

Kinnitatud Lingua Confluence Koolituskeskuse pidaja Lingua Confluence OÜ poolt 1.01.2025.

INGLISE KEELE ÕPPEKAVA

Õppekava sisu kirjeldus: Võõrkeele õpetamisel lähtutakse kommunikatiivõppe põhimõtetest ja aktiivõppe meetoditest. Nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, kirjutamine, rääkimine arendatakse nii individuaalselt kui ka lõimitult. Keelestruktuure ja grammatikat õpetatakse vastavalt keeleoskustasemele ning eesmärgiga toetada kommunikatiivset keeleoskust. Inglise keele õpe toimub vastavalt erinevatele tasemetele alates A1 kuni C1 keeleoskustasemeni vastavalt Euroopa keeleõppe raamdokumendi keeleoskustasemetele ning on jagatud viie mooduli vahel: A1, A2, B1, B2 ning C1. Õppetegevused ning õppekava täpsem sisu moodulite kaupa on toodud allpool.

Õppekeel: eesti ja vene keel ning inglise keel. Inglise keele õpe toimub eesti keele ning vene keele baasil.

Õppe eesmärk: Inglise keele õpetusega taotletakse, et õppija saavutab vilunud keelekasutaja vaba suhtluse pädevuse taseme C1, mis lubab ladusat ja spontaanset suhtlust ning mida iseloomustab hea keelekasutusoskus.

Õppemaht ja kestus: 60-120 ak/tundi ühele moodulile, st kogu õppekava maht on 300-600 ak/tundi. Ühe mooduli läbimise kestuseks on 4 kuud kuni 15 kuud, st kogu õppekava läbimise kestus on 1.5 kuni 6 aastat.

Iseseisva töö osakaal: minimaalselt 10 tundi iga mooduli kohta

Õpingute alustamise tingimus:

Avalduse täitmine

Ankeedi täitmine õpilase vajaduste välja selgitamiseks

Keeletesti sooritamine või eelneva õppemooduli olemasolul selle edukas lõpetamine

Õppemaksu tasumine

Õpingute lõpetamise tingimused: kursuse läbimine täies ulatuses, lõputesti sooritamine vähemalt 51% ulatuses (juhul kui õppija soovib kursuse läbimise tunnistust).

Koolitajad: Karoline Säde, Kadi Georg, Deniss Mironov, Külli Liebert, Jaana Kukk.

Õpperuumid: Kontakttunde viiakse õppekabinetis, mis on sisustatud õppekavas seatud eesmärkide täitmiseks ning kus saab kasutada internetiühendust, audio- ja videotehnikat ning

visuaalseid õppematerjale; Klassiruum võimaldab nii individuaalse, paaris- kui rühmatöö vorme; klassiruum on esteetilise väljanägemisega. Ruumid vastavad õigusaktides sätestatud tervisekaitsenõuetele; ettevõttesisese koolituse puhul toimub õppetöö selleks kohandatud ja sobivates ruumides vastavalt tellija soovidele. Online tunde viiakse läbi Skype keskkonnas.

Õppetegevused:

Kuulamisoskuse arendamine: tekstide kuulamine, häälduse ja intonatsiooni matkimine, kuulnud tekstist info leidmine, lünkade täitmine, küsimustele vastamine, dialoogid, ülesannete täitmine kuuldu põhjal, õigete/valede väidete eristamine, globaalsete dialektidega töötamine.

Kirjutamisoskuse arendamine: õigekirja kujundamine, näidistekstide põhjal tekstide koostamine, iseseisev teksti koostamine, ankeedid, CV ja motivatsioonikirja koostamine, raport, essee, aruanne, ülevaade, teade, formaalne- ja mitteformaalne kiri, emailid, avaldused, soovituskirjad, kuulutused, ametikirjad, kutsele vastamine, kaebus, tellimus, järelepärimine, ettekanne, kõne, koosoleku protokoll koostamine, kirjutamise stiiliga arvestamise harjutamine, globaalsete dialektidega töötamine.

Lugemisoskuse arendamine: info leidmine tekstist; tõesed/valed väited teksti põhjal; adapteeritud ja adapteerimata tekstide lugemine; formaalsete ja mitteformaalsete tekstide lugemine; artiklite-, arvustuste-, ülevaadete-, raportite lugemine; selektiivne ja põhjalik lugemine; sõnaraamatu kasutamine lugemisel, teksti kõva häälega lugemine, teksti tõlkimine, tundmatute sõnade tähenduse tuletamine konteksti abil; lugemisharjutuste tegemine (pealkirjastamine, lõikude järjestamine, sõnade tuvastamine, tõesed/valed väited, küsimustele vastamine teksti põhjal, küsimuste koostamine teksti kohta, valikvastused, kokkuvõtte koostamine, teksti ümberjutustamine, globaalsete dialektidega töötamine.

Rääkimisoskuse arendamine: tähestik, häälimine, hääldusbaasi kujundamine, hääldusvigade korrigeerimine, korrektse intonatsiooni rakendamine, alustekstide lugemine ja jutustamine, dialoogide lugemine, rollimängud, intervjuud, piltide kirjeldamine, situatsioonidest rääkimine, igapäevased suhtlussituatsioonid, vestlused, väitlused, presentatsioonid, kõned, ettekanded, kirjeldused, spontaanne kõne, globaalsete dialektidega töötamine.

I Moodul A1

Eesmärk: õpilane saab hakkama lihtsamates igapäevasisituatsioonides. Õpilane mõistab ja kasutab igapäevaseid väljendeid ja lihtsamaid fraase, et oma vajadusi rahuldada. Oskab ennast ja teisi tutvustada ning pärida elukoha, tuttavate inimeste ja asjade järele ning vastata sama ringi küsimustele. Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner räägib aeglaselt ja selgelt ning on valmis aitama.

