

# Seltsinguleping

**Asutatava seltsingu (edaspidi: Seltsing) asutajad leppisid kokku alljärgnevas:**

## 1. Seltsingu nimi:

Religioonilis-filosoofiline selts Roosipuu

1.1. Seltsingu mitteametlik nimi vene keeles:

Религиозно-философское общество „Розовый куст”

1.2. Seltsingu mitteametlik nimi inglise keeles:

Religious-philosophical society „Rosebush”

## 2. Seltsingu aadress:

Järveotsa tee 5-43, Tallinn, Eesti 13520

## 3. Seltsingu asutajad (asutajate õigused ja kohustused ei erine teiste seltsinglaste õigustest ega kohustustest):

3.1. Arseni Sõtšov; elukoht: Tallinn, Eesti; isikukood: 39903160227

3.2. Julia Aleksandrova; elukoht: Tallinn, Eesti; isikukood: 46709140268

## 4. Seltsingu eesmärk:

4.1. Seltsingu eesmärk on uurida, arendada ja levitada erilist maailmavaadet, mida Seltsingu asutajad nimetavad „roosipuulus”. See maailmavaade on kristluse erisuund. See suund iseloomustub kristliku personalismi ja teoesteetikaga. Siin on selle suuna kirjeldus:

„Roosipuulus usub, et igas inimeses on Kristuse kuju ja seda on vaja näha igas inimeses ning kohelda inimest vastavalt sellele, st nagu Kristust Ennast. Iga inimese suhtes tuleb ilmutada lõpmatut tolerantsust. Roosipuulus usub, et kuna inimene on loodud Jumala näo järgi ja Jumala sarnaseks, siis peavad inimestevahelised suhted ideaalis olema nagu suhted Püha Kolmainsuse Isikute vahel, st inimesed peavad olema lõpmatult ühtsed ja lõpmatult erinevad, neil peab esinema osadus teistsugususe juures. Kristus tuli sellesse maailmasse ja pühitses selle, seega ei tohiks häbeneda materiaalsel. Näiteks roosipuulastele (selle suuna esindajad nimetavad end „roosipuulased”) meeldib olla pildistatud efektsetes riietes ja poosides. Samuti usuvad roosipuulased, et kõik ilus väga meenutab meile Jumalat, on märk jumalikust kohalolekust maailmas. Kuid roosipuulased lõpmatult austavad mitte ainult ilusat, vaid kõiki fenomene - Jumalat ja kõiki inimesi, nagu ma olen juba kirjutanud, ja kõike muud elavat ja elutut. Roosipuulased suhtuvad kõikidesse fenomenidesse nagu saladustesse ja andidesse ning fenomenide vaheliste suhetesse (mida (suhteid) nimetavad nad „sündmus”, kusjuures see, mida nad nimetavad „sündmus”, võib puudutada samuti ainult üht fenomeni, näiteks kivi siniseks muutumist ilma keskkonnaga kokkupuutumata) nagu müsteeriumidesse. Roosipuulased usuvad, et väga tähtis on tunnistada oma isiklikust, ainulaadsest kogemusest. Sündmustest, millest sina oled osa saanud.

Roosipuulased võitlevad postmodernismi vastu; sellele omase subjekti surma, autori surma, teksti surma ja lugeja surma vastu. Subjekti surmasse suhtub roosipuulus nii: inimest, kes on suletud enese otsa, kes ei taha teisi inimesi ja muid fenomene hästi kohelda, roosipuulus tunnistab halvaks, kuid subjekti täielikku surma, nagu postmodernismis, tunnistab roosipuulus samuti halvaks. Roosipuulus astub välja subjektide eest, kuid selliste subjektide eest, mis ei ole suletud enese otsa, vaid avatud teistele inimestele ja muudele fenomenidele. Roosipuulus võitleb niinimetavate subjekt-objektsete suhete vastu ja astub välja niinimetevate subjekt-subjektstete suhete eest. Autori surma, teksti surma ja lugeja surma vastu võitleb roosipuulus teadlaste Tatjana Kassatkina, Hans Ulrich Gumbrecht ja Kevin Jon Vanhoozeri meetodeil. Roosipuulus astub välja erinevate vähemuste ja haavatavate, diskrimineeritavate rahvagruppide toetuseks, nagu naised, LGBT+, puuetega inimesed, rassi-, rahvus- ja keelevähemused jne. Roosipuulus astub välja oikumeenia eest. Roosipuulased väga armastavad kunsti.”

