

## MEESKONNAJUHI ARENGUPROGRAMM

Juhtimiskoolitus meeskonnajuhtimise töövahendite õppimiseks (2+2+2+1 päeva)

Õpingute kogukestus on 72 tundi (auditoorne õppetöö 56 tundi)

### **Sihtgrupp:**

Meeskonna- ja grupijuhid ning gruppides inimeste arendajad (nt koolitajad, *coach*'id jne).

Meeskonnajuhi arenguprogrammi **eesmärk** on õpetada kollektiivse intelligentsuse käivitamist ja äratamist erinevates gruppides ja meeskondades.

### **Õpiväljundid**

Osalejad teavad vastuseid järgmistele küsimustele:

- Mis seisus grupp praegu on?
- Kuidas luua ühtne kontekst ja raam tegutsemiseks?
- Kuidas luua grupis ühtsust?
- Kuidas suurendada igaühe vastutust?
- Kuidas arvestada ja kasutada seda, mis on grupis varjatud?
- Kuidas töötada erimeelsuste ja vastuoludega?
- Kuidas tagada grupi pidev areng?

Osalejad omandavad töövahendid kollektiivse intelligentsuse käivitamiseks.

### **Õppe sisu:**

**I moodul** (2 päeva)

#### **Esimene päev:**

Mis seisus grupp praegu on? Väga tihti puudub grupis ühtne arusaam hetkeolukorrast – selle loomiseks on vaja psühholoogilist paindlikkust, et tõsta teadlikkust enda ja ümbritseva toimimisest.

Peamised teemad:

- Mis on grupp ja mis on meeskond?
- Mis on meeskonna tunnused?
- Kollektiivse intelligentsuse eeldused ja ennastjuhtiva meeskonna alused
- Meeskonna „diagnoosimise“ vahendid
- Võimalused ühise reaalsustaju suurendamiseks

**Töövahendid:** tulemusliku meeskonna 7 komponenti, meeskonna diagnostika küsimustik jt.

**Teine päev:**

Kuidas luua ühtne kontekst ja raam tegutsemiseks? Efektiveks koostegutsemiseks on vaja nii turvalisust ja usaldust kui ka vabadust ja spontaansust.

**Peamised teemad:**

- Grupid ja meeskondi toetavad ja takistavad kultuuri komponendid, sh juhtimisstiil
- Reaalsusprintsipid ja selle eristamine fantaasiatest
- Grupis usalduse ja avatud õhkkonna loomine ja hoidmine
- Spontaansuse äratamine ja selle takistavad tegurid nii iga grupiliikme kui kogu grupi vaates

**Töövahendid:** koostöökokkulepete kontrollleht, meeskondlikud interaktsioonimudelid, st grupi tagasi toomise reeglid, kommunikatsioonimudelite kontroll jt.

**II moodul (2 päeva)****Esimene päev:**

Kuidas luua grupis ühtsust? Ühtsuse aluseks on lisaks ühisele eesmärgile ka vastastikune seotus ja selged suhted.

**Peamised teemad:**

- Grupiprotsess, sh grupi arengutakistused ja juhi ülesanded
- Kuidas jõuda koos ühistest eesmärkidest individuaalsete tegevusteni?
- Grupikogunemiste, sh koosolekute, läbiviimine ja juhtimine
- Meeskonna arendamise tüüpvead
- Sotsiomeetria – teadus grupisuhetest, kuidas grupijuht saab läbi teadliku sotsiomeetria grupi mõjutada

**Töövahendid:** grupiprotsessi analüüsi küsimustik, grupikogunemiste ja koosolekute läbiviimise kontrollküsimustik, individuaalse tegevusplaani koostamise tööleht jt.

**Teine päev:**

Kuidas suurendada igaühe vastutust? Psühholoogilise vastutuse võtmiseks peab igaüks saama panustada vastavalt oma parimale võimekusele ning selle aluseks on andmise-saamise tasakaal, sh avatud tagasiside.