Õppemaht: 60-120 akadeemilist tundi

Teemad: teemad valitakse vastavalt õppija huvidele ning vajadustele tagades, et õpilane omandab keeletasemele vastavad alljärgnevad oskused:

Kuulamisel:

Saab aru kui räägitakse väga aeglaselt ja selgelt.

Saab aru isikukohasest teabest

Saab aru kui keegi palub igapäevastes olukordades midagi teha ning toimib vastavalt.

Saab aru lihtsamatest isikukohastest küsimustest.

Saab aru kellaajast (kui ei kasutata sõnu veerand, pool, kolmveerand), numbritest ja hindadest.

Kirjutamisel:

Oskab kirjutada lühikesi päheõpitud lauseid.

Oskab kirjutada ankeeti isikuandmeid.

Oskab kirjutada lühikest kaarti.

Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat teadet.

Oskab enda kohta kirjutada lühikesi lauseid.

Lugemisel:

Saab aru väga lühikesest lihtsast tekstist.

Oskab leida tekstist tuttavaid sõnu ja lauseid.

Oskab leida teavet isikute kohta.

Oskab leida kuulutustelt või ürituse kavadelt infot sündmuse, selle toimumise aja, koha ja pileti kohta.

Oskab leida infotahvlitelt vajalikku informatsiooni.

Saab aru lühikestest töökäskudest.

Oskab leida sõnastikust vajaliku sõna.

Saab aru isikuandmetega lühiküsimustikust (ankeedist).

Saab aru siltidest ja teeviitadest.

Saab aru arvutiprogrammi põhikäskudest.

Saab aru lühikestest, lihtsatest teadetest postkaartidel, emailides, lühisõnumites jne.

Suuline esitus:

Oskab väljendada end üksikute sõnade, väljendite ja žestide abil.

Oskab kasutada sidesõna ja.

Oskab rääkida iseendast.

Oskab lühidalt rääkida oma pereliikmetest ja sõpradest.

Oskab esitada lühikesi äraõpitud tekste.

Suuline suhtlus:

Oskab väljendada end üksikute sõnade, väljendite ja žestide abil.

Oskab kasutada sidesõna ja.

Oskab tervitada ja hüvasti jätta.

Oskab paluda ja tänada.

Oskab ennast ja kaaslast esitleda.

Oskab esitada vestluskaaslasele isikukohaseid küsimusi ja sellistele küsimustele ise vastata.

Oskab küsida ja öelda kellaaega. Oskab vastata, kui ei ole vaja kasutada sõnu veerand, pool, kolmveerand.

Oskab nimetada nädalapäevi, kuid ja aastaaegu.

Oskab nimetada hinda ja kogust.

Oskab nimetada igapäevaseid tarbeasju ja toiduaineid.

Oskab paluda abi õnnetuse, hädaolukorra puhul.

Oskab vabandust paluda ja vabandusele vastata.

Keelestruktuurid:

Lauseõpetus: Tähestik; suur ja väike täht nimedes; lihtlause; korraldused (käskiv kõne); enam-kasutatavad rinnastavad sidesõnad (*and, but*).

Tegusõna: Present Simple (*be/have*); Present Continuous, Past Simple.

Nimisõna: Ainsus ja reeglipärane mitmus; omastav kääne; umbmäärane ja määrav artikkel+loendatav nimisõna.

Omadussõna: Üldlevinud omadussõnad (*good, big, red*).

Asesõna: Isikulised asesõnad; omastavad asesõnad.

Eessõnad: Enam kasutatavad eessõnad koha- ja ajamäärustes (*in, on, at, to*).

Arvsõnad: Põhiarvud, järgarvud; telefoninumbrid, kuupäevad.

Määrsõna: Levinumad aja- ja kohamäärsõnad (*now, here*); hulga- ja määramäärsõnad (*many, much*).

Keelepagasi üldine ulatus: teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja mõne konkreetse olukorra kohta.

Grammatiline korrektsus: kasutab vaid üksikuid meeldejäetud tarindeid ja lausemalle.

Kõne ladusus: tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.

Suhtlus: oskab esitada küsimusi teiste kohta ja vastata enda kohta esitatud küsimustele. Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut kordama või ümber sõnastama.

Teksti sidusus: oskab siduda sõnu ja fraase põhisidesõnade abil nagu „ja” või „siis”.

II MOODUL A2

Eesmärk: Mõistab lauseid ja sageli kasutatavaid väljendeid, mis seostuvad talle oluliste valdkondadega (näiteks info enda ja pere kohta, sisseostude tegemine, kodukoht, töö). Tuleb toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel teemadel. Oskab lihtsate fraaside ja lausete abil kirjeldada oma perekonda, teisi inimesi ja elutingimusi ning väljendada oma vajadusi.

Õppemaht: 60-120 akadeemilist tundi

Teemad: teemad valitakse vastavalt õppija huvidele ning vajadustele tagades, et õpilane omandab keeletasemele vastavad alljärgnevad oskused:

Kuulamisel:

Saab aru kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.

Saab aru lihtsast igapäevasest vestlusest, kui räägitakse minuga ja rääkija arvestab minu keeleoskusega.

Saab aru lühikestest lihtsatest teadetest, sõnumitest, juhustest ning teejuhistest.

Oskab anda lihtsaid teejuhiseid.

Saab aru lühikeste salvestatud jutustuste põhisisust, kui teema on tuttav.

Saab aru olulisemast teabest, kui seda näitlikustatakse või selgitatakse žestide abil.

