

## TALLINNA PELGULINNA RIIGIGÜMNAASIUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

### 1. Üldsätted

- a. Kord reguleerib õpilaste vastuvõtmist Tallinna Pelgulinna Riigigümnaasiumi (edaspidi PERGi) 10. klassi (G1) 2023/2024. õppeaastal.
- b. PERGi vastuvõtu tingimuste ja korra aluseks on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 ning haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määrus nr 43 "Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord".
- c. Kuulmispuudega õpilaste õpperühma vastuvõtt on kirjeldatud dokumendi lisas 1.
- d. Õpilaste vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille töökorra kinnitab kooli direktor käskkirjaga.
- e. Vastuvõtu kord avaldatakse kooli veebilehel.

### 2. Vastuvõtu tingimused

- a. 10. klassi (G1) vastuvõtmise eelduseks on:
  1. põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus;
  2. vähemalt rahuldavad põhikooli kokkuvõtvad ja lõputunnistuse hinded;
  3. vähemalt 50% tulemus igal põhikooli lõpueksamil;
  4. vähemalt rahuldav hoolsuse ja käitumise hinne;
  5. edukalt läbitud sisseastumiskatsed kooli.
- b. PERGi astumiseks tuleb õpilasel läbida järgmised etapid:
  1. Tallinna ja Harjumaa riigigümnaasiumide (HaRTa) ühine sisseastumistest;
  2. struktureeritud sisseastumisvestlus;
  3. sisseastumiskutse kinnitamine;
  4. põhikooli edukas lõpetamine;
  5. dokumentide esitamine.
- c. Erandolukorras, kui pole võimalik viia läbi kirjalikku sisseastumistesti, toimub vastuvõtt 9. klassi tunnistusel olevate hinnete ja vestluse põhjal.

### 3. Sisseastumise korraldus

- a. Informatsioon sisseastumise ajakava kohta on saadaval PERGi kodulehel [www.perg.ee](http://www.perg.ee).
- b. Kõik sisseastumisega seotud teavitused (avaldused, kirjavahetus ning otsused) kooli ja õpilase vahel tehakse teatavaks sisseastumiskeskonnas <https://sisseastumine.ee/>.
- c. Sisseastumiseks G1 astmesse korraldatakse HaRTa (Tallinna Pelgulinna Riigigümnaasiumi, Tallinna Tõnismäe Riigigümnaasiumi, Tallinna Mustamäe Riigigümnaasiumi, Tabasalu Gümnaasiumi, Saue Riigigümnaasiumi ja Viimsi Gümnaasiumi) ühiskatsed.
- d. Kandideerimiseks tuleb õpilasel sisseastumise ajakavas märgitud perioodil täita registreerimisvorm sisseastumiskeskonnas, mis on leitav kooli kodulehel [www.perg.ee](http://www.perg.ee).

- e. PERG pakub eesti keelest erineva õppekeelega põhikoolis õppijale võimalust jätkata eesti keel teise keelena ainekaval. Kandideerimisel tuleb sisseastumiskeskonnas seda soovi näidata. Eesti keele teise keelena õpperühma võetakse vastu maksimaalselt 18 õpilast.
- f. Registreerumisvormis tuleb õpilasel esitada väljavõte 9. klassi klassitunnistusest ning kinnitada, et ta on tutvunud kooli vastuvõtu tingimuste ja korraga.
- g. Otsuse sisseastumistestile kutsumise kohta teeb vastuvõtukomisjon ja teavitab õpilast sellest sisseastumiskeskonnas 5 tööpäeva jooksul pärast registreerimise tähtaja lõppu.
- h. Õpilast ei kutsuta sisseastumistestile, kui tal on 9. klassi klassitunnistusel üks või rohkem mitterahuldavat hinnet, sh käitumine ja/või hoolsus. Õpilane saab sisseastumistestile mittekvalifitseerumise kohta teate sisseastumiskeskonnas 5 tööpäeva jooksul pärast registreerimise tähtaja lõppu.
- i. Juhul kui õpilase hariduslikust erivajadusest tulenevalt on vaja teha kohandusi sisseastumise korralduses, esitab õpilane sisseastumiskeskonnas registreerimisel sellekohase taotluse punktis *Täiendav info / kommentaarid*. Erisuse kohaldamise vajadust tõendav dokument tuleb saata õppejuhile aadressil [ulvi.soomlais@perg.ee](mailto:ulvi.soomlais@perg.ee). Vastuvõtukomisjon teeb otsuse erisuste kohandamiseks esitatud dokumentide põhjal ja teavitab sellest õpilast sisseastumiskeskonna kaudu 5 tööpäeva jooksul pärast registreerimise tähtaja lõppu.
- j. Punktis 3.i. kirjeldatud juhul on õpilasel sisseastumistesti sooritamisel õigus erisustele, mis on sätestatud haridus- ja teadusministri määruse nr 54 „*Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise ning eksamitööde koostamise, hindamise ja säilitamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord*“ paragrahv 34 lõike 1 punktides 1, 2, 6, 8, 9. Üldjuhul rakendatakse erisusi õpilastele, kellele on sarnaseid meetmeid rakendatud igapäevases õppetöös vähemalt III kooliastme vältel ning kelle erivajaduse kohta on tehtud märge Eesti Hariduse Infosüsteemi.

