LAPIN JÄTEHUOLTO KUNTAYHTYMÄ Yhtymäkokous	PÖYTÄKIRJA 15.12.2021	Nro 2/2021

KOKOUSAIKA	15.12.2021 klo 12:28	- 13.07
KOKOUSPAIKKA	Sodankylän kunnanvirasto, valtuustosali, Jäämerentie 1	
OSALLISTUJAT		
Päätöksentekijät	Markku Kankaanranta	puheenjohtaja, Pelkosenniemen kunta
	Outi Kurkela	Enontekiön kunta, Teams:n välityksellä
	Hannu Alenius	Inarin kunta, Teams:n välityksellä
	Ulla Kangosjärvi	Muonion kunta, Teams:n välityksellä
	Jouni Halonen	Savukosken kunta
	Mika Onkamo	Sallan kunta, Teams:n välityksellä
Poissa:	Kemijärven kaupunki	
	Kittilän kunta	
	Sodankylän kunta	
Muut osallistujat	Manu Friman, hallituksen puheenjohtaja Osmo Aikio, toimitusjohtaja Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Markku Kankaanranta	Sari Muikku
KÄSITELLYT ASIAT	§:t 11 – 18	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka	
	Sähköpostitse 15.12.2021	Sähköpostitse 15.12.2021
ALLEKIRJOITUKSET	Outi Kurkela	Ulla Kangosjärvi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Yleinen tietoverkko osoitteessa:
https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat

17.12.2021 klo 9.00 – 15.30

Todistaa
Sari Muikku
hallintopäällikkö

Käsiteltävät asiat

11 § Kokouksen järjestäytyminen 1
12 § Hankintapäätös; Sodankylän PVC-hallin teräsrakenteiden vahvistus 3
- Liite §12; Urakoitsijan kelpoisuus 6
- Liite §12; Tarjousten avauspöytäkirja 7
- Liite §12; Rakennuslupapäätös 9
13 § Tulosarvio 1.1. - 31.8.2021 13
- Liite §13; Tulosarvio 1.1. - 31.8.2021 15
14 § Talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 – 2024 16
- Liite §14; Talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 - 2024 Tekstiosa 17
- Liite §14; Tuloslaskelmaosa 28
- Liite §14; Rahoituslaskelma 29
- Liite §14; Investointiosa 30
15 § Yhteistyösopimus kuntien jätehuoltovastuulla olevien kiinteistöjen pakkausjätteen erilliskeräyksen järjestämisestä yhteistoiminnassa 31
- Liite §15; Kunta-tuottaja Yhteistyösopimus 33
- Liite §15; Liite 2 Allekirjoitusvaltakirja yhteistyösopimukseen 81
16 § Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta valtuuston toimikautta (2021 - 2025) vastaavaksi ajaksi 82
17 § Muut asiat 83
18 § Kokouksen päättäminen 84
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus 85

11 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus ja puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joista kukin toimii vuorotellen varsinaisen yhtymäkokouksen puheenjohtajana. Puheenjohtajuusvuoro on Muonion kunnalla, mutta koska Muonion edustaja osallistuu kokoukseen etänä, valitaan kiertojärjestyksessä seuraavan kunnan, Pelkosenniemen, edustaja puheenjohtajaksi.

Päätös:
Puheenjohtajaksi valittiin Pelkosenniemen kunnan edustaja Markku Kankaanranta ja sihteeriksi Sari Muikku.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja.

Perussopimuksen mukaan kokouskutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Perussopimuksen mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) jäsenkuntien yhtymäkokousedustajista on paikalla tai kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kuntayhtymän jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Kokouskutsu on lähetetty kunnanhallituksille 30.11.2021.

Kokouskutsu on julkipantu kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 30.11.2021.

Yhtymäkokous aloitetaan nimenhuudolla. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa, onko yhtymäkokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kokous voidaan pitää myös sähköisesti. Tähän kokoukseen osallistuu Teams-sovelluksen välityksellä Muonion, Inarin, Sallan sekä Enontekiön edustajat.

Päätös:
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Outi Kurkela ja Ulla Kangosjärvi.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostin välityksellä.

12 § Hankintapäätös; Sodankylän PVC-hallin teräsrakenteiden vahvistus

Yhtymäkokous 15.12.2021: § 12

Hankinta-asiakirjat ovat liitteenä.

Päätös:
Yhtymäkokous merkitsi hankintapäätöksen tiedoksi.

Liitteet
A-insinöörit Oy:n selvitys
Tarjousten avauspöytäkirja
Hyväksytty rakennuslupa

Hallitus 14.9.2021: § 49

Asianajaja Aki Salonen on lähettänyt Janus Oy:n puolesta seuraavan sähköpostin 30.8.2021:

Janus Oy sai tänään tiedon ja kopion Lapecon hakemasta ja saamasta korjaustyötä koskevasta rakennusluvasta.

Lupapäätöksessä viitataan mm. korjaussuunnitelmaan, oletettavasti "lausunto". Korjaussuunnitelmasta toteamme aiemmin viitatun lisäksi, että se on hallin rakenteille erityisen haitallien ja vaarallinen, kun siinä esitetään laajoja hitsauksia kuumasinkittyyn rakenneputkeen.

Korjaustyöhön valitulla yrityksellä ei tiedon mukaan ole asian vaatimaa sertifikaattia. On oudoksuttava, ettei tällaista ole kilpailutuksessa vaadittu, eikä myöskään hitsaajien pätevyysselvitystä kantavan rakenteen hitsaukseen.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on teettänyt A-insinöörit Oy:llä oheisen selvityksen.

Sen mukaan Woller Oy:n toimittamien dokumenttien perusteella urakoitsija täyttää kohteelle asetetut vaatimukset.

Muistion pohjalta on pidetty palaveri 14.9., jossa on sovittu muistion liittyvien asiakirjojen toimittamisesta ja jatkotoimenpiteistä, mikäli hallitus hyväksyy tarjouksen.

Sodankylän kunnan rakennustarkastaja on myöntänyt korjaushankkeelle liitteenä olevan luvan 25.08.2021. Päätös on saanut lainvoiman 11.9.2021.

Esitys:
1 Hallitus hyväksyy Woller Oy:n tarjouksen
2 Hallitus esittää päätöksen yhtymäkokoukselle tiedoksi

Päätös:
Hallitus hyväksyi esityksen.

Hallitus 31.8.2021: § 41

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on teettänyt A-Insinöörit Oy:llä suunnitelmat Sodankylän siirtokuormausaseman PVC-hallin teräsrakenteiden vahvistustöistä. Suunnitelmiin perustuen korjaustöistä järjestettiin urakkakilpailu. Suunnitelmien perusteella on myös haettu käyttökiellon purkamista Sodankylän tekniseltä lautakunnalta. Hakemus on käsittelyssä tällä viikolla. Myönteinen lupapäätös on edellytys hankintapäätöksen tekemiseksi. Päätös on tiedossa hankintapäätöstä tehtäessä.

Urakkamuoto on kokonaisurakka ja alkuperäinen tarjousten jättöaika oli 12.8.2021. Tarjouspyyntöasiakirjojen täydentämisen vuoksi urakka-aikaa jatkettiin siten, että tarjoukset oli jätettävä Cloudia kilpailutusjärjestelmään torstaina 19.8.2021 klo 14.00 mennessä.

Tarjousten avaustilaisuus järjestettiin 19.8.2021 klo 16.00 alkaen. Tarjousten avauspöytäkirja liitteenä.

Todettiin, että määräaikaan saapuneita tarjouksia on 1 kpl, Woller Oy.

Kokonaisurakkahinta on 334 700 € (alv 0 %).

Yhtymäkokous hyväksyi 17.6.2021 investointiosan muutoksen vuodelle 2021. Sodankylän jäteaseman hallin korjaustöihin on varattu 250 000 €. Rakennusurakan osuus tuosta summasta on oletettu olevan 200 000 €. Lopullinen kustannusarvio hallin käyttökuntoon saattamiseksi nousee noin 135 000 €.

Teräksen hurja hinnannousu on vaikuttanut huomattavasti kustannustasoon. Tällä hetkellä teräkseen liittyvään rakentamista ei kannattaisi tehdä ilman välttämätöntä tarvetta. Sodankylän hallin käyttökielto aiheuttaa kuntayhtymälle kuitenkin noin 10 000:e:n kuukausittaisen tappion kohonneiden siirtokuljetusten myötä. Aiheutuvan tappion vuoksi ja toiminnan saattamisen ympäristöluvan mukaiseksi on Sodankylän hallin kuntoon saattaminen mahdollisimman pikaisesti välttämätöntä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti hallin tulee olla käyttövalmiina 28.1.2022. Rakentamisen kustannuksista osa siirtyy vuodelle 2022. Vuodelle 2021 varattu 250 000 €:n määräraha riittää mutta vuodelle 2022 täytyy varata lisämääräraha hankkeen loppuunsaattamiseksi.

Esitys: 1 Hallitus hyväksyy Woller Oy:n tarjouksen.
2 Esittää päätöksen yhtymäkokoukselle tiedoksi

Toimitusjohtaja teki muutetun esityksen seuraavasti:
Asiaa ei oteta käsiteltäväksi vaan siirretään seuraavaan kokoukseen.

Päätös: Päätettiin muutetun esityksen mukaisesti.

Janne Vuolli
0400 279 165
janne.vuolli@lapeco.fi

Sodankylän siirtokuormaushalli

Woller Oy:n (myöhemmin Urakoitsija) toimittamien dokumenttien perusteella. Urakoitsija täyttää kohteelle asetetut vaatimukset:

- Urakoitsija täyttää toteutusluokissa EXC3-EXC4 edellytettävät hitsauksen kattavat (EN ISO 3834-2) laatuvaatimukset. Tämä riittää myös kohteen vaatimattomampaan toteutusluokkaan EXC2.
- Juha Rinne omaa hitsausoperaattorin pätevyyden (EN 14732)
    - Hitsaustyössä käytetään pätevöineitä (voimassa olevat hitsaajan sertifikaatit) hitsaajia. Urakoitsija käyttää kohteessa Woller Oy:n WPS:ä, joita valvoo Wollerin edustaja.
    - Juha Rinne voi tehdä visuaalisia tarkastuksia ja valvoa erilaisia tarkastustoimenpiteitä.
        - Hitsauksen tarkastusten laajuus sovitaan työmaan alussa.
    - Hitsauskoordinaattori on Juha Rinne tai erikseen määrätty hitsauskoordinaattori.

Urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat.

- Urakoitsija laatii hitsaussuunnitelman (EN 1090-2 kohta 7.2).
    - Hitsauskoordinaattori ja A-Insinöörit tarkastaa laaditun hitsaussuunnitelman
- Urakoitsija toimittaa työmaahitsaajien pätevyystodistukset.
- Työmaalle konepajalta asennusvalmiina toimitettavilla teräsrakenteilla/teräsprofiileilla tulee olla EN 1090-1 mukainen CE-merkintä ja suoritustasoilmoitus.
- Työmaalle "pitkänä tavarana" työstettäväksi ja hitsattavaksi toimitettavilla teräsprofiileilla tulee olla EN 10025-1 mukainen CE-merkintä ja suoritustasoilmoitus.

A-Insinöörit Suunnittelu Oy

Jari-Tapio Aalto

Lauri Sand

: Liite §12; Urakoitsijan kelpoisuus

Kokonaisurakan tarjousten avaustilaisuus

Kohde	**Sodankylän pvc-hallin teräsrakenteiden vahvistus**
Aika	19.8.2021 klo 16.00
Paikka	Teams
Läsnä	Osmo Aikio, Lapeco Janne Vuolli, Lapeco (liittyi kokoukseen klo 16.06) Laura Lehtisaari, A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy Sanna Kujansuu, A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy Joonas Kuoksa, A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy

1 Kokouksen avaus

Sanna Kujansuu avasi kokouksen.

2 Puheenjohtaja ja sihteeri

Yhteisesti sovittiin, että Sanna Kujansuu toimii kokouksen puheenjohtajana ja sihteerinä toimii Laura Lehtisaari.

3 Tarjousten avaus

Tarjoukset on tullut toimittaa Cloudia-kilpailutusjärjestelmään 19.8.2021 klo 14.00 mennessä. Tarjousten avaustilaisuus on järjestelmässä ilmoitettu olevan 19.8.2021 klo 16.00.

Avattiin tarjoukset järjestelmästä tässä tilaisuudessa.

Todettiin, että määräaikaan saapuneita tarjouksia on 1 kpl.

Tarjoukset ovat toimittaneet:

Woller Oy

Tarjoukset avattiin ja tarjousten sisältö käytiin läpi. Kirjattiin sisältö. Tarjouksen liitteenä ei ole toimitettu referenssitietoja. Konsultti pyytää toimittamaan referenssitiedot erikseen sähköpostitse. Tarjoaja on ilmoittanut järjestelmässä, että riittävät referenssitiedot ovat olemassa.

Urakkahinta:

veroton hinta	344700 €
arvonlisävero	82728 €
verollinen hinta	427428 €

: Liite §12; Tarjousten avauspöytäkirja

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy tarkistaa urakoitsijoiden tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden ja tilaajavastuuasiat, laatii yhteenvedon ja vertailun saapuneista tarjouksista.

4 Muut asiat

Tilaaja tekee päätöksen tarjoajan valinnasta 31.8.2021.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt toimittaja kutsutaan selonottoneuvotteluun erikseen sovittavana aikana.

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy laatii jälki-ilmoituksen urakoitsijavalinnasta Hilmaan.

5 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.25.

Vakuudeksi

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy

Laura Lehtisaari

LIITTEET

Liite 1 Cloudia Tarjousten avauspöytäkirja 357300

Sodankylän kunta **PÄÄTÖS**
Rakennustarkastaja

Lupatunnus 21-0159-R | 25.08.2021 | § 201 |

ASIA	Rakennuslupa
TOIMENPIDE	Teräsristikkorakenteisen pvc-hallin kantavia rakenteita vahvistetaan.
HAKIJAT	Lapin jätehuolto kuntayhtymä Kasarmintie 1, 99600 Sodankylä
RAKENNUSPAIKKA	758-405-0001-0050 Kemijärventie 1000, 99600 Sodankylä Määräala
Kiinteistön nimi	Poikela
Kaavatilanne	Oikeusvaikutteinen yleiskaava
RAKENNUSPAIKKA	758-405-0001-0032 Kemijärventie 1000, 99600 Sodankylä Määräala
Kiinteistön nimi	Pyöriäjänkä
Kaavatilanne	Oikeusvaikutteinen yleiskaava

	Rak.nro	Pysyvä rakennustunnus	Toimenpide		
RAKENNUKSET	12238	103659341P	muutos		
Toimenpiteen jälkeen	Rak.nro	Käyttötarkoitus	Kerr.ala	Kok.ala	Tilav.
	12238	Yhdyskuntatekniikan rak.	1892	1892	18450

Paloluokka	P3	
SUUNNITTELIJAT	Pääsuunnittelija	Jari-Tapio Aalto, diplomi-insinööri
	RAK-rakennesuunnittelija	Tero Loukas, diplomi-insinööri

PÄÄTÖS

Päätän maankäyttö- ja rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

Rakennepiirustukset (kantavat rakenteet), esitettävä käyttöönottokatselmuksessa pyydettäessä tarkastavalle viranomaiselle.

Kiinnitettävä huomiota rakennustyön valvontaan ja rakennustuotteisiin.

Työnjohtajat

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:

- Rakennustyön vastaava työnjohtaja

Vastaava työnjohtaja vastaa perustus-, raudoitus- ja rakennetarkastuksesta.

Katselmukset

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Loppukatselmus

Muita yleisesti huomioitavia määräyksiä

- Rakennushankkeeseen ryhtyvän on katsottava, että rakentaminen suoritetaan maankäyttö- ja rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten (RakMk) sekä myönnetyn luvan mukaisesti.
- Suunnittelijoiden tulee varmistaa, että rakentaminen toteutetaan Suomen rakentamismääräyskokoelman mukaisesti.
- Rakennushankkeeseen ryhtyvän on myös osaltaan huolehdittava rakennustyön riittävästä valvonnasta ja tarkastamisesta.
- Rakentamisessa on noudatettava alueen kaavamääräyksiä tai kaavoittamattomalla alueella kunnan rakennusjärjestystä.
- Rakentamisessa on noudatettava annettuja lausuntoja.
- Rakentamisessa tulee riittävästi huomioida radon (RT-ohjekortti 81-11099).
- Rakennukselle on laadittava käyttö-/huoltokirja.
- Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa vuodessa ja saatettu loppuun viidessä vuodessa tämän päätöksen antamisesta, raukeaa nyt myönnetty lupa, ellei rakennusluvan myöntävä viranomainen hakemuksesta pidennä voimassaoloaikaa.
- Rakennustyömaalla on pidettävä rakennustyön tarkastusasiakirjaa.
- Jätevedet on käsiteltävä asetuksen mukaisesti (ohjeita haja-asutusalueille mm. RT-kortissa 66-11133).
- Tehdasvalmisteisten tulisijojen ja savuhormien asentamisessa on noudatettava vähintään valmistajan antamia suojaetäisyyksiä.

Päätöksen antaminen

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 27.08.2021, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 11.09.2021.

Käyttöönotto

Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennenkuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo

Rakennustyö on aloitettava 11.09.2024 mennessä ja saatettava loppuun 11.09.2026 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

SODANKYLÄ 25.08.2021

: Liite §12; Rakennuslupapäätös

Allekirjoittaja

Hannu Hukki
vs. rakennustarkastaja

Tiedoksi

Maksu:
- maksu/m² 1892 m² x 2 €/m² = 3784 €
-työnjohtajan hyväksyminen 50 €

Yhteensä 3834 €

Laskutetaan erikseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET/VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Päätökseen tyytymättömällä on oikeus saada asia teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusaika: 14 päivää

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti asianomaiselle lautakunnalle tai viranhaltijalle 14 päivän kuluessa luettuna päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.
Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus osoitetaan tekniselle lautakunnalle ja toimitetaan kunnan rakennustarkastajalle.
Osoite: Tekninen lautakunta
PL 60
99601 Sodankylä

Sähköposti kirjaamo@sodankyla.fi

13 § Tulosarvio 1.1. - 31.8.2021

Yhtymäkokous 15.12.2021: § 13

Tulosarvio 1.1. – 31.8.2021 on liitteenä.

Päätös:
Yhtymäkokous merkitsi tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1. – 31.8.2021.

Liite tulosarvio 1.1. – 31.8.2021

Hallitus 16.11.2021: § 56

Liitteenä on tulosarvio ajalle 1.1. – 31.8.2021.

Kirjanpitosarake

Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 31.8.2021, jonka aikana suorite on tehty (3 060 629 €).

Aluekeräys- ja ekomaksut laskutetaan koko vuodelta. Kirjanpidon sulkemiseen mennessä niitä on laskutettu yhteensä 1 588 045 €.

Arvioitu tulos -sarake

Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 31.8.2021, jonka aikana suorite on tehty (3 060 629 €).

Viimeisin aluekeräyslaskutus tehtiin 13.10.2021. Viimeisimmät laskutukset eivät näy vielä kirjanpidossa, mutta laskutuksen seurannan mukaan koko vuoden summa on 1 830 821 €. Tilikauden (8 kk) osuus tästä summasta on 1 220 547 €.

Esitys:

Hallitus merkitsee tiedoksi sekä esittää edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1. – 31.8.2021.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Hallitus 16.11.2021; § 56
Yhtymäkokous 15.12.2021; § 13

Toimintatuotot	Kirjanpidosta 08/2021	Arvioitu tulos 08/21	TA 08/2021	TA 2021	Ero arvioitu tulos 08/20 TA 08/20	Toteutunut % arvioitu tulos/TA	Edellinen vuosi 8/20 arvio	Toteutunut% ed.vuoden arvioon
Myyntituotot								
Toimintatuotot	285 496	285 496	4 626 981	6 940 472			183 390	156
Astiatyhjennys-, vastaanotto- ja muut tulot	3 060 629	3 060 629					3 036 486	101
Aluekeräys- ja ekomaksutulot	1 588 045	1 220 547					1 088 101	112
Myyntituotot yhteensä	4 934 170	4 566 672	4 626 981	6 940 472	-60 309	99	4 307 977	106
Toimintakulut								
Henkilöstökulut	-385 350	-385 350	-511 311	-766 967	125 961	75	-439 542	88
Palvelujen ostot	-3 336 713	-3 336 713	-3 578 588	-5 367 882	241 875	93	-3 524 320	95
Aineet tarvikkeet tavarat	-118 959	-118 959	-171 759	-257 638	52 799	69	-166 756	71
Muut toimintakulut	-89 132	-89 132	-94 509	-141 764	5 377	94	-102 375	87
Toimintakulut yhteensä	-3 930 154	-3 930 154	-4 356 167	-6 534 251	426 013	90	-4 232 993	93
Toimintakate	1 004 016	636 518	270 814	406 221	365 704	235	74 984	849
Rahoitustuotot ja -kulut								
Korkotuotot	5 664	5 664	0		5 664	0	5 228	108
Muut rahoitustuotot	14 100	14 100	20 232	30 348	-6 132	70	14 413	98
Korkokulut	-431	-431	-813	-1 220	382	53	-1 183	36
Muut rahoituskulut	-10 927	-10 927	-21 843	-32 764	10 916	50	-21 206	52
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	8 406	8 406	-2 424	-3 636	10 830	-347	-2 748	-306
Vuosikate	1 012 423	644 925	268 390	402 585	376 535	240	72 236	893
Poistot ja arvonalentumiset								
Suunnitelman mukaiset poistot	-268 368	-236 402	-266 667	-400 000	30 264	89	-236 402	100
			0					
Tilikauden tulos	744 055	408 523	1 723	2 585	406 799	329	-164 166	993
Varausten ja rahastojen muutokset								
Poistoeron muutos				150 000				
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	**744 055**	**408 523**	**1 723**	**152 585**	**406 799**	**23 705**	**-164 166**	-249

: Liite §13; Tulosarvio 1.1. - 31.8.2021

14 § Talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 – 2024

Yhtymäkokous 15.12.2021: § 14

Talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 – 2024 on liitteenä.

Päätös:
Yhtymäkokous hyväksyi Lapin Jätehuolto kuntayhtymän talousarvion 2022 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2022 – 2024 sisältäen investointiosan vuosille 2022 – 2026.

Liite Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2022 – 2024

Hallitus 16.11.2021: § 57

Liitteenä on talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 – 2024. Talousarvio on sitova tulojen ja menojen erotuksen eli neton osalta.

Tarkastuslautakunta suositti arviointikertomuksessaan vuodelta 2017 kuntayhtymää tekemään investointi- ja hankesuunnitelmat pidemmälle aikavälille, esim. noin viideksi vuodeksi. Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 – 2024 sisältää investointiosan vuosille 2022 – 2026.