Kirjutamisel:

Oskab kirjutada lühikesi lauseid, kasutades lihtsaid sidesõnu.

Oskab kirjutada mitmelauselisi teateid ja sõnumeid.

Oskab lihtsate lausetega kirjutada sündmustest.

Oskab lihtsate lausetega kirjutada endast, oma perest ja peret puudutavatest asjadest.

Oskab täita ühesõnaliste vastustega ankeet, milles on peale isikuandmete ka muid küsimusi, nt huvide ja keeleoskuse kohta.

Oskab kirjutada postkaarti, lühikest kirja ja küllakutset.

Lugemisel:

Saab aru lühikestest lihtsatest tekstidest igapäevastel teemadel.

Saab aru lihtsatest lühikestest tekstidest. Teemad: pere, kodu, kool, vaba aeg.

Saab aru lihtsast isiklikust kirjast, sh meilist. Teemad: pere, kodu, kool, vaba aeg.

Saab aru lihtsatest tööjuhenditest. Nt iseseisva töö juhend.

Saab aru lihtsatest kasutusjuhenditest.

Oskab reklaamtrükistest ja ajalehe-, ajakirja- ja internetikuulutuste hulgast leida huvitava ja vajaliku täpse teabe.

Oskab kasutada tõlkesõnaraamatut.

Suuline esitlus:

Oskab päheõpitud lausete või üksikute väljendite abil ennast arusaadavaks teha, kasutada lihtsaid sidesõnu aga, sest; sõnavara on piisav tuttavates olukordades toimetulemiseks.

Oskab kirjeldada ennast, oma pereliikmeid, sõpru ja tuttavaid. Nt välimus, iseloom, lemmik tegevused.

Oskab kirjeldada oma elukohta.

Oskab jutustada oma huvialadest.

Oskab jutustada varasematest tegevustest.

Suuline suhtlus:

Oskab päheõpitud lausete või üksikute väljendite abil ennast arusaadavaks teha, kasutada lihtsaid sidesõnu aga, sest; sõnavara on piisav tuttavates olukordades toimetulemiseks.

Oskab küsida, mida soovib ja kui palju miski maksab.

Oskab tellida sööki ja jooki.

Oskab küsida teavet sihtkohta jõudmiseks nii jalgsi liikudes kui ka transporti kasutades. Nt tänaval, bussis, trammis, trollis, rongis, metroos.

Oskab teed juhatada.

Oskab küsida, kuidas kaaslasel läheb, ja saadud teabele vastata.

Oskab paluda vabandust ja põhjendada oma käitumist. Nt puudumine, hilinemine, kokkulepitu unustamine.

Keelestruktuurid:

Lauseõpetus: Õigekiri õpitud sõnavara piires; sõnajärg jaatavas, eitavas, küsivas lauses; rindlaused; kaudne kõne (saatelause olevikus); suur ja väike algustäht (kuud, nädalapäevad, keeled, riigid); kirjavahemärgid (punkt, koma, küsi- ja hüüumärk, ülakoma); rinnastavad sidesõnad (*too, or*); alistavad sidesõnad (*when, because*).

Tegusõna: Põhi- ja abitegusõnad; modaaltegusõnad (*can, must, may*); isikuline tegumood (*Present Simple, Past Simple Future Simple, Past Continuous, Present Perfect*). Enam kasutatavad reegli- ja ebareeglipärased tegusõnad; *going-to* tulevik.

Nimisõna: Ebareeglipärane mitmus; aluse ja öeldise ühildumine; umbmäärane ja määrav artikkel+loendamatu nimisõna; artikli puudumine; enam kasutatavad väljendid artiklitega ja ilma (*go home, have a headache, go to the theatre*).

Omadussõna: Omadussõnade võrdlusastmed; omadussõnade võrdlemine (*as...as, more... than*); *so/such*+omadussõna.

Asesõna: Siduvad asesõnad (*that, who*); omastavate asesõnade absoluutvormid (*mine, yours*); umbmäärased asesõnad ja nende liitvormid (*some/any/no*).

Eessõna: Aja-, koha- ja viisimäärustes esinevad eessõnad; enam kasutatavad eessõnalised väljendid (*next to, in the middle*).

Arvsõna: Põhi- ja järgarvud; lihtmurrud (pool, veerand); kuupäevad, aastaarvud.

Määrsõna: Määrsõnade moodustamine; sagedusmäärsõnad (liitega *-ly*); järjestavad määrsõnad; ebareeglipärased määrsõnad (*fast*); viisimäärsõnad; hulga- ja määramäärsõnad (*a little, a few*).

Sõnatuletus: Arvsõna tuletusliited (*-teen, -ty*); nimisõna tuletusliited (*-er, -or*); määrsõna, tuletusliide *-ly*.

Keelepagasi üldine ulatus: Kasutab lause põhimalle ning meeldejäetud fraase ja käibe väljendeid, et vahendada lihtsat teavet igapäevastes tavaolukordades.

Grammatiline korrektsus: Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras.

Kõne ladusus: Oskab end mõistetavaks teha väga lühikeste lausungite abil, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümber-sõnas-tamist.

Suhtlus: Oskab vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele. Oskab märku anda, kui saab jutust aru, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida

Teksti sidusus: Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.

III MOODUL B1

Eesmärk: Mõistab kõike olulist endale tuttavalt teemal, nagu töö, kool, vaba aeg vm. Saab enamasti hakkama välisriigis, kus vastavat keelt räägitakse. Oskab koostada lihtsat teksti tuttavalt või enda jaoks huvipakkuval teemal. Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada-selgitada oma seisukohti ja plaane.