Selle maailmavaate esindajaid on väga vähe ja seetõttu on (Seltsingu asutajate veendumusel) selle maailmavaate püsimiseks ja laienemiseks (Seltsingu asutajad usuvad, et see maailmavaade on kõige õigem ja et see vajab laienemist, sealhulgas Seltsingu liikmete (lepingus siin ja edaspidi kasutatakse sõnade „seltsinglane” ja „seltsinglased” asemel sõnu vastavalt „Seltsingu liige” ja „Seltsingu liikmed”, kusjuures viimast sõnapaar kasutatakse kõigis Seltsingu dokumentides) poolt teostatava levitamise kaudu, loomulikult **seaduse piires**) vaja seltsi, mida asutataksegi käesoleva lepingu abil.

4.2. Seltsingu asutajad eeldavad (aga seda liikmetelt ei nõuta), et nemad ja uued Seltsingu liikmed on kristlike kirikute liikmed ja osalevad oma kirikute elus, püüdes tuua seale roosipuulust.

4.3. Seltsing mitte ei katse oma vaimulikkonda ega sooritada kiriklikke sakramente, jumalateenistusi või palvuseid.

4.4. Seltsingu eesmärgi saavutamise viisid:

Oma eesmärgi saavutamiseks katseb Seltsing korraldada teadus- ning õppeseminare, konverentse, luuleõhtuid (palju roosipuuliku maailmavaate pooldajaid (keda Seltsingus, vähemalt praegu, ei ole) on luuletajad); välja anda luuleajakirja (samal põhjusel, mis on osutatud eelmises sulgudes); samuti katsevad Seltsingu liikmed sobival juhul innustunult rääkida roosipuulusest teistele inimestele, sealhulgas nende kirikute teistele liikmetele. Seltsingu liikmetelt oodetakse, et nemad hakkavad näitama roosipuulust kogu oma eluga, aga keegi ei hakka seda kontrollida.

## **5. Seltsingu liikmeteks vastuvõtmine:**

5.1. Seltsingu liikmeks võib olla ainult füüsiline isik.

5.2. Selleks, et saada Seltsingu liikmeks, tuleb kirjutada avaldus Seltsingu juhatusele (Seltsingus valitakse juhatus, vt punkti 9).

5.3. Siis kutsub juhatus kokku Seltsingu liikmete üldkoosoleku.

5.4. Seltsingul on avalduse läbivaatamiseks üks kuu avalduse saatmist arvates.

5.5. Avalduse läbivaatamisel lähtuvad Seltsingu liikmed sellest, millisel määral (nende hinnangul) pooldab taotleja roosipuulikku maailmavaadet.

5.6. Kui Seltsingu üldkoosolek leiab taotleja sobiv olevat, siis saadab Seltsingu juhatus temale käesoleva lepingu koos lisaga (leping ja lisa peavad olema digitaalsed ja peavad olema kõigi

Seltsingu liikmete (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega) poolt digitaalselt allkirjastatud), mis on pühendatud selle liikme Seltsingusse sisseastumisele ja millele liige peab alla kirjutama koos käesoleva lepinguga, kui ta soovib Seltsingu liikmeks saada.

5.7. Taotlejal on lepingu ja selle lisa allkirjastamiseks kolm nädalat selle temale juhatuse poolt saatmisest arvates.

5.8. Kui aga Seltsingu üldkoosolek ei leia taotlejat sobiv olevat, siis saadab Seltsingu juhatus talle keeldumise.

## **6. Seltsingu liikme väljaarvamine:**

6.1. Seltsing arwab liiget välja, kui tema regulaarselt avalikult teeb seda, mis on (Seltsingu hinnangul) vastuolus roosipuuliku maailmavaatega, eriti kui see ei ole lihtsalt teod, vaid oma kindla seisukoha avaldamine.

6.2. Samuti arwab Seltsing liiget välja, kui tema aktiivselt teeb, kirjutab ja/või avaldab suuliselt kasutades Seltsingu nimet (k. a. mitteametlikke nimesid teistes keeltes, vt allpunkte 1.1 ja 1.2) ja/või sõnu „roosipuulus”, „roosipuulik” ning „roosipuulane” seda/sellest, mis on (Seltsingu hinnangul) tegelikult vastuolus roosipuuliku maailmavaatega või ei ole vastuolus, vaid lihtsalt ei ole (Seltsingu hinnangul) see, mida Seltsing defineerib kui Seltsingu eesmärk, eesmärgi saavutamise viisid, roosipuulus, roosipuulik või roosipuulane.

6.3. Samuti arwab Seltsing liiget välja, kui ta olulisel määral kahjustab Seltsingut.

6.4. Samuti arwab Seltsing liiget välja, kui tema keeldub täitmast oma kohustused, mis puudutavad kolmandaid isikuid (kui kohustus puudutab vara (sh raha), siis ka sellised kohustused, mis puudutavad ainult Seltsingu liikmeid).