Esitys:
Hallitus esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy Lapin Jätehuolto kuntayhtymän talousarvion 2022 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2022 – 2024 sisältäen investointiosan vuosille 2022 - 2026. Talousarvio on sitova menojen ja tulojen erotuksen eli neton osalta.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Lapeco

Osa puhdasta Lappia

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2022 - 2024



Hallitus 16.11.2021; 57 §

Yhtymäkokous 15.12.2021; 14 §

: Liite §14; Talousarvio vuodelle 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2022 - 2024 Tekstiosa

Sisällysluettelo

JOHDANTO 3
YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ 3
Yleinen taloudellinen kehitys 3
Toimintaympäristön muutokset 3
KÄYTTÖTALOUSOSA 4
Vuosikate 4
Tilikauden tulos 4
ecoASEMAT 5
Jätekuljetukset 5
Jätteen käsittely 5
Seuranta 5
Laskutus ja asiakaspalvelu 5
Tiedotus ja neuvonta 6
Hankkeet 7
INVESTOINTIOSA 7
RAHOITUSOSA JA LAINAKANTA 8
Jätemaksut 8
Kiinteistöittäisen keräyksen maksut 8
ecoASEMIEN vastaanottohinnasto 8
Toiminnan rahoitus 9
Lainakanta 9
HENKILÖSTÖOHJELMA 10
Henkilöstö vuonna 2021 10
Henkilöstö vuonna 2022 10
Henkilöstö vuonna 2023 – 2024 10
TAVOITTEET VUOSILLE 2022 - 2024 11
Toiminnalliset tavoitteet 2022 11
Taloudelliset tavoitteet 2022 11
Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet 2023 -2024 11

JOHDANTO

Yhtymäkokouksen on hallituksen esityksestä hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä kuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarviossa otetaan huomioon kuntayhtymän talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhtymäkokouksen hyväksyy myös taloussuunnitelman kolmeksi vuodeksi.

Vuoden 2022 talousarviossa ja vuosien 2022 – 2024 taloussuunnitelmassa otetaan huomioon uudistetun jätelainsäädännön muutosten vaatimukset.

YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Yleinen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön syksyn 2021 taloudellisen katsauksen mukaan talouden toipuminen covid-19-epidemiasta on ollut nopeaa kuluvan vuoden keväästä alkaen. Talouskasvu pysyy edelleen vahvana loppuvuonna ja jatkuu vuonna 2022.

Bruttokansantuotteen arvioidaan kasvavan 3,3 prosenttia vuonna 2021. Vuonna 2022 bruttokansantuotteen arvioidaan kasvavan 2,9 prosenttia ja vuonna 2023 1,4 prosenttia.

Ennuste vuoden 2021 inflaatioksi on 1,8 prosenttia.

Vuonna 2022 kuluttajahintaindeksin arvioidaan nousevan vuositasolla 1,6 prosenttia ja vuonna 2023 1,7 prosenttia.

Ansiotasoindeksin ennakoidaan kasvavan vuonna 2021 2,3 prosenttia sekä vuonna 2022 3,0 prosenttia ja vuonna 2023 2,5 prosenttia.

Toimintaympäristön muutokset

Jätelain laaja uudistus astui voimaan 19.7.2021 noin vuoden myöhässä aikataulusta. Jäteasetus on edelleen valmistelussa ja arvion mukaan sen on tarkoitus tulla voimaan loppuvuodesta 2021. Jätelainsäädännön muutosten tavoitteena on lisätä kierrätystä ja jätteiden materiaalihyötykäyttöä. Muutokset tulevat lisäämään huomattavasti jätteiden erilliskeräystä. Jäteasetus velvoittaa järjestämään taajamissa vähintään viiden huoneiston asuinkiinteistöille sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöille erilliskeräyksen biojätteelle, lasi-, kartonki- ja muovipakkauksille sekä pienmetallille. Siirtymäajat ovat erittäin haasteelliset.

Jäteasetuksen siirtymäsäännösten mukaan biojätteen keräys tulisi aloittaa heinäkuussa 2022 ja pakkausjätteiden keräys heinäkuussa 2023. Lisäksi tekstiilijätteen alueellinen keräys tulee aloittaa vuoden 2023 alusta. Asetuksen säätämästä tasosta voidaan poiketa kunnan jätehuoltomääräyksillä, mikäli jokin jätelaissa säädetyistä poikkeusperusteista täyttyy.

Jätelain uudistuksen myötä kunnille ja pakkausten tuottajille on säädetty velvoite järjestää pakkausjätteiden keräys yhteistoiminnassa. Yhteistyömallissa kunta kerää pakkausjätteen kiinteistöiltä ja tuottaja korvaa valtakunnallisen sopimuksen mukaisesti kustannuksia kunnalle. Tuottajien maksama korvaus alentaa asukkaille aiheutuvaa jätemaksua.

Lisäksi uudistuksessa on rekisterien toimintaan liittyviä muutoksia, kuten kompostointirekisterin perustaminen ja sähköisen siirtoasiakirjan käyttöönotto.

Uusien jätejakeiden keräys, kuljetus, siirtokuormaus ja toimitus käsittelyyn vaikuttavat merkittävästi kuntayhtymän toimintaan ja lisäävät huomattavasti työmäärää. Keräyksen järjestämiseksi on tehtävä useita periaatepäätöksiä ja määriteltävä palvelutaso muun muassa keräysvelvoiterajoista, kuljetusalueista sekä mahdollisesta tarjottavasta astiapalvelusta.

Jätehuoltomääräykset ja jätetaksa tarkistetaan vastaamaan jätelainsäädännön erilliskeräysvelvoitteita.

KÄYTTÖTALOUSOSA

Vuosikate

Vuosikate osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Perusoletus on, että tulorahoitus on riittävä, jos vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän vuoden 2022 talousarviossa vuosikate on 40.000 € suurempi kuin poistot.

Tilikauden tulos

Vuonna 2022 tilikauden tulos on noin 40.000 €.

ecoASEMAT

ecoASEMILLA tehostetaan materiaalin kierrätystä.

Pienet ecoASEMAT varustetaan kameravalvonnalla.

Suunnitellaan kaikkien jäteasemien hoitopalvelun tuottamista ostopalveluna.

Lintumaan jäteaseman asiakkaiden asiointia selkeytetään uusin rakentein.

Jätekuljetukset

Inarin ja Kittilän jätteenkeräysurakoista tehdään hankintapäätös.

Erilliskerättävien jakeiden keräyksen aloittamisesta säädetään erikseen jätehuoltomääräyksissä.

Vuosittaiset kotitalouksille suunnatut keräystapahtumat ecoKIERROS sekä ecoNOUTO järjestetään myös vuonna 2022 koko kuntayhtymän alueella.

Ratkaistaan siirtokuljetusten mahdollinen option käyttö.

Jätteen käsittely

Ratkaistaan jätteen energiana hyödyntämiseen liittyvän palvelun tarjoaja 17.10.2022 alkaen.

Seuranta

Jätehuollon asiakasrekisteriä päivitetään väestö- ja kiinteistötietojärjestelmien avulla. Asuinkiinteistöjen jätehuollon asiamukaisuutta seurataan jatkuvasti ja tarvittaessa lähetetään tiedote jätehuoltoon liittymisestä. Uudet asuinrakennukset päivitetään järjestelmään vuosittain.

Kameravalvonta toimii aluekeräyspisteiden väärinkäytösten ehkäisemisessä ja seurannassa. Kuntayhtymän alueella on yhteensä 10 etävalvottavaa kameraa.

Laskutus ja asiakaspalvelu

Vuonna 2022 jatketaan edelleen Perämeren Jätehuolto Oy:n Kemin kaupungin alueen kunnallisen jätteenkuljetuksen hoitamista yhteistyösopimuksen mukaan.

Jatketaan myyntilaskutuksen ja perinnän osalta vuonna 2021 aloitettua yhteistyötä Ropo Capital Oy:n kanssa.

Tiedotus ja neuvonta

Lapeco tuottaa toimialueensa kunnissa jätelain mukaista kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon jäteneuvontaa, tiedotusta ja valistusta*. Ympäristökasvatus- ja neuvontapalveluista muodostuvia kustannuksia katetaan Lapecon perimillä jätehuollon perusmaksuilla. Neuvontapalveluita hankintaan tarvittaessa ostopalveluna.

Neuvonta ja tiedotustyöllä tuetaan Lapecon toimintaa tarjoamalla ajantasaista tietoa kuntayhtymän jätehuoltopalveluista ja jätteiden lajittelusta. Samalla kannustetaan kestävään kulutukseen ja kierrättämiseen.

Jätehuollon tiedotustyössä tuotetaan vuosittain asiakaslehti ecoVIESTI sekä laskutuksen liitteenä ecoPOSTI. Ajankohtaisista jätehuollon asioista tiedotetaan mediatiedottein, nettisivuilla sekä paikallislehdissä. Jätehuoltopalvelujen tueksi valmistetaan tarpeen mukaan myös oppaita ja ohjeistuksia. Tiedotusta ja jäteneuvontaa tehdään lisäksi Lapecon FB –sivulla sekä Instagram -tilillä. Lapecolla on myös monipuoliset nettisivut, joista löytyy paljon tietoa jätehuollosta ja lajittelusta.

Lapeco tarjoaa ympäristökasvatuksellisia neuvonta- ja vierailukäyntejä eri kohderyhmille toimialueellaan. Lapeco tarjoaa maksutta esimerkiksi:

- ohjatut ecoASEMAvierailut erilaisille ryhmille
- jäteneuvontaa ja ympäristökasvatusta kouluille ja päiväkodeille, yhdistyksille ja järjestöille
- jätteiden lajittelun ohjemateriaalia
- jätehuollon esittelytuokiot ja infopisteet tapahtumissa

*93 § (15.7.2021/714) Jäteneuvonta
Kunnan on järjestettävä neuvontaa, tiedotusta ja valistusta 32 §:ssä tarkoitetussa toiminnassa syntyvän jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseksi, lajittelun tehostamiseksi, erilliskeräyksen lisäämiseksi ja jätehuollon asianmukaiseksi toteuttamiseksi sekä mainitusta toiminnasta aiheutuvan roskaantumisen ehkäisemiseksi. Neuvonnassa on kiinnitettävä erityistä huomiota elintarvikejätteen määrän vähentämiseen.

Hankkeet

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on tällä hetkellä mukana seuraavasti eri hankkeissa:
- Lapin Liitto: vähähiilisyyden ja taloudellisesti kestävän kehityksen edistäminen Lapin matkailussa
- KIVO ry: Rakasta joka murua -kampanja

Kuntayhtymä osallistuu myös muihin jätehuollon kehittämishankkeisiin alueellaan ja teettää itse selvityksiä. Lisäksi pyritään järjestämään kierrätysjärjestelmäkokeiluja alueella.
Pohjoisten jäteyhtiöiden ja Kiruna Tekniska verkenin kanssa selvitetään erilaisia yhteistyömahdollisuuksia.

INVESTOINTIOSA

Sodankylän jätteenvastaanottohallin korjaustyö saatetaan päätökseen kevään 2022 aikana.

Kittilään rakennetaan vuonna 2022 väliaikainen jätteen vastaanottokatos jätteen vastaanottamiseksi ja kuormaamiseksi edelleen käsiteltäväksi.

Vuonna 2022 täydennetään ja kunnostetaan edelleen aluekeräyspisteverkostoa sekä parannetaan alue- ja siirtokuormausasemien kalustoa ja rakenteita lajittelua silmällä pitäen.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on hakenut ja saanut ELY-keskuksen jakamaa avustusta tunturialueiden jätehuoltoa edistävän toiminnan tukemiseen. Avustettava hanke: "Kierrätysjärjestelmäkokeilut ja jätehuollon palveluvalikoiman laajentaminen Kittilässä", toteutetaan kesän 2022 aikana.

Kaikilla ecoASEMILLA uudistetaan puujätteiden vastaanottorakenteita eri laatujen pitämiseksi erillään.

Inarin ecoASEMAN vanhat jätteen siirtokuormausrakenteet puretaan ja aseman lajittelurakenteita selkeytetään ja parannetaan. Puujätteiden vastaanottoaluetta laajennetaan.

Sallan ecoASEMALLE rakennetaan kokonaan uusi vastaanottoalue ja asema-aluetta selkeytetään. Asema-alue varustetaan asianmukaisilla vesienkäsittelyjärjestelmillä ja pinnoitetaan. Asemalle tehdään myös uusi selkeä aluerajaus.

Erilliskerättävien jakeiden keräystä suunniteltaessa tulee harkittavaksi myös jäteastioiden hankinta kuntayhtymän toimesta. Tästä tehdään vielä erillinen päätös, mutta tarvittavat määrärahat on jo merkitty investointiohjelmaan.

RAHOITUSOSA JA LAINAKANTA

Jätemaksut

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Kuntayhtymä perii seuraavat jätemaksut Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallituksen erikseen päättämän jätemaksutaksan ja hinnaston mukaan.

Aluekeräysmaksut

Aluekeräysmaksu peritään kiinteistöiltä, jotka eivät sijaitse kiinteistöittäisen keräyksen alueella tai jotka eivät jostakin syystä ole liittyneet kiinteistöittäiseen keräykseen. Aluekeräysmaksu on vuosimaksu, joka perustuu vakituisilla asunnoilla asuntokohtaiseen asukasmäärään sekä vapaa-ajan asunnoilla kiinteään vuosimaksuun. Aluekeräysmaksulla katetaan polttokelpoisen jätteen tms. aluekeräyspaikkojen perustamisesta ja hoidosta, sekä jätteen käsittelystä ja kuljetuksesta aiheutuneet kustannukset. Aluekeräysmaksujen laskutus aloitetaan toukokuussa ja ne laskutetaan kunnittain siten, että kaikki kunnat on laskutettu lokakuun puoliväliin mennessä.

Kiinteistöittäisen keräyksen maksut

Kiinteistöittäiset jäteastioiden tyhjennykset laskutetaan neljän kuukauden välein tammikuussa, toukokuussa ja syyskuussa. Tyhjennysmaksulla katetaan keräys, kuljetus, siirtokuormaus ja käsittely.

Perusmaksut eli ekomaksut

Perusmaksu kattaa jätteiden hyötykäytön järjestämisen, kotitalouksien vaarallisten jätteiden vastaanoton ja edelleen loppukäsittelyyn toimittamisen, jätehuollon yleisen tiedotuksen ja jäteneuvonnan, jätehuollon viranomaistoiminnan, jätehuoltopalvelujen kehittämistyön sekä apteekkien operoiman lääkejätteiden käsittely- ja kuljetuskulut. Perusmaksutuloilla katetaan mm. ecoKIERROS- sekä ecoNOUTO-palvelut, joissa kerätään lähes jokaisesta kylästä vaaralliset jätteet, metalli- ja sähköromut, romuautot sekä polttokelvoton jäte. Perusmaksua vastaan ecoASEMALLE saa tuoda 700 kg tai vaa´attomille asemille 20 jätesäkkiä / 2 jarruttoman peräkärryn kuormaa maksullista jätettä vuodessa.

Perusmaksut laskutetaan kaikilta talouksilta huhti-toukokuussa. Astia-asiakkaille perusmaksu lähetetään astiatyhjennyslaskun yhteydessä ja aluekeräysasiakkaille erillisenä laskuna.

ecoASEMIEN vastaanottohinnasto

ecoASEMILLA peritään jätelajikohtaiset vastaanottomaksut. Maksuilla katetaan jätteen vastaanotosta, varastoinnista, kuljettamisesta ja käsittelystä aiheutuvat kulut.

Toiminnan rahoitus

Toiminta katetaan kokonaisuudessaan tulorahoituksella. Palvelutasoa ja rahoitusasemaa parannetaan sekä varaudutaan taloudellisiin riskeihin.

Jätemaksutaksaa nostettiin vuoden 2021 alusta.

Kuorma-autoliikenteen kustannusindeksi on muuttunut vuoden 2020 lokakuusta syyskuuhun 2021 yhteensä 9,5 prosenttia. Ansiotasoindeksi on noussut vuoden 2020 heinä-syyskuusta vuoden 2021 vastaavaan ajanjaksoon kuntasektorilla 2,5 prosenttia.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän ja Oulun Energian sopimus jätteen energiana hyödyntämisestä päättyy 16.10.2022. Uuden sopimuksen myötä on odotettavissa käsittelymaksuihin huomattava korotus.

Kustannustason noususta huolimatta jätemaksutaksaa ei koroteta vuodelle 2022.

EcoASEMIEN vastaanottomaksuja tarkistetaan tarvittaessa jätelajikkeittain kustannustasoa vastaaviksi siten, että ne ohjaavat tehokkaampaan hyödyntämiskelpoisten jätejakeiden lajitteluun.

Lainakanta

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lapin Jätehuolto kuntayhtymällä on pitkäaikaista lainaa vuoden 2021 lopussa 130.000,00 €. Pitkäaikaista lainaa lyhennetään 130.000 euroa vuonna 2022, jolloin nykyinen laina päättyy.

Vuonna 2022 lyhytaikaista lainaa ei tarvitse ottaa.

Vuoden 2022 investointeja varten otetaan pitkäaikaista lainaa 1 100 000 €.

HENKILÖSTÖOHJELMA

Henkilöstö vuonna 2021

Kuntayhtymällä on ollut vuonna 2021 12 vakituista ja neljä määräaikaista työntekijää.

Vakinaisia vuonna 2021

- hallinto: 3
- laskutus- ja asiakasrekisteri: 4
- ajojärjestelyt: 1
- viranomaistoiminta: 1
- ecoASEMAT: 2
- viestintä: 1

Yhteensä 12 henkilöä.

Henkilöstö vuonna 2022

Vuonna 2022 selvitetään kaikkien ecoASEMIEN hoitopalvelun tuottamista ostopalveluna.

EcoASEMIEN hoitajien lomien sijaisuudet sekä kausittainen lisähenkilöiden tarve hoidetaan määräaikaisten työntekijöiden ja ostopalveluiden turvin.

Tarkastellaan henkilöstöresurssin riittävyyttä jätelain muutosten aiheuttamien velvoitteiden vuoksi.

Henkilöstö vuonna 2023 – 2024

Erilaisiin projekteihin ja jäteasemille otetaan määräaikaisia työntekijöitä tarvittaessa.

TAVOITTEET VUOSILLE 2022 - 2024

Toiminnalliset tavoitteet 2022

Ratkaistaan jätteen energiana hyödyntämiseen liittyvä palvelun tarjoaja 17.10.2022 alkaen.

Päivitetään jätehuoltomääräykset ja jätemaksutaksa uudistuneen lainsäädännön mukaisiksi.

Inarin ja Kittilän jätteenkeräysurakoista tehdään hankintapäätös.

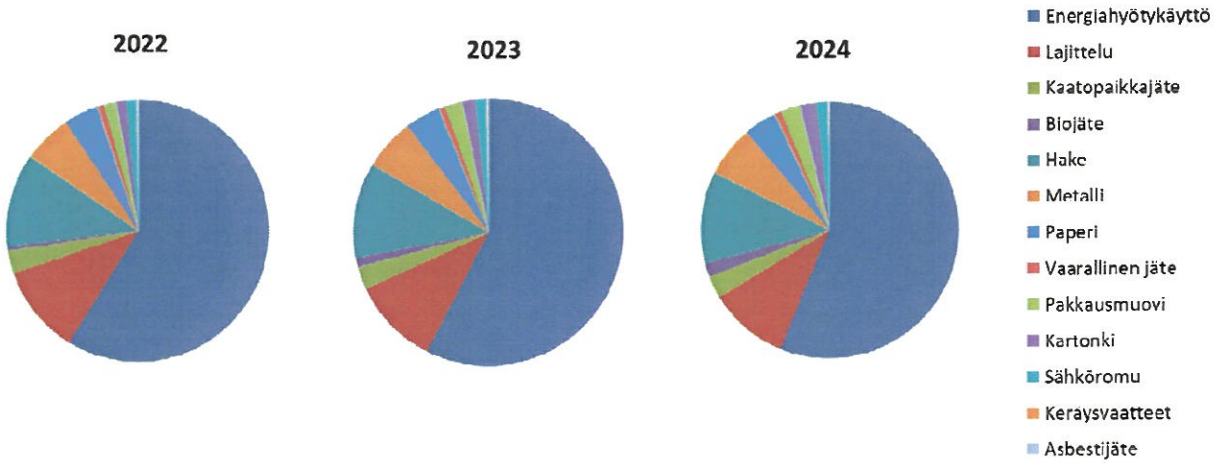
Taloudelliset tavoitteet 2022

Vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet 2023 -2024

Tavoitteet jätteiden hyötykäyttöasteen nostamiseksi ovat seuraavat:

Jätelaji	Vastaanottaja	2022	%-osuus kokonaisjäte määrästä	2023	%-osuus kokonaisjäte määrästä	2024	%-osuus kokonaisjäte määrästä
Energiahyötykäyttö	Oulun Energia Oy, Laanila	12 800,00	58,81 %	12 500,00	57,51 %	12 200,00	56,18 %
Lajittelu	Oulun Energia Oy, Rusko	2 400,00	11,03 %	2 300,00	10,58 %	2 200,00	10,13 %
Kaatopaikkajäte	Perämeren Jätehuolto Oy	600,00	2,76 %	600,00	2,76 %	600,00	2,76 %
Biojäte		130,00	0,60 %	250,00	1,15 %	400,00	1,84 %
Hake	Oulun Energia, Toppila	2 500,00	11,49 %	2 500,00	11,50 %	2 500,00	11,51 %
Metalli	Kajaanin Romu Oy	1 300,00	5,97 %	1 350,00	6,21 %	1 400,00	6,45 %
Paperi	Paperinkeräys Oy	920,00	4,23 %	920,00	4,23 %	890,00	4,10 %
Vaarallinen jäte	Lassila&Tikanoja Oyj	165,00	0,76 %	165,00	0,76 %	170,00	0,78 %
Pakkausmuovi	Suomen Uusiomuovi	350,00	1,61 %	450,00	2,07 %	550,00	2,53 %
Kartonki	Paperinkeräys Oy	250,00	1,15 %	350,00	1,61 %	450,00	2,07 %
Sähköromu	SERTY	290,00	1,33 %	290,00	1,33 %	300,00	1,38 %
Keräysvaatteet	UFF	10,00	0,05 %	12,00	0,06 %	14,00	0,06 %
Asbestijäte	Perämeren Jätehuolto Oy	50,00	0,23 %	50,00	0,23 %	40,00	0,18 %
Yhteensä		21 765,00	100,00 %	21 737,00	100,00 %	21 714,00	100,00 %



Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
TALOUSARVIO 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024

