



Tervisekeskuste standard

Versioon 1

Mai 2025

Sisukord

Sisukord	1
Riiklikud arengukavad ja seadused	2
Tervisekeskuse mõiste	2
Tervisekeskuse liigid	3
Tervisekeskuse meeskond	5
Tervisekeskuse tugimeeskond	7
Tervisekeskuse ruumid	8
Tervisekeskuse kättesaadavus	8
Tervisekeskuse teenused	10
Tervisekeskuse teenuse kvaliteet	10
Kvaliteedi indikaatorid	11
Patsiendiohutus tervisekeskuses	12
Tervisekeskuse organisatoorne mudel	12
Piirkondlik vastutus tervisekeskuses	14
Tasuliste teenuste osutamine tervisekeskuses	14
Tervisekeskuse jätkusuutlikkus	15
Lisa 1. Raviteekond - Äge haigestumine	16
Lisa 2. Raviteekond - Vaimse tervise teekond	17
Lisa 3. Raviteekond - Trauma	18

Riiklikud arengukavad ja seadused

Riiklikud tervishoiukorralduslikud olulised dokumendid, mis seavad raami ja on standardi rakendamisel aluseks:

1. [Rahvastiku tervise arengukava 2020–2030](#)
2. [Strateegia "Eesti 2035"](#)
3. [Ülemaailmsed säästva arengu eesmärgid](#)
4. [Digiühiskonna arengukava 2030](#)
5. [Tervishoiuteenuste korraldamise seadus](#)
6. [Ravikindlustuse seadus](#)
7. [Küberturvalisuse seadus](#)
8. [Hädaolukorra seadus](#)
9. [Võlaõigusseadus](#)
10. [Majandustegevuse seadustiku üldosa seadus¹](#)

Tervisekeskuse mõiste

1. Esmatasandi tervisekeskus on tervishoiuteenuse osutaja, kes osutab esmatasandi tervishoiuteenust vähemalt 4 500 patsiendile ja kelle põhiülesandeks on perearstiabi ning esmatasandi teenuste terviklik arendamine ja osutamine, sh kõikides valdkondades ja teiste erialadega kokkulepitud nõuetekohasel tasemel, sh mitme nimistu patsientidele, e-konsulterides patsiendi näidustusest lähtuvalt vajaduse korral erinevate spetsialistidega ja tehes koostööd Tervisekassa lepingupartneritega.
2. Tervisekeskuses tegutseva perearstiabi osutaja tegevusloal kajastuv tervisekeskuse asukohast erinev tegevuskoht loetakse tervisekeskuse osaks.

Tervisekeskuse liigid

Täna sed tervisekeskuse liigid on

1. Ühtne tervisekeskus, mille on moodustanud üks juriidiline isik.
2. Koostöölepingu alusel tervisekeskus, mis on moodustatud erinevatest juriidilistest isikutest, kes on omavahel sõlminud koostöölepingu.
 - 2.1. Koostöölepingus fikseeritakse vähemalt
 - 2.1.1. Otsustamise kord
 - 2.1.2. Õigusaktidest ja lepingutest tulenevate nõuete ja kohustuste täitmise kord ja vastutus
 - 2.1.3. Tervisekeskuse kontaktisik ja tema volitused
 - 2.1.4. Koostöölepingute muutumise kord, sealhulgas koostöölepingust väljumise kord
 - 2.1.5. Tervisekeskuse töökorraldus, sealhulgas töötajate asendamise kord
 - 2.2. Tervisekeskuse koosseisu muutumisel võib muuta olemasolevat koostöölepingut või sõlmida uue.
 - 2.3. Kehtiv koostööleping tehakse kättesaadavaks Terviseametile ja Tervisekassale punktides 2.1.3 ja 2.1.5 toodu osas.