6.5. Liikme väljaarvamiseks on vaja Seltsingu üldkoosoleku otsust. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus omal või kellegi muudest Seltsingu liikmetest algatusel.

6.6. Kui Seltsingu juhatus või keegi muudest Seltsingu liikmetest (viimasel juhul on selleks vaja juhatuse nõusolekut) märkab liikme käitumises selle, mis on sätestatud allpunktides 6.1, 6.2, 6.3 ja 6.4, siis saadab juhatus liikmele hoiatuse, mis sisaldab selgitust, mis nimelt kutsus esile Seltsingu hukkamõistu.

6.7. Liikmel on õigus esitada juhatusele vaide, mis sisaldab oma seisukoha selgitamist, kolme nädala jooksul hoiatuse saatmisest arvates. Sellest õigusest ja tähtajast peab olema hoiatuses teatatud; samuti peab hoiatuses olema teatatud sellest, et kui liige ei kasuta seda õigust, siis arwab ta üldkoosolek Seltsingust välja pärast selle tähtaja möödumist, ja et kui liige kasutab selle õiguse, aga üldkoosolek ei leia liikme poolt esitatud vaidet rahuldav olevat, siis on temal veel kolm nädalat (juhatuse poolt vastuse saatmist arvates), et oma käitumise muuta.

6.8. Kui liige esitab juhatusele vaide, siis kutsub juhatus kokku Seltsingu üldkoosoleku.

6.9. Seltsingul on vaide läbivaatamiseks kaks nädalat vaide saatmisest arvates.

6.10. Kui üldkoosolek ei leia liikme poolt esitatud vaidet rahuldav olevat, on juhatus kohustatud viivitamatult teatada sellest liikmele, kui tema ei olnud üldkoosolekul kohal (hääletada tema igal juhul ei või, vt allpunkti 8.20). Teates peab olema märgitud, et kui kolm nädalat pärast teate saatmist

liige ei jäta järele selle tegemist, millest oli kirjutatud hoiatuses, siis arvab tema üldkoosolek Seltsingust välja.

6.11. Kolm nädalat pärast juhatusese poolt vastuse saatmist kutsub juhatus Seltsingu üldkoosoleku, kus otsustatakse, kas liige jättis järele selle tegemise, millest oli kirjutatud hoiatuses, või mitte.

6.12. Otsustamine „mitte” toob endaga kaasa liikme Seltsingust väljaarvamist (see peab olema märgitud üldkoosoleku päevakorras ja teatatud üldkoosolekule enne liikme käitumise muutumisest küsimuse üle hääletamist). Seltsingust väljaarvamisest on juhatus kohustatud Seltsingust väljaarvatud liikmele viivitamatult teatada koos väljaarvamise põhjuste selgitamisega.

6.13. Tuleme tagasi allpunkti 6.7 juurde. Kui liige ei esita juhatusesele vaie, siis kutsub juhatus kokku üldkoosoleku kolm nädalat pärast hoiatusese liikmele saatmist. Üldkoosolekul otsustatakse, kas liige jättis järele selle tegemise, millest oli kirjutatud hoiatuses, või mitte.

6.14. Otsustamine „mitte” toob endaga kaasa liikme Seltsingust väljaarvamist (see peab olema märgitud üldkoosoleku päevakorras ja teatatud üldkoosolekule enne liikme käitumise muutumise kohta hääletamist). Seltsingust väljaarvamisest on juhatus kohustatud Seltsingust väljaarvatud liikmele viivitamatult teatada koos väljaarvamise põhjuste selgitamisega.

## **7. Seltsingu liikmete õigused ja kohustused:**

7.1. Igal Seltsingu liikmel on õigus ja kohustus osaleda Seltsingu juhtimises.

7.2. See tähendab osalemist üldkoosolekus.

7.3. Liikmel on õigus Seltsingust omal soovil välja astuda, kui temal ei ole käesoleval hetkel kolmandaid isikuid (või teisi Seltsingu liikmeid, kui jutt on rahalistest ja varalistest kohustustest) puudutavaid kohustusi, mis on tema poolt endale vastu võetud Seltsingu nimel. Tema peab väljaastumisest teatama Seltsingu juhatusesele.