Õppemaht: 60-120 ak/tundi

Teemad: teemad valitakse vastavalt õppija huvidele ning vajadustele tagades, et õpilane omandab keele tasemele vastavad alljärgnevad oskused:

Kuulamisel:

Saab aru, kui räägitakse normaalse tempoga ja selgelt.

Saab aru igapäevasest vestlusest. Teemad: pere, kodu, kool, vaba aeg.

Saab aru igapäevasest telefonivestlusest. Teemad: pere, kodu, kool, vaba aeg.

Saab aru arutelu põhisisust, kui vestlejad arvestavad osalejate keeleoskusega.

Saab aru lihtsamate jutustuste tegevustikust. Nt helikandjatele salvestatud jutud.

Saab aru raadio- või teleasaadete põhisisust, kui teema on tuttav.

Saab aru filmi ja teatrietenduse sisust, kui tegevus aitab kaasa teksti mõistmisele.

Saab aru lühikese kõne või loengu sisust, kui teema on tuttav.

Saab aru teadete ja juhiste põhisisust. Nt infotelefon, toiduvalmistamise retsept.

Kirjutamisel:

Oskab kirjutada sidusat teksti, kasutades lihtsaid liitlauseid.

Oskab selgelt ja lühidalt edastada teavet ning välja tuua peamise mõtte.

Oskab kirjutada lühikesi seotud tekste endast ja oma huvialadest.

Oskab lihtsate lausetega väljendada oma arvamust tuttavatel teemadel.

Oskab kirjutada lihtsaid seotud tekste sündmustest. Nt kirjeldav või jutustav tekst reisist, matkast, kontserdist.

Oskab kirjutada isiklikke kirju, sh meili. Nt küsida uudiseid või arvamust millegi/kellegi kohta; väljendada tundeid.

Oskab vastata kuulutustele ja küsida teavet.

Oskab kirjutada lühireferaati etteantud tekstide põhjal.

Oskab kirjutada lühivormis CVd.

Lugemisel:

Saab aru tuttava teemaga tekstidest isegi siis, kui neis esineb üksikuid tundmatuid sõnu ja väljendeid.

Oskab konteksti põhjal oletada tundmatu sõna tähendust.

Saab aru päevakajaliste lühiartiklite põhisisust. Nt spordikommentaaris, kontserdi- ja filmiülevaated, uudiste kokkuvõtted.

Saab aru arvamusaluste ja intervjuude põhisisust.

Saab piisavalt aru isiklikest kirjadest, et pidada kirjavahetust.

Saab aru ilukirjanduslike tekstide sündmustikust.

Saab aru ametlike teadete põhisisust.

Oskab leida teatmeteostest ja Internetist vajalikku teavet.

Suuline esitus:

Suudab igapäevastes olukordades arusaadavalt väljendada teda huvitavatel ja talle tuttavatel teemadel; pikema kõne puhul teeb mõttepause.

Oskab üksikasjalikult jutustada sündmustest ja nendega seoses väljendada oma mõtteid.

Oskab kirjeldada oma kavatsusi, plaane ja tegevusi ning neid põhjendada.

Oskab edasi anda filmide, näidendite, raamatute põhisündmustikku ja väljendada nende kohta oma arvamust.

Oskab loetud või kuulnud tekste lühidalt ümber jutustada.

Suuline suhtlus:

Suudab igapäevastes olukordades arusaadavalt väljendada teda huvitavatel ja talle tuttavatel teemadel; sõnavara on piisav, et vestelda tuttavatel teemadel.

Tuleb toime suhtlemisega teenindusasutustes. Nt kohvikus, raamatukogus, polikliinikus, spordiasutuses, politseis.

Oskab vestluskaaslasega arutada, mida ette võtta, ja teha ettepanekuid. Nt aeg, koht, kellaaeg.
Oskab alustada, arendada ja lõpetada vestlust.
Oskab anda juhiseid, kui ei pea kasutama tehnilist sõnavara. Nt toidu valmistamine; toidu-, joogi- ja pangaautomaatide kasutamine.
Oskab küsida igasugust teavet.
Oskab sõnadega väljendada oma tundeid ja reageerida vestluskaaslase tunde väljendustele.
Nt üllatus, rõõm, kurbus, huvi, ükskõiksus.
Oskab vestluses väljendada oma arvamusi ja vaateid, vestluskaaslasega nõustumist või mittenõustumist.
Oskab esitada täpsustavaid küsimusi ja paluda selgitusi.
Oskab oma mõtet teiste sõnadega edasi anda.
Oskab öelda, millised tegevused või asjad mulle meeldivad või ei meeldi.
Oskab vestluskaaslaselt öelda, mida teha, kuhu ja millal minna.
Oskab vestluskaaslaselt küsida, millega ta tegeleb tööl ja vabal ajal.
Oskab vastata küsimustele töö ja vaba aja kohta.
Oskab lihtsat vestlust alustada ja lõpetada.
Oskab vestluskaaslaselt öelda, kas ma saan või ei saa aru.
Oskab paluda öeldut korrata.

Keelestruktuurid:

Lauseõpetus: Põimlaused; fraaside ja lausete ühendamise; *it/there* lause algul; tingimuslaused (I–III tüüp); kaudne kõne (aegade ühildumine, küsimused, korraldused, palved); kokku- ja lahkukirjutamise põhijuhud; kirjavahemärgid (jutumärgid); sõnade poolitamise põhireeglid (liitsõnad); alistavad sidesõnad (*however, though*).

Tegusõna: Harvemini esinevad ebareeglipärased tegusõnad (*grind, sew, ...*); isikuline tegumood (*Past Perfect, Present Perfect Continuous*); umbisikuline tegumood (*Present Simple / Past Simple*); modaaltepusõnad (*have to, ought, should, would*); tuleviku väljendamise erivõimalused; tarind *to*+infinitiiv, *ing*-vorm.