Tulevikus võiksid kõik tervisekeskused olla moodustunud ühe juriidilise isikuna. Tervisekeskuste liigid ja nende lühikirjeldus on toodud allolevas tabelis:

Liik	Lühikirjeldus
Tervisekeskus	Minimaalselt 3 nimistut, ühine registratuur, digitriaaz ja lisateenused (füsioteraapia, ämmaemandusabi, koduõendusteenus)
Kompetentstervisekeskus	Minimaalselt 3 nimistut, ühine registratuur, digitriaaz ja lisateenused, raviteekonna juhtimine,

Liik	Lühikirjeldus
	koostöövõrgustik, kvaliteedijuhtimine, patsiendi kommunikatsiooni juhtimine
Piirkondliku vastutusega tervisekeskus	Minimaalselt 3 nimistut, ühine registratuur, digitriaaž ja lisateenused, raviteekonna juhtimine, koostöövõrgustik, kvaliteedijuhtimine, patsiendi kommunikatsiooni juhtimine, piirkonna teenuste koordineerimine, elutähtsa teenuse osutamine

Tervisekeskuste liigid tulevikus võiks olla järgmised:

1. **Tervisekeskus** - moodustunud ühe juriidilise isikuna, kulu kuulub vähemalt 3 nimistut (4500 patsienti), ühtne registratuur, digitriaaž, kohustuslikud lisateenused (füsioteraapia, ämmaemandusabi, koduõendusteenus) tagatud.
2. Kompetentstervisekeskus - lisaks eelnimetatule tegeleb süsteemselt patsiendi tervise- ja raviteekonna juhtimisega (andmepõhine analüüs, raviteekonnad, perearsti kvaliteedisüsteem (PKS) jne), võrgustub ja teeb koostööd piirkonna teiste perearstikeskustega/tervisekeskustega, et tagada piirkonnas/maakonnas ühtse kvaliteediga teenus ning pakub lisateenuseid kõikidele osapooltele, on tervisekeskuste liidu liige ning täidab liidu kehtestatud standardit, on rakendanud keskuses PKS-i, kogub ja analüüsib süsteemselt patsiendi tagasisidet ning jälgib teenuste kvaliteeti (organisatsiooni/töötajate ja patsiendi rahulolu/tagasiside uuring 1x aastas).
3. Piirkondliku vastutusega tervisekeskus - lisaks eelnevale täidab kompetentstervisekeskuse ülesandeid ja on maakonnas asendusi ja teenuseid koordineeriv tervisekeskus (võib olla mh elutähtsa teenuse osutaja (ETO) perearstiabis), lisaks on sõlminud riigiga vasava kokkuleppe, saab tuge piirkonna teenuse koordineerimisel, võtab proaktiivse rolli piirkonna kriisivalmiduse osas, pakub kokkulepitud tingimustel lisateenust.

Tervisekeskuse meeskond

1. Tervisekeskuse meeskonnas, võttes arvesse, et koostöös teenindatakse 4 500 patsienti, rahastatakse:
 - 1.1. Vähemalt 4 arsti, kellest vähemalt 1 on perearst ja 1 on üldarst:
 - 1.1.1. Perearst on peremeditsiini residentuuri läbinud eriarst, kes osutab perearstiabi oma pädevuse piires. Sõltuvalt patsiendi vajadusest korraldab perearst arstiabi osutamise teiste tervishoiuteenuste osutajate kaudu.
 - 1.1.2. Üldarst on arsti kutse omandanud arst, kelle tegevus on suunatud tervise edendamisele ja taastamisele ning haiguste diagnoosimisele ja ravile.
 - 1.2. Vähemalt 6 õde. Õde on tervishoiuspetsialist, kes osutab õendusabi: rakendab oma kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid üksikisiku, perekonna ja/või kogukonna abistamisel, selleks et säilitada tervist, saavutada parem elukvaliteet, parem enesehoolduse- ja funktsioneerimisvõime või võimaldada inimesel surra väärikalt kui tervise taastamine pole võimalik. Õde hindab inimese kogemusi ja reaktsioone haiguse ja tervise suhtes ning õpetab ja juhendab teda tervise hoidmisel ja/või haigusest paranemisel, lähtudes holistlikust inimkäsitlusest. Õe täpsem tegevuste loetelu on kehtestatud määruses "[Iseseisva õendusabi osutamise tingimused ja kord ning õendusabi erialad](#)".
 - 1.3. Vähemalt 1 kliiniline assistent/terviseteeakonnajuht, kes on vastava väljaõppe saanud spetsialist, kes võtab vastu patsiendi pöördumisi, väärindab ja kogub patsiendi andmeid ning toetab patsienti tema tervise teekonnal. Tal on oluline roll ennetava töö koordineerimisel ja ravimeeskonna toetamisel, tegeledes patsiendi gruppide analüüsi, teavitamise, nõustamise (protseduurilised küsimused) ja juhendamisega.
 - 1.4. Vähemalt 1 registraator/sekretär - toetab tervisekeskuste meeskonda igapäeva toimetustega keskuses kohapeal (tarvikute tellimine, teavitused patsientidele,

