

PÄÄSTELIIT **KUTSE ANDMISE KORD KORSTNAPÜHKIJA KUTSETELE**

1. ÜLDOSA

- 1.1. Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:
 - 1.1.1. korstnapühkija tase 3;
 - 1.1.2. korstnapühkija, tase 4;
 - 1.1.3. korstnapühkija-meister, tase 5
- 1.2. Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.
- 1.3. Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kinnitab Arhitektuuri, Geomaatika, Ehituse ja Kinnisvara Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu) kutse andja ettepaneku alusel.
- 1.4. Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustatakse kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest.

2. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

- 2.1. Kutse taotlemise eeltingimused (kvalifikatsiooninõuded haridusele (sh koolitusele) ning töökogemusele jm nõuded)
 - 2.1.1. Töömaailma taotleja
 - 2.1.1.1. Kutse korstnapühkija, tase 3 taotlemise eeltingimused on:
 - a) vähemalt põhiharidus,
 - b) läbitud kutsealane väljaõpe vähemalt 260 tunni ulatuses, millest 80 tundi moodustab teooria ja 180 tundi praktika kõrgema taseme korstnapühkija kutset omava isiku juhendamisel.
 - 2.1.1.2. Kutse korstnapühkija, tase 4 taotlemise eeltingimused on:
 - a) vähemalt põhiharidus;
 - b) läbitud kutsealane täiendusõpe vähemalt 40 tunni ulatuses, millest vähemalt 24 tundi moodustab praktika korterelamute, katlamajade ja/või ühiskondlike hoonete küttesüsteemide puhastamisel kõrgema taseme korstnapühkija kutset omava isiku juhendamisel;
 - c) vähemalt 3-aastane töökogemus 3. taseme korstnapühkijana. Tehtud vähemalt kolmkümmend päästeinfosüsteemi kantud tööd, viimase aasta jooksul.
 - 2.1.1.3. Kutse korstnapühkija-meister, tase 5 taotlemise eeltingimused on:
 - a) keskharidus;

- b) läbitud kutsealane täiendusõpe vähemalt 40 tunni ulatuses järgmistel teemadel:
tuleohutus ja 24h eksperthinnangu koostamine
- c) vähemalt 8-aastane töökogemus EKR tase 4 korstnapühkijana. Tehtud vähemalt kolmkümmend päästeinfosüsteemi kantud tööd, viimase aasta jooksul

2.1.2. Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale on korstnapühkija, tase 3 kutse taotlemise eeltingimuseks vastava eriala tasemeõppe õppekava läbimine.

2.2. Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid

2.2.1. Kutse korstnapühkija, tase 3 taotlemise dokumendid:

- a) avaldus (vorm leitav kutse andja kodulehelt);
- b) haridust tõendava dokumendi koopia;
- c) kutsealase väljaõppe (teooria ja praktika) läbimist tõendava dokumendi koopia;
- d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.2.2. Kutse korstnapühkija, tase 4 taotlemise dokumendid:

- a) avaldus (vorm leitav kutse andja kodulehelt);
- b) haridust tõendava dokumendi koopia;
- c) täiendusõppe läbimist tõendava dokumendi koopia;
- d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;
- e) väljavõte küttesüsteemide päästeinfosüsteemist, mis punkti 2.1.1.2. alapunkti c) nimetatud töid.

2.2.3. Kutse korstnapühkija-meister, tase 5 taotlemise dokumendid:

- a) avaldus (vorm leitav kutse andja kodulehelt);
- b) haridust tõendava dokumendi koopia;
- c) täiendusõppe läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
- d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta
- e) väljavõte küttesüsteemide päästeinfosüsteemist, mis punkti 2.1.1.3. alapunktis c) nimetatud töid.

2.2.4. Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseeksamile registreerimiseks esitab kutseõppeasutus koondavalduse vastava eriala tasemeõppe õppekava läbinud õppurite kohta. Koondavaldusel märgitakse vähemalt järgmised andmed: taotleja ees- ja perenimi, isikukood, eksami keel, isikuandmete avalikustamine kutseregistris (ei/jah), paber kandjal kutsetunnistus (ei/jah), e-posti aadress, taotleja allkiri.