Hallitus 16.11.2021; 57 §
Yhtymäkokous 15.12.2021; 14 §

TULOSLASKELMAOSA

	TP2020	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
TOIMINTATULOT					
Myyntituotot	6 919 304	6 937 972	6 956 692	7 302 667	7 378 667
Maksutuotot	0	0	0	0	0
Tuet ja avustukset	3 302	3 302	2 500	2 500	2 500
Muut toimintatulot	0	0	0	0	0
Toimintuotot yhteensä	6 922 606	6 940 472	6 959 192	7 305 167	7 381 167
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-545 018	-653 242	-653 974	-660 000	-660 000
Eläkekulut	-136 218	-54 972	-55 070	-55 970	-55 969
Muut henkilösivukulut	-31 709	-62 253	-62 407	-69 723	-71 117
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauserät	5 838	3 500	3 500	0	3 000
Henkilöstökulut	-707 107	-766 967	-767 951	-785 693	-784 087
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-4 341 123	-4 698 236	-4 802 696	-5 100 223	-5 148 466
Muiden palvelujen ostot	-596 329	-669 646	-603 200	-610 548	-616 654
Palvelujen ostot	-4 937 452	-5 367 882	-5 405 896	-5 710 772	-5 765 120
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-215 136	-257 638	-183 792	-185 630	-187 486
Muut toimintakulut	-155 326	-141 763	-134 223	-135 568	-136 924
Toimintakulut yhteensä	-6 549 717	-6 534 250	-6 491 863	-6 817 662	-6 873 616
TOIMINTAKATE	372 889	406 222	467 329	487 505	507 551
Rahoitustuotot ja kulut					
Korkotuotot	0	0	0	0	0
Muut rahoitustuotot	34 316	30 347	30 536	31 146	31 769
Korkokulut	-1 049	-1 220	-1 220	-1 244	-1 269
Muut rahoituskulut	-19 680	-32 764	-16 869	-17 207	-17 551
Rahoitustuotot ja kulut	13 587	-3 637	12 447	12 696	12 950
VUOSIKATE	386 476	402 585	479 776	500 201	520 501
Poistot ja arvonalentumiset	-401 013	-400 000	-440 000	-500 000	-520 000
Tilikauden tulos	-14 537	2 585	39 776	201	501
	0				
Poistoeron ja varausten muutokset					
Poistoeron muutos	0	0	0	0	0
Varausten muutos	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Poistoeron ja varausten muutokset	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Tilikauden verot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLI/-ALIJÄÄMÄ	135 463	152 585	189 776	150 201	150 501

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
TALOUSARVIO 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024
RAHOITUSLASKELMA

Hallitus 16.11.2021; 57 §
Yhtymäkokous 15.12.2021; 14 §

	TA 2021	TA 2022	TS 2023	TS 2024
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	402 585	479 776	500 201	520 501
Investointien rahavirta				
Investointimenot	- 730 000	- 1 300 000	- 650 000	- 580 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin				
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot				
Toiminnan ja investointien rahavirta	- 327 415	- 820 224	- 149 799	- 59 499
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		1 100 000	650 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	- 130 000	- 130 000	- 110 000	- 175 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos				
Oman pääoman muutokset				
Vaikutus maksuvalmiuteen	- 457 415	149 776	390 201	- 234 499
Rahavarat 31.12.	354 244	504 020	894 221	659 722
Rahavarat 1.1.	811 659	354 244	504 020	894 221

: Liite §14; Rahoituslaskelma

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
TALOUSARVIO 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2024

INVESTOINTIOSA VUOSILLE 2022 - 2026

Hallitus 16.11.2021; 57 §
Yhtymäkokous 15.12.2021; 14 §

Hanke	TA 2022	TS 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys					
Menot					
Sodankylä	**250 000**	**150 000**	**50 000**	**0**	**200 000**
Sodankylän hallin korjaustyö	200 000				
Vastaanottokenttien laajennus		150 000			
Vastaanottokenttien laajennus, viimeistelytyöt			50000		
Puun vastaanottorakenteet	50 000				
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot					200 000
Inari	**200 000**	**200 000**	**0**	**0**	**0**
Jätteen vastaanottohallin laajentaminen		200 000			
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot	150 000				
Puun vastaanottorakenteet	50 000				
Kittilä	**250 000**	**50 000**	**230 000**	**0**	**500 000**
Jätteen väliaikaisen vastaanottohallin rakentaminen	200 000				500 000
Jätteen vastaanottohallin viimeistelytyöt		50000			
Toimiston uusiminen			30 000		
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot			200 000		
Puun vastaanottorakenteet	50 000				
Kemijärvi	**0**	**200 000**	**50 000**	**200 000**	**0**
Jätteen vastaanottohallin rakentaminen		200 000			
Jätteen vastaanottohallin viimeistelytyöt			50 000		
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot				200 000	
Enontekiö	**50 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
	50 000			0	
Muonio	**0**	**0**	**200 000**	**0**	**0**
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot			200 000		
Salla	**450 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot	450 000				
Savukoski	**0**	**0**	**0**	**200 000**	**0**
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot				200 000	
Pelkosenniemi	**0**	**0**	**0**	**200 000**	**0**
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot				200 000	
Tulot	0	0	0	0	0
Nettomeno	**1 200 000**	**600 000**	**530 000**	**600 000**	**700 000**
MUUT					
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	80 000	20 000	20 000	20 000	20 000
Kierrätyshankkeet: Korttelikeräys Kittilä					
Tulot: Valtionavustus korttelikeräyshankkeelle	-30 000				
Erilliskeräys, keräysastiat	50 000	30 000	30 000	30 000	
Nettomeno	**100 000**	**50 000**	**50 000**	**50 000**	**20 000**
Investoinnit yhteensä	**1 300 000**	**650 000**	**580 000**	**650 000**	**720 000**

15 § Yhteistyösopimus kuntien jätehuoltovastuulla olevien kiinteistöjen pakkausjätteen erilliskeräyksen järjestämisestä yhteistoiminnassa

Yhtymäkokous 15.12.2021: §15

Päätös:
Yhtymäkokous merkitsi yhteistyösopimuksen tiedoksi.

Liitteet
Kuntatuottaja-yhteistyösopimus
Kuntatuottaja-yhteistyösopimuksen liite 2 Allekirjoitusvaltakirja yhteistyösopimukseen

---

Hallitus 16.11.2021: § 58

Uudistetun ja 19.7.2021 voimaan tulleen jätelain 49 a – 49 d pykälät velvoittavat kuntia ja pakkausten tuottajayhteisöä neuvottelemaan valtakunnallisen yhteistyösopimuksen kuntien jätehuoltovastuulla olevien kiinteistöjen pakkausjätteen erilliskeräyksen järjestämisestä yhteistoiminnassa. Kuntien omistamia jätelaitoksia ja yksittäisiä kuntia ovat neuvotteluissa edustaneet *Suomen Kiertovoima ry (KIVO)* ja *Suomen Kuntaliitto ry*.

Sopimusneuvottelut saatiin päätöksen 7.9.2021. KIVOn hallitus hyväksyi kokouksessaan 10.9.2021 neuvotellun sopimuksen sopimuskokonaisuuden lähetettäväksi jäsenille allekirjoitusvaltakirjojen saamiseksi. Lisäksi hallitus päätti suosittaa sopimuksen hyväksymistä ja allekirjoitusvaltakirjan antamista. Yhteistyösopimus liitteineen liitteenä.

Yhteistyösopimuksen sopijapuolina ovat kaikkia pakkausmateriaaleja edustava *perustettava tuottajayhteisö*, *Suomen Kiertovoima ry* ja *Suomen Kuntaliitto ry*. Pakkausmateriaalin tuottajat ovat perustaneet syyskuussa (2021) Suomen Pakkaustuottajat Oy:n, joka kattaa jatkossa (jätelain 62 §) pakkausten tuottajayhteisön toimialaan kuuluvat pakkausmateriaalit. Perustetun uuden tuottajayhteisön on tehtävä Pirkanmaan ELY-keskukselle hakemus tuottajarekisteriin hyväksymiseksi viimeistään 30.6.2022. Nykyiset olemassa olevat pakkaustuottajayhteisöt antavat allekirjoitusvaltakirjat 30.6.2022 mennessä perustettavan tuottajayhteisön lukuun.

KIVOn jäsenet liittyvät sopimukseen antamalla valtakirjan KIVO:lle allekirjoittaa sopimus. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on KIVOn jäsen. Ne kunnat, jotka eivät ole KIVOn jäseniä tai kuulu KIVOn jäseneksi liittyneeseen jätelaitokseen, antavat valtakirjan Kuntaliitolle sopimukseen liittymistä varten.

Sopijapuolten on solmittava yhteistyösopimus jätelain velvoittamana 31.12.2021 mennessä. Valtakunnallisen yhteistyösopimuksen voimaantulon edellytyksenä on, että 2/3 Suomen asukasmäärästä on sopimuksen piirissä.

On huomattava, että jätelain mukaan, huolimatta yksittäisen jätelaitoksen mahdollisesta päätöksestä olla liittymättä sopimukseen, jätelaitoksella säilyy edelleen velvoite kerätä ja kuljettaa jäteasetuksen velvoiterajojen mukaisilta kiinteistöiltä pakkausjätteet tuottajayhteisön järjestämään vastaanottoterminaaliin, mutta sopimukseen liittymättä jättämisen seurauksena jätelaitos ei voi saada tuottajalta korvauksia tekemästään työstä.

Sopimus on luonteeltaan lakisääteinen yhteistyösopimus, jonka ydinsisältönä on tuottajan maksama lakiin perustuva korvaus kunnan jätelaitoksen toteuttamasta kiinteistökeräyksestä. Sopimuksessa on kyse operatiivisesta jätehuoltotoiminnasta ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymä tekee sopimuksen omistajakuntiensa puolesta perussopimuksen perusteella.

Esitys:
Hallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen ja antaa KIVO:lle valtakirjan allekirjoittaa sopimus.
Päätös lähetetään yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

YHTEISTYÖSOPIMUS

[Päiväys]

[PERUSTETTAVA TUOTTAJAYHTEISÖ]

ja

[SUOMEN KUNTALIITTO RY]

[SUOMEN KIERTOVOIMA RY]

SISÄLLYSLUETTELO

1	Sopijapuolet	4
2	Tausta	4
3	Yhteistoiminnan tavoitteet	5
4	Kuntien oikeudet ja velvollisuudet	5
5	Tuottajayhteisön oikeudet ja velvollisuudet	6
6	Pakkausjätteen laatuvaatimukset ja toimitusehdot	7
7	Kunnille maksettavat korvaukset ja pakkausten tuottajan kustannusvastuu	7
8	Neuvonta, tiedotus ja asiakaspalvelu	8
9	Seuranta	9
10	Raportointi	10
11	Ilmoitukset	10
12	Luottamuksellisuus, julkisuus ja tiedottaminen	10
13	Ylivoimainen este	11
14	Voimassaolo	12
15	Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen	12
16	Vahingonkorvaus	12
17	Sopimusmuutokset	13
18	Sopimuksen siirtäminen	13
19	Soveltamisjärjestys	13
20	Sovellettava laki ja erimielisyydet	13
21	Allekirjoitukset	13

LIITTEET

Liite 1	Kuntaliiton edustamat kunnat / valtakirjat
Liite 2	KIVOn edustamat kuntien jätelaitokset /valtakirjat
Liite 3	Tuottajayhteisöt / valtakirjat
Liite 4	Kartonkipakkaukset
Liite 5	Lasipakkaukset
Liite 6	Metallipakkaukset ja pienmetalli
Liite 7	Muovipakkaukset
Liite 8	Korvausmekanismi
Liite 9	Raportointi
Liite 10	Korvauksen jyvitys
Liite 11	Muut Sopimukseen liittyneet kunnat ja kuntien jätelaitokset

YHTEISTYÖSOPIMUS

Tämä yhteistyösopimus ("**Sopimus**") on tehty tänään ___. ____.2021 seuraavien sopijapuolten kesken:

1 **Sopijapuolet**

(a) **[perustettava tuottajayhteisö]** (y-tunnus [•]), [*osoite*] ("**Tuottajayhteisö**");

(b) **Suomen Kuntaliitto ry** (y-tunnus 0926151-4), Toinen Linja 14, 00530 Helsinki ("**Kuntaliitto**"), edustaen liitteessä 1 mainittuja kuntia; ja

(c) **Suomen Kiertovoima ry** (y-tunnus 1085861-7), Paavo Nurmen tie 1, 00250 Helsinki ("**KIVO**"), edustaen liitteessä 2 mainittuja kunnallisia jätelaitoksia.

edellä kohdissa (a) - (c) mainitut sopijapuolet kaikki yhdessä "**Sopijapuolet**" ja kukin erikseen "**Sopijapuoli**".

2 **Tausta**

2.1 Tämä Sopimus on jätelain (646/2011) ("**Jätelaki**") 49a §:ssä tarkoitettu sopimus kuntien ja pakkausten tuottajayhteisön yhteistoiminnasta pakkausjätteen erilliskeräyksessä sekä siihen liittyvässä neuvonnassa, tiedotuksessa ja seurannassa. Lisäksi Sopimuksessa sovitaan Tuottajayhteisön kunnille erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta maksettavasta korvauksesta ja muusta Sopijapuolten yhteistoiminnasta.

2.2 Tuottajayhteisö on Jätelaissa tarkoitettu tuottajayhteisö, jonka tarkoituksena on huolehtia Jätelaissa sekä valtioneuvoston asetuksessa [•] säädetyistä velvollisuuksista järjestää tuottajavastuulle kuuluvan pakkausjätteen keräys, uudelleenkäyttö ja kierrätys ja jätehuolto.

2.3 Tämän Sopimuksen liitteissä 1 mainitut kunnat ja liitteessä 2 mainitut kunnalliset jätelaitokset (kunnat ja jätelaitokset jäljempänä yhdessä "**Kunta**" tai "**Kunnat**", ellei erikseen toisin mainittu) huolehtivat Jätelaissa sekä valtioneuvoston asetuksessa [•] säädetyistä kunnan järjestämisvastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämisestä.

2.4 Kuntaliitto on kuntasektorin edunvalvoja, kehittäjäkumppani sekä asiantuntija- ja tietopalvelujen tarjoaja, jonka jäseniä ovat Suomen kunnat ja kaupungit. Kuntaliitto edustaa liitteessä 1 mainittuja kuntia ja sillä on niiltä saatu valtuutus tämän Sopimuksen tekemiseen niiden nimissä ja lukuun.

2.5 KIVO on kunnallisten jätelaitosten yhteistyöorganisaatio, joka edustaa liitteessä 2 mainittuja kuntien jätelaitoksia ja jolla on niiltä saatu valtuutus tämän Sopimuksen tekemiseen niiden nimissä ja lukuun.

2.6 Kunnat ja kunnalliset jätelaitokset, jotka liittyvät tähän Sopimukseen jälkikäteen, antavat valtakirjan Sopijapuolelle allekirjoittaa sopimus valtakirjan antajan puolesta.

Allekirjoittava Sopijapuoli ilmoittaa uusista Sopimukseen liittyvistä kunnista tai kunnallisista jätelaitoksista Tuottajayhteisölle. Tuottajayhteisö päivittää liitteen 11 lisäämällä siihen Sopimukseen jälkikäteen liittyneiden uusien kuntien ja kunnallisten jätelaitosten tiedot.

2.7 Muu tuottajayhteisö kuin Sopijapuolena oleva Tuottajayhteisö voi liittyä tähän Sopimukseen Sopijapuolten ja Sopimukseen liittyvän tuottajayhteisön tekemän erillisen sopimuksen perusteella. Sopimukseen liittymisen edellytyksenä on, että tällainen muu tuottajayhteisö on Jätelain mukaan rekisteröity ja että se sitoutuu Sopimuksen velvoitteisiin. Sopimukseen liittyvää muuta tuottajayhteisöä ei saa asettaa Sopimukseen aiemmin liittyneisiin tuottajayhteisöihin nähden eriarvoiseen asemaan.

2.8 Tämän Sopimuksen tarkoituksena on sopia Tuottajayhteisön ja Kuntien oikeuksista ja velvollisuuksista Jätelakiin perustuvassa Tuottajayhteisön ja Kuntien yhteistoiminnassa järjestettävässä pakkausjätteen erilliskeräyksessä. Sopimuksella ei ole vaikutusta Tuottajayhteisön ja Kuntien Jätelakiin, muihin lakeihin, asetuksiin tai muuhun lainsäädäntöön tai viranomaismääräyksiin perustuviin oikeuksiin ja velvollisuuksiin.

3 Yhteistoiminnan tavoitteet

3.1 Sopimuksen tavoitteena on, että Sopijapuolten yhteistoiminnan seurauksena:

1) Kuntien järjestämä pakkausjätteen kiinteistöittäinen keräys ja tuottajayhteisön järjestämä alueellinen vastaanotto muodostavat maantieteellisesti kattavan ja väestötiheys huomioon ottaen kiinteistön haltijoita hyvin palvelevan keräysverkoston;
2) pakkausjäte saadaan talteen tehokkaasti ja jäte on laadultaan kierrätykseen soveltuvaa;
3) pakkausjäte kerätään mahdollisuuksien mukaan yhdessä muiden samaa materiaalia olevien jätteiden kanssa;
4) jätteen keräys ja kuljetus järjestetään kustannustehokkaasti ja niin, että päästöt ympäristöön sekä haitat asuinympäristön viihtyisyydelle ja turvallisuudelle ovat mahdollisimman vähäiset.

3.2 Sopijapuolet ja Kunnat pyrkivät yhteistyössä edistämään ja järjestämään pakkausjätteiden jätehuoltoa kokonaisuutena kustannustehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla hyvän palvelutason saavuttamiseksi. Tuottajayhteisö ja Kunta voivat tehdä alueellista yhteistyötä Kuntien täydentävän keräyksen ja tuottajayhteisön vastaanottoverkoston sujuvan toiminnan varmistamiseksi. Tuottajayhteisö ja Kunta voivat tarvittaessa sopia suoraan keskenään vastaanottoverkostoa koskevasta laajemmasta yhteistyöstä erikseen.

4 Kuntien oikeudet ja velvollisuudet

Kuntien oikeuksiin ja velvollisuuksiin kuuluvat tässä kohdassa 4 luetellut asiat (luettelo ei ole tyhjentävä):

4.1 Kunta huolehtii ja vastaa tämän Sopimuksen nojalla pakkausjätteen kiinteistöittäisestä erilliskeräyksestä vähintään viiden (5) huoneiston tai Jätelain [*poikkeuspykälän nro*] §:n mukaisesti hyväksytyissä kunnallisissa jätehuoltomääräyksissä erilliskerättäväksi määrätyn tätä suuremman huoneistomäärän asuinkiinteistöiltä ja näin kerätyn pakkausjätteen kuljetuksesta Tuottajayhteisön vastaanottoterminaaliin.

4.2 Kunta noudattaa toiminnassaan Tuottajayhteisön lajittelu- ja muita pakkausjätteen lajitteluun, keräykseen ja toimittamiseen liittyviä ohjeita.

4.3 Kunta voi kerätä pakkausjätteitä jäteasetuksen velvoiterajoja pienemmiltä kiinteistöiltä jätelain säätelemällä tavalla. Tällöin Kunta huolehtii omalla kustannuksellaan pakkausjätteen keräyksestä ja kuljetuksesta Tuottajayhteisön osoittamaan vastaanottoterminaaliin. Kunnan tulee tällöin noudattaa tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaisia ehtoja.

4.4 Kunta voi omalla kustannuksellaan täydentää Tuottajayhteisön aluekeräysverkostoa ja toimittaa täydentävässä aluekeräyksessä kerätty pakkausjäte Tuottajayhteisön osoittamaan vastaanottoterminaaliin. Kunnan tulee tällöin noudattaa tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaisia ehtoja.

4.5 Kunnan jätehuoltoviranomainen voi antaa jätehuoltomääräyksiä pakkausjätteiden keräyksestä, lajittelusta ja kuljettamisesta. Kunta tiedottaa tässä Sopimuksessa tarkoitettuun toimintaan liittyviin jätehuoltomääräyksiin valmistelemistaan muutoksista Tuottajayhteisöä kohtuullisessa ajassa ennen muutoksen suunniteltua voimaantuloa.

4.6 Kunnalla tulee olla tarvittavat luvat tässä Sopimuksessa määritellyn toiminnan harjoittamiseen.

4.7 Kunta vastaa tämän Sopimuksen alaan kuuluvan toiminnan raportoinnista Tuottajayhteisöille siten kuin jäljempänä kohdassa 10 on sovittu.

4.8 Kunta vastaa tämän Sopimuksen alaan kuuluvaan toimintaan liittyvästä neuvonnasta, tiedotuksesta ja asiakaspalvelusta asiakkaille siten kuin jäljempänä kohdassa 8 on sovittu.

4.9 Kunta voi käyttää tämän Sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämiseen alihankkijoita. Jos Kunta käyttää alihankkijoita, se vastaa alihankkijan tämän Sopimuksen velvoitteisin liittyvästä toiminnasta kuin omastaan.

5 Tuottajayhteisön oikeudet ja velvollisuudet

Tuottajayhteisön oikeuksiin ja velvollisuuksiin kuuluvat tässä kohdassa 5 luetellut asiat (luettelo ei ole tyhjentävä):

5.1 Tuottajayhteisö korvaa pakkausjätteiden kiinteistöittäisen keräyksen kustannuksia Kunnille jäljempänä kohdassa 7 sovittujen ehtojen mukaisesti.

5.2 Tuottajayhteisö vastaa vastaanottoterminaaliin Sopimuksen mukaisesti toimitetusta pakkausjätteestä. Tuottajayhteisö tekee sopimukset sen vastaanottoterminaaliin toimitetun pakkausjätteen käsittelystä.

5.3 Tuottajayhteisö vastaa pakkausjätteiden alueittaisten vastaanottoterminaalien järjestämisestä siten kuin materiaalikohtaisissa liitteissä 4-7 on sovittu.

5.4 Tuottajayhteisö vastaa tämän Sopimuksen alaan kuuluvaan toimintaan liittyvästä neuvonnasta, tiedotuksesta ja asiakaspalvelusta asiakkaille siten kuin jäljempänä kohdassa 8 on sovittu. Tuottajayhteisö laatii lajitteluohjeistukset Kuntien käyttöön sekä tarjoaa tietoa ja ohjausta keräysjärjestelmän aloituksessa/muutoksissa tai laatuongelmissa. Mikäli pakkausjätteitä kerätään yhteiskeräyksessä muiden samaa materiaalia olevien jätteiden kanssa esim. pienmetalli, laativat Sopijapuolet lajitteluohjeet yhteistyössä.

5.5 Tuottajayhteisö huolehtii pakkausjätteen alueellisen vastaanoton järjestämisestä ja vastaanottopaikkojen verkoston ylläpidosta. Tuottajayhteisön tulee tiedottaa Kuntaa suunnitelluista tai sen tietoon tulleista alueelliseen vastaanottoverkostoon kyseisen Kunnan alueella tehtävistä olennaisista muutoksista kohtuullisessa ajassa ennakkoon tai tiedon muutoksesta saatuaan.

5.6 Tuottajayhteisöllä tulee olla tarvittavat luvat tässä Sopimuksessa määritellyn toiminnan harjoittamiseen.

5.7 Tuottajayhteisö voi käyttää tämän Sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämiseen alihankkijoita. Jos Tuottajayhteisö käyttää alihankkijoita, se vastaa alihankkijan tämän Sopimuksen velvoitteisin liittyvästä toiminnasta kuin omastaan.

6 Pakkausjätteen laatuvaatimukset ja toimitusehdot

6.1 Erilliskeräyksellä kerätyn ja Tuottajayhteisölle toimitetun pakkausjätteen tulee täyttää liitteissä 4-7 määritellyt materiaalikohtaiset laatuvaatimukset. Sopijapuolet tiedostavat sen, että Tuottajayhteisölle toimitettavan pakkausjätteen laatuvaatimusten täyttyminen on välttämätöntä pakkausjätteen kohdan 5.2 mukaiselle jatkokäsittelylle.