arveldused jne). Samuti on tema esimene kontakt patsiendile tervisekeskusesse saabumisel ja registreerimisel.

Lisaks kuuluvad tervisekeskuse meeskonda järgmised tervishoiuspetsialistid, kes võivad kuuluda meeskonda nii töölepingu kui koostööleppe alusel.

- 1.5. Füsioterapeut - on erialase haridusega iseseisev spetsialist, kes taastab, säilitab ja arendab patsiendi/kliendi liikumis- ja tegevusvõimet ning tema osalust igapäevaelus ning tegeleb ennetustööga. Füsioteraapia eesmärk on patsiendi/kliendi parem elukvaliteet, mis saavutatakse koostöös patsiendi/kliendi ja/või tema tugivõrgustikuga, toetades ja arendades patsiendi/kliendi iseseisvust tema eale vastavates igapäevategevustes (<https://www.kutsereregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/11197746>).
- 1.6. Koduõde - on õde, kes on läbinud koduõe baaskoolituse ja osutab kvalifitseeritud õendushoolduse teenust, mida osutatakse ägeda haiguse paranemisperioodis oleva, kroonilist haigust põdeva või piiratud funktsionaalse võimekusega patsiendi raviks (arsti ettekirjutusel) ja/või efektiivseks toimetulekuks tema koduses keskkonnas (<https://www.ena.ee/wp-content/uploads/2022/04/Koduoenduse-tegevusjuhend.pdf>).
- 1.7. Ämmaemand - on iseseisev spetsialist, kes juhendab, jälgib, nõustab ja toetab naist ja peret raseduse, sünnituse ajal, sünnitusjärgsel perioodil, üleminekul lapsevanemaks saamisel ning reproduktiiv- ja seksuaaltervise küsimuste ja günekoloogiliste probleemide lahendamisel elukaare erinevatel etappidel. Ta osaleb tervisedenduses, pereplaneerimises, antenataalses hoolduses, sünnitusel ning sünnitusjärgsel naise, pere, vastsündinu, imiku järjepideval hooldusel üksikisiku, perekonna ja ühiskonna tasandil. Ämmaemand nõustab naist ja peret vaimse tervise teemadel koostöös teiste spetsialistidega (<https://www.kutsereregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/11213764>).
- 1.8. Vaimse tervise spetsialist - on spetsialist, kes omab vastavat haridust ja/või kutsetunnistust (nt vaimse tervise õde, psühholoog-nõustaja, psühhoterapeut,

kliiniline psühholoog, psühholoog) ja kes tegeleb vaimse tervise hoidmise, probleemide ennetamise ning häiretega toimetuleku parandamisega.

- 1.9. Muu tervishoiu spetsialist - tulenevalt tervisekeskuse patsientide profiilist ja vajadustest (nt toitumisinõustaja, imetamisinõustaja, jalaravispetsialist jms)

Tervisekeskuse tugimeeskond

Esmatasandi tervisekeskuse või erinevate tervisekeskuste vahel jagatuna võivad tugimeeskonda kuuluda erinevad spetsialistid näiteks:

- tervisekeskuse juht
- IT vastutav isik
- administreeriv abiline/assistent
- personalispetsialist või juht
- kvaliteedijuht (protsessid) (*võib olla jagatud ressurss*)
- andmeanalüütik (*võib olla jagatud ressurss*)
- teadus-arendustegevust elluviiv spetsialist (*võib olla jagatud ressurss*)
- õigusabi spetsialist (*võib olla jagatud ressurss*)
- kriisivalmiduse spetsialist

Keskus komplekteerib vajaliku tugimeeskonna vastavalt organisatsiooni vajadustele ja suurusele, eesmärgiga tagada kvaliteetne teenuseosutamine ning turvaline ettevõtlus keskkond.

