

Eesti Lennuakadeemia kutseõppe 2026/2027. õa vastuvõtueeskiri

Vastu võetud kutseõppeasutuse seaduse paragrahvi 25 lõike 5, õpilase kutseõppeasutusse vastuvõtu ja kutseõppeasutusest väljaarvamise korra paragrahvi 1 lõike 5 ja Eesti Lennuakadeemia põhimääruse paragrahvi 23 lõike 2 alusel.

1. Üldsätted

- 1.1. Eesti Lennuakadeemia (edaspidi akadeemia) kutseõppe vastuvõtueeskirjaga reguleeritakse õpilaskandidaatide vastuvõttu Eesti Lennuakadeemia õhusõiduki tehniku (257386) õppekavale 2026/2027. õppeaastal.
- 1.2. Vastuvõttu korraldab rektori käskkirjaga kinnitatud vastuvõtukomisjon, kuhu kuuluvad nii akadeemia kui töandjate esindajad.
- 1.3. Vastuvõtutingimused:
 - 1.3.1. akadeemiasse on vastuvõtt korraldatud paremusjärjestuse alusel ja lävendipõhiselt;
 - 1.3.2. õpilaskandidaadil peab olema omandatud keskharidus või sellele vastav välisriigi õppeasutuse kvalifikatsioon. Välisriigi haridust tõendavate dokumentide tunnustamise otsustab vastuvõtukomisjon, võttes aluseks õpilaskandidaatide poolt esitatud Eesti ENIC/NARIC hinnangut ja soovitusi;
 - 1.3.3. kui õpilaskandidaat ei ole edukalt omandanud põhiharidust, keskharidust, kutseharidust või kõrgharidust eesti keeles, esitab kandidaat dokumendi eesti keele oskuse tõendamiseks vähemalt Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud keeleoskustasemel B2;
 - 1.3.4. õpilaskandidaadil tuleb esitada sisseastumisavaldus (edaspidi avaldus);
 - 1.3.5. õpilaskandidaadil tuleb läbida kutsesobivusvestlus.
- 1.4. Erivajadustega isikud võetakse vastu samadel alustel teistega tingimusel, et erivajadus ei ole vastunäidustuseks õppekava õpiväljundite saavutamisele.

2. Dokumentide esitamine ja vastuvõtukorraldus

- 2.1. Akadeemiasse kandideerimiseks esitab õpilaskandidaat avalduse ja muud dokumendid elektroonselt või paberil. Nõutud dokumentide loetelu kehtestatakse eeskirja punktis 2.3.
- 2.2. Elektroonne avaldus ja dokumendid esitatakse sisseastumise infosüsteemis (edaspidi SAIS) internetiaadressil www.sais.ee. Paberil avaldus ja dokumendid esitatakse akadeemia õppeosakonda.
- 2.3. Elektroonselt esitatud dokumendid peavad olema digitaalselt allkirjastatud või kinnitatud digiallkirja või -templiga. Paberil dokumendid esitatakse originaalina või notariaalselt või väljaandja kinnitatud ärakirjana.
- 2.4. Dokumendid esitatakse eesti või inglise keeles. Dokumentidele, mis ei ole eesti ega inglise keeles, lisab üliõpilaskandidaat vandetõlgi tõlgitud või väljaandja või notari kinnitatud eesti või ingliskeelse tõlke.
- 2.5. Avalduste ja sisseastumisdokumentide esitamise periood on 15. juuni 2026 kuni 06. juuli 2026.
- 2.6. Sisseastumiseks tuleb avaldusele lisada:

- 2.6.1. dokumendifoto;
- 2.6.2. vajadusel nime muutmist tõendava dokumendi kinnitatud koopia;
- 2.6.3. välismaalasest õpilaskandidaadi puhul dokument, milles on märges alalise või kehtiva tähtajalise elamisloa või elamisõiguse kohta, või selle puudumise korral pädeva asutuse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tõend õpilaskandidaadi seadusliku viibimise kohta Eesti Vabariigis.