6.2 Pakkausjätteen toimitusehdot on sovittu materiaaleittain liitteissä 4-7. Omistusoikeus ja vaaranvastuu pakkausjätteeseen siirtyvät Tuottajayhteisölle, kun pakkausjäte on toimitettu hyväksytysti Tuottajayhteisön vastaanottoterminaaliin.

7 Kunnille maksettavat korvaukset ja pakkausten tuottajan kustannusvastuu

7.1 Tuottajayhteisö maksaa Kunnalle pakkausmateriaalikohtaisen korvauksen kohdassa 4.1 tarkoitetusta pakkausjätteen erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta Tuottajayhteisön vastaanottoterminaaliin.

7.2 Kohdassa 7.1 tarkoitetusta pakkausjätteen erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta maksettava korvaus määräytyy liitteiden 4-7, liitteen 8 sekä liitteen 10 mukaan. Korvaus maksetaan liitteiden 4-7 mukaiset laatuvaatimukset täyttävältä määrältä.

7.3 Kohdan 7.2 mukaisen korvauksen maksaminen alkaa 1.7.2023. Korvauksen määrää ja liitteen 8 mukaisia laskentaparametrejä tarkistetaan kolmen vuoden välein. Korvauksen maksamisen edellytyksenä kuitenkin on se, että Kunta on viimeistään korvauksen maksamisen aloitushetkellä aloittanut kiinteistöittäisen pakkausjätteen kuljetuksen Kunnan järjestämänä kuljetuksena. Mikäli Kunta siirtyy Kunnan järjestämään pakkausjätteen kuljetukseen edellä mainittua ajankohtaa myöhemmin, tuottajan korvauksen maksaminen alkaa Kunnan järjestämän kuljetuksen aloittamispäivämäärästä. Korvauksen määrää koskevat neuvottelut käydään kutakin kolmivuotiskautta edeltävän vuoden kesäkuun loppuun mennessä ja neuvotteluissa sovittua uutta korvausta noudatetaan seuraavan kolmivuotiskauden alusta lukien. Ensimmäinen sopimuskausi päättyy 31.12.2026 ja ensimmäistä sopimuskautta seuraavaa kolmivuotiskautta koskevat neuvottelut käydään kesäkuun 2026 loppuun mennessä. Liitteen 8 kohdassa 3.4 ja 3.5 tarkoitetun korvauksen määrä tarkistetaan ensimmäisen kerran 31.12.2022 mennessä. Jos sopimukseen korvauksesta ei päästä sovittuun aikaan mennessä, Tuottajayhteisö ilmoittaa tästä ympäristöministeriölle jätelain 49 c §:n mukaisesti sovittelun aloittamiseksi. Jos sopimusta ei synny kuuden kuukauden kuluessa ilmoituksen tekemisestä, noudatetaan, mitä jätelain 49 c §:ssä säädetään.

7.4 Mikäli Sopimuksen voimassaoloaikana tapahtuu lain, asetusten tai viranomaismääräysten tai muiden vastaavien syiden johdosta muutoksia, joilla on olennainen vaikutus tämän Sopimuksen mukaisiin Sopijapuolten oikeuksiin tai velvollisuuksiin, Sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan hyvässä hengessä mahdollisesta korvausten tai muiden olennaisten sopimusehtojen muutoksista. Jos Sopijapuolet eivät pääse neuvotteluissa sopimukseen korvauksen muutoksista kuuden kuukauden kuluessa muutoksen voimaantulosta, Tuottajayhteisö ilmoittaa tästä ympäristöministeriölle jätelain 49 c §:n mukaisesti sovittelun aloittamiseksi. Jos sopimusta ei synny kuuden kuukauden kuluessa ilmoituksen tekemisestä, noudatetaan, mitä jätelain 49 c §:ssä säädetään.

7.5 Korvaus maksetaan 1.7.2023-31.12.2023 väliseltä ajalta vuoden 2024 elokuun loppuun mennessä. Vuoden 2024 kahta ensimmäistä kvartaalia koskeva vuoden 2023 tietojen perusteella arvioitu korvaus maksetaan vuoden 2024 elokuun loppuun mennessä. Tämän jälkeen korvaus maksetaan arviolaskuilla kvartaaleittain siten, että laskut perustuvat edellisen vuoden toteutumaan. Arviolasku perustuu Tuottajayhteisön Kunnille edellisen kalenterivuoden vastaavana kvartaalina maksamaan kokonaiskorvausmäärään. Tasauslasku kultakin vuodelta on seuraavan vuoden elokuun lopun lasku. Tasauslaskulla oikaistaan kunkin Kunnan saama korvaus vastaamaan kullekin Kunnalle tämän sopimuksen mukaisesti laskettua korvausta. Korvaus maksetaan Tuottajayhteisön laatiman hyvityslaskun perusteella. Korvaus erääntyy maksettavaksi kuukauden kuluttua kunkin kvartaalin päättymisestä. Maksun viivästyessä Tuottajayhteisö on velvollinen maksamaan viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti.

8 Neuvonta, tiedotus ja asiakaspalvelu

8.1 Kiinteistöittäisessä keräyksessä ja Kunnan täydentävässä alueellisessa keräyksessä vastaanotettavat pakkausjätteet kerätään materiaaleittain Tuottajayhteisön laatimien lajitteluohjeiden mukaan. Kunta ohjeistaa asukkaita lajitteluohjeen mukaisesti, jotta

liitteiden 4-7 mukaiset laatuvaatimukset täyttyvät. Lajitteluohjeiden muuttamisesta on ilmoitettava Kunnalle riittävän ajoissa kuluttajien ohjeistuksen järjestämiseksi.

8.2 Tuottajayhteisön tehtävänä on Jätelain edellyttämä valtakunnallinen ja alueellinen tiedottaminen ja neuvonta Tuottajien vastuulle kuuluvasta pakkausjätehuollosta.

8.3 Kunnan tehtävänä on järjestää kohdassa 8.1 tarkoitettuun keräykseen liittyvä neuvonta, tiedottaminen ja asiakaspalvelu.

8.4 Sopijapuolet voivat järjestää yhteistyössä pakkausjätteen erilliskeräystä koskevia kampanjoita ja muuta neuvontaa ja tiedottamista. Erillisistä yhteiskampanjoista ym. yhteistyöstä sovitaan erikseen.

9 Seuranta

9.1 Seurantaryhmä

Sopijapuolet perustavat tämän Sopimuksen mukaista valtakunnallista yhteistoimintaa varten seurantaryhmän, johon kuuluvat jäseninä Tuottajayhteisön, Kuntaliiton ja KIVO:n edustajat. Seurantaryhmään kuuluu [4-8] jäsentä, joista Tuottajayhteisöllä on oikeus nimittää puolet ja Kuntaliitolla ja KIVO:lla yhdessä puolet. Seurantaryhmän puheenjohtajana toimii vuorovuosina Tuottajayhteisön ja Kuntaliiton tai KIVO:n edustaja. Jos puheenjohtaja on Tuottajayhteisön nimittämä, on varapuheenjohtaja Kuntaliiton ja KIVO:n nimittämä ja päinvastoin.

Seurantaryhmän tehtävänä on:

- seurata tämän Sopimuksen tavoitteiden ja tarkoituksen toteutumista valtakunnallisesti;
- koordinoida Sopijapuolten yhteistoimintaa;
- seurata pakkausjätteen erilliskeräyksen ja kuljetuksen toimivuutta ja tehokkuutta kokonaisuutena;
- suositella lisätoimenpiteitä esimerkiksi kerätyn pakkausjätemäärän lisäämiseksi tai pakkausjätteen laadun parantamiseksi;
- liitteessä 8 sovitun korvauksen toteuman seuranta ja valmistelu korvauksen vahvistamiseksi valtakunnallisesti;
- sopimusmuutosten valmistelu Sopijapuolten hyväksyttäväksi;
- auditointien ja niiden perusteella tehtävien toiminnan kehitysehdotusten valmistelu;
- liitteen 8 mukaisten laskentaparametrien tarkistamiseen liittyvien selvitysten tekeminen kutakin Sopimuksen kolmivuotiskautta varten;
- seurata sopimuksen piirissä olevaa asukasmäärää väestörekisterikeskuksen julkaisemien tietojen perusteella ja tarkistaa väestömäärä seurantaryhmässä kunkin kalenterivuoden viimeisenä päivänä;
- tähän Sopimukseen perustuvan tiedottamisen suunnitteleminen; ja
- muut Sopijapuolten erikseen seurantaryhmän tehtäväksi sopimat asiat.

Seurantaryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa ja tarpeen mukaan useammin.

Seurantaryhmällä ei ole oikeutta sopia tämän Sopimuksen muuttamisesta.

9.2 Auditointi

Sopijapuolilla on perustellusta syystä oikeus tarkastaa sopimuskauden aikana, että Sopijapuolet sekä Kunnat noudattavat tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaisia sopimusvelvoitteita (Auditointi). Auditoinnin toteuttamisesta sovitaan etukäteen erikseen. Auditointi voi koskea esimerkiksi pakkausjätteen keräystä ja laatua, menettelytapoja kuormien hylkäämisessä tai pakkausjätteen käsittelyä tai kustannustietoja. Auditoinnin suorittaa aina riippumaton tarkastaja. Sopijapuolet käsittelevät auditoinnin tulokset luottamuksellisina. Selvyyden vuoksi todetaan, että yksityiskohtaisia kustannustietoja ei luovuteta sellaisenaan toiselle Sopijapuolelle.

10 Raportointi

10.1 Kukin Sopijapuoli vastaa omalta osaltaan Jätelakiin, sen nojalla annettuihin valtioneuvoston asetuksiin ja muuhun soveltuvaan lainsäädäntöön perustuvista tietojenanto- ja raportointivelvollisuuksistaan tämän Sopimuksen rajoittamatta tällaisten tietojen antamista valvontaviranomaiselle.

10.2 Sopijapuolet käyttävät raportoinnissa liitteen 9 mukaista lomaketta.

11 Ilmoitukset

11.1 Kaikki tästä Sopimuksesta johtuvat tiedonannot, vaatimukset ja ilmoitukset tulee tehdä kirjallisesti ja todistettavasti alla oleviin osoitteisiin tai sellaiseen osoitteeseen, jonka Sopijapuoli on mahdollisesti myöhemmin kirjallisesti ilmoittanut toiselle Sopijapuolelle. Sähköpostitse tehty ilmoitus katsotaan vastaanotetuksi vastaanottajalta saatua kuittausta vastaan:

Tuottajayhteisö:

[•]

Suomen Kuntaliitto ry:

[•]

Suomen Kiertovoima ry

[•]

12 Luottamuksellisuus, julkisuus ja tiedottaminen

12.1 Tämä Sopimus liitteineen on julkinen lukuun ottamatta kohdassa 12.2 tarkoitettua Luottamuksellista Tietoa.

12.2 Sopijapuolet sitoutuvat tämän Sopimuksen voimassaollessa ja [kahden (2)] vuoden ajan sen voimassaolon päättymisen jälkeen pitämään luottamuksellisena ja olemaan paljastamatta kolmannelle ilman muiden Sopijapuolten ennakkoon antamaa kirjallista

suostumusta toista Sopijapuolta koskevia luottamuksellisia tietoja, jotka tietoja vastaanottanut Sopijapuoli on saanut toiselta Sopijapuolelta tähän Sopimukseen ja/tai muihin Sopijapuoliin liittyen. Tämän Sopimuksen tarkoittamia luottamuksellisia tietoja ovat [liitteen 8 liitteessä [8B] olevat urakoitsijoiden yksikköhinnat] ("**Luottamuksellinen Tieto**").

12.3 Salassapitovelvollisuus ei koske julkisesti saatavilla olevia tietoja tai tietoja, joiden luovuttamiseen tai julkiseksi saattamiseen Sopijapuolella on lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) tai muuhun lakiin perustuva velvollisuus.

13 Ylivoimainen este

13.1 Sopijapuolen ei katsota rikkoneen tämän Sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, jos suorituksen esteenä tai viivästyksen syynä on ylivoimainen este. Ylivoimaiseksi esteeksi (*force majeure*) katsotaan sellainen Sopimuksen mukaisten velvollisuuksien täyttämisen estävä ja Sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota Sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon Sopimusta tehtäessä ja joka on Sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, viranomaisen suorittama pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, lakko tai muu työselkkaus, tulipalo, räjähdys, pandemia tai epidemia tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolista riippumaton syy.

13.2 Alihankkijan viivästys katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi vain siinä tapauksessa, että alihankkijan viivästys johtuu kohdassa 13.1 tarkoitetusta esteestä eikä alihankintaa voida ilman kohtuutonta ajanhukkaa tai kustannuksia suorittaa muualta.

13.3 Jos sopimusvelvoitteen täyttäminen viivästyy ylivoimaisesta esteestä johtuen, sopimusvelvoitteen täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

13.4 Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta, jonka jälkeen sopijapuolten on viimeistään sovittava sen vaikutuksesta toimitukseen.

13.5 Ylivoimaisen esteen vuoksi suoritusvelvoitettaan täyttämästä estynyt Sopijapuoli on velvollinen ryhtymään kaikkiin taloudellisesti kohtuullisiin toimenpiteisiin toiselle Sopijapuolelle aiheutuvan vahingon ja haitan vähentämiseksi.

13.6 Jos ylivoimaisen esteen kesto pitkittyy ja kestää yli [kuusi (6) kuukautta], Sopijapuolet neuvottelevat ratkaisusta Sopimuksen mukaisen yhteistyön jatkamiseksi. Jos neuvotteluissa ei päästä Sopijapuolia tyydyttävään ratkaisuun viimeistään kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa jonkun Sopijapuolen esittämästä kirjallisesta pyynnöstä neuvottelujen aloittamiseksi, noudatetaan, mitä Jätelain 49 c §:ssä säädetään.

14 Voimassaolo

14.1 Tämä Sopimus tulee voimaan, kun kaikki Tuottajayhteisö, Kuntaliitto ja KIVO ovat sen allekirjoittaneet ja kun Sopimuksen piirissä oleva asukasmäärä on 2/3 tai enemmän Suomen kaikista asukkaista (pois lukien Ahvenanmaan maakunta). Sopimus on voimassa toistaiseksi.

14.2 Jos Sopimuksen piirissä oleva asukasmäärä on alhaisempi kuin 2/3 Suomen kaikista asukkaista (pois lukien Ahvenanmaan maakunta), Tuottajayhteisö ilmoittaa ympäristöministeriölle tarpeesta käynnistää Jätelain 49 c:n mukainen sovittelu. Jos uutta sopimusta ei synny kuuden kuukauden kuluessa ilmoituksen tekemisestä, noudatetaan, mitä Jätelain 49 c §:ssä säädetään.

15 Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen

15.1 Sopijapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus osaltaan päättymään kunkin kolmen (3) vuoden sopimuskauden päättyessä. Irtisanomisilmoitus on annettava vähintään 12 kk ennen sopimuskauden päättymistä. Irtisanomisilmoitus on toimitettava kirjallisesti kaikille Sopijapuolille. Tuottajayhteisö ilmoittaa tällöin ympäristöministeriölle tarpeesta käynnistää Jätelain 49 c:n mukainen sovittelu. Jos uutta sopimusta ei synny kuuden kuukauden kuluessa ilmoituksen tekemisestä, noudatetaan, mitä Jätelain 49 c §:ssä säädetään.

15.2 Jos yksittäinen kunta tai kunnallinen jätelaitos haluaa irtisanoa sopimuksen esimerkiksi siitä syystä, että se aloittaa yhteistyön Sopimukseen kuulumattoman tuottajayhteisön kanssa, tulee irtisanomisesta ilmoittaa kaikille Sopijapuolille kirjallisesti vähintään kaksitoista (12) kuukautta ennen kunkin kolmivuotisen sopimuskauden päättymistä. Tällöin tämän Sopimuksen voimassaolo päättyy ilmoituksen tehneen kunnan tai kunnallisen jätelaitoksen osalta voimassaolevan kolmivuotisen sopimuskauden päättyessä.

15.3 Yksittäisellä kunnalla tai kunnallisella jätelaitoksella on oikeus purkaa tämä Sopimus päättymään ennen voimassaolevan kolmivuotisen sopimuskauden päättymistä, mikäli Tuottajayhteisö rikkoo tämän Sopimuksen mukaisia olennaisia velvoitteita (mukaan lukien velvoitetta noudattaa lakeja, asetuksia tai viranomaismääräyksiä) ja rikkomus ei ole korjattavissa, tai sitä ei ole korjattu [kuuden (6) kuukauden] kuluessa siitä, kun rikkomuksen korjaamista on vaadittu.

15.4 Sopimuksen voimassaolon päättyessä irtisanomisen johdosta tai muusta syystä, Tuottajayhteisö maksaa tämän Sopimuksen mukaisen korvauksen Sopimuksen voimassaolon päättymishetkeen saakka.

15.5 Asiakastietojen ja pakkausjätteen keräysvälineiden luovuttamisesta sekä muista yksityiskohdista sovitaan yhteistyön päättyessä erikseen noudattamalla siitä Jätelaissa säädettyä.

16 Vahingonkorvaus

16.1 Tätä Sopimusta rikkonut Sopijapuoli tai sen edustama taho on velvollinen korvaamaan toiselle Sopijapuolelle tai sen edustamalle taholle aiheutuneen

välittömän vahingon. Sopijapuolet tai niiden edustamat tahot eivät missään olosuhteissa vastaa toisiaan kohtaan välillisistä tai epäsuorista vahingoista kuten tulon, liikevaihdon tai markkinoiden menetyksestä, tuotannon tai palvelun keskeytymisestä, voiton saamatta jäämisestä tai muusta niihin verrattavissa olevasta vahingosta.

17 Sopimusmuutokset

17.1 Tähän Sopimusta sekä sen liitteitä koskevat muutokset on tehtävä kirjallisesti ja Tuottajayhteisön, Kuntaliiton ja KIVO:n allekirjoitettava.

17.2 Kohdan 17.1 estämättä: (i) Kuntaliitto ja KIVO voivat sopia liitteeseen 10 tehtävistä muutoksista; ja (ii) Tuottajayhteisö ja yksittäinen kunta tai kunnallinen jätelaitos voivat perustellusta syystä, mm. pilotointi tai uusi tekninen ratkaisu, erilainen keräysjärjestelmä tms. sopia erikseen kokeilun toteuttamisesta tai tästä Sopimuksesta muutoin poikkeavasta järjestelystä.

18 Sopimuksen siirtäminen

18.1 Sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä Sopimusta tai Sopimukseen perustuvia oikeuksia tai velvollisuuksiaan kolmannelle ilman muiden Sopijapuolten etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Tuottajayhteisöllä on kuitenkin oikeus siirtää tämä Sopimus ja/tai Sopimukseen perustuvat oikeutensa ja velvollisuutensa toiselle tuottajayhteisölle ja Kunnilla on oikeus siirtää tämä Sopimus ja/tai Sopimukseen perustuvat oikeutensa ja velvollisuutensa toiselle kunnalle kuntaliitoksen tai muun vastaavan kuntapuolen uudelleenjärjestelyn yhteydessä.

19 Soveltamisjärjestys

19.1 Mikäli tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaiset ehdot poikkeavat toisistaan, sovelletaan ensisijaisesti tämän Sopimuksen ehtoja ja sen jälkeen liitteitä numerojärjestyksessä.

20 Sovellettava laki ja erimielisyydet

20.1 Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

20.2 Tästä Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan Sopijapuolten välillä neuvotteluteitse.

20.3 Muut kuin Jätelain 49c §:ssä tarkoitetun sovittelumenettelyn alaan kuuluvat erimielisyydet, joita ei ole saatu sovittua Sopijapuolten välisin neuvotteluin, ratkaistaan ensiasteena Helsingin käräjäoikeudessa.

21 Allekirjoitukset

21.1 Tämä Sopimus on laadittu kolmena (3) kappaleena, yksi kullekin Sopijapuolelle.

[PERUSTETTAVA TUOTTAJAYHTEISÖ OY]

[*Nimi*]	[*Nimi*]
[*Titteli*]	[*Titteli*]

[SUOMEN KUNTALIITTO RY]

[*Nimi*]	[*Nimi*]
[*Titteli*]	[*Titteli*]

[SUOMEN KIERTOVOIMA RY]

[*Nimi*]	[*Nimi*]
[*Titteli*]	[*Titteli*]

Liite 4: Kartonkipakkaukset

1. Tuottajayhteisön maksama korvaus

Tuottajayhteisön maksamaa korvausta (€/t) ei toistaiseksi porrasteta jätteen laadun eikä asukasta kohden kerätyn määrän perusteella. Tästä voidaan sopia myöhemmin, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi laadun parantamiseksi tai kerättävän jätemäärän lisäämiseksi. Korvauksen saamiseksi laadun on kuitenkin täytettävä kappaleen 3 mukaiset vaatimukset.

2. Laatutavoitteet kunnan toimittamalle jätteelle

Kunnan toimittaman jätteen laadunarviointi jakautuu kuormakohtaiseen ja tarvittaessa tehtävään neljännesvuosittaiseen tarkasteluun.

Laatutavoitteet: Lajitteluohjeen mukaisesti tyhjät, puhtaat, kuivat, litistetyt ja sisäkkäin pakatut kartonkipakkaukset. Tavoitteena on, että Kartonkipakkausten joukossa ei saa olla sanoma- ja aikakausilehtiä eikä mitään muutakaan lajitteluohjeen vastaista jätettä (CEN 643, laji 5.02).

Kuormakohtainen laatuarviointi

Kuormakohtainen laadunarviointi koskee yksittäistä Tuottajayhteisön terminaalissa Kunnalta vastaanotettua kartonkierää. Tähän vastaanottotarkastukseen liittyvä prosessi on seuraava:

- Kunnan kartonkikuormat tarkastetaan Tuottajayhteisön terminaalissa vastaanotettaessa.
- Jos kuorman havaitaan olevan täysin lajitteluohjeiden vastainen, se hylätään ja ensisijaisesti käännytetään kuorma kunnalle takaisin.
- Jos kuorma on osittain lajitteluohjeiden vastainen ja epäpuhtaudet havaitaan kuorman purkamisen jälkeen, pidetään kuorma erillään muusta materiaalista. Epäpuhtaudet lajitellaan erikseen tai kuorma hylätään kokonaan.
- Epäpuhtauksista ja hylätystä kuormasta ilmoitetaan välittömästi Kunnalle. Ilmoitukseen liitetään kuormasta otetut kuvat, joilla epäpuhtaudet ja hylkäysperusteet osoitetaan.
- Kunta voi noutaa epäpuhtaudet / hylätyn kuorman viikon kuluessa ilmoituksesta, jonka jälkeen Tuottajayhteisö järjestää niille käsittelyn ja laskuttaa syntyvät aiheelliset ja kohtuulliset kustannukset kunnalta.
- Kunta voi ilmoittaa tyytymättömyytensä epäpuhtauksien / kuorman hylkäämiseen kahden arkipäivän kuluessa siitä, kun se on vastaanottanut Tuottajayhteisön ilmoituksen. Tällöin kuorma tutkitaan ja epäpuhtauksien määrä selvitetään.
- Kunta vastaa analysoinnin ja jätteenkäsittelyn kustannuksista, jos hylkäysperusteet täyttyvät. Muussa tapauksessa Tuottajayhteisö vastaa kustannuksista.

