

Hindamiskriteeriumid ja hindamisvorm H1

Tekstiili konserveerimine, tase 8

Taotleja

Hindaja

Hindamise aeg

Hindamise koht

Kompetentsid		Hinnang		Märkused
Tegevusnäitajad	hindamiskriteeriumid	Soorit atud (+)	Mittes oorita tud (-)	
B.2.1 Objekti uurimine		+	-	
1. Selgitab visuaalsel vaatlusel välja objekti valmistamisel kasutatud materjalid ja tehnikad.	Visuaalsel vaatlusel tuvastatud materjalide ja tehnikate hinnangud baseeruvad võrdlusmaterjalidele ning on objektiivsed.			
2. Teeb või korraldab vajalikud testid objekti materjalide, kahjustuste ja üldseisundi määramiseks lähtudes objekti eripärast.	Teostab või korraldab vajalikud materjaliuuringud. Valitud meetodid testideks ning kahjustuste ja objekti üldseisundi määramiseks on objektile säästlikud ja selle eripärast lähtuvad. Vajadusel teostab mikroskoopia (materjalide ja kahjustuste uuring); lihtsamate värvainete, määramise sh kangaste vee ja lahustikindluse teste, pesulahuste pH määramise, hallitustestid jms. Vajadusel tellib analüüsid vastavat uurimismetoodikat ja -sisseseadet omavatest laboritest.			
3. Teostab objekti ajaloolise uuringu, lähtudes vajadusest.				
Hindamismeetod(id): esmataotlemisel vestlus ja tööde albumid, taastaotlemisel tööde albumid.				
B.2.2 Dokumenteerimine		+	-	

1. Lähtudes püstitatud ülesandest jäädvustab objekti seisundi kasutades selleks objekti säästvaid ning tema eripära arvestavaid tehnilisi vahendeid (fotografeerib, skaneerib jne).	Seisundi visuaalne jäädvustus annab objektist selge ülevaate. Fotosid, jooniseid, graafikuid või skeeme on kasutatud dokumentatsioonis seisundi, üldilme ja probleemsete kohtade illustreerimiseks.			
2. Kirjeldab objekti, selle kahjustusi ja üldseisundit vastavalt kehtivatele dokumenteerimise sisu- ja vorminõuetele.	Kahjustuste iseloom ja ulatus on määratud. Esitlust täiendab optimaalne ning tekstiga seotud illustreeriv materjal.			
3. Koostab objekti konserveerimiskava vastavalt objekti seisundile, uuringute tulemustele ja konserveerimisesmärgile põhjendades meetodika valikut ja hinnates objekti säilivusriske.	Konserveerimistöõde kava on koostatud eesmärgist lähtuvalt ja on arvestatud objekti säästvaid ning selle eripära arvestavaid tehnilisi võimalusi. Uuringute tulemused on analüüsitud ning on aluseks meetodite valikul. Erinevad konserveerimismeetodid on kaalutud nii eetilises, esteetilises kui meetodilises plaanis.			
4. Demonstreerib võimet kohandada ja arendada erinevatelt aladelt integreeritud teadmisi ülesande lahendamiseks vajalike meetodite või vahendite loomiseks.				
5. Kirjeldab teostatud konserveerimistöid, meetodikaid, kasutatud materjale ja töövahendeid töötappide kaupa arusaadavalt ja piisavalt (mis võimaldaks kogu tööprotsessi hiljem taastada).	Kõik praktilise konserveerimise tegevused on kirjeldatud, materjalide tootenimetused on märgitud. Meetodite ja materjalide valik on põhjendatud.			
6. Koostab objekti (vajadusel kollektsiooni) säilituskava, milles esitab soovitusel ja juhised objekti/kollektsiooni (konserveerimisjärgseks) kasutamiseks ja säilitamiseks.				
Hindamismeetod(id): esmataotlemisel test, vestlus ja tööde albumid, taastaotlemisel tööde albumid.				
B.2.3 Töökoha organiseerimine ja tööohutuse tagamine		+	-	