Nimisõna: Ainsuslikud ja mitmuslikud nimisõnad; liitnimisõnad; artikli kasutamine isikunimedega ja geograafiliste nimedega; väljendid artiklitega ja ilma.

Omadussõna: Omadussõnade kasutamine rahvusest ja kodakondsusest kõneldes; eritüvelised võrdlusastmed (*old-elder*); *enough/too*+omadussõna; omadussõna nimisõna funktsioonis (*the poor*).

Asesõna: Umbmäärased asesõnad (*either, neither*); umbisikulised asesõnad (*it, there*).

Eessõna: Enam kasutatavad eessõnalised väljendid (*take part in, look forward to*); eessõnad viisimäärustes (*with, without*).

Arvsõna: Protsent; aritmeetilised põhitehted; kümnendmurrud; arvsõna „0” erinev lugemine.

Määrsõna: Määrsõnade liigid ja võrdlemine; määrsõna koht lauses.

Sõnatuletus: Liitsõnad; enam kasutatavad ees- (*re-*, *un-*) ja järelliited (*-ness*, *-ion*, *-ous*) nimi-, omadus-, tegusõnade moodustamiseks.

Keelepagasi üldine ulatus: oskab keelt piisavalt, et väljenduda igapäevateemadel (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi jutus võib ette tulla takerdust ja kaudset väljendust.

Grammatiline korrektsus: oskab tavaolukorras üsna õigesti kasutada tüüpkeelendeid ja moodustusmalle.

Kõne ladusus: oskab arusaadavalt väljenduda, kuigi pikema kõnelõigu korral teeb sageli pause, et otsida sõnu ja gram-matilisi vorme või korrigeerida sõnastust.

Suhtlus: oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv. Oskab korrata eelkõneleja öeldut, et kinnitada vastastikust mõistmist.

Teksti sidusus: oskab ühendada lühemaid ja lihtsamaid sisuüksusi lihtsaks seotud järjendiks.

IV MOODUL B2

Eesmärk: Mõistab keerukate abstraktsel või konkreetsel teemal tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma. Suudab spontaanselt ja latusalt vestelda sama keele emakeelse kõnele-jaga. Oskab palju-del teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.

Õppemaht: 60-120 ak/tundi

Teemad: teemad valitakse vastavalt õppija huvidele ning vajadustele tagades, et õpilane omandab keeletasemele vastavad alljärgnevad oskused:

Kuulamisel:

Saab aru ka kiirest kõnest.

Saab aru filmist ja teatrietendusest, kuigi on üksikuid sõnu ja väljendeid, mille tähendust ma ei tea.

Saab aru selge ülesehitusega loengu ja ettekande põhisisust, kui teema on enam-vähem tuttav.

Saab aru raadiosaadete põhisisust ja suudab eristada rääkija meeleolu. Nt intervjuud, uudised, arutelud.

Saab aru telesaadete põhisisust. Nt dokumentaalfilmi, intervjuud, jutusaated.

Saab aru arutelust isiklikult huvi pakuval teemal.

Saab ka taustamüra esinemise korral aru, mida öeldakse. Nt peol; teated raudteejaamas, bussis.

Kirjutamisel:

Oskab pikemas tekstis oma seisukohti esitada ja põhjendada.

Oskab kasutada keerukaid lausekonstruktsioone.

Oskab oma töödes leida ja parandada vigu.

Oskab kirjutada ametlikku kirja, mis on seotud minu õpingute või tööga.

Oskab kirjutada üksikasjalikke seotud tekste tuttavatel ja mind huvitavatel teemadel.

Nt tõsielulistest või väljamõeldud sündmustest.

Oskab kirjutada lühikokkuvõtet. Nt artiklitest tuttavatel ja mind huvitavatel teemadel.

Oskab kirjutada arutlevaid tekste. Nt kirjandis ja kirjas esitada poolt- ja vastuargumente ning põhjendada oma seisukohti.

Oskab kirjutada arvustust. Nt filmi-, raamatu-, teatriarvustus.

Oskab osaleda kirjalikus mõttevahetuses. Nt elektroonilises vormis.

Oskab kirjutada referaati enda leitud tekstide põhjal.

Oskab kirjutada ettekande teksti.

Oskab kirjutada CVD.

Lugemisel:

Loeb iseseisvalt erinevaid tekste, kasutades vajadusel abimaterjale; lugemissõnavara on suur, kuid raskusi võib tekkida vähem kasutatavate väljendite mõistmisel.

Suudab kiiresti haarata pikkade tekstide sisu, et otsustada, kas need on huvitavad ja vajalikud.

Saab aru päevakajalistest tekstidest, kus autorid esitavad ja kaitsevad oma seisukohti.

Saab kõigest aru minu huvialasid käsitlevates tekstides. Sõnaraamatu abil saab aru tekstidest, mis ei ole seotud otsese huvialaga.

Saab aru ametlikest kirjadest, mis on seotud õpingute või tööga.

Oskab kasutusjuhenditest leida teabe probleemi lahendamiseks. Nt olmeelektronika, arvuti kasutusjuhend.

Saab aru ilukirjanduslike tekstide tegelaste käitumise motiividest. Nt jutustused, romaanid, näidendid.

Oskab kasutada seletavat sõnaraamatut.

Suuline esitus:

Suudab pikemalt rääkida ühtlases tempos, ehkki peab aeg-ajalt otsima sobivaid väljendeid;

Oskab edasi anda üksikasjalikku teavet.