### 3.1. Sisseastumistesti korraldamine

- a. Sisseastumistestile kutsutud õpilased sooritavad kooli poolt määratud kuupäeval ja kohas kirjaliku sisseastumistesti, mille kohta saadetakse õpilasele info sisseastumiskeskonna kaudu.
- b. Sisseastumistest sisaldab eesti keele, inglise keele, loodusainete ja matemaatika õppeainete ülesandeid põhikooli õppekava ulatuses. Testi eest on võimalik saada maksimaalselt 100 punkti, iga osa eest maksimaalselt 25 punkti. Testi sooritamiseks on aega kuni 180 minutit.
- c. Erandkorras, kooli poolt mõjuvaks loetud põhjusel, on testi võimalik sooritada muul ajal, mille määrab kool. Selleks peab lapsevanem või õpilase seaduslik esindaja sisseastumiskeskonnas pöörduma esimesel võimalusel enne testi toimumist oma esimese valiku kooli õppejuhi poole, et teatada puudumise põhjus. Õppejuht teavitab otsusest uue testi aja määramise kohta kolme tööpäeva jooksul samas keskkonnas.
- d. Juhul kui õpilane ei ilmu testile või vestlusele ega teavita sisseastumiskeskonnas kooli mitteilmumise põhjusest hiljemalt testi või vestluse toimumise päeval kella 9.00ks, loetakse seda kandideerimisest loobumiseks ja kool teeb vastava märke sisseastumiskeskonda.
- e. Testile tulles võtab õpilane kaasa isikut tõendava dokumendi (ID-kaart või pass).

### 3.2. Vestluse korraldamine

- a. Sisseastumistesti tulemustest moodustub õpilaste pingerida, mille alusel kutsutakse õpilased vestlusele. Koolil on õigus õpilast vestlusvooru mitte kutsuda, kui tema testi tulemus või mõne üksiku testi osa tulemus on alla 50%. Sisseastumistesti tulemused ja vestlusele kutsumise otsused avaldatakse sisseastumiskeskonnas kümne tööpäeva jooksul pärast testi sooritamist.
- b. Vestlusele tulles võtab õpilane kaasa isikut tõendava dokumendi (ID-kaart või pass).
- c. Vestlus toimub üldjuhul kohapeal, erandjuhul võib vestlus olla virtuaalne. Sel juhul tuleb õpilasel näidata pildiga dokumenti (ID-kaart või pass). Vajalik on mikrofoni, kaamera ja internetiühendusega seade (arvuti või nutitelefon).
- d. Vestlus toimub vastavalt kooli vastuvõtukomisjoni töökorras kehtestatud vestluse struktuurile ja selle hindamismaatriksile. Vestlusvoorus hindab vastuvõtukomisjon õpilasi järgmistes valdkondades:
  1. Motivatsioon ja sobivus õppida PERGi;
  2. Enesejuhtimine;
  3. Avatus maailmale;
  4. Suhtlemine.
- e. Vestlust hinnatakse skaalal 0–3, iga valdkonna eest on võimalik saada maksimaalselt 3 punkti, maksimaalne punktide arv vestluse eest on 12.
- f. Vestlusest ei tehta video- ega audiosalvestust.

