Lapeco

Osa puhdasta Lappia

2024

LJK Hallitus 24.3.2025; § 19
LJK Tarkastuslautakunta; § 3/9.4.2025
LJK Yhtymäkokous; § 7/27.5.2025

TILINPÄÄTÖS 2024

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskreve
https://sign.visma.net/fi/document-check/
visma sign
www.vismasign.com

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Tilinpäätös 31.12.2024

Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.– 31.12.2024

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa ... 3

1.1 Toimitusjohtajan katsaus ... 3

1.2. Kuntayhtymän hallinto ... 4

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys ... 5

1.4. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa ... 5

1.5. Kuntayhtymän henkilöstö ... 9

1.6. Ympäristöasiat ... 10

1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä ... 10

1.8. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista ... 11

1.9. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ... 11

1.10. Tavoitteiden toteutuminen ... 14

2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus ... 15

2.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen ... 15

2.2. Toiminnan rahoitus ... 16

2.3. Rahoitusasema ja sen muutokset ... 17

2.4. Kokonaistulot ja -menot 2024 ... 18

3. Hallituksen esitys tilikauden 2024 tuloksen käsittelystä ... 19

4. Talousarvion toteutuminen ... 19

5. Tilinpäätöslaskelmat ... 24

6. Tilinpäätöksen liitetiedot ... 28

7. Tilastotietoa ... 31

8. Tilinpäätöksen allekirjoitukset ... 40

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1 Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2024 oli Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhdeksästoista toimintavuosi.

Sodankylässä ja Kemijärvellä aloitettiin pakkausjätteiden erilliskeräys 1.10.2024. Keräyksen aloittamisessa niin liittymisen kuin jätteen laadun osalta ei ollut niin paljon haasteita kuin edellisenä vuonna.

Muonion ja Hetan ecoASEMIEN toiminnot siirrettiin renkaiden päälle ja lanseerattiin uusi palvelu ecoMOBIILI. ecoMOBIILI toimii kiinteän aseman tavoin ja vastaanottaa jätteitä kotitalouksilta sekä TSV-asiakkailta. Palvelu on tuotu lähelle asukkaita, kun se pysähtyy kuntien keskustoissa entistä laajemmilla aukioloajoilla.

Myös Kilpisjärven ecoASEMA palveli viimeisen kerran joulukuun lopulla ja vuonna 2025 tämäkin asema muutettiin ecoMOBIILIKSI.

Sallan itsepalveluperiaatteella toimivan ecoASEMAN ensimmäinen toimintavuosi varmisti palvelun toimivuuden ja suunnittelu saman toiminnan liittämiseksi osana isoja ecoASEMIA on aloitettu.

ecoKIERROS ja ecoNOUTO ovat vakiinnuttaneet asemansa kuntayhtymän tarjottavien palveluiden joukossa, vaikka kerätyt jätemäärät laskivat edelliseen vuoteen verrattuna.

Hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Pohjois-Lapissa-hanke käynnistyi joulukuussa 2024. Tämän lisäksi Lapeco osallistui Pidä Lappi Siistinä ry:n Siisteintä ikinä! -hankekokonaisuuteen.

ecoASEMIEN kotitalouksien maksutapa muuttui kassajärjestelmän uudistuksessa. Jätteen vastaanoton kassajärjestelmä uudistettiin jokaisella ecoASEMALLA ja ecoMOBIILISSA. Uusi järjestelmä velvoittaa asiakkaita rekisteröitymään etukäteen, jolloin asiakkuus voidaan tunnistaa jo jätteen vastaanottohetkellä.

Kuntayhtymä on kehittänyt sähköisen asioinnin mahdollisuuksia. Kiinteistön sähköisessä asioinnissa voi hoitaa kiinteistön jätehuoltoon liittyviä asioita päivään, paikkaan ja kellonaikaan katsomatta.

Vuonna 2024 tehtiin merkittäviä muutoksia varsinkin asiointiin liittyen. Tämän vuoksi Lapecolla oli laajasti viestittävää vuoden 2024 aikana ja erityisesti kiinnitettiin huomiota verkossa tapahtuvaan viestintään unohtamatta kuitenkaan perinteisempää printtiviestintää.

Aktiivinen työ toiminnan tehostamiseksi ovat vaikuttaneet odotettua parempaan tulokseen. Kiitän lämpimästi henkilökuntaa, hallitusta ja yhteistyökumppaneita erittäin tuloksellisesta työstä.

Osmo Aikio, toimitusjohtaja

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

1.2. Kuntayhtymän hallinto

Kuntayhtymässä ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja. Yhtymäkokouksia pidettiin neljä kertaa vuonna 2024.

Hallituksessa on jäsen jokaisesta jäsenkunnasta ja jäsenelle varajäsen omasta kunnasta. Hallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Hallituksen jäsenet 1.6.2022 – 31.5.2024:

Markku Kankaanranta, puheenjohtaja	Pelkosenniemi
- varajäsen Heidi Karnaattu	Pelkosenniemi
Jouni Halonen, varapuheenjohtaja	Savukoski
- varajäsen Ariveikko Puska	Savukoski
Birgitta Eira, jäsen	Enontekiö
- varajäsen Outi Kurkela	Enontekiö
Reetta-Mari Tammela, jäsen	Inari
- varajäsen Kari Aalto	Inari
Johanna Sirviö, jäsen	Kemijärvi
- varajäsen Jesse Kerkelä	Kemijärvi
Markku Mäkitalo, jäsen	Kittilä
- varajäsen Oula Vuolli	Kittilä
Manu Friman, jäsen	Muonio
- varajäsen Pirkko M. Rauhala	Muonio
Niina Mattila, jäsen	Salla
- varajäsen Ari Kivelä	Salla
Ville Pyhäjärvi, jäsen	Sodankylä
- varajäsen Jani Kiemunki	Sodankylä

Hallituksen jäsenet 1.6.2024 – 31.5.2026:

Jouni Halonen, puheenjohtaja	Savukoski
- varajäsen Jenna Parkkima	Savukoski
Birgitta Eira, varapuheenjohtaja	Enontekiö
- varajäsen Outi Kurkela	Enontekiö
Reetta-Mari Tammela, jäsen	Inari
- varajäsen Pekka Mäkynen	Inari
Johanna Sirviö, jäsen	Kemijärvi
- varajäsen Tuomas Kalliokoski	Kemijärvi
Markku Mäkitalo, jäsen	Kittilä
- varajäsen Oula Vuolli	Kittilä
Manu Friman, jäsen	Muonio
- varajäsen Pirkko M. Rauhala	Muonio
Markku Kankaanranta, puheenjohtaja	Pelkosenniemi
- varajäsen Heidi Karnaattu	Pelkosenniemi
Niina Mattila, jäsen	Salla
- varajäsen Ari Kivelä	Salla

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Matias Yliriesto, jäsen	Sodankylä
- varajäsen Ville Pyhäjärvi	Sodankylä

Tarkastuslautakunnan jäsenet 2021–2025

Puheenjohtaja Jouko Viitamäki	Pelkosenniemi
- varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi	Savukoski
Varapuheenjohtaja Mika Onkamo	Salla
- varajäsen Sari Norrgård	Enontekiö
Jäsen Maria Pietikäinen	Muonio
- varajäsen Olli Aatsinki	Salla
Jäsen Taru Mäkitalo	Enontekiö
- varajäsen Petri Sinikumpu	Muonio

Tilintarkastuksen hoitaa TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana toimii KHT/JHT Joni Tuomainen.

Kuntayhtymän toimitusjohtaja on Osmo Aikio.

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön talven 2024 taloudellisen katsauksen mukaan taantuma on jäänyt taakse. Talous on kasvanut vuoden 2024 jokaisella neljänneksellä edellisestä. Inflaatio on talttunut, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jäi 0,3 prosenttia pienemmäksi kuin edellisvuonna.

Vuonna 2024 kuluttajahintaindeksin muutos oli 1,7 prosenttia ja inflaatio oli 1,6 prosenttia.

Ansiotasoindeksin vuosimuutos vuonna 2024 oli 2,7 prosenttia.

Kuntayhtymän alueen väkiluku väheni 50 henkilöllä vuonna 2024 ollen vuoden lopussa 38 377. Koko Lapin väkiluku oli 176 184.

1.4. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä huolehtii yhdeksän kunnan alueella jätehuollon järjestämisestä. Vuosi 2024 oli kuntayhtymän yhdeksästoista toimintavuosi. Toiminta on vakiintunut ja taloudellinen tilanne on hyvä. Jätteen vastaanoton kassajärjestelmä uudistettiin jokaisella ecoASEMALLA ja toimintavuonna aloitetussa ecoMOBIILISSA. Uusi järjestelmä velvoittaa asiakkaita rekisteröitymään, jolloin asiakkaan perusmaksua vastaan käytössä oleva ilmaisraja voidaan todentaa. Samalla järjestelmällä tarkastellaan lisäksi kuntayhtymän tarjoamaa toissijaisen jätehuoltopalvelun edellytyksiä.

Jätehuoltomääräykset ja jätetaksa

Kuntayhtymän jätehuoltomääräykset ovat olleet voimassa 1.7.2022 lähtien. Määräysten mukainen kierrätettävien jätteiden erilliskeräys laajeni toimintavuonna Kemijärvelle ja Sodankylään.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Jätetaksa vuodelle 2024 hyväksyttiin kuntayhtymän hallituksessa 29.11.2023. Aluekeräysmaksuja ja kiinteistökohtaisten jäteastioiden tyhjennysmaksuja korotettiin keskimäärin 2 prosenttia. Yleisen arvonlisäveron muutoksen vuoksi jäteastian tyhjennysmaksuissa otettiin käyttöön 25,5 prosentin arvonlisävero 1.9.2024 lähtien. Toimintavuotta koskevat vuosimaksut eli perusmaksu ja aluekeräysmaksu laskutettiin kuitenkin kaikilta asiakkailta 24 prosentin arvonlisäverokannan mukaisesti.

Kompostointirekisterin ylläpito on jätehuoltoviranomaiselle jäteasetuksessa määritelty velvoite. Kompostointi-ilmoitukset ovat voimassa asetuksen mukaisesti viisi vuotta kerrallaan. Rekisterin päivitystä jatkettiin ilmoituksen määräaikaisuudesta johtuen. Toimintavuonna kompostointi-ilmoitus pyydettiin päivittämään noin 160 asiakkaalta. Yhteensä kompostointi-ilmoituksia käsiteltiin 555 kappaletta.

Laskutus ja asiakaspalvelu

Jäteastiatyhjennysten ja laskutuksen apuna käytetään toiminnanohjausjärjestelmää, jonka avulla hoidetaan ajojärjestelyt ja laskutus. Järjestelmä tehostaa sekä jäteastiakuljetusten seurantaa, säännöllistä laskutusta että asiakaspalvelun toteuttamista ja kehittämistä.

Laskutukseen liittyvää asiakasrekisteriä täydennettiin, korjattiin ja päivitettiin edelleen. Asiakasmäärä kasvoi vuoden aikana 453 asiakkaalla eri tietojärjestelmistä selvitettyjen kiinteistörekisteritietojen perusteella.

Jäteastioiden tyhjennykset laskutettiin neljän kuukauden välein tammikuussa, toukokuussa ja syyskuussa.

Perusmaksulaskutus toteutettiin siten, että ne laskutettiin kaikilta talouksilta huhti-toukokuussa. Astia-asiakkaille maksu lähetettiin astiatyhjennyslaskun yhteydessä ja aluekeräysasiakkaille erikseen.

Aluekeräysmaksujen laskutus aloitettiin huhti-toukokuun vaihteessa kunnittain siten, että kaikki kunnat oli laskutettu lokakuun puolivälissä. Aluekeräysmaksut laskutettiin eri aikaan kuin perusmaksut.

ecoASEMIEN kotitalouksien maksutapa muuttui kassajärjestelmän uudistuksessa. Yksityisasiakkaita ei enää laskuteta nykyisessä järjestelmässä jälkikäteen, vaan maksu tulee suorittaa korttimaksuna asemalla asioidessa. Perusmaksulla katettavan ilmaisrajan asiakas saa käyttöön rekisteröitymällä. Yritysten laskutusasiakkuus säilyi entisellään.

