

## REKRYTOINTIREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

Päivitetty 27.04.2022

### Tietosuoja

Tämä on tietosuojaoseloste, jolla täytetään tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 13 artiklan mukainen informointivelvollisuus rekisteröidyille asiakkaalle.

### Rekisterinpitäjä

GRIT Rahastoyhtiö Oy (1830022-0) (jäljempänä ”Yhtiö”) omasta ja muiden samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden puolesta.

Postiosoite: Pitkäkatu 34 C, 65100 Vaasa  
Sähköpostiosoite: [privacy@gritfundservices.fi](mailto:privacy@gritfundservices.fi)  
Puhelinnumero: +358 20 7613 350  
Yhteyshenkilö: Legal & Compliance -yksikkö  
Sähköposti: [compliance@gritfundservices.fi](mailto:compliance@gritfundservices.fi)

### Rekisterin nimi

GRIT-konsernin rekrytointirekisteri (jäljempänä ”rekrytointirekisteri”)

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yhtiö käsittelee rekrytointirekisterissä Yhtiöstä tai sen konserniyhtiöistä töitä hakeneiden henkilötietoja rekrytointeja varten. Henkilötietojen käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan mukaiseen (1) Yhtiön oikeutettuun etuun käsitellä työnhakijoiden työhakemuksia ja järjestää rekrytointiprosesseja tai (2) työnhakijan suostumukseen.

### Mistä henkilötietoja saadaan

Yhtiö hankkii rekrytointirekisterin tiedot ensisijaisesti työnhakijalta itseltään tai työnhakijan nimeämiltä suositelijoilta. Hakemuksen käsittelyyn liittyvät tiedot Yhtiö saa rekrytointiprosessissa mukana olevilta Yhtiön työntekijöiltä tai mahdollisilta alihankkijoilta.

### Mihin henkilötietojen luovutus perustuu?

Työnhakijalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta toimittaa henkilötietoja rekrytointin yhteydessä. Henkilötietojen vaillinaisen toimittaminen voi vaikuttaa rekrytointiprosessin etenemiseen.

### Henkilötietojen siirto ja luovutus

Rekrytointirekisterin tietoja luovutetaan Yhtiön kanssa samaan konserniin kuuluville muille yhtiöille sekä rekrytointiprosessiin osallistuville mahdollisille alihankkijoille. Näitä tahoja sitovat samat salassapito-, henkilötietojen käsittely- ja muut velvoitteet kuin Yhtiötä

### Tietojen siirtäminen EU:n/ETA:n ulkopuolelle

Yhtiö voi siirtää henkilötietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, mikäli Yhtiöllä on henkilötietojen siirrolle tietosuojalainsäädännön mukainen siirtope-  
ruste.

### Henkilötietojen säilyttäminen

Yhtiö säilyttää avoimia työhakemuksia ja niihin liittyviä henkilötietoja yhden (1) vuoden ajan hakemuksen Yhtiölle toimittamisesta lukien. Yhtiö säilyttää johonkin tiettyyn avoimeen tehtävään osoitettuja työhakemuksia ja niihin liittyviä henkilötietoja kuusi (6) kuukautta hakemuksen Yhtiölle toimittamisesta lukien.

### Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- saada pääsy häntä itseään koskeviin henkilö-tietoihin,
- pyytää häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista, vastustaa käsittelyä, vaatia käsittelyn rajoittamista, vaatia tietojen poistamista eli ”tulla unohdetuksi” sekä oikeus pyytää tietojen siirtämistä,
- peruuttaa suostumus häntä koskevien henkilö-tietojen käsittelyyn, sekä
- tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröity voi toimittaa näiden oikeuksien käyttämistä koskevan pyynnön sähköpostitse osoitteeseen [privacy@gritfundservices.fi](mailto:privacy@gritfundservices.fi). Oikeuksien käyttäminen on läh-  
tökohtaisesti maksutonta. Yhtiö pidättää mahdollisuuden veloittaa kohtuullisen korvauksen, jos pyyntö on toistuva, ilmeisen perusteeton tai kohtuuton.

### Valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Suomessa toimiva valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu.

### Tietosuojavaltuutetun toimisto

Osoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki  
Verkkosivu: [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)  
Sähköposti: [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)