

MÕJUSA KOOLITAJA TÄIENDUSKOOLITUS - KOOLITAJA OSKUSED JA MEETODITE KASUTAMINE

Õppekava
Reg.nr. 1/7/19

1. Õppekavarühm (vastavalt ISCED (ISCED-F 2013 õppekavarühmade klassifikatsioonile) ja õppekava koostamise alus.

Õppekavarühm: 0111 Kasvatusteadus

Õppekava koostamise alus: Täiskasvanute koolitaja tase 5 ja tase 6 kutsestandardid.

2. Eesmärk ja õpiväljundid

Eesmärk: koolituse läbinul on teadmised ja oskused, mis toetavad koolitamist lähtuvalt täiskasvanud õppija eripäradest.

Õpiväljundid: koolituse läbinud õppija:

1. teab, millised on täiskasvanud õppija eripärad ja õpibarjäärid;
2. kasutab õppemeetodeid ja digitehnoloogiaid lähtuvalt õppeprotsessi etappidest ning täiskasvanud õppija eripäradest;
3. kavandab õppeprotsessi ja koostab täienduskoolituse õppekavasid lähtuvalt täienduskoolituse õppekava nõuetest ja põhimõtetest;
4. koostab täienduskoolituse õppekavaga kooskõlas koolituskavasid.

3. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

Sihtgrupp:

- täiskasvanute koolitajad;
- sisekoolitajad.

Õppe alustamise tingimused: puuduvad. Osalemise eelduseks on oma koolitusvaldkonna või teema olemasolu, kus koolitatakse või kus on plaan koolitama hakata.

4. Õppe maht, õppe ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

Õppe maht ja ülesehitus: koolituse kogumaht (akadeemilistes tundides) on 24 tundi, millest 18 tundi on auditoorset tööd ning 6 tundi iseseisvat tööd.

Õppekeskkond ja õppevahendid: õpe toimub täiskasvanute õppimist toetavates koolitusruumides ja e-õppekeskkonnas. Auditoorne töö toimub standardse varustusega seminariruumides, mis võimaldavad liikumist. Õppematerjalid ja õppeülesanded tehakse õppijale kättesaadavaks e-õppekeskkonnas. E-õppekeskkond on ligipääsetav ainult õppega seotud koolitajatele ja õppijatele. Koolitusel kasutatavad praktilised ülesanded on üles

ehitatud koolitusel osalejate enda koolitusteema kasutamisele, mistõttu on osalemise eelduseks koolitusvaldkonna või teema olemasolu.

5. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid.

Koolitusel käsitletavat teemat:

- täiskasvanud õppija ja tema eripärad;
- enastjuhtiv õppija;
- õppeprotsessi ülesehitus ning täienduskoolituse (väljundipõhine) õppekava koostamise nõuded ja põhimõtted;
- õppemeetodid erinevates õppeprotsessi etappides;
- e-õpe ja digitehnoloogia õpetamise ja õppimise toetamisel.

Peamised õppemeetodid ja -materjalid: koolituse ülesehitus on praktiline ja õppijad on aktiivsed osalejad ning kaasrääkijad õppeprotsessis, luues, katsetades ja kujundades uusi teadmisi ja oskusi. Tulenevalt eesmärgist varieeritakse erinevaid täiskasvanuõppe meetodeid, kasutusel on miniloengud, arutelud, individuaalsed harjutused, paaris- ja grupitööd, simulatsioonid, juhtumite analüüsid, refleksiooniülesanded ja kogemuste vahetus.

7. Väljastatavad dokumendid

Koolituse õpiväljundite omandamine on tõendatud ja **õppijale väljastatakse tunnistus**, kui õppija on osalenud vähemalt 16 auditoorses tunnis, koostanud iseseisvad tööd ja sooritanud hindamismeetodid. Hindamisel mitteosalenud või hindamist mitteläbinud õppijale väljastatakse tõend koolitusel osalemise kohta läbitud teemade lõikes.

Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
1. Täienduskoolituse õppekava koostamine	<ul style="list-style-type: none">• Koostatud õppekava vastab täienduskoolituse õppekava koostamise nõuetele ja põhimõtetele.
2. Koolitaja koolituskava koostamine	<ul style="list-style-type: none">• Koolituskava on kooskõlas täienduskoolituse õppekavaga, põhjendatud on õppemeetodite valikut.

8. Koolitajate kvalifikatsioon

Andragoogikaalne ettevalmistus, kehtiv täiskasvanute koolitaja 7 või 8 taseme kutse.