1. Korraldab töökoha vastavalt tööoperatsioonile ja objektile järgides tööohutus- ja hoiunõudeid.	Tööpinna valikul on lähtutud objekti suurusest ja eripärast ning see on varustatud tööks vajalikuga. Järgib kasutatud materjalide ja tehnikaga seonduvaid ohutusnõudeid. Korraldab töökeskkonda vastavalt ohutusnõuetele.			
2. Valib sobivad töövahendid ja materjalid lähtudes objektist ja konserveerimiskavast.				
3. Hooldab töövahendeid ja abimaterjale järgides hooldusjuhendeid.				
4. Valib töötervishoiunõudeid ning objekti mõõtmeid ja kaalu arvestades optimaalse tööpinna.				
5. Paigutab ja käsitseb objekti ohutult lähtudes objekti eripärast ning säilitusnõuetest.	Objekt on paigutatud tööpinna stabiilselt. Välistatud on objekti ja selle käitlejat ohustavad faktorid.			
6. Järgib töökeskkonna ohutuse, seadmete kasutamise, kemikaalide käsitlemise jms nõudeid.	Testides ning tööprotsessis kasutatavad töölahused on tööpinna suletavates nõudes ning on paigutatud stabiilsele alusele. Kergestilenduvate kemikaalide kasutamisel toimub töö tõmbekapis või hästiventileeritud ruumis.			
7. Kasutab üld- ja isikukaitsevahendeid järgides töötervishoiu nõudeid.	Tööülesannete täitmisel kasutab aktiivselt sobivaid, standardseid üld- ja isikukaitsevahendeid.			
Hindamismeetod(id): esmataotlemisel test ja vestlus, taastaotlemisel rakendatakse VÕTAt.				
B.2.4 Konserveerimistöõde maksumuse arvestamine		+	-	
1. Planeerib (eelarvestab) objekti ja/või kollektiooni konserveerimiseks vajaliku materjali- ja tööajakulu.				
2. Järelarvestab materjali- ja tööajakulu vastavalt teostatud konserveerimistöõde sisule ja mahule.				
Hindamismeetod(id): tööde albumid.				
B.2.5 Objekti märgistamine ja ettevalmistamine eksponeerimiseks, hoidmiseks või transportimiseks		+	-	

1. Valmistab (vajadusel tellib) objekti formaadile, kaalule, konstruktsioonile, seisundile ja muudele eripäradele vastava (eksponeerimis)ümbrise (nt paspartuu, maalitagune, toestik jms) ja paigaldab selle objektile ohutult järgides eksponeerimis- ja hoiunõudeid.	Valib objekti eksponeerimisviisi ja märgib ära kasutatud materjalid.			
2. Pakib objekti hoidmiseks või transportimiseks, valides objekti formaadile ja konstruktsioonile vastava ümbrismaterjali ning pakkemeetodi ja kasutab seda objektile ohutult.				
3. Märgistab objekti kasutades arhiivipüsivaid materjale.				
Hindamismeetod(id): esmataotlemisel test, tööde albumid ja vestlus, taastaotlemisel tööde albumid või rakendatakse VÕTAt.				
B.2.6 Juhendamine, juhtimine ja nõustamine konserveerimis- ja säilitamisalastes küsimustes		+	-	
1. Juhendab vajadusel konservaatoreid ja kutseala praktikante kindlustades tööülesannete kvaliteetse ja õigeaegse täitmise.				
2. Koostab õppe- ja juhendmaterjale ning objektide ja kogude säilitus- ja eksponeerimisalaseid juhiseid lähtudes standarditest, õigusaktidest ja heast tavast.	Praktikakavas antakse ülevaade õpiväljunditest, kirjeldatakse praktika käigus läbitavad teemad, fikseeritakse ajakava ning eesmärk.			
3. Juhib konserveerimisprojekte ja/või töörühma. Kogub tööülesannete kvaliteetseks ja õigeaegseks täitmiseks vajalikku informatsiooni, analüüsib, täpsustab ja interpreteerib seda.				
4. Kohaneb kiiresti muutuvate olukordadega, organiseerides ümber enda ja juhendatavate tööd.				

5. Mõjutab positiivse tööõhkkonna tekkimist, julgustades juhendatavaid avatusele, toetades arengut ja püüdlikkust, osavõtlikkust ja vastastikust tunnustamist.				
6. Korraldab vajadusel koostööd teadlastega objekti uurimisel ja tulemuste analüüsimisel.				
7. Esineb rahvusvahelistel seminaridel/konverentsidel/töötubades.				
8. Osaleb valdkonna rahvusvahelistes koostööprojektides ja/või eksponeerib konserveeritud objekte.				
9. Avaldab erialaseid kirjutisi.				
Hindamismeetod(id): kirjalik aruanne ja/või vestlus				
B.2.7 Konserveerimise praktiline teostamine		+	-	
1. Valmistab objekti ette (vajadusel demonteerib), lähtudes objekti eripärast ja konserveerimiskavast.	Eemaldab vajadusel objektilt ohustatud detailid ja/või manused, objekti ja eemaldatavaid osi kahjustamata. Fikseerib õrna ja hapra objekti või selle osad sobivale abimaterjalile (kangale, kilele jms). Katab ohustatud ja mitteemaldatavad esemeosad sobivate materjalidega (kile, võrk jms), lähtudes kasutatavast konserveerimismeetodist (kuivpuhastus, puhastamine kemikaalidega jms). Toestab objekti (valmistab tööraame, karkasse, vorme jms) sobivate materjalide ja vahenditega. Kinnitab veetundlikud värvid (tekstiilivärvid, maaling, trükivärv jms) sobiva meetodi ja vahendiga.			
2. Valmistab töölahuse(d) ja -materjalid, lähtudes objekti eripärast ja konserveerimiskavast.	Valmistab konserveerimiseks vajalikke töölahuseid, lähtudes valmistamise meetodikast, retseptuurist ja konserveerimiskavast. Valmistab ette parandusmaterjali, valides sobiva meetodi (peseb, värvib, liimi(s)tab jms).			

