

# Emili.Tech huvikooli õppekava

## 1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev dokument reguleerib huvikooli „kood/Emili“ (edaspidi Huvikool) põhiväärtused, tegutsemispõhimõtted, õppe eesmärgid ja väljundid ning õppekorralduslikud alused.
- 1.2. Huvikooli pidajaks on Sihtasutus Emili Kool, registrikoodiga 90015134 ja asukohaga Harju maakond, Tallinn, Lasnamäe linnaosa, Keevise tn 2, 11415, keda esindab kõikides õigustoimingutes sihtasutuse juht või tema poolt volitatud isik.
- 1.3. Huvikool tegutseb kehtivate õigusaktide alusel lähtudes muuhulgas Eesti Vabariigi haridusseadusest, Huvikooli seadusest, Erakoolide seadusest, huviharidusstandardist ja teistest seotud õigusaktidest.
- 1.4. Huvikool tegutseb kinnitatud õppekava alusel huvihariduse valdkonnas. Huvikooli juhtivaks huvialavaldkonnaks on Loodus- täppis, ja tehnoloogiateadused.

## 2. Huvikooli tegutsemise üldpõhimõtted

- 2.1. Huvikool tegutseb lähtudes põhiväärtustest: hoolime, oleme pühendunud, vastutame ja oleme avatud.
  - 2.1.1. Hoolime üksteisest, iseendast ja keskkonnast.
  - 2.1.2. Oleme pühendunud enda arendamisele, koos õppimisele, teadlikule tegutsemisele, parimale võimalikule tulemusele.
  - 2.1.3. Vastutame enda sõnade ja tegude eest, enda õppimise eest ja ühise heaolu eest.
  - 2.1.4. Oleme avatud ideedele ja arvamustele, muutustele, üksteisele ja erinevustele.
- 2.2. Huvikoolis pakutava õppe eesmärgiks on õppija digi- ja inseneeriapädevuste suurendamine.

## 3. Huvikooliga seotud isikud ja rollid

- 3.1. Huvikooli õpilane (edaspidi Õpilane) on Huvikooli huvialavaldkonnast huvituv isik, kes osaleb Huvikooli õppetöös kehtiva õppekava ja kokkulepete alusel.
- 3.2. Lapsevanem on Huvikoolis õppiva õpilase lapsevanem ja/või seaduslik esindaja.
- 3.3. Huvikooli õpetaja (edaspidi Õpetaja) on Huvikoolis õpet juhendav ja pakkuv isik, kelle ülesandeks on Õpilaste juhendamine ja õpetamine eelnevalt kokku lepitud mahus ja tingimustel.
- 3.4. Huvikooli direktor (edaspidi Direktor) on Huvikooli juhtiv isik.
- 3.5. Huvikooli õppejuht (edaspidi Õppejuht) on Huvikooli õppekorralduslike tegevustega tegelev isik.
- 3.6. Huvikooli administratiivne personal on isikkoosseis, kelle vastutusallas on nii Huvikooli sisuliste kui ka administratiivsete tegevustega tegelemine.

## 4. Õpikeskkond

- 4.1. Õppetöö Huvikoolis toimub nii füüsilises, kui ka virtuaalses õpikeskkonnas.
- 4.2. Füüsiline õpikeskkond vastab kõikidele Eesti Vabariigis kehtestatud õigusnormidele ning on turvaline, tänapäevane ja õppimist toetav.
- 4.3. Õpikeskkondades kasutatavad õppevahendid ja kontaktõppes kasutatavad ressursid tagab Huvikool.
- 4.4. Virtuaalne õpikeskkond vastab kõikidele Eesti Vabariigis kehtestatud õigusnormidele ning on turvaline, tänapäevane ja õppimist toetav.

## 5. Huvikooli õppekorralduslikud alused

- 5.1. Huvikooli õpe kestab 5-8 õppeaastat, mis jaguneb omakorda kaheks:
  - 5.1.1. Põhiõpe kestusega sisulises mahus 5 õppeaastat.
  - 5.1.2. Lisaõpe kestusega 1-3 õppeaastat.
- 5.2. Termin „sisuline maht“ tähendab käesoleva õppekava mõistes seda, et õppuril on võimalik liituda huvikooli õpiprotsessi ka hiljem omandades jooksvalt vajaminevad õpitulemused vastavalt kokku lepitud mahus ja plaani alusel.
- 5.3. Huvikooli õppeaasta (edaspidi õppeaasta) algab 1. septembril ja lõpeb 31. augustil.
- 5.4. Õppetöö kestab 35 õppenädalat õppeaastas jaotudes neljaks õppeperioodiks ehk veerandiks. Õppeperioodide vahel on õppevaheajad.
- 5.5. Õpe on jagatud mooduliteks. Igas õppeaastas õpetatakse 3 moodulit.
- 5.6. Ühe mooduli õppemaht on 70-105 akad.h õppeaastas.
- 5.7. Eeldatakse, et keskmine õppe maht on 4-6 akad.h õppenädalas. Õppemaht võib erinevatel õpiperioodidel ja õppeaastatel varieeruda ning see on kirjeldatud õppeaasta üldtööplaanis.

