

18.03.2026

KOKOUSAIKA 18.03.2026 klo 13:00

KOKOUSPAIKKA Hotelli Karhu, kokoustila kellari, Lapintie 7 99600 Sodankylä

OSALLISTUJAT
Päätöksentekijät

Jouni Halonen	puheenjohtaja
Birgitta Eira	varapuheenjohtaja
Manu Friman	jäsen
Markku Kankaanranta	jäsen
Niina Mattila	jäsen
Markku Mäkitalo	jäsen
Johanna Sirviö	jäsen
Reetta-Mari Tammela	jäsen
Matias Yliriesto	jäsen

Muut osallistujat

Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä
Janne Vuolli, käyttöpäällikkö
Johanna Mattas, ympäristöpäällikkö
Aila Kauppila, viestintäpäällikkö
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihtööri

18.03.2026

Käsiteltävät asiat

1 § Kokouksen järjestäytyminen	1
2 § Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	2
3 § Yhtymäkokouksen 17.12.2025 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano	3
4 § Tilinpäätös 2025	4
- Liite §4; Tilinpäätös 2025	6
5 § Toimitusjohtajan viranhaltijapäätökset	48
6 § Muut asiat	49
7 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	50
8 § Seuraava kokous	51
9 § Kokouksen päättäminen	52

1 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä kokouksittain.

Tarkastusvuorossa ovat Markku Kankaanranta ja Niina Mattila.

Päätös:

2 § Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Merkitään tiedoksi toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus.

Päätös:

18.03.2026

3 § Yhtymäkokouksen 17.12.2025 päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

Hallintosäännön 2 §:n mukaan hallitus vastaa yhtymäkokouksen päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Yhtymäkokouksessa 17.12.2025 päätettiin seuraavat asiat:

13 § Kokouksen järjestäytyminen

14 § Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta valtuuston toimikautta (2025-2029) vastaavaksi ajaksi

15 § Tulosarvio 1.1.-30.4.2025

16 § Tulosarvio 1.1.-31.8.2025

17 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

18 § Talousarvio vuodelle 2026 Talous- ja toimintasuunnitelma 2026-2028

19 § Utsjoen liittyminen Lapin Jätehuolto kuntayhtymään

20 § Muut asiat

21 § Kokouksen päättäminen

Esitys:

Hallitus toteaa, että yhtymäkokouksen päätökset on käsitelty laillisessa järjestyksessä, kuuluvat sen toimivaltaan eivätkä ole lakien ja asetusten vastaisia, joten hallitus päättää panna täytäntöön valtuuston lainvoimaiset päätökset.

Päätös:

18.03.2026

4 § Tilinpäätös 2025

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Yhtymäkokouksen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston (tässä tapauksessa yhtymäkokouksen) asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettäväksi tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos on 1 226 701,26 €.

Tilinpäätös toimitetaan allekirjoitettavaksi hallituksen kokoukseen. Tilinpäätökseen liittyy myös vuoden 2025 toimintakertomus, johon sisältyy kuntayhtymän hallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

Ehdotus:

Hallitus

1. Esittää, että tilikauden ylijäämä 1 226 701,26 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
 2. Päättää allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
 3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.
 4. Oikeuttaa kuntayhtymän tekemään toimintakertomukseen vielä esiin tulevia teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.
-

Päätös:

2025

LJK Hallitus 18.3.2026; § 4
LJK Tarkastuslautakunta; §
LJK Yhtymäkokous; §

TILINPÄÄTÖS 2025



Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Tilinpäätös 31.12.2025

Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.– 31.12.2025

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.1 Toimitusjohtajan katsaus	3
1.2 Kuntayhtymän hallinto.....	4
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	5
1.4 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa.....	5
1.5 Kuntayhtymän henkilöstö	10
1.6 Ympäristöasiat	10
1.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	11
1.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	12
1.9 Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
1.10 Tavoitteiden toteutuminen.....	15
2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	17
2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	17
2.2 Toiminnan rahoitus.....	18
2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	19
2.4 Kokonaistulot ja -menot 2025.....	20
3. Hallituksen esitys tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä.....	21
4. Talousarvion toteutuminen	21
5. Tilinpäätöslaskelmat	26
6. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	30
7. Tilastotietoa.....	33
8. Tilinpäätöksen allekirjoitukset.....	42

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1 Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Lapin Jätehuolto kuntayhtymän kahdeskymmenes toimintavuosi.

Lapecon jäteasemat ovat palvelleet asukkaita jo kahden vuosikymmenen ajan. Asemat ovat kuitenkin saavuttaneet useilta osin teknisen ja rakenteellisen elinkaarensa loppuvaiheen. Lapeco on alkanut uudistamaan niitä vastaamaan nykypäivän ympäristö- ja turvallisuusvaatimuksia sekä rakentamaan pohjaa tulevaisuuden palveluille. Sodankylään rakennettiin uusi jätteen vastaanotto- ja siirtokuormaushallihalli vuonna 2022 ja Sallaan uusi itsepalveluasema vuonna 2023. Muonion ja Enontekiön jäteasemista tuli liikkuvia jäteasemia vuonna 2024.

Tästä kuin jatkumona Savukosken ja Pelkosenniemen jäteasemat siirtyivät pyörille lokakuussa 2025. Kittilän ecoASEMALLE rakennettiin ja otettiin aikataulun mukaisesti käyttöön jätteen vastaanottoja siirtokuormaushalli. Samalla varauduttiin tulevan itsepalveluaseman rakenteisiin. Kuntayhtymä on investoinut ja tulee investoimaan kovasti lähivuosina jäteasemien rakentamiseen.

Aikaisemmilta vuosilta kertyneet tilikauden tulokset ovat luoneet vakaan taloudellisen pohjan, jonka ansiosta aikaisemmat investoinnit ja myös vuoden 2025 investoinnit on voitu toteuttaa kokonaan omalla rahoituksella ilman lainanottoa. Ratkaisulla on merkittävä vaikutus myös tulevien vuosien jätemaksujen tasoon. Investointeja tehdään jatkossakin paljon, mutta aikaisempien vuosien tuloksilla vahvistettu talous vähentää lainarahoituksen tarvetta. Kun velkamäärä pysyy maltillisena, kustannuspaine jätemaksuihin pysyy kohtuullisena.

Asiakaspalvelun siirtyminen Oulun Kiertokaaren hoidettavaksi mahdollisti palvelun kehittämisen. Aukioloaikoja laajennettiin asiakkaiden tarpeita paremmin vastaaviksi.

Hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Pohjois-Lapissa-hanke päättyi marraskuussa 2025. Hankkeesta saatiin arvokasta tietoa jatkosuunnittelun tueksi, vaikka se ei tuottanut välitöntä ratkaisua biojätteen erilliskeräyksen järjestämiseen.

Toiminnan muutosten myötä viestinnän tarve on kasvanut, ja Lapeco on vastannut tähän monikanavaisella viestinnällä.

Aktiivinen työ toiminnan tehostamiseksi on osaltaan mahdollistanut sen, että tulos on pysynyt hyvänä ja palvelun laatu parantunut. Vaikka kustannustaso on noussut, jätemaksutaksaa ei ole tarvinnut korottaa. Kiitän lämpimästi henkilökuntaa, hallitusta ja yhteistyökumppaneita erittäin tuloellisesta työstä.

Osmo Aikio, toimitusjohtaja

1.2. Kuntayhtymän hallinto

Kuntayhtymässä ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja. Yhtymäkokouksia pidettiin kolme kertaa vuonna 2025.

Hallituksessa on jäsen jokaisesta jäsenkunnasta ja jäsenelle varajäsen omasta kunnasta. Hallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Hallituksen jäsenet 1.6.2024 – 31.5.2026:

Jouni Halonen, puheenjohtaja	Savukoski
- varajäsen Jenna Parkkima	Savukoski
Birgitta Eira, varapuheenjohtaja	Enontekiö
- varajäsen Outi Kurkela	Enontekiö
Reetta-Mari Tammela, jäsen	Inari
- varajäsen Pekka Mäkynen	Inari
Johanna Sirviö, jäsen	Kemijärvi
- varajäsen Tuomas Kalliokoski	Kemijärvi
Markku Mäkitalo, jäsen	Kittilä
- varajäsen Oula Vuolli	Kittilä
Manu Friman, jäsen	Muonio
- varajäsen Pirkko M. Rauhala	Muonio
Markku Kankaanranta	Pelkosenniemi
- varajäsen Heidi Karnaattu	Pelkosenniemi
Niina Mattila, jäsen	Salla
- varajäsen Ari Kivelä	Salla
Matias Yliriesto, jäsen	Sodankylä
- varajäsen Ville Pyhäjärvi	Sodankylä

Tarkastuslautakunnan jäsenet 2021–2025

Puheenjohtaja Jouko Viitamäki	Pelkosenniemi
- varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi	Savukoski
Varapuheenjohtaja Mika Onkamo	Salla
- varajäsen Sari Norrgård	Enontekiö
Jäsen Maria Pietikäinen	Muonio
- varajäsen Olli Aatsinki	Salla
Jäsen Taru Mäkitalo	Enontekiö
- varajäsen Petri Sinikumpu	Muonio

Tarkastuslautakunnan jäsenet 2025–2029

Puheenjohtaja Simo Holck	Kittilä
- varajäsen Miia Ahlholm	Enontekiö
Varapuheenjohtaja Pekka Moilanen	Salla
- varajäsen Kati Nenonen	Pelkosenniemi
Jäsen Satu Honkonen	Sodankylä
- varajäsen Jari Savukoski	Savukoski
Jäsen Marja Männistö	Inari
- varajäsen Aki Nevalainen	Kittilä

Tilintarkastuksen hoitaa TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana toimi KHT/JHT Joni Tuomainen sekä 1.2.2026 alkaen JHT, HT Hanna Ruotanen.

Kuntayhtymän toimitusjohtaja on Osmo Aikio.

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön talven 2025 taloudellisen katsauksen mukaan Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja vuositasolla bruttokansantuote kasvaa vain 0,2 prosenttia.

Vuonna 2026 bruttokansantuotteen kasvu on 1,1 prosenttia ja vuonna 2027 1,7 prosenttia.

Vuonna 2025 kuluttajahintaindeksin muutos oli 0,4 prosenttia.

Vuonna 2025 kuluttajahintaindeksillä mitattu inflaatio on keskimäärin 0,4 prosenttia, vuonna 2026 1,2 prosenttia ja vuonna 2027 1,8 prosenttia.