Maaliskuussa 2015 aloitettu yhteistyö Perämeren Jätehuolto Oy:n kanssa Kemin kaupungin alueen kunnallisen jätteenkuljetuksen ajojärjestelyn, laskutuksen ja asiakaspalvelun osalta jatkui edelleen. Perusmaksut laskutettiin yhteistyössä Perämeren Jätehuolto Oy:n jäsenkunnilta (Tornio, Ylitornio, Kemi, Keminmaa ja Tervola). Perämeren Jätehuolto Oy aloitti biojätteen erilliskeräyksen alueensa kiinteistöiltä toukokuun alusta. Tämä aiheutti merkittävän kasvun Lapecon asiakaspalvelun kuormitukseen.

Yhteistyö Dynava Oy:n kanssa jatkui edelleen määräaikaisella sopimuksella. Dynava Oy hoiti osan Lapecolle kuuluvasta puhelinasiakaspalvelusta; myös Perämeren Jätehuolto Oy:n osalta.

Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu hoitui Ropo Suomi Oy:n kautta neljättä vuotta.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Toiminnanohjausjärjestelmässä käyttöön otettu asiakkaiden sähköinen asiointi -palvelu helpotti asiakaspalvelua.

ecoASEMAT ja ecoMOBIILI

Sodankylän ecoASEMALLE investointiohjelmassa suunniteltuja muutostöitä ei toteutettu, vaan ne siirrettiin vuoden 2025 talousarvioon.

Ivalon ecoASEMAN itsepalveluaseman suunnittelu siirrettiin vuoden 2025 talousarvioon.

Kittilän ecoASEMALLE käynnistettiin suunnittelu jätteen vastaanottohallin rakentamiseksi. Halli tulee sijoittumaan alueelle, jossa on otettu vastaan kierrätyspuuta. Tämän vuoksi puujätteen vastaanottokenttä siirrettiin kokonaan uudelle sijainnille, alue valmistui lokakuussa. Samalla vastaanottokapasiteettia kasvatettiin vastaamaan nykyistä tarvetta.

Kemijärven ecoASEMAN pyöräkone lunastettiin vuokrayhtiöltä.

Muonion ja Hetan ecoASEMAT suljettiin ja maaliskuussa toiminnot siirrettiin renkaiden päälle ja lanseerattiin uusi palvelu ecoMOBIILI. ecoMOBIILI toimii kiinteän aseman tavoin ja vastaanottaa jätteitä kotitalouksilta sekä TSV-asiakkailta. Palvelu on tuotu lähelle asukkaita, kun se pysähtyy kuntien keskustoissa entistä laajemmilla aukioloajoilla.

Kilpisjärven ecoASEMA palveli viimeisen kerran joulukuun lopulla ja vuonna 2025 tämäkin asema muutettiin ecoMOBIILIKSI.

Sallan itsepalveluperiaatteella toimivan ecoASEMAN ensimmäinen toimintavuosi varmisti palvelun toimivuuden ja kuntayhtymän investointiohjelmassa on suunniteltu tulevaisuudessa etävalvottuja itsepalveluasemia muihinkin kuntiin. Sallan vanha asema suljettiin.

Jätteenkeräys ja kuljetus

Kemijärven jätteenkuljetusurakka kilpailutettiin ajalle 1.10.2024—30.9.2028. Sodankylä jätteenkeräysurakka kilpailutettiin ajalle 3.2.2025—31.3.2029. Urakoihin sisällytettiin jätehuoltomääräysten mukaiset pakkausjätteenkeräykset.

Kilpailutetuissa urakoissa tehdään hinnan tarkistukset puolivuosittain.

ecoKIERROS ja ecoNOUTO

ecoKIERROS on vuosittainen kiertävä keräys, jossa kotitalouksien jätteitä kerätään kuntien lähes jokaisesta kylästä. Palvelu katetaan jätehuollon perusmaksulla. Keräyksessä vastaanotetaan vaarallisia jätteitä, metalliromua, sähköromua sekä kotitalouksien isompia jätteitä, jotka eivät sovellu kuljetettavaksi tavanomaisessa jätteenkeräyksessä. Lisäksi keräysautossa vastaanotetaan poistotekstiilejä sekä käyttökelpoisia vaatteita ja tekstiilejä, jotka toimitetaan UFF:n vaatekeräykseen.

ecoKIERROKSEN kaikki palvelut kilpailutettiin vuosille 2025—2028.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

ecoNOUTO-palvelussa romuajoneuvot ja suuret metalliromut noudetaan suoraan asiakkaan pihasta. ecoNOUDON tilasi 182 kotitaloutta ja romuajoneuvoja otettiin kyytiin yhteensä 147 kappaletta.

ecoKIERROKSELLA ja ecoNOUDOSSA kerätyt jätemäärät on esitetty tilastotiedoissa.

Aluekeräys- ja ekopisteet

Kuntayhtymän alueella on noin 750 aluekeräys- ja ekopistettä. Vuosittain tehtävät kunnostukset, pesut, siivoukset ja muut huollot lisäävät pisteiden käyttömukavuutta ja astioiden käyttöikää.

Keräyspisteiden pesu-urakka kilpailutettiin ajalle 2025—2027. Pisteet pestään kolmen vuoden välein. Toimintavuonna vuorossa olivat Sodankylä ja Inari, yhteensä 290 säiliötä.

Kehityshankkeet

Lapeco on mukana Hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Pohjois-Lapissa-hankkeessa. Hanke käynnistyi joulukuussa 2024. Hankkeen tavoitteena on selvittää teknologiset ja taloudelliset edellytykset sekä ratkaisut ja teknistaloudellinen potentiaali toteuttaa monistettavissa oleva hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Lappiin Enontekiön, Inarin, Kittilän, Muonion, Pelkosenniemen, Sallan, Savukosken, Sodankylän ja Kemijärven kuntien alueelle.

Lapeco osallistui Pidä Lappi Siistinä ry:n Siisteintä ikinä! -hankekokonaisuuteen vuonna 2024. Hankkeessa Lapeco saa näkyvyyttä teemavuoden tapahtumissa ja viestinnässä, verkostoitumistilaisuuksia sekä mahdollisuuden vaikuttaa positiivisesti omaan yrityskuvaan ja lappilaisten arkeen ja ympäristöön. Hankkeeseen sisältyy Pidä Lappi Siistinä ry:n henkilötyöresursseja Kierrätysvalmennuksen järjestämiseen. Hankkeen kautta Lapeco osallistuu kiertotalous- ja ympäristökasvatuksellisiin tapahtumiin toimialueellaan.

Viestintä ja jäteneuvonta

Kuntayhtymän lakisääteistä jätehuollon neuvontaa hoidettiin Lapecolla puhelimitse asiakaspalvelun numerossa arkisin klo 9–15.30. Muita käytössä olevia neuvontakanavia ovat asiakkaiden asiointi kuntayhtymän toimistoilla ja muissa toimipisteissä, sähköpostitse sekä sosiaalisessa mediassa Facebook ja Instagram -profiileissa. Kierrätysvalmennustilaisuuksia järjestettiin yhteensä 42 kertaa. Niissä tavoitettiin arviolta yhteensä noin 1200 ihmistä.

Toimipisteuudistusten ansiosta oli laajasti viestittävää vuoden 2024 aikana. ecoMOBIILI -kokeilu korvasi Muonion ja Enontekiön Hetan ecoASEMA-palvelut 1.3.-31.12.2024. Kotitalouksien maksuttomien jätekuormien saamiseksi edellytetty rekisteröityminen laajeni koskemaan kaikkia ecoASEMIA sekä ecoMOBIILIA kesäkuussa. Aiheista viestittiin monikanavaisesti verkossa sekä paikallislehdissä - kasvokkaista viestintää unohtamatta.

Verkossa tapahtuvaan viestintään kiinnitettiin vuonna 2024 aiempaa enemmän huomiota. Lapecon verkkosivujen toimivuuteen panostettiin hankkimalla jatkuvaan käyttöön Askem -palvelu, jossa sivuston käyttäjä voi jättää palautetta sivuston toimivuudesta sekä kotimainen uutiskirje työkalu – Emailer, jonka kautta lähetettiin isännöitsijöille ja kiinteistöjen jätehuollosta vastaaville henkilöille kolme uutiskirjettä. Lapeco osallistui kolmatta kertaa Pohjois-Suomen kunnallisten jätehuoltotoimijoiden yhteiseen vaikuttajamarkkinointikampanjaan, jossa neljä somevaikuttajaa kannusti jätteiden lajitteluun ja kierrätykseen Instagramissa ja Facebookissa.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Perinteisempää printtiviestintää hoidettiin tuottamalla vuotuinen asiakaslehti sekä laskuliitteitä ja tiedotteita sekä paikallislehtien ilmoituksin.

Jätemaksujen mukaan laadittiin yhteensä kuusi kappaletta laskuliitteitä, joiden sisältö valikoitui laskutuksen ajanjaksoon kunkin maksun kohderyhmälle sopivaksi. ecoVIESTI -asiakaslehti ilmestyi ensimmäistä kertaa uuden ilmestymisaikataulun mukaisesti toukokuun alussa. Aikataulumuutoksella saatiin jaettua vuosittaisen ecoKIERROS -palvelun aikataulu sekä toimipisteiden kevään lisäaukioloajat kaikkiin kotitalouksiin postin julkisena tiedotteena jaettavassa asiakaslehdessä. Pääviestinä lehdessä olivat Sähköisen asioinnin palvelut sekä ecoASEMIEN ja ecoMOBIILIN käyttöön liittyvän asiakaskortin laatiminen.

Lapeco laati eri kohderyhmille eri sisältöisiä tiedotteita 14 kappaletta. Maksettuja printti- ja digi-ilmoituksia ostettiin yhteensä 112 kappaletta. Myös sosiaalisen median kanavissa markkinoitiin jätehuoltopalveluja.

Lapecon medianäkyvyyttä seurattiin Suomen Kiertovoiman yhteishankinnan kautta saatavilla mediaseurannan uutiskirjeillä. Mediaseurantapalvelun analysointityökalun mukaan Lapeco mainittiin 454 kertaa toimituksellisessa mediassa jakson aikana. 415 kaikista maininnoista oli verkkomediasta ja 39 printtimediasta. Suurin osa artikkeleista julkaistiin lähteessä Sodankylä. Sosiaalisessa mediassa kaikkiaan 334 julkaisussa mainittiin sana "Lapeco". Osumamäärä kasvoi +18,4 % verrattuna aiempaan ajanjaksoon. Suosituin kanava oli Facebook 57.5 % osuudella julkaisuista. Seuraavana oli Instagram 42.2 % osuudella julkaisuista. Suosituin hashtag oli #lapecolappi, joka mainittiin 178 julkaisussa.

Kuntayhtymän henkilöstön sisäistä viestintää hoidettiin edellisvuosien tapaan viikoittaisilla etäpalavereilla. Etäpalavereja pidettiin myös johtoryhmän kesken miltei joka viikko.

1.5. Kuntayhtymän henkilöstö

Kuntayhtymällä oli vuonna 2023 yhteensä kymmenen vakinaista sekä neljä määräaikaista henkilöä.

Vuonna 2024 oli yhteensä yhdeksän vakinaista sekä neljä määräaikaista henkilöä. Hallinnon lomien sijaisuudet hoidettiin sisäisin järjestelyin. Jäteasemien hoitajien lomien sijaisuudet hoidettiin pääosin ostopalveluna. Lisäksi kuntayhtymällä oli määräaikaista työvoimaa kesällä jäteasemilla sekä hallinnossa.

Henkilöstökulut sivukuluineen olivat 677 717 € ja niiden osuus toimintakuluista oli 9,5 %. Henkilöstön työkykyä ylläpitävään toimintaan käytettiin vuoden aikana 7 756 €.