7.4. Liige kannab solidaarselt teiste Seltsingu liikmetega vastutust enese ja nende poolt endale vastu võetud Seltsingu nimel kolmandaid isikuid (või kedagi Seltsingu liikmetest, kui jutt on rahalistest ja varalistest kohustustest) puudutavate kohustuste eest, kusjuures ka pärast tema Seltsingust väljaarvamist. See tähendab, et enamik vara (sh raha) puudutavaid kohustusi nendest kohustustest lepingute kohaselt langeb Seltsingu liikmetele võrdselt (v. a. sellele liikmele, kes müüb või laenab vara (sh raha) teisele Seltsingu liikmele Seltsingu nimel). Kuid kohustustest lepinguga võib olla määratud, et keegi Seltsingu liikmetest täidab kohustused ise (selliseid liikmeid võib olla mitu, sellel juhul peab olema kohustuste täitmise nende vahel jaotamine lepinguga määratud). Kui keegi Seltsingu liikmetest müüb või laenab vara (sh raha) teistele Seltsingu liikmetele Seltsingu nimel, siis on tema kohustatud müüa vara hinnaga, mis ei ületa 1/2 selle tegelikust hinnast, ja laenu puhul ei või tema nõuda intressi. Kui aga keegi lepingu sõlminud isikutest keeldub oma kohustused täitmast, siis kutsutakse kokku üldkoosoleku, kus solidaarsuse põhimõttest lähtudes püütakse sõlmida lepingu, mille kohaselt oleks kohustuste täitmine jaotatud Seltsingu liikmete vahel võrdselt. See aga ei tähenda, et tulevikus peavad kõik sarnased kohustused olema Seltsingu liikmete vahel jaotatud; see kuulub ainult konkreetse lepinguga määratud kohustuste mittetäitmisesse.

7.5. Liikmel on õigus nõuda Seltsingu juhatuselt infot Seltsingu tegevuse ja selle konkreetsete avalduste kohta.

7.6. Liikmelisust Seltsingus, samuti nagu liikmeõiguste teostamist ilma liikme staatusega (liikmeõiguste teostamist ilma liikme staatusega üldse ei ole olemas), ei või üle anda ega pärandada.

7.7. Seltsingus ei ole liikmemaksu ega juhatuse liikmete tasustamist.

7.8. Liikmel on õigus osaleda kõigis Seltsingu üritustes.

7.9. Selleks, et panna liikmele igasuguse kohustuse, on vaja tema nõusolekut, kusjuures liikmel on õigus nõuda, et see nõusolek oleks kirjalik.

7.10. Liikme poolt kolmandalt isikult või teiselt Seltsingu liikmelt Seltsingu nimel soetatud vara kuulub igale Seltsingu liikmele võrdselt. Selle eest maksmisest vt allpunkti 7.4.

7.11. Liikme poolt kolmandalt isikult või teiselt Seltsingu liikmelt Seltsingu nimel laenuks võetud vara (sh raha) võivad kasutada kõik Seltsingu liikmed võrdselt. Tagasimaksmisest vt allpunkti 7.4.

7.12. Kolmanda isiku või teise Seltsingu liikme poolt liikmele Seltsingu nimel üleantav (nii tingimustel kui ka tingimata) vara (sh raha) kuulub igale Seltsingu liikmele võrdselt.

7.13. Kõik Seltsingu lepingud on tegelikult vormistatud Seltsingu konkreetsetele liikmetele eraisikutena, kuna Seltsing ei ole juriidiline isik. See kuulub ka lepingutesse kõigist kohustustest, sh rahalistest ja varalistest kohustustest, ja muudesse raha ja vara puudutavatesse lepingutesse, millest allpunktides 7.3, 7.4, 7.10, 7.11 ja 7.12 on kirjutatud „Seltsingu nimel”. Kui leping sõlmitakse formaalselt mitte kõigi Seltsingu liikmetega (näiteks pangalaen), või kõigiga, aga lepinguga ei ole määratud kohustuste liikmete vahel jaotamine, siis üldkoosolekul, millel otsustatakse selle lepingu sõlmimist, on vaja sõlmida teine leping (Seltsingu liikmete vahel), millele kirjutavad alla kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega). Seda lepingut on vaja sõlmida ainult siis, kui mitte kõigi Seltsingu liikmetega sõlmitav leping puudutab kohustusi. Selles lepingus peab olema märgitud, et see sõlmitakse üheaegselt eespool nimetatud lepinguga (kusjuures eespool nimetatud leping peab olema selles lepingus täpselt märgitud, et oleks selgelt arusaadav, et see teine leping kuulub just eespool nimetatud lepingusse); ja selle lepinguga peavad olema määratud kõik liikmete kohustused.

## **8. Seltsingu liikmete üldkoosoleku kokkukutsumine ja läbiviimine; otsuste vastuvõtmine:**

8.1. Seltsingu kõrgeim organ on selle liikmete üldkoosolek.

8.2. Üldkoosoleku pädevusse kuuluvad kõik olulised otsused Seltsingu kohta, nimelt on need nimetatud käesolevas lepingus.