Oskab üksikasjalikult kirjeldada inimesi, esemeid, vahejuhtumeid. Nt kirjeldada kadunud inimest või eset.

Oskab esitada kokkuvõtte uudistest, lühiteadetest, intervjuudest ja reportaažidest.

Oskab teha kokkuvõtte filmi, näidendi, raamatu sisust.

Oskab lühiettekandes seisukohti põhjendada. Nt selgitada erinevate võimaluste eeliseid ja puudusi, põhjusi ja tagajärgi.

Oskab oma keelekasutust jälgida ja kontrollida.

Suuline suhtlus:

Suudab pikemalt rääkida ühtlases tempos, ehkki peab aeg-ajalt otsima sobivaid väljendeid.

Oskab edasi anda üksikasjalikku teavet; sõnavara on piisavalt ulatuslik, et vestelda erinevatel teemadel.

Oskab õpitava keele maa kultuuritavasid arvestades vestlust alustada, suunata ja lõpetada.

Oskab sõnadega väljendada oma mõtteid ja tundeid ning neid põhjendada.

Oskab aktiivselt osa võtta pikematest vestlustest tuttavatel teemadel.

Oskab mõttevahetuses oma arvamust selgitada ja põhjendada.

Oskab vestluskaaslast aktiivsemale suhtlemisele kaasata.

Keelestruktuurid:

Lauseõpetus: Õigekirjasüsteemi tajumine; teksti sidusus (*cohesion*); kirjavahemärgid (koolon, semikoolon); sõnade poolitamine; võrdlus-, otstarbe-, põhjus-, tagajärg-, mööndus- ja määrsõnalisi lauseid alustavad sidesõnad; tingimuslausete kõik tüübid.

Tegusõna: Isikuline tegumood (*Past Perfect Continuous, Future Perfect*); umbisikuline tegumood (*Present Continuous, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect, Present Perfect Continuous, Past Perfect Continuous, Future Perfect, Modal verbs*); kausatiiv (*have sth done*); unreal past (*wish, suggest*). Tegusõna mittepöördelised vormid (oleviku ja mineviku kesksõna); konstruktsioonid infinitiivi ja gerundiumiga; liitsihitis.

Nimisõna: Kahekordne omastav kääne (*a house of theirs*); ainsuse ja mitmuse erijuhud (*every, none, all ...*); ladina/kreeka laensõnade erandlik mitmus (*abacus, curriculum*); nimisõnalised fraasid; artikli asendajad; artikli kasutamise erijuhud.

Omadussõna: Sõnajärg mitme täiendsõna puhul (*a big red leather jacket*).

Eessõna: Nimi-, tegu- ja omadussõnalised fraasid eessõnadega.

Arvsõna: Mõõtühikud.

Määrsõna: Mitmetähenduslikud määrsõnad (*badly, shortly*); omadus-, side- ja eessõnadega vormilt kokkulangevad määrsõnad (*off, since*); partiklitega kokkulangevad määrsõnad (*over, up*).

Sõnatuletus: Ees- ja järelliited nimi-, omadus-, tegusõnade moodustamiseks (*counter-, sub-, dis-, -dom, -hood-, en-, trans-*).

Keelepagasi üldine ulatus: oskab keelt piisavalt, et sõnu otsimata selgelt kirjeldada vajalikku ja väljendada seisukohta üldistel teemadel. Kasutab ka liitlauseid ja lauselühendeid.

Grammatiline korrektsus: valdab grammatikat küllaltki hästi. Ei tee vääritimõistmist põhjustavaid vigu ja suudab enamiku vigadest ise parandada.

Kõne ladusus: oskab kõnetempo hoida enam-vähem ühtlasena ka pikemate kõnelõikude korral. Võib kõhelda vormide ja väljendite valikul, kuid pikemaid pause teeb harva.

Suhtlus: oskab vestlust alustada ja sobival ajal kõnevooru võtta; oskab soovi korral vestlust lõpetada, kuid ei pruugi seda alati teha kõige kohasemal viisil. oskab toetada arutluse käiku, näidates, et mõistab kuuldut, haarates teisi kaasa jne.

Teksti sidusus: oskab kasutada piiratud hulgal sidumisvõtteid, mis lubab ühendada lausungid selgeks, sidusaks tekstiks. Mõttekäik võib seejuures jääda mõneti katkendlikuks, eriti pikemates lõikudes.

V Moodul C1

Eesmärk: mõistab pikki ja keerukaid tekste, tabab ka varjatud tähendust. Oskab end spontaanselt ja ladusalt mõistetavaks teha, väljendeid eriti otsimata. Oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii avalikes, õpi- kui ka tööoludes. Oskab luua selget, loogilist, üksikasjalikku teksti keerukatel teemadel, kasutades sidusvahendeid ja sidusust loovaid võtteid.

Õppemaht: 60-120 ak/tundi

Teemad: Teemad valitakse vastavalt õppija huvidele ning vajadustele tagades, et õpilane omandab keeletasemele vastavad alljärgnevad oskused:

Aru saamisel:

Suudab millise tahes, k.a keeruka abstraktse teema juures raskusteta jälgida ülejäänute keerukat koostööd rühmamõttevahetustes ja väitlustes.

Suudab jälgida filme, kus kasutatakse arvestataval määral slängi ja idiomaatilist kõnepruuki.

Mõistab üksikasjalikult abstraktset ja keerukat juttu oma asjatundmusest väljapoole jääval spetsiifilisel teemal. Võib vahel mõne üksikasja üle küsida, eriti kui hääldus on võõrapärane.

Oskab oma huvivaldkonna loenguid üksikasjalikult konspekteerida, talletades infot sedavõrd täpselt ja originaalilähedaselt, et see on teistele arusaadav.