3. Vastuvõtmine

- 3.1. Vastuvõtt õppekavale toimub paremusjärjestuse alusel.
- 3.2. Vastu võetakse õpilaskandidaat, kes täidab kõik vastuvõtutingimused ja kelle koht paremusjärjestuses mahub akadeemia nõukogu poolt kehtestatud õpilaste vastuvõtuarvu sisse.
- 3.3. Kandidaatide paremusjärjestus kujuneb kutsesobivusvestlusel saadud punktide alusel. Kutsesobivusvestluse hindamiskriteeriumid on alljärgnevad:
 - 3.3.1. motiveeritus õppimiseks antud erialal;
 - 3.3.2. valmisolek oskustööks / töötamiseks õhusõidukil;
 - 3.3.3. teadmised ja huvi eriala vastu;
 - 3.3.4. väljendusoskus, eneseesitluse sisukus ja stiil;
 - 3.3.5. üldine silmaringi ulatus.
- 3.4. Kutsesobivusvestlusel võib komisjon kasutada nii eesti kui ka inglise keelt.
- 3.5. Akadeemia teavitab vastuvõetud õpilaskandidaate vastuvõtuotsusest infosüsteemi SAIS vahendusel või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 3.6. Kandidaat on kohustatud kinnitama õppima tulekut või sellest loobumist infosüsteemi SAIS vahendusel või kirjalikult.
- 3.7. Kandidaat, kes võetakse vabanenud õppekohale vastu pärast 19. juulit 2026, on kohustatud kinnitama kooli õppima asumist või sellest loobumist infosüsteemi SAIS vahendusel või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis info teatavaks tegemisest hiljemalt 2 päeva jooksul.
- 3.8. Ettenähtud ajaks teatamata jätmine loetakse õppekohast loobumiseks ja vabaks jäänud õppekohta pakutakse paremusjärjestuses järgmisele õpilaskandidaadile.
- 3.9. Vastu võetud ja õppima asumist kinnitanud õpilaskandidaadid kantakse akadeemia õpilaste nimekirja rektori käskkirja alusel.
- 3.10. Akadeemial on õigus õpilaskandidaadi avaldus tagasi lükata, kui
 - 3.10.1. selles olevad andmed on puudulikud või ei vasta tegelikkusele;
 - 3.10.2. ta ei täida punktides 1.3 nimetatud kandideerimistingimusi;
 - 3.10.3. ta on esitanud võltsitud dokumente;
 - 3.10.4. ta on Venemaa Föderatsiooni kodanik, kes ei saa punktis 3.11 sätestatu kohaselt akadeemiasse kandideerida.
- 3.11. Akadeemiasse ei saa kandideerida Venemaa Föderatsiooni kodanik, kellel ei ole Eesti Vabariigi õigusaktide kohaselt
 - 3.11.1. õigust taotleda pikaajalist viisat ega elamisluba õppimiseks;
 - 3.11.2. kehtivat elamisluba või -õigust õppekavajärgse nominaalse õppeaja lõpuni Eestis elamiseks ega
 - 3.11.3. kehtivat elamisluba või -õigust Eesti alalisest elanikust või Euroopa Liidu kodanikust lähedase sugulase või muu perekonnaliikme juures Eestis elamiseks.
- 3.12. Õpilaskandidaadil on õigus sisseastumiseksami tulemustega mittenõustumisel esitada kirjalik protest vastuvõtukomisjoni esimehe nimele kolme päeva jooksul pärast vastuvõtutulemuste väljakuulutamist. Vastuvõtukomisjoni juht koos komisjoni liikmetega lahendab küsimuse ühe nädala jooksul pärast avalduse kättesaamist ning vastab viivitamata avalduse esitanud õpilaskandidaadile kirjalikult.
- 3.13. Kõik käesoleva eeskirja poolt reguleerimata küsimused lahendab vastuvõtukomisjon,

juhindudes kehtivast haridus- ja teadusministri määrusest „Õpilase kutseõppeasutusse vastuvõtu ja kutseõppeasutusest väljaarvamise kord“.

3.14. Õigus vastuvõtueeskirjas muudatusi ja täiendusi teha on akadeemia nõukogul.

4. Vastuvõtu ajakava

15.06. – 06.07.2026	Sisseastumisavalduse ja -dokumentide esitamine SAISi (sais.ee) vahendusel
08.07. – 09.07.2026	Kutsesobivusvestlused
10.07.2026	Vastuvõtukomisjoni otsuse kinnitamine ja vastuvõetud õpilaste nimekirja avalikustamine
10.07. – 22.07.2026	Õppimaasumise kinnitamine
Hiljemalt 25.08.2026	Vastu võetud ja õppima asumist kinnitanud õpilaskandidaadid kantakse rektori käskkirjaga akadeemia õpilaste nimekirja
01.09.2026	Õppetöö algus

5. Rakendussätted

Eeskirja rakendatakse alates 2026/2027. õppeaasta vastuvõtust.