8.3. Üldkoosoleku kutsub kokku Seltsingu juhatuse.

8.4. See toimub juhtudel, mis on sätestatud käesolevas lepingus, ja muudel juhtudel, mis tunduvad juhatusele olulistena.

8.5. Samuti kutsub juhatuse üldkoosoleku kokku vähemalt ühe muudest Seltsingu liikmetest nõudel.

8.6. Kui juhatuse ei kutsu üldkoosoleku allpunktides 8.4 ja 8.5 sätestatud juhtudel, siis võib igaüks Seltsingu liige ise kutsuda üldkoosoleku kokku.

8.7. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatab juhatus või Seltsingu liige (kui üldkoosoleku kutsub kokku Seltsingu liige) üks nädal enne üldkoosoleku läbiviimist. Kui üldkoosolek toimub videose abil (vt allpunkti 8.25) ja sellest on varakult teada, siis peab see olema teates märgitud.

8.8. Teates peab olema märgitud üldkoosoleku kokkukutsumise aeg (nii kuupäev kui kellaeg) ja koht ning üldkoosoleku päevakord. Kui on teada, et üldkoosoleku läbiviimisel kasutatakse videose ja et selle kasutavad kõik osavõtjad, siis kohta ei märgita.

8.9. Päevakorra võib muuta igäihe Seltsingu liikme nõudel, kusjuures ka otse üldkoosolekul.

8.10. Päevakorra muutmise juhul tuleb saata uue teate üldkoosolekust uue päevakorraga.

8.11. Päevakorra määrab Seltsingu juhatus või Seltsingu liige (kui üldkoosoleku kutsub kokku Seltsingu liige).

8.12. Üldkoosolekus on kohustatud osaleda kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega). Liige võib saata üldkoosolekule enese eest voliniku (volinikuks võib olla nii teine Seltsingu liige kui ka kolmas isik), kelle volitused peavad olema kinnitatud liikme poolt allkirjastatud volikirjaga. Kuna üldkoosoleku läbiviimisel videose kasutamise korral peab volikiri olema digitaalne ja digitaalselt allkirjastatud, aga videose kasutamise vajadusest võib juhatus või üldkoosoleku kokkukutsuv Seltsingu liige teada saada ka väga hilja, soovitatakse teha volikirja digitaalseks ja allkirjastada selle digitaalselt igal juhul.

8.13. Üldkoosoleku viib läbi üldkoosoleku juhataja, kes on üks juhatuse liikmetest või see Seltsingu liige, kes kutsus üldkoosoleku kokku.

8.14. Üldkoosolekul koostatakse selles osalevate liikmete nimekiri, millesse kantakse üldkoosolekus osalevate liikmete nimed, häälte arv (vt allpunkti 8.20), osalemise viis (kas liige oli üldkoosolekul kohal ise või saatis enese eest voliniku; kas tema või tema volinik osales videose abil), samuti liikme voliniku nimi. Nimekirjale kirjutavad alla üldkoosoleku juhataja ja protokollija, samuti iga üldkoosolekul kohal olev liige või tema volinik (kui üldkoosoleku läbiviimisel kasutatakse videose, siis peab nimekiri olema digitaalne ja digitaalselt allkirjastatud).

8.15. Üldkoosolek protokollitakse. Protokolli kantakse üldkoosoleku toimumise aeg (nii kuupäev kui kellaeg) ja koht (kui üldkoosoleku läbiviimisel kasutatakse videose ja videose abil osaleb ainult osa osavõtjatest, siis üldkoosoleku toimumise koht kantakse protokolli märkusega, et osa osavõtjatest osaleb videose abil (nimelt saab neid teada nimekirjast); kui aga kõik osavõtjad osalevad videose abil, siis üldkoosoleku toimumise kohta protokolli ei kanta ja selle asemel kirjutatakse, et kõik osavõtjad osalevad videose abil), üldkoosoleku päevakord, hääletustulemused ja vastuvõetud otsused ning muud üldkoosolekul tähtsust omavad asjaolud. Protokolli kirjutavad alla üldkoosoleku juhataja ja protokollija. Kui üldkoosoleku läbiviimisel kasutatakse videose, siis protokoll peab olema digitaalne ja digitaalselt allkirjastatud. Protokolli lahutamatuks osaks on üldkoosolekus osalevate liikmete nimekiri (vt allpunkti 8.14).

8.16. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab liikmete enamus. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku. Liige ei või loobuda hääletamast (küsimus eriarvamusest laheneb nii, et päevakorra võib muuta iga liikme nõudel, vt allpunkti 8.9).