### 4. Kooli vastuvõtmine

- a. Õpilase PERGi vastu võtmise otsustab direktor tuginedes pingereale, mis moodustub testi ning vestluse eest saadavate punktide alusel, sealjuures on mõlemal võrdne osakaal.
- b. Koolil on õigus õpilast mitte vastu võtta, kui tema vestluse tulemus on alla 50% võimalikest punktidest.
- c. Erandolukorras, kui sisseastumistesti ei olnud võimalik läbi viia, tekib pingerida 9. klassi klassitunnistuse keskmise hinde ja vestluse tulemuse alusel, sealjuures on keskmise hinde osakaal 40% ja vestluse osakaal 60% punktide kogusummast.
- d. Punktis 4.a. nimetatud pingerida on aluseks õpilasele sisseastumiskeskonnas kutse saatmiseks PERGi õppima asumiseks. Kes kutset ei saa, jääb ootenimekirja.
- e. Kutse saanud õpilane kinnitab õppijakoha vastuvõtmise või sellest loobumise 10 päeva jooksul kutse saatmisest.
- f. Kui kutse saaja loobub õppekohast või ei vasta punktis 4.e. nimetatud aja jooksul, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena ja kool teeb vastava märke sisseastumiskeskonda. Sel juhul saab kutse ootenimekirjas järgmine õpilane.
- g. Ootenimekirja jäänud õpilasi, kes kutset kooli õppima asuda ei saa, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppijakoha mittesaamisest esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 31. augustil. Vastav märge tehakse sisseastumiskeskonda.

- h. Õpingute alustamiseks esitab kutse saanud ja selle kinnitanud õpilase vanem sisseastumiskeskonnas järgmised sisseastumisdokumendid:
  - 1. taotlus kooli vastuvõtuks;
  - 2. põhihariduse omandamist tõendavad dokumendid (põhikooli lõputunnistuse ja hinnetelehe koopia);
  - 3. 9. klassi klassitunnistuse koopia;
  - 4. passi või ID-kaardi (nende puudumisel sünnitunnistuse) koopia;
  - 5. ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilaskandidaadi tervisekaardist (selle olemasolul);
  - 6. individuaalse õppekava, juhul kui see on õpilasele koostatud.
- i. Vastuvõtu taotlus ja sellega seotud dokumendid tuleb esitada sisseastumiskeskonnas vahemikus 16.–22. juuni 2023.
- j. Koolil on õigus kutse tagasi võtta, kui juunikuus on õpilase 9. klassi tunnistusel mitterahuldavaid hindeid (sh hoolsuse ja/või käitumise aastahinne) või kui põhikooli lõpetaja ebaõnnestub mistahes lõpueksamil (peab sooritama koolieksami või kui eksami tulemus on 49% või vähem). Sellisel juhul saab õppijakoha ootenimekirjas pingereas kõrgeimal kohal olev õpilane.
- k. Direktor kinnitab kooli vastu võetud õpilaste nimekirja hiljemalt 1. juuliks 2023.

## 5. Täiendav vastuvõtt

- a. Koolil on õigus täita vabaks jäänud G1 astme õppekohad täiendava vastuvõtu raames ning kool annab sellest teada kooli kodulehe kaudu.
- b. Täiendaval vastuvõtul kehtivad punktis 2.a. sätestatud tingimused.

## LISA 1 Vastuvõtu tingimused ja kord Tallinna Pelgulinna Riigigümnaasiumi kuulumispuudega õppijate õpperühma

### 1. Üldsätted

- a. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Tallinna Pelgulinna Riigigümnaasiumi (edaspidi PERG) kuulumispuudega õppijate õpperühma 10. klassi (G1) 2023/2024. õppeaastal.
- b. Õpperühma vastuvõtukord avalikustatakse kooli kodulehel [www.perg.ee](http://www.perg.ee).
- c. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille töökorra ja koosseisu kinnitab kooli direktor käskkirjaga.
- d. 2022/2023 õppeaastal Viljandi Gümnaasiumi kuulumispuudega õppijate rühma 10. ja 11. klassis õppinud õpilased arvatakse pärast vastuvõtmist 1. septembri 2023 seisuga Tallinna Pelgulinna Riigigümnaasiumi kuulumispuudega õppijate rühma vastava klassi nimekirja.