Mikäli laatupoikkeamat ovat toistuvia eikä laatutavoitetta saavuteta, Kunta ja Tuottajayhteisö laativat ja toteuttavat yhteistyössä suunnitelman laadun parantamiseksi.
Kunta ei saa kohdan 2 mukaista korvausta kokonaan hylätystä kuormasta.

Mikäli kuormantarkastukset osoittavat toistuvasti laatupoikkeamia, Osapuolet sopivat keskenään korjaavista toimenpiteistä sekä toistuvien laatupoikkeamien vaikutuksesta Kunnan saamaan korvaukseen.

3. Kartonkipakkausten keräys

Kunnan on noudatettava seuraavia ohjeita järjestäessään kartonkipakkausten keräystä kunnan vastuulla olevilta asuin- ja muilta kiinteistöiltä:

- Kartonkipakkausten laatu ei saa huonontua välivarastoinnissa. Jos kartonkipakkaukset puretaan keräysautoista ennen Tuottajayhteisön vastaanottoterminaalia, se on tehtävä

pinnoitetulle ja katetulle alustalle. Näin estetään kartonkipakkausten joukkoon päätymästä epäpuhtauksia kuten kiviä, hiekkaa tai muuta jätettä tai kosteutta. Tuottajayhteisö voi auditoida välivarastointipaikkoja.

4. Kartonkipakkausten lajitteluohjeet

Kartonkipakkausten lajitteluohjeilla tarkoitetaan kulloinkin voimassa olevaa Tuottajayhteisön julkaisemaa ja ylläpitämää kartonkipakkausten valtakunnallista lajitteluohjetta.

5. Kartonkipakkausten terminaalit

Tuottajayhteisön tulee osoittaa Kunnan keräämälle pakkausjätteelle vähintään yksi vastaanottoterminaali kunnallisen jätelaitoksen toimialueella tai muutoin kiinteistökeräyksen järjestämisen kannalta kohtuullisen etäisyyden päästä.

Terminaalien aukioloajat ja kiinteistökeräyksessä käytetyt kuormausajat sovitetaan yhteen mahdollisuuksien mukaan. Vastaanotto tulisi järjestää mahdollisuuksien mukaan myös sähköisiä järjestelmiä hyödyntäen Tuottajayhteisön on ilmoitettava vastaanottoterminaalia koskevista muutoksista kohtuullisessa ajassa ennakkoon.

Liite 5: Lasipakkaukset

1. Tuottajayhteisön maksama korvaus

Tuottajayhteisön maksamaa korvausta (€/t) ei toistaiseksi porrasteta jätteen laadun eikä asukasta kohden kerätyn määrän perusteella. Tästä voidaan sopia myöhemmin, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi laadun parantamiseksi tai kerättävän jätemäärän lisäämiseksi. Korvauksen saamiseksi laadun on kuitenkin täytettävä kappaleen 2 mukaiset vaatimukset.

2. Laatuvaatimukset kunnan toimittamalle jätteelle

Tuottajayhteisö ylläpitää lasipakkausjätteen lajitteluohjetta, jota kunta sitoutuu noudattamaan. Lajitteluohjeessa määritetään, mitä lasipakkausjäteastiaan voi ohjeistaa laitettavaksi. Kunnan toimittaman jätteen laadunarviointi jakautuu kuormakohtaiseen ja tarvittaessa tehtävään neljännesvuosittaiseen tarkasteluun.

2.1 Kuormakohtainen laatuarviointi

Kuormakohtainen laadunarviointi koskee yksittäistä Tuottajayhteisön terminaalissa Kunnalta vastaanotettua jäte-erää. Tähän vastaanottotarkastukseen liittyvä prosessi on seuraava:

- Kunnalta vastaanotetut jätekuormat tarkastetaan Tuottajayhteisön terminaalissa.
- Jos kuormaa vastaanotettaessa havaitaan sen olevan lajitteluohjeiden vastainen, se hylätään ja ensisijaisesti käännytetään kuorma kunnalle takaisin.
- Jos kuormassa havaitaan sen purkamisen jälkeen vaarallista jätettä tai merkittävästi muuta lajitteluohjeen vastaista jätettä, kuorma voidaan hylätä ja pitää erillään muusta materiaalista.
- Hylätystä kuormasta ilmoitetaan välittömästi Kunnalle. Ilmoitukseen liitetään kuormasta otetut kuvat, joilla hylkäysperusteet osoitetaan.
- Kunta voi noutaa hylätyn kuorman viikon kuluessa ilmoituksesta, jonka jälkeen Tuottajayhteisö järjestää sille käsittelyn ja laskuttaa syntyvät kustannukset kunnalta. Tuottajayhteisön on järjestettävä käsittely mahdollisimman kustannustehokkaasti.
- Kunta voi ilmoittaa tyytymättömyytensä kuorman hylkäämiseen kahden arkipäivän kuluessa siitä, kun se on vastaanottanut Tuottajayhteisön ilmoituksen. Tällöin kuorma tutkitaan ja epäpuhtauksien määrä selvitetään.
- Kunta vastaa analysoinnin ja hylätyn kuorman jätteenkäsittelyn kustannuksista, jos joku tai jotkut laadun kriittiset arvot ylittyvät. Mikäli kriittisten arvojen ylityksiä ei ilmene, Tuottajayhteisö vastaa sekä kuorman käsittely- että analyysikustannuksista.

2.2 Neljännesvuosittainen laatuarviointi

Tuottajayhteisö voi tarpeelliseksi katsoessaan tehdä kvartaaliarvioinnin kyseisen kvartaalin aikana Kunnalta vastaanotetun jätteen keskimääräisen laadun selvittämiseksi. Tuottajayhteisö suorittaa näytteenoton ja analysoinnin. Tuottajayhteisö ilmoittaa arvioinnin tekemisestä etukäteen ja Kunnalla on mahdollisuus olla mukana tarkkailemassa laatumäärityksen toteutusta. Kvartaaliarviointi tehdään aina, jos laadun kriittiset arvot ovat ylittyneet edellisessä kvartaalissa.

Laadun tavoitearvot

Tavoitteena on, että epäpuhtauksien ja muun jätteen yhteenlaskettu osuus Kunnan toimittamassa lasipakkausjätteessä on alle 2 %. Yksittäisten epäpuhtauksien osalta tavoitearvot ovat seuraavat:

- vaarallinen jäte 0 %
- terveydenhuollon lasi 0 %
- CSP (keramiikka, kivet ja posliini) alle 0,5 %
- muu lasi (esim. borosilikaattilasi) alle 0,1 %
- metalli alle 0,5 %
- muut epäpuhtaudet alle 0,5 %

Mikäli tavoitearvoja ei saavuteta ja Tuottajayhteisö sen tarpeelliseksi arvioi, Kunta laatii ja toteuttaa erillisen suunnitelman laadun parantamiseksi. Suunnitelma ja sen toteuttamiseksi suoritetut toimet annetaan tiedoksi Tuottajayhteisölle. Tuottajayhteisö tukee Kuntaa suunnitelman laatimisessa tarjoamalla tietoa toimiviksi todetuista laadun parantamisen keinoista.

Laadun kriittiset arvot

Kunnan toimittaman lasipakkausjätteen joukossa ei saa olla vaarallista jätettä. Mikäli Kunnan toimittama lasipakkausjäte sisältää vaarallista jätettä ja se vaikeuttaa lasipakkausjätteen kierrätystä, toimitaan alla esitetyn mukaisesti.

Epäpuhtauksien ja muun jätteen yhteenlaskettu osuus kunnan toimittaman lasipakkausjätteen joukossa ei saa ylittää 5 %. Yksittäisten epäpuhtauksien enimmäismäärälle asetetaan seuraavat kriittiset arvot:

- terveydenhuollon lasi 0,4 %
- CSP (keramiikka, kivet ja posliini) 2,5 %
- muu lasi (esim. borosilikaattilasi) 0,6 %
- metalli 1,5 %
- muut epäpuhtaudet 1,5 %

Mikäli vaarallinen jäte vaikeuttaa kierrätystä tai kriittisissä arvoissa on ylityksiä (yksi tai useampia) yhdellä vuosikvartaalilla, Kunnan on esitettävä kuukauden kuluessa Tuottajayhteisön antamasta laatuilmoituksesta suunnitelma laadun parantamiseksi ja pikaisesti pantava toimeen suunnitelman mukaiset toimet.

Mikäli vaarallinen jäte vaikeuttaa kierrätystä tai epäpuhtauksien kriittiset arvot (yksi tai useampia) ylittyvät kahdella peräkkäisellä kvartaalilla, Kunnan Tuottajayhteisöltä saama korvaus puolitetaan jälkimmäisen raja-arvot ylittävän kvartaalin alusta alkaen sen kvartaalin alkuun asti, jolloin ylitystä ei tapahdu.

Mikäli vaarallinen jäte vaikeuttaa kierrätystä tai epäpuhtauksien kriittiset arvot (yksi tai useampia) ylittyvät kolmella peräkkäisellä kvartaalilla:

- Kunta ei saa Tuottajayhteisöltä korvausta kolmannen kriittiset arvot ylittävän kvartaalin alusta sen kvartaalin alkuun asti, jolloin ylitystä ei tapahdu ja
- Kunta ei voi toimittaa lasipakkausjätettä Tuottajayhteisön vastaanottoon ennen kuin on näytteenotolla varmistettu, että lasipakkausjätteen laatu täyttää sille asetetut vaatimukset.

Mikäli yhdellä vuosikvartaalilla tutkitun lasipakkausjätteen laatu on niin huonoa, että vaarallinen jäte estää kierrätyksen tai joku/jotkut yllä mainitut epäpuhtauksien kriittiset arvot ylittyvät vähintään 50 %:lla. Kunta ei voi toimittaa lasipakkausjätettä tuottajan terminaaliin

ennen kuin on näytteenotolla varmistettu, että lasipakkausjätteen laatu täyttää sille asetetut vaatimukset.

Sellaisen lasipakkausjätteen osalta, jota kunta ei voi huonon laadun vuoksi toimittaa tuottajan terminaaliin, lasipakkausjätteen omistus on kunnalla ja kunta vastaa lasipakkausjätteen lainmukaisesta käsittelystä.

3. Lasipakkausjätteen keräys

Lasipakkausjätteen laadun varmistamiseksi Kunnan on noudatettava seuraavia ohjeita järjestäessään lasipakkausjätteen keräystä asuinkiinteistöiltä:

- Asuinkiinteistöiltä kerättävän jätteen joukkoon ei saa kerätä lasipakkauksia kiinteistöiltä, joilla on terveydenhuollon toimijoita. Keräys on kuitenkin sallittua, jos on luotettavasti varmistettu, ettei terveydenhuollon lasia pääse sekoittumaan muun pakkauslasin keräysvälineeseen eikä keräysajoneuvoon. Mikäli Kunnan toimittaman lasipakkausjätteen joukossa havaitaan terveydenhuollon lasia kuormakohtaisessa tarkastelussa poikkeavia määriä tai kvartaalianalyysissä laadun kriittiset arvot ylittäviä määriä, Tuottajayhteisö voi edellyttää, että ajoreiteillä olevien terveydenhuollon kiinteistöjen lasipakkausjätteen laatu selvitetään ja tarvittaessa virheellisesti toimivat kiinteistöt poistetaan asuinkiinteistöjen ajoreiteiltä. Terveydenhuollon toimijoita ovat mm. sairaalat, terveyskeskukset, vanhusten hoivakodit, hammaslääkäriasemat ja eläinlääkäriasemat.
- Kerätyn lasipakkausjätteen purkamista ja lastaamista tulee välttää, jotta lasin palakoko säilyy mahdollisimman suurena. Tämä lisää kierrätykseen kelpaavan lasin määrää. Jos lasia välivarastoidaan ennen vastaanottoon tuomista, siihen on saatava Tuottajayhteisön hyväksyntä.
- Jos kerätty lasi puretaan keräysautoista ennen Tuottajayhteisön terminaalia, se on tehtävä pinnoitetulle alustalle, joka on erotettu ympäristöstään esimerkiksi seinäkerakentein. Näin estetään se, että kerätyn lasin joukkoon päättyisi epäpuhtauksia kuten kiviä, hiekkaa tai muuta jätettä. Tuottajayhteisö voi suorittaa auditointeja välivarastointipaikoissa.
- Kunnan vastuulla on kertoa alihankkijoilleen lasipakkausjätteen oikeanlaisesta keräyksestä voimassa olevien laatuvaatimusten mukaisesti (lisätiedot osoitteesta rinkiin.fi).

4. Lasipakkausjätteen terminaalit

Tuottajayhteisön tulee osoittaa Kunnan keräämälle lasipakkausjätteelle vähintään yksi vastaanottoterminaali kunnallisen jätelaitoksen toimialueella tai muutoin kiinteistökeräyksen järjestämisen kannalta kohtuullisen etäisyyden päästä.

Terminaalien aukioloaikojat ja kiinteistökeräyksessä käytetyt kuormausajat sovitetaan yhteen mahdollisuuksien mukaan. Tuottajayhteisön on ilmoitettava vastaanottoterminaalia koskevista muutoksista kohtuullisessa ajassa ennakkoon.

Liite 6: Metallipakkaukset ja pienmetalli

1. **Määritelmät**
   Tässä sopimusliitteessä seuraavilla termeillä on seuraava merkitys;

" pienmetalli"	tarkoittaa kotitalouksissa käytettäviä pienmetalliesineitä kuten kattiloita, pannuja, aterimia, saksia, käsityökaluja, ja muita pieniä metalliesineitä (esim. nauloja, ruuveja, heloja ym.)
"metallipakkaus"	tarkoittaa tyhjiä tinapelti-, alumiini-, ja teräspakkauksia, joiden hyötykäyttö ja kierrätys on lailla ja muilla säännöksillä säädetty.
"metallijäte"	tarkoittaa kotitalouksien pienmetallia ja metallipakkauksia kerättynä yhdessä (yhteiskeräys).
"vastaanottoterminaali"	tarkoittaa tuottajayhteisön osoittamaa vastaanottopaikkaa, jonne Kunta toimittaa metallijätteen.
"kierrätysoperaattori"	tarkoittaa Tuottajayhteisön tai Kunnan kanssa sopimussuhteessa olevaa toimijaa, joka kierrättää metallijätteen. Kierrätysoperaattori voi toimia myös vastaanottoterminaalina.

2. **Metallijätteen yhteiskeräys kiinteistöiltä**

Kunta ja Tuottajayhteisö järjestävät kiinteistöittäisen metallijätteen yhteiskeräyksen siten, että kotitalouksien metallipakkaukset ja pienmetalli kerätään yhdessä, eli samoissa keräysvälineissä osapuolten yhteistyössä valmistelemien lajitteluohjeiden mukaisesti.

3. **Metallijätteen vastaanottoterminaalit**

Kunta toimittaa kaiken yhteiskeräyksessä keräämänsä metallijätteen Tuottajayhteisön osoittamaan vastaanottoterminaaliin. Tuottajayhteisön tulee osoittaa Kunnan keräämälle metallijätteelle vähintään yksi vastaanottoterminaali kunnallisen jätelaitoksen toimialueella tai muutoin kiinteistökeräyksen järjestämisen kannalta kohtuullisen etäisyyden päästä. Terminaalien aukioloaikojat ja kiinteistökeräyksessä käytetyt kuormausajat sovitetaan yhteen mahdollisuuksien mukaan. Tuottajayhteisön on ilmoitettava vastaanottoterminaalia koskevista muutoksista kohtuullisessa ajassa ennakkoon.

Vastaanottoterminaali voi olla

a) Tuottajayhteisön sopima kierrätysoperaattori ja Kunnalle osoittama vastaanottoterminaali,

b) Kunnan sopima ja Tuottajayhteisön hyväksymä kierrätysoperaattori ja vastaanottoterminaali

Kunnan tulee ennen kierrätysoperaattorin kanssa tehtävää sopimusta varmistaa Tuottajayhteisön hyväksyntä kierrätysoperaattorin ja vastaanottoterminaalien valinnalle. Kunta ja Tuottajayhteisö laativat kierrätysoperaattorista ja vastaanottoterminaalista erillisen sopimuksen, jossa sovitaan kirjallisesti materiaalihyvitysten jakamisessa ja raportoinnissa käytettävästä jako-osuudesta, mahdollisesti käytettävästä koostumustutkimuksen tiedosta, kierrätysoperaattorin

laatuvaatimuksista, vastaanottoterminaalin liittämisestä osaksi Tuottajayhteisön metallijätteen vastaanottoterminaaliverkostoa sekä muista tarvittavista asioista.

c) muu Tuottajayhteisön ja Kunnan sopima vastaanottoterminaali

4. Metallijätteen laatu

Tuottajayhteisön ja Kunnan yhteinen tavoite on metallijätteen kierrätyskelpoinen laatu ja rejektin vähentäminen. Tuottajayhteisö ja Kunta määrittelevät yhteistyössä toimenpiteitä tavoitteen saavuttamiseksi.

Metallijätteen laadun määrittely

Tavoitteena on se, ettei metallijäte sisällä
- vaarallista jätettä,
- paineellisia astioita esim. palosammuttimet,
- aseiden hylsyjä, ammuksia,
- säteileviä laitteita,
- elektroniikkaa,
- runkopatjoja,
- asbestia sisältäviä tuotteita esim. vanhat uunit,
- renkaita, kumitelaketjuja,
- merkittävästi muuta lajitteluohjeen vastaista jätettä

Metallijätteen laatua seurataan Tuottajayhteisön osoittamassa vastaanottoterminaalissa kuormakohtaisesti, ellei Kunnan ja kierrätysoperaattorin välisessä sopimuksessa ole sovittu toisin. Vastaanottotarkastukseen liittyvä prosessi on seuraava:

- Kuormat tarkastetaan vastaanotettaessa vastaanottoterminaalissa.
- Jos kuormassa havaitaan vaarallista jätettä tai merkittävästi muuta lajitteluohjeen vastaista jätettä, kuorma voidaan hylätä ja pitää erillään.
- Hylätystä kuormasta ilmoitetaan välittömästi Kunnalle. Ilmoitukseen liitetään kuormasta otetut kuvat, joilla hylkäysperusteet osoitetaan.
- Kunta voi noutaa hylätyn kuorman viikon kuluessa ilmoituksesta, jonka jälkeen Tuottajayhteisö järjestää sille käsittelyn ja laskuttaa syntyvät kustannukset Kunnalta.
- Kunta voi ilmoittaa tyytymättömyytensä kuorman hylkäämiseen kahden arkipäivän kuluessa siitä, kun se on vastaanottanut Tuottajayhteisön ilmoituksen. Tällöin kuorma tutkitaan ja epäpuhtauksien määrä selvitetään.
- Kunta vastaa analysoinnin ja jätteenkäsittelyn kustannuksista, jos hylkäysperusteet täyttyvät. Muussa tapauksessa Tuottajayhteisö vastaa kustannuksista.
- Tuottajayhteisö voi pyytää Kunnalta toimenpidesuunnitelman laadun parantamiseksi. Suunnitelma on esitettävä kuukauden kuluessa ja pantava toimeen suunnitelman mukaiset toimet. Suunnitelma ja sen toteuttamiseksi suoritetut toimet annetaan tiedoksi Tuottajayhteisölle. Suunnitelman toteutumista seurataan yhteistyössä.

Mikäli lajitteluohjeiden vastainen jäte vaikeuttaa toistuvasti kierrätystä esimerkiksi poikkeamia yli 2 krt/puolivuosittain, Kunta ja Tuottajayhteisö neuvottelemat korjaavista toimenpiteistä yhteisesti ja Kunnan oikeudesta saada Tuottajayhteisön maksamaa korvausta.

5. Tuottajayhteisön maksama korvaus

Tuottajayhteisön maksamaa korvausta (€/t) ei toistaiseksi porrasteta jätteen laadun eikä asukasta kohden kerätyn määrän perusteella. Tästä voidaan sopia myöhemmin, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi.

6. Metallijätteen keräys

Kunnan on noudatettava seuraavia ohjeita järjestäessään metallijätteen keräystä asuinkiinteistöiltä:

- Kerätty metallijäte toimitetaan Tuottajayhteisön osoittamaan vastaanottoterminaaliin.
- Metallijätettä välivarastoidessa ennen vastaanottoon tuomista metallijätteen laatu ei saa huonontua ja kustannuksista vastaa Kunta.
- Jos kerätty metallijäte puretaan ennen Tuottajayhteisön vastaanottoterminaalia, se on tehtävä pinnoitetulle alustalle, joka on erotettu ympäristöstään esimerkiksi seinäkerakentein. Näin estetään se, että kerätyn metallijätteen joukkoon päättyisi epäpuhtauksia kuten kiviä, hiekkaa tai muuta jätettä. Tuottajayhteisö voi auditoida välivarastointipaikkoja.

7. Metallijätteen lajitteluohje

Metallijätteen lajitteluohjeilla tarkoitetaan kulloinkin voimassa olevaa metallijätteen valtakunnallista lajitteluohjetta. Lajitteluohje laaditaan ja päivitetään yhteistyössä Tuottajayhteisön, KIVOn ja Kuntaliiton kesken.

8. Metallijätteen jaottelu pakkaus- ja pienmetalliin

Valtakunnallinen metallijätteen koostumustutkimus toteutetaan yhteistyössä Tuottajayhteisön tutkimusohjeen mukaisesti. Koostumustutkimus toteutetaan tarvittaessa, kuitenkin vähintään viiden (5) vuoden välein tai olemassa olevan lainsäädännön/asetuksien mukaisesti. Tuottajayhteisö, KIVO ja Kuntaliitto osallistuvat tutkimuksen kustannuksiin erikseen sovittavilla osuuksilla.

Metallijätteen koostumustutkimuksessa selvitetään:
- metallipakkausten ja muun pienmetallin sekä epäpuhtauksien osuudet (massaprosentit)
- osuudet sekä valtakunnallisesti että alueellisesti
- osuudet erikseen Tuottajayhteisön järjestämän aluekeräyksen ja Kunnan järjestämän kiinteistökeräyksen osalta

Kyseisten tutkimusten tulokset Tuottajayhteisö, KIVO ja Kuntaliitto käyvät lävitse ja yhteistyössä laativat tarvittaessa suunnitelman laatua parantavien toimenpiteiden toteuttamisesta. Osapuolet tarvittaessa yhteistyössä kehittävät koostumustutkimusmenetelmää.

Mikäli Kunta haluaa poiketa edellä esitetyn metallijätteen koostumustutkimuksen tuloksista myyntitulojen jakamisessa ja raportoinnissa, on tästä sovittava Tuottajayhteisön kanssa. Tällöin Kunta noudattaa virallista tutkimusohjetta ja vastaa koostumustutkimuksen kustannuksista. Kunta ja Tuottajayhteisö sopivat, käytetäänkö myyntitulojen ja jätemäärien raportoinnissa Tuottajayhteisön alueellista osuustietoa vai Kunnan toteuttaman lajittelututkimuksen tuloksia.