8.17. Kõik otsused igasugustest kolmandaid isikuid puudutavatest kohustustest (sh rahalistest ja varalistest kohustustest) ja igasugustest kolmandaid isikuid puudutavatest muudest raha ja vara puudutavatest (näiteks kinkest) lepingutest alati kuuluvad ainult üldkoosoleku, mitte juhatuse, pädevusse. Kõik otsused igasugustest ainult Seltsingu liikmeid puudutavatest rahalistest ja

varalistest kohustustest ja igasugustest ainult Seltsingu liikmeid puudutavatest muudest raha ja vara puudutavatest (näiteks kinkest) lepingutest samuti alati kuuluvad ainult üldkoosoleku, mitte juhatuse, pädevusse.

8.18. Otsuse igasugusest kolmandaid isikuid puudutavatest kohustustest, sh rahalistest ja varalistest kohustustest, ja igasugustest kolmandaid isikuid puudutavatest muudest raha ja vara puudutavatest lepingutest (näiteks kinkest) võib vastu võtta üksnes siis, kui otsuse poolt hääletavad kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega). Erand: kui keegi lepingu sõlminud isikutest keeldub oma kohustused täitmast (vt allpunkti 7.4), piisab otsuse vastuvõtmiseks lihtsalt häälteenamusest. Otsuse igasugustest ainult Seltsingu liikmeid puudutavatest rahalistest ja varalistest kohustustest ja igasugustest ainult Seltsingu liikmeid puudutavatest muudest raha ja vara puudutavatest lepingutest (näiteks kinkest) samuti võib vastu võtta üksnes siis, kui otsuse poolt hääletavad kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega). Erand: kui keegi lepingu sõlminud isikutest keeldub oma kohustused täitmast (vt allpunkti 7.4), piisab otsuse vastuvõtmiseks lihtsalt häälteenamusest.

8.18.1. Kui lepinguga määratud kohustused puudutavad vara (v. a. raha), siis peab üldkoosolekul olema koostatud dokument, milles peavad olema märgitud leping, millesse see kuulub, ja vara täpne kirjeldus (näiteks kui jutt on arvutist, siis dokumendis peab olema märgitud selle tootja, modell (täpselt; ainult sõnalisest nimetusest ei piisa, on vaja koodi) ja riistvara peaelementide tootjad ja modellid ning operatsioonisüsteem koos selle versiooniga). Sellele dokumendile kirjutavad alla kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega).

8.19. Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks see isik, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.

8.20. Igal Seltsingu liikmel on üks hääli. Liige ei või hääletada, kui käesoleval üldkoosolekul otsustatakse tema vabastamist kohustustest (mitte tema ettepanekul), juhatusest tagasi kutsumist ja Seltsingust väljaarvamist (sh varasemal etapil vaide läbivaatamise tulemust). Kui liige ei või hääletada, siis tema osavõtt üldkoosolekust ei ole kohustuslik.

8.21. Seltsingu üldkoosolek on otsustusvõimeline ainult siis, kui selles osalevad kõik (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega) Seltsingu liikmed (nagu oli juba mainitud, võivad liikmed saata enese eest volinikke).

8.22. See peab olema märgitud üldkoosolekust teates koos palvega kõigile Seltsingu liikmetele üldkoosolekus osaleda (samuti teates peab olema märgitud videose abil osalemise võimalus).

8.23. Kui üldkoosolekule tuleb vähem liikmeid, siis pakub üldkoosoleku juhataja neile laiali minna ja viivitamatult alustab uue üldkoosoleku kokkukutsumise.

8.24. Uuest üldkoosolekust teates peab olema märgitud, et üldkoosolek on otsustusvõimeline ainult siis, kui selles osalevad kõik (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega) Seltsingu liikmed (ja peab olema teatatud ka voliniku saatmise võimalusest, kusjuures peab olema märgitud, et voliniku volitused peavad olema kinnitatud liikme poolt allkirjastatud volikirjaga; samuti peab olema kirjutatud videose abil osalemise võimalusest), ja et viimane üldkoosolek ebaõnnestus liikmete puudumise tõttu. Samuti peab olema osutatud allpunktis 8.22 nimetatud palve.

8.25. Üldkoosoleku võib läbi viia eemalt videose abil. Sellisel juhul võib selle teha kui nii, et videoidet kasutavad kõik osavõtjad, nõnda ka nii, et videoidet kasutab ainult osa osavõtjatest ja teised on üldkoosolekul kohal füüsiliselt. Igal juhul, kui kasvõi üks osavõtja osaleb üldkoosolekus videose abil, siis peavad kõik üldkoosolekul vormistatavad dokumendid olema digitaalsed ja digitaalselt allkirjastatud. Eemalt toimuvale üldkoosolekule samuti võib enese eest saata voliniku,

kelle volitused peavad olema kinnitatud liikme poolt allkirjastatud volikirjaga, mis peab olema digitaalne ja digitaalselt allkirjastatud.