### 2. Vastuvõtu tingimused

- a. 10. klassi (G1) vastuvõtmise eelduseks on:
  1. kuulumispuue primaarse puudena;
  2. põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus;
  3. vähemalt rahuldavad põhikooli kokkuvõtvad ja lõputunnistuse hinded ja vähemalt 50% tulemus igal põhikooli lõpueksamil;
  4. vähemalt rahuldav hoolsuse ja käitumise hinne;
  5. edukalt läbitud sisseastumiskatsed kooli.
- b. PERGi astumiseks tuleb õpilasel läbida järgmised etapid:
  1. kirjalik sisseastumistest;
  2. struktureeritud sisseastumisvestlus;
  3. sisseastumiskutse kinnitamine;
  4. põhikooli edukas lõpetamine;
  5. dokumentide esitamine.
- c. Erandolukorras, kui pole võimalik viia läbi kirjalikku sisseastumistesti, toimub vastuvõtt 9. klassi tunnistusel olevate hinnete ja vestluse põhjal.

### 3. Sisseastumise korraldus

- a. Informatsioon sisseastumise ajakava kohta on saadaval PERGi kodulehel [www.perg.ee](http://www.perg.ee).
- b. Kõik sisseastumisega seotud teavitused (avaldused, kirjavahetus ning otsused) tehakse õpilasele teatavaks sisseastumiskeskonnas <https://sisseastumine.ee/>.
- c. Õppekohale kandideerimiseks tuleb õpilasel registreeruda elektrooniliselt sisseastumiskeskonna kaudu, mis on leitav kooli kodulehel [www.perg.ee](http://www.perg.ee).

- d. Elektroonilises registreerumisvormis tuleb õpilasel esitada väljavõtte põhikooli viimase klassi klassitunnistusest ning kinnitada, et õpilane on tutvunud kooli vastuvõtu tingimuste ja korraga.
- e. Juhul kui sisseastuja hariduslikust erivajadusest tulenevalt on vaja teha kohandusi sisseastumise korralduses, esitab õpilane sisseastumiskeskonnas registreerimisel sellekohase taotluse punktis *Täiendav info / kommentaarid* . Erisuse kohaldamise vajadust tõendav dokument tuleb saata õppejuhile aadressil [ulvi.soomlais@perg.ee](mailto:ulvi.soomlais@perg.ee). Vastuvõtukomisjon teeb otsuse erisuste kohandamiseks esitatud dokumentide põhjal ja teavitab sellest sisseastujat sisseastumiskeskonna kaudu.
- f. Punktis 3.e. kirjeldatud juhul on sisseastujal õigus erisustele, mis on sätestatud haridus- ja teadusministri määruse nr 54 „Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise ning eksamitööde koostamise, hindamise ja säilitamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord“ paragrahv 34 lõike 1 punktides 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 11. Erisusi rakendatakse üldjuhul sisseastujale, kellele on sarnaseid meetmeid rakendatud igapäevases õppetöös vähemalt III kooliastme vältel ning kelle erivajaduse kohta on tehtud märged Eesti Hariduse Infosüsteemi.

### 3.1. Sisseastumiskatsete korraldamine

- a. Sisseastumiskatsed koosnevad kirjalikust sisseastumistestist ja vestlusest.
- b. Otsuse õpilase sisseastumistestile kutsumise kohta teeb vastuvõtukomisjon ja teavitab õpilast sellest sisseastumiskeskonnas 5 tööpäeva jooksul pärast registreerimise tähtaja lõppu.
- c. Õpilast ei kutsuta sisseastumistestile, kui tal on põhikooli viimase klassi klassitunnistusel üks või rohkem mitterahuldavat hinnet, sh käitumine ja/või hoolekus. Õpilane saab sisseastumistestile mittekvalifitseerumise kohta teate sisseastumiskeskonnas.
- d. Erandkorras, kooli poolt mõjuvaks loetud põhjusel (haigestumine, olulise kaaluga perekondlik põhjus vms), on sisseastumiskatseid võimalik sooritada muul ajal, mille määrab kool. Selleks peab õpilane või alaealise puhul lapsevanem sisseastumiskeskonnas pöörduma nii vara kui võimalik kooli poole, et teatada puudumise põhjus. Kool teavitab otsusest uue testi aja määramise kohta kolme tööpäeva jooksul samas keskkonnas.
- e. Sisseastumistestile tulles tuleb kaasa võtta pildiga isikut tõendav dokument (pass või ID-kaart), kirjutus- ja joonestusvahendid (joonlaud ja harilik pliiats) ja taskuarvuti.
- f. Sisseastumistesti sooritamiseks on aega 120 minutit. Sisseastumistest sisaldab matemaatika, eesti keele, inglise keele ja sotsiaalainete ülesandeid põhikooli õppekava ulatuses ning testi eest on võimalik saada maksimaalselt 68 punkti, sealhulgas inglise keelest 10, eesti keelest 24, matemaatikast 20, sotsiaalainetest 14 punkti.
- g. Sisseastumistesti eel on vastuvõtukomisjon koostanud sisseastujatele vestluste ajakava, mille alusel sisseastujad vestlusest osa võtavad. Vestlused viiakse läbi individuaalselt pärast sisseastumistesti sooritamist. Ühe sisseastuja kohta on arvestatud vestluseks kuni 90 minutit.