<p>3. Puhastab (sh vajadusel desinfitseerib) objekti sõltuvalt objekti eripärast ja konserveerimiskavast.</p>	<p>Puhastab objekti sobivate kuivpuhastusmeetoditega (tolmuimeja, pintsliid, puhastuskäsn jms) arvestades objekti seisundit.</p> <p>Desinfitseerib objekti koostismaterjali omapära ja kahjustusi arvestades sobival ja otstarbekamal meetodil (keemiline ja mittekeemiline meetod jms).</p> <p>Rakendab vajadusel märgtöötlusele eelnevaid lokaalseid puhastusvõtteid (plekkide puhastamiseks jms), lähtudes kemikaalide ja meetoodika valikul objekti seisundist ja koostismaterjalist.</p> <p>Peseb objekti koostismaterjalide kahjustustest lähtuvalt valitud sobiva pesulahus(t)e ja meetodiga (vesivannis, vaakumlaual, filterpaberipakil jms).</p>			
<p>4. Parandab objekti arvestades selle valmistamistehnoloogiat ja valitud konserveerimismeetodeid.</p>	<p>Taastab katkenud õmblused (masinaga õmblemine, käsitsi õmblemine).</p> <p>Taastab telgedel kootud esemetel katkenud koe- ja lõimelõngad, jälgides kanga sidust.</p> <p>Kinnitab katkenud niidid, lõngad (koelõngad, tikandilõngad silmused jms).</p> <p>Parandab silmkoelised ja heegeldatud esemed (kinnitab, võtab silmused üles).</p> <p>Taastab tekstiilikaod, kasutades sobivat materjali ja meetodit (nõelumine, liimimine), jälgides kanga struktuuri.</p> <p>Fikseerib (toestab, taustab, dubleerib) objekti toestuskangale, kasutades sobivat ühendusmeetodit (õmblemine, liimimine jms), lähtudes objekti eripärast ja seisundist.</p>			
<p>5. Viimistleb ja vajadusel monteerib objekti, lähtudes objekti eripärast ja konserveerimiskavast.</p>	<p>Rakendab tekstiilide eritöötlust (kortsude silumine, vormimine jms), niisutades eset selle eripärast ja koostismaterjali(de) kahjustus(t)est lähtuvalt valitud sobivaima meetodiga (niisutus-kambris, pulverisaatoriga, vaakumlaual, membraankanga vahel, kompressidega, aurutamiseks jms).</p> <p>Sirutab (raskustega ja pressis, vaakumlaual, metallplaadil, kilel jms) või venitab objekti (kinnitamine nõeltega, Bulldog klipsidega jms) ning vajadusel vormib (karkassil, vormil jms).</p>			

Kuivatab objekti aeglasel (filterpaber, kuivatuskangaid jms) või kiirendatud meetodil (ventilaatoriga, fööniga, kuivatuskapis, vaakumlaua jms).			
Hindamismeetod(id): tööde albumid			

B.2.7 Konservator, tase 8 kutseline käitumine ja tegutsemine	Hinnatakse koos	Sooritud (+)	Mittesooritud (-)	Märkused
1. Valdab arvuti baasmooduleid (arvuti põhitõed, interneti põhitõed, tekstitöötlus ja tabelitöötlus. Lisaks kasutab veebipõhiseid koostöövahendeid, näiteks info ja dokumentide talletus veebi, kalendrid, sotsiaalmeedia, õppekeskkonnad ja mobiilirakendused, arvestades turvalise veebikoostöö ja pilveteenuste kasutamise põhimõtteid.	B.2.2			
2. Osaleb edukalt meeskonnatöös ja oskab säilitada väärikust osaledes erinevates dialoogides.	B.2.3			
3. Väljendab ennast selgelt nii kõnes kui kirjas.	B.2.2			
4. On avatud kaastöötajatel tekkivatele küsimustele ning probleemide lahendamisel abivalmis.				
5. Osaleb valdkonna arendamises, tehnoloogia ja töövahendite/võtete täiustamisel.				
6. Juhindub oma töös konservatori kutse eetikast.	B.2.1; B.2.2; B.2.6			
7. Valdab eesti keelt tasemel B2; ühte võõrkeelt tasemel B2, ühte võõrkeelt tasemel A2.	B.2.2			
Hindamismeetod(id): läbivat kompetentsi hinnatakse teiste kutsestandardis toodud kompetentsidega integreeritult				