Tervisekeskuse ruumid

Tervisekeskuse ruumid peavad võimaldama abistada kõiki patsiente vajaduspõhiselt ja õigeaegselt. Tervisekeskuse ruumid on kaasaegsed ja vastavad keskuse töökorraldusele.

Ruumide kasutusel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

- Töökoht peaks olema küberturvaline, eraldiseisev, funktsioonipõhine, kaugtöö võimalusega ehk mobiilne ja kergesti ümber kohaldatav
- Arsti vastuvõturuum võib olla riskasutuses
- Õe vastuvõturuum võib olla riskasutuses
- Vastavalt tööiseloomele lubada ruumide funktsioonipõhist riskasutust
- Tervisekeskuse ruumid vastavad määruuses "[Nõuded perearsti tegevuskoha ruumidele, sisseseadele ja aparatuurile](#)" ja ministri [käskkirjaga](#) kehtestatud nõuetele.

Tervisekeskuse kättesaadavus

1. Tervisekeskus on patsiendile kättesaadav vastavalt tervisekeskuse patsientide profiilist ja piirkonna eripäradest (nt ühistranspordi graafik) lähtuvatele vajadustele
 - 1.1. Tervisekeskus on kättesaadav 10 tundi ööpäevas ajavahemikus 7-21, aga üldjuhul tööpäeviti 8-18.
 - 1.2. Tervisekeskus on avatud eelregistreeritud kontaktvastuvõttudeks tööpäeviti üldjuhul 8-16.
 - 1.3. Väljaspool vastuvõtuaega on tagatud patsiendile teised kokkulepitud kanalid abi saamiseks (nt 1220, erinevad digitaalsed lahendused).
 - 1.4. Kirjeldatud on, milline teenus tagatakse keskuse lahtioleku ajal ja see info on patsientidele nähtav.
 - 1.5. Kokku on lepitud patsiendikäsitluse indikaatorid/eesmärgid (vt punkt [kvaliteedi indikaatorid](#)).
 - 1.6. Tervisekeskusel on paindlikkust kohandada tööd ja lahtiolekut, et saavutada kokkulepitud indikaatoreid/eesmärke.

- 1.7. Tervisekeskuses saab tööpäeva jooksul kogu vajamineva abi ägeda haigestumise korral perearsti pädevuse piires.
- 1.8. Lepingu olemasolul on loodud võimekus tööajaväliseks vastuvõtu ajal teenuse osutamiseks vältimatu ja erakorralise esmatasandi arstiabi osutamiseks nii keskuse kui ka piirkonna üksik- ja grupipraksise patsientidele.

2. Tervisekeskusel on asjakohased ligipääsuteed (digiabiline) ja veebileht.

Tervisekeskusel on ühine veebileht ja e-pöördumise platvorm, mis on patsiendile mugav kasutada, turvaline ja hallatud. Tervisekeskuse digiabilised peavad olema turvalised, kättesaadavad väljaspool keskuse lahtioleku aega (digilahenduste vahendusel edastatud pöördumisi käsitletakse töö ajal ning vastatakse kuni 3 tööpäeva jooksul) ja eelistatult üleriigilise digiregistratuuri kokkuleppega.