2.3. Kutse taastõendamise eeltingimused (kvalifikatsiooninõuded haridusele (sh koolitusele) ning töökogemusele jm nõuded)

2.3.1. Kutse korstnapühkija tase 3 taastõendamise eeltingimused on:

2.3.1.1. korstnapühkija, tase 3 kutsetunnistus, mille kehtivusaja lõppemisest ei ole taotluse esitamise hetkeks möödas rohkem kui üks aasta;

- 2.3.1.2. läbitud tuleohutuse, gaasisüsteemide puhastuse ja klienditeeninduse alased täienduskoolitused, vähemalt 24 tundi;
- 2.3.1.3. töökogemus kutselise korstnapühkijana. Tehtud vähemalt kolmkümmend päästeinfosüsteemi kantud tööd, viimase aasta jooksul.
- 2.3.2. Kutse korstnapühkija tase 4 kutse taastõendamise eeltingimused on:
 - 2.3.2.1. korstnapühkija, tase 4 kutsetunnistus, mille kehtivusaja lõppemisest ei ole taotluse esitamise hetkeks möödas rohkem kui üks aasta;
 - 2.3.2.2. läbitud tuleohutuse, gaasiseadmete ohutuse ja klienditeeninduse alased täienduskoolitused, vähemalt 24 tundi;
 - 2.3.2.3. töökogemus kutselise korstnapühkijana. Tehtud vähemalt kolmkümmend päästeinfosüsteemi kantud tööd, viimase aasta jooksul.
- 2.3.3. Kutse korstnapühkija-meister tase 5 taastõendamise eeltingimused on:
 - 2.3.3.1. korstnapühkija-meister, tase 5 kutsetunnistus, mille kehtivusaja lõppemisest ei ole taotluse esitamise hetkeks möödas rohkem kui üks aasta;
 - 2.3.3.2. töökogemus korstnapühkija-meistrina. Tehtud vähemalt kolmkümmend päästeinfosüsteemi kantud tööd, viimase aasta jooksul;
 - 2.3.3.3. tehtud vähemalt viis päästeinfosüsteemi kantud nõuetele vastavat eksperthinnangut erinevate küttesüsteemide kohta, viimase viie aasta jooksul;
 - 2.3.3.4. läbitud tuleohutuse, gaasiseadmete ohutuse, eksperthinnangu koostamise alased täienduskoolitused, vähemalt 20 tundi.
- 2.4. Kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid
 - 2.4.1. Kutse korstnapühkija, tase 3 taastõendamise dokumendid:
 - 2.4.1.1. avaldus (leitav kutse andja kodulehelt);
 - 2.4.1.2. täienduskoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - 2.4.1.3. väljavõte küttesüsteemide päästeinfosüsteemist, mis sisaldab punktis 2.3.1.3. nimetatud töid;
 - 2.4.1.4. maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
 - 2.4.2. Kutse Korstnapühkija, tase 4 taastõendamise dokumendid:
 - 2.4.2.1. avaldus (leitav kutse andja kodulehelt);
 - 2.4.2.2. täienduskoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - 2.4.2.3. väljavõte küttesüsteemide päästeinfosüsteemist, mis sisaldab punktis 2.3.2.3. nimetatud töid;
 - 2.4.2.4. maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
 - 2.4.3. Kutse korstnapühkija-meister, tase 5 taastõendamise dokumendid:
 - 2.4.3.1. avaldus (leitav kutse andja kodulehelt);
 - 2.4.3.2. täienduskoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad;
 - 2.4.3.3. väljavõte küttesüsteemide päästeinfosüsteemist, mis sisaldab punktis 2.3.3.2. nimetatud töid;
 - 2.4.3.4. maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta;
 - 2.4.3.5. vähemalt viis nõuetele vastavat eksperthinnangut erinevate küttesüsteemide kohta, mis on kantud päästeinfosüsteemi.

3. KOMPETENTSUSE HINDAMISE MEETODID

3.1. Kompetentsuse hindamise meetodid kutse taotlemisel.

3.1.1. Kutse korstnapühkija, tase 3 hindamisemeetodid on:

3.1.1.1. teadmiste test;

3.1.1.2. praktiline töö.

3.1.2. Kutse korstnapühkija, tase 4 hindamise meetodid on:

3.1.2.1. teadmiste test;

3.1.2.2. praktiline töö.

3.1.3. Kutse korstnapühkija-meister, tase 5 hindamise meetodid on:

3.1.3.1. teadmiste test;

3.1.3.2. praktiline töö;

3.1.3.3. hindamine dokumentide alusel.

3.2. Kompetentsuse hindamise meetodid kutse taastõendamisel :

3.2.1. Kutse korstnapühkija, tase 3 hindamise meetodid on:

3.2.1.1. teadmiste test;

3.2.1.2. praktiline töö;

3.2.1.3. vestlus/intervjuu.

3.2.2. Kutse korstnapühkija tase 4 hindamise meetodid on:

3.2.2.1. hindamine dokumentide alusel;

3.2.2.2. praktiline töö;

3.2.2.3. vestlus/intervjuu.

3.2.3. Kutse korstnapühkija-meister, tase 5 hindamise meetodid on:

3.2.3.1. hindamine dokumentide alusel;

3.2.3.2. praktiline töö;

3.2.3.3. vestlus/intervjuu.

