

09.05.2023

KOKOUSAIKA 09.05.2023 klo 12:00 - 13.25

KOKOUSPAIKKA Enontekiön kunnanvirasto, kokoushuone

OSALLISTUJAT
Päätöksentekijät

Jouko Viitamäki	puheenjohtaja
Taru Mäkitalo	jäsen
Olli Aatsinki	varajäsen

Poissa:	Mika Onkamo	varapuheenjohtaja
---------	-------------	-------------------

Muut osallistujat

Marko Paasovaara, JHT, KHT tilintarkastaja, TALVEA
Julkishallinnon Palvelut Oy
Hanna Ruotanen avustava tilintarkastaja, TALVEA
Julkishallinnon Palvelut Oy
Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	 Jouko Viitamäki	 Sari Muikku

KÄSITELLYT ASIAT §:t 8-15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Enontekiöllä 9.5.2023


ALLEKIRJOITUS Taru Mäkitalo

09.05.2023

Käsiteltävät asiat

8 § Kokouksen järjestäytyminen	1
9 § Tilinpäätös 2022	2
10 § Tilintarkastajan raportti	5
11 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus	6
12 § Tilintarkastuskertomus 2022	7
13 § Toimitusjohtajan katsaus	8
14 § Muut asiat	9
15 § Kokouksen päättäminen	10



8 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 11.58.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastussäännön 3 §:n mukaan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 6 §:n mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla tarkastuslautakunnan jäsenille 27.4.2023. Hallintosäännössä ei ole mainintaa päätösvaltaisuudesta vaan tähän sovelletaan kuntalain 103 §:ää, jonka mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajan valinta

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Taru Mäkitalo.

9 § Tilinpäätös 2022

Tarkastuslautakunta 9.5.2023; § 9

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja toimittaa sen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja toimittaa sen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Liite Tilinpäätös 2022

Hallitus 25.4.2022; § 29

Hallitus allekirjoitti ja jätti tilintarkastajalle tarkastettavaksi vuoden 2022 tilinpäätöksen kokouksessaan 21.3.2023.

Kuntayhtymä on tehnyt aikaisemmin investointivaroja, jotka ovat perustuneet tulevien vuosien taloussuunnitelman mukaiseen investointiosaan. Viimeisten vuosien tilinpäätöksissä investointivaroja ei ole tehty, vaan niitä on purettu vuosittain 150 000 €/vuosi.

Palaverissa toimitusjohtajan ja hallintopäällikön kanssa 13.4.2023 tilintarkastaja huomautti, että kuntayhtymässä tehdyt investointivaroja ja varausten purku eivät ole yksilöity riittävän hankekohtaisesti, joka ei ole hyvän kirjanpitoalan mukaista. Varausten tekeminen ja niiden purun kohdistaminen yksilöidysti eri kohteeseen on ollut ongelmallista mm. siitä syystä että talousarvion investointiosaa on jouduttu muuttamaan useaan otteeseen.

Liitteenä uusi tilinpäätös vuodelta 2022, jossa vapaaehtoiset varaukset on purettu ohjeen mukaisesti ylijäämätileille.

Ehdotus:

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus esittää, että tilikauden tuloslaskelmaan tuloutetaan aikaisemmin tehdyistä varauksista 1 115 497,36 € varausten muutoksena. Tilikauden ylijäämä on 1 643 563,44 €. Hallitus esittää, että

1. Tilikauden ylijäämä 1 643 563,44 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
2. Päättää allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Hallitus 21.3.2023; § 16

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Yhtymäkokouksen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston (tässä tapauksessa yhtymäkokouksen) asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettäväksi tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos on 528 066,08 €.

Tilinpäätös toimitetaan allekirjoitettavaksi hallituksen kokoukseen. Tilinpäätökseen liittyy myös vuoden 2022 toimintakertomus, johon sisältyy kuntayhtymän hallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

Ehdotus:

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus esittää, että tilikauden tuloslaskelmaan tuloutetaan aikaisemmin tehdyistä varauksista 150 000 euroa varauksen muutoksena.

Tilikauden ylijäämä on 678 066,08 €.

Hallitus esittää, että

4. Tilikauden ylijäämä 678 066,08 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
5. Päättää allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
6. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.
7. Oikeuttaa kuntayhtymän tekemään toimintakertomukseen vielä esiin tulevia teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Johanna Sirviö saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.18.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 13.30 – 13.35.

2022

LJK Hallitus 21.3.2023; § 16/ 25.4.2023; § 29
LJK Tarkastuslautakunta ; § 9
LJK Yhtymäkokous ; §

TILINPÄÄTÖS 2022



Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

21.3.2023 Yhtymähallitus; § 16

25.4.2023 Yhtymähallitus; § 29

Tarkastuslautakunta; § 9

Yhtymäkokous; §

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Tilinpäätös 31.12.2022

Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2022 - 31.12.2022

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.2. Toimitusjohtajan katsaus	3
1.3. Kuntayhtymän hallinto	4
1.4. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	5
1.5. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	6
1.6. Kuntayhtymän henkilöstö	10
1.7. Ympäristöasiat	11
1.8. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	11
1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	12
1.10. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	16
2.1. Toiminnan rahoitus	17
2.2. Rahoitusasema ja sen muutokset	18
2.3. Kokonaistulot ja -menot	19
3. Hallituksen esitys tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä	20
4. Talousarvion toteutuminen	20
5. Tilinpäätöslaskelmat	25
6. Tilinpäätöksen liitetiedot	29
7. Tilastotietoa	32
8. Tilinpäätöksen allekirjoitukset	37

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2. Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2022 oli Lapin Jätehuolto kuntayhtymän seitsemästoista toimintavuosi.

Koronaepidemiaa seurasi turvallisuuspoliittinen kriisi Venäjän hyökättyä Ukrainaan helmikuussa 2022. Tästä aiheutunut polttoaineiden hintojen hurja nousu oli epätavallinen ja merkittävä hintoihin vaikuttava sopijapuolista riippumaton tapahtuma, jota sopijapuolet eivät ole voineet ottaa huomioon kuljetussopimuksia tehtäessä. Varmistaakseen kuljetusyritysten kyvyn suorittaa sopimuksen mukaiset velvoitteet, Lapin Jätehuolto kuntayhtymä sopi kuljetusyrityksien kanssa kuukausittaisesta hinnan tarkistuksesta. Hinnan tarkistukset aiheuttivat Lapecolle kuluvana vuonna 134 000 euron ylimääräiset kustannukset.

Sodankylän ecoASEMAN 2019 valmistunut, käyttökiellossa oleva halli otettiin käyttöön 18.3.2022. Lapecon ja hallin rakentaneen urakoitsijan välinen kiista kustannusjaosta on vielä kesken.

Uudistunut jätelaki astui voimaan heinäkuussa 2021 ja sitä täydentävä jäteasetus joulukukussa 2021 yli vuoden aikataulusta jäljessä. Siirtymäajat erilliskeräyksen järjestämiselle olivat erittäin tiukat. Lapecon jätehuoltomääräykset valmistuivat erittäin nopealla aikataululla ja kuntayhtymän uudistuneet jätehuoltomääräykset astuivat voimaan 1.7.2022. Merkittävin uudistus määräyksissä on kierrätettävien jätteiden erilliskeräysvelvollisuus, joka aloitetaan vaiheittain. Inarissa ja Kittilässä erilliskeräys aloitetaan 1.10.2023. Kiinteistöittäisen erilliskeräyksen aloitus vaiheittain perustui olemassa oleviin urakkakausiin ja keräyksen alkamiseen varattiin riittävästi aikaa kilpailutusprosessien läpiviemiseksi. Ongelmaksi muodostui se, että tuottajayhteisöjen päätökset terminaaliverkostosta viipyivät. Lopulliset tiedot terminaalien sijoittumisesta saatiin vasta helmikuussa 2023.

Viestintää on kehitetty ja viestintäsuunnitelma päivitetty vastaamaan Lapecon nykyisen ja tulevan toiminnan tarpeisiin. Lapeco viestii tällä hetkellä erittäin monella kanavalla ja viestinnässä on huomioitu nuorten ja vanhemman väestön käyttämät kanavat. Myös paikan päällä tehtävää jäteneuvontaa ja ympäristökasvatusta on lisätty. Lapecon tarjoaman jätehuoltopalveluiden ja viranomaistoiminnan tunnettavuus on parantunut.

Huomattavasti ennakoitua isompi tulos johtui siitä, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on muuttanut kirjanpitoikäsiittelyä investointivarausten osalta. Kuntayhtymä on päättänyt luopua tehdyistä investointivaroista ja tulouttaa ne eikä näköpiirissä ole, että se jatkossakaan tekisi investointivaroja.

Kiitän lämpimästi henkilökuntaa, hallitusta ja yhteistyökumppaneita erittäin tuloksellisesta työstä.

Osmo Aikio, toimitusjohtaja

1.3. Kuntayhtymän hallinto

Kuntayhtymässä ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja. Yhtymäkokouksia pidettiin neljä kertaa vuonna 2022.

Hallituksessa on jäsen jokaisesta jäsenkunnasta ja jäsenelle varajäsen omasta kunnasta. Hallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Hallituksen jäsenet 1.6.2022 – 31.5.2024:

Markku Kankaanranta, puheenjohtaja - varajäsen Heidi Karnaattu	Pelkosenniemi Pelkosenniemi
Jouni Halonen, varapuheenjohtaja - varajäsen Ariveikko Puska	Savukoski Savukoski
Birgitta Eira, jäsen - varajäsen Outi Kurkela	Enontekiö Enontekiö
Reetta-Mari Tammela, jäsen - varajäsen Kari Aalto	Inari Inari
Johanna Sirviö, jäsen - varajäsen Jesse Kerkelä	Kemijärvi Kemijärvi
Markku Mäkitalo, jäsen - varajäsen Oula Vuolli	Kittilä Kittilä
Manu Friman, jäsen - varajäsen Pirkko M. Rauhala	Muonio Muonio
Niina Mattila, jäsen - varajäsen Ari Kivelä	Salla Salla
Ville Pyhäjärvi, jäsen - varajäsen Jani Kiemunki	Sodankylä Sodankylä

Hallituksen jäsenet 1.6.2020 – 31.5.2022:

Manu Friman, puheenjohtaja - varajäsen Pirkko M. Rauhala	Muonio Muonio
Annika Kostamo, varapuheenjohtaja - varajäsen Joni Aho	Pelkosenniemi Pelkosenniemi
Birgitta Eira, jäsen - varajäsen Outi Kurkela	Enontekiö Enontekiö

Arto Leppälä, jäsen	Inari
-varajäsen Reetta-Mari Tammela	Inari
Markku Harju, jäsen	Kemijärvi
- varajäsen Sirkka Pikkuvirta	Kemijärvi
Aila Moksi, jäsen	Kittilä
-varajäsen Antti Pekkala	Kittilä
Niina Mattila, jäsen	Salla
- varajäsen Olli Aatsinki	Salla
Jouni Ahvenainen, jäsen	Savukoski
- varajäsen Ilkka Leppäjärvi	Savukoski
Jari Hyvönen, jäsen	Sodankylä
- varajäsen Matias Yliriesto	Sodankylä

Tarkastuslautakunnan jäsenet 2021 – 2025

Varsinainen jäsen:

Puheenjohtaja Jouko Viitamäki	Pelkosenniemi
- varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi	Savukoski
Varapuheenjohtaja Mika Onkamo	Salla
- varajäsen Sari Norrgård	Enontekiö
Jäsen Ulla Kangosjärvi	Muonio 10/2022 asti
- varajäsen Olli Aatsinki	Salla
Jäsen Taru Mäkitalo	Enontekiö
- varajäsen Petri Sinikumpu	Muonio

Tilintarkastuksen hoitaa TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Marko Paasovaara.

Kuntayhtymän toimitusjohtaja on Osmo Aikio.

1.4. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön kevään 2023 taloudellisen katsauksen mukaan Suomen talous supistui vuoden 2022 loppua kohden.

Bruttokansantuote nousi vuonna 2022 2,2 prosenttia ja vuonna 2023 sen arvioidaan supistuvan 0,2 prosenttia.

Vuonna 2022 inflaatio oli 7 prosenttia. Inflaation odotetaan hidastuvan 4 prosenttiin vuonna 2023.

Vuoden 2022 kuluttajahintaindeksi oli 7,1 prosenttia ja vuonna 2023 sen odotetaan muuttuvan 5,5 prosenttia.

Ansiotasoindeksin kasvu vuonna 2022 oli 2,4 prosenttia ja vuonna 2023 sen arvioidaan kasvavan 4,6 prosenttia. Kunta-alan palkkoja nostaa vuosien 2023–2027 palkkaohjelma, jolla palkat nousevat yhteensä noin 5,1 prosenttia.

Lapin väkiluku oli vuoden 2022 lopussa 175 757. Lappi menetti väkiluvustaan viime vuonna 753 henkeä.

1.5. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä huolehtii yhdeksän kunnan alueella jätehuollon järjestämisestä. Vuosi 2022 oli kuntayhtymän seitsemästoista toimintavuosi. Toiminta on vakiintunut ja taloudellinen tilanne on hyvä.

Jätehuoltomääräykset ja jätetaksa

Kuntayhtymän hallitus hyväksyi uudet jätehuoltomääräykset, jotka astuivat voimaan 1.7.2022. Jätehuoltomääräykset päivitettiin vastaamaan muuttunutta jätelakia ja jäteasetusta. Merkittävin uudistus määräyksissä on kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtaiset erilliskeräysvelvoitteet. Keräys koskee Inarin, Kemijärven, Kittilän ja Sodankylän vähintään viiden huoneiston kiinteistöjä sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöjä. Erilliskeräysvelvoitteiden siirtymäsäännöksillä mahdollistetaan uusien jätejakeiden kiinteistökohtaisen keräyksen aloitus vaiheittain olemassa olevien urakkakausien mukaisesti. Jätehuoltomääräysten sisältö noudattaa Suomen Kuntaliiton ohjeistuksia.

Jätetaksa, joka on tullut voimaan 1.1.2021, pysyi toimintavuonna samana. Taksan päivitys- ja muutostarpeita varten perustettiin taksatyöryhmä, joka valmisteli seuraavan vuoden jätetaksa hallituksen hyväksyttäväksi. Jätetaksan uudistuksen tukena käytettiin Suomen Kuntaliiton laatimaa jätetaksaopasta.

Laskutus ja asiakaspalvelu

Jäteastiatyhjennysten ja laskutuksen apuna käytetään ajo-ohjausjärjestelmää. Ajo-ohjausjärjestelmä tehostaa sekä jäteastiakuljetusten seurantaa, säännöllistä laskutusta että asiakaspalvelun toteuttamista ja kehittämistä.

Laskutukseen liittyvää asiakasrekisteriä täydennettiin, korjattiin ja päivitettiin edelleen. Asiakaskunta lisääntyi vuoden aikana 113 asiakkaalla eri tietojärjestelmistä selvitettyjen kiinteistörekisteritietojen myötä.

Jäteastioiden tyhjennykset laskutettiin neljän kuukauden välein tammikuussa, toukokuussa ja syyskuussa.

Perusmaksulaskutus toteutettiin siten, että perusmaksut laskutettiin kaikilta talouksilta huhti-toukokuussa. Astia-asiakkaille maksu lähetettiin astiatyhjennyslaskun yhteydessä ja aluekeräysasiakkaille erikseen.

Aluekeräysmaksujen laskutus aloitettiin vuonna 2022 huhti-toukokuun vaihteessa kunnittain siten, että kaikki kunnat oli laskutettu lokakuun puolivälissä. Aluekeräysmaksut laskutettiin eri aikaan kuin perusmaksut.

Maaliskuussa 2015 aloitettu yhteistyö Perämeren Jätehuolto Oy:n kanssa Kemin kaupungin alueen kunnallisen jätteenkuljetuksen ajojärjestelyn, laskutuksen ja asiakaspalvelun osalta jatkui edelleen. Perusmaksut laskutettiin yhteistyössä Perämeren Jätehuolto Oy:n jäsenkunnilta (Tornio, Ylitornio, Kemi, Keminmaa ja Tervola).

Vuonna 2021 käyttöön otettu myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu mm. laskutuksen reskontraan siirto, laskujen lähetys, suoritusten seuranta, perintä- ja ulosottopalvelut sekä myyntilaskuista tulevat asiakaspuhelut hoituivat Ropo Capital Oy:n kautta toista vuotta.

ecoASEMAT

Sodankylän ecoASEMAN hallin korjaustyöt aloitettiin syksyllä 2021 ja halli käyttöön otettiin 18.3.2022.

Sodankylän ecoASEMALLA varastoidut pilaantuneet maamassat kunnostettiin. Kunnostetut maa-ainekset loppusijoitettiin ja käsittelyalue vapautui muuhun käyttöön. Alue oli tarkoitus pinnoittaa syksyn aikana, mutta talviset olosuhteet estivät pinnoituksen. Alue on tarkoitus ottaa käyttöön kierrätyspuiden vastaanottoon. Tätä toimintaa varten hankittiin tukimuurielementtejä investointiohjelman mukaan.

Ivalossa rakennettiin kierrätyspuun vastaanottopiste investointiohjelman mukaan. Lisäksi pientuojien asiointia asemalla selkeytettiin turvallisuuskäytökohdat huomioon ottaen. Vanha siirtokuormausrakennuksen maki purettiin edellä mainittujen rakenteiden alta.

Kittilään hankittiin rakenteet kierrätyspuun vastaanottopisteen rakentamiseksi investointiohjelman mukaan. Olosuhteiden vuoksi elementtien asennus jätettiin seuraavalle vuodelle.

Hetan ecoASEMAN alueen pinnoitteita laajennettiin.

Kaikkien asemien asiointin turvallisuutta ja opasteiden selkeyttä sekä yhdenmukaisuutta parannettiin.

Jätteenkeräys ja kuljetus

Kuljetusyrittäjille maksettiin vuonna 2022 polttoaineen hinnannousun aiheuttamien kustannusten vuoksi olosuhdelisää yhteensä 134 213 €.

Keräyskierrokset

ecoKIERROS on vuosittainen kiertävä keräys, jossa kotitalouksien jätteitä kerätään kuntien lähes jokaisesta kylästä. Palvelu katetaan jätehuollon perusmaksulla. Keräyksessä vastaanotetaan vaarallisia jätteitä, metalliromua, sähköromua sekä kotitalouksien isompia jätteitä, jotka eivät sovellu kuljetettavaksi tavanomaisessa jätteenkeräyksessä. Lisäksi keräysautossa vastaanotetaan käyttökelpoisia vaatteita ja tekstiilejä, jotka toimitetaan UFF:n vaatekeräykseen.

ecoKIERROKSEN lisäksi järjestetään ecoNOUTO-palvelu, jossa romuajoneuvot ja suuret metalliromut noudetaan suoraan kotipihasta.

Kiertävässä keräyksessä kerätyt jätemäärät (kg):

	2021 (kg)	2022 (kg)
ecoKIERROS		
sähköromua	25 050	31 740
metalliromua	150 560	143 340
polttokelpoista jätettä	73 000	82 810
vaarallisia jätteitä	33 204	37 923
ecoNOUTO		
metalliromu	165 700	189 160
romuajoneuvot	105 kpl	131 kpl

Aluekeräys- ja ekopisteet

Kuntayhtymän alueella on noin 750 aluekeräys- ja ekopistettä. Vuosittain tehtävät kunnostukset, pesut, siivoukset ja muut huollot lisäävät pisteiden käyttömukavuutta ja astioiden käyttöikää.

Keräyspisteiden pesu-urakka kilpailutettiin ajalle 2022–2024. Pisteet pestään kolmen vuoden välein. Vuonna 2022 vuorossa oli Kittilä, Muonio ja Enontekiö, yhteensä 193 kpl säiliötä.

Kehityshankkeet

Lapeco oli mukana vuonna 2022 Lapin Liiton vähähiilisyyden ja taloudellisesti kestävä kehityksen edistäminen Lapin matkailussa (VÄLKKY) -hankkeessa. Hankkeen toteutusaika oli 2.9.2019 – 30.6.2022.

Lapeco on hakenut ja saanut rahoitusta 'Kierrätysjärjestelmäkokeilut ja jätehuollon palveluvalikoiman laajentaminen Kittilässä' -hankkeelle. Kittilän kunnalta saatiin maa-alueiden käyttöoikeus ekopisteitä varten 13.9.2022. Kierrätyshankkeelle saatiin jatkoaikaa vuoden 2023 loppuun saakka.

Viestintä ja jäteneuvonta

Kuntayhtymän lakisääteistä jätehuollon neuvontaa hoidettiin Lapecolla puhelimitse asiakaspalvelun numerossa arkisin klo 9–15.30. Neuvontaa annettiin myös kasvotusten asiakkaiden asioidessa toimistoilla, sähköpostitse sekä sosiaalisen median kanavien yhteydenottojen kautta Facebookissa ja Instagramissa. Jäteneuvonnan yhteydenotot koskivat usein biojätteen ja muovipakkausten lajittelumahdollisuuksista sekä jätelainmuutoksen myötä tulevasta kierrätettävien jätteiden erilliskeräysveloitteesta. Vuoden aikana puhututti myös käyttökelpoisten tavaroiden hakeminen ecoASEMILTA.

Kuntayhtymän kentällä tapahtuvan jäteneuvonnan ja ympäristökasvatuksen palveluiden tuottaminen edistyi. Syksyllä 2022 solmittiin yhteistyösopimus Kierrätysvalmennus -nimelle brändätyn jäteneuvonnan ja ympäristökasvatuksen palveluiden ostopalvelusta lappilaisilta 4H-yhdistyksiltä. Kierrätysvalmennukselle hankittiin materiaaleja, joista osa valmistuu vielä vuonna 2023.

Kierrätysvalmennuksen ja Lapecon jäteneuvonnan yhteiseksi työkaluksi valmistui ympäristökasvatussuunnitelma, jota päivitetään tarpeen mukaan. Kierrätysvalmennuksen neuvontakäynneistä kerätään palautetta, josta saadaan mahdollisia kehitystarpeita kartoitettua.

Jäteneuvonta- ja ympäristökasvatustuokioita järjestettiin eri ryhmille pyynnöstä, vuoden aikana yhteensä 29 kertaa. Niissä tavoitettiin yhteensä noin 600 ihmistä.

ecoASEMIEN toiminnan asiakasystävällisyyteen ja opasteiden laatuun satsattiin jatkamalla asemien opasteiden uusimista Sodankylän ja Ivalon ecoASEMILLE.

Kotitalouksille suunnattua tiedotusta hoidettiin pääosin edellisvuosien tapaan. Kiinteistöjen jäteastioiden tyhjennyspäivämuutosten tiedottamista kehitettiin ottamalla käyttöön tekstiviestitiedotus jäteastian tyhjennyspäivien muutoksista tiedottamiseen sekä urakoitsijalta tulevien huomioiden kuten lumiasteiden, astian löytymättömyyden ja muiden tärkeiden huomioiden tiedottamiseen. Kankeaksi koettu tyhjennyspäivien tiedotus useita kuukausia ennakoon laskuliitteissä ja paikallislehdissä lopetettiin. Lapecon sosiaalisen median kanavissa ja nettisivuilla jätteenkeräykseen liittyvää tiedottamista hoidettiin yleisellä tasolla.

Jätehuollon perusmaksun laskuliitteen ecoPOSTIN aiheina olivat ecoKIERROS ja ecoNOUTO -palvelut, jäteastioiden tyhjennyspäivien muutokset, sähköinen laskutus, yhteystietojen päivittäminen sekä jätehuollon perusmaksua vastaan saatava ilmaisraja ecoASEMILLE tuotaville maksullisille jätteille.

ecoKIERROKSEN ja ecoNOUDON palveluista tiedotettiin ecoPOSTIN lisäksi muun muassa mediatiedottein, kuntayhtymän nettisivuilla sekä lehti-ilmoituksin ja sponsoroiduin somejulkaisuina. Lappilaiset kylät ry:n välittämänä tietoa meni myös toimialueen kyläyhdistyksille ja -seuroille. Useassa paikallislehdessä julkaistiin artikkeli ecoNOUDOSTA ja ecoKIERROKSESTA.

Viikolla 35 jaettiin postin julkisena tiedotteena kuntayhtymän alueelle sekä osoitteellisesti jakeluna kuntayhtymän ulkopuolella asuville, mutta toimialueella huoneiston omistavalle sekä kunnan huuhtonataluvan haltijoille Lapecon oma asiakaslehti ecoVIESTI. Pääviestinä lehdessä oli uudet jätehuoltomääräykset ja niiden myötä tulevat pakkausjätteiden erilliskeräysvelvoitteet Inarin, Kemijärven, Kittilän ja Sodankylän taajamien vähintään viiden asuinhuoneiston kiinteistöille. Lehdessä jatkettiin myös organisaation esittelyä. Tällä kertaa vuorossa olivat kaksi Ivalon toimistossa työskentelevää asiakasneuvojaa.

Kompostointitietoa jaettiin muun muassa vuoden 2022 ecoVIESTI -lehdessä sekä Lapecon Facebook ja Instagram -tileillä toteutetussa kampanjassa heinä-elokuun 2022 aikana. Kampanjan ja lehden ilmestymisen jälkeen kompostointi-ilmoitusten määrässä nähtiin selvää nousua. Lapecon verkkosivujen kompostointilomakkeen kautta saatiin suurin osa vuoden 2022 aikana vastaanotetuista ilmoituksista. Verkkosivujen sähköistä asiointia on kehitetty vuosien 2021 ja 2022 aikana.

Suomen jätelainsäädäntöön tuli vuoden 2021 kesällä sekä lopulla merkittäviä uudistuksia. Lapeco tiedotti jätelainsäädännön muutoksista ja toimialuetta koskevista tulevista erilliskeräysvelvoitteista viime vuonna:

- ecoVIESTI 2022 lehdessä
- isännöitsijöiden uutiskirjeissä, erilliskeräykseen liittyviä 4 kpl

- Laatomalla oppaita:
 - Lyhennelmä jätehuoltomääräyksistä -opas
 - Opas toimivan jätetilan suunnitteluun
- Infotilaisuudet yhteistyössä Kiinteistöliitto Lapin kanssa Kemijärvellä 30.8.2022 ja Sodankylässä 6.9.2022
- Neuvontatilaisuus Inarin kunnassa isännöintiä harjoittavan toimijan asiakkaille Ivalossa 11.10.2022
- Webinaari yhteistyössä Kiinteistöliitto Lapin kanssa erilliskeräysvelvoitteista ja paikallisista jätehuoltomääräyksistä 25.10.2022

Sisäisen viestinnän ylläpitämiseksi kuntayhtymässä on pidetty viikoittain henkilöstön etäpalavereja Teams alustan kautta. Henkilöstölle pidettiin yhteensä kaksi sisäistä koulutustilaisuutta. Johtoryhmä kokoontui 38 kertaa vuoden 2022 aikana. Ostopalveluna ecoASEMIA ylläpitäviä toimijoita on informoitu tarpeen mukaan.

Lapeco lähetti vuonna 2022 isännöitsijöille ja taloyhtiöille suunnattuja uutiskirjeitä yhteensä viisi kappaletta. Ne lähetettiin sähköpostitse tiedossa oleville isännöitsijöille ja kiinteistöjen jätehuollosta vastaaville henkilöille.

Lapecon näkyvyyttä mediassa seurattiin Suomen Kiertovoiman yhteishankinnan kautta saatavilla mediaseurannan uutiskirjeillä sekä keräämällä lehtileikekirjaa paikallislehtien ilmoituksista ja muusta näkyvyydestä. Kuntayhtymä näkyi yhteensä noin 113 kertaa toimialueensa paikallislehdissä sekä Lapin Kansa -lehdessä. Toimittajat haastattelivat kuntayhtymän asiantuntijoita muutamaa otteeseen. Yhtymä laati mediatiedotteita tarpeen mukaan. Ne lähetettiin sähköpostitse yhtymän mediajakelutalalle.

1.6. Kuntayhtymän henkilöstö

Kuntayhtymällä oli vuonna 2021 hallinnossa, laskutuksessa ja asiakaspalvelussa kymmenen vakinaista henkilöä sekä jäteasemilla kaksi vakinaista ja kaksi määräaikaista jäteasemanhoitajaa. Hallinnon lomien sijaisuudet hoidettiin sisäisin järjestelyin. Jäteasemien hoitajien lomien sijaisuudet hoidettiin pääosin ostopalveluna. Lisäksi kuntayhtymällä oli määräaikaista työvoimaa kesällä jäteasemilla sekä hallinnossa.

Vuonna 2022 hallinnossa, laskutuksessa ja asiakaspalvelussa oli yhdeksän vakinaista henkilöä sekä kaksi määräaikaista henkilöä. ecoASEMILLA oli yksi vakinainen ja kaksi määräaikaista jäteasemanhoitajaa.

Henkilöstökulut sivukuluineen olivat 758 924 € ja niiden osuus toimintakuluista oli 11,5 %. Henkilöstön työkykyä ylläpitävään toimintaan käytettiin vuoden aikana 4 115 €.

Kuntayhtymän henkilökunnan vaihtuvuus on ollut vähäistä. Lähivuosina määrä on tarkoitus pitää vähintään samana lukuun ottamatta jäteasemien hoitamista. Jäteasemien hoitoa ostopalveluna selvitetään. Tämän vuoksi asemille ei ole palkattu vakinaista henkilöstöä. Henkilöstön vähentyminen on perustunut eläköitymiseen. Jätteenkuljetukset on hoidettu ostopalveluna. Vaikka suurin osa sopimuksista on tehty sellaisten yritysten kanssa, joiden toimipaikka ei ole kuntayhtymän alueella niin varsinaisen kuljetustyön on suorittanut kuntayhtymän alueella asuva henkilöstö. Projektiluonteisiin

tehtäviin on palkattu määräaikaista henkilöitä.

1.7. Ympäristöasiat

Kuntayhtymän ecoASEMIEN ympäristölupien ajantasaisuudet ja päivitystarpeet on kartoitettu määräaikaisten projektityöntekijän voimin. Kittilän ecoASEMAN ympäristöluvan päivitystyö käynnistettiin yhteistyössä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen kanssa. Kilpisjärven ecoASEMASTA tehtiin jätelain 100 §:n mukainen ilmoitus jätteen vastaanotto paikaksi. ecoASEMIEN ympäristövelvoitetarkkailut suoritettiin voimassa olevien suunnitelmien mukaisesti.

Kuntayhtymän vastaanottama kokonaisjättemäärä oli 23 066 tonnia. Jättemäärä väheni edelliseen vuoteen verrattuna 1 812 tonnia eli 7,3 prosenttia. Määrän muutos selittyy osittain rakentamis- ja purkujätteen vähenemisellä. Rakennus- ja purkujätettä sekä kierrätyspuuta vastaanotettiin 2 500 tonnia vähemmän kuin edellisellä vuonna.

Kiinteistöiltä ja aluekeräyspisteiltä kerättyä sekä ecoASEMILLA vastaanotettua polttokelpoista jätettä toimitettiin Syklon Oy:n jätteenpolttolaitokselle Ouluun yhteensä 13 005 tonnia.

Materiaalina tai muutoin, kuin jätteenpolttolaitoksella hyödynnettävää jätettä toimitettiin käsittelyyn yhteensä 9 292 tonnia. Tähän määrään sisältyy muun muassa rakennus- ja purkujätteet, puujätteet sekä metalliromut.

Perämeren Jätehuolto Oy:n kaatopaikalle sijoitettiin 769 tonnia jätettä, joka on noin 3 % käsittelyyn lähteneistä jätteistä.

Kotitalouksien pakkausjätteitä kerättiin ekopisteillä yhteensä 786 tonnia, josta 246 tonnia oli kuntayhtymän järjestämää täydentävää keräystä. Vaarallisia jätteitä toimitettiin asianmukaiseen käsittelyyn yhteensä 168 tonnia ja sähkölaiteromuja 300 tonnia.

1.8. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Uudistetussa jätehuoltomääräyksissä on poikettu jäteasetuksessa määritellyistä kierrätyskelpoisen jätteen erilliskeräysvelvoitteista. Pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys aloitetaan vaiheittain 4 kunnan alueella. Kiinteistökohtaista erilliskeräystä ei aloiteta 5 kunnassa. Poikkeamisen perusteita tulee tarkastella viiden vuoden kuluessa uudelleen.

Biojätteen erilliskeräyksen aloittamisajankohtaa ei ole määritelty nykyisissä jätehuoltomääräyksissä vaan siitä ilmoitetaan erikseen. Tällä hetkellä lähin käsittelylaitos sijaitsee Oulussa ja keräystä ei todennäköisesti aloiteta tarkastelujakson aikana mikäli vastaanotto paikkaa ei saada lähemmäksi.

Poistotekstillin keräys on aloitettu jäteasetuksen mukaisesti vuoden 2023 alusta, mutta todennäköisesti se siirtyy tuottajavastuun piiriin lähivuosina.

Lapin jätehuolto kuntayhtymä nosti kiinteistökohtaisia jätemaksuja vuoden 2023 alusta noin 4 % vaikka kustannustason nousu tulee olemaan huomattavasti korkeampi.

Vuoden 2024 jätemaksuja arvioidaan talousarviokäsittelyssä.

1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Toiminnalliset riskit

Jätelakiuudistus astui voimaan reilun vuoden myöhässä. Siirtymäajat erilliskeräyksen järjestämiseen olivat todella tiukat. Kuljetuspalvelujen hankinta taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti oli mahdollista siirtymäaikojen puitteissa. Uudistetuissa jätehuoltomääräyksissä on poikettu jäteasetuksessa määritellyistä kierrätyskelpoisen jätteen erilliskeräysvelvoitteista. Erilliskeräys aloitetaan vaiheittain. Tällä pyritään varmistamaan jätteenkuljetusten logistiikan toimivuus ja kustannustehokkuus sekä ympäristöystävällisyys. Ongelmaksi pakkausjätteiden erilliskeräyksen kilpailutuksen järjestämisessä on muodostunut se, että tuottajayhteisöjen päätökset terminaalivekostosta viipyneet. Pakkausjätteet kuljetetaan Lapecon toimesta tuottajien terminaaleihin, joten niiden sijoittamisella on keskeinen rooli Lapecon tarjouspyyntöjen valmistelussa. Lopulliset tiedot terminaalien sijoittumisesta saatiin vasta helmikuussa 2023 ja pakkausjätteen erilliskeräys pitäisi alkaa Inarin ja Kittilän alueella 1.10.2023.

Kiristynyt maailmantilanne on vaikuttanut oleellisesti polttoaineen hintaan ja hinnan muutokset ovat olleet nopeita. Lapecolla merkittävä osa jätehuollon kustannuksista syntyy kuljetuksista. Jätemaksuihin on odotettavissa korotuksia tulevina vuosina.

Rahoitusriskit

Kuntayhtymällä ei ollut vuoden lopussa lainaa lainkaan. Viimeinen lainanlyhennys maksettiin elokuussa 2022. Investointeja varten joudutaan ottamaan uutta pitkäaikaista lainaa vaikeasti ennustettavan korkotason aikana.

Vahinkoriskit

Kuntayhtymä on vakuuttanut omaisuuden ja toiminnan. Op Vakuutus Oy on kuntayhtymän vakuutusyhtiö 1.1.2018 alkaen. Vakuutusmaksut olivat vuonna 2022 17 175 €.

1.10. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Jätehuoltoviranomainen käsittelee jätemaksuista tehdyt maksumuistutukset sekä hakemukset jätemaksun perimättä jättämisestä tai jätehuoltomääräyksistä poikkeamiseksi. Viranhaltijapäätöksiä tehtiin yhteensä 39 kappaletta, joista 26 koski jätemaksun perimättä jättämistä, 5 jätemaksun perimättä jättämistä asuinkelvottomuuden perusteella, 3 jäteastian tyhjennysten pidempiaikaista keskeyttämistä sekä 5 jätelaskusta tehtyä maksumuistutusta.

Kompostointirekisterin ylläpito on jätehuoltoviranomaiselle jäteasetuksessa annettu uusi velvoite. Kompostointi-ilmoitukset ovat voimassa viisi vuotta kerrallaan. Reksiterin päivitys aloitettiin

toimintavuoden lopulla Enontekiön kunnasta, jonka asukkaat saivat tiedotteen kompostointi-ilmoituksen uusimistarpeesta. Rekisterin päivitystä jatketaan säännöllisesti tulevina vuosina. Kompostointi-ilmoituksia käsiteltiin yhteensä 671 kappaletta.

Kuntayhtymä teki heinäkuussa valvontapyynnön Kittilän kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kiinteistökohtaisen jätteenkuljetuksen liittymisvelvoitteesta. Valvontapyyntö koski noin 200 pääasiassa Levin alueella sijaitsevaa vapaa-ajan asuntoa. Valvontaviranomainen laittoi asian vireille marraskuussa kuulemis- ja selvityspyynnöllä kiinteistöille. Määräaikaa selvityksen antamiselle on helmikuulle 2023 saakka, jonka jälkeen valvontatoimet mahdollisesti jatkuvat, mikäli kiinteistöt eivät liity kuntayhtymän jätteenkuljetukseen.

Kuntayhtymän toiminnasta oli tehty vuoden 2021 elokuussa kantelu eduskunnan oikeusasiamiehelle vuokrattavien vapaa-ajan asuntojen ja lomakyläjen jätehuoltoon liittyen. Toimintavuoden joulukuussa asiaan saatiin vastaus. Kuntayhtymän määritelmä ja tulkinta vapaa-ajan asuntojen ja lomakyläjen kuumumisesta kunnan järjestämään jätehuoltoon on ollut jäteasetuksen mukainen eikä kantelu aiheuttanut muutoksia jätetaksan valmistelussa.

Kuntayhtymällä ei ole tiedossa vireillä olevaa kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta, syytteesen asettamista tai muuta oikeusseuraamusvaatimusta.

Toimielimet ovat noudattaneet päätöksissään lakien säännöksiä sekä viranomaiset toimielinten antamia päätöksiä ja ohjeita.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Toiminnalliset tavoitteet 2022

Ratkaistaan jätteen energiana hyödyntämiseen liittyvä palvelun tarjoaja 17.10.2022 alkaen.

Päivitetään jätehuoltomääräykset ja jätemaksutaksa uudistuneen lainsäädännön mukaisiksi.

Inarin ja Kittilän jätteenkeräysurakoista tehdään hankintapäätös.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jätteen energiana hyödyntämisestä tehtiin sopimus Syklo Oy:n kanssa 17.10.2022 alkaen. Polttokelpoisen jätteen sopimus päättyi 16.10.2027. Rakennusjätteen ja kierrätyspuupolttoaineen toimitussopimus päättyi 16.10.2024.

Kuntayhtymän uudistuneet jätehuoltomääräykset tulivat voimaan 1.7.2022. Jätetaksan päivittäistyö aloitettiin ja hallitus hyväksyi uuden jätetaksan seuraavalle vuodelle kokouksessaan 20.12.2022.

Inarin ja Kittilän jätteenkeräysurakoiden kilpailutuksen suunnittelu aloitettiin loppuvuodesta. Tuottajayhteisö ei ollut määritellyt pakkausjätteen vastaanottotermiinaaleja Lapecon toiminta-alueella. Tiedot terminaalien lopullisesta sijoittumisesta saatiin vasta helmikuussa 2023. Epävarmuus pakkausjätteen vastaanottoaikoista viivästytti keräysurakoiden kilpailutuksen järjestämistä.

Taloudelliset tavoitteet 2022

Vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilikauden tulos on 528 066 € ylijäämäinen. Aikaisempina vuosina tehtyjä investointivaroja puretaan 1 115 497 €, jolloin tilikauden ylijäämä on 1 643 563 €.

Vuosikate on 955 202 € ja poistot 427 135 €, vuosikate oli 528 000 € suurempi kuin poistot.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja arvioidaan kunnan toimintaan liittyviä riskejä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Kuntayhtymän riskien hallinnan tasoa ja riittävyyttä arvioidaan sekä varsinaiseen toimintaan, investointeihin, rahoitukseen että vahinkoihin liittyvissä riskeissä. Riskienhallinta sisältyy useisiin asiakirjoihin.

Vahinkoriskeihin on varauduttu vakuuttamalla omaisuus. Rahoitusriski on hajautettu. Astiakuljetusten kilpailutus on hajautettu ja työturvallisuuteen liittyviä asiakirjoja ja seurantamenetelmiä on kehitetty.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuksien hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut merkittäviä menetyksiä.

Sodankylän hallin virheiden korjaustöistä aiheutuneista korjauskustannuksista Lapeco on nostanut kanteen Lapin käräjäoikeuteen.

Sopimustoiminta

Kaikilla jätekuljetusten urakka-alueilla oli voimassa olevat kirjalliset sopimukset. Inarin ja Sodankylän kuljetusurakkaa on jatkettu Urbaser Oy:n kanssa kilpailutusprosessin ajaksi.

Jätteen energiahöyrykäytöstä tehtiin sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022–16.10.2027.

Rakennus- ja purkujätteen käsittelystä tehtiin sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022–16.10.2024.

Eko- ja aluekeräyspisteiden pesu-urakasta ajalle 2022–2024 tehtiin sopimus Pohjolan pesu- ja huolto-palvelun kanssa.

Sopimusehtojen noudattamisessa ei ole tapahtunut merkittäviä puutteita.

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Tarkastusjärjestelmän muodostavat tilintarkastaja, tarkastuslautakunta ja sisäinen valvonta. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tarkastussäännön 1 §:ssä mainitaan, että kuntayhtymän hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että tarkastustoimi ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan järjestelmän. Niin ikään tarkastussäännön 3 §:n mukaan sisäinen valvonta on johtamisen apuväline. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa yhtymän hallitus.

Voimassa olevaan sisäisen valvonnan ohjeeseen perustuen tehtiin kuntayhtymän viranhaltijoiden toimesta vuodelta 2022 yksi sisäinen tarkastus, jossa tarkastettiin satunnaisesti ostolaskujen maksatusten vastaavuus ostoreskontraan: Talenom/kuntayhtymän veloitustili Osuuspankki.

Säännöllinen sisäinen raportointi toteutuu yhtymähallitukselle toimitusjohtajan ajankohtaiskatsauksissa sekä viranhaltijapäätöksissä.

2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden 2022 tulos on 1 643 563,44 € positiivinen. Tilikauden tulos poikkeaa talousarviosta investointi-
varausten kirjanpito-käsittelyn muutoksen vuoksi.

2.1.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	2022	2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	7 525 383,55	7 097 816,04
Maksutuotot	0,00	0,00
Tuet ja avustukset	2 902,15	2 025,60
	7 528 285,70	7 099 841,64
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-630 567,07	-539 605,50
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-103 436,83	-81 202,86
Muut henkilösivukulut	-24 920,16	-13 408,90
Palvelujen ostot	-5 388 694,56	-5 094 370,04
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-259 272,49	-181 202,49
Muut toimintakulut	-194 314,75	-137 542,06
	-6 601 205,86	-6 047 331,85
TOIMINTAKATE	927 079,84	1 052 509,79
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	5026,06	0,00
Muut rahoitustuotot	39 404,25	22 378,65
Korkokulut	-156,13	-285,63
Muut rahoituskulut	-16 152,50	-3 454,35
	28 121,68	18 638,67
VUOSIKATE	955 201,52	1 071 148,46
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-427 135,44	-405 139,36
	-427 135,44	-405 139,36
Tilikauden tulos	528 066,08	666 009,10
Varausten ja rahastojen muutokset		
Varausten muutos	1 115 497,36	150 000,00
	1 115 497,36	150 000,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 643 563,44	816 009,10
Toimintatuotot/toimintakulut %	114,04	117,40
(100*toimintatuotot/toimintakulut)		
Vuosikate/poistot %	223,63	264,39
(100*vuosikate/poistot)		

2.1.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelma 2022

	2022	2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	955 201,52	1 071 148,46
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-386 948,53	-291 833,06
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	568 252,99	779 315,40
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-32 661,95	-97 506,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-130 000,00	
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	-114 698,18	-98 987,90
Korottomien velkojen muutos	-30 326,62	66 735,39
Rahoituksen rahavirta	-307 686,75	-129 758,51
Rahavarojen muutos	260 566,24	649 556,89
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	1 769 719,26	1 509 153,02
Rahavarat 1.1.	-1 509 153,02	-859 596,13
	260 566,24	649 556,89

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran		
kertymä 5 vuodelta, 1000 €	2 148	2 076
Investointien tulorahoitus %	246,85	367,04
(100*vuosikate/investointien omahankintameno)		
Lainanhoitokate	5,87	10,28
(vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys pv	92	86
(365 pv*rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella)		

2.2. Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase ja sen tunnusluvut 2022	2022	2021
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	10 610,00	10 610,00
	10 610,00	10 610,00
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	2 524 009,67	2 506 715,03
Koneet ja kalusto	79 939,01	137 420,56
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
	2 603 948,68	2 644 135,59
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 614 558,68	2 654 745,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	20 686,53	20 686,53
Muut saamiset	20 686,53	20 686,53
Lyhytaikaiset saamiset	1 935 790,64	1 821 092,46
Myyntisaamiset lyhytaikaiset	1 914 676,51	1 795 404,89
Muut saamiset	21 114,13	24 255,86
	1 956 477,17	1 841 778,99
Rahat ja pankkisaamiset	1 769 719,26	1 509 153,02
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 726 196,43	3 350 932,01
VASTAAVAA YHTEENSÄ	6 340 755,11	6 005 677,60
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 642 195,56	1 826 186,46
Tilikauden voitto (tappio)	1 643 563,44	816 009,10
	5 365 559,00	3 721 995,56
POISTOERO JA VAPAAEHTOSET VARAUKSET		
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	1 115 497,36
	0,00	1 115 497,36
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma	0,00	32 661,95
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	32 661,95
Lyhytaikainen vieras pääoma	975 196,11	1 135 522,73
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	130 000,00
Ostovelat	617 029,78	709 876,90
Muut velat	207 365,39	178 324,40
Siirtovelat	150 800,94	117 321,43
	975 196,11	1 168 184,68
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	6 340 755,11	6 005 677,60
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste %	84,62	80,55
(100*(oma po+p-ero ja vapaaeht.var.)/(koko po-saadut ennakot))		
Suhteellinen velkaantuneisuus %	12,95	16,45
(100*(vieras po-saadut ennakot)/käyttötulot)		
Lainakanta 31.12., 1 000 €	0	160
(vieras po-(saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat))		

2.3. Kokonaistulot ja -menot

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Kokonaistulot ja -menot 2022

TULOT	2022		MENOT	2022	
Toiminta	Euroa	%	Toiminta	Euroa	%
Toimintatuotot	7 525 383,55	99,37	Toimintakulut	6 601 205,86	92,10
Muut toiminnantuotot	2 902,15	0,04	Korkokulut	156,13	0,00
Muut rahoitustuotot	44 430,31	0,59	Muut rahoituskulut	16 152,50	0,23
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,00	Investointimenot	386 948,53	5,40
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot		0,00			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00	Pitkäaikaisen lainojen vähennys	32 661,95	0,46
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	130 000,00	1,81
Oman pääoman lisäykset		0,00			
Kokonaistulot yhteensä	7 572 716,01	100,00	Kokonaismenot yhteensä	7 167 124,97	100,00
Täsmäytys:					
Kokonaistulot-Kokonaismenot	405 591,04				
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Saamisten vähennys	114 698,18				
Korottomien velkojen vähennys	30 326,62				
Rahavarojen vähennys	260 566,24				
	405 591,04				

3. Hallituksen esitys tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus esittää, että tilikauden tuloslaskelmaan tuloutetaan aikaisemmin tehdyistä varauksista 1 115 497 € varauksen muutoksena. Tilikauden ylijäämä on 1 643 563 €. Tilikauden ylijäämä 1 643 563 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.

4. Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Käyttötalous 2022					
Talous	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2022	Poikkeama
Toimintatulot	6 959 192	0	6 959 192	7 528 286	569 094
Toimintamenot	-6 491 863	0	-6 491 863	-6 601 206	-109 343
Toimintakate	467 329	0	467 329	927 080	459 751

Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN 2022

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2022	Poikkeama
Toimintatulot					
Myyntitulot	6 956 692,00	0,00	6 956 692,00	7 525 383,55	568 691,55
Tuet ja avustukset	2 500,00	0,00	2 500,00	2 902,15	402,15
Muut toimintatulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimintamenot					
Henkilöstömenot	-767 951,00	0,00	-767 951,00	-758 924,06	9 026,94
Palvelujen ostot	-5 405 896,00	0,00	-5 405 896,00	-5 388 694,56	17 201,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-183 792,00	0,00	-183 792,00	-259 272,49	-75 480,49
Muut toimintamenot	-134 223,00	0,00	-134 223,00	-194 314,75	-60 091,75
Toimintakate	467 329,00	0,00	467 329,00	927 079,84	459 750,84
Rahoitustulot- ja menot					
Korkotulot	0,00	0,00	0,00	5 026,06	5 026,06
Muut rahoitustuotot	30 536,00	0,00	30 536,00	39 404,25	8 868,25
Korkomenot	-1 220,00	0,00	-1 220,00	-156,13	1 063,87
Muut rahoitusmenot	-16 869,00	0,00	-16 869,00	-16 152,50	716,50
Vuosikate	479 776,00	0,00	479 776,00	955 201,52	475 425,52
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-440 000,00	0,00	-440 000,00	-427 135,44	12 864,56
Tilikauden tulos	39 776,00	0,00	39 776,00	528 066,08	488 290,08
Poistoeron lisäys-/vähennys+		0,00	0,00	0,00	0,00
Varausten lisäys-/vähennys+	150 000,00	0,00	150 000,00	1 115 497,36	965 497,36
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	189 776,00	0,00	189 776,00	1 643 563,44	1 453 787,44

Investointien toteutuminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
2022

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2022

Hanke	KULUVAN VUODEN TA 2022	TA muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2022	Poikkeama
Asempien muutostyöt ja kaluston lisäys					
Menot					
Sodankylä	250 000,00	250 000,00	250 000,00	204 728,30	-45 271,70
Sodankylän jäteaseman hallin korjaustyö	200 000,00			204 728,30	
Puun vastaanottorakenteet	50 000,00				
Inari	200 000,00	50 000,00	50 000,00	98 210,93	48 210,93
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot	150 000,00	0,00	0,00	98 210,93	
Puun vastaanottorakenteet	50 000,00	50 000,00	50 000,00		
Kittilä	250 000,00	50 000,00	50 000,00	27 000,00	-23 000,00
Jätteen väliaikaisen vastaanottohallin rakentaminen	200 000,00	0,00	0,00		
Puun vastaanottorakenteet	50 000,00	50 000,00	150 000,00	27 000,00	
Kemijärvi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Enontekiö	50 000,00	50 000,00	50 000,00	28 202,00	-21 798,00
Asfaltointi	50 000,00	50 000,00	50 000,00	28 202,00	
Muonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salla	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Jätteen vastaanotto- ja käsittelytoiminnot	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Savukoski	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pelkosenniemi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomeno	1 200 000,00	400 000,00	400 000,00	358 141,23	-41 858,77
MUUT					
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	-80 000,00
Kierrätys Hankkeet: korttelikeräys Kittilä					0,00
Tulot: Valtionavustus korttelikeräyshankkeelle	-30 000,00	-30 000,00	-30 000,00		
Erilliskeräysastiat=> Pyhäntämuovinkeräys	50 000,00	30 000,00	30 000,00	28 807,30	-1 192,70
Nettomeno	100 000,00	80 000,00	80 000,00	28 807,30	-51 192,70
Investoinnit yhteensä 2022	1 300 000,00	480 000,00	480 000,00	386 948,53	-93 051,47
Investointimenot, toteutuneet					

Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2022

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	479 776		479 776	955 202	475 426
Investoinnin rahavirta					
Investointimenot	-1 300 000	-820 000	-480 000	-386 949	93 051
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot					
Toiminnan ja investointien rahavirta	-820 224		-224	568 253	568 477
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 100 000		1 100 000	0	-1 100 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-130 000		-130 000	-32 662	97 338
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	-130 000	-130 000
Oman pääoman muutokset					
Vaikutus maksuvalmiuteen	149 776		969 776	405 591	-564 185

Yhteenvedo yhtymäkokouksen hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTEENVETO YHTYMÄKOKOUKSEN HYVÄKSYMIEŒ MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA 2022

	Sito- vuus N B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muutosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Alkup. talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muutosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Toimintakate	B	467 329	0,00	467 329	927 079,84	459 750,84					
TULOSLASKELMAOSA											
Myyntitulot	B						6 959 192	0,00	6 959 192	7 528 285,70	569 093,70
Korkotulot	B						0,00	0,00	0	5 026,06	5 026,06
Muut rahoitusuotot	B						30 536	0,00	30 536	39 404,25	8 868,25
Korkomenot	B	-1220	0,00	-1 220	-156,13	1 063,87					
Muut rahoitusmenot	B	-16 869	0,00	-16 869	-16 152,50	716,50					
INVESTOINTIOSA											
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys	B	1 200 000	-800 000	400 000	358 141,23	-41 858,77					
Aluekeräys- ja ekopiste- verkoston kunnost. ja kehittäm.	B	100 000	-20 000	80 000	28 807,30	-51 192,70					
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	1 100 000	0,00	1 100 000	0,00	-1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	-130 000	0,00	-130 000	-32 661,95	97 338,05					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B	0,00	0,00	0,00	-130 000,00	-130 000,00					
Oman pääoman muu- tokset	B			0,00	0,00						
Vaikutus maksu- valmiuteen	B	149 776		957 329	405 591,00	-551 738,00					
YHTEENSÄ		2 869 016	-820 000,00	2 856 569	1 540 648,79	-1 315 920,21	6 989 728,00	0,00	6 989 728	7 572 716,01	582 988,01

5. Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma 2022

Rahayksikkö EURO	1.1.2022 - 31.12.2022	1.1.2021 - 31.12.2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	7 525 383,55	7 097 816,04
Maksutuotot	0,00	0,00
Tuet ja avustukset	2 902,15	2 025,60
	7 528 285,70	7 099 841,64
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-630 567,07	-539 605,50
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-103 436,83	-81 202,86
Muut henkilösivukulut	-24 920,16	-13 408,90
Palvelujen ostot	-5 388 694,56	-5 094 370,04
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-259 272,49	-181 202,49
Muut toimintakulut	-194 314,75	-137 542,06
	-6 601 205,86	-6 047 331,85
TOIMINTAKATE	927 079,84	1 052 509,79
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	5026,06	0,00
Muut rahoitustuotot	39 404,25	22 378,65
Korkokulut	-156,13	-285,63
Muut rahoituskulut	-16 152,50	-3 454,35
	28 121,68	18 638,67
VUOSIKATE	955 201,52	1 071 148,46
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-427 135,44	-405 139,36
	-427 135,44	-405 139,36
Tilikauden tulos	528 066,08	666 009,10
Varausten ja rahastojen muutokset		
Varausten muutos	1 115 497,36	150 000,00
	1 115 497,36	150 000,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 643 563,44	816 009,10

Rahoituslaskelma 2022

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus 2008197-9

Rahoituslaskelma 2022

	2022	2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	955 201,52	1 071 148,46
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-386 948,53	-291 833,06
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		
Toiminnan ja investointien rahavirta	568 252,99	779 315,40
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-32 661,95	-97 506,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-130 000,00	
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	-114 698,18	-98 987,90
Korottomien velkojen muutos	-30 326,62	66 735,39
Rahoituksen rahavirta	-307 686,75	-129 758,51
Rahavarojen muutos	260 566,24	649 556,89
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	1 769 719,26	1 509 153,02
Rahavarat 1.1.	-1 509 153,02	-859 596,13
	260 566,24	649 556,89

Tase 2022

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus 2008197-9

TASE

1 (2)

Rahayksikkö EURO

31.12.2022

31.12.2021

V A S T A A V A A**PYSYVÄT VASTAAVAT**

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

10 610,00

10 610,00

10 610,00

10 610,00

Aineelliset hyödykkeet

Rakennukset

2 524 009,67

2 506 715,03

Koneet ja kalusto

79 939,01

137 420,56

Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat

0,00

0,00

2 603 948,68

2 644 135,59

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

2 614 558,68

2 654 745,59

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset

20 686,53

20 686,53

Muut saamiset

20 686,53

20 686,53

Lyhytaikaiset saamiset

1 935 790,64

1 821 092,46

Myyntisaamiset lyhytaikaiset

1 914 676,51

1 795 404,89

Muut saamiset

21 114,13

24 255,86

1 956 477,17

1 841 778,99

Rahat ja pankkisaamiset

1 769 719,26

1 509 153,02

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

3 726 196,43

3 350 932,01

V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä

6 340 755,11

6 005 677,60

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus 2008197-9

TASE

2 (2)

Rahayksikkö EURO	31.12.2022	31.12.2021
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 642 195,56	1 826 186,46
Tilikauden voitto (tappio)	1 643 563,44	816 009,10
	5 365 559,00	3 721 995,56
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	1 115 497,36
	0,00	1 115 497,36
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma	0,00	32 661,95
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	32 661,95
Lyhytaikainen vieras pääoma	975 196,11	1 135 522,73
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	130 000,00
Ostovelat	617 029,78	709 876,90
Muut velat	207 365,39	178 324,40
Siirtovelat	150 800,94	117 321,43
	975 196,11	1 168 184,68
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	6 340 755,11	6 005 677,60

6. Tilinpäätöksen liitetiedot

LAPIN JÄTEHUOLTO KUNTAYHTYMÄ

Tilinpäätöksen 31.12.2022 liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintameno, vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Vertailukelpoisuus

Tilinpäätöksessä muutettu saamisten ja velkaerien esittämistapaa.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on muuttanut kirjanpito- ja investointivarausten osalta.

Kuntayhtymä on päättänyt luopua tehdyistä investointivaroista ja tulouttaa ne eikä näköpiirissä ole, että se jatkossakaan tekisi investointivaroja.

Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Kuluvan käyttöomaisuuden poistot on tehty ennalta laaditun suunnitelman mukaan.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioitun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Aktivoidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuisen poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Atk-ohjelmisto	tasapoisto 3 vuotta
Siirtokuormausasema	tasapoisto 15 vuotta
Kaatopaikkarakenteet	tasapoisto, tapauskohtainen
Hyötyjäteasemarakenteet	tasapoisto 15 vuotta
Keräyspisteet	tasapoisto 15 vuotta
Muut	tasapoisto 15 vuotta
Kuljetusvälineet ja työkoneet	tasapoisto 5 vuotta
Atk-laitteet	tasapoisto 3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto 3 vuotta

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan hankintakauden kuluksi.

Taseen liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat hyödykkeet	31.12.2022	31.12.2021
Aineettomat oikeudet 1.1.	10 610,00	10 610,00
Lisäys tilikauden aikana	0,00	0,00
Aineettomat oikeudet 31.12.	10 610,00	10 610,00
Aineelliset hyödykkeet	31.12.2022	31.12.2021
Rakennukset ja rakennelmat 1.1.	2 506 715,03	2 562 640,94
Lisäykset tilikauden aikana	386 948,53	291 833,06
Vähennykset tilikauden aikana		
Avustukset	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-369 653,89	-347 758,97
Rakennukset ja rakennelmat 31.12.	2 524 009,67	2 506 715,03
Koneet ja kalusto 1.1.	137 420,56	194 800,95
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Avustukset	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-57 481,55	-57 380,39
Koneet ja kalusto 31.12.	79 939,01	137 420,56
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 1.1	0,00	0,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 31.12	0,00	0,00

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	31.12.2022	31.12.2021
Peruspääoma		
Perustajajäsenkuntien osuus peruspääomasta		
Inari	180 600,00	180 600,00
Kittilä	142 700,00	142 700,00
Sodankylä	237 300,00	237 300,00
Kemijärvi	239 400,00	239 400,00
Salla	112 100,00	112 100,00
Savukoski	32 000,00	32 000,00
Pelkosenniemi	27 300,00	27 300,00
Enontekiö	49 100,00	49 100,00
Muonio	59 300,00	59 300,00
	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	2 642 195,56	1 826 186,46
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 643 563,44	816 009,10
Oma pääoma yhteensä	5 365 559,00	3 721 995,56
Vapaaehtoiset varaukset 2021	-150000,00	-150000,00
Vapaaehtoiset varaukset 2022	-1115497,36	-150000,00
	-1265497,36	-300000,00

	31.12.2022	31.12.2021
Vastuut, lainat rahoituslaitoksilta		
Pitkäaikaiset lainat	0,00	32 661,95
Lyhytaikaiset lainat	0,00	130 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta yhteensä	0,00	162 661,95

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Sallan uuden Ecoaseman rakentaminen vuoden 2023 aikana

Muut vastuut

Leasingvuokravastuut	12330,68	15270,75
Vuokravastuut (alv 0%)	35730,06	

Henkilöstön lukumäärä 2021 keskimäärin	14
Henkilöstön lukumäärä 2022 keskimäärin	14

Luettelo kirjanpitoKirjoista, tositelajeista sekä säilytystavoista

Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna
Tasekirja	Erikseen sidottuna
Palkkakirjanpito	Sähköinen arkisto
Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto

	tositelaji	säilytystapa
Pankkitositteet OP	5	Sähköinen arkisto
Pankkitositteet Nordea	2	Sähköinen arkisto
Myyntitositteet	15,30,33,35	Sähköinen arkisto
Ostolaskut, käsinsyötetyt	21	Sähköinen arkisto
Ostolaskujen suoritukset e-osto	45	Sähköinen arkisto
Muistiotositteet	13	Sähköinen arkisto
Palkka- ja matkalaskutositteet	51,55	Sähköinen arkisto
Jaksotustositteet	94	Sähköinen arkisto

7. Tilastotietoa

Asiakasmäärät 2022

Astia-asiakkaat	Inari	Kemi-järvi	Kittilä	Sodan-kylä	Enon-tekiö	Muonio	Pelkosen-niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä	2021
Astia-asiakas ei kompostointia	1651	1689	2551	1958	264	425	446	338	192	9514	9774
Kompostoivat	351	394	402	584	297	318	65	121	52	2699	2584
Yhteensä	2056	2116	2979	2577	527	739	514	468	237	12213	12358

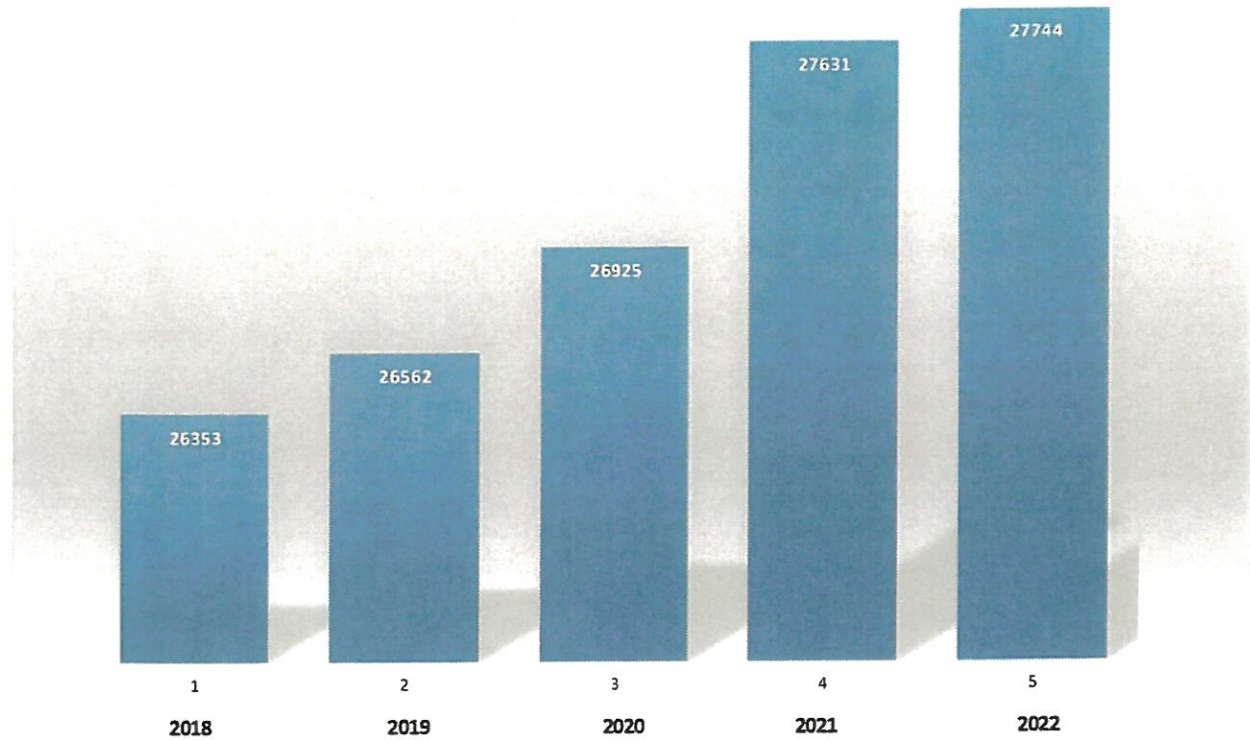
Ak-asiakkaat vakituisesti asutut	Inari	Kemi-järvi	Kittilä	Sodan-kylä	Enon-tekiö	Muonio	Pelkosen-niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä	2021
Ak-asiakas ei kompostointia	622	278	435	292	167	142	111	747	150	2944	2920
Aluekeräysasiakas kompostoi	126	22	52	35	28	27	26	91	18	425	365
Yhteensä	748	300	487	327	195	169	137	838	168	3369	3285

Ak-asiakkaat vapaa-ajan asunnot	Inari	Kemi-järvi	Kittilä	Sodan-kylä	Enon-tekiö	Muonio	Pelkosen-niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä	2021
Vapaa-ajan asunnot	1834	1143	1433	818	741	601	401	1148	414	8533	8472
Vapaa-ajan asunto kuntayhtymän alueella	336	379	259	337	114	118	66	306	129	2044	2014
Yhteensä	2170	1522	1692	1155	855	719	467	1454	543	10577	10486

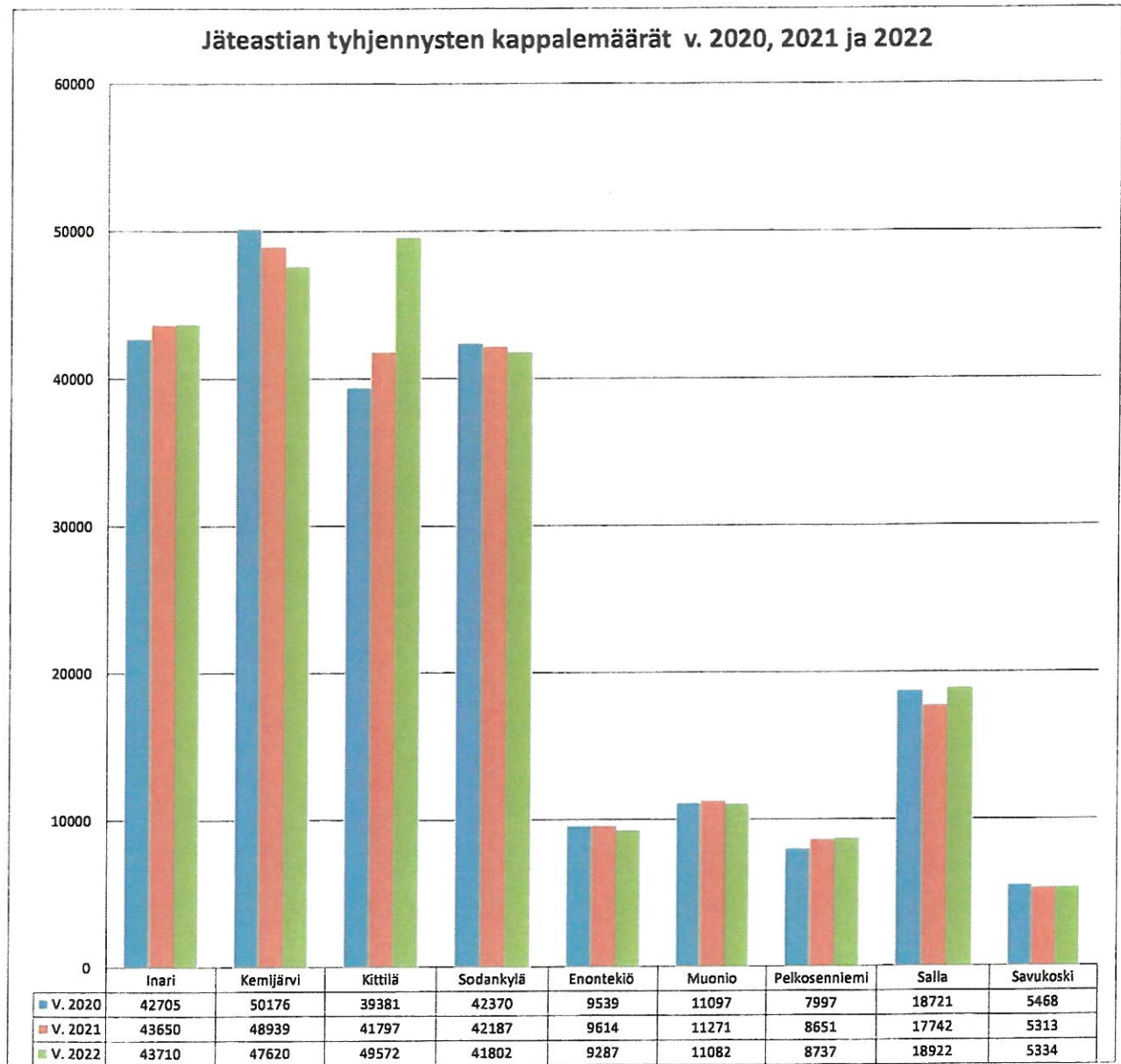
Perusmaksuasiakkaat	Inari	Kemi-järvi	Kittilä	Sodan-kylä	Enon-tekiö	Muonio	Pelkosen-niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä	2021
Perusmaksu astia-asiakas, vak	1655	2170	1649	2371	494	718	250	450	233	9990	10116
Perusmaksu, ak-asiakas, vak	764	305	489	349	196	166	133	835	168	3405	3329
Perusmaksu vapaa-ajan asunto	2252	1430	2859	1292	805	693	651	1197	429	11608	11378
Perusmaksu vapaa-ajan asunto ky:n alueella	442	524	348	556	130	167	80	349	145	2741	2808
Yhteensä	5113	4429	5345	4568	1625	1744	1114	2831	975	27744	27631

Asiakasmäärän kehitys (perusmaksut)

Asiakasmäärän kehitys 2018 - 2022 (perusmaksut)

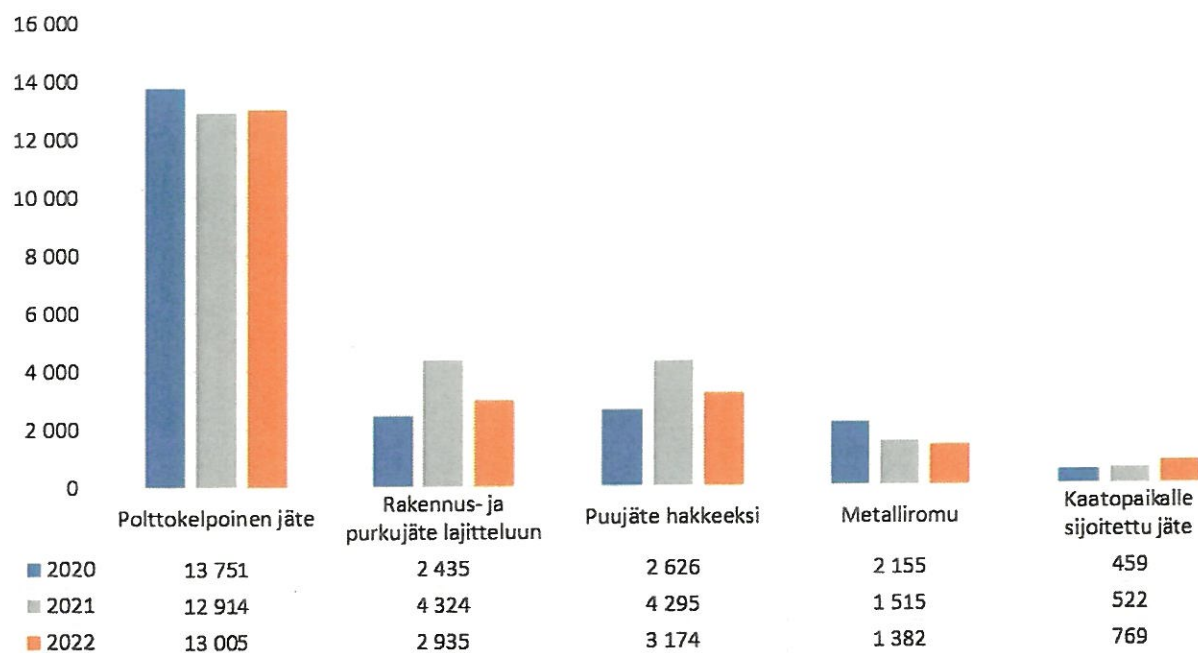


Jäteastiatyhjennysmäärät 2020, 2021 ja 2022

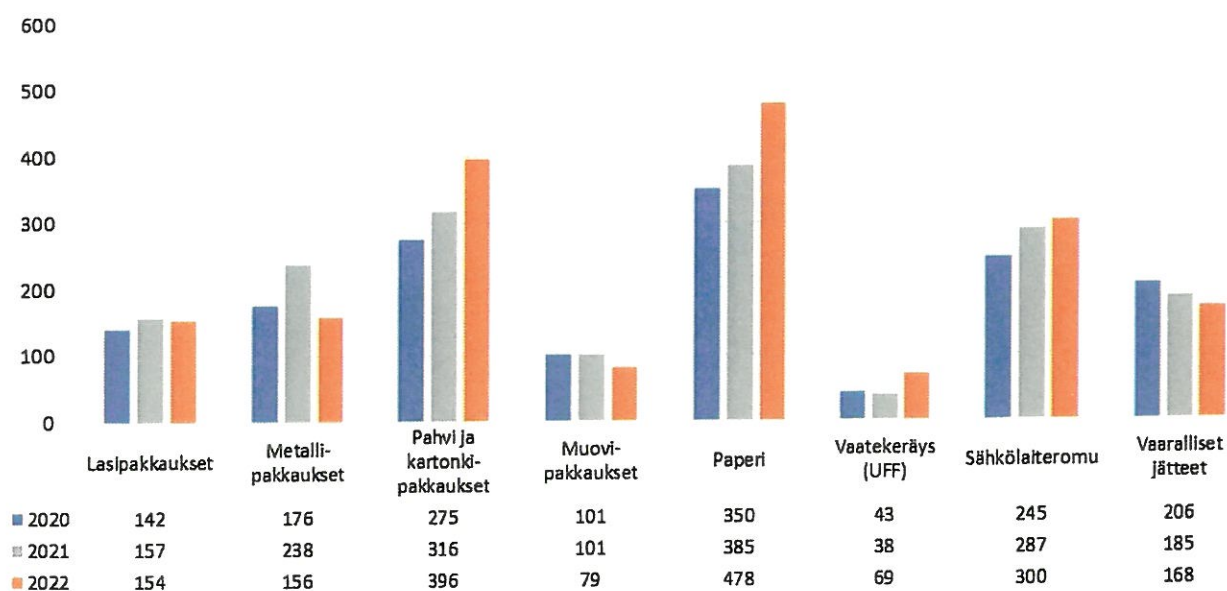


Jättemäärät

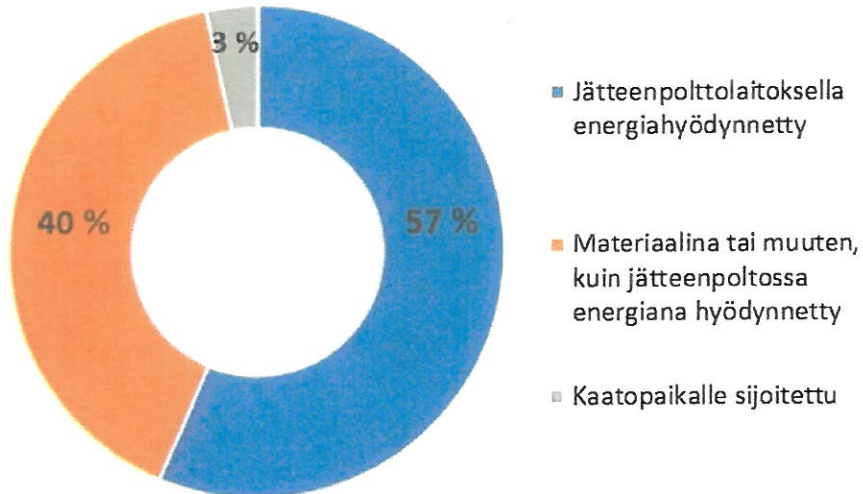
Vastaanotetut jättemäärät (tonnia)



Kierrätettävät ja vaaralliset jätteet (tonnia)



HYÖTYKÄYTTÖASTE 2022
 kokonaisjättemäärä **23 066 tonnia**
 (ei sisällä maa- ja kiviaineksia)



Jätteen käsittelijät

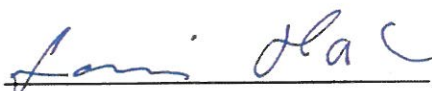
Jätelaji	Käsittelijä
Polttokelpoinen jäte	Syklo Oy (ent. Oulun Energia), Laanilan ekovoimalaitos
Rakennus- ja purkujäte	Syklo Oy, Ruskon lajittelukeskus
Puhdas pintakäsittelemätön puu	Paikalliset lämpölaitokset
Käsitelty puu	Syklo Oy
Metalliromu	Kajaanin Romu Oy
Kaatopaikkajäte	Perämeren Jätehuolto Oy
Vaarallinen jäte	Lassila & Tikanoja Oyj
Sähkölaiteromu	SER-Tuottajayhteisö ry
Pakkausjätteet	RINKI Oy

8. Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Tilinpäätöksen allekirjoituksellaan varmistavat 25.4.2023:

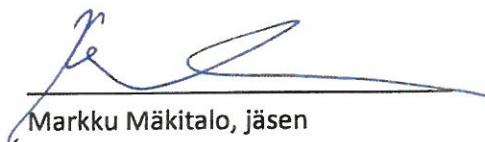


Markku Kankaanranta, hallituksen pj.

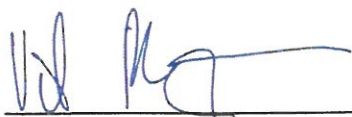


Jouni Halonen, hallituksen varapj

Birgitta Eira, jäsen



Markku Mäkitalo, jäsen



Ville Pyhäjärvi, jäsen

Johanna Sirviö, jäsen

Kari Aalto, varajäsen



Manu Friman, jäsen

Niina Mattila, jäsen



Osmo Aikio, toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

_____ 2023

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Marko Paasovaara, tilintarkastaja, JHT, KHT

This documents contains 37 pages before this page
Dokumentet inneholder 37 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 37 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 37 sider før denne side

Detta dokument innehåller 37 sidor före denna sida

NIINA MAARET MATTILA

a0f427ba-a3cb-4d8a-a425-0d25716dba69 - 2023-05-05 20:29:02 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4e024dea-f858-4e57-87bf-6370f3de99fe - FI

BIRGITTA JOHANNA EIRA

02958047-6c81-4af9-9d87-6bb4465ed177 - 2023-05-06 08:23:48 UTC +03:00
BankID / MobileID - f25da928-98c6-4cf6-9309-1272c07a92db - FI

Kari Antero Aalto

511d80d0-9534-4e9b-9f20-ae4424bf34c0 - 2023-05-09 07:21:47 UTC +03:00
BankID / MobileID - 59dc7636-7e37-48a9-9dc4-cd9faec62f53 - FI

Marko Petteri Paasovaara

858a6964-0e44-484a-ad9a-68b5363cb321 - 2023-05-09 12:03:07 UTC +03:00
BankID / MobileID - 8cd1d744-4e52-47a6-aff2-78393a5fd586 - FI

JOHANNA MARIA SIRVIÖ

99785b1a-7866-49da-b3ce-e397c951a4f0 - 2023-05-09 12:59:53 UTC +03:00
BankID / MobileID - a01c5cc2-188d-4505-b4e2-af42b1e9d083 - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

10 § **Tilintarkastajan raportti**

Käsitellään tilintarkastajan raportti vuoden 2022 tarkastuksesta.

Raportti esitellään kokouksessa.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

11 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat säännökset ovat kuntalain 64 §:n mukaan soveltuvin osin voimassa kuntayhtymässä. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastussäännön mukaan lautakunta antaa yhtymäkokoukselle arvionsa yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja jättää sen edelleen yhtymäkokoukselle toimitettavaksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta laati arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja jättää sen edelleen yhtymäkokoukselle toimitettavaksi.

Liite

tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2022

1 Tarkastuslautakunta

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat säännökset ovat kuntalain 64 §:n mukaan soveltuvin osin voimassa kuntayhtymässä. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastussäännön mukaan lautakunta antaa yhtymäkokoukselle kaksi (2) viikkoa ennen tarkastuskertomuksen yhtymäkokouskäsittelyä arvionsa yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta edellisellä vuonna.

Tarkastuslautakunnassa on neljä jäsentä ja heillä varajäsenet. Jäsenet ovat puheenjohtaja Jouko Viitamäki (varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi), Mika Onkamo, varapuheenjohtaja (varajäsen Sari Norrgård), Ulla Kangosjärvi (varajäsen Olli Aatsinki) ja Taru Mäkitalo (varajäsen Petri Sinikumpu).

2 Hallinto ja johtaminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tilivelvollisia ovat johtosäännön mukaan hallitus ja toimitusjohtaja. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous on valinnut hallituksen.

Tarkastuslautakunta on arvioinut tilivelvollisten toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Laillisuusvalvonnan osalta lautakunta on kuullut tilintarkastajaa. Tarkastuslautakunta on seurannut ja arvioinut hallituksen toimintaa lähinnä perehtymällä hallituksen esityslistoihin, niiden liitteisiin ja pöytäkirjoihin sekä kuullut toimitusjohtajaa ja hallintopäällikköä määrittelemissään arviointisuunnitelman kohdekysymyksissä.

Tilintarkastaja kiinnitti huomiota melko vanhaan hallintosäätöön ja siihen liittyviin mm. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeeseen. Ohjeet yleensä antavat perusteet ja mallin, miten ohjeen mukaiset toimet tulee suorittaa. Oleellista toimintakertomuksessa on aina, miten ja mitä on havaittu sekä mihin korjaaviin toimiin tulee ryhtyä. Tarkastuslautakunta katsoo, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tilivelvollisten toiminta on perustunut sen toimintaa ohjaaviin säädöksiin ja päätöksiin sekä että tilivelvollisten toiminnalliset ratkaisut ovat olleet asianmukaisia.

3 Tilintarkastus

Yhtymäkokous on valinnut 17.6.2021 kokouksessaan vuosille 2021–2024 vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT, KHT Marko Paasovaaran Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä. Tilintarkastuskertomus on annettu 9.5.2023.

4 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymällä oli seitsemästoista toimintavuosi 2022.

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan Lapin Jätehuolto kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on saavutettu.

Tilikauden tulos vuodelta 2022 on 528 066 euroa ylijäämäinen. Tilikauden tuloslaskelmaan tuloutetaan aikaisemmin tehdyistä varauksista 1 115 497 euroa varauksen muutoksena. Tilikauden ylijäämä on 1 643 563 euroa, joten talouden tasapainottamisvaatimus täyttyy.

Tulevissa talousarvioissa tavoitteiden asetteluissa tulisi jatkaa huomion kiinnittämistä edelleen tavoitteiden mitattavuuteen. Se mahdollistaa toiminnan tavoitteiden paremman arvioinnin toimintakertomuksessa.

Toiminnallinen tavoite voi olla kierrätysasteen nosto mahdollisimman lähelle valtion asettamaa tavoitetta (50 %), materiaalina tai muuten kuin jätteenpoltossa energiana hyödynnetty osuus kokonaisjättemäärästä on 40 %.

Toiminnan vakiintuessa tehokkuus on vakiintunut, mikä on myös auttanut taloudellisen tavoitteen toteutumisessa energian hinnan ja kuljetuskustannuksien noususta huolimatta. Omavaraisuusaste on noussut 4 % ollen vuonna 2022 84,62 %. Maksuvalmius on parantunut ollen 92 pv.

Asiakaskuntaa on saatu laajennettua.

5 Muita havaintoja

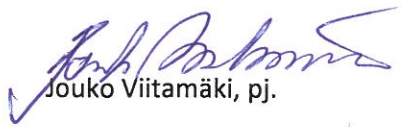
Strategia-asiakirjan mukaisesti tulisi nostaa jätteen hyötykäyttöä opastamalla kompostointiin ja lisäämällä kierrätysmahdollisuuksia. Neuvontaa tulisi lisätä koululuokille koko kuntayhtymän toiminta-alueella sekä kuntien laitosten toimintaan.

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan kameravalvontaa on tehostettu ja voidaan yhä tehostaa myös henkilöstön tehokkaammalla käytöllä palvelun heikentymättä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osuutta tulee operatiivisessa toiminnassa nostaa. Valvonta tulee dokumentoida ja hallituksen käydä läpi sisäisen valvonnan dokumentit sekä ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin.

Arviointikertomus laadittiin ja hyväksyttiin 9.5.2023 kokouksessa.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä tarkastuslautakunta



Jouko Viitamäki, pj.



Taru Mäkitalo



Olli Aatsinki

12 § Tilintarkastuskertomus 2022

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastuskertomus annetaan yhtymäkokoukselle kuntalain 125 §:n mukaan kultakin tilikaudelta. Kertomuksessa on esitettävä tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Jos tilintarkastuskertomukseen sisältyy muistutus, tarkastuslautakunnan on kuntalain 125 §:n mukaan hankittava muistutuksesta asianomaisen selitys ja yhtymähallituksen lausunto. Yhtymäkokous päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen yhtymäkokous päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 toimitetaan viimeistään kokoukseen.

Tarkastuslautakunta päättää omalta osaltaan tilinpäätöksen 2022 hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta ja esittää sen edelleen yhtymäkokoukselle.

Päätös:

Merkittiin tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 tiedoksi ja esitetään edelleen yhtymäkokoukselle seuraavaa:

Tarkastuslautakunta hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen 2022 ja puoltaa tili- ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2022

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokoukselle

Olemme tarkastaneet Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kuntayhtymän hallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kuntayhtymän hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Hallitus ja toimitusjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kuntayhtymän hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyskysymysten havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyn selonteon. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kuntayhtymän sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteutukseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty asianmukaisesti.

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta,

rahoituksesta ja toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Oulussa sähköisen allekirjoituksen päivänä

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Marko Paasovaara
JHT, KHT

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Marko Petteri Paasovaara

8b3a02d0-095b-4ab5-b13b-2c378563c67b - 2023-05-09 12:03:07 UTC +03:00
BankID / MobileID - 8cd1d744-4e52-47a6-aff2-78393a5fd586 - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

13 § Toimitusjohtajan katsaus

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan esittämä ajankohtaiskatsaus:

- siirtokuljetuskilpailutus on saatu päätökseen
- erilliskerättävien jätteiden keräys- ja kuljetuskilpailutus on käynnissä Inarin ja Kittilän osalta
- jätehuoltomääräysten liitteenä olevat erilliskeräysalueiden kartat on hyväksytty, myös vapaaehtoinen liittyminen on mahdollista
- Sallan ecoASEMAN suunnitelmat on tehty ja rakentaminen on kilpailutettu. Hankintapäätös on tekemättä, koska kuntayhtymän

tekemä jätelain 100 §:n mukainen ilmoitus ei Sallan ympäristölupaviranomaisen mukaan riitä. Heidän mielestään tämä tarvitsee ympäristöluvan

- Kittilän korttelikeräyshankkeen, johon on saatu valtionavustusta, alueen asukkaille tehtiin kysely. Kiinnostus korttelikeräykseen ei ollut suurta.
- Poistotekstiiliä otetaan vastaan jokaisessa kuntayhtymän kunnassa ecoASEMALLA ja myös ecoKIERROKSELLA sitä tullaan keräämään. Ne toimitetaan Paimioon, kuljetusmatkat ovat pitkiä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Osmo Aikio poistui kokouksesta kello 13.24.

14 § Muut asiat

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous pidetään
Pelkosenniemellä.

15 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 13.25.