Ansiotasoindeksin vuosimuutos vuonna 2025 oli 2,9 prosenttia.

Kuntayhtymän alueen väkiluku kasvoi 82 henkilöllä vuonna 2025 ollen vuoden lopussa 38 459. Koko Lapin väkiluku oli 176 220.

1.4. Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä huolehtii yhdeksän kunnan alueella jätehuollon järjestämisestä. Vuosi 2025 oli kuntayhtymän kahdeskymmenes toimintavuosi. Toiminta on vakiintunut ja taloudellinen tilanne on hyvä. Edellisenä toimintavuonna uudistettu jätteen vastaanoton kassajärjestelmän käyttäminen on vakiintunut ecoASEMILLA sekä ecoMOBIILISSA. Myös etävalvottu Sallan ecoASEMA on vakiinnuttanut paikkansa.

Jätehuoltomääräykset ja jätetaksa

Kuntayhtymän uudet jätehuoltomääräykset ovat olleet voimassa 1.7.2022 lähtien.

Jätetaksa vuodelle 2025 hyväksyttiin kuntayhtymän hallituksessa 18.12.2024. Polttokelpoisen jätteen syväkeräyssäiliöiden tyhjennysmaksuja tarkistettiin ja maksuja alennettiin 6 prosenttia. Myös

pakkausjätteen tyhjennysmaksuja tarkistettiin kilpailutuksesta saatujen hintojen perusteella. Astiakoosta riippuen maksut alenivat 11–25 prosenttia.

Laskutuksessa otettiin käyttöön kahden euron paperilaskutuslisä. Muutoksella ohjataan asiakkaita ympäristöystävällisempään sähköiseen laskutustapaan, kuten sähköpostilaskutukseen tai e-laskuun.

Perusmaksussa otettiin käyttöön uusi maksuluokka vähintään kolmen huoneiston asuinkiinteistöillä. Näiltä asuinrakennuksilta peritään yhtenäinen perusmaksu huoneistolukumäärän mukaisesti. Maksu on saman suuruinen kuin vapaa-ajan asunnon perusmaksu. Muutoksen vaikutus perusmaksukertymään on arviolta -45 000 euroa.

Kompostointirekisterin ylläpito on jätehuoltoviranomaiselle jäteasetuksessa määritelty velvoite. Kompostointi-ilmoitukset ovat voimassa asetuksen mukaisesti viisi vuotta kerrallaan. Rekisterin päivitystä jatkettiin ilmoituksen määräaikaisuudesta johtuen. Toimintavuonna kompostointi-ilmoitus pyydettiin päivittämään noin 120 asiakkaalta. Yhteensä kompostointi-ilmoituksia käsiteltiin 401 kappaletta.

Laskutus ja asiakaspalvelu

Jäteastiatyhjennysten ja laskutuksen apuna käytetään toiminnanohjausjärjestelmää, jonka avulla hoidetaan ajojärjestelyt ja laskutus. Järjestelmä tehostaa sekä jäteastiakuljetusten seurantaa, säännöllistä laskutusta että asiakaspalvelun toteuttamista ja kehittämistä.

Laskutukseen liittyvää asiakasrekisteriä täydennettiin, korjattiin ja päivitettiin edelleen mm. toimintavuonna väestörekisterikeskukselta tilatun päivitetyn kiinteistörekisterilistauksen mukaan. Asiakasmäärä kasvoi vuoden aikana 518 keräysasiakkaalla.

Jäteastioiden tyhjennykset laskutettiin neljän kuukauden välein tammikuussa, toukokuussa ja syyskuussa.

Perusmaksut laskutettiin kaikilta talouksilta huhti-toukokuussa. Astia-asiakkaille maksu lähetettiin astiatyhjennyslaskun yhteydessä ja aluekeräysasiakkaille erikseen.

Aluekeräysmaksujen laskutus aloitettiin huhti-toukokuun vaihteessa kunnittain siten, että kaikki kunnat oli laskutettu lokakuun puolivälissä. Aluekeräysmaksut laskutettiin eri aikaan kuin perusmaksut.

ecoASEMIEN kotitalouksien maksu tulee suorittaa korttimaksuna asemalla asioidessa. Perusmaksulla katettavan ilmaisrajan asiakas saa käyttöön rekisteröitymällä. Yritysten laskutusasiakkuus säilyi entisellään.

Maaliskuussa 2015 aloitettu yhteistyö Perämeren Jätehuolto Oy:n kanssa Kemin kaupungin alueen kunnallisen jätteenkuljetuksen laskutuksen ja asiakaspalvelun osalta loppui helmikuussa sekä ajojärjestelyn osalta toukokuussa 2025.

Puhelinasiakaspalvelun yhteistyö Dynava Oy:n kanssa lopetettiin puolentoista vuoden jälkeen helmikuussa 2025. Maaliskuun alusta asiakaspalvelu siirrettiin kokonaisuudessaan horisontaaliyhteistoimintasopimuksen puitteissa Kiertokaari Oy:n hoitoon. Tammikuussa solmittiin

horisontaaliyhteistoimintasopimus pohjoisten jäteyhtiöiden kanssa. Sopimuksessa on mukana Kiertokaari Oy, Perämeren Jätehuolto Oy, Napapiirin Residuum Oy ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ja se koskee kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämiseen liittyviä palveluita.

Myyntilaskun elinkaaripalvelun hoitaa Ropo Suomi Oy.

Toiminnanohjausjärjestelmässä vuonna 2024 käyttöön otettu asiakkaiden sähköinen asiointi -palvelu helpottaa asiakaspalvelua. Sähköisen asioinnin käyttäjämäärä on kasvanut vuoden aikana noin 700 käyttäjällä.

ecoASEMAT ja ecoMOBIILI

Talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa on varauduttu rakentamaan Ivaloon, Kemijärvelle, Kittilään ja Sodankylään itsepalveluperiaatteella toimivat jäteasemat. Ivalon aseman suunnittelu käynnistettiin ja rakennuksen rakennuslupahakemus saatiin vireille. Asema rakennetaan vuoden 2026 aikana.

Kemijärvelle varattu määräraha sosiaalitalan uusimiseksi jätettiin käyttämättä toimintasuunnitelman mukaisen aseman suunnittelun vuoksi.

Kittilän ecoASEMALLE rakennettiin ja otettiin aikataulun mukaisesti käyttöön jätteen vastaanottoja siirtokuormaushalli. Samalla varauduttiin tulevan itsepalveluaseman rakenteisiin.

Sodankylän ecoASEMALLE rakennettiin uusi puutarhajätteen vastaanottoalue ja jo rakennettuun halliin tehtiin uudet katokset ovien päälle estämään ovien jäätymistä.

Savukosken ja Pelkosenniemen jäteasemat suljettiin ja lokakuun alusta jäteasemapalvelut tuotetaan liikkuvana jäteasema-palveluna eli ecoMOBIILINA. Liikkuva jäteasema toimii kiinteän aseman tavoin ja vastaanottaa jätteitä kotitalouksilta sekä TSV-asiakkailta. Palvelu on tuotu lähelle asukkaita, kun se pysähtyy kuntien keskustoissa entistä laajemmilla aukioloajoilla.

Jätteenkeräys ja kuljetus

Muonion ja Enontekiön, Sallan ja Savukosken ja Pelkosenniemen jätteenkuljetusurakat kilpailutettiin ajalle 1.1.2026—31.3.2031.

Kilpailutetuissa urakoissa tehdään hinnan tarkistukset puolivuositain.

ecoKIERROS ja ecoNOUTO

ecoKIERROS on vuosittainen kiertävä keräys, jossa kotitalouksien jätteitä kerätään kuntien lähes jokaisesta kylästä. Palvelu katetaan jätehuollon perusmaksulla. Keräyksessä vastaanotetaan vaarallisia jätteitä, metalliromua, sähköromua sekä kotitalouksien isompia jätteitä, jotka eivät sovellu kuljetettavaksi tavanomaisessa jätteenkeräyksessä. Lisäksi keräysautossa vastaanotetaan poistotekstiilejä sekä käyttökelpoisia vaatteita ja tekstiilejä, jotka toimitetaan UFF:n vaatekeräykseen.

ecoKIERROKSEN kaikki palvelut kilpailutettiin vuosille 2025—2028.

ecoNOUTO-palvelussa romuajoneuvot ja suuret metalliromut noudetaan suoraan asiakkaan pihasta. ecoNOUDON tilasi 176 kotitaloutta ja romuajoneuvoja otettiin kyytiin yhteensä 133 kappaletta.

ecoKIERROKSELLA kerätyt jätemäärät on esitetty tilastotiedoissa.

Aluekeräys- ja ekopisteet

Kuntayhtymän alueella on noin 750 aluekeräys- ja ekopistettä. Vuosittain tehtävät kunnostukset, pesut, siivoukset ja muut huollot lisäävät pisteiden käyttömukavuutta ja astioiden käyttöikä.

Keräyspisteiden pesu-urakka kilpailutettiin ajalle 2025—2027. Pisteet pestään kolmen vuoden välein. Toimintavuonna vuorossa olivat Kittilä, Muonio ja Enontekiö, yhteensä 192 säiliötä.

Kehityshankkeet

Lapeco osallistui Hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Pohjois-Lapissa-hankkeeseen, joka päättyi vuonna 2025. Hankkeen tavoitteena oli selvittää teknologiset ja taloudelliset edellytykset sekä ratkaisut ja teknistaloudellinen potentiaali toteuttaa monistettavissa oleva hajautettu biokaasuntuotannon ekosysteemi Lappiin Enontekiön, Inarin, Kittilän, Muonion, Pelkosenniemen, Sallan, Savukosken, Sodankylän ja Kemijärven kuntien alueelle.

Lapeco jatkoi yhteistyötä Pidä Lappi Siistinä ry:n kanssa vuonna 2025. Yhteistyöprojekteissa kuntayhtymä vahvisti näkyvyyttään yhdistyksen tapahtumissa ja viestinnässä, sai verkostoitumistilaisuuksia sekä mahdollisuuden vaikuttaa positiivisesti omaan yrityskuvaan ja lappilaisten arkeen ja ympäristöön. Yhteistyössä toteutettiin kesällä 2025 tiedotuskampanja sosiaalisessa mediassa haitallisista vieraskasveista sekä torjuntatalkoot Kemijärven jäteasemalla.