Kuntayhtymän henkilökunnan vaihtuvuus on ollut vähäistä ja vähentyminen on tapahtunut eläköitymisen myötä. Lähivuosina vakituisten määrä on tarkoitus pitää vähintään samana. ecoASEMIEN toimintakonseptien muutossuunnittelun vuoksi asemille ei ole palkattu vakinaista henkilöstöä. Projektiluonteisiin tehtäviin on palkattu määräaikaisia henkilöitä.

Jätteenkuljetukset on hoidettu ostopalveluna. Vaikka suurin osa sopimuksista on tehty sellaisten yritysten kanssa, joiden toimipaikka ei ole kuntayhtymän alueella niin varsinaisen kuljetustyön on suorittanut kuntayhtymän alueella asuva henkilöstö.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

1.6. Ympäristöasiat

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiset suorittivat ympäristöluvan mukaiset määräaikaistarkastukset Kittilän ja Ivalon ecoASEMILLA. Tarkastuksilla toimintojen todettiin olevan lupamääräysten mukaisia. ecoASEMIEN ympäristövelvoitetarkkailut suoritettiin voimassa olevien suunnitelmien mukaisesti.

Muonion ja Hetan ecoASEMAT suljettiin ja asematoiminnot siirrettiin ecoMOBIILIIN. ecoMOBIILIN toiminnasta tehtiin jätelain 100 §:n mukainen ilmoitus ammattimaisesta jätteenkeräystoiminnasta. Suljettujen asemien alueet siivottiin ja alueille järjestettiin kameravalvottu puutarhajätteen sekä risujen ja oksien vastaanottopaikka.

Sallassa Kemijärventien varrella ollut vanha ecoASEMA siivottiin alkukesästä ja aseman rakenteet purettiin. Alueen puutarhajätteen kompostikasoissa oli päässyt leviämään vieraslajeiksi luokiteltuja kasveja, kuten jättipalsamia. Torjuntatyöt suoritettiin peittämällä kasat suodatinkankaalla sekä kierrätyspuuhakkeella.

Vastaanotettu kokonaisjätemäärä oli 24 942 tonnia. Jätemäärä kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 2 340 tonnia eli noin 9 prosenttia. Jätemäärän kasvu selittyy osittain suljetuilta ecoASEMILTA poistuotujen kuormien määrällä.

Polttokelpoista jätettä, jota kerätään kiinteistöiltä ja aluekeräyspisteiltä, toimitettiin Syklon Oy:n jätteenpolttolaitokselle Ouluun yhteensä 12 773 tonnia. Polttokelpoisen jätteen osuus on yli 50 prosenttia kokonaisjätemäärästä.

Rakennus- ja purkujätteitä toimitettiin Syklo Oy:n Ruskon lajittelulaitokselle yhteensä 4 127 tonnia. Metalliromua kerättiin 1 369 tonnia ja kierrätyspuuta haketettiin 3 996 tonnia.

Perämeren Jätehuolto Oy:n kaatopaikalle sijoitettiin 679 tonnia jätettä, joka on noin 3 % käsittelyyn lähteneistä jätteistä.

Kotitalouksien pakkausjätteitä kerättiin Lapecon ja Rinki Oy:n ekopisteillä sekä kiinteistöiltä yhteensä 825 tonnia. Vaarallisia jätteitä toimitettiin asianmukaiseen käsittelyyn yhteensä 257 tonnia ja sähkölaiteromuja 314 tonnia.

1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ympäristöministeriön asettama työryhmä valmistelee parhaillaan jätelain kokonaisuudistusta. Tarkoituksena on muuttaa voimassa oleva jätelaki kiertotalouslaiksi ottaen huomioon EU-sääntelyn täytäntöönpano. Uuden kiertotalouslain tavoitteena on selkeyttää jätealan lainsäädäntöä. Valmistelun tavoitteena on myös ottaa entistä vahvemmin huomioon materiaalien koko elinkaari ja edistää niiden hyödyntämistä.

Jätelain muutoksen ensimmäisessä vaiheessa jätehuollon kuntavastuuta kavennetaan koskemaan vain kotitalouksia sekä kunnan hallinto- ja palvelutoimintaa. Kuntavastuun ulkopuolelle jää vuoden 2025 lopussa hyvinvointialueiden hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvät yhdyskuntajätteet, kuten laitosasumisen jätteet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Jätelain muutoksen toisessa vaiheessa hallitusohjelman tavoitteena on kuntien toissijaisen jätehuolto-vastuun tarkentaminen sekä ulosmyyntirajan tiukentaminen. Tähän muutokseen liittyy vahvasti myös hankintalain päivitys, joka on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2026 alusta.

Hallitusohjelman kirjauksien mukaan tullaan siirtymään elinkaariajatteluun, jossa kiertotalouden kautta on löydettävissä kilpailuetua, sekä lisätään kierrätysmateriaalien käyttöä markkinaehtoisesti jätelainsäädäntöä muuttamalla. Muutosten vaikutukset voivat olla merkittäviä kuntayhtymälle.

Jätehuoltomääräyksissä on poikettu jäteasetuksessa määritellyistä kierrätyskelpoisen jätteen erilliskeräysvelvoitteista. Pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys päätettiin aloittaa vaiheittain neljän kunnan alueella. Kiinteistökohtaista erilliskeräystä ei aloiteta kuntayhtymän viidessä pienemmässä kunnassa. Poikkeamisen perusteita tulee tarkastella viiden vuoden kuluessa uudelleen eli viimeistään vuoden 2027 aikana.

Biojätteen erilliskeräyksen aloittamisajankohtaa ei ole määritelty jätehuoltomääräyksissä, vaan siitä ilmoitetaan erikseen. Tällä hetkellä lähin käsittelylaitos sijaitsee Oulussa ja keräystä ei todennäköisesti aloiteta tarkastelujakson aikana, mikäli vastaanottopaikkaa ei saada lähemmäksi. Kuntayhtymä on aktiivisesti mukana biojätteen käsittelymahdollisuuksien selvittämisessä.

Poistotekstiilin keräys järjestetään alueellisena keräyksenä jokaisessa kunnassa, mutta todennäköisesti keräys siirtyy tuottajavastuun piiriin lähivuosina.

1.8. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Toiminnalliset riskit

Hallitusohjelmakirjauksiin liittyy luonnos jätelain kokonaisuudistuksesta, jossa kuntavastuuta rajataan.

Kiristynyt maailmantilanne voi edelleen vaikuttaa polttoaineen hintaan melko nopealla aikataululla. Lapecolla merkittävä osa jätehuollon kustannuksista syntyy kuljetuksista.

Rahoitusriskit

Kuntayhtymällä ei ollut vuoden lopussa lainaa lainkaan.

Vahinkoriskit

Kuntayhtymä on vakuuttanut omaisuuden ja toiminnan. Op Vakuutus Oy on kuntayhtymän vakuutusyhtiö 1.1.2018 alkaen. Vakuutusmaksut olivat vuonna 2024 26 660 €.

1.9. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeessa kerrotaan keskeiset toimenpiteet sisäisen valvonnan järjestämiseksi. Sisäisen valvonnan ohje on päivitetty 1.1.2013 ja se päivitetään vuonna 2025.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/
visma sign
www.vismasign.com

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen, toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen, kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen, erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen sekä varojen huolellisen hoidon turvaamiseen. Sisäinen valvonta on riskien hallintaa. Se on osa operatiivista johtamista.

Tarkastusjärjestelmän muodostavat tilintarkastaja, tarkastuslautakunta ja sisäinen valvonta. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tarkastussäännön 1 §:ssä mainitaan, että kuntayhtymän hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että tarkastustoimi ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan järjestelmän. Niin ikään tarkastussäännön 3 §:n mukaan sisäinen valvonta on johtamisen apuväline. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa yhtymän hallitus.

Voimassa olevaan sisäisen valvonnan ohjeeseen perustuen tehtiin kuntayhtymän viranhaltijoiden toimesta vuodelta 2024 sisäisiä tarkastuksia seuraavasti: tarkastettiin satunnaisesti ostolaskujen maksatuksen vastaavuus ostoreskontraan: Talenom/kuntayhtymän veloitustili Osuuspankki.

Vuonna 2024 on kiinnitetty huomiota tietojärjestelmien fyysiseen turvallisuuteen. Hallintohenkilökuntaa on velvoitettu suorittamaan tietosuojakoulutusta verkkokoulutuksena.

Säännöllinen sisäinen raportointi toteutuu yhtymähallitukselle toimitusjohtajan ajankohtaiskatsauksissa, viranhaltijapäätöksissä sekä neljän kuukauden välein annettavissa tulosarvioissa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Jätehuoltoviranomainen käsittelee jätemaksuista tehdyt maksumuistutukset sekä hakemukset jätemaksun perimättä jättämisestä tai jätehuoltomääräyksistä poikkeamisesta. Viranhaltijapäätöksiä tehtiin yhteensä 52 kappaletta, joista 32 koski jätemaksun perimättä jättämistä, 19 jätemaksun perimättä jättämistä asuinkelvottomuuden perusteella sekä yksi aluekeräysmaksusta tehtyä maksumuistutusta.

Kuntayhtymällä ei ole tiedossa vireillä olevaa kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta, syytteeseen asettamista tai muuta oikeusseuraamusvaatimusta.

Toimielimet ovat noudattaneet päätöksissään lakien säännöksiä sekä viranomaiset toimielinten antamia päätöksiä ja ohjeita.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja arvioidaan kunnan toimintaan liittyviä riskejä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Kuntayhtymän riskien hallinnan tasoa ja riittävyyttä arvioidaan sekä varsinaiseen toimintaan, investointeihin, rahoitukseen että vahinkoihin liittyvissä riskeissä. Riskienhallinta sisältyy useisiin asiakirjoihin.

Vahinkoriskeihin on varauduttu vakuuttamalla omaisuus. Rahoitusriski on hajautettu. Astiakuljetusten kilpailutus on hajautettu ja työturvallisuuteen liittyviä asiakirjoja ja seurantamenetelmiä on kehitetty.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteella tehdyt keskeiset johtopäätökset

Valvontaa ja riskienhallintaa on arvioitu seurannan näkökulmasta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytila on hyvällä tasolla. Valvontaympäristö koostuu pääosin kuntayhtymän säännöistä ja ohjeistuksista, joissa määritellään vastuut ja tehtävät sekä toimintatavat. Kuntayhtymän sisäiset ohjeet ovat pääsääntöisesti ajan tasalla ja ne tunnetaan hyvin, joitakin ohjeita ollaan uusimassa. Tunnistettujen riskien dokumentaation ja valvonnan käyttöön ollaan ottamassa omia erilaisia työkaluja, kun kuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeeseen liitetään tätä varten työkalu Lapin Jätehuolto kuntayhtymän riskianalyysilomake, joka helpottaa arviointia ja dokumentointia. Sisäisen valvonnan prosessi on vakiintunut osaksi kuntayhtymän tavanomaista toimintaa. Osan investoinneista toteuttamatta jättämiseen, sovintosopimuksen myötä tulleeseen korvaukseen sekä tulojen kasvuun reagoitiin tilikauden lopussa sekä investointiosan että tuloslaskelmaosan talousarviomuutoksien hyväksymisellä.

Kuntayhtymä antoi lausunnon jätelain muutoksesta Ympäristöministeriölle helmikuussa. Jätelain ehdotus koski muun muassa kuntavastuun rajaamista kotitalousjätteisiin sekä kirjojen tuottajavastuuta.

Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuden hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut merkittäviä menetyksiä.

Sodankylän hallin virheiden korjaustöistä aiheutuneista korjauskustannuksista Lapeco on nostanut kanteen Lapin käräjäoikeuteen vuonna 2021. Useita vuosia kestänyt oikeuskäsittely saatiin viimein päätökseen. Kanne menestyi täysimääräisenä käräjäoikeudessa. Vastapuoli valitti päätöksestä hovioikeuteen, jonka jälkeen osapuolet päätyivät sovintoratkaisuun.