8.26. Üldkoosolek võib muuta käesoleva lepingu. Selleks on vaja kokku kutsuda üldkoosoleku kaks korda (vähemalt kolme nädala ja mitte rohkem kui kahe kuu vahega) ja et igal üldkoosolekul lepingu muutmise poolt hääletaksid kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega), kusjuures mõlemal üldkoosolekul peavad olema samad (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega) liikmed (Seltsingu liikmete koosseisu muutumisel on vaja kutsuda kokku uusi üldkoosolekuid).

## **9. Seltsingu juhatus:**

9.1. Seltsingu juhatus on organ, mille pädevusse kuulub vähem oluliste otsuste vastuvõtmine ja Seltsingu üldkoosoleku kokkukutsumine.

9.2. Juhatus valitakse Seltsingu üldkoosolekul.

9.2.1. Esimese juhatuse valivad Seltsingu asutajad vahetult pärast käesoleva lepingu allkirjastamist. Valimiskoosolek toimub korras, mis on käesolevas lepingus sätestatud üldkoosoleku ja sellel juhatuse valimise kohta (erand: üldkoosoleku läbiviimisele eelnevad teated puuduvad), sealhulgas peab olema koostatud koosolekust osavõtjate nimekiri ning koosolek peab olema protokollitud. Sellel koosolekul võib vastu võtta ka muid otsuseid.

9.3. Selleks, et valida kellegi juhatusesse, on vaja selle isiku nõusolek.

9.4. Juhatus liige valitakse viieks aastaks. Pärast selle tähtaja möödumist võib tema valida veelkord ja nii edasi kuni lõpmatuseni.

9.5. Juhatusesse võib valida ainult Seltsingu liikmeid.

9.6. Juhatus koosneb juhatuse liikmetest, keda võib olla vähemalt üks.

9.7. Juhatus liikmed esindavad Seltsingut kolmandate isikutega suhetes.

9.8. Selleks, et juhatus võiks võtta vastu otsuse, on vaja läbi viia juhatuse koosoleku.

9.9. Juhatus võtab vastu selle otsuse, mille poolt hääletab rohkem liikmeid.

9.10. Juhatus koosolek võib läbi viia eemalt videose abil, samuti võib keegi juhatuse liikmetest esitada oma seisukoha kirjalikult (siis peab see dokument olema tema poolt allkirjastatud) ja ise puududa juhatuse koosolekul füüsiliselt.

9.11. Juhatus liikme võib Seltsingu üldkoosoleku otsusega igal ajal ja põhjustest sõltumata tagasi kutsuda. Üldkoosolek on kohustatud viivitamatult teatada sellest otsusest tagasikutsumatud juhatuse liikmele koos tagasikutsumise põhjuste selgitamisega, kui tema ei olnud üldkoosolekul kohal. Seesamal üldkoosolekul tuleb otsustada, kas on uusi liikmeid juhatusesse vaja ja kui jah, siis kes nimelt saab uueks/-teks juhatuse liikmeks/-teks (võib olla, et ühe liikme on parem vahetada kaheks).

9.12. Juhatus liige võib igal ajal omal soovil põhjustest sõltumata juhatusest tagasi astuda. Tema on kohustatud viivitamatult teatada sellest teistele juhatuse liikmetele. Kui tema on ainus juhatuse liige, siis kellelegi muudest Seltsingu liikmetest. Pärast juhatuse liikme juhatusest tagasiastumisest tuleb viivitamatult alustada Seltsingu üldkoosoleku kokkukutsumise. Üldkoosolekul otsustatakse, kas on



uusi liikmeid juhatusesse vaja ja kui jah, siis kes nimelt saab uueks/-teks juhatus liikmeks/-teks (võib olla, et ühe liikme on parem vahetada kaheks).

## **10. Raamatupidamine:**

10.1. Seltsingu juhatus korraldab raamatupidamise.

## **11. Majandusaasta aruanne:**

11.1. Pärast majandusaasta lõppu (majandusaasta algab iga aasta 1. jaanuaril) koostab juhatus majandusaruande. See peab olema heakskiidetud juhatus koosolekul. Majandusaasta aruanne peab sisaldama nii raamatupidamise aruannet kui ka tegevusaruannet.

11.2. Heakskiidetud majandusaasta aruande esitab juhatus üldkoosolekule.

11.3. Üldkoosolek otsustab majandusaasta aruande kinnitamist.