Kuntayhtymä on mukana asiantuntija- ja yhteistyökumppaniroolissa THREAD'S Interreg NPA poistotekstiilihankkeessa. Hanke kestää vuoteen 2027 saakka. THREAD's hankkeessa on kehitetty yhteistyöverkosto poistotekstiilin lajitteluun ja saatu merkittäviä kustannussäästöjä kuljetuskustannuksiin. Kuntayhtymän alueelta kerätty poistotekstiili esilajitellaan Kittilän kierrätyskeskuksella, jolloin poistotekstiilistä saadaan talteen uudelleenkäytettäviä vaatteita ja muita tekstiilejä.

Viestintä ja jäteneuvonta

Kuntayhtymän lakisääteistä jätehuollon neuvontaa hoidettiin puhelimitse asiakaspalvelun numerossa arkisin klo 8–16. Maaliskuusta lähtien palveluaika laajeni puolitoista tuntia päivässä Kiertokaari Oy:n kanssa tehtävän yhteistyön ansiosta. Muita käytössä olevia neuvontakanavia olivat asiakkaiden asiointi kuntayhtymän toimistoilla, jäteasemilla ja kiertävillä jäteasemilla - ecoMOBILISSA, sähköpostitse sekä sosiaalisessa mediassa Facebook ja Instagram -profiileissa. Kierrätysvalmennustilaisuuksia järjestettiin yhteensä 36 kertaa. Niissä tavoitettiin arviolta yhteensä noin 1270 ihmistä.

Toimipisteuudistukset antoivat runsaasti aiheita viestimiseen vuonna 2025. Kiertävä jäteasemapalvelu ecoMOBIL vakiintui Muonion ja Enontekiön kuntiin sekä laajeni myöhemmin syksyllä koskemaan myös Pelkosenniemeä ja Savukoskea.

Verkkoviestintää jatkettiin vuoden 2024 tapaan. Lapecon verkkosivu-uudistus kilpailutettiin loppuvuodesta. Yhteistyö uuden palveluntarjoajan kanssa alkaa vuonna 2026.

Nykyisten ja tulevien verkkosivujen toimintaan ja kehittämiseen hankittua palaute palvelua – Aske-miä jatkettiin. Palvelun kautta saatiin 342 palautetta ja 1932 reaktiota asiakastyytyväisyyden ollessa 5,1. Tyytyväisyysluku perustuu käyttäjien antamiin negatiivisiin palautteisiin suhteessa näyttökertoihin. Verkkosivujen näyttömäärä oli 190 431. Näyttömäärä kasvoi 117 prosenttia vuodesta 2024.

Kotimaisen uutiskirje työkalun – Emailerin kautta lähetettiin isännöitsijöille ja kiinteistöjen jätehuollosta vastaaville henkilöille neljä uutiskirjettä. Palvelun kautta tiedotettiin myös Kittilän jäte-aseman asiakkaita yksittäisestä aseman kiinniolopäivästä sekä kouluja ja päiväkoteja maksuttomista kierrätysvalmennuspalveluista.

Lapeco osallistui Pohjois-Suomen kunnallisten jätehuoltotoimijoiden yhteiseen digimarkkinointikampanjaan, jossa sloganilla ja digimainoksilla ”Kierrätys on aina muotia” heräteltiin Alma Median eri palvelujen sivuilla kävijöitä tärkeän asian äärelle juuri kun kotitalouksien kulutuskäyttäytyminen on korkeimmillaan - jouluna. Kampanja toteutettiin ajalla 7.12.2025-6.1.2026.

Perinteisempää printtivistintää hoidettiin tuottamalla vuotuinen asiakaslehti sekä laskuliitteitä ja tiedotteita sekä paikallislehtien ilmoituksin. Jätelmaksujen mukaan laadittiin yhteensä 11 kappaletta laskuliitteitä, joiden sisältö valikoitui laskutuksen ajanjaksoon kullekin kohderyhmälle sopivaksi. ecoVIESTI -asiakaslehti ilmestyi toistamiseen toukokuun alussa. Asiakaslehdessä jaettiin vuositaisen ecoKIERROS -palvelun aikataulu sekä toimipisteiden kevään lisäaukioloajat kaikkiin kotitalouksiin postin julkisena tiedotteena. Pääviestinä lehdessä olivat sähköisen asioinnin palvelut sekä ecoASEMIEN ja ecoMOBIILIN käyttöön liittyvän asiakaskortin laatiminen.

Lapeco laati eri kohderyhmille eri sisältöisiä tiedotteita 15 kappaletta. Maksettuja printti- ja digi-ilmoituksia ostettiin yhteensä noin 100 kappaletta. Myös sosiaalisen median kanavissa markkinoitiin jätehuoltopalveluja.

Asiakaskorttien hankintaan panostettiin kesällä myös järjestämällä kaikilla jäteasemilla kahvitustilaisuus, jossa henkilökunta oli avustamassa asiakaskortin tekoa.

Lapecon medianäkyvyyttä seurattiin Suomen Kiertovoiman yhteishankinnan kautta saatavalla Retriever -mediaseurannalla. Palvelun analysointityökalun mukaan Lapeco mainittiin 416 kertaa toimituksellisessa mediassa jakson aikana. 373 kaikista maininnoista oli verkkomediasta ja 39 printtimediasta sekä 5 radio- ja TV-osumaa. Osumamäärä laski 8,4 % verrattuna aiempaan ajanjaksoon.

Sosiaalisessa mediassa kaikkiaan 422 julkaisussa mainittiin sana ”Lapeco”. Suosituin kanava oli Facebook 54 % osuudella julkaisuista. Seuraavana oli Instagram 43,4 % osuudella julkaisuista.

Kuntayhtymän henkilöstön sisäistä viestintää hoidettiin edellisvuosien tapaan viikoittaisilla etäpalavereilla. Etäpalavereja pidettiin myös johtoryhmän kesken miltei joka viikko sekä jäteasemien hoitajille ja kiertävää jäteasemaa – ecoMOBIILIA tuottavien toimijoiden kanssa kerran kuukaudessa.

1.5. Kuntayhtymän henkilöstö

Kuntayhtymällä oli vuonna 2024 yhteensä yhdeksän vakinaista sekä neljä määräaikaista henkilöä.

Vuonna 2025 oli yhteensä kahdeksan vakinaista sekä kaksi määräaikaista henkilöä. Hallinnon lomien sijaisuudet hoidettiin sisäisin järjestelyin. Jäteasemien hoitajien lomien sijaisuudet hoidettiin pääosin ostopalveluna. Lisäksi kuntayhtymällä oli määräaikaista työvoimaa kesällä jäteasemilla sekä hallinnossa kaksi henkilöä.

Henkilöstökulut sivukuluineen olivat 645 179 € ja niiden osuus toimintakuluista oli 9,15 %. Henkilöstön työkykyä ylläpitävään toimintaan käytettiin vuoden aikana 2 800 €.

Kuntayhtymän vakituisten henkilökunnan vaihtuvuutta ei ole ollut. Henkilöstön vähentyminen on tapahtunut eläköitymisen myötä ja määräaikaisuuksien päätyttyä. Lähivuosina vakituisten määrää on tarkoitus pitää vähintään samana. ecoASEMIEN toimintakonseptien muutossuunnittelun vuoksi asemille ei ole palkattu vakinaista henkilöstöä. Projektiluonteisiin tehtäviin on palkattu määräaikaisia henkilöitä.

Jätteenkuljetukset on hoidettu ostopalveluna. Vaikka suurin osa sopimuksista on tehty sellaisten yritysten kanssa, joiden toimipaikka ei ole kuntayhtymän alueella niin varsinaisen kuljetustyön on suorittanut kuntayhtymän alueella asuva henkilöstö.

1.6. Ympäristöasiat

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen suoritti ympäristöluvan mukaiset määräaikaistarkastukset Kemijärven, Pelkosenniemen ja Savukosken ecoASEMILLA. Tarkastuksilla huomattiin Kemijärven aseman toimintojen muuttuneen sen verran, että voimassa oleva ympäristölupa on tarpeen päivittää.

ecoASEMIEN ympäristövelvoitetarkkailut suoritettiin voimassa olevien suunnitelmien mukaisesti.

Pelkosenniemen ja Savukosken ecoASEMIEN toiminnot päättyivät lokakuussa ja asematoiminnot siirrettiin ecoMOBIILIIN kuntien keskustaajamiin. Suljettujen asemien alueet siivottiin ja alueille tullaan järjestämään kameravalvottu puutarhajätteen sekä risujen ja oksien vastaanottopaikka.

Kemijärven ecoASEMALLE tehtiin suunnitelma vieraskasvien hävittämiseksi yhteistyössä Kemijärven kaupungin, Kemijärven Energia ja Vesi Oy:n ja Lapin ELY-keskuksen kanssa. Torjuntatoimet aloitettiin pitämällä avoimet kitkentätalkoot 13.6. Talkoisiin osallistui yhteensä 29 henkilöä ja vieraskasveja poistettiin ecoASEMAN ja suljetun kaatopaikan alueelta yhteensä 340 kiloa. Poistettavia kasveja olivat jättipalsami, komealupiini ja jättiputki. Torjuntatoimia jatketaan ecoASEMAN alueella vuosittain.

Kittilän asemalle valmistunut jätteen vastaanotto- ja siirtokuormaushalli parantaa alueen siisteyttä ja ehkäisee ympäristön roskaantumista merkittävästi.

Vastaanotettu kokonaisjättemäärä oli 24 261 tonnia. Jättemäärä pieneni edelliseen vuoteen verrattuna 681 tonnia eli noin 3 prosenttia.

Polttokelpoista jätettä, jota kerätään kiinteistöiltä ja aluekeräyspisteiltä, toimitettiin Syklon Oy:n jätteenpolttolaitokselle Ouluun yhteensä 12 605 tonnia. Polttokelpoisen jätteen osuus on yli 50 prosenttia kokonaisjättemäärästä.

Rakennus- ja purkujätteitä toimitettiin Syklo Oy:n Ruskon lajittelulaitokselle yhteensä 3 906 tonnia. Metalliriomua kerättiin 1 362 tonnia ja kierrätyspuuta haketettiin 3 144 tonnia.

Perämeren Jätehuolto Oy:n kaatopaikalle sijoitettiin 947 tonnia jätettä, joka on noin 4 % käsitte-lyyn lähteneistä jätteistä.

Kotitalouksien pakkausjätteitä kerättiin kuntayhtymän ja Rinki Oy:n ekopisteillä sekä kiinteistöiltä yhteensä 931 tonnia. Pakkausjätteiden määrä on kasvanut edellisestä vuodesta 13 %. Vaarallisia jätteitä toimitettiin asianmukaiseen käsittelyyn yhteensä 236 tonnia ja sähkölaiteromuja 336 tonnia.