- h. Vestlus toimub vastavalt kooli vastuvõtukomisjoni töökorras kehtestatud vestluse struktuurile ja selle hindamismatriksile. Vestluse eest on võimalik saada maksimaalselt 63 punkti ja vestlusvoorus hindab vastuvõtukomisjon õpilasi järgmistes valdkondades:
1. Motivatsioon ja sobivus õppida PERGi;
  2. Enesejuhtimine;
  3. Avatus maailmale;
  4. Suhtlemine.
- i. Sisseastumistesti ja vestluse tulemused teatatakse sisseastujale individuaalselt sisseastumiskeskonna kaudu.

#### 4. Vastuvõtmine

- a. Õpilase PERGi vastu võtmise otsustab direktor tuginedes pingereale, mis moodustub testi ning vestluse eest saadavate punktide alusel. Kooli vastuvõtmiseks peab õpilane saama vähemalt 50% testi ja vestluse maksimumpunktide koondsummast.
- b. Koolil on õigus õpilast mitte vastu võtta, kui sisseastumistesti ja/või vestluse tulemus on alla 50% võimalikest punktidest.
- c. Erandolukorras, kui sisseastumistesti ei olnud võimalik läbi viia, tekib pingerida põhikooli viimase klassi klassitunnistuse keskmise hinde ja vestluse tulemuse alusel, sealjuures on keskmise hinde osakaal 40% ja vestluse osakaal 60% punktide kogusummast.
- d. Punktis 4.a. nimetatud pingerida on aluseks õpilasele sisseastumiskeskonnas kutse saatmiseks PERGi õppima asumiseks.
- e. Kutse saanud õpilane kinnitab õppijakoha vastuvõtmise või sellest loobumise 10 päeva jooksul kutse saatmisest.
- f. Kui õpilane ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena ja kool teeb vastava märke sisseastumiskeskonda.
- g. Õpingute alustamiseks esitab kutse saanud ja selle kinnitanud õpilane/alaealise puhul lapsevanem sisseastumiskeskonnas järgmised sisseastumisdokumendid:
1. taotlus kooli vastuvõtuks;
  2. põhihariduse omandamist tõendavate dokumentide (põhikooli lõputunnistuse ja hinnetelege) koopia;
  3. põhikooli viimase klassi klassitunnistuse koopia;
  4. passi või ID-kaardi (nende puudumisel sünnitunnistuse) koopia;
  5. ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilaskandidaadi tervisekaardist (selle olemasolul)
  6. individuaalse õppekava / individuaalse arengu jälgimise kaardi, juhul kui see on õpilasele koostatud.
- h. Koolil on õigus kutse tagasi võtta, kui juunikuus on õpilase põhikooli klassitunnistusel või põhikooli lõputunnistusel mitterahuldavaid hindeid (sh hoolsuse ja/või käitumise aastahinne) või kui põhikooli lõpetaja ebaõnnestub mistahes lõpueksamil (peab sooritama koolieksami või kui eksami tulemus on 49% või vähem).
- i. Vastuvõtu taotlusi ja sellega seotud dokumente võetakse vastu vahemikus 16.–22. juuni 2023.
- j. Direktor kinnitab kooli vastu võetud õpilaste nimekirja hiljemalt 1. juuliks 2023.