

MITTETULUNDUSÜHINGU HAAPSALU MONTESSORI KOOL

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Haapsalu Montessori Kool (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.
- 1.2. Ühingu nimi on MTÜ Haapsalu Montessori Kool ja ühingu asukoht on Eesti, Haapsalu
- 1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.
- 1.4. Ühingu eesmärk on võimaluste leidmine Montessori kooliklasside avamiseks ning autentse Montessori pedagoogika kättesaadavuse ja leviku soodustamine Haapsalu piirkonnas.
- 1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi: võimaluste loomine erialases õppes osalemiseks ning rühmade ja kooliklasside avamiseks (õppevahendid ja juhendaja leidmine); muud Montessori pedagoogika edendamist toetavad tegevused.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

- 2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, sõltumata nahavärvusest, soost, rahvusest või emakeelest, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 2.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.
- 2.3. Ühingu liikmeks saada soovija tasub ühingu arvele käesoleva majandusaasta liikmemaksu.
- 2.4. Liikmemaksu tasuvad kõik ühingu liikmed. Liikmemaksu suuruse üle otsustamine kuulub üldkoosoleku päevakorda.
- 2.5. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.
- 2.6. Ühingu juhatuse võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või põhikirjale.
- 2.7. Lõppenud majandusaasta liikmemaksu mitte tasunud liikme võib ühingu juhatuse liikmete hulgast välja arvata.
- 2.8. Ühingu juhatuse teatab viivitamatult puudutatud isikule väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Puudutatud isikul on üldkoosolekule õigus esitada otsuse läbivaatamise avaldus 30 päeva jooksul alates otsuse kättesaamisest.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmetel on õigus:- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest;- võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;- saada teavet ühingu tegevuse kohta;- astuda ühingust välja;- olla valitud ühingu juhtorganitesse.
- 3.2. Ühingu liikmetel on kohustus: tunnustada ühingu eesmärke ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;- tasuda ühingu liikmemaksu.

IV ÜLDKOOSOLEK

- 4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.
- 4.2. Üldkoosoleku pädevus:- ühingu põhikirja muutmine; - ühingu eesmärgi muutmine;- ühingu liikmemaksu suuruse kehtestamine;- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;- majandusaasta aruande kinnitamine; muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.
- 4.4. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul hääletab selle poolt vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalejatest.
- 4.5. Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatusele leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmetest palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.
- 4.6. Juhatuse informeerib oma liikmeid hiljemalt üks kuu enne üldkoosoleku toimumispäeva toimumise ajast ning hiljemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva toimumise kohast ja päevakorrast ühingu enimkasutatavate kommunikatsioonivahendite kaudu.
- 4.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.
- 4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.
- 4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

V ÜHINGU JUHATUS

- 5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatuse, kuhu kuulub vähemalt kolm, kuid mitte rohkem kui seitse liiget.
- 5.2. Juhatuse pädevusse kuulub:- ühingu igapäevategevuse korraldamine;- ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine; majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine; ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seadusele, käesolevale põhikirjale ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 5.3. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatuse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatuse liikmete ametiaeg on kaheks aastaks.
- 5.4. Juhatuse esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.
- 5.5. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige.
- 5.6. Juhatuse liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.
- 5.7. Juhatuse koosoleku võib kutsuda kokku iga juhatuse liige.
- 5.8. Juhatuse otsustusvõimeline, kui kohal on kaks kolmandikku juhatuse liikmetest, otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kahe kolmandiku koosolekul osalejate poolthääl.
- 5.9. Juhatuse võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.10. Juhatuse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.
5.11. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VI KONTROLLORGANID

6.1 Üldkoosolek teostab järelevalvet teiste organite üle.

VII MAJANDUSTEGEVUS

7.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

7.2 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele Tulumaksuseaduse mõistes.

VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. **Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule sh riigile või kohalikule omavalitsusele.**

Põhikiri on vastu võetud 22.12. 2024

Asutajad: Epp Linke, Johanna - Mai Riismaa, Kadri Nõlvak, Karin Kilk, Kaur Riismaa, Julian Linke