11.4. Majandusaasta aruande võib kinnitada hiljemalt kuus kuu pärast selle, mille kohta on aruanne koostatud, majandusaasta lõppu. Kinnitatud majandusaasta aruanne avatud juurdepääsuga avaldatakse Seltsingu Facebooki lehel.

## **12. Seltsingu lõpetamine:**

12.1. Seltsingu asutajad sõlmivad käesoleva lepingu määramatu tähtajaks (lepingu võib muuta, vt allpunkti 8.26) ja käesolev leping kehtib alates selle allkirjastamise hetkest.

12.2. Seltsingu üldkoosolek võib otsustada Seltsingu lõpetamise, aga kõige tõenäolisemalt ei toimu see kunagi. Seltsingu liikmed pooldavad roosipuuliku maailmavaadet ja astuvad välja selle laienemise eest, soovivad uurida ja arendada roosipuulust. Võib aga olla, et nemad otsustavad asutada Seltsingu asemel samade eesmärkide nimel tegutseva mittetulundusühingu. Sellel juhul määrab käesolev leping, et asutava mittetulundusühingu põhikirjas peab olema Seltsingust mainitud; kui on võimalik, siis põhikirjas peab olema kirjutatud, et mittetulundusühing on Seltsingu (mitte juriidilises mõttes, sest seaduse järgi on see võimatu) pärija.

12.3. Otsuse Seltsingu lõpetamisest vastuvõtmiseks on vaja kutsuda üldkoosoleku kokku kaks korda (vähemalt kolme nädala ja mitte rohkem kui kuue kuu vahega) ja et igal üldkoosolekul Seltsingu lõpetamise poolt hääletaksid kõik Seltsingu liikmed (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega), kusjuures mõlemal üldkoosolekul peavad olema samad (allpunktis 8.20 sätestatud eranditega) liikmed (Seltsingu liikmete koosseisu muutumisel on vaja kutsuda kokku uusi üldkoosolekuid).

12.4. Seaduse järgi lakkab seltsing olemast, kui selles jääb ainult üks liige. Käesoleva seltsingu liikmed on veendunud roosipuuluse järgijad. Sellepärast määrab käesolev leping:

12.4.1. Kui Seltsingus jääb ainult üks liige (näiteks teiste liikmete surma tõttu), siis hakkab ta kohe leidma uusi liikmeid, et sõlmida nendega lepingu, mis jääb käesolevaga lepinguga identseks.

12.5. Kui keegi Seltsingu liikmetest sureb, siis on vaja kutsuda kokku üldkoosolek, millel otsustatakse, kellele Seltsingu liikmetest läheb üle tema kohustuste täitmine (võib määrata kas ühe või mitme liikmeid). On vaja rõhutada, et liikmelisust ei või pärida (vt allpunkti 7.6), jutt on ainult

kohustuste täitmisest. Mõnest selle liikmega seotud tegevusest võib loobuda, aga mõnest kohustusest, näiteks vara (sh raha) puudutavatest kohustustest, loobuda ei saa.

12.6. Seltsingu lõpetamisel Seltsingu vara (sh raha) jaotamine:

Seltsingute põhimõttest lähtudes ja käesoleva lepingu järgi kuulub kõik Seltsingu vara Seltsingu liikmetele võrdselt. Kuidas aga saaks selle põhimõtte ellu rakendada pärast Seltsingu lõpetamist? Võiks müüa kõik Seltsingu vara ja jaotada saadud raha kõikide Seltsingu liikmete vahel (ja raha, mis Seltsingul selle lõpetamise ajaks juba oli, samuti jaotada liikmete vahel). Aga miski Seltsingu varast võib omada suurt tähtsust roosipuulaste jaoks, pealegi peaaegu igal juhul asutatakse seltsingu asemel mittetulundusühing samade eesmärkidega. Sellepärast määrab käesolev leping:

12.6.1. Kui Seltsingu asemel asutatakse samade eesmärkide nimel tegutsev mittetulundusühing (Seltsingu liikmed peavad teadma selle mittetulundusühingu eesmärgid), siis antakse kõik Seltsingu vara üle sellele mittetulundusühingule.

12.6.2. Kui mittetulundusühingut ei asutata, siis seda, kuidas vara jaotatakse, otsustab Seltsingu üldkoosolek.

12.6.3. Seltsingu liikme surma puhul läheb tema vara (sh raha), mis kuulus temale Seltsingu nimel, üldkoosoleku poolt määratud liikmele/-tele.

12.6.4. Kui surevad kõik Seltsingu liikmed, siis läheb neile Seltsingu nimel kuulunud vara (sh raha) üle Püha Johannese Kooli Sihtasutusele.

**Käesolev leping on sõlmitud Tallinnas 27.12.2023. a.**

/allkirjastatud digitaalselt/