Tervisekeskuse veebilehel võiks olla järgmine info:

- Terviseharitus (sisaldab keskuse töökorralduse tutvustust, arsti pädevuse ja piirangute tutvustust, eneseabi materjale või viiteid neile, viiteid õigusaktidele, ravisoovitusi jms)
- Tervisekeskuste standard
- Info tervisekeskuse teenuse kohta (*mis teenusega tegu*)
- Info, mille eest tasub Tervisekassa (*ehk viidet tervisekassa lehele: <https://www.tervisekassa.ee/inimesele>*)
- Info põhimõtete kohta, mille eest ei tasu Tervisekassa (*sarnane info kõigil tervisekeskuste lehel*)
- Patsientide tagasiside kokkuvõte
- Tagasiside andmise võimalus (*peab olema viisil, et tulemusi saab mõõta ja analüüsida*)
- Personal
- Keskuse töökorraldus patsiendile arusaadava visuaalina
- Tasuliste teenuste hinnakiri

Tervisekeskuse teenused

1. Tervisekeskuses osutatakse perearstiabi teenust laiendatud meeskonnaga (vt [tervisekeskuse meeskond](#)).
2. Tervisekeskuse ennetus- ja diagnostiline võimekus keskustes kohapeal on:
 - 2.1. Vaktsineerimine
 - 2.2. Laborianalüüsid
 - 2.3. Funktsionaaldiagnostika
 - 2.4. Pisikirurgilised protseduurid
 - 2.5. Tubakast loobumise nõustamine
 - 2.6. Alkoholist loobumise nõustamine
3. Tervisekeskusel on regionaalne (piirkondlik) vastutus (nimistu, hooldekodu, koolid). Tervisekeskus on võimeline teenindama hooldekodu, osutama koolitervishoiuteenust. Piirkondlik vastutus on esmaste läbirääkijatega teenuse pakkumise osas.

Tervisekeskuse teenuse kvaliteet

Eesmärk: Ravi- ja terviseteenuseid osutatakse vajaduse põhiselt, kvaliteetselt ja ressursse efektiivselt kasutades.

Kvaliteetse peremeditsiini teenuse osutamise **eelduseks** on

- Pädev [tervisekeskuse meeskond](#)
- Tervisekeskuses kokkulepitud tegevuste teekonnad (nt ravi- ja terviseteekond) sagedasemate juhtumite ühetaoliseks käsitlemiseks.
- Järjepidevuse tagamine kokkulepitud tegevuste teekondadel
- Igale patsiendile õigeaegne, asjakohane ja korrektne abi
- Piisav rahastus eelnimetatud punkti täitmiseks

Kvaliteedi indikaatorid

1. Rakendatud on triaazipõhimõtted, mis tagavad ägedate haigete käsitlese 1 tööpäeva jooksul. Selle eesmärk on tagada sujuvam töövoog, mille oluline osa on pöördumiste selekteerimine, prioritseerimine ja ressursi kasutamise optimeerimine. Selline töökorraldus tagab kiirema ja efektiivsema patsiendi käsitlese. Oluline osa on triaazisüsteemide kasutajasõbralikuks muutmine, patsientide toetamine nende kasutamisel ja õppimisel ning pidev areng, mis vastab tervisekeskuste ja patsiendi vajadustele.
 - 1.1. Digitriaaz on juurutatud.
 - 1.2. Äge haige on käsitletud (*patsient teab, milline on tema järgmine samm süsteemis või mis on tema eneseabi juhendid edasiseks*) 1 tööpäeva jooksul.
 - 1.3. Teised patsiendid on käsitletud vastavalt vajadusele ja probleemi kiireloomulisusele.
 - 1.4. Pöördumisele on vastatud telefoni teel esimesel võimalusel, aga ooteaeg ei tohi ületada mõistlikku kõnele vastamise aega.
 - 1.5. Digiabiline on kasutusel: selle vahendusel esitatud pöördumistele on vastatud kuni 3 tööpäeva jooksul.
 - 1.6. Triaaz on rakendatud viisil, mida on võimalik analüüsida (rahulolu ja kasutaja statistika) ja teha muudatusi/edasiarendusi vastavalt analüüsile.
 - 1.7. Kõik pöördumised (telefon, digivahendiste kaudu, füüsiline) on fikseeritud.
 - 1.8. Töövoos on vabad CITO ajad ning valmidus reageerida erakorralistele ja ägedatele haigetele.
 - 1.9. Tervisekassa mõõdik: Ägedate haigete käsitlese on tagatud 1 tööpäeva jooksul.
2. Tervisekeskuses on selgelt kirjeldatud ja juurutatud organisatsioonis tegevuste teekonnad (nt tervise- ja raviteekonnad) sagedasemate juhtumite ühetaoliseks käsitleseks, mis on üheselt mõistetavad nii patsiendile, tervisekeskuse meeskonnale kui ka partneritele (Tervisekassa, SOM jne). See tagab patsiendi optimaalse liikumise tervise- ja raviteenusel, tagades kvaliteetse, õigeaegse ja ressursi efektiivse teenuse.