1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ympäristöministeriön asettama työryhmä valmistelee parhaillaan jätelain kokonaisuudistusta. Tarkoituksena on muuttaa voimassa oleva jätelaki kiertotalouslaiksi ottaen huomioon EU-säätelyn täytäntöönpano. Uuden kiertotalouslain tavoitteena on selkeyttää jätealan lainsäädäntöä. Valmistelun tavoitteena on myös ottaa entistä vahvemmin huomioon materiaalien koko elinkaari ja edistää niiden hyödyntämistä.

Hallitusohjelman tavoitteena on kuntien toissijaisen jätehuoltovastuun tarkentaminen sekä ulosmyyntirajan tiukentaminen. Tähän muutokseen liittyy vahvasti myös hankintalain päivitys, jonka oli tarkoitus tulla voimaan vuoden 2026 alusta, mutta valmistelu on edelleen kesken.

Hallitusohjelman kirjauksien mukaan tullaan siirtymään elinkaariajatteluun, jossa kiertotalouden kautta on löydettävissä kilpailuetua, sekä lisätään kierrätysmateriaalien käyttöä markkinaehtoisesti jätelainsäädäntöä muuttamalla. Muutosten vaikutukset voivat olla merkittäviä kuntayhtymälle.

Jätehuoltomääräyksissä on poikettu jäteasetuksessa määritellyistä kierrätyskelpoisen jätteen erilliskeräysvelvoitteista. Pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys päätettiin aloittaa vaiheittain neljän kunnan alueella. Kiinteistökohtaista erilliskeräystä ei aloitettu kuntayhtymän viidessä pienimmässä kunnassa. Poikkeamisen perusteita tarkastellaan vuoden 2026 aikana.

Biojätteen erilliskeräyksen aloittamisajankohtaa ei ole määritetty jätehuoltomääräyksissä, vaan siitä ilmoitetaan erikseen. Tällä hetkellä lähin käsittelylaitos sijaitsee Oulussa ja keräystä ei todennäköisesti aloiteta tarkastelujakson aikana, mikäli vastaanottopaikkaa ei saada lähemmäksi. Kuntayhtymä on ollut aktiivisesti mukana biojätteen käsittelymahdollisuuksien selvittämisessä.

Poistotekstiilin keräys järjestetään alueellisena keräyksenä jokaisessa kunnassa, mutta keräys siirtynee tuottajavastuun piiriin vuonna 2028.

1.8. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Toiminnalliset riskit

Hallitusohjelmakirjauksiin liittyy luonnos jätelain kokonaisuudistuksesta, jossa kuntavastuuta rajataan.

Kiristynyt maailmantilanne voi edelleen vaikuttaa polttoaineen hintaan melko nopealla aikataululla. Lapecolla merkittävä osa jätehuollon kustannuksista syntyy kuljetuksista.

Rahoitusriskit

Kuntayhtymällä ei ollut vuoden lopussa lainaa lainkaan.

Vahinkoriskit

Kuntayhtymä on vakuuttanut omaisuuden ja toiminnan. Op Vakuutus Oy on kuntayhtymän vakuutusyhtiö 1.1.2018 alkaen. Vakuutusmaksut olivat vuonna 2025 26 000 €. Jätehallien rakentaminen tulee nostamaan vakuutusmaksuja huomattavasti.

1.9. Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeessa kerrotaan keskeiset toimenpiteet sisäisen valvonnan järjestämiseksi. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje päivitetään vuoden 2026 aikana.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen, toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen, kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen, erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen sekä varojen huolellisen hoidon turvaamiseen. Sisäinen valvonta on riskien hallintaa ja osa operatiivista johtamista.

Tarkastusjärjestelmän muodostavat tilintarkastaja, tarkastuslautakunta ja sisäinen valvonta. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tarkastussäännön 1 §:ssä mainitaan, että kuntayhtymän hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että tarkastustoimi ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan järjestelmän. Niin ikään tarkastussäännön 3 §:n mukaan sisäinen valvonta on johtamisen apuväline. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa yhtymän hallitus.

Tietosuoja, tietoturva, saavutettavuus ja evästekäytännöt ovat osa Lapecon riskienhallintaa. Tietosuoja ja tietoturva vähentävät toiminnallisia, oikeudellisia ja maineeseen liittyviä riskejä varmistamalla henkilötietojen lainmukaisen käsittelyn sekä järjestelmien turvallisuuden. Saavutettavuuden huomioiminen ehkäisee yhdenvertaisuus- ja käyttöriskejä sekä tukee palvelujen luotettavuutta. Selkeät evästekäytännöt puolestaan pienentävät tietosuojalainsäädäntöön ja käyttäjäloukkamiseen liittyviä riskejä.

Vuonna 2025 on edelleen kiinnitetty huomiota tietojärjestelmien fyysiseen turvallisuuteen. Hallintohenkilökuntaa on veloitettu suorittamaan tietosuojakoulutusta verkkokoulutuksena sekä yhteisissä palaverissa on yhdessä käyty läpi tietoturva-asioita. Vuonna 2026 päivitetään Lapecon tietosuojadokumentit.

ecoASEMILLA toteutettiin kesän lopulla työturvallisuuskävelyt, joilla ennaltaehkäistään ja parannetaan alueen työturvallisuutta, ympäristönhuoltoa ja asiakkaiden turvallisuutta. Tarkastusten havainnot on kirjattu muistioon ja niiden perusteella on tehty tarvittavat korjaustoimenpiteet.

Kittilän asemalla on voimassa oleva ympäristöluvan mukainen seuranta- ja tarkkailusuunnitelma, jossa on toimintaohjeet häiriö-, vaara- ja poikkeustilanteisiin. Ympäristölupien päivityksen yhteydessä jokaiselle asemalla laaditaan vastaavanlaiset suunnitelmat. Poikkeustilanteet kirjataan asemien käyttöpäiväkirjoihin.

Työterveyshuolto on tehnyt työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaiset työpaikkaselvitykset sekä ecoASEMILLA että toimistoissa. Työterveyshuollon terveystarkastukset henkilöstölle tehdään säännöllisesti kolmen/viiden vuoden välein.

Voimassa olevaan sisäisen valvonnan ohjeeseen perustuen tehtiin kuntayhtymän viranhaltijoiden toimesta vuodelta 2025 sisäisiä tarkastuksia seuraavasti: tarkastettiin satunnaisesti ostolaskujen maksatuksen vastaavuus ostoreskontraan: Talenom/kuntayhtymän veloitustili Osuuspankki. Tarkastuksessa ei havaittu epäkohtia.

Säännöllinen sisäinen raportointi yhtymähallitukselle toteutuu toimitusjohtajan ajankohtaistalouksissa, viranhaltijapäätöksissä sekä neljän kuukauden välein annettavissa tulosarvioissa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Jätehuoltoviranomainen käsittelee jätemaksuista tehdyt maksumuistutukset sekä hakemukset jätemaksun perimättä jättämisestä tai jätehuoltomääräyksistä poikkeamisesta. Viranhaltijapäätöksiä tehtiin yhteensä 48 kappaletta, joista 30 koski jätemaksun perimättä jättämistä, 18 jätemaksun perimättä jättämistä asuinkelvottomuuden perusteella sekä yksi aluekeräysmaksusta tehtyä maksumuistutusta.

Kuntayhtymällä ei ole tiedossa vireillä olevaa kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta, syytteeseen asettamista tai muuta oikeusseuraamusvaatimusta.

Toimielimet ovat noudattaneet päätöksissään lakien säännöksiä sekä viranomaiset toimielinten antamia päätöksiä ja ohjeita.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja arvioidaan kunnan toimintaan liittyviä riskejä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Kuntayhtymän riskien hallinnan tasoa ja riittävyyttä arvioidaan sekä varsinaiseen toimintaan, investointeihin, rahoitukseen että vahinkoihin liittyvissä riskeissä. Riskienhallinta sisältyy useisiin asiakirjoihin.

Vahinkoriskeihin on varauduttu vakuuttamalla omaisuus. Astiakuljetusten kilpailutus on hajautettu ja työturvallisuuteen liittyviä asiakirjoja ja seurantamenetelmiä on kehitetty.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteella tehdyt keskeiset johtopäätökset

Päivitetty hallintosääntö on voimassa 1.1.2025 alkaen ja osa hallintosäännön liitteenä olevista asiakirjoista on eriytetty omiksi ohjeikseen ja niiden tekeminen on kesken. Vanhan hallintosäännön liitteenä olevien asiakirjojen ohjeet ovat käytössä väliaikaisina ohjeistuksina ennen uusien ohjeiden virallista hyväksyntää. Sisäistä valvontaa on tehty aktiivisesti, mutta sen dokumentointikäytännöt kaipaavat parantamista. Tunnistettujen riskien dokumentaation ja valvonnan käyttöön ottaessa omia erilaisia työkaluja kuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeen valmistumisen myötä. Kuntayhtymä on osallistunut helmikuussa käynnistyneeseen MSTC Consulting Oy:n järjestämään jätelaitosten toimintajärjestelmäryhmään, jonka tavoitteena on rakentaa kuntayhtymälle ISO14001-standardin mukainen ympäristöjärjestelmä. Ryhmän toimintakausi on vuosi 2026. Työssä kehitetään sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa sekä lisätään dokumentointia Sharepoint-alustalla.

Sisäisen valvonnan toimenpiteiden johdosta ei ole havaittu merkittäviä uhkia tai riskejä kuntayhtymän toimintaan.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuksien hankinnassa, luovutuksessa tai käyttöarvossa ei ole toteutunut merkittäviä menetyksiä.

Sopimustoiminta

Kaikilla jätekuljetusten urakka-alueilla oli voimassa olevat kirjalliset sopimukset.

- Enontekiö—Muonio 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Inari 1.10.2023—30.9.2027
- Kemijärvi 1.10.2024—30.9.2028
- Kittilä 1.10.2023—30.9.2027
- Pelkosenniemi—Savukoski 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Salla 1.1.2021—31.12.2023 + optio 31.12.2025 saakka
- Sodankylä 2.3.2025—31.3.2029

Vaarallisen jätteen keräyksestä ja käsittelystä on tehty sopimus LT Teollisuuspalvelut Oy:n kanssa ajalle 1.4.2023—30.3.2026.

