

## **Magnetic MRO AS-i poolt välja pandud õhusõiduki tüübikoolituse tasuta koolituskoha konkursi põhimõtted ja tingimused**

1. Magnetic MRO AS-i (edaspidi Magnetic Group) poolt korraldatava iga-aastase õhusõiduki tüübikoolituse tasuta koolituskohast (edaspidi koolituskohast) on välja pandud õhusõiduki ehituse ja hoolduse erialale spetsialiseerunud üliõpilastele, eesmärgiga tunnustada neid õpitulemuste eest ning tõsta õpimotivatsiooni.
2. Õhusõiduki tüübikoolituse korraldab Magnetic Group ja koolituskohale kandideerimiseks viib vastava konkursi läbi Eesti Lennuakadeemia (edaspidi ELA).
3. Käesolev lisa 1 määrab konkursi väljakuulutamise, läbiviimise ning koolituskoha eraldamise põhimõtted ja tingimused.
4. Õhusõiduki tüübikoolitus sisaldab käesoleva konkursi kontekstis teoreetilist ja praktilist osa. Ülejäänud koolitusega ja osalemisega seotud kulud katab üliõpilane ise.
5. Koolitus toimub ühe (1) aasta jooksul alates konkursi võitmisest, kui kokku pole lepitud teisiti.
6. Koolituskohale võivad kandideerida ELA õhusõiduki ehituse ja hoolduse erialale spetsialiseerunud üliõpilased, kes on läbinud õhusõiduki hoolduse baaskoolituse, kui kokku pole lepitud teisiti.
7. Konkursi koolituskohale kandideerimiseks kuulutatakse igal aastal välja 3. oktoobriks. Vastav teade avaldatakse vähemalt ELA veebikanalites ja üliõpilaste meililistis.
8. Kandideerimisdokumentide hindamiseks ja koolituskoha eraldamise otsustamiseks loouakse komisjon, kuhu kuuluvad järgmised isikud:
  - ELA lennundustehnika osakonna juhataja, kes täidab ka komisjonijuhi rolli;
  - ELA MTO koolitusjuht;
  - kolmas erapooletu liige, kelle nimetab Magnetic Group'i kontaktisik.
9. Konkursil osalemiseks esitab üliõpilane konkursiteates märgitud akadeemiapoolsele kontaktisikule hiljemalt järgneva aasta 3. juuniks järgmised kandideerimisdokumendid:
  - konkursiteates märgitud vormis taotlus;
  - CV;
  - soovituskiri praktikaettevõttest, kus on sooritatud erialapraktika;
  - Magnetic Group poolt konkursiteates kirjeldatud ülesande lahendus. Magnetic Group'il on õigus hiljem ülesande lahendustega tutvuda.
10. Konkursile laekunud kandideerimisdokumendid esitatakse läbi kontaktisiku komisjonile.
11. Pärast komisjoni poolt kandideerimisdokumentide läbivaatamist läbivad kandidaadid komisjoniga suulises või kirjalikus vormis intervjuu.
12. Komisjon teeb lihthäälteenamusega otsuse koolituskoha eraldamise kohta konkursiteates märgitud ajaks kas koosolekul või elektroonilise hääletamise vormis. Vastav otsus fikseeritakse kirjalikult.
13. Komisjon on otsustusvõimeline, kui otsustamises osalevad kõik selle kolm liiget.
14. Tulemused edastatakse ELA-poolsele kontaktisikule, kes tegeleb nii Magnetic Group'i, võitja ja teiste kandidaatide informeerimisega kui ka konkursitulemuste levitamisega.
15. Koolituskoha üleandmiseks ja vastuvõtmiseks sõlmivad Magnetic Group ja üliõpilane lepingu. Konkursi võites nõustub üliõpilane tulemuste avaldamisega nii ELA kui Magnetic Group'i avalikes infokanalites.
16. Koolituskoha konkursiga seotud vaidlusküsimused lahendab komisjon, kaasates vajadusel ELA Fondi nõukogu.