

Loov Kuu OÜ koolituste kvaliteedi tagamise alused

1. Üldsätted

1.1. Loov Kuu OÜ (edaspidi: Koolitaja) lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, asutuse põhikirjast, õppekorralduse alustest ja teistest asutuse siseseks kasutamiseks mõeldud dokumentidest.

1.2. Koolituste läbiviimisel ja suhtlemisel juhindub Koolitaja väärtuspõhisest suhtest, avatusest, aususest ja abivalmidusest.

1.3. Koolitaja korraldab täienduskoolitusi järgmistes valdkondades:

1.3.1. Juhtimine ja juhendamine

1.3.2. Meeskonnatöö

1.3.3. Organisatsiooni suhtlemis- ja töökultuur

1.3.4. Isiklik areng

2. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

2.1. Koolitaja korraldab koolitusi ruumides, mis vastavad töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele, on kaasaegsed ning varustatud kaasaegse tehnikaga.

3. Õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

3.1. Õppekavade koostamisel lähtub Koolitaja täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse standardist ja täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist.

3.2. Koolitaja avalike koolituste õppekavades sätestatakse vähemalt järgmised andmed:

- õppekava nimetus;
- õppekavarühm lähtudes rahvusvahelisest ühtsest hariduse liigitusest ISCED-F 2013;
- õpiväljundid;
- õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
- õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
- õppe sisu;

- õppekeskkonna kirjeldus;
- õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;
- lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;
- koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus koolitajatel.

3.3. Õppekava koostamisel lähtub Koolitaja sihtgrupi vajadustest, jälgides, et koolitused oleksid praktilise suunitlusega ning võimaldaksid koolitataval õppe-eesmärgid saavutada.

3.4. Avatud koolituste kinnitatud õppekavad avalikustatakse asutuse veebilehel.

3.5. Õppekavade kvaliteedi tagamiseks vaatab Koolitaja üks kord aastas õppekavad üle ja teeb vajadusel muudatusi õppijatelt saadud tagasiside või muutunud ühiskondliku tellimuse põhjal.

4. Õpetajate kvaliteedi tagamise alused

4.1. Kõigil Koolitaja koolitajatel on koolituse läbiviimiseks sobiv kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemus.

4.2. Kõigi avatud koolituste raames koolitavate koolitajate kvalifikatsioon ja õpi- või töökogemus on kirjeldatud Koolitaja veebilehel.

4.3. Õpetajate tööd hinnatakse koolitusel osalejate suulise ja/ või kirjaliku tagasiside põhjal. Vajadusel leitakse koostöös koolitajaga tekkinud kitsaskohtadele lahendused.

5. Täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord

5.1. Koolitaja küsib peale igat koolitust osalejatelt tagasisidet. Tagasisidet saab anda nii kirjalikult paber kandjal, veebiküsimustikus kui ka e-maili teel. Tagasisidet saab anda nii nimeliselt kui ka anonüümselt.

5.2. Koolitaja analüüsib saadud tagasisidet ning teeb vajadusel muudatusi koolituse läbiviimisel või korralduses.