Kuulamisel:

Saab aru pikemast tekstist isegi siis, kui see pole selgelt liigendatud ja seosed on esitatud kas kaudselt või vihjamisi.

Saab suurema vaevata aru teleprogrammidest ja filmidest.

Mõistab keelt piisavalt, et saada aru pikemast jutust abstraktsel ja keerukal teemal, mis ei pruugi olla tuttav; võib siiski küsida mõnd üksikasja, eriti kui hääldus on võõrapärane.

Suudab laias ulatuses mõista idiomaatilisi ja argiväljendeid, tabades ära registrivahetuse.

On võimeline jälgima pikka juttu isegi siis, kui selle ülesehitus ei ole selge ja kõiki mõtteseoseid ei panda sõnadesse.

Suudab suhteliselt hõlpsasti jälgida enamikku loengutest, mõttevahetustest ja väitlustest.

Suudab info kätte saada isegi kehva kvaliteedi ja moonutatud heliga avalikest teadaannetest, nagu rongijaamas, staadionil jm.

Mõistab keerukamat tehnilist või suunavat infot, näiteks tegevusjuhiseid, tuttavate toodete ja teenuste tutvustusi jms.

Mõistab vägagi erinevat laadi salvestatud materjali ja saateid, sealhulgas keelekasutuse poolest ebatavalisi, tabades ka peenemaid nüansse, nagu varjatud hoiakud ja kõnelejate omavahelised suhted.

Kirjutamisel:

Oskab end väljendada selges, hästi liigendatud tekstis, avaldades arvamust vajaliku põhjalikkusega.

Oskab kirjutada kirja, esseed või aruannet keerukal teemal ja esile tõsta olulisemat.

Oskab lugejast lähtuvalt kohandada oma stiili.

Oskab keerukal teemal kirjutada selgeid, hea ülesehitusega tekste, rõhutada seejuures olulist, toetada oma seisukohti selgituste, põhjenduste ja asjakohaste näidetega ning lõpetada sobiva kokkuvõttega.

Oskab kirjutada selgeid, üksikasjalikke, hea ülesehitusega ja väljaarendatud kirjeldusi või loovtekste isikupärasel ja loomulikus stiilis, mis arvestab lugejat.

Oskab kirjutada selgeid hea ülesehitusega tekste keerukatel teemadel, tõstes tähtsaima esile.

Oskab laiendada ja põhjendada oma seisukohti ning esitada asjakohaseid näiteid.

Oskab end isiklikus kirjavahetuses selgelt ja täpselt väljendada, kasutades keelt paindlikult ja mõjusalt; valdab emotsionaalset ja vihjelist keelepruuki, oskab teha nalja.

Oskab teha kokkuvõtteid pikkadest keerukatest tekstidest.
Teksti paigutus, liigendus ja kirjavahemärgistus on järjekindel ning toetab lugemist.
Teksti õigekiri on korrektne, kuigi vahel esineb näpuvigu.

Lugemisel:

Saab aru pikkadest ja keerulistest tekstidest, nii olustikulistest kui ka kirjanduslikest, tajudes nende stilistilist eripära.

Saab aru erialastest artiklitest ja pikematest tehnilistest juhenditest isegi siis, kui need ei puuduta vahetult õppija eriala.

Mõistab üksikasjalikult pikki ja keerukaid tekste olenemata sellest, kas need kuuluvad tema asjatundmuse valdkonda või mitte, kui vaid on võimalik raskeid kohti üle lugeda.

Mõistab kirju, kui on võimalik aeg-ajalt sõnaraamatut kasutada.

Suudab kiiresti hõlmata pikki ja keerukaid tekste, keskendudes asjakohastele detailidele.

Tabab kiiresti laia erialast teemaringi käsitlevate uudiste, artiklite, ülevaadete sisu ja asjakohasuse ning oskab otsustada, kas tasub süveneda.

Mõistab üksikasjalikult suuremat osa pikki keerukaid tekste, mis tulevad ette avalikus, töö- ja hariduselus; tabab pisimaidki detaile, k.a hoiakud ning arvamuste sõnastamata nüansid.

Mõistab üksikasjalikult pikki keerukaid kasutusjuhendeid ja tegevusjuhiseid uue masinaga töötamiseks, kas need on tema asja-tundmusega seotud või mitte, kui on võimalik raskeid osi üle lugeda.

Suuline esitus:

Oskab keerulisi teemasid täpselt ja üksikasjalikult kirjeldada, välja tuua alateemad ja olulisemad punktid ning teha kokkuvõtet.

Oskab edastada teateid ladusalt ja peaaegu raskusteta, eristades peenemaid tähendusvarjundeid rõhu ja intonatsiooni abil.

Oskab väljendada ladusalt ja spontaanselt, peaaegu pingutuseta. Keerulisema teema korral võib loomulik, sujuv kõnevool siiski takerduda.

Oskab pidada selge ja loogilise ettekande keerukal teemal.

Oskab laiendada ja põhjendada oma seisukohti ning esitada asjakohaseid näiteid. Oskab arvamustes ja väidetes üsna täpselt edasi anda kindluse, kahtluse, võimalikkuse jms astet

Talub hästi oma jutu katkestamist. Reageerib katkestustele spontaanselt, ilma erilise pingutuseta.

Suuline suhtlus:

Oskab end mõistetavaks teha ladusalt ja spontaanselt, väljendeid eriti otsimata.

Oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii ühiskondlikel kui ka tööalastel eesmärkidel.

Oskab avaldada mõtteid ja arvamusi ning vestluses teemat arendada.