## 6. Õppesuunaülesed õppe- ja kasvatusesmärgid

- 6.1. Huvikoolis õppimisega taotletakse, et õpilane:
  - 6.1.1. omandab teadmisi ja pädevusi ettevõtluse, digitehnoloogia ja inseneeria valdkonnas ning suudab selles orienteeruda koostöös teiste eluvaldkondadega;
  - 6.1.2. saab aru valdkonnas toimuvatest nähtustest ja protsessidest ning vastastikustest seostest;
  - 6.1.3. kavandab, planeerib, teostab ja mõtestab tööprotsessi põhimõttel ideest teostuseni, arvestades seejuures funktsionaalsust, esteetilisust ja kulutõhusust;
  - 6.1.4. omandab pädevusi majandusest ja ettevõtlusest, probleemide lahendamise ja uurimise oskusi ning kujundab ettevõtlikku, keskkonda väärtustavat ning säästvat eluhoiakut, mis võimaldab tal olla ettevõtlik kodanik, kompetentne töötaja, teadlik tarbija ja eetiline ettevõtja;
  - 6.1.5. teadvustab oma huvisid, võimeid, ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
  - 6.1.6. arendab soovi ja oskust endale eesmärgi seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda.

## 7. Õppe- ja kasvatusesmärkide tagasisidestamine

- 7.1. Õppe- ja kasvatusesmärkide tagasisidestamine on erinevas vormis tagasiside õpilase õppetööle ja sellega seotud tegevustele. Tagasiside eesmärgiks on motiveerida õpilast seatud eesmärkide nimel tegutsema ning saada sisendit edasitegutsemiseks.
- 7.2. Tagasiside andmisel lähtutakse õpilase individuaalsusest ja tema sooritusest.
- 7.3. Lävendipõhist tagasisidestamist ei toimu ning õpiprotsesse ja tulemit ei hinnata lävendiastmetel.
- 7.4. Õppetegevuse tagasisidestamine toimub suuliselt ja kirjalikult.
- 7.5. Suuline tagasiside on eelkõige õpiprotsessi kujundav hinnang õpilase jooksvale õppetegevusele, mille eesmärgiks on aidata õpilasel analüüsida oma sooritust ning liikuda õpiprotsessis eraldi.
- 7.6. Suulist tagasisidet õpilasele antakse jooksvalt kogu õpiprotsessi jooksul.
- 7.7. Kirjalik tagasiside on eelkõige analüütiline kokkuvõttev tagasivaade tehtud töödele, mis sisaldab muuhulgas ka ettepanekuid edasisteks õppetegevusteks.
- 7.8. Kirjalikku tagasisidet antakse kuni kolm korda õppeaastas peale iga projekti lõppemist.

## 8. Huvikooli õpivaldkonnad ning metoodika üldpõhimõtted

- 8.1. Huvikoolis toimub õpe lõimituna, mis haarab endasse järgnevaid õpivaldkondi:
  - 8.1.1. ettevõtlus;
  - 8.1.2. Informaatika s.h. programmeerimine, robotika, graafiline disain, küberturvalisus;
  - 8.1.3. Tehnoloogia ja inseneeria.
- 8.2. õpivaldkonnad keskenduvad järgnevatele valdkondadele:
  - 8.2.1. **Ettevõtlus.** Õpivaldkond keskendub ettevõtlusõppele ning toetub juba olemasolevale õppesisule, mis lähtub Põhikooli riikliku õppekava valikaine Valikõppeaine „Ettevõtlusõpetus“ ainekavale.
  - 8.2.2. **Informaatika.** Õpivaldkond keskendub tulevikuoskustele valdkonnas koostöös ettevõtlusõppega. Õpivaldkond toetub juba olemasolevale Põhikooli riikliku õppekava valikaine „Informaatika“ ainekavale.
  - 8.2.3. **Inseneeria.** Õpivaldkond keskendub tulevikuoskustele inseneeria, mehhatroonika ja digilahenduste valdkonnas koostöös eelnevalt välja toodud õpivaldkondadega.
- 8.3. Õpetamine toimub lõimituna läbivate õpiteemade kaupa projektõppe põhimõtteid järgides ja kogu õppesisu on kombineeritud seostatuna ühtlaseks vooks.
- 8.4. Õppetöö läbiviimisel kursuseid ja õppeaineid ei eraldata ning eraldiseisvana ei õpetata.
- 8.5. Huvikooli õpe toimub projektpõhise õppena. Igas õppeaastas on kolm projekti (üks trimestris), mille tulem seob õppesuunas õpetatavaid õpivaldkondi ühtseks tervikuks.
- 8.6. Regulaarne õppetöö toimub kontaktõppena, kuid vajadusel on võimalik õpet rakendada ka hajaõppe, põimõppe või veebiõppe vormis.

## 9. Huvikooli õppeained õppesuundades

- 9.1. Huvikoolis toimub õpe projektõppe meetodil, kus õpetatavad õppeained on lõimitud ja kompleksed.
- 9.2. Huvikoolis õpetatavate õppeainete ainekavad on välja toodud dokumendis „LISA 1 – Emili.Tech Tehnoloogiakooli ainekavad“.
- 9.3. Huvikoolis õpetatakse järgnevaid õppeaineid:
  - 9.3.1. ettevõtlusprojekt - 7 sammu;
  - 9.3.2. ettevõtlusprojekt - Mini-mini firma;
  - 9.3.3. ettevõtlusprojekt - Mina ja majandus;
  - 9.3.4. ettevõtlusprojekt – Minifirma;
  - 9.3.5. tehnoloogiaprojekt – FIRST® LEGO® League Explore;
  - 9.3.6. tehnoloogiaprojekt – FIRST® LEGO® Challenge;
  - 9.3.7. tehnoloogiaprojekt - robotikavõistlus Robotex.