Jätteen kuormaus ja siirtokuljetuspalvelu on kilpailutettu ja siitä on voimassa seuraavat sopimuskaudet:

- polttokelpoinen jäte 17.10.2023—16.10.2027
- kaatopaikkajäte 17.10.2023—16.10.2027
- lajittelematon jäte 17.10.2023—16.10.2024 + optio 16.10.2026 saakka

Jätteen energiahyötykäytöstä on voimassa oleva sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022—16.10.2027.

Rakennus- ja purkujätteen käsittelystä on voimassa oleva sopimus Syklo Oy:n kanssa ajalle 17.10.2022—16.10.2024 + optio 16.10.2026 saakka.

Muonio-Enontekiön ja Savukoski-Pelkosenniemen ecoMOBILI-palvelut kilpailutettiin ajalle 1.10.2025—30.9.2028 ja tehtiin sopimus Verdis Oy:n kanssa.

Eko- ja aluekeräyspisteiden pesu-urakasta ajalle 1.5.2025—31.8.2027 on sopimus Verdis Oy:n kanssa.

ecoKIERROS kilpailutettiin ajalle 1.6.2025—31.7.2028. Kilpailu oli jaettu eri osa-alueisiin ja siitä on tehty sopimukset seuraavasti:

- koura-auto ja pakkaava jäteauto; Tilausliikenne Olli Oy
- umpikoriauto; Taksi Teijo Kaivola

Tammikuussa solmittiin kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämiseen liittyviä palveluita koskeva toistaiseksi voimassa oleva horisontaaliyhteistoimintasopimus pohjoisten jäteyhtiöiden kanssa.

Sopimusehtojen noudattamisessa ei ole tapahtunut merkittäviä puutteita.

1.10. Tavoitteiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet 2025

Kilpailutetaan seuraavat palvelut:

- Savukosken ja Pelkosenniemen jätteenkeräysurakka
- Muonion ja Enontekiön jätteenkeräysurakka
- Sallan jätteenkeräysurakka
- ecoKIERROS
- ecoNOUTO
- Kittilän ecoASEMAN jätteen vastaanottohallin rakentaminen

Kilpailutetaan kuntayhtymän verkkosivujen uudistus.

Ratkaistaan Utsjoen kunnan liittyminen kuntayhtymään.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Savukosken ja Pelkosenniemen, Muonion ja Enontekiön sekä Sallan jätteenkuljetusurakat kilpailutettiin. Urakat aloitettiin 1.1.2026.

Kittilän ecoASEMAN jätteen vastaanottohalli valmistui marraskuussa.

Verkkosivu-uudistus kilpailutettiin ja uudistus tehdään vuoden 2026 aikana.

Ratkaisu Utsjoen kunnan liittymisestä kuntayhtymään päätettiin yhtymäkokouksessa 17.12.2025 siirtää vuodelle 2026.

Taloudelliset tavoitteet 2025

Vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilikauden tulos on 1 226 701 € ylijäämäinen.

Vuosikate oli 1 601 201 € ja poistot 374 500 €, vuosikate oli 1 226 701 € suurempi kuin poistot.

2. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden 2025 tulos on 1 226 701 € positiivinen.

2.1.Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut		
Rahayksikkö EURO	1.1.2025 - 31.12.2025	1.1.2024 - 31.12.2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	8 511 513	8 590 723
Tuet ja avustukset	2 034	3 773
	8 513 547	8 594 496
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-538 207	-567 648
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-87 161	-91 643
Muut henkilösivukulut	-19 811	-18 426
Palvelujen ostot	-6 082 630	-6 093 902
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-192 528	-224 876
Muut toimintakulut	-125 923	-132 384
	-7 046 259	-7 128 878
TOIMINTAKATE	1 467 288	1 465 618
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	74 968	78 466
Muut rahoitustuotot	91 446	91 128
Muut rahoituskulut	-32 501	-19 240
	133 914	150 354
VUOSIKATE	1 601 201	1 615 972
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-374 500	-329 766
	-374 500	-329 766
Tilikauden tulos	1 226 701	1 286 207
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 226 701	1 286 207
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/toimintakulut %	120,82	120,56
(100*toimintatuotot/toimintakulut)		
Vuosikate/poistot %	427,56	490,04
(100*vuosikate/poistot)		

2.2. Toiminnan rahoitus

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut 2025

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 601 201	1 615 972
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 170 942	-243 215
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		0
Toiminnan ja investointien rahavirta	-569 740	1 372 757
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	40 048	-108 083
Korottomien velkojen muutos	301 187	-9 585
Rahoituksen rahavirta	341 235	-117 668
Rahavarojen muutos	-228 506	1 255 089
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 543 229	2 771 734
Rahavarat 1.1.	-2 771 734	-1 516 646
	-228 506	1 255 089

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran		
kertymä 5 vuodelta, 1000 €	2 101,89	2980
Investointien tulo-rahoitus %	73,76	254,70
(100*vuosikate/investointien omahankintameno)		
Lainanhoitokate		
(vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys pv	100,36	130
(365 pv*rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella)		

2.3. Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase ja sen tunnusluvut 2025	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 154	16 154
	16 154	16 154
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	5 074 154	3 241 930
Koneet ja kalusto	141 717	162 626
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		14 874
	5 215 871	3 419 430
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 232 025	3 435 584
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	75 510	20 687
Muut saamiset	75 510	20 687
Lyhytaikaiset saamiset	2 165 047	2 259 918
Myyntisaamiset lyhytaikaiset	2 151 013	2 251 370
Muut saamiset	14 034	8 549
	2 240 557	2 280 605
Rahat ja pankkisaamiset	2 543 229	2 771 734
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 783 785	5 052 339
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	10 015 811	8 487 923
V A S T A T T A V A A		
OMAPÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800	1 079 800
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	6 430 841	5 144 635
Tilikauden voitto (tappio)	1 226 701	1 286 207
	8 737 343	7 510 641
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 278 468	977 281
Ostovelat	888 439	573 904
Muut velat	206 735	269 870
Siirtovelat	183 295	133 507
	1 278 468	977 281
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	10 015 811	8 487 923
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste %	87,24	88,49
(100*(oma po+p-ero ja vapaaeht.var.)/(koko po-saadut ennakot))		
Suhteellinen velkaantuneisuus %	15,02	11,37
(100*(vieras po-saadut ennakot)/käyttötulot)		
Lainakanta 31.12., 1 000 €	0	0
(vieras po-(saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat))		

2.4. Kokonaistulot ja -menot 2025

TULOT	2025		MENOT	2025	
Toiminta	Euroa	%	Toiminta	Euroa	%
Toimintatuotot	8 513 546,97	98,08	Toimintakulut	7 046 259,21	76,18
Muut toiminnantuotot	0,00	0,00	Korkokulut	0,00	0,00
Muut rahoitustuotot	166 414,62	1,92	Muut rahoituskulut	32 501,03	0,35
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	Investointimenot	2 170 941,82	23,47
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot	0,00	0,00			
Kokonaistulot yhteensä	8 679 961,59	100,00	Kokonaismenot yhteensä	9 249 702,06	100,00
Täsmäytys:					
Kokonaistulot-Kokonaismenot	-569 740,47				
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Saamisten vähennys	-40 047,79				
Korottomien velkojen lisäys	-301 186,80				
Rahavarojen vähennys	-228 505,88				
	-569 740,47				

3. Hallituksen esitys tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä

Tilikauden ylijäämä on 1 226 701 €.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus esittää, että tilikauden ylijäämä 1 226 701 € siirretään taaseeseen oman pääoman ylijäämätilille.

4. Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen 2025

Käyttötalous 2025						
Talous	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2025	Poikkeama	Poikkeama%
Toimintatulot	8 332 511,00	0,00	8 332 511,00	8 513 546,97	181 035,97	2,17
Toimintamenot	-7 332 285,00	0,00	-7 332 285,00	-7 046 259,21	286 025,79	-3,90
Toimintakate	1 000 226,00	0,00	1 000 226,00	1 467 287,76	467 061,76	46,70

Tuloslaskelmaosan toteutuminen 2025

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2025	Poikkeama	Poikkeama%
Toimintatulot						
Myyntitulot	8 329 711,00	0,00	8 329 711,00	8 511 513,37	181 802,37	2,18
Tuet ja avustukset	2 800,00	0,00	2 800,00	2 033,60	-766,40	-27,37
Toimintamenot						
Henkilöstömenot	-659 018,00	0,00	-659 018,00	-645 179,15	13 838,85	-2,10
Palvelujen ostot	-6 285 399,00	0,00	-6 285 399,00	-6 082 629,70	202 769,30	-3,23
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-274 270,00	0,00	-274 270,00	-192 527,50	81 742,50	-29,80
Muut toimintakulut	-113 598,00	0,00	-113 598,00	-125 922,86	-12 324,86	10,85
Toimintakate	1 000 226,00	0,00	1 000 226,00	1 467 287,76	467 061,76	46,70
Rahoitustulot- ja menot						
Korkotulot	0,00	0,00	0,00	74 968,17	74 968,17	100,00
Muut rahoitustuotot	94 734,00	0,00	94 734,00	91 446,45	-3 287,55	-3,47
Korkomenot	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	-100,00
Muut rahoituskulut	-17 609,00	0,00	-17 609,00	-32 501,03	-14 892,03	84,57
Vuosikate	1 067 351,00	0,00	1 067 351,00	1 601 201,35	533 850,35	50,02
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-390 000,00		-390 000,00	-374 500,09	15 499,91	-3,97
Tilikauden tulos	677 351,00	0,00	677 351,00	1 226 701,26	549 350,26	81,10
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	677 351,00	0,00	677 351,00	1 226 701,26	549 350,26	81,10