Sopimustoiminta

Kaikilla jätekuljetusten urakka-alueilla oli voimassa olevat kirjalliset sopimukset.

- Enontekiö—Muonio 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Inari 1.10.2023—30.9.2027
- Kemijärvi 1.10.2024—30.9.2028
- Kittilä 1.10.2023—30.9.2027
- Pelkosenniemi—Savukoski 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Salla 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Sodankylä 2.3.2025—31.3.2029

Vaarallisen jätteen keräyksestä ja käsittelystä on tehty sopimus LT Teollisuuspalvelut Oy:n kanssa ajalle 1.4.2023—30.3.2026.

Jätteen kuormaus ja siirtokuljetuspalvelu kilpailutettiin ja siitä on voimassa seuraavat sopimuskaudet:

- polttokelpoinen jäte 17.10.2023—16.10.2027
- kaatopaikkajäte 17.10.2023—16.10.2027
- lajittelematon jäte 17.10.2023—16.10.2024 + optio 16.10.2026 saakka

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Jätteen energiahyötykäytöstä on voimassa oleva sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022–16.10.2027.

Rakennus- ja purkujätteen käsittelystä on voimassa oleva sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022–16.10.2024 + optio 16.10.2026 saakka.

Eko- ja aluekeräyspisteiden pesu-urakasta ajalle 2022–2024 on sopimus Pohjolan pesu- ja huoltopalvelun kanssa.

Sopimusehtojen noudattamisessa ei ole tapahtunut merkittäviä puutteita.

1.10. Tavoitteiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet 2024

Kilpailutetaan Sodankylän ja Kemijärven jätteenkeräysurakat.

Pakkausjätteen erilliskeräys aloitetaan Kemijärvellä ja Sodankylässä 1.10.2024.

Uusitaan kuntayhtymän hallintosääntö.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Sodankylän ja Kemijärven jätteenkuljetusurakat kilpailutettiin. Ko. kunnissa aloitettiin pakkausjätteiden erilliskeräys 1.10.2024.

Kuntayhtymän hallintosääntö uusittiin ja yhtymäkokous hyväksyi sen kokouksessaan 18.12.2024. Uusi hallintosääntö on voimassa 1.1.2025 alkaen.

Taloudelliset tavoitteet 2024

Vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilikauden tulos on 1 286 207 € ylijäämäinen.

Vuosikate oli 1 615 972 € ja poistot 329 765 €, vuosikate oli 1 286 207 € suurempi kuin poistot.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden 2024 tulos on 1 286 206,53 € positiivinen.

2.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Rahayksikkö EURO	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	8 590 723,11	8 034 696,22
Tuet ja avustukset	3 773,05	2 106,60
	8 594 496,16	8 036 802,82
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-567 647,67	-608 572,79
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-91 643,22	-98 472,32
Muut henkilösivukulut	-18 426,03	-24 436,03
Palvelujen ostot	-6 093 901,58	-5 825 546,28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-224 876,00	-271 803,03
Muut toimintakulut	-132 383,70	-156 140,01
	-7 128 878,20	-6 984 970,46
TOIMINTAKATE	1 465 617,96	1 051 832,36
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	78 465,75	62 237,88
Muut rahoitustuotot	91 128,32	97 129,91
Muut rahoituskulut	-19 239,91	-23 309,57
	150 354,16	136 058,22
VUOSIKATE	1 615 972,12	1 187 890,58
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-329 765,59	-329 014,84
	-329 765,59	-329 014,84
Tilikauden tulos	1 286 206,53	858 875,74
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 286 206,53	858 875,74

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/toimintakulut % (100*toimintatuotot/toimintakulut)	**120,56**	**115,06**
Vuosikate/poistot % (100*vuosikate/poistot)	**490,04**	**361,04**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

2.2. Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelmaja sen tunnusluvut 2024

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 615 972,12	1 187 890,58
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-243 215,32	-1 236 590,09
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 372 756,80	-48 699,51
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	-108 083,17	-216 044,21
Korottomien velkojen muutos	-9 584,71	11 670,00
Rahoituksen rahavirta	-117 667,88	-204 374,21
Rahavarojen muutos	**1 255 088,92**	-253 073,72
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 771 734,46	1 516 645,54
Rahavarat 1.1.	-1 516 645,54	-1 769 719,26
	1 255 088,92	-253 073,72

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	**2980**	**1762**
Investointien tulorahoitus %	**254,70**	**96,06**
(100*vuosikate/investointien omahankintameno, (saatua avustuskorv. ei ole huomioitu laskettaessa investointien omahankintamenoa))		
Lainanhoitokate		
(vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys pv	**130**	**67**
(365 pv*rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella)		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

2.3. Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase ja sen tunnusluvut 2024	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 154,00	16 154,00
	16 154,00	16 154,00
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	3 241 929,68	3 356 224,86
Koneet ja kalusto	162 626,06	133 747,07
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	14 873,92	16 008,00
	3 419 429,66	3 505 979,93
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 435 583,66	3 522 133,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	20 686,53	20 686,53
Muut saamiset	20 686,53	20 686,53
Lyhytaikaiset saamiset	2 259 918,02	2 151 834,85
Myyntisaamiset lyhytaikaiset	2 251 369,51	2 047 221,36
Muut saamiset	8 548,51	104 613,49
	2 280 604,55	2 172 521,38
Rahat ja pankkisaamiset	2 771 734,46	1 516 645,54
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 052 339,01	3 689 166,92
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	8 487 922,67	7 211 300,85
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 144 634,74	4 285 759,00
Tilikauden voitto (tappio)	1 286 206,53	858 875,74
	7 510 641,27	6 224 434,74
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma	977 281,40	986 866,11
Ostovelat	573 904,40	613 381,61
Muut velat	269 870,48	232 174,70
Siirtovelat	133 506,52	141 309,80
	977 281,40	986 866,11
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	8 487 922,67	7 211 300,85
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste %	**88,49**	**86,32**
(100*(oma po+p-ero ja vapaaeht.var.)/(koko po-saadut ennakot))		
Suhteellinen velkaantuneisuus %	**11,37**	**12,28**
(100*(vieras po-saadut ennakot)/käyttötulot)		
Lainakanta 31.12., 1 000 €	**0**	**0**
(vieras po-(saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat))		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

2.4. Kokonaistulot ja -menot 2024

TULOT	2024 Euroa	%	MENOT	2024 Euroa	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	8 594 496,16	98,06	Toimintakulut	7 128 878,20	96,45
Muut toiminnantuotot	0,00	0,00	Korkokulut	0,00	0,00
Muut rahoitustuotot	169 594,07	1,94	Muut rahoituskulut	19 239,91	0,26
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	Investointimenot	243 215,32	3,29
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot	0,00	0,00			
Kokonaistulot yhteensä	**8 764 090,23**	**100,00**	**Kokonaismenot yhteensä**	**7 391 333,43**	**100,00**

Täsmäytys:	
Kokonaistulot-Kokonaismenot	1 372 756,80
Muut maksuvalmiuden muutokset	
Saamisten vähennys	108 083,17
Korottomien velkojen vähennys	9 584,71
Rahavarojen vähennys	1 255 088,92
	1 372 756,80

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

3. Hallituksen esitys tilikauden 2024 tuloksen käsittelystä

Tilikauden ylijäämä on 1 286 207 €.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus esittää, että tilikauden ylijäämä 1 286 207 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.

4. Talousarvion toteutuminen

Käyttötalousosan toteutuminen 2024

Käyttötalous 2024					
Talous	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2024	Poikkeama
Toimintatulot	7 937 742	302 258	8 240 000	8 594 496	354 496
Toimintamenot	-7 315 588	201 594	-7 113 994	-7 128 878	-14 884
Toimintakate	622 154	503 852	1 126 006	1 465 618	339 612

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Tuloslaskelmaosan toteutuminen 2024

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN 2024

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2024	Poikkeama
Toimintatulot					
Myyntitulot	7 934 942,00	302 258,00	8 237 200,00	8 590 723,11	353 523,11
Tuet ja avustukset	2 800,00	0,00	2 800,00	3 773,05	973,05
Toimintamenot					
Henkilöstömenot	-774 560,00	79 560,00	-695 000,00	-677 716,92	17 283,08
Palvelujen ostot	-6 069 748,00	29 748,00	-6 040 000,00	-6 093 901,58	-53 901,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-261 252,00	11 198,00	-250 054,00	-224 876,00	25 178,00
Muut toimintakulut	-210 029,00	81 089,00	-128 940,00	-132 383,70	-3 443,70
Toimintakate	622 153,00	503 853,00	1 126 006,00	1 465 617,96	339 611,96
Rahoitustulot- ja menot					
Korkotulot	0,00	94 734,00	94 734,00	78 465,75	-16 268,25
Muut rahoitustuotot	5 491,00	0,00	5 491,00	91 128,32	85 637,32
Korkomenot	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00
Muut rahoituskulut	-22 489,00	4 683,00	-17 806,00	-19 239,91	-1 433,91
Vuosikate	595 155,00	603 270,00	1 203 134,00	1 615 972,12	412 838,12
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-390 000,00	64 495,00	-325 505,00	-329 765,59	-4 260,59
Tilikauden tulos	205 155,00	645 474,00	850 629,00	1 286 206,53	435 577,53
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	205 155,00	645 474,00	850 629,00	1 286 206,53	435 577,53

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Investointien toteutuminen 2024

Hanke	ALKU-PERÄINEN TA	TA muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	TOTEUTUMA 2024	Poikkeama
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys					
Menot					
Sodankylä	150 000	-150 000	0	0,00	0
Etävalvotun aseman suunnittelu			0	0,00	
Etävalvottu itsepalveluasema			0		
Vastaanottokenttien rakenteet	150 000	-150 000			
Inari	60 000	-60 000	0	0,00	0
Etävalvotun aeman suunnittelu	30 000	-30 000			
Vastaanottokenttien rakenteet	30 000	-30 000	0		
Etävalvottu itsepalveluasema	0		0		
Kittilä	1 000 000	-530 000	470 000	499 521,02	-29 521
Jätteen vastaanottohallin ja konesuojan rakentaminen	1 000 000	-530 000,00	470 000	499 521,02	
Etävalvotun aseman suunnittelu			0		
Etävalvottu itsepalveluasema					
Kemijärvi	30 000	30 000	60 000	59 500	500
Etävalvotun aseman suunnittelu					
Etävalvottu itsepalveluasema					
Sosiaalitilan uusiminen	30 000	-30 000			
Pyöräkuormaajan hankinta	0	60 000	60 000	59 500	500
Enontekiö	0	0	0	0	0
Muonio	0	0	0	0	0
Salla	50 000	4 000	54 000	55 251,65	- 1 252
Vanhan jäteaseman rakenteiden purku	50 000	4 000	54 000	55 252	
Savukoski	0	0	0	0	0
Pelkosenniemi	0	0	0	0	0
Kaikki asemat	-	-	-	-	-
			0		
Tulot	0	0	0	0	0
Nettomeno	1 290 000	- 706 000	584 000	614 272,67	- 30 273
Aluekeräys- ja ekopisteverkoston kunnostus ja kehittäminen					
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	20 000	1000	21 000	20186,81	813
Keskeneräiset hankinnat	0	0	0	-1134,08	
Nettomeno	20 000	1 000	21 000	19 053	1 947
Tulot sovintosopimus Janus Oy	0	0	0	-390 110	390 110
Investoinnit yhteensä	1 310 000	-705 000	605 000	243 215,32	361 785

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Rahoitusosan toteutuminen 2024

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	595 155	607 979	1 203 134	1 615 972	412 838
Investoinnin rahavirta					
Investointimenot	-1 310 000	-705 000	-605 000	-243 215	361 785
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot					
Toiminnan ja investointien rahavirta	**-714 845**	**-97 021**	**598 134**	**1 372 757**	**774 623**
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	500 000		500 000	0	**-500 000**
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0		0	0	**0**
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	0	**0**
Muut maksuvalmiuden muutokset	0		0	-117 668	**-117 668**
Oman pääoman muutokset					
Vaikutus maksuvalmiuteen	**-214 845**	**-97 021**	**1 098 134**	**1 255 089**	**156 955**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Yhteenveto yhtymäkokouksen hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2024