Kierrätysoperaattorin kanssa sopimussuhteessa olevan osapuolen tulee varmistaa, että kierrätysoperaattori toimittaa tiedot tilastointia ja raportointia varten suoraan Kunnalle ja Tuottajayhteisölle vastaanotetusta metallijätteen määristä.

9. Metallijätteen materiaalihyvitysten jako kiinteistöittäisessä keräyksessä

Pienmetallin ja metallipakkausten materiaalihyvitykset jaetaan Kuntien ja Tuottajayhteisön kesken metallijätteen koostumustutkimuksen osoittamien osuuksien mukaisesti. Selvyyden vuoksi todetaan, että jako koskee

- kunnan järjestämää, yhteistyösopimuksen piirissä olevaa kiinteistökeräystä (vähintään 5 huoneistoa tai jätehuoltomääräyksissä määrätty tätä suurempi huoneistomäärä) sekä
- kunnan järjestämää täydentävää kiinteistökeräystä (alle jäteasetuksen mukaisten velvoiterajojen olevat kiinteistöt sekä ns. vapaaehtoinen kiinteistökeräys).

Koostumustutkimuksilla tuotettu tieto metallipakkausten ja pienmetallin osuuksista toimitetaan Kierrätysoperaattoreille metallijätteen materiaalihyvitysten jakamiseksi Kunnan ja Tuottajayhteisön välillä ja metallimäärien raportoimiseksi. Koostumustutkimuksen alueellista osuustietoa käytetään ensisijaisesti ja toissijaisesti valtakunnallista keskiarvoa, jos todetaan ettei alueellinen tieto kohdistu oikein. Osuustietona käytetään Kunnan toteuttaman erillisen koostumustutkimuksen tietoa, mikäli tästä on erikseen sovittu Tuottajayhteisön kanssa.

Se osapuoli, joka on tehnyt kierrätysoperaattorin kanssa sopimuksen vastaanotosta, ilmoittaa kierrätysoperaattorille kirjallisesti ennen kunkin kalenterivuoden alkua kunakin kalenterivuonna käytettävän jakosuhteen, jonka mukaisin osuuksin kierrätysoperaattori jakaa metallin materiaalihyvitykset osapuolten kesken.

Kierrätysoperaattori jakaa metallijätteen materiaalihyvityksen Kunnan ja Tuottajayhteisön kesken noudattaen edellä mainittua jakosuhdetta.

10. Metallijätteen kiinteistöittäisen keräyksen ja kuljetuksen kustannusten jaottelu

Koostumustutkimuksilla tuotettu tieto metallipakkausten ja pienmetallin osuuksista huomioidaan Tuottajayhteisön korvausvastuulla olevan kiinteistökeräyksen kustannusten laskennassa. Tuottajayhteisön korvausvastuu rajoittuu metallipakkausten valtakunnalliseen osuuteen metallijätteessä käytettäessä Liitteessä 8 määriteltyä laskentakaavaa.

Liitteessä 8 määritelty laskentakaava on metallijätteen yhteiskeräyksen osalta seuraava:

> Tuottajien korvaus kunnille €/a = 0,8 * (A + **c** * B) - A, joka jaetaan vastaanotettujen jätemäärien (€/t) perusteella ottaen huomioon "kerätty jätemäärä ja alueelliset olosuhteet"
>
> missä A = tuottajien järjestämän jätehuollon kustannus (= tuottajayhteisöjen ja RINKIn kustannukset)
> B = kuntien järjestämän jäteasetuksen mukaisen (vähintään 5 asuinhuoneistoa) kiinteistökeräyksen ja kuljetuksen kustannus
> **c = metallipakkausten valtakunnallinen osuus metallijätteessä**

Tuottajayhteisö ei osallistu Kunnan mahdollisesti järjestämästä täydentävästä kiinteistökeräyksestä (alle jäteasetuksen mukaisten velvoiterajojen olevat kiinteistöt sekä ns. vapaaehtoinen kiinteistökeräys) aiheutuviin kustannuksiin.

11. Metallijätteen aluekeräyksen materiaalihyvitykset ja kustannukset

Osapuolet toteavat, että useat materiaalihyvitysten ja kustannusten jakoon vaikuttavat seikat, kuten Rinki-ekopisteverkoston tiheys sekä Kuntien täydentävän aluekeräyksen laajuus tuottajan korvausvastuun alkaessa 1.7.2023, eivät ole tätä sopimusta allekirjoitettaessa tiedossa.

Tästä syystä osapuolet sopivat, että metallijätteen aluekeräyksen materiaalihyvitysten ja kustannusten jakoa koskevat sopimusneuvottelut käynnistetään viimeistään 1.1.2023. Tavoitteena on, että metallijätteen aluekeräystä koskeva sopimus saadaan neuvoteltua 1.7.2023 mennessä ja se tulisi voimaan viimeistään 1.1.2024. Neuvotteluiden tarkoituksena on sopia Kunnan ja Tuottajayhteisön lakisääteisten velvoitteiden mukaisesta materiaalihyvitysten ja kustannusten jaosta. Kustannuksia määriteltäessä otetaan lähtökohdaksi kustannustehokas keräys.

Siihen asti, kunnes neuvoteltu aluekeräystä koskeva sopimus tulee voimaan, noudattavat Tuottajayhteisö ja Kunnat voimassa olevia aluekohtaisia sopimuksia ja toimintamalleja. Mikäli aluekohtaisesti ei ole muuta sovittu, noudatetaan seuraavaa toimintatapaa:

- Kunnan mahdollisesti järjestämästä täydentävästä aluekeräyksestä peräisin oleva metallijätteen myyntitulo on täysimääräisesti kunnan.
- Tuottajayhteisön järjestämästä aluekeräyksestä (Rinki-Ekopisteverkosto) peräisin oleva metallijätteen myyntitulo on täysimääräisesti tuottajayhteisön.

Kunta ei osallistu Tuottajayhteisön järjestämän aluekeräyksen (Rinki-Ekopisteverkosto) kustannuksiin eikä Tuottajayhteisö osallistu Kunnan täydentävän aluekeräyksen kustannuksiin.

Liite 7: Muovipakkaukset

1. Muovipakkausjätteen erilliskeräys

Kunta kerää asuinkiinteistöiltä muovipakkausjätteitä, jota keräystä varten Tuottajayhteisö ylläpitää lajitteluohjetta. Lajitteluohjeessa määritetään muovipakkausjätteen keräykseen hyväksyttävät jätteet.

Kunta kerää muovipakkausjätettä myös muilta kunnan jätehuoltovastuulle kuuluvilta kiinteistöiltä (ns. kivijalkayritykset sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt). Kunta kerää edellä mainituilta kiinteistöiltä sellaiset muovipakkaukset, jotka koostumukseltaan ja laadultaan vastaavat kotitalouksissa syntyviä kuluttajakäyttöön tarkoitettuja pakkauksia ja joiden keräyksessä on noudatettu kotitalouksille tarkoitettua ohjeistusta. Selvyyden vuoksi todetaan, että jätelain 49 b §:n mukaisesti tuottajan korvausvelvollisuus koskee muovipakkausten erilliskeräystä ja kuljetusta ainoastaan asuinkiinteistöiltä.

Tällä Sopimuksella sovitaan asuinkiinteistökeräyksen (ns. kuluttajapakkauskeräyksen) ohella Kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöillä syntyvän, yrityspakkauksiin rinnastettavan muovipakkausjätteen erilliskeräyksestä niissä tapauksissa, kun erilliskeräyksellä saavutetaan kierrätyksen edistämisen ja muutoin etusijajärjestyksen kannalta paras lopputulos.

Tuottajayhteisö, KIVO ja Kuntaliitto teettävät 30.6.2022 mennessä valtakunnallisen tutkimuksen, jossa selvitetään kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän muovipakkausjätteen eri laadut ja määrät sekä tyypilliset suurkertymäkohteet, joissa tasalaatuista yrityspakkausjätteeseen rinnastettavaa muovipakkausjätettä syntyy huomattavan suuria määriä. Tutkimuksen kustannukset jaetaan puoliksi Tuottajayhteisön ja Kuntia edustavien KIVOn ja Kuntaliiton kesken.

Tutkimuksen tulosten perusteella Sopijapuolet sopivat ne ehdot, joilla Kunta tarjoaa Kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöille erilliskeräyksen myös muille kuin kotitalouspakkausten kaltaisille muovipakkauksille. Kunta tarjoaa yrityspakkausjätteeseen rinnastuvan muovipakkausjätteen erilliskeräyksen jäteasetuksen 19 §:ssä määritellyillä alueilla sijaitseville suurkertymäkohteille ja noudattaa tällöin toiminnassaan Tuottajayhteisön yritysmuovipakkausjätteen lajitteluohjeistusta. Muissa kuin suurkertymäkohteissa muovipakkausjäte lajitellaan kuluttajamuovipakkauskeräykseen tai vaihtoehtoisesti Kunta voi tarjota edellä kuvattua erilliskeräyspalvelua myös näille kiinteistöille.

Mikäli jollakin alueella suurkertymäkohteiden yrityspakkausjätteen erilliskeräys ei olisi teknisesti toteutettavissa tai erilliskeräyksen kustannukset olisivat jätelaitokselle tai jätemaksun maksajille kohtuuttomia, voivat ko. kunta tai kunnallinen jätelaitos ja Tuottajayhteisö sopia poikkeavasta järjestelystä.

KIVOn, Kuntaliiton ja Tuottajayhteisön tavoitteena on kehittää yhdessä muovipakkausjätteen yhteiskeräys, jossa kiinteistöiltä kerätään samoissa keräysvälineissä muovipakkausjäte ja muu kierrätyskelpoinen muovi. Osapuolet perustavat yhteisen työryhmän, jonka tarkoituksena on selvittää yhteiskeräyksen toteuttamistapa. Tavoitteena on, että työryhmän selvityksen perusteella yhteiskeräys voitaisiin aloittaa mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään yhteistyösopimuksen toisella kolmevuotiskaudella. Tämä liite 7 päivitetään mahdollisen yhteiskeräyksen vaatimalla tavalla, kun yhteiskeräyksen mallista ja ehdoista on saatu sovittua.

Yksittäinen kunta tai kunnallinen jätelaitos ja Tuottajayhteisö voivat milloin tahansa alueellisesti sopia yhteiskeräyksestä ja sen vaikutuksista tämän Sopimuksen mukaisiin vastuisiin ja velvollisuuksiin.

2. Laatutavoitteet kunnan toimittamalle jätteelle

Tuottajayhteisön ja Kunnan yhteisenä tavoitteena on saavuttaa laatutaso, jossa muovipakkausjätteen sisältämien tuotejäämien, epäpuhtauksien ja vierasesineiden määrä on vähemmän kuin 5 %. Tällä tarkoitetaan, että vähintään 95 % kerätystä muovipakkausjätteestä tulee olla muovipakkauksia. Epäpuhtaudella tarkoitetaan tässä sopimuksessa muovipakkausjätteen joukossa oleva muuta jätettä kuin muovipakkausjätettä, mukaan lukien kierrätyskelpoinen ja kierrätyskelvoton muu muovijäte.

Muovipakkausjäte ei saa sisältää vaarallisia jätteitä.

3. Laadun seuranta

Kunnan toimittaman jätteen laadunarviointi jakautuu kuormakohtaiseen ja tarvittaessa tehtävään puolivuosittaiseen tarkasteluun.

3.1 Kuormakohtainen laatuarviointi

Kuormakohtainen laadunarviointi koskee yksittäistä Tuottajayhteisön terminaalissa Kunnalta vastaanotettua jäte-erää. Tähän vastaanottotarkastukseen liittyvä prosessi on seuraava:

- Kunnan toimittamat muovipakkausjätteen kuormat tarkastetaan Tuottajayhteisön terminaalissa vastaanotettaessa silmämääräisesti, mikäli mahdollista. Terminaalin aukioloaikojen ulkopuolisesta kuormien purkamisesta terminaaliin sovitaan tapauskohtaisesti erikseen.
- Jos kuorman havaitaan silmämääräisen arvion perusteella sisältävän yli 20 %:a epäpuhtauksia/ vierasesineitä kuorman painosta, se hylätään ja ensisijaisesti käännytetään kuorma Kunnalle takaisin. Jos kuorma on ehditty purkaa, pidetään kuorma erillään muusta materiaalista. Selvyyden vuoksi todetaan, että Tuottajayhteisöllä ei ole velvollisuutta maksaa korvausta hylättyjen kuormien osalta.
- Hylätystä kuormasta ilmoitetaan välittömästi Kunnalle. Ilmoitukseen liitetään kuormasta otetut kuvat, joilla epäpuhtaudet ja hylkäysperusteet osoitetaan.
- Kunta voi ilmoittaa tyytymättömyytensä epäpuhtauksien / kuorman hylkäämiseen kahden arkipäivän kuluessa siitä, kun se on vastaanottanut Tuottajayhteisön ilmoituksen. Tällöin kuorma tutkitaan ja epäpuhtauksien määrä selvitetään.
- Kunta voi noutaa hylätyn kuorman kahden vuorokauden kuluessa ilmoituksesta. Mikäli Kunta ei nouda hylättyä kuormaa, Tuottajayhteisö järjestää sille käsittelyn ja laskuttaa syntyvät kustannukset kunnalta. Tuottajayhteisön on järjestettävä käsittely mahdollisimman kustannustehokkaasti ja laskuttaa syntyvät kustannukset kunnalta.
- Kunta vastaa analysoinnin ja hylätyn kuorman jätteenkäsittelyn kustannuksista, jos selvitys osoittaa muovipakkausjätteiden osuuden olevan alle 80 % tai kuorma sisältää kierrätystä vaarantavalla tavalla vaarallista jätettä. Mikäli selvitys ei osoita kuorman hylkäykselle perusteita, Tuottajayhteisö vastaa sekä kuorman käsittely- että analyysikustannuksista.

3.2 Kaksi kertaa vuodessa tehtävä laatuarviointi

Osapuolten tavoite on, että epäpuhtauksien, tuotejäämien ja vierasesineiden yhteenlaskettu osuus kunnan toimittaman muovipakkausjätteen joukossa ei saa ylittää 10 % puolivuosittain tehtävässä laatuarvioinnissa.

Tuottajayhteisön maksamaan korvaukseen vaikuttava laadun määritys tehdään Tuottajayhteisön määrittämänä ja Kunnalle etukäteen ilmoittamana ajankohtana pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa siten, että kummallekin vuosipuoliskolle osuu yksi määritys.

Osapuolet valmistelevat yhteistyössä laatututkimuksessa käytettävän riippumattoman, avoimen ja läpinäkyvän menetelmän, jossa sovitaan yhteisesti mm. analysoitavan kokoomanäytteen

kokoaminen ym. tutkimuksen yksityiskohdat. Laadun määrityksen tekee Kunnan hyväksymä riippumaton asiantuntija, jolla on Suomen Ympäristökeskuksen (SYKE) akkreditointi kiinteiden jätteiden näytteenottoon tai jolla on vastaavat tiedot ja kokemus jätenäytteenotosta.

Peruslaadun seurannan kustannuksista vastaa Tuottajayhteisö. Kunnan edustajalle varataan halutessaan mahdollisuus olla paikalla näytteistystä suoritettaessa.

Jos yksittäinen kunta tai jätelaitos epäilee laadun määrityksen tulosten oikeellisuutta, on yksittäisellä kunnalla tai jätelaitoksella oikeus teettää täydentävä määritys Sopijapuolten yhteisesti hyväksymällä asiantuntijaorganisaatiolla. Tällöin hinnoittelupohjana käytetään uusintamäärityksen tulosta.

4. Tuottajayhteisön maksama korvaus

Tuottajayhteisön ja Kunnan yhteisenä tavoitteena on kerätä muovipakkauksia 11 kg/jäteasetuksen erilliskeräysvelvoitteiden piirissä oleva asukas. Mikäli yhteisesti asetettu tavoite jää toistuvasti saavuttamatta, sopivat Tuottajayhteisö ja Kunta yhdessä tarvittavista keräyksen tehostamistoimenpiteistä, kuten viestinnän ja lajitteluneuvonnan tehostamisesta.

4.1 Kerätyn jätteen laadun vaikutus korvaukseen

Tuottajayhteisö, KIVO ja Kuntaliitto teettävät 30.6.2022 mennessä valtakunnallisen muovipakkausjätteen koostumustutkimuksen. Muovipakkausjätteen koostumustutkimuksessa selvitetään muovipakkausten, muovin ja muiden epäpuhtauksien osuudet (massaprosentit). Mikäli koostumustutkimus osoittaa epäpuhtauksien osuuden ylittävän 20 %, osapuolet neuvottelevat tarvittavista muutoksista tähän sopimukseen sekä laativat suunnitelman laatua parantavien toimenpiteiden toteuttamisesta. Osapuolet, tuottajayhteisö ja kuntia edustavat KIVO sekä Kuntaliitto, jakavat koostumustutkimuksen kustannukset puoliksi.

Sopimuksen voimaantuloa seuraavan ensimmäisen toimintavuoden aikana kerätyn muovipakkausjätteen laatu ei vaikuta liitteiden 8 ja 10 mukaisesti maksettavaan korvaukseen, pois lukien kuormakohtaisen laatuarvioinnin perusteella hylätyt kuormat.

Seuraavina vuosina kunnan keräämän muovipakkausjätteen laatu vaikuttaa Kunnalle maksettavaan korvaukseen seuraavasti.
Peruskorvaus maksetaan, kun puolivuosittain tehtävän laatuselvityksen tulos osoittaa, että jäte sisältää vähintään 90 % muovipakkauksia. Peruskorvausta pienennetään epäpuhtauksien osuuden lisääntyessä seuraavasti:

1. Perustaso: Muovipakkausjätteen osuus 90 %
2. Perustaso – 5 %: muovipakkausjätteen osuus 85-90 %
3. Perustaso – 20 %: muovipakkausjätteen osuus 80-85 %

Mikäli epäpuhtauksien, tuotejäämien ja vierasesineiden yhteenlaskettu osuus ylittää 20 % yhdessä puolivuosittain tehtävässä laatuarvioinnissa, Kunnan on esitettävä kuukauden kuluessa Tuottajayhteisön antamasta laatuilmoituksesta suunnitelma laadun parantamiseksi ja pikaisesti pantava toimeen suunnitelman mukaiset toimet.

Mikäli epäpuhtauksien, tuotejäämien ja vierasesineiden yhteenlaskettu osuus ylittää 20 % kahdella peräkkäisellä laatuarviointikerralla, Kunta ei saa Tuottajayhteisöltä korvausta. Ennen korvauksen epäämistä tehdään ylimääräinen laadunmääritys laatuarvioinnin tuloksen varmentamiseksi.

Kunta ei saa Tuottajayhteisön korvausta ensimmäisen raja-arvot ylittävän puolivuotiskauden alusta alkaen sen puolivuotiskauden alkuun asti, jolloin ylitystä ei tapahdu. Kunnan toimitukset tuottajayhteisön terminaaliin keskeytetään siihen saakka, kunnes on laadunmäärityksellä varmistettu, että muovipakkausjätteen laatu täyttää sille asetetut vaatimukset.

5. Muovipakkausjätteen terminaalit

Tuottajayhteisön tulee osoittaa Kunnan keräämälle muovipakkausjätteelle vähintään yksi vastaanottoterminaali kunnallisen jätelaitoksen toimialueella tai muutoin kiinteistökeräyksen järjestämisen kannalta kohtuullisen etäisyyden päästä.

Terminaalin aukioloajat ja kiinteistökeräyksessä käytettävät kuormausajat sovitetaan yhteen mahdollisuuksien mukaan. Jos tämä ei ole mahdollista, aukioloaikojen ulkopuolisesta purkamisesta terminaaliin sovitaan tapauskohtaisesti erikseen. Tuottajayhteisön on ilmoitettava vastaanottoterminaalia koskevista muutoksista kohtuullisessa ajassa ennakkoon.

Liite 8: Korvausmekanismi

Tässä liitteessä 8 määritetään korvaukset, jotka Tuottajayhteisö maksaa Kunnille pakkausjätteen erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta asuinkiinteistöiltä tuottajan järjestämään jätehuoltoon.

1. Tuottajayhteisön maksama korvaus (K)

Tuottajayhteisön tiettynä kalenterivuonna maksama korvaus (€/a) määritetään pakkausjätelajeittain seuraavalla laskentakaavalla:

$$K = 0{,}8 * (A + B) - A,$$

missä A = tuottajayhteisöjen järjestämän jätehuollon kustannus €/a
B = kuntien yhteistyösopimuksen 7.1 mukaisesti järjestämän (vähintään 5 asuinhuoneistoa) kiinteistökeräyksen ja kuljetuksen kustannus €/a

Laskenta tehdään pakkausjätelajeittain.

Tuottajien maksama korvaus on aina vähintään nolla euroa vuodessa tai enemmän.

2. Tuottajayhteisön järjestämän jätehuollon kustannus (A)

Tuottajayhteisön järjestämän jätehuollon kustannuksissa huomioidaan kalenterivuoden aikana muodostuneet, tuottajavastuuvelvoitteiden toteuttamiseen liittyvät kokonaiskustannukset. Kustannuksissa huomioidaan kokonaiskustannuksia vähentävänä tekijänä Tuottajayhteisön saamat materiaalihyvitykset. Tuottajayhteisön kokonaiskustannukset koostuvat mm. seuraavista:

Pakkausjätteen alueellinen vastaanotto, jonka tuottajat järjestävät 49 §:n 1 momentin tai sen nojalla annetun asetuksen mukaisesti, joka sisältää ainakin seuraavat kustannustekijät:

- Rinki-ekopisteet (logistiikka, siivous, keräysvälineet, muu kunnossapito)
- terminaliverkosto kuluttajapakkauksille,
- terminaaliverkosto yrityspakkauksille,
- edellisiin liittyvät hallinto ja tukitoiminnot.

Tuottajayhteisön järjestämään terminaaliin toimitetun jätteen jatkokuljetus ja käsittely. Kustannuksina otetaan huomioon muun muassa:

- jatkokuljetukset terminaaleista kierrättäjille,
- vastanotetun pakkausjätteen kierrätys (myyntitulot tai vastaanottomaksut),
- edellisiin liittyvät hallinto ja tukitoiminnot.

Käytöstä poistettaviin pakkauksiin ja niiden jätehuoltoon liittyvä 51 §:n mukainen tiedotus ja neuvonta sekä 54 §:n mukainen kirjanpito- ja seurantatietojen ilmoittaminen, joihin kuuluu mm.

- yritysasiakasviestintä ja neuvontapalvelut,
- kuluttajaviestintä ja -asiakaspalvelu,
- pakkaus- ja pakkausjätetietojen keräys, pakkaustilastojen muodostaminen, asiakasauditoinnit,
- viranomaisraportointi tuottajavastuun toteutumisesta,
- omavalvonta,

- edellisiin liittyvät hallinto ja tukitoiminnot.