**Peamised teemad:**

- Efektiveks ja ebaefektiveks protseduurid grupis
- Funktsionaalsed ja psühholoogilised rollid
- Tagasisidestamine
- Töövahendid vastutuse jaotuse selgitamiseks ja ala- ning ülefunktsioneeriva impulsi ohjeldamiseks

**Töövahendid:** protseduuride hindamise küsimustik, arendava tagasiside mudel, turvalise dialoogi mudel grupis jt.

### III moodul (2 päeva)

#### Esimene päev:

Kuidas arvestada ja kasutada seda, mis on grupis varjatud? Igas grupis on lisaks nähtavale ja väljendatule ka mingi osa, mis on varjatud ja mitteväljendatud. Iga targa grupijuhhi ülesandeks on töötada ka grupi mitteteadvustatud ressursidega.

#### Peamised teemad:

- Tegevuslik sotsiomeetria – suhete nähtavale toomine võimaldab gruppi muuta
- Mitteteadliku märkamine ja teadvustamine
- Emotsioonide juhtimine grupis
- Meeskonnajuhhi toimetulekuviisid iseenda emotsioonidega

**Töövahendid:** H.E.A.R. mudel, R.A.V.E mudel, meeskondliku vahendamise ja lepitamise protsessimudel jt.

#### Teine päev:

Kuidas töötada erimeelsuste ja vastuoludega? Üheks raskeimaks õppetunniks on teadvustamine, et see kui minul on õigus, ei tähenda, et teine eksib. Parimal juhul arvestavad targad grupid paljude võimalike vaatenurkadega.

#### Peamised teemad:

- Kuidas paistab reaalsus teistes rollides?
- Konflikti anatoomia: konflikti liigid ja staadiumid
- Kaks kalduvust konfliktis: peale-käija ja eemale-tõmbuja
- Kuidas ehitada tõelisi kohtumisi?
- Konflikti vahendamine
- Tunnetekeskne lähenemine ja negatiivse tsükli katkestamine

**Töövahendid:** konflikti lahendamise 6-astmeline mudel, käitumisvastuolude lahendamine dialoogi soodustamise kaudu, parima alternatiivi leidmine olemasolevale situatsioonile kui lahendamine on võimatu, suhtlemise arendamise 8-mudel jt.

### IV moodul (1 päev)

**Kuidas tagada grupi pidev areng?** Paljud grupid suudavad üksikute väljakutsete puhul ennast mobiliseerida, konkurentsieelise ja osalejate pikaajalise pühendumise tagab aga jätkuv areng.

#### Peamised teemad:

- Pideva arengu juurutamine grupi protseduuridesse
- Grupijuhhi enesejuhtimine ja -areng
- Küpse grupi/meekonna juhtimise väljakutsed

**Töövahendid:** POOGI meeskonnale, meeskonnajuhhi eneseanalüüsimudel jt.

Kursus toimub kogemusõppe vormis, kus kasutatakse kaasaegseid tegevuslikke täiskasvanuõppe meetodeid:

- lühiloengud ja töö infomaterjalidega
- grupiarutelud
- simulatsioonid ja praktilised harjutused
- sotsiomeetrilised harjutused
- eneseanalüüs ja refleksiooni
- töö kirjandusega

Osalejad saavad **infomaterjalid** (isiklikud töövihikud koolitusel), mis sisaldavad lühiülevaadet teooriast ja töövahendite kirjeldusi.

Õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine vähemalt **44 tunni** ulatuses auditoorses töös.

**Kursuse läbiviimisel väljastatav dokument:**

Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.

Tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.

**Täienduskoolitusasutuse nimetus:** OÜ Change Consulting

**Õppekavarühm** (vastavalt ISCED 2013 õppekavarühmade klassifikatsioonile):  
0413 Juhtimise ja halduse õppekavarühm

**Õppekava kinnitamise aeg:**

04.01.2021

EHISE ID 13797