YHTEENVETO YHTYMÄKOKOUKSEN HYVÄKSYMIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA 2024

	Sito-vuus N B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous-arvio	TAn muutok-set	TA muutosten jälkeen	Toteu-tuma	Poik-keama	Alkup. talous-arvio	TAn muutok-set	TA muutosten jälkeen	Toteu-tuma	Poik-keama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Toimintakate	B	622 153	503 853,00	1 126 006	1 465 617,96	339 611,96					
TULOSLASKELMAOSA											
Myyntitulot	B						7 937 742	302 258,00	8 240 000	8 594 496,16	354 496,16
Korkotulot	B						0,00	94 734,00	94 734	78 465,75	-16 268,25
Muut rahoitustuotot	B						5 491	-5 491,00	0	91 128,32	91 128,32
Korkomenot	B	-10000	0,00	-10 000	0,00	10 000,00					
Muut rahoitusmenot	B	-22 489	4 683,00	-17 806	-19 239,91	-1 433,91					
INVESTOINTIOSA											
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys	B	-1 290 000	706 000	-584 000	-614 272,67	-30 272,67	0,00	0,00	0,00	390 110,00	390 110,00
Aluekeräys- ja ekopiste-verkoston kunnost. ja kehittäm	B	-20 000	-1 000	-21 000	-20 186,81	813,19					
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	500 000	0,00	500 000	0,00	-500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	0	0,00	0	0,00	0,00					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00					
Oman pääoman muu-tokset	B			0,00 0,00							
Muut maksuvalmiuden muutokset	B	0,00	0,00	0,00	-117 667,88	-117 667,88					
Vaikutus maksu-valmiuteen	B	-214 845	1 312 979	0,00 1 098 134	863 845	-234 289,24					
YHTEENSÄ		-435 181	2 526 515,00	2 091 334	1 558 095,45	-533 238,55	7 943 233,00	391 501,00	8 334 734	9 154 200,23	819 466,23

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

5. Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma 2024

Rahayksikkö EURO	1.1.2024 - 31.12.2024	1.1.2023 - 31.12.2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	8 590 723,11	8 034 696,22
Tuet ja avustukset	3 773,05	2 106,60
	8 594 496,16	8 036 802,82
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-567 647,67	-608 572,79
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-91 643,22	-98 472,32
Muut henkilösivukulut	-18 426,03	-24 436,03
Palvelujen ostot	-6 093 901,58	-5 825 546,28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-224 876,00	-271 803,03
Muut toimintakulut	-132 383,70	-156 140,01
	-7 128 878,20	-6 984 970,46
TOIMINTAKATE	1 465 617,96	1 051 832,36
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	78 465,75	62 237,88
Muut rahoitustuotot	91 128,32	97 129,91
Muut rahoituskulut	-19 239,91	-23 309,57
	150 354,16	136 058,22
VUOSIKATE	1 615 972,12	1 187 890,58
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-329 765,59	-329 014,84
	-329 765,59	-329 014,84
Tilikauden tulos	1 286 206,53	858 875,74
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 286 206,53	858 875,74

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Rahoituslaskelma 2024

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 615 972,12	1 187 890,58
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-243 215,32	-1 236 590,09
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 372 756,80	-48 699,51
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	-108 083,17	-216 044,21
Korottomien velkojen muutos	-9 584,71	11 670,00
Rahoituksen rahavirta	-117 667,88	-204 374,21
Rahavarojen muutos	**1 255 088,92**	**-253 073,72**
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 771 734,46	1 516 645,54
Rahavarat 1.1.	-1 516 645,54	-1 769 719,26
	1 255 088,92	-253 073,72

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Tase 2024

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus: 2008197-9
Rahayksikkö EUR

Rahayksikkö EURO	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 154,00	16 154,00
	16 154,00	16 154,00
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	3 241 929,68	3 356 224,86
Koneet ja kalusto	162 626,06	133 747,07
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	14 873,92	16 008,00
	3 419 429,66	3 505 979,93
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 435 583,66	3 522 133,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	20 686,53	20 686,53
Muut saamiset	20 686,53	20 686,53
Lyhytaikaiset saamiset	2 259 918,02	2 151 834,85
Myyntisaamiset lyhytaikaiset	2 251 369,51	2 047 221,36
Muut saamiset	8 548,51	104 613,49
	2 280 604,55	2 172 521,38
Rahat ja pankkisaamiset	2 771 734,46	1 516 645,54
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 052 339,01	3 689 166,92
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	8 487 922,67	7 211 300,85

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus: 2008197-9
Rahayksikkö EUR

Rahayksikkö EURO	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 144 634,74	4 285 759,00
Tilikauden voitto (tappio)	1 286 206,53	858 875,74
	7 510 641,27	6 224 434,74
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma	977 281,40	986 866,11
Ostovelat	573 904,40	613 381,61
Muut velat	269 870,48	232 174,70
Siirtovelat	133 506,52	141 309,80
	977 281,40	986 866,11
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	8 487 922,67	7 211 300,85

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

6. Tilinpäätöksen liitetiedot

LAPIN JÄTEHUOLTO KUNTAYHTYMÄ
Tilinpäätöksen 31.12.2024 liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon, vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.
Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Kuluvan käyttöomaisuuden poistot on tehty ennalta laaditun suunnitelman mukaan.
Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenosta arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.
Aktivoidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuisen poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Atk-ohjelmisto	tasapoisto 3 vuotta
Siirtokuormausasema	tasapoisto 15 vuotta
Kaatopaikkarakenteet	tasapoisto, tapauskohtainen
Hyötyjäteasemarakenteet	tasapoisto 15 vuotta
Keräyspisteet	tasapoisto 15 vuotta
Muut	tasapoisto 15 vuotta
Kuljetusvälineet ja työkoneet	tasapoisto 5 vuotta
Atk-laitteet	tasapoisto 3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto 3 vuotta

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan hankintakauden kuluksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Taseen liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat hyödykkeet	31.12.2024	31.12.2023
Aineettomat oikeudet 1.1.	16 154,00	10 610,00
Lisäys tilikauden aikana	0,00	5 544,00
Aineettomat oikeudet 31.12.	16 154,00	16 154,00

Aineelliset hyödykkeet	31.12.2024	31.12.2023
Rakennukset ja rakennelmat 1.1.	3 356 224,86	2 524 009,67
Lisäykset tilikauden aikana	574 959,48	1 108 607,29
Vähennykset tilikauden aikana	-390 110,08	0,00
Tilikauden poistot	-299 144,58	-276 392,10
Rakennukset ja rakennelmat 31.12.	3 241 929,68	3 356 224,86
Koneet ja kalusto 1.1.	133 747,07	79 939,01
Lisäykset tilikauden aikana	59 500,00	106 430,80
Tilikauden poistot	-30 621,01	-52 622,74
Koneet ja kalusto 31.12.	162 626,06	133 747,07
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 1.1	16 008,00	0,00
Lisäykset tilikauden aikana	14 873,92	16 008,00
Vähennykset tilikauden aikana	-16 008,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 31.12	14 873,92	16 008,00

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma		
Peruspääoma	31.12.2024	31.12.2023
Perustajajäsenkuntien osuus peruspääomasta		
Inari	180 600,00	180 600,00
Kittilä	142 700,00	142 700,00
Sodankylä	237 300,00	237 300,00
Kemijärvi	239 400,00	239 400,00
Salla	112 100,00	112 100,00
Savukoski	32 000,00	32 000,00
Pelkosenniemi	27 300,00	27 300,00
Enontekiö	49 100,00	49 100,00
Muonio	59 300,00	59 300,00
	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	5 144 634,74	4 285 759,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 286 206,53	858 875,74
Oma pääoma yhteensä	7 510 641,27	6 224 434,74

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Kittilän aseman hallin rakentaminen alkaa 2025.

Tilikauden olennaiset tapahtumat

Janus Oy:n ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymän välillä käyty Sodankylän pressuhallin rakennusaikaisten virheiden korjauskiista saatiin päätökseen tekemällä sovintosopimus arvoltaan 450.000 euroa. Korjauksiin vuosina 2021-2022 investoitu summa on kirjattu taseeseen aktivointien menojäänöstä vastaan summalla 390.110,08 euroa ja loppu 59.889,92 euroa kirjattiin tulona.

Muut vastuut

	31.12.2024	31.12.2023
Leasingvuokravastuut (alv 0%)	40 417,33	43 331,13
Vuokravastuut (alv0%)	15 426,22	15 319,82

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat tiedot

	2024	2023
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin	13	14

Tilintarkastajan palkkiot	2024	2023
Tilintarkastus	3 654,00	3 930,00
Tarkastuslautakunta	130,20	840,00
Yhteensä	3 784,20	4 770,00

Luettelo kirjanpitokirjoista, tositelajeista sekä säilytystavoista

Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna
Tasekirja	Erikseen sidottuna
Palkkakirjanpito	Sähköinen arkisto
Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto

	tositelaji	säilytystapa
Pankkitositteet OP	5	Sähköinen arkisto
Pankkitositteet Nordea	2	Sähköinen arkisto
Myyntitositteet	15,30,33,35	Sähköinen arkisto
Ostolaskut, käsinsyötetyt	21	Sähköinen arkisto
Ostolaskujen suoritukset e-osto	45	Sähköinen arkisto
Muistiotositteet	13	Sähköinen arkisto
Palkka- ja matkalaskutositteet	51, 55	Sähköinen arkisto
Jaksotustositteet	94	Sähköinen arkisto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

7. Tilastotietoa

Asiakasmäärät 2024

Astia-asiakkaat	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2024	v. 2023
Ei-kompostoi	1627	1636	2771	1958	287	421	439	351	182	**9672**	9695
Kompostoi	445	437	438	604	261	333	79	120	55	**2772**	2690
Yhteensä	2072	2073	3209	2562	548	754	518	471	237	**12444**	12385

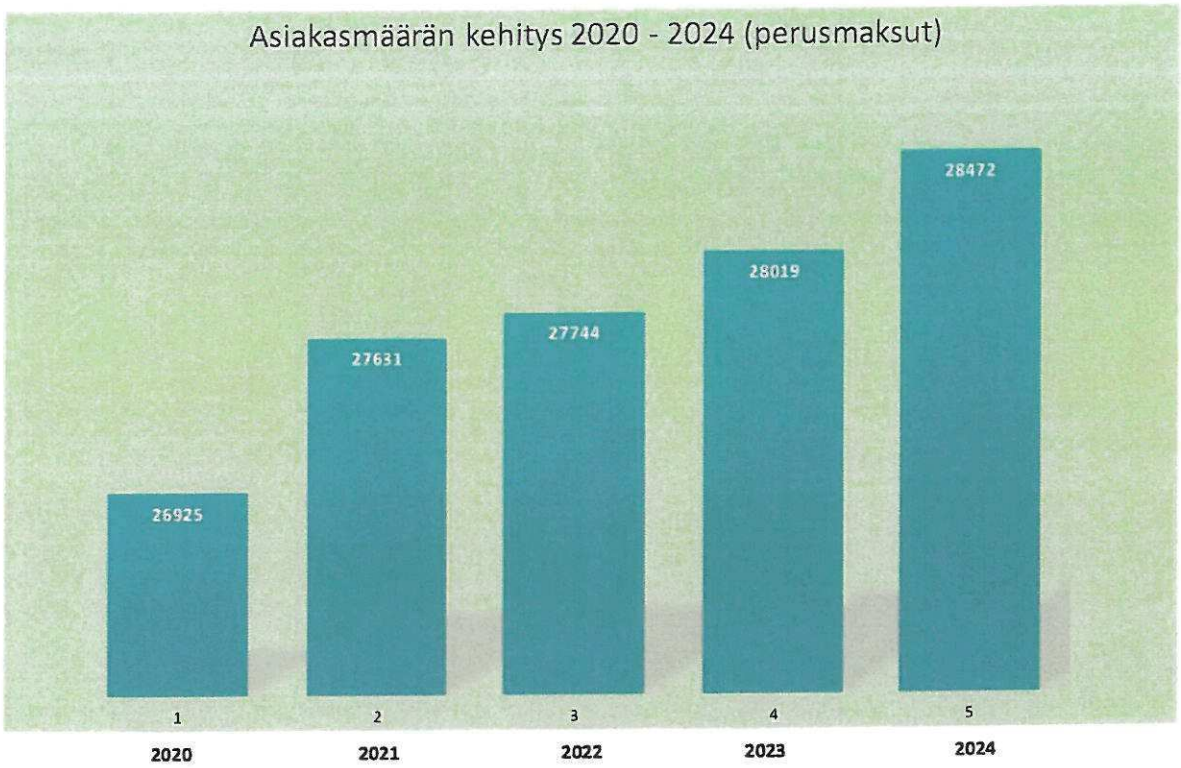
Aluekeräys-asiakkaat, vakituiset	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2024	v. 2023
Ei-kompostoi	642	287	435	293	165	145	100	753	146	**2966**	2959
Kompostoi	135	27	58	37	27	38	24	86	19	**451**	432
Yhteensä	777	314	493	330	192	183	124	839	165	**3417**	3391