Tuottajayhteisö ilmoittaa laskennassa käytettävät kustannustiedot mahdollisimman avoimesti ja läpinäkyvästi. Kustannustiedot perustuvat viimeisimpään hyväksyttyyn Tuottajayhteisön tilinpäätökseen tai muun tuottajavastuuvelvoitteita hoitaneen yhteisön tilinpäätökseen siltä osin, kuin kustannus ei ilmene tuottajayhteisön tilinpäätöksestä.

Kunnalla on oikeus pyydettäessä saada lisäselvitykset kustannuksista ja niiden perusteista. Osapuolten auditointioikeudesta on sovittu pääsopimuksessa kohdassa 9.2.

3. Kuntien järjestämän kiinteistökeräyksen ja kuljetuksen kustannus (B)

Kuntien järjestämän kiinteistökeräyksen ja kuljetuksen kustannukset lasketaan kalenterivuoden aikana muodostuneiden (laskennallisten) valtakunnallisten kokonaiskustannusten perusteella.

Kokonaiskustannukset lasketaan pakkausjätelajikohtaisesti. Kustannusten laskemisessa huomioidaan jäljempänä kohdissa 3.1-3.5 tarkemmin määriteltynä

- yleisimmät pakkausjätteiden keräyksessä asuinkiinteistöillä käytetyt keräysvälinetyypit,
- keräysvälinetyyppikohtaiset pakkausjätelajien tilavuuspainot (kg/m3),
- keräysvälinetyyppikohtaiset täyttöasteet (%),
- pakkausjätteiden kuljetusurakoitsijakorvausten keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat (€/tyhjennys) ja
- keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu (hallinto, asiakaspalvelu, kuljetusten ohjaus; €/tyhjennys).

Edellä olevien lähtötietojen perusteella lasketaan pakkausjätelajikohtaisesti kuntien järjestämän kustannustehokkaan keräyspalvelun valtakunnallinen kokonaiskustannus tiettynä kalenterivuonna. Kunnan kustannuksia määriteltäessä lähtökohdaksi on otettu kustannustehokkaat keräyspalvelut, eivät tosiasialliset kustannukset (jätelaki 49 b §).

Kuntien järjestämän keräyksen valtakunnallinen kustannus (B) lasketaan pakkausjätelajikohtaisesti seuraavasti:

- lasketaan valtakunnallinen yksikkökustannus (€/t) tietyntyyppisellä keräysvälineellä tehtävälle keräykselle kaavalla:

  $Q = (W + E) / (R * T * Y) * 1\,000,$

  missä W = keskimääräinen yksikkötyhjennyskustannus €/tyhjennys (kohta 3.4)
  E = yksikköhallintokustannus €/tyhjennys (kohta 3.5)
  R = keräysvälineen tilavuus m^3 (kohta 3.1)
  T = tilavuuspaino kg/m3 (kohta 3.2)
  Y = täyttöaste % (kohta 3.3)

- lasketaan keskimääräinen valtakunnallinen yksikkökustannus (€/t) kaavalla

  $U = \sum Q * I,$

  missä Q = valtakunnallinen yksikkökustannus (€/t) tietyntyyppisellä keräysvälineellä tehtävälle keräykselle
  I = keräysvälinetyypillä kerätyn jätemäärän osuus kaikilla keräysvälinetyypeillä kerätystä jätteestä (kohta 3.1)

- lasketaan kuntien järjestämän kustannustehokkaan keräyspalvelun kustannus €/a (B)

  $B = U * O,$

  missä U = keskimääräinen valtakunnallinen yksikkökustannus (€/t)
  O = kuntien tiettynä kalenterivuonna tuottajan kustannusvastuun piiriin kuuluvilta kiinteistöiltä toimittamien tonnien määrä yhteensä (t/a)

KIVO, Kuntaliitto ja Tuottajayhteisö tarkistavat laskennassa käytettävät laskentaparametrit kullekin sopimuskaudelle perustuen toteutuneisiin urakkakorvaushintoihin ja keräysvälinetyyppeihin ja muilta osin osapuolten yhdessä tekemään parhaaseen arvioon.

Seuraavissa kohdissa ensimmäisellä sopimuskaudella tarkoitetaan Sopimuksen voimaantulon jälkeen käynnistyvää ensimmäistä 3,5-vuotiskautta. Seuraavalla tai seuraavilla sopimuskausilla tarkoitetaan kulloinkin käynnistyvää uutta 3-vuotiskautta.

3.2 Yleisimmät keräysvälinetyypit ja niiden osuudet valtakunnallisesti (R ja I)

Ensimmäisellä sopimuskaudella käytetään laskennassa seuraavia keräysvälineitä ja valtakunnallisia osuuksia (keräysvälinetyypillä kerätyn jätemäärän osuus kaikilla keräysvälinetyypeillä kerätystä jätteestä):

Jätelaji	Keräysväline*	Valtakunnallinen osuus
KARTONKIPAKKAUKSET	jäteastia 660l	93,1 %
	syväsäiliö 3m3	2,5 %
	syväsäiliö 5m3	4,4 %
LASIPAKKAUKSET	jäteastia 240l	96,4 %
	syväsäiliö 1,3m3	2,5 %
	syväsäiliö 3m3	1,0 %
PIENMETALLI (METALLIPAKKAUKSET)	jäteastia 240l	86,4 %
	jäteastia 660l	9,3 %
	syväsäiliö 1,3m3	2,5 %
	syväsäiliö 3m3	1,5 %
	syväsäiliö 5m3	0,3 %
MUOVIPAKKAUKSET	jäteastia 660l	97,7 %
	syväsäiliö 3m3	1,3 %
	syväsäiliö 5m3	1,1 %

* Korvauksen laskennassa käytettävät tyypillisimmät keräysvälineet perustuvat jätelaitosten KIVOlle toimittamien tietoihin. Listassa on lisäyksenä tuottajien toiveesta pienmetallin 660l jäteastia ja 5m3 syväsäiliö.

Kunnat raportoivat liitteen 9 mukaisesti keräysvälinekohtaisesti tyhjennysmäärät. Näiden tietojen perusteella määritetään keräysvälineiden valtakunnalliset osuudet laskemalla jätemääräosuudet, jotka kunkin tyyppisellä ja kokoisella keräysvälineellä valtakunnallisesti kerätään (tyhjennysten määrä * tilavuuspaino * täyttöaste / kaikilla keräysvälineillä kerätty kokonaisjätemäärä).

3.2 Laskennassa käytettävät keräysvälinetyyppikohtaiset tilavuuspainot (T)

Ensimmäisen sopimuskauden aikana käytetään laskennassa seuraavia tilavuuspainoja (kg/m^3):

- kartonkipakkaukset 25 kg/m^3
- lasipakkaukset 295 kg/m^3
- pienmetalli (metallipakkaukset) 125 kg/m^3
- muovipakkaukset 27 kg/m^3

3.3 Laskennassa käytettävät keräysvälinetyyppikohtaiset täyttöasteet (Y)

Ensimmäisen sopimuskauden aikana käytetään laskennassa kaikkien pakkausjätelajien ja keräysvälineiden osalta täyttöasteena 80 %.

3.4 Kuljetusurakoitsijakorvauksiin perustuvat keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat (W)

Yksikkötyhjennyshintojen laskennassa käytetään erillisessä liitteessä ilmoitettuja keskimääräisiä tyhjennyshintoja. Sopijapuolet toteavat, että erillisessä liitteessä mainitut kuljetusurakkakorvaukset ovat luottamuksellista tietoa, jonka Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa ja olemaan ilmaisematta Sopimuksen ulkopuolisille tahoille.

Sopijapuolet sopivat, että kuljetusurakoitsijakorvauksiin perustuvat keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat tarkistetaan puoli vuotta ennen yhteistyön alkua. Tyhjennyshinnat tarkistetaan jätelaitoksille uudestaan tehtävällä kyselyllä. Korvauksen määrä tarkistetaan käyttäen kyselyn perusteella saatuja kuljetusurakoitsijakorvauksia.

Muovipakkausten korvauksen osalta käytetään ensimmäisellä 3,5-vuotiskaudella kartonkipakkausten kuljetusurakoitsijakorvausta, koska muovipakkausjätteen keräyksen vakiintuneita tyhjennyshintoja ei ole toistaiseksi riittävän laajalti saatavilla. Muovipakkausjätettä koskeva poikkeus on voimassa vain ensimmäisen 3,5-vuotiskauden ajan.

Seuraaville sopimuskausille KIVO selvittää yhteistyössä Kuntaliiton kanssa kunnilta kuljetusurakoitsijakorvauksiin perustuvat keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat. Valtakunnalliset keräysvälinekohtaiset keskiarvot lasketaan painottamalla kuntakohtaisia yksikköhintoja tyhjennysten lukumäärien suhteessa. Urakoitsijakorvauksessa huomioidaan ainoastaan kuljetusurakoitsijoille varsinaisesta keräys- ja kuljetustyöstä maksettavat korvaukset.

3.5 Keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu (E)

Keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu tarkoittaa jätelaitokselle tai kunnalle pakkausjätteiden kiinteistökeräyksen järjestämisestä aiheutuvia hallinnon (asiakasrekisteri, laskutus, perintä, talous, toimisto), asiakaspalvelun (asiakaspalvelu, neuvonta, tiedotus, viestintä) ja kuljetusten ohjauksen (logistiikkajärjestelmä, suunnittelu, kilpailutus, sopimusasiakirjat, urakoitsijayhteistyö) kustannuksia.

Sopijapuolet sopivat, että keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu määritetään uudestaan puoli vuotta ennen sopimuskauden alkua. Tätä varten KIVO selvittää Kunnilta yhteistyössä Kuntaliiton kanssa keräyksen ja kuljetuksen järjestämiseen liittyvät hallinnolliset kulut. Kyselyn määrittely tehdään sopimuksen seurantaryhmässä. Kyselyn perusteella sovitaan järjestämiskulu kullekin seuraavalle sopimuksen kolmivuotiskaudelle.

Valtakunnallinen yksikköhallintokustannus lasketaan painottamalla kuntakohtaisia yksikköhintoja kerättyjen pakkausjätemäärien suhteessa.

4. Kunnille terminaaliin toimitetusta pakkausjätteestä maksettava korvaus

Tuottajayhteisö maksaa kunnalla korvauksen terminaaleihin toimitetusta pakkausjätteestä (€/t). Tämä korvaus lasketaan seuraavasti:

$$TK = K / O$$

missä K = Tuottajayhteisön tiettynä kalenterivuonna maksama korvaus (€), aina vähintään nolla tai enemmän

O = kuntien tiettynä kalenterivuonna yhteistyösopimuksen mukaisesti toimittamien tonnien määrä yhteensä (t)

Yksittäisen kunnan ja jätelaitoksen saama korvaussumma (€/t) määräytyy korvauksen jyvitystä koskevassa liitteessä 10 esitetyllä tavalla

5. Laskennan suorittaminen

Tämän korvausliitteen mukaisen laskennan suorittaa Sopijapuolten yhdessä valitsema ulkopuolinen konsultti. Sopijapuolet jakavat laskennassa käytettävän konsultin kustannukset puoliksi. Lisäksi Tuottajayhteisö voi tarvittaessa tilata omalla kustannuksellaan samalta konsultilta lakisääteiseen raportointiin tarvitsemansa laskentatyön.

Sopijapuolet toimittavat tehtävään valitulle konsultille laskennassa tarvittavat luvut ja parametrit. Sama aineisto toimitetaan myös Sopijapuolelle tiedoksi. Tehtävään valitun konsultin tulee dokumentoida laskennan perusteet.

Mikäli Sopijapuoli jättää toimittamatta laskennassa tarvittavat tiedot tehtävään valitulle konsultille, noudatetaan Yhteistyösopimuksen kohtaa 15. Mikäli yksittäinen kunta tai jätelaitos jättää toimittamatta korvauksen laskennassa tarvittavat tiedot, ei Tuottajayhteisöllä ole velvollisuutta suorittaa korvausta kyseiselle kunnalle tai jätelaitokselle.

6. Liitteen päivittäminen

KIVO, Kuntaliitto ja Tuottajayhteisö sopivat liitteen päivityksestä yhdessä.

Liitteet

Liite 8A: Kuvaus laskentaparametreista
Liite 8B: Keskimääräiset tyhjennyshinnat (salassa pidettävä)

Liite 8A: Kuvaus laskentaparametreista

Tämä dokumentti ei ole Yhteistyösopimuksen virallinen liite, vaan on tarkoitettu KIVOn, Kuntaliiton ja tuottajayhteisön edustajien käyttöön liitteen 8 (korvausliitteen) laskentamallin yksityiskohtien selvittämiseksi ja taustoittamiseksi. Tässä dokumentissa kuvataan korvausliitteessä käytetyt laskentaparametrit perustuen siihen, mitä osapuolten välisissä neuvotteluissa on yhdessä sovittu. Dokumentissa esitetyt tiedot eivät ole lähtökohtaisesti luottamuksellisia, mutta niitä ei ole ensisijaisesti tarkoitettu julkiseen keskusteluun. Tämä dokumentti on laadittu sopimusneuvottelijoiden yhteisymmärryksessä. Mikäli korvausliitteen laskentamallia sovitaan muutettavaksi, päivitetään tarvittaessa myös tätä dokumenttia.

Kohta 3.1 Yleisimmät keräysvälinetyypit ja niiden osuudet valtakunnallisesti

Liitteessä 8 esitetty listaus ensimmäisellä sopimuskaudella laskennassa käytettävistä keräysvälineistä perustuu KIVOn vuonna 2020 osana yhteistoimintaneuvotteluja toteuttamaan kyselyyn jätelaitoksille. Kyselyyn kohteena olivat ne jätelaitokset, joissa oli käytössä kunnan järjestämä pakkausjätteiden jätteenkuljetus. Kyselyn tarkasteluvuotena oli edellinen kalenterivuosi 2019. Kyselyssä selvitettiin tuolloin jätelaitoksen toimialueen asuinkiinteistöillä pakkausjätelajikohtaisesti käytössä olleet keräysvälineet (keräysvälinetyypit ja astiatyhjennysten lukumäärät).

Keräysvälinetyypit ja valtakunnalliset osuudet perustuvat 8 jätelaitoksen tietoihin. Näiden jätelaitosten alueella asuu noin 3 miljoonaa suomalaisista, joiden puolesta jätelaitos kilpailutti jätteiden kuljetuksen.

KIVOn, Kuntaliiton ja tuottajayhteisöjen neuvotteluissa sovittiin KIVOn koostamien tietojen perusteella pakkausjätelajikohtaisesti 3-5 keräysvälinetyyppiä, joihin perustuen kunnan järjestämä kiinteistökeräys lasketaan liitteen 8 mukaisesti. Liitteen 8 taulukossa ilmoitetut näiden keräysvälinetyyppien valtakunnalliset osuudet perustuen jätelaitosten toimittamien tyhjennysmäärätietoihin. Jätelaitosten vastauksen oli raportoitu vähemmässä määrin käytettävän myös muun tyyppisiä keräysvälineitä.

Kohta 3.2 Laskennassa käytettävät keräysvälinetyyppikohtaiset tilavuuspainot

Liitteessä 8 esitetty listaus ensimmäisellä sopimuskaudella laskennassa käytettävistä pakkausjätelajien tilavuuspainoista perustuu KIVOn ja RINKIn neuvotteluissa muodostamaan parhaaseen ymmärrykseen asiasta. Yhteisesti todettiin, että pakkausjätelajikohtaisesti tilavuuspainoista voidaan käyttää yhtä ja samaa arvoa kaikkien keräysvälinetyyppien osalta. Olemassa ollut aineisto ei antanut perustetta tämän tarkempaan tilavuuspainojen määrittelyyn.

Kohta 3.3 Laskennassa käytettävät keräysvälinetyyppikohtaiset täyttöasteet

Liitteessä 8 esitetty ensimmäisellä sopimuskaudella laskennassa käytettävä keräysvälineiden täyttöaste perustuu KIVOn, Kuntaliiton ja RINKIn neuvotteluissa muodostamaan parhaaseen ymmärrykseen asiasta. Yhteisesti todettiin, että täyttöasteesta tilavuuspainoista voidaan käyttää yhtä ja samaa arvoa kaikkien pakkausjätelajien ja keräysvälinetyyppien osalta. Olemassa ollut aineisto ei antanut perustetta tämän tarkempaan tehokkaan keräyksen tarkoittaman täyttöasteiden määrittelyyn.

Kohta 3.4 Kuljetusurakoitsijakorvauksiin perustuvat keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat

Sopimusneuvottelujen aikana kesällä 2020 KIVO selvitti jätelaitoksille lähetetyllä kyselyllä kohdan 3.4 tarkoittamat keskimääräiset yksikkötyhjennyshinnat. Kyselyn kohteena olivat ne jätelaitokset,

joissa oli käytössä kunnan järjestämä pakkausjätteiden jätteenkuljetus. Kyselyn tarkasteluvuotena oli edellinen kalenterivuosi 2019. Kyselyssä selvitettiin pakkausjätelajikohtaisesti jätelaitoksen kuljetusurakoitsijoilleen maksamat urakoisijakorvaukset keräysvälinetyhjennystä kohti (€/tyhjennys). Urakoitsijakorvauksessa huomioitiin ainoastaan kuljetusurakoitsijoille varsinaisesta pakkausjätteiden keräys- ja kuljetustyöstä maksettavat korvaukset. Yksikkötyhjennyshinta määritettiin kullekin laskennassa käytettävälle keräysvälinetyypille erikseen.

Keskimääräinen valtakunnallinen yksikkötyhjennyshinta perustui 7 jätelaitoksen tietoihin. Näiden jätelaitosten alueella asuu noin 2,8 miljoonaa suomalaisista, joiden puolesta jätelaitos kilpailutti jätteiden kuljetuksen. Arvot ovat luottamuksellisia ja ovat ainoastaan KIVOn, Kuntaliiton ja tuottajayhteisön edustajien tiedossa.

Kohta 3.5 Keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu

Sopimusneuvottelujen aikana kesällä 2020 KIVO selvitti jätelaitoksille lähetetyllä kyselyllä kohdan 3.5 tarkoittamat keskimääräiset keräyksen ja kuljetuksen järjestämisen yksikköhinnat. Kyselyn kohteena olivat ne jätelaitokset, joissa oli käytössä kunnan järjestämä pakkausjätteiden jätteenkuljetus. Kyselyn tarkasteluvuotena oli edellinen kalenterivuosi 2019. Kyselyssä selvitettiin jätelaitoksen keräyksen ja kuljetuksen järjestämiseen liittyvät hallinnon (laskutus, talous, toimisto), asiakaspalvelun (asiakaspalvelu, neuvonta, tiedotus, viestintä) ja kuljetusten ohjauksen (suunnittelu, kilpailutus, urakoitsijayhteistyö) kustannukset.

Keskimääräinen valtakunnallinen keräyksen ja kuljetuksen järjestämiskulu oli 0,82 €/tyhjennys. Tämä perustui 7 jätelaitoksen tietoihin. Näiden jätelaitosten alueella asuu noin 2,8 miljoonaa suomalaisista, joiden puolesta jätelaitos kilpailutti jätteiden kuljetuksen.

Liite 9: Raportointi - Pakkausjätteiden yhteistoiminnan kuukausi- ja vuosiraportit

A. Jätelaitoksen / kunnan kuukausiraportti

Jätelaitos / kunta:

Raportoitava kuukausi:

Raportin laatija: (nimi, puhelin ja s-posti)

Astiatyhjennysten määrä, kpl. *Keräysvälinelistaus on tässä kohtaa vielä esimerkinomainen. Jätelaitos kirjaa taulukkoon ne keräysvälineet, jotka sillä on käytössä.*

	140l	240l	370l	660l	1,3m3	3m3	5m3	7m3	muu, mikä	muu, mikä
Vähintään 5 huoneiston asuinkiinteistöt										
Kuitupakkausjäte										
Lasipakkausjäte										
Pienmetalli										
Muovipakkausjäte										
1-4 huoneiston asuinkiinteistöt										
Kuitupakkausjäte										
Lasipakkausjäte										
Pienmetalli										
Muovipakkausjäte										
Muut kiinteistöt										
Kuitupakkausjäte										
Lasipakkausjäte										

Pienmetalli										
Muovipakkausjäte										
Täydentävä aluekeräys										
Kuitupakkausjäte										
Lasipakkausjäte										
Pienmetalli										
Muovipakkausjäte										

B. Jätelaitoksen / kunnan vuosiraportti

Jätelaitos / kunta:

Mitkä kunnat kuuluvat toimialueeseen:

Raportoitava vuosi:

Raportin laatija: (nimi, puhelin ja s-posti)

Kiinteistöjen määrä alueella:

	1-4 taloutta	≥ 5 taloutta	muu kuin asuinkiinteistö
Kuitupakkausjäte			
Lasipakkausjäte			
Pienmetalli			
Muovipakkausjäte			

Keräyksen piirissä oleva asiakaskiinteistöjen määrä alueella:

	1-4 taloutta	> 5 taloutta	muu kuin asuinkiinteistö
Kuitupakkausjäte			
Lasipakkausjäte			
Pienmetalli			
Muovipakkausjäte			

Asiakaspalautteet, kpl:

	Kuitu	Lasi	Metalli	Muovi:
Palaute, että astia täynnä				
Palaute, että tyhjennys myöhässä				
Moniko asiakas tilannut lisätyhjennyksiä				
Moniko asiakas vähentänyt tyhjennyksiä				
Palaute, että astia rikki				

Keräyksen ja kuljetuksen turvallisuus, kpl:

Läheltä-piti-tilanne raportti	
Työtapaturma	
Huomioita:	

Keräys- ja kuljetusurakat:

Urakka ja alue:	**Yritys:**	**Alihankkijat:**	**urakka alkoi:**	**urakka päättyy:**

C. Tuottajayhteisön kuukausiraportti

Tuottajayhteisö:

Raportoitava kuukausi:

Raportoinnin kohteena oleva jätelaitos / kunta:

Raportin laatija: (nimi, puhelin ja s-posti)

Jätelaitoksen / kunnan keräämät tonnit yhteensä (terminaaliin toimitetut):

Jae:	**tonnit:**
Kuitupakkausjäte	
Lasipakkausjäte	
Pienmetalli	
Muovipakkausjäte	

Terminaalissa hylätyt kuormat laadun perusteella:

	kpl:	**tonnia:**
Kuitupakkausjäte		
Lasipakkausjäte		
Pienmetalli		
Muovipakkausjäte		

D. Tuottajayhteisön vuosiraportti

Tuottajayhteisö:

Raportoitava vuosi:

Raportoinnin kohteena oleva jätelaitos / kunta:

Raportin laatija: (nimi, puhelin ja s-posti)

Tuottajan ekopisteillään jätelaitoksen toimialueella / kunnassa keräämät tonnit yhteensä:

Jae:	**tonnit:**
Kuitupakkausjäte	
Lasipakkausjäte	
Pienmetalli	
Muovipakkausjäte	

Tiedot kierrätysprosessista kuluttajapakkausten osalta:

Jae:	**käsittely-/kierrätyslaitos:**	**kierrätysmateriaalit/lopputuotteet ja osuudet kerätystä jätteestä**	**rejektiosuus kerätystä jätteestä:**
Kuitupakkausjäte			
Lasipakkausjäte			
Pienmetalli			
Muovipakkausjäte			

Liite 10: Korvauksen jyvitys

Korvauksen jyvitys kunnille ja jätelaitoksille

Tässä liitteessä 10 määritetään Tuottajayhteisön liitteen 8 perusteella määräytyvien korvausten jakaminen Sopimukseen liittyneiden kuntien ja jätelaitosten kesken jätelain 49 b § vaatimusten mukaisesti. Jätelain 49 b § edellyttää, että korvaukset on maksettava kunnille mahdollisimman tasapuolisin perustein ottaen huomioon keräyksen tehokkuuteen vaikuttavat alueelliset olosuhteet, muun muassa maantieteelliset olosuhteet, keräyksen piirissä oleva väestömäärä ja -tiheys.

Jyvitys perustuu tehokkuuden määrittelyyn kuntakohtaisten olosuhdetekijöiden perusteella. Tarkastelussa huomioidaan kaikki Manner-Suomen kunnat. Määrittelyssä tasapainotetaan kuntien välisiä eroja kiinteistökeräyksen järjestämisessä. Mikäli kunta toimii jätehuollossa alueellisessa yhteistyössä, esimerkiksi osakkaana kunnallisessa jäteyhtiössä, määritetään kuntakohtaisista kertoimista yksi jätelaitoskohtainen olosuhdekerroin helpottamaan liitteen 8 mukaisen korvauksen käytännön toimeenpanoa.

1. Kuntakohtaisen tehokkuuden määrittely

Pakkausjätteiden kiinteistökeräyksen järjestämisen tehokkuus määritellään seuraavien kuntakohtaisten olosuhdetekijöiden perusteella:

1. vähintään 5 huoneiston rakennusten osuus rakennusten kokonaismäärästä kunnassa (%)
2. vähintään 5 huoneiston rakennusten keskimääräinen asukasmäärä (asukasta/rakennus)
3. taajama-aste (%)
4. taajama-asukastiheys (taajama-asukasta/taajama-km2)

Lähtötietoina käytetään Tilastokeskuksen aineistoja (kohdat 1-3). Kohdan 4 osalta lähtötietoina käytetään Suomen ympäristökeskuksen aineistoja.

Kuntakohtainen olosuhdearvo lasketaan yllä määriteltyjen tekijöiden perusteella seuraavasti:

- Kunnat järjestetään laskevaan suuruusjärjestykseen kunkin olosuhdetekijän perusteella
- Kunnille annetaan järjestysnumero kunkin edellä mainitun tekijän perusteella siten, että mitä suurempi on olosuhdetekijän arvo, sitä pienempi on järjestysnumero.
- Kuntakohtaisesti lasketaan eri olosuhdetekijöiden perusteella muodostuneiden järjestysnumeroiden summa (= kunnan olosuhdearvo) ja kunnat järjestetään tämän perusteella suuruusjärjestykseen.

KIVO ja Kuntaliitto vastaavat määrittelyssä tarvittavien aineistojen tilaamisesta ja analyysien suorittamisesta.

2. Kunta- ja jätelaitoskohtaisen olosuhdekertoimen määrittely

Kunnat jaetaan olosuhdearvon perusteella kolmeen (3) luokkaan:

- luokka 1: arvo yli 900
- luokka 2: arvo 900-300
- luokka 3: arvo alle 300

Niiden kuntien, joiden olosuhdearvo on suuri, katsotaan olevan olosuhteiltaan haastavimmat keräyksen tehokkuuden näkökulmasta. Kiinteistökeräyksen tehokkuuteen vaikuttavat alueelliset olosuhteet huomioidaan luokkakohtaisella olosuhdekertoimella:

- luokka 1: 1,3 (+30 %)
- luokka 2: 1,1 (+10 %)
- luokka 3: 1,0

Yksittäinen kunta saa luokan 1, 2 tai 3 mukaisen kertoimen. Mikäli kunta kuuluu alueelliseen jätelaitokseen, muunnetaan kuntakohtaiset kertoimet jätelaitoskohtaiseksi olosuhdekertoimeksi painottamalla kuntakohtaisia kertoimia kunkin jätelaitoksen osakaskunnan asukasluvulla.

Luokat on muodostettu siten, että tunnistetaan keräyksen järjestämisen kannalta selkeästi molemmat olosuhteiltaan poikkeavat kunnat. Luokassa 1 ovat ne kunnat, joissa keräyksen järjestäminen katsotaan olevan tarkasteltujen olosuhdetekijöiden suhteen haasteellisinta. Luokkaan 3 kuuluvat pääasiassa tiheimmät asutuskeskittymät. Suurin osa kunnista jää näiden väliseen luokkaan 2.

KIVO ja Kuntaliitto määrittävät luokkajaon ja olosuhdekertoimet sopimuskausittain.

3. Kunnalle terminaaliin toimitetusta pakkausjätteestä maksettava korvaus

Tuottajayhteisö maksaa kunnille liitteen 8 mukaisesti määräytyvän korvauksen terminaaleihin toimitetusta pakkausjätteestä (€/t). Tuottajayhteisön maksama pakkausjätelajikohtainen korvaus jaetaan yksittäisten jätelaitosten ja kuntien välillä alla olevan kaavan mukaisesti, kuitenkin siten, että Tuottajayhteisön liitteen 8 perusteella kaikille kunnille yhteensä maksama kokonaiskorvaus ei pienene tai kasva.

Yksittäisen kunnan tai jätelaitoksen saama pakkausjätelajikohtainen korvaus määräytyy:

kunnan tai jätelaitoksen teoreettinen korvaus KO_T (€/t) = TK * olosuhdekerroin

missä TK = liitteen 8 mukainen peruskorvaus (€/t)

olosuhdekerroin = kunnan tai jätelaitoksen kohdan 2 mukainen olosuhdekerroin

Laskennallinen jätelaitosten ja kuntien teoreettinen kokonaiskorvaussumma:

VKS = $\sum$ (KO_T (€/t) * kunkin kunnan/jätelaitoksen tuomat tonnit tiettynä kalenterivuonna)

Jätelaitosten ja kuntien saama korvaus on oltava yhtä suuri kuin Tuottajayhteisön kokonaisuudessaan liitteen 8 perusteella maksama kokonaiskorvaus, eli

K = d * VKS

missä d = täsmäytyskerroin

VKS = laskennallinen jätelaitosten ja kuntien teoreettinen kokonaiskorvaussumma

josta d = K / VKS

Yhden kunnan tai jätelaitoksen saama korvaus laskettaisiin kaavalla:

$d * KO_T *$ tuodut tonnit (t)

missä d = täsmäytyskerroin

KO_T = kunnan tai jätelaitoksen teoreettinen korvaus KO_T (€/t)

4. Liitteen päivittäminen

KIVO ja Kuntaliitto sopivat liitteen päivittämisestä yhdessä.

5. Esimerkki liitteen 10 mukaisesta jyvityksestä

Tässä liitteessä on tarkoitus selventää liitteen 10 mukaista korvausten jyvitystä **kuvitteellisen esimerkin** avulla.

Tarkasteltava esimerkki on seuraava:

- Oletetaan esimerkkijoukoksi 20 kuntaa (k1-20).
- Kunnat k1-5, k6-12 ja k13-17 kuuluvat jätelaitoksiin A, B ja C. 3 kuntaa ei puolestaan kuulu alueelliseen jätelaitokseen (k18-20) vaan vastaavat pakkausjätteiden kiinteistökeräyksen järjestämisestä itsenäisesti.

Kuntakohtaisen tehokkuuden määrittely

Annetaan kunnille 1-20 satunnainen arvo kullekin olosuhdetekijälle. Määritetään kuntakohtainen olosuhdearvo (sarake "järjestyslukujen summa") liitteen 10 luvun 1 mukaisesti ja järjestetään kunnat kasvavaan suuruusjärjestykseen oheisen taulukon mukaisesti (1-20). Kunnan teoreettinen maksimiarvo tässä esimerkissä on 80 ja minimiarvo 4. Suuri olosuhdearvo tarkoittaa tilannetta, jossa keräyksen järjestäminen katsotaan olevan tarkasteltujen olosuhdetekijöiden suhteen haasteellisinta.

Kunta	Jätelaitos	5+ rakennusten osuus		5+ huoneiston rakennusten keskimääräinen asukasmäärä		Taajama-aste		Taajama-asukastiheys		Olosuhdearvo (järjestys-lukujen summa)
		%	Järjestysluku	asukasta/ rakennus	Järjestysluku	%	Järjestysluku	taajama-asukasta /taajama-km2	Järjestysluku	
Kunta 10	Jätelaitos B	28	2	31	2	100	1	510	3	8
Kunta 1	Jätelaitos A	30	1	25	4	80	7	520	2	14
Kunta 12	Jätelaitos B	25	4	42	1	91	5	500	4	14
Kunta 13	Jätelaitos C	21	5	28	3	98	3	490	5	16
Kunta 11	Jätelaitos B	26	3	16	7	82	6	600	1	17
Kunta 14	Jätelaitos C	20	6	20	5	73	9	480	6	26
Kunta 16	Jätelaitos C	18	8	17	6	68	11	450	8	33
Kunta 15	Jätelaitos C	19	7	15	8	70	10	380	9	34
Kunta 17	Jätelaitos C	16	9	15	9	33	19	460	7	44
Kunta 2	Jätelaitos A	15	12	13	10	79	8	260	14	44
Kunta 9	Jätelaitos B	16	11	12	11	40	18	350	11	51
Kunta 18		16	10	11	12	30	20	360	10	52
Kunta 3	Jätelaitos A	13	14	9	14	65	12	320	12	52
Kunta 5	Jätelaitos A	8	16	6	18	100	2	210	16	52
Kunta 20		13	13	10	13	45	17	300	13	56
Kunta 7	Jätelaitos B	3	18	6	17	95	4	150	18	57
Kunta 4	Jätelaitos A	12	15	9	15	56	14	230	15	59
Kunta 6	Jätelaitos B	5	17	8	16	59	13	200	17	63
Kunta 8	Jätelaitos B	1	19	6	19	48	15	120	19	72
Kunta 19		16	20	5	20	45	16	90	20	76

Oletetaan, että luokkiin 1 ja 3 molempiin kuuluu 20 % koko kuntajoukosta. Tällöin luokkaan 2 jää suurin osa, eli 12 kuntaa. Kunnat, joiden olosuhdearvo yllä olevassa taulukossa on vähintään 59, kuuluvat luokkaan 1. Kunnat, joiden olosuhdearvo on korkeintaan 16, kuuluvat luokkaan 3. Loput esimerkkikunnista jäävät luokkaan 2. Tällöin luokat 1-3 muodostuvat seuraavasti:

Kunta	Jätelaitos	Olosuhdearvo	luokka 1	luokka 2	luokka 3
Kunta 1	Jätelaitos A	14	x		
Kunta 2	Jätelaitos A	44		x	
Kunta 3	Jätelaitos A	52		x	
Kunta 4	Jätelaitos A	59			x
Kunta 5	Jätelaitos A	52		x	
Kunta 6	Jätelaitos B	63			x
Kunta 7	Jätelaitos B	57		x	
Kunta 8	Jätelaitos B	72			x
Kunta 9	Jätelaitos B	76		x	
Kunta 10	Jätelaitos B	8	x		
Kunta 11	Jätelaitos B	17		x	
Kunta 12	Jätelaitos B	14	x		
Kunta 13	Jätelaitos C	16	x		
Kunta 14	Jätelaitos C	26		x	
Kunta 15	Jätelaitos C	34		x	
Kunta 16	Jätelaitos C	33		x	
Kunta 17	Jätelaitos C	44		x	
Kunta 18		52		x	
Kunta 19		51			x
Kunta 20		56		x	

Kunta- ja jätelaitoskohtaisen olosuhdekertoimen määrittely

Luokan 1 olosuhdekerroin on 1,0, luokan 2 kerroin on 1,1 ja luokan 3 1,3.

Oletetaan kuntien asukasluvuiksi alla olevan taulukon mukaiset asukasluvut. Taulukossa on myös listattu kunkin kunnan olosuhdekerroin.

Kunta	Jätelaitos	Olosuhdekerroin	Asukasluku
Kunta 1	Jätelaitos A	1,0	20 000
Kunta 2	Jätelaitos A	1,1	3 500
Kunta 3	Jätelaitos A	1,1	8 700
Kunta 4	Jätelaitos A	1,3	3 000
Kunta 5	Jätelaitos A	1,1	30 000
Kunta 6	Jätelaitos B	1,3	1 500
Kunta 7	Jätelaitos B	1,1	8 500
Kunta 8	Jätelaitos B	1,3	2 500
Kunta 9	Jätelaitos B	1,1	3 000
Kunta 10	Jätelaitos B	1,0	25 000
Kunta 11	Jätelaitos B	1,1	5 000
Kunta 12	Jätelaitos B	1,0	12 000
Kunta 13	Jätelaitos C	1,0	150 000
Kunta 14	Jätelaitos C	1,1	7 000
Kunta 15	Jätelaitos C	1,1	6 000
Kunta 16	Jätelaitos C	1,1	3 500
Kunta 17	Jätelaitos C	1,1	5 500
Kunta 18		1,1	5 000
Kunta 19		1,3	3 400
Kunta 20		1,1	6 000
		Yhteensä	309 100

Yksittäinen kunta saa luokan 1, 2 tai 3 mukaisen kertoimen. Mikäli kunta kuuluu alueelliseen jätelaitokseen, muunnetaan kuntakohtaiset kertoimet jätelaitoskohtaiseksi olosuhdekertoimeksi painottamalla kuntakohtaisia kertoimia kunkin jätelaitoksen osakaskunnan asukasluvulla. Jätelaitoskohtaiset ja yksittäisten kuntien olosuhdekertoimet ovat tarkastellussa esimerkissä seuraavat:

	Jätelaitos	Olosuhdekerroin	Asukasluku
Jätelaitos A		**1,08**	65 200
	Kunta 1	1,0	20 000
	Kunta 2	1,1	3 500
	Kunta 3	1,1	8 700
	Kunta 4	1,3	3 000
	Kunta 5	1,1	30 000
Jätelaitos B		**1,05**	57 500
	Kunta 6	1,3	1 500
	Kunta 7	1,1	8 500
	Kunta 8	1,3	2 500
	Kunta 9	1,1	3 000
	Kunta 10	1,0	25 000
	Kunta 11	1,1	5 000
	Kunta 12	1,0	12 000
Jätelaitos C		**1,01**	172 000
	Kunta 13	1,0	150 000
	Kunta 14	1,1	7 000
	Kunta 15	1,1	6 000
	Kunta 16	1,1	3 500
	Kunta 17	1,1	5 500
Kunta 18		**1,1**	5 000
Kunta 19		**1,3**	3 400
Kunta 20		**1,1**	6 000

Jätelaitos- ja kuntakohtaiset olosuhdekertoimet:

	Olosuhdekerroin
Jätelaitos A	1,08
Jätelaitos B	1,05
Jätelaitos C	1,03
Kunta 18	1,1
Kunta 19	1,3
Kunta 20	1,1

Kunnalle terminaaliin toimitetusta pakkausjätteestä maksettava korvaus

Oletetaan yksinkertaisuuden vuoksi yksi kerättävä pakkauslaji XXX. Oletetaan, että liitteen 8 mukainen korvaus terminaaleihin toimitetusta pakkausjätteestä on tarkasteluvuonna 202x pakkauslajin XXX:n osalta x €/t. Tällöin kunnan tai jätelaitoksen saama teoreettinen korvaus KOT (€/t) on seuraava:

	Olosuhde-kerroin	Keräyskorvaus, teoreettinen (€/t)
Jätelaitos A	1,08	1,08 * x
Jätelaitos B	1,05	1,05 * x
Jätelaitos C	1,03	1,03 * x
Kunta 18	1,1	1,1 * x
Kunta 19	1,3	1,3 * x
Kunta 20	1,1	1,1 * x

Oletetaan, että jätelaitosten ja kuntien tarkasteluvuonna keräämät pakkauslajimäärät ovat:

	Keräystonnit (t)
Jätelaitos A	150
Jätelaitos B	200
Jätelaitos C	300
Kunta 18	15
Kunta 19	10
Kunta 20	20
yhteensä	695

Tuottajayhteisön liitteen 8 perusteella tarkasteluvuonna kokonaisuudessaan kunnille maksama keräyskorvaus on pakkauslajin XXX:n osalta 695x. Tämä on oltava yhtä suuri kuin jätelaitosten ja kuntien yhteensä saama keräyskorvaus, eli täsmäytyskerroin on

$$d = 695 * x / (150 * 1{,}08 * x + 200 * 1{,}05 * x + 300 * 1{,}03 * x + 15 * 1{,}1 * x + 10 * 1{,}3 * x + 20 * 1{,}1 * x)$$

ja jätelaitosten ja kuntien saama keräyskorvaus on:

	Keräyskorvaus € tiettynä tarkasteluvuonna
Jätelaitos A	d * (150 * 1,08 * x)
Jätelaitos B	d * (200 * 1,05 * x)
Jätelaitos C	d * (300 * 1,03 * x)
Kunta 18	d * (15 * 1,1 * x)
Kunta 19	d * (10 * 1,3 * x)
Kunta 20	d * (20 * 1,1 * x)

Yllä olevaa taulukkoa voi konkretisoida antamalla muuttujalle x, eli liitteen 8 mukaisesti määräytyvällä peruskorvaukselle (€/t) haluamansa kuvitteellisen arvon. Esimerkiksi kuvitteellisella arvolla 10 €/t

d = 0,949

	Keräyskorvaus € tiettynä tarkasteluvuonna
Jätelaitos A	1 523
Jätelaitos B	2 011
Jätelaitos C	2 932
Kunta 18	157
Kunta 19	104
Kunta 20	209

[valtuuttajakunnan/kunnan jätelaitoksen tunnus haluttaessa]

VALTAKIRJA

[Kunta/kunnan jätelaitos] (Y-tunnus: [xxxx]) valtuuttaa Suomen Kiertovoima ry:n (Y-tunnus: 1085861-7) allekirjoittamaan puolestaan jätelain 49 a-c §:n tarkoittaman kuntien ja pakkaustuottajayhteisön välillä solmittavan yhteistyösopimuksen liitteineen.

[kunta/kunnan jätelaitos (täytetään, jos kunnan jätelaitos huolehtii useamman kunnan pakkausjätteiden keräyksestä ja kuljetuksesta, muutoin voi poistaa)] toimii seuraavien kuntien edustajana:

[Luettelo kunnista]

[paikka, aika]

[kunnan/jätelaitoksen nimi]

[allekirjoitus]

nimi ja asema

16 § Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta valtuuston toimikautta (2021 - 2025) vastaavaksi ajaksi

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän perussopimuksen 28 §:n mukaan kuntayhtymässä on tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa. Hallinnon ja talouden tarkastamisessa noudatetaan, mitä siitä on säädetty kuntalaissa (410/2015) ja määrätty kuntayhtymän tarkastussäännössä. Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokous valitsee kuntayhtymän toimielimet.

Perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymäkokous valitsee tarkastuslautakunnan.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tarkastussäännön 2 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kaksi (2) muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Esitys:
Yhtymäkokous valitsee tarkastuslautakuntaan neljä jäsentä, heille varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:
Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi vuosille 2021 – 2025 valittiin:

Varsinainen jäsen:	Henkilökohtainen varajäsen:
Puheenjohtaja Jouko Viitamäki, Pelkosenniemi	Marja-Liisa Kelloniemi, Pelkosenniemi
Varapuheenjohtaja Mika Onkamo, Salla	Sari Norrgåtd, Enontekiö
Ulla Kangosjärvi, Muonio	Olli Aatsinki, Salla
Taru Mäkitalo, Enontekiö	Petri Sinikumpu, Muonio

17 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

18 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 13.07.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 11, 12, 13, 15, 17, 18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: §
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viran-omainen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. § Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Vapaudenkatu 8 2.kerros 98100 Kemijärvi Puh. 0400 978 221 Sähköposti: kirjaamo@lapeco.fi Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.
Oikaisu-vaatimuk-sen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-omainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu Puh. 029 56 42800, Fax. 029 56 42841 sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät 14, 16 Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälä Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika 14 päivää Markkinaoikeus, PL 118, 00131 Helsinki Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, 00130 Helsinki puh. 029 564 3300, faksi 029 564 3314 Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Valitus-kirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasia-kirjojen toimittami-nen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava[1]: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

Lähettäjä: Kangosjärvi Ulla Muonion kunta
Vastaanottaja: Muikku Sari Lapeco; Outi Kurkela
Aihe: Re: Yhtymäkokouksen pöytäkirja
Päivämäärä: keskiviikko 15. joulukuuta 2021 15:00:31
Liitteet: image002.png
image003.png

Hei

Kuitattu

Hanki Outlook for Android

From: Muikku Sari Lapeco <Sari.Muikku@lapeco.fi>
Sent: Wednesday, December 15, 2021 2:57:40 PM
To: Outi Kurkela <outi.kurkela@enontekio.fi>; Kangosjärvi Ulla Muonion kunta <Ulla.Kangosjarvi@muonio.fi>
Subject: Yhtymäkokouksen pöytäkirja

Hei

Oheisena yhtymäkokouksen pöytäkirja tarkastettavaksi pöytäkirjantarkastajille.

Kuittaattehan tarkastuksen vastaamalla tähän sähköpostiin, kiitos

Ystävällisin terveisin Sari

Sari Muikku
Hallintopäällikkö
p. 0400 978 221
sari.muikku@lapeco.fi

Lapeco
Osa puhdasta Lappia

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Sodankylän toimipiste Kasarmintie 1 99600 Sodankylä
www.lapeco.fi

Asiakaspalvelu
asiakaspalvelu@lapeco.fi
p. 040 3511 771

Pysy ajantasalla
@lapecolappi

Lähettäjä: Outi Kurkela
Vastaanottaja: Muikku Sari Lapeco
Aihe: Re: Yhtymäkokouksen pöytäkirja
Päivämäärä: keskiviikko 15. joulukuuta 2021 17:36:15
Liitteet: image002.png
image003.png

Olen tarkastanut pöytäkirjan.

15.12.2021

Outi Kurkela

Lähettäjä: Muikku Sari Lapeco <Sari.Muikku@lapeco.fi>
Vastaanottaja: Outi Kurkela <outi.kurkela@enontekio.fi>, Kangosjärvi Ulla Muonion kunta <Ulla.Kangosjarvi@muonio.fi>
Lähetetyt: 12/15/2021 14:57
Aihe: Yhtymäkokouksen pöytäkirja

Hei

Oheisena yhtymäkokouksen pöytäkirja tarkastettavaksi pöytäkirjantarkastajille.

Kuittaattehan tarkastuksen vastaamalla tähän sähköpostiin, kiitos

Ystävällisin terveisin Sari

Sari Muikku
Hallintopäällikkö
p. 0400 978 221
sari.muikku@lapeco.fi

Lapeco
Osa puhdasta Lappia

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Sodankylän toimipiste Kasarmintie 1 99600 Sodankylä
www.lapeco.fi

Asiakaspalvelu
asiakaspalvelu@lapeco.fi
p. 040 3511 771

Pysy ajantasalla
@lapecolappi