Oskab uuesti alustada ja raskeid kohti ümber sõnastada, ilma et kõnevool katkeks.

Väljendub ladusalt ja loomulikult, peaaegu pingutuseta.

Sõnavara on rikkalik ja lubab lünki ületada kaudsel viisil.

Võib ilmned mõningast sõnade otsimist või mõne sõna vältimist; keerulisema teema korral võib muidu loomulik, sujuv kõnevool takerduda.

Kasutab keelt paindlikult ja mõjusalt enamikul suhtluseesmärkidel, valdab emotsionaalset ja vihjelist keelepruuki, oskab teha nalja.

Suudab raskusteta jälgida keerukat suhtlust kolmandate isikute vahel ja selles ise kaasa lüüa, isegi kui tegu on abstraktse või võõra kõneainega.

Võib raskusteta kaasa lüüa väitluses, isegi kui tegu on abstraktse ja keeruka võõra teemaga.

Oskab esindaja rollis veenvalt kaitsta ametlikke seisukohti. Oskab ladusalt, sundimatult ja olukohaselt vastata küsimustele, märkustele ja keerukatele vastuväidetele.

On võimeline õigesti mõistma üksikasjalikke juhtnööre.

Oskab kaasa aidata töö edenemisele, kutsudes teisi liituma, küsides nende arvamust jne.

Oskab anda selge ülevaate probleemist, arutledes võimalike põhjuste ja tagajärgede üle ning kaaludes eri lähenemisviiside eeliseid ja puudusi.

Valdab keelt piisavalt, et otsida lahendust vaidlusalustes küsimustes nagu ebaõiglane liiklustrahv, rahaline vastutus korteris tekitatud kahju eest, süüdistused õnnetuse põhjustamises.

Oskab nõuda kahju(de) korvamist, väljendades veenvalt oma rahulolematust ja pannes selgelt paika, mis piires ta on nõus järeleandmisi tegema.

Oskab nii kliendi kui ka teenuse osutaja rollis selgitada, milles seisneb probleem, ja nõuda endale sobivat lahendust.

Suudab mõista ja vahendada keerukat ametialast teavet ning anda nõu.

Suudab tagada üksikasjaliku usaldusväärse teabe.

Oskab selgelt ja üksikasjalikult kirjeldada, kuidas mingit toimingut läbi viia.

Oskab sünteesida ja edastada eri allikatest pärinevat infot ning arutluskäike.

On võimeline intervjuul edukalt täitma nii küsituleja kui küsitletava rolli.

Oskab kõrvalise abita dialoogi ladusalt arendada, talub hästi oma jutusse sekkumist.

Suudab eesmärgistatult ja vabalt valida sobivaid fraase, millega sõna saada või kõnevooru hoides mõtlemisaega võita.

Suudab oskuslikult siduda oma juttu teiste omaga.

Oskab üle küsida, kas ta on rääkijast õigesti aru saanud, ja kahtluse korral selgitust paluda.

Oskab mitmekesisest keelevarast valida sobivaid vahendeid, et mõtteid selgelt sõnastada; ei pea piirama seda, mida väljendada tahab.

Suuline ja kirjalik suhtlus:

On osav tegema kontekstis, grammatikas ja sõnavalikus peituvate vihjete toel järeldusi hoiakute, meeoleolu ja kavatsuste kohta ning ennustama, mida on järgmisena oodata.

Kirjalik suhtlus:

Oskab selgelt ja täpselt väljenduda, suhtleb lugejaga paindlikult ja tulemuslikult.

Keelepagasi üldine ulatus:

Valdab mitmekesisest keelevara, mis võimaldab tal valida sobivaid vahendeid, et mõtteid vajalikus stiilis selgelt väljendada. Suudab raskusteta väljenduda mitmesugustel üldistel, haridus-, töö- ja vabaajateemadel, ilma et peaks piirama seda, mida väljendada tahab. Valdab rikkalikku sõnavara ja oskab sõnavaralünkadest üle saada kaudse väljenduse abil; sõnade otsimist või mõne väljendi vältimist tuleb ette harva. Kasutab ka idioome ja argikeeleväljendeid. Tuleb ette väiksemaid keelevääratusi, kuid märkimisväärseid sõnakasutusvigu pole.

Grammatiline korrektsus: kasutab grammatiliselt õiget keelt, vigu tuleb ette harva ja neid on raske märgata, tavaliselt parandab vead ise.

Kõne ladusus: väljendub ladusalt ja loomulikult, peaaegu pingutuseta. Keerulisema teema korral võib loomulik, sujuv kõnevool siiski takerduda.

Suhtlus: oskab eesmärgistatult ja vabalt valida sobivaid fraase, millega sõna saada, kõnevooru hoides mõtlemisaega võita või oma juttu teiste omaga siduda. Oskab varieerida intonatsiooni ja kasutab õigesti lauserõhku, et väljendada peenemaid tähendusvarjundeid. Oskab väljendusvahendite valikul lähtuda olukorrast ja sõnumi vastuvõtjast. Oskab valida olukohase ametlikkuse astme. Oskab varieerida väljendusviisi. Tunneb paljusid idioome ja argikeeleväljendeid, tajub registrivahetusi; siiski võib vajada mõne sõna kohta kinnitust, eriti kui selle hääldus on talle tundmatu. Suudab jälgida filme, kus kasutatakse slängi vm erikeelt. Kasutab keelt paindlikult ja tulemuslikult enamikul suhtluseesmärkidel, valdab emotsionaalset ja vihjelist keelepruuki, oskab teha nalja.

Teksti sidusus: oskab selgelt, sujuvalt ja loogiliselt väljenduda, valdab kompositsioonimalle ja sidumisvõtteid.