Aluekeräys-asiakkaat, vapaa-ajan asunnot	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2024	v. 2023
Vapaa-ajan asunnot	1913	1192	1376	876	773	638	417	1195	424	**8804**	8552
Vapaa-ajan asunnot, vak. asunto ky:n alueella	339	339	275	333	109	111	62	288	121	**1977**	2094
Yhteensä	2252	1531	1651	1209	882	749	479	1483	545	**10781**	10646

Perusmaksu-asiakkaat	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2024	v. 2023
Perumaksu, astia-asiakas, vak.	2143	2012	1660	2296	493	720	248	441	232	**10245**	10032
Perusmaksu, ak-asiakas, vak.	790	321	497	341	196	182	126	834	165	**3452**	3420
Perusmaksu, vapaa-ajan asunto	2282	1508	2998	1330	914	744	676	1260	441	**12153**	11780
Perusmaksu, vapaa-ajan asunto, vak.asunto ky:n alueella	437	473	371	524	127	157	71	323	139	**2622**	2787
Yhteensä	5652	4314	5526	4491	1730	1803	1121	2858	977	**28472**	28019

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

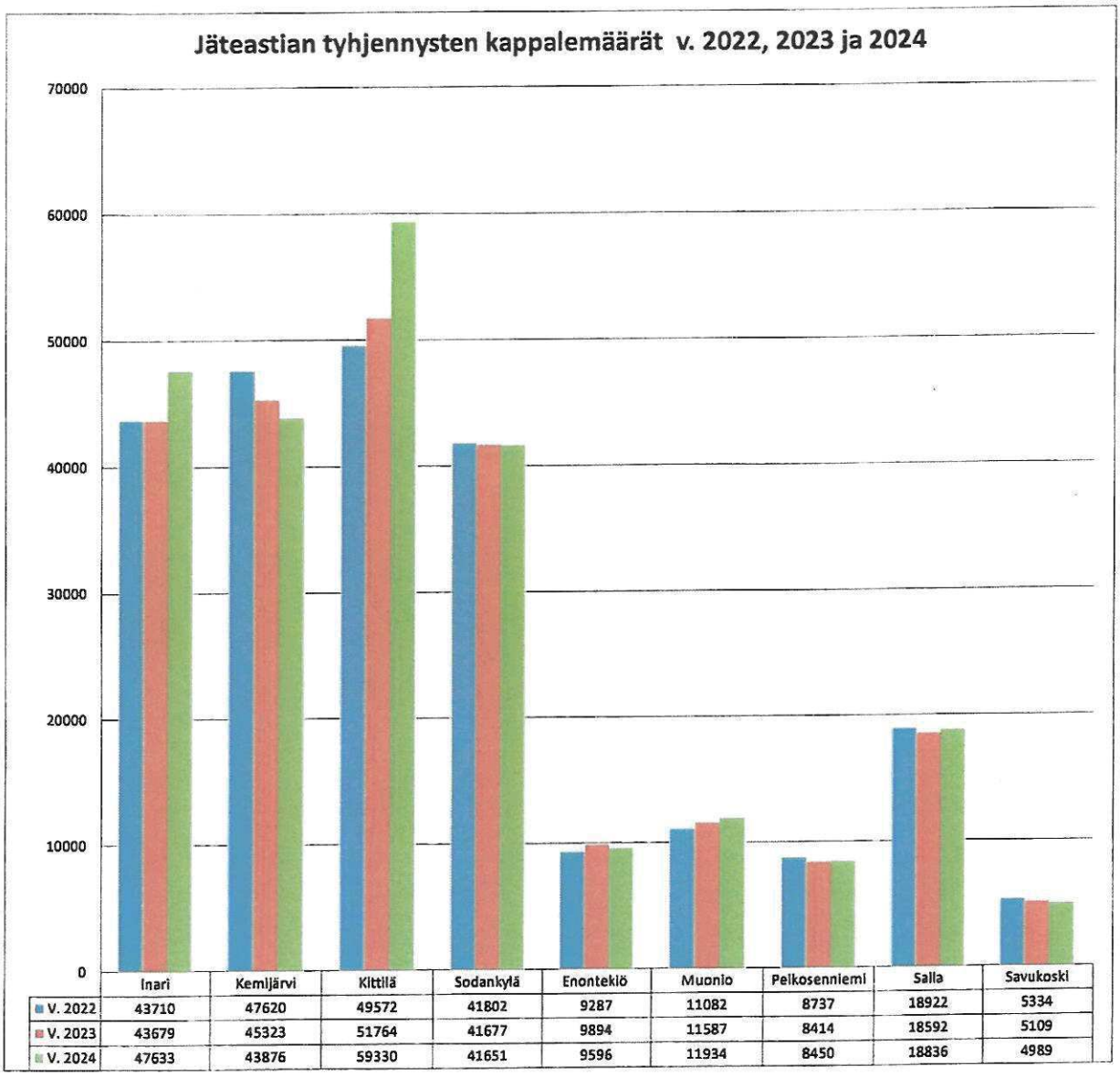
Asiakasmäärän kehitys (perusmaksut)



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

Jäteastiatyhjennysmäärät 2022–2024

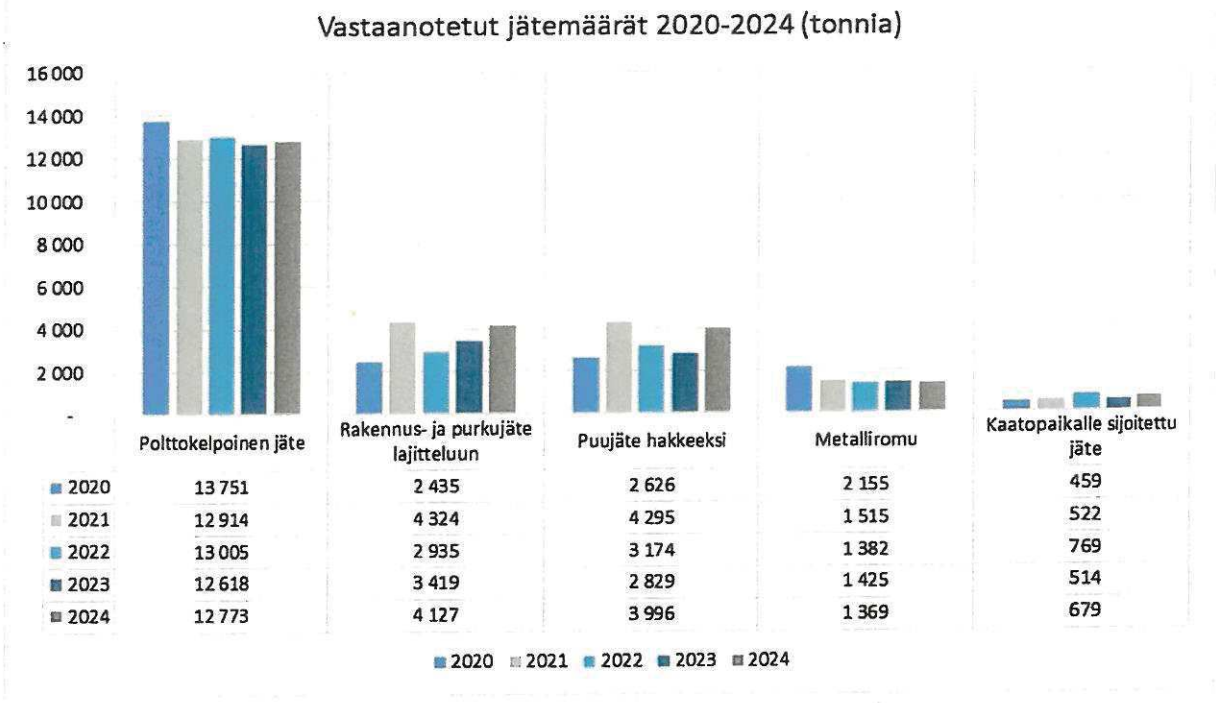
Jäteastian tyhjennyksiä tehtiin vuonna 2024 yhteensä 246 295 kappaletta.

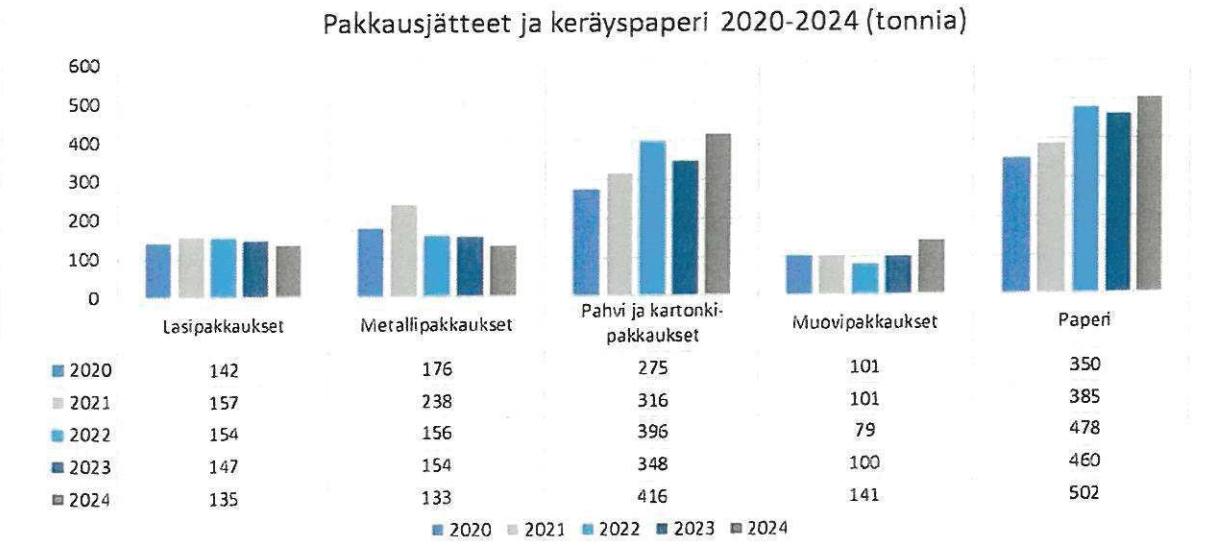


	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosenniemi	Salla	Savukoski
V. 2022	43710	47620	49572	41802	9287	11082	8737	18922	5334
V. 2023	43679	45323	51764	41677	9894	11587	8414	18592	5109
V. 2024	47633	43876	59330	41651	9596	11934	8450	18836	4989