Investointien toteutuminen 2025

	ALKU- PERÄINEN TA	TA muutokset	TA muutosten jälkeen	TOTEUTUMA 2025	Poikkeama	Poikkeama%
Hanke						
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys						
Menot						
Sodankylä	180 000	130 000	310 000	309 318,41	682	0,22
Etävalvotun aseman suunnittelu						
Katokset ovien eteen		80 000	80 000	48 877,88	31 122,12	
Sosiaalitalan uusiminen	30 000	-30 000				
Vastaanottokenttien rakenteet	150 000	80 000	230 000	260 440,53	-30 440,53	
Inari	30 000	0	30 000	44 060	-14 060	-47
Etävalvotun aseman suunnittelu	30 000		30 000	44 060,26	-14 060,26	
Etävalvottu itsepalveluasema	0					
Kittilä	1 550 000	220 000	1 770 000	1 736 578,04	33 422	2
Jätteen vastaanottohallin suunnittelu	50 000		50 000		50 000,00	
Jätteen vastaanottohallin rakentaminen	1 500 000	220 000	1 720 000	1 736 578,04	-16 578,04	
Etävalvotun aseman suunnittelu						
Etävalvottu itsepalveluasema						
Kemijärvi	30 000	0	30 000	0	30 000	100
Etävalvotun aseman suunnittelu						
Etävalvottu itsepalveluasema						
Sosiaalitalan uusiminen	30 000		30 000	0,00	30 000,00	
Enontekiö	0	0	0	0	0	0
Muonio	0	0	0	0	0	0
Salla	0	0	0	0	0	0
Savukoski	40 000,00	0	40 000	21666,61	18 333,39	45,83
Vanhan aseman sulkeminen	20 000		20 000	4866,61	15 133,39	
Tukimuurielementit risu- ja haravointijätteen vastaanottamiseen, kameravalvonta	20 000		20 000	16800,00	3 200,00	
Pelkosenniemi	40 000	0	40 000	23145,94	16854,06	42,14
Vanhan aseman sulkeminen	20 000		20 000	6345,94	13 654,06	
Tukimuurielementit risu- ja haravointijätteen vastaanottamiseen, kameravalvonta	20 000		20 000	16800,00	3 200,00	
Tulot	0	0	0	0	0	
Nettomeno	1 870 000	350 000	2 220 000	2 134 769,26	85 231	3,84
Aluekeräys- ja ekopisteverkoston kunnostus ja kehittäminen						
Pikakonttien poistaminen 25 kpl	75 000		75 000	22299,80	52 700,20	
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	20 000		20 000	20867,00	-867,00	
Koneet ja kalusto	50 000		50 000	7879,68	42 120,32	
Nettomeno	145 000	0	145 000	51 046,48	93 953,52	65
Keskeneräiset hankinnat 1.1.2025; 14873,92				-14 874	0	
Investoinnit yhteensä	2 015 000	350 000	2 365 000	2 170 941,82	179 184,26	7,58

Rahoitusosan toteutuminen 2025

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama%
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	1 067 351	0	1 067 351	1 601 201	533 850	50,02
Investoinnin rahavirta						
Investointimenot	-2 015 000	-350 000	-2 365 000	-2 170 942	194 058	-8,21
Rahoitusosuudet investointimenoihin						
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot						
Toiminnan ja investointien rahavirta	-947 649	-350 000	-1 297 649	-569 740	727 909	-56,09
Rahoituksen rahavirta						
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0	0	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0		0	0	0	
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	0	0	
Muut maksuvalmiuden muutokset	0		0	341 235	341 235	
Oman pääoman muutokset						
Vaikutus maksuvalmiuteen	-947 649	-350 000	-1 297 649	-228 506	1 069 143	-82,39

Yhteenveto yhtymäkokouksen hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2025

	Sito- vuus N B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muutosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Alkup. talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muutosten jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Toimintakate	B	1 000 226		1 000 226	1 467 287,76	467 061,76					
TULOSLASKELMAOSA											
Myyntitulot	B						8 332 511		8 332 511	8 513 546,97	181 035,97
Korkotulot	B						0,00		0	74 968,17	74 968,17
Muut rahoitustuotot	B						94 734,00	0,00	94 734,00	91 446,45	-3 287,55
Korkomenot	B	-10000		-10 000	0,00	10 000,00					
Muut rahoitusmenot	B	-17 609		-17 609	-32 501,03	-14 892,03					
INVESTOINTIOSA											
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys	B	-1 870 000	350 000	-2 220 000	-2 119 895,34	100 104,66					
Aluekeräys- ja ekopiste- verkoston kunnost. ja kehittäm.	B	-145 000		-145 000	-51 046,48	93 953,52					
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B										
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B										
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B										
Oman pääoman muu- tokset	B										
Muut maksuvalmiuden muutokset	B	-947 649,00	-350 000,00	-1 297 649,00	341 234,59	1 638 883,59					
Vaikutus maksu- valmiuteen	B	-1 895 298	1 067 351	-827 947	-228 505,88	599 441,12					
YHTEENSÄ		-3 885 330	1 067 351,00	-3 517 979	-623 426,38	2 894 552,62	8 427 245,00	0,00	8 427 245	8 679 961,59	252 716,59

5. Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma 2025

Rahayksikkö EURO	1.1.2025 - 31.12.2025	1.1.2024 - 31.12.2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	8 511 513,37	8 590 723,11
Tuet ja avustukset	2 033,60	3 773,05
	8 513 546,97	8 594 496,16
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-538 206,60	-567 647,67
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-87 161,14	-91 643,22
Muut henkilösivukulut	-19 811,41	-18 426,03
Palvelujen ostot	-6 082 629,70	-6 093 901,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-192 527,50	-224 876,00
Muut toimintakulut	-125 922,86	-132 383,70
	-7 046 259,21	-7 128 878,20
TOIMINTAKATE	1 467 287,76	1 465 617,96
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	74 968,17	78 465,75
Muut rahoitustuotot	91 446,45	91 128,32
Muut rahoituskulut	-32 501,03	-19 239,91
	133 913,59	150 354,16
VUOSIKATE	1 601 201,35	1 615 972,12
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-374 500,09	-329 765,59
	-374 500,09	-329 765,59
Tilikauden tulos	1 226 701,26	1 286 206,53
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	1 226 701,26	1 286 206,53

Rahoituslaskelma 2025

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 601 201,35	1 615 972,12
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 170 941,82	-243 215,32
Toiminnan ja investointien rahavirta	-569 740,47	1 372 756,80
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	40 047,79	-108 083,17
Korottomien velkojen muutos	301 186,80	-9 584,71
Rahoituksen rahavirta	341 234,59	-117 667,88
Rahavarojen muutos	-228 505,88	1 255 088,92
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 543 228,58	2 771 734,46
Rahavarat 1.1.	-2 771 734,46	-1 516 645,54
	-228 505,88	1 255 088,92

Tase 2025

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus: 2008197-9

Sivu 1 (2)

Rahayksikkö EURO	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 154,00	16 154,00
	16 154,00	16 154,00
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	5 074 154,11	3 241 929,68
Koneet ja kalusto	141 717,28	162 626,06
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	14 873,92
	5 215 871,39	3 419 429,66
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 232 025,39	3 435 583,66
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	75 510,00	20 686,53
Muut saamiset	75 510,00	20 686,53
Lyhytaikaiset saamiset	2 165 046,76	2 259 918,02
Myyntisaamiset lyhytaikaiset	2 151 012,64	2 251 369,51
Muut saamiset	14 034,12	8 548,51
	2 240 556,76	2 280 604,55
Rahat ja pankkisaamiset	2 543 228,58	2 771 734,46
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 783 785,34	5 052 339,01
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	10 015 810,73	8 487 922,67

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä
Piiskuntie 5 A
99800 Ivalo
Y-tunnus: 2008197-9

Sivu 2 (2)

Rahayksikkö EURO	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 079 800,00	1 079 800,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	6 430 841,27	5 144 634,74
Tilikauden voitto (tappio)	1 226 701,26	1 286 206,53
	8 737 342,53	7 510 641,27
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 278 468,20	977 281,40
Ostovelat	888 438,89	573 904,40
Muut velat	206 819,53	269 870,48
Siirtovelat	183 209,78	133 506,52
	1 278 468,20	977 281,40
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	10 015 810,73	8 487 922,67

6. Tilinpäätöksen liitetiedot

LAPIN JÄTEHUOLTO KUNTAYHTYMÄ Tilinpäätöksen 31.12.2025 liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintameno, vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.
Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Kuluvan käyttöomaisuuden poistot on tehty ennalta laaditun suunnitelman mukaan.
Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenosta arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.
Aktivoidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuisen poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Atk-ohjelmisto	tasapoisto 3 vuotta
Siirtokuormausasema	tasapoisto 15 vuotta
Kaatopaikkarakenteet	tasapoisto, tapauskohtainen
Hyötyjäteasemarakenteet	tasapoisto 15 vuotta
Keräyspisteet	tasapoisto 15 vuotta
Muut	tasapoisto 15 vuotta
Kuljetusvälineet ja työkoneet	tasapoisto 5 vuotta
Atk-laitteet	tasapoisto 3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto 3 vuotta

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan hankintakauden kuluksi.

Taseen liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat hyödykkeet	31.12.2025	31.12.2024
Aineettomat oikeudet 1.1.	16 154,00	16 154,00
Lisäys tilikauden aikana	0,00	0,00
Aineettomat oikeudet 31.12.	16 154,00	16 154,00
 Aineelliset hyödykkeet	 31.12.2025	 31.12.2024
Rakennukset ja rakennelmat 1.1.	3 241 929,68	3 356 224,86
Lisäykset tilikauden aikana	2 177 936,06	574 959,48
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-390 110,08
Tilikauden poistot	-345 711,63	-299 144,58
Rakennukset ja rakennelmat 31.12.	5 074 154,11	3 241 929,68
 Koneet ja kalusto 1.1.	 162 626,06	 133 747,07
Lisäykset tilikauden aikana	7 879,68	59 500,00
Tilikauden poistot	-28 788,46	-30 621,01
Koneet ja kalusto 31.12.	141 717,28	162 626,06
 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 1.1	 14 873,92	 16 008,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	14 873,92
Vähennykset tilikauden aikana	-14 873,92	-16 008,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat 31.12	0,00	14 873,92

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma		
Peruspääoma	31.12.2025	31.12.2024
Perustajajäsenkuntien osuus peruspääomasta		
Inari	180 600,00	180 600,00
Kittilä	142 700,00	142 700,00
Sodankylä	237 300,00	237 300,00
Kemijärvi	239 400,00	239 400,00
Salla	112 100,00	112 100,00
Savukoski	32 000,00	32 000,00
Pelkosenniemi	27 300,00	27 300,00
Enontekiö	49 100,00	49 100,00
Muonio	59 300,00	59 300,00
	1 079 800,00	1 079 800,00
 Edellisten tilikausien ylijäämä	 6 430 841,27	 5 144 634,74
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 226 701,26	1 286 206,53
Oma pääoma yhteensä	8 737 342,53	7 510 641,27

Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Tilikaudella 2026 rakennetaan etävalvottu itsepalveluasema Ivaloon.

Tilikauden olennaiset tapahtumat

Kittilän hallin rakennustyöt ovat valmistuneet ja halli on aktivoitu taseelle rakennuksiin.

Muut vastuut

	31.12.2025	31.12.2024
Leasingvuokravastuut (alv 0%)	37 982,56	40 417,33
Vuokravastuut (alv0%)	15 441,22	15 426,22

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat tiedot

	2025	2024
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin	10	14

	2025	2024
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastus	2 899,05	3 654,00
Tarkastuslautakunta	0,00	130,20
Yhteensä	2 899,05	3 784,20

Luettelo kirjanpito- ja tosittelajista sekä säilytystavoista

Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Palkkakirjanpito	Sähköinen arkisto
Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto

	tosittelaji	säilytystapa
Pankkitositteet OP	5	Sähköinen arkisto
Pankkitositteet Nordea	2	Sähköinen arkisto
Myyntitositteet	15,30,33,35	Sähköinen arkisto
Ostolaskut, käsinsyötetyt	21	Sähköinen arkisto
Ostolaskujen suoritukset e-osto	45	Sähköinen arkisto
Muistiotositteet	13	Sähköinen arkisto
Palkka- ja matkalaskutositteet	51, 55	Sähköinen arkisto
Jaksotustositteet	94	Sähköinen arkisto

7. Tilastotietoa

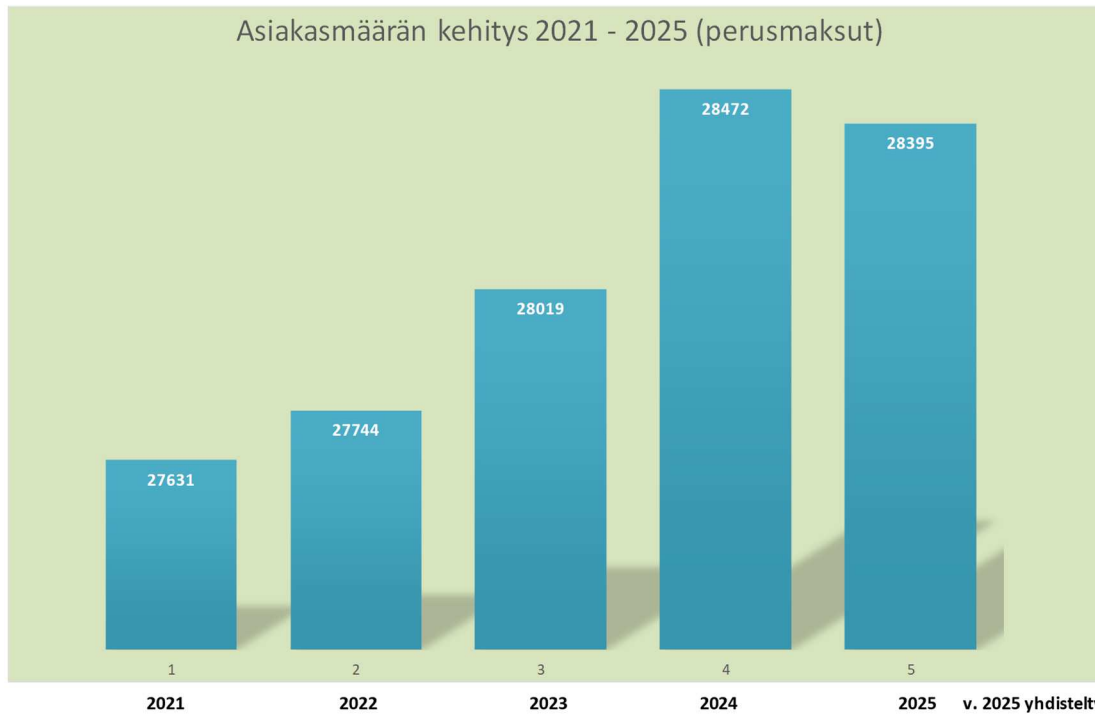
Asiakasmäärät

Astia-asiakkaat	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2025	v. 2024
Ei-kompostoi	1621	1604	2900	1941	276	407	415	320	174	9658	9672
Kompostoi	456	462	457	624	253	332	81	121	60	2846	2772
Yhteensä	2077	2066	3357	2565	529	739	496	441	234	12504	12444

Aluekeräys-asiakkaat, vakituiset	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2025	v. 2024
Ei-kompostoi	653	277	429	302	188	152	104	746	149	3000	2966
Kompostoi	148	32	55	38	30	44	28	92	22	489	451
Yhteensä	801	309	484	340	218	196	132	838	171	3489	3417

Aluekeräys-asiakkaat, vapaa-ajan asunnot	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2025	v. 2024
Vapaa-ajan asunnot	1970	1216	1380	930	825	678	458	1214	440	9111	8804
Vapaa-ajan asunnot, vak. asunto ky:n alueella	347	336	287	353	123	128	66	283	133	2056	1977
Yhteensä	2317	1552	1667	1283	948	806	524	1497	573	11167	10781

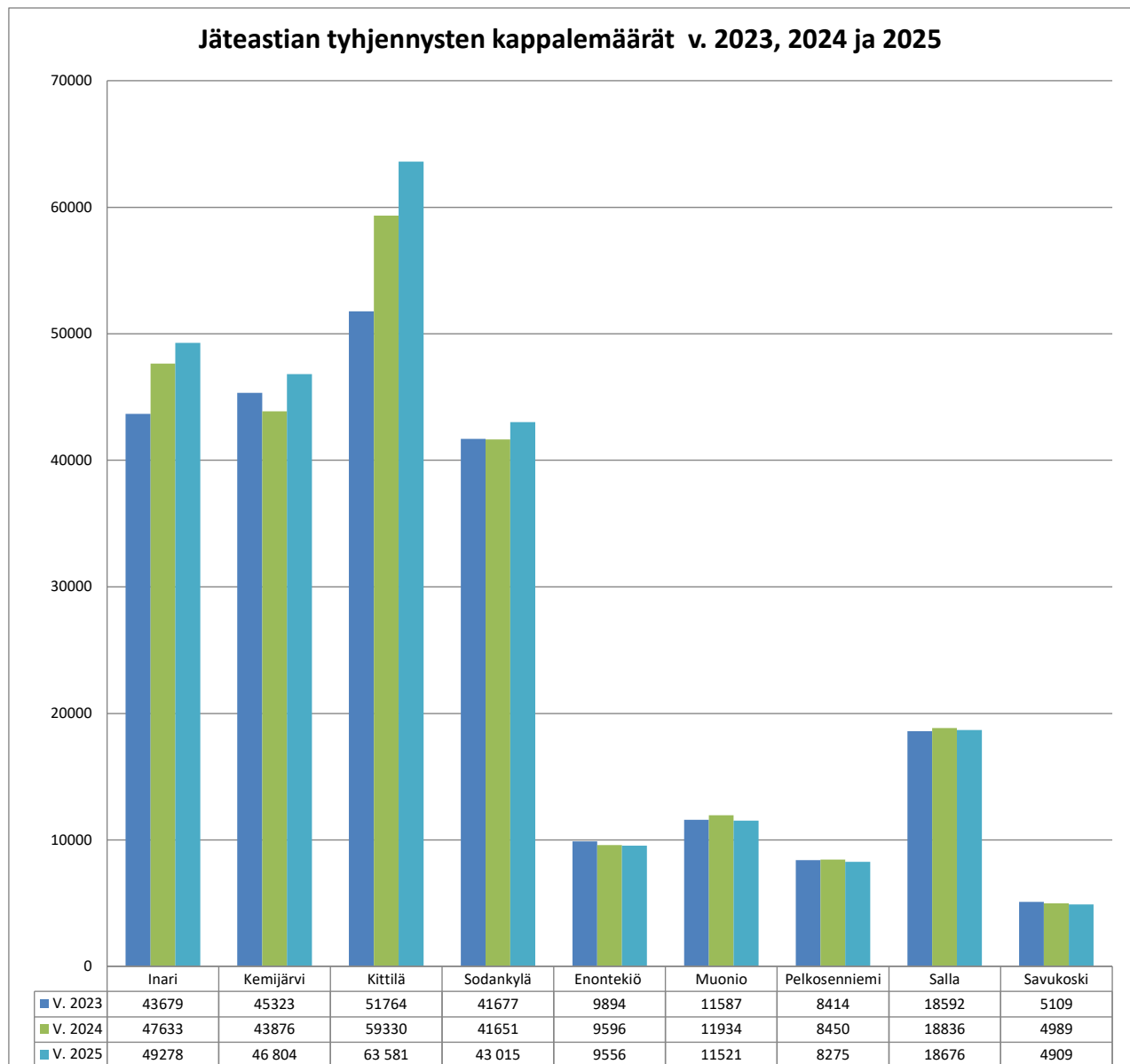
Perusmaksu-asiakkaat	Inari	Kemijärvi	Kittilä	Sodankylä	Enontekiö	Muonio	Pelkosen niemi	Salla	Savukoski	Yhteensä v. 2025	v. 2024
Perumaksu, astia-asiakas, vak.	1726	1947	1832	2302	502	737	278	478	233	10035	10245
Perusmaksu, ak-asiakas, vak.	798	317	490	349	220	194	128	838	169	3503	3452
Perusmaksu, vapaa-ajan asunto	2279	1469	2953	1369	906	774	706	1254	458	12168	12153
Perusmaksu, vapaa-ajan asunto, vak.asunto ky:n alueella	442	465	387	533	141	179	73	318	151	2689	2622
Yhteensä	5245	4198	5662	4553	1769	1884	1185	2888	1011	28395	28472

Asiakasmäärän kehitys (perusmaksut)

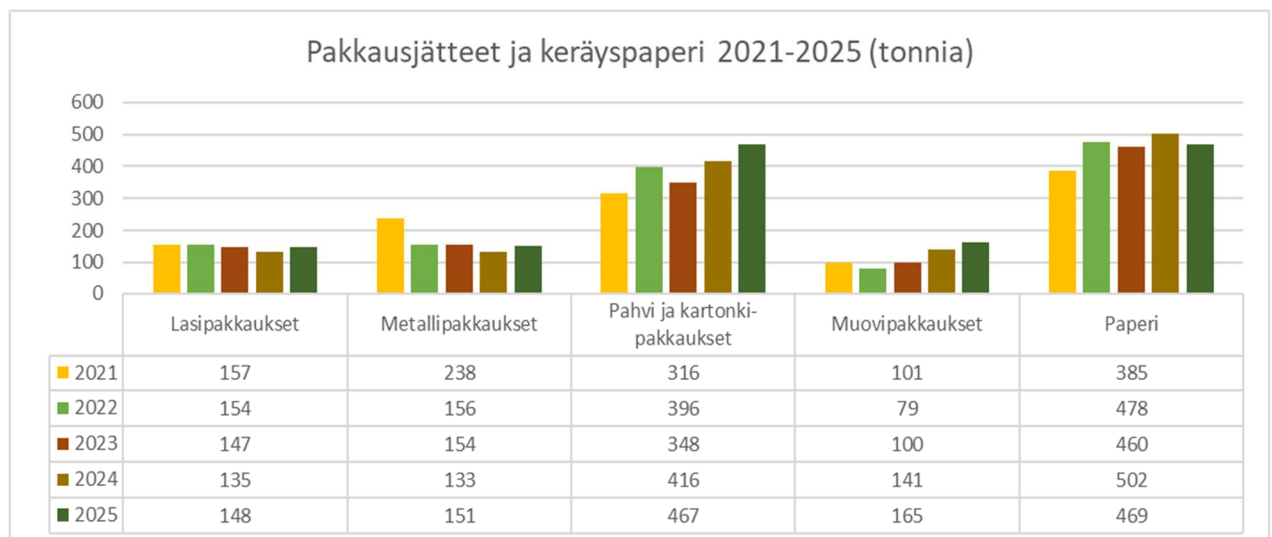
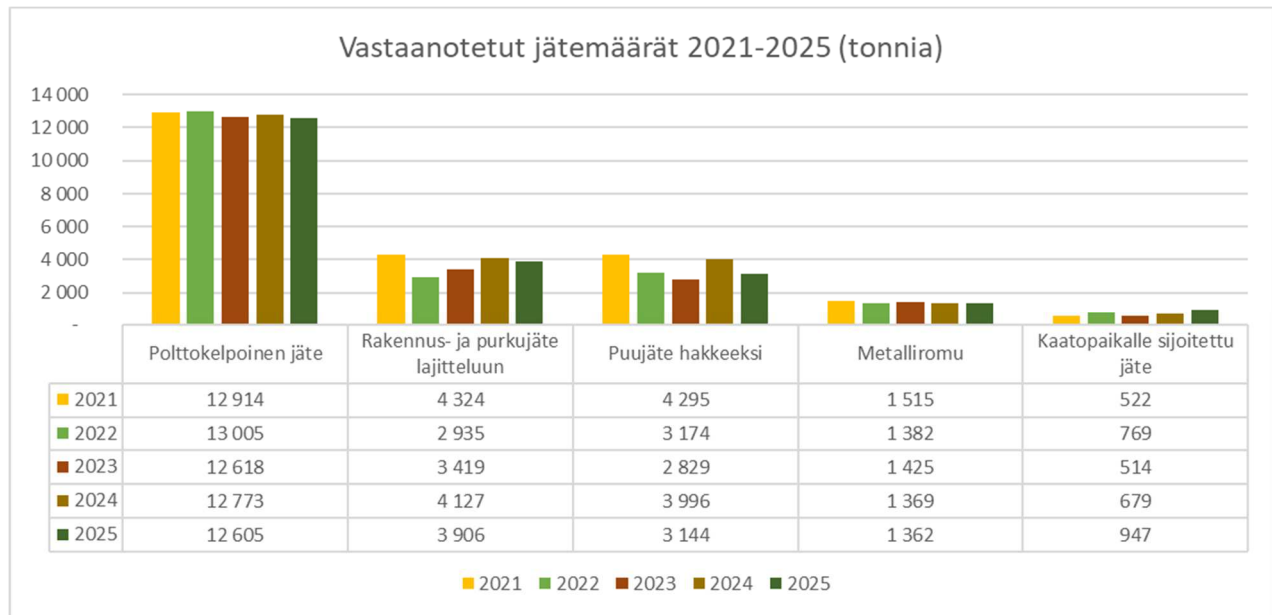
v. 2025 yhdistelty as.oy:iden pm:t
vähennys johtuu uudesta tyypistä
uusia keräsyasiakk.yht. 518

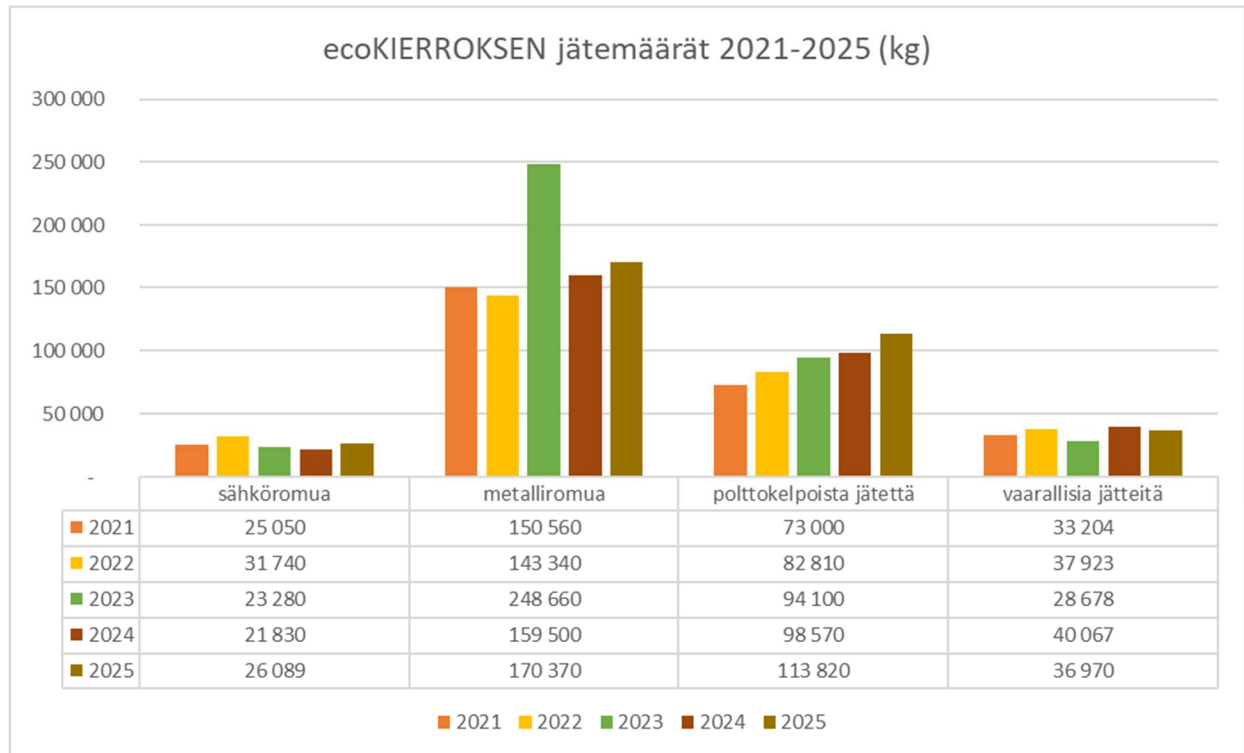
Jäteastiatyhjennysmäärät 2023–2025

Jäteastian tyhjennyksiä tehtiin vuonna 2025 yhteensä 255 615 kappaletta (sis. pakkausjätteet)



Jätetilastot



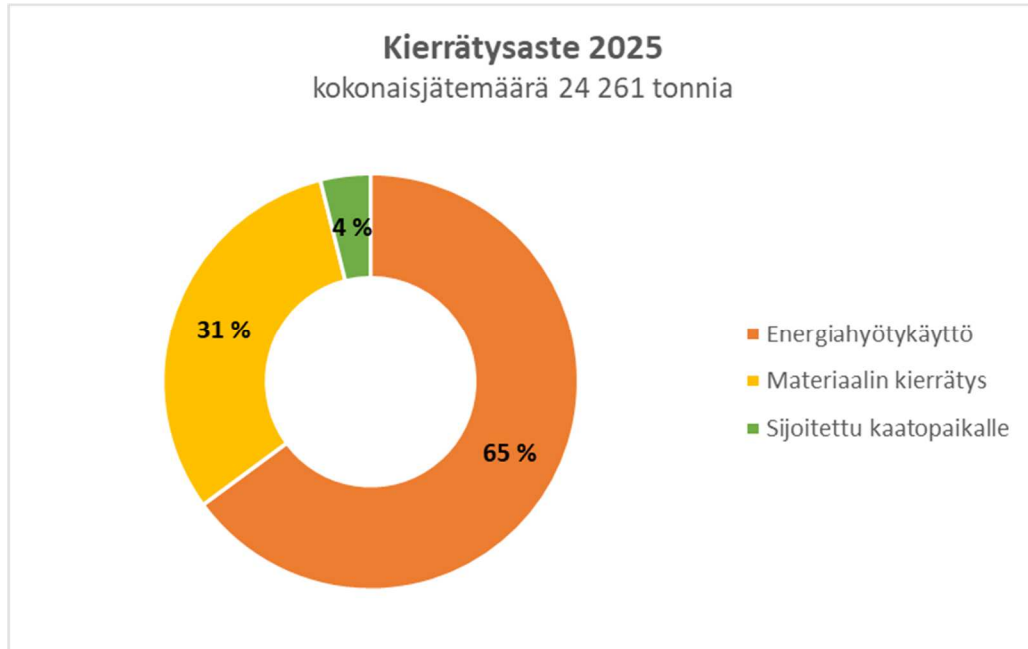


Jätteen käsittelijät

Jätelaji	Käsittelijä
Polttokelpoinen jäte	Syklo Oy, Laanilan ekovoimalaitos
Rakennus- ja purkujäte	Syklo Oy, Ruskon lajittelukeskus
Kierrätyspuu	Kosken Megawatti
Painekyllästetty puu	Energiahake Huurinainen Oy
Metalliromu	Kajaanin Romu Oy
Kaatopaikkajäte	Perämeren Jätehuolto Oy
Vaarallinen jäte	L&T Teollisuuspalvelut Oy
Sähkölaiteromu	SER-Tuottajayhteisö ry
Pakkausjätteet	Suomen Pakkaustuottajat Oy
Käyttökelpoiset tekstiilit	UFF
Poistotekstiili	Kittilän kierrätyskeskus, esilajittelu Kiertokaari Oy, jatkolajittelu

Kierrätysaste

Kuntayhtymän vuoden 2025 talousarviossa oli asetettu tavoitteeksi materiaalin kierrätykselle 32 prosenttia ja arvio kaatopaikalle sijoitettavasta määrästä oli kaksi prosenttia. Vaikka tavoitteisiin ei päästy, on materiaalkierrätyksen osuus noussut edellisestä vuodesta prosentilla.