3.3. Kutseõppe lõpetamisel sooritatava korstnapühkija, tase 3 kutseeksami vorm on kombineeritud eksam. Kutseõppe tasemeõppe lõpetajatel on õigus teha eksam selle standardiversiooni alusel, mille alusel on koostatud õppekava, mille õppija on läbinud.

4. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE KUTSE TAASTÕENDAMISEL VABARIIGI VALITSUSE VÄLJA KUULUTATUD ERIOLUKORRAS

4.1. Juhul, kui Vabariigi Valitsuse poolt laiaulatuslike piirangute (sh välja kuulutatud eriolukorra tõttu) ei ole kutse andjal võimalik kutse taastõendamist läbi viia ja/või kutse taastõendamist taotleval isikul temast mitteolenevatel põhjustel kutse taastõendamiseks vajalikke eeldusi täita (nt täiendusõppe läbimine), toimub kutse erakorraline taastõendamine kutsekomisjoni põhjendatud otsuse alusel olemasoleva kutsetunnistuse kehtivusaega pikendades kuni kuue kuuni peale nimetatud piirangute lõppemist.

4.2. Kutse erakorraline taastõendamine on taotlejale tasuta.

5. KORDUSEKSAM

- 5.1. Kutseksam koosneb alati teadmiste testist ja praktilisest tööst. Kui kutsetaotlejal ebaõnnestuvad mõlemad eksamiosad või üks kahest osast loetakse eksam mittesooritatuks.
- 5.2. Kui kutse taotlejal õnnestub teadmiste test ja ebaõnnestub praktiline töö, on tal on ühe aasta jooksul pärast kutseksami ebaõnnestumisest teada saamist õigus sooritada korduseksam. Korduseksamil tuleb sooritada uuesti üksnes praktiline töö. Korduseksamit saab sooritada üks kord.
- 5.3. Korduseksam on tasuline.
- 5.4. Korduseksami toimumise aja ja koha teatab kutse andja oma kodulehel.

6. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

- 6.1. Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt üks kord aastas.
- 6.2. Kutse andja loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:
 - 6.2.1. avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid;
 - 6.2.2. hindamise toimumise ajad;
 - 6.2.3. tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks;
 - 6.2.4. muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

7. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 7.1. Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.
- 7.2. Kutse andja teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 7.3. Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.
- 7.4. Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotlevale isikule kutse andmise või andmata jätmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.
- 7.5. Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.
- 7.6. Kutse andja sisestab kutse taotleja ees- ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvates kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemisest Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.
- 7.7. Paber kandjal kutsetunnistuse väljastab kutse saanud isikule tema taotlusel kutse andja. Kutse andja väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 7.8. Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
 - 7.8.1. kutsetunnistus on saadud pettuse teel;

- 7.8.2. kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 7.8.3. kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.
- 7.9. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.
- 7.10. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutseandja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).
- 7.11. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamise korral on isikul võimalik kutsetunnistust uuesti taotleda ühe aasta möödudes kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamise otsusest alates.
- 7.12. Kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

8. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

- 8.1. Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.
- 8.2. Korstnapühkija, tase 3 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.
- 8.3. Korstnapühkija, tase 4 kutsetunnistus kehtib 5 aastat
- 8.4. Korstnapühkija-meister, tase 5 kutsetunnistus kehtib 7 aastat.

9. KUTSEKOMISJON

- 9.1. Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.
- 9.2. Kutsekomisjoni koosseis
- | | | |
|----|-------------------------------------|---|
| 1) | Kutse andja esindaja | |
| | Jaak Laanisto | Päästeliit |
| | Piia Kallas | Päästeliit |
| 2) | Töötajate/spetsialistide esindajad | |
| | Juhan Räni | Eesti Korstnapühkijate Koda |
| | Marko Meister | Eesti Korstnapühkijate Koda |
| | Pepe Sussen | Korstnapühkimis - ja Pottsepatööde Ettevõtjate Liit |
| 3) | Tööandjate esindaja | |
| | Toomas Henk | Viljandimaa Tuletõrjeühing |
| 4) | Koolitaja esindaja | |
| | Ivar Kohjus | Järvamaa Kutsehariduskeskus |
| 5) | Riikliku järelevalveorgani esindaja | |
| | Georg Kalda | Päästeamet |

9.3. Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

- 9.3.1. Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist
- 9.3.2. Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet korstnapühkija kutsealast ja eripärast
- 9.3.3. Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult

10. HINDAMISKOMISJON

- 10.1. Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:
 - 10.1.1. kutsealane kompetentsus;
 - 10.1.2. kutsesüsteemialane kompetents;
 - 10.1.3. hindamisalane kompetentsus.
- 10.2. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

11. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.