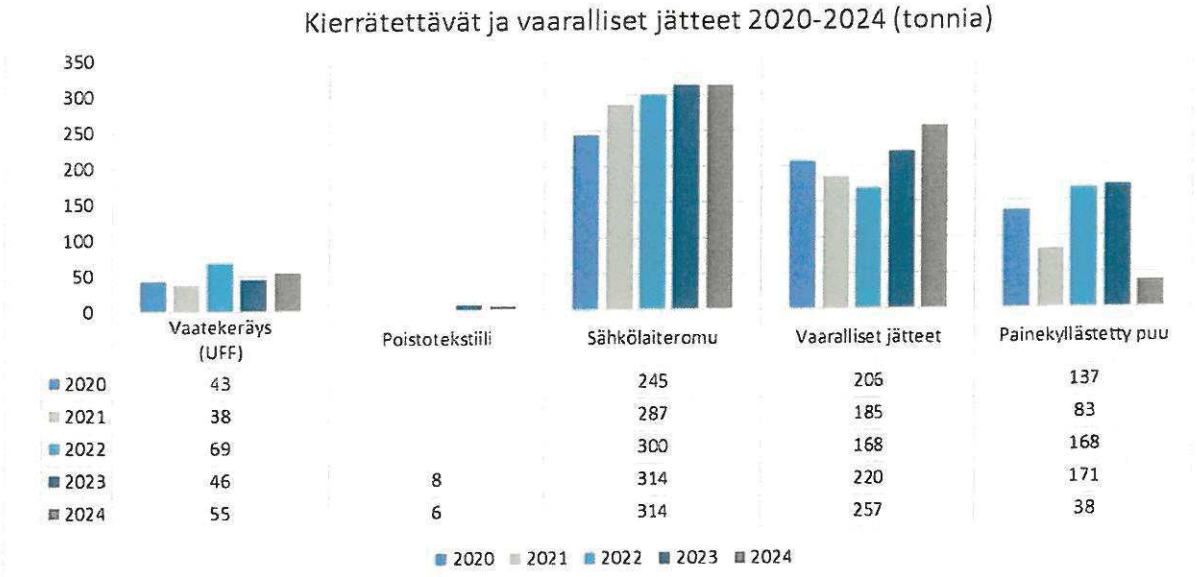
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

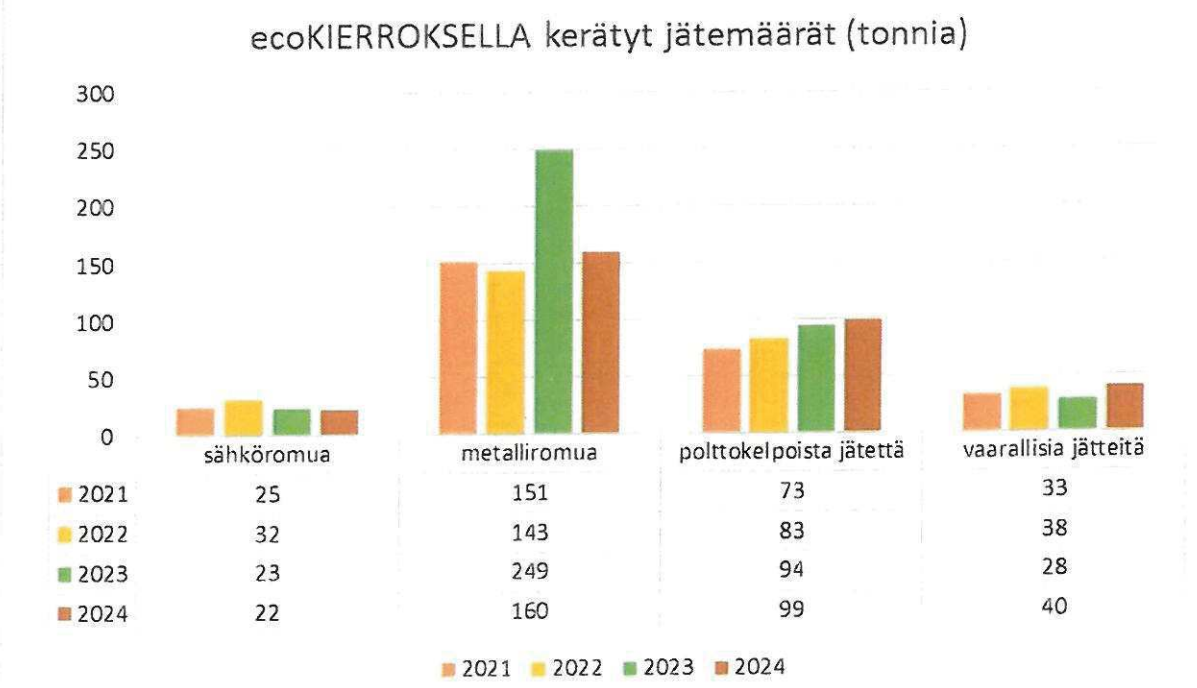
Jätetilastot



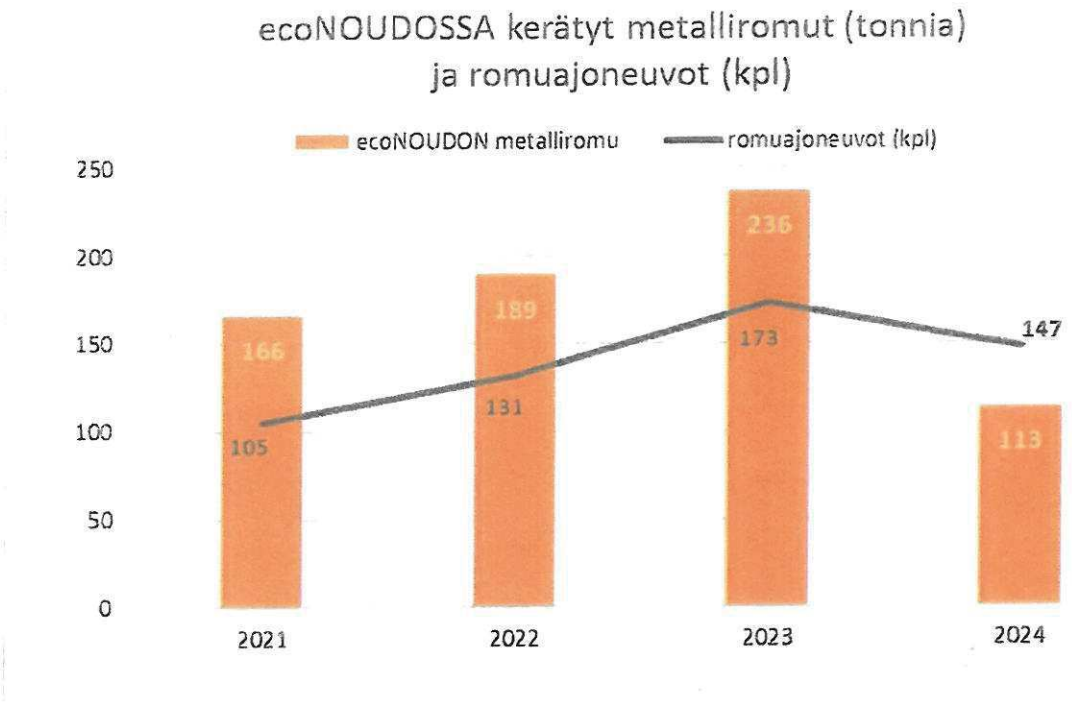


Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com





Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/
visma sign
www.vismasign.com



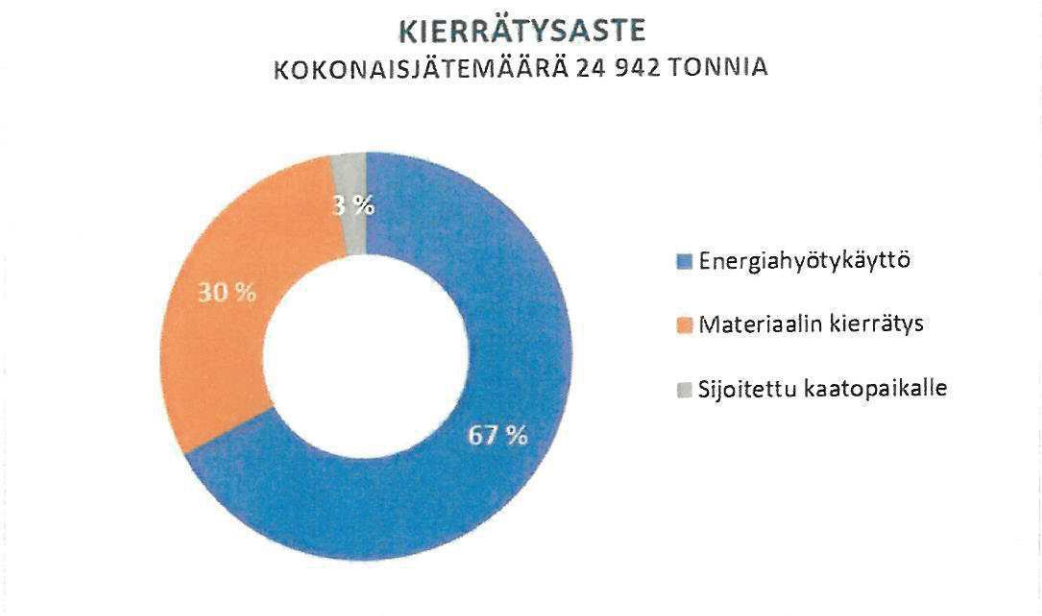
Jätteen käsittelijät

Jätelaji	Käsittelijä
Polttokelpoinen jäte	Syklo Oy, Laanilan ekovoimalaitos
Rakennus- ja purkujäte	Syklo Oy, Ruskon lajittelukeskus
Puhdas pintakäsittelemätön puu	Neve Oy, Inergia Oy
Käsitelty puu	Neve Oy
Painekyllästetty puu	Demolite Oy
Metalliromu	Kajaanin Romu Oy
Kaatopaikkajäte	Perämeren Jätehuolto Oy
Vaarallinen jäte	L&T Teollisuuspalvelut Oy
Sähkölaiteromu	SER-Tuottajayhteisö ry
Pakkausjätteet	Suomen Pakkaustuottajat Oy
Käyttökelpoiset tekstiilit	UFF
Poistotekstiili	Kiertokaari Oy, lajittelu Lounais-Suomen jätehuolto Oy, käsittely

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/
visma sign
www.vismasign.com

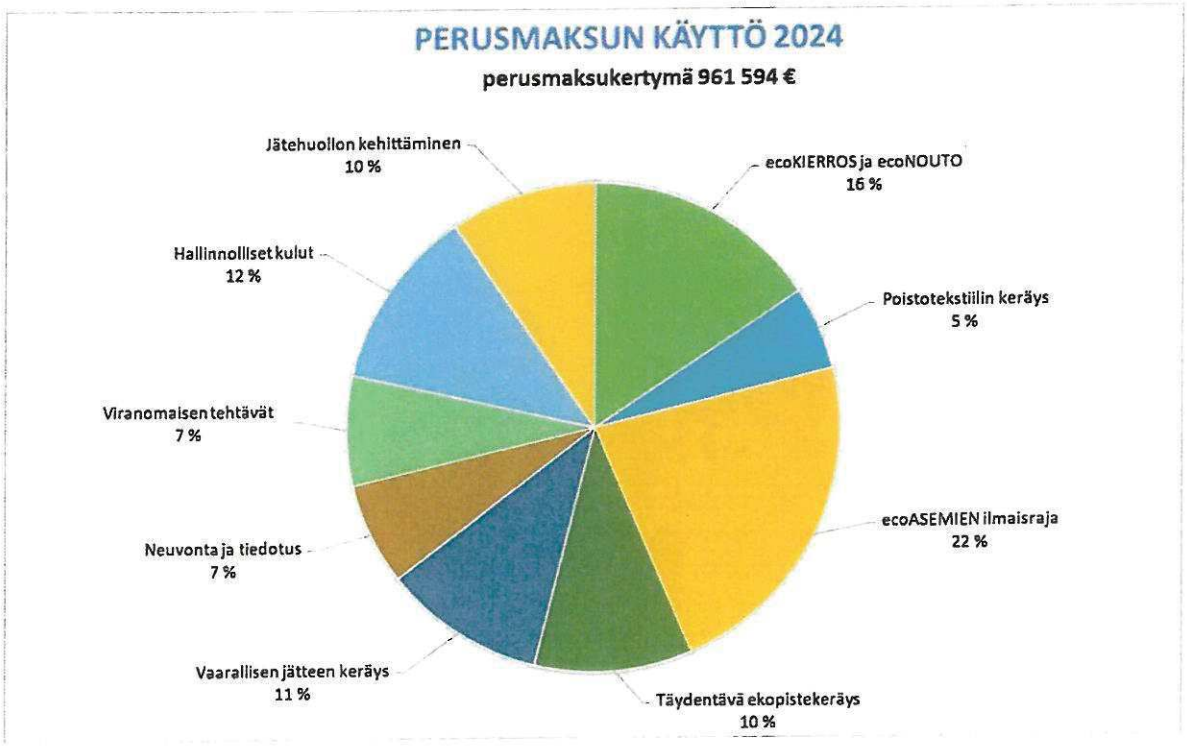
Kierrätysaste

Kuntayhtymän vuoden 2024 talousarviossa oli asetettu tavoitteeksi materiaalin kierrätykselle 28,7 prosenttia ja arvio kaatopaikalle sijoitettavasta määrästä oli 3,7 prosenttia. Materiaalin kierrätyksessä päästiin tavoitteeseen.