- 2.1. Raviteekond - Äge haigestumine ([lisa 1](#))
 - 2.2. Raviteekond - Vaimse tervise teekond ([lisa 2](#))
 - 2.3. Raviteekond - Trauma ([lisa 3](#))
 - 2.4. Tervisetekond - [30-65 aastane terve inimene](#)
 - 2.5. Tervisetekond - [Laps tervise jälgimise juhend](#)
3. Tervisekeskus tagab oma keskuses tõenduspõhise ravikäsitluse, mille juhised on kokku lepitud koostöös Eesti Perearstide Seltsi (EPS), Tervisekassa ja erialaseltsidega.
 4. Tervisekeskus on praktikabaas.
 5. Tervisekeskuses tehakse teadustööd.

Patsiendiohutus tervisekeskuses

Tervisekeskus on rakendanud patsiendiohutuse süsteemi.

1. Patsiendi tuvastamine
 - a) triaaž/eelseleksioon - ravivajaduse hindamine
 - b) privaatsus
 - c) terviklik käsitus (ravijuhised, tervise- ja raviteekond)
2. Turvaline nõuetele ja vajadustele vastav tervisekeskuse keskkond
3. Ravivigade registreerimine
4. Ohuolukordade ja süsteemivigade regulaarne analüüs

Tervisekeskuse organisatoorne mudel

1. Tervisekeskus on ühtne ja tugev organisatsioon, mida iseloomustavad järgmised tunnused
 - Ühtne IT süsteem
 - Ühine registratuur (trიააჟ)
 - Asendussüsteem puhkuste ja ajutiste eemalolekute ajaks

- Ühised tugiteenused
- Ühine koduleht
- Ühtsed kokkulepped
- Inimkeskne ja ühiselt kasutatav digiabiline
- Ühine kliendigruppide käsitus
- Ühine personalipoliitika
- Ühine funktsionaalne ruumide haldamine

Eesmärk: Tervisekeskus toimib ühtse tervikuna.

2. Tervisekeskuse toimimiseks vajalikud tegevused personali arendamiseks.

Hoiame tööealisi võimekaid inimesi kauem tööturul - vaheaasta, paindlikkus, normaalne töökeskkond ja töötase.

Indikaatorid:

- Koostatud on personalipoliitika, mõõdetakse töötajate vabatahtlikku voolavust ja viiakse läbi lahkumisintervjuud (mis on lahkumise põhjused).
- Koolitused
- Meeskonna koolituse päev (keskus suletud)
- Coaching
- Mentorlus
- Supervisioonid

3. Tervisekeskuses toimetatakse ühistel väärtustel

- a. Head suhted meeskonnas ja koostöö
- b. Tunnustamine ja kaasamine
- c. Igakülgne tugi ja terviklik töökeskkond
- d. Isiklik areng ja vastavalt kvalifikatsioonile töö
- e. Kvaliteetne juhtimine
- f. Teaduspõhine ja kvaliteetne teenuse osutamine
- g. Efektiivne ja tõhus ressursikasutus

4. Liidu liikmed viivad ühtsel meetodil kord aastas läbi järgmised uuringud ja tegevused

- a. Organisatsiooni uuring - mõõdetakse töötajate rahulolu ja organisatsiooni toimimist;
- b. Patsiendi rahulolu uuring - mõõdetakse patsiendi rahulolu ja kogutakse tagasisidet;
- c. Liidu liige analüüsib kogutud tagasisidet oma keskuse kohta ning teeb parandusi eesmärgiga säilitada või tõsta tulemust.
- d. Liidu liige annab uuringute tagasisidet oma töötajatele (organisatsiooni uuring) ja patsientidele (patsiendiuuring nt kodulehel).

Piirkondlik vastutus tervisekeskuses

Tervisekeskuses on tagatud efektiivne ressursside kasutus ning kvaliteetne patsiendikäsitlus, tänu jätkusuutlikule majandamisele ja organisatsioonile on võimalik laiendada oma teenust.

Tervisekeskused tagavad kvaliteetse tervishoiuteenuse igas piirkonnas.

1. Arstita jäänud nimistu teenindamine - teenusepõhine tasumine, valmisolekutasu.
2. Lisa nimistute liitmine tervisekeskusega - võimekus liita nimistuid tervisekeskusega, eesmärgiga tagada kvaliteetne arstiabi paindliku teenuse osutamise kaudu.
3. Teiste perearstikeskustega võrgustumine - toe ja lisateenuste pakkumine piirkonna perearstikeskustele.

Tasuliste teenuste osutamine tervisekeskuses

Tervisekeskuses peab olema valmidus osutada tasulisi teenuseid (tervishoiuteenused ja selle tugivaldkonna teenused). Info teenuste kohta, mis on tasulised, on kodulehel ning patsiendile jagatud. Võimalikud pakutavad tasulised teenused on:

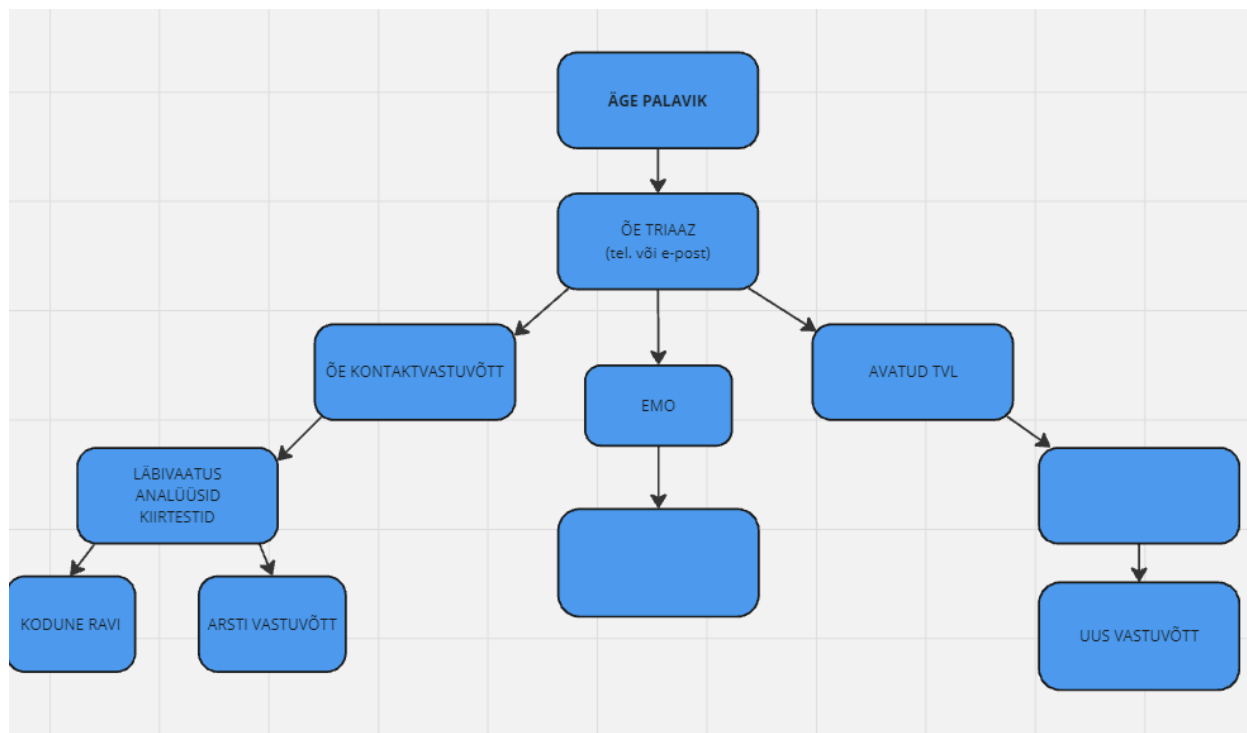
- Vaktsineerimine
- Reisinõustamine
- Teise nimistu patsient väljaspool oma tervisekeskust
- Teenus patsiendi soovil (meditsiiniline näidustus puudub)

- Tõendid
- Hindamised
- Uuringufondi analüüsid nimistusse mittekuuluvatele patsientidele
- Sotsiaalteenused (paariteraapia jms)
- Toitumisnõustamine
- Liikumisaktiivsust tõstvad nõustamisteenused/treeningõpe
- Tervislikku eluviisi toetavad spetsiifilised nõustamisteenused
- Teenused ravikindlustustamata isikutele

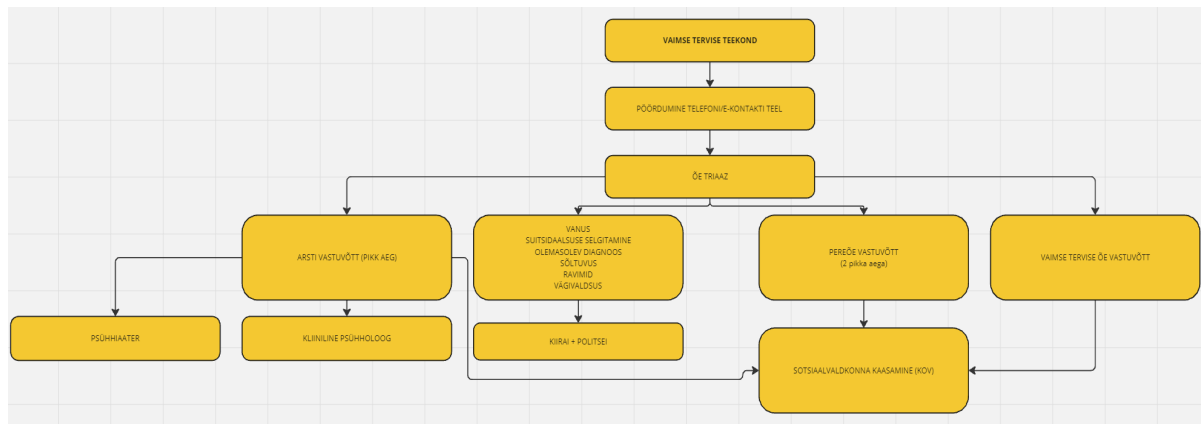
Tervisekeskuse jätkusuutlikkus

1. Tervisekeskuses on välja töötatud jätkusuutlikkuse standardid/plaanid tõrgeteta teenuse osutamiseks (mis saab TTOst, kui ainuomanikuga midagi juhtub, kes võtab üle, võõrandamine jms).
2. Tervisekeskuses on personalipoliitika strateegiliselt juhitud ja on valmidus kohaneda muutunud oludele.
3. Tervisekeskus majandab vastutustundlikult, et tagada võimekus reageerida kriisidile. Tagatud on selleks vajalik ressurss, sh rahalised vahendid.
4. Tervisekeskus vastab seadusandluses kohaldatud nõuetele, nii tervishoiukorraldusest kui ka ka ettevõtlusega seotud nõuetele (andmekaitse, küberturbe, tööõigused jne).
5. Sujuv käekäik nimistutele muutuste ja muudatuste korral. Nimistute varajase toetamise abil tagame patsientidele stabiilse teenuse ja väldime arusaamatusi, stressi ja teise nimistusse liikumist perearsti haigestumisel või pensionile jäämisel. Tervisekeskus võtab nimistu eest vastutuse kui nimistu omanik.
6. Vastutame, et meie tegevus tagaks perearstiabi kättesaadavuse pikkadeks aastateks aina süvenevas tervishoiukriisis, luues uusi lahendusi ning tööprotsesse, et olemasolevat ressursi võimalikult hästi kasutada.

Lisa 1. Raviteekond - Äge haigestumine



Lisa 2. Raviteekond - Vaimse tervise teekond



Lisa 3. Raviteekond - Trauma