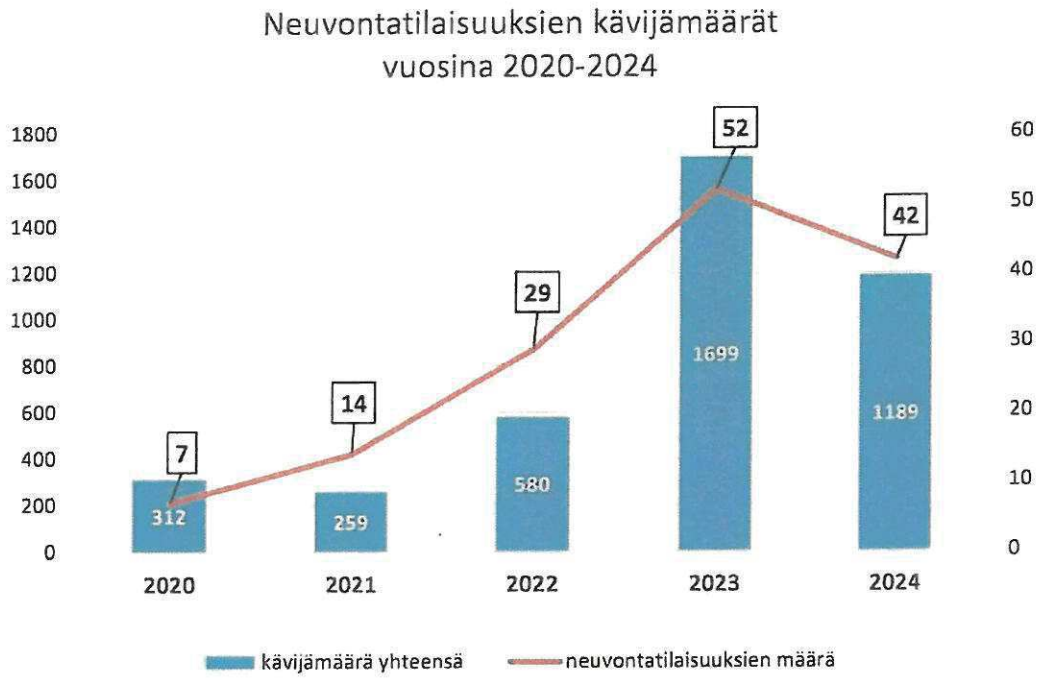
Perusmaksun kertymä ja käyttö

Jätelain mukaan kuntayhtymän on tiedotettava vuosittain kunnan asukkaille ja muille jätehuoltopalvelujen käyttäjille jätemaksun ja perusmaksun kertymästä sekä siitä, mihin kertymää on käytetty.

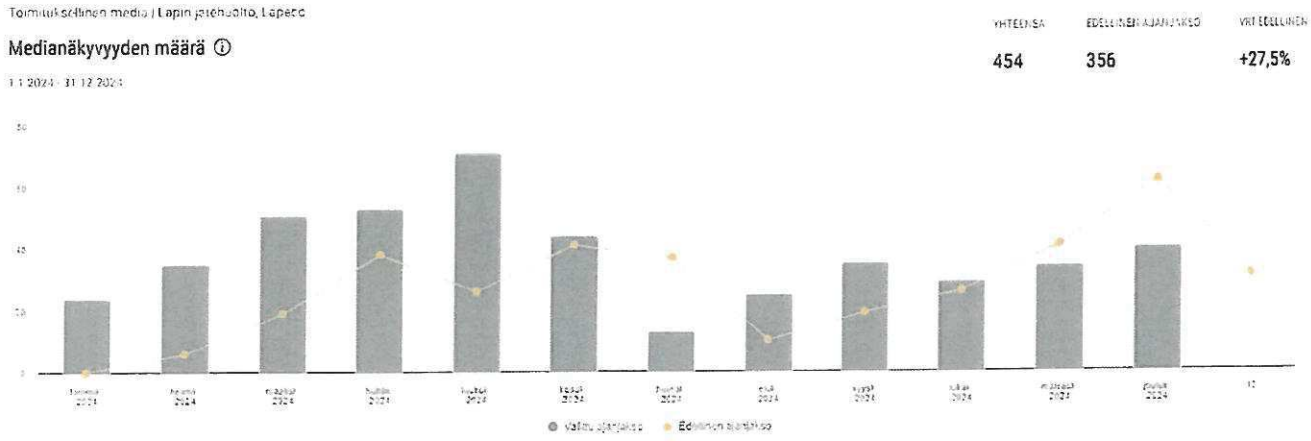


Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/
visma sign
www.vismasign.com

Neuvontatilaisuudet



Medianäkyvyys



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

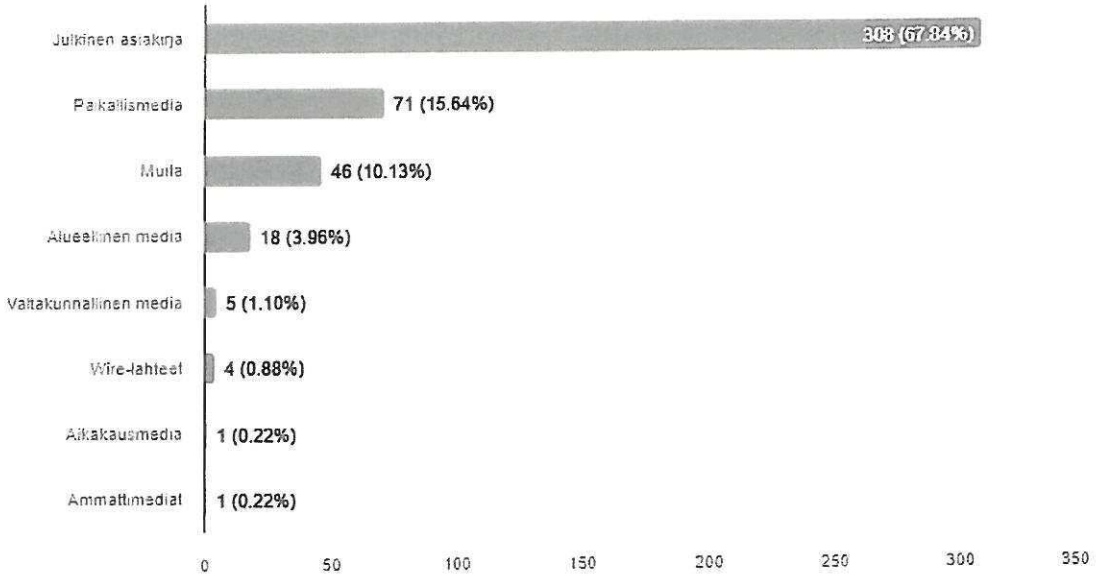
Medianäkyvyyden jaottelu lähdeluokittain

Toimituksellinen media | Lapin jätehuolto, Lapeco

Jaottele lähdeluokittain ⓘ

1.1.2024 - 31.12.2024

YHTEENSÄ	EDELLINEN AJANJAKSO	VRT EDELLINEN
454	356	+27,5%



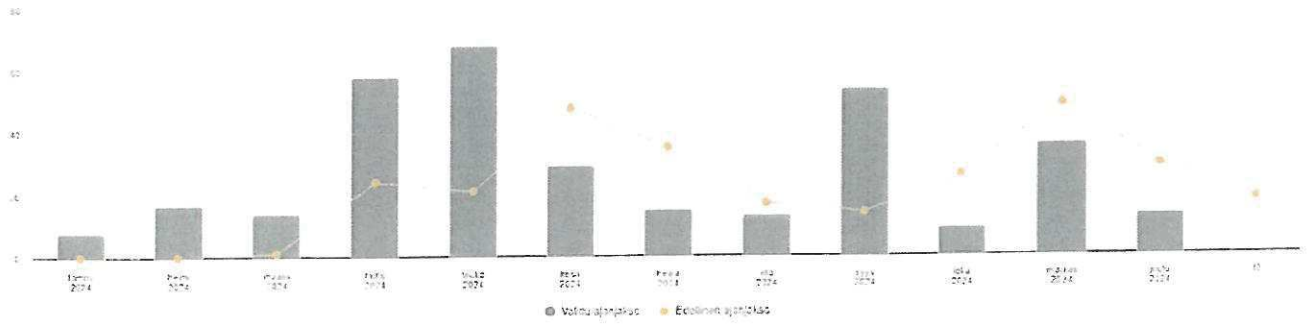
Sosiaalisen median näkyvyys kuukausittain

Sosiaalinen media | Lapeco

Sosiaalisen median näkyvyyden määrä

1.1.2024 - 31.12.2024

YHTEENSÄ	EDELLINEN AJANJAKSO	VRT EDELLINEN
334	282	+18,4%



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

8. Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Tilinpäätöksen allekirjoituksellaan varmistavat 24.3.2025/sähköisen allekirjoituksen päivänä:

Jouni Halonen, hallituksen puheenjohtaja

Birgitta Eira, hallituksen varapuheenjohtaja

Markku Mäkitalo, jäsen

Niina Mattila, jäsen

Markku Kankaanranta, jäsen

Johanna Sirviö, jäsen

Reetta-Mari Tammela, jäsen

Manu Friman, jäsen

Matias Yliriesto, jäsen

Osmo Aikio, toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

_____ ____.____ 2025

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Joni Tuomainen, tilintarkastaja, JHT, KHT

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/[illegible]
visma sign
www.vismasign.com

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 40 pages before this page
Dokumentet inneholder 40 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 40 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 40 sider før denne side

Detta dokument innehåller 40 sidor före denna sida

NIINA MAARET MATTILA
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Sallan kunta
10bf9b3f-c5e4-4cb5-acd8-e5051d369b9b - 2025-03-28 10:16:19 UTC +02:00
BankID / MobileID - 4872bfa8-1bab-4f10-b513-13b5291ea153 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

BIRGITTA JOHANNA EIRA
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Enontekiön kunta
33da8b7b-9d1a-48d0-ab13-088c044408b4 - 2025-03-31 09:27:59 UTC +03:00
BankID / MobileID - c3a26f21-5a74-47ec-a61b-a41cedbb73e5 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 41 pages before this page
Dokumentet inneholder 41 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 41 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 41 sider før denne side

Detta dokument innehåller 41 sidor före denna sida

JONI OSMO TUOMAINEN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy
0b04573a-2207-4292-9f28-a03bcf960920 - 2025-04-09 11:53:06 UTC +03:00
BankID / MobileID - e78f1064-e562-430d-9cb0-94a33f0d3e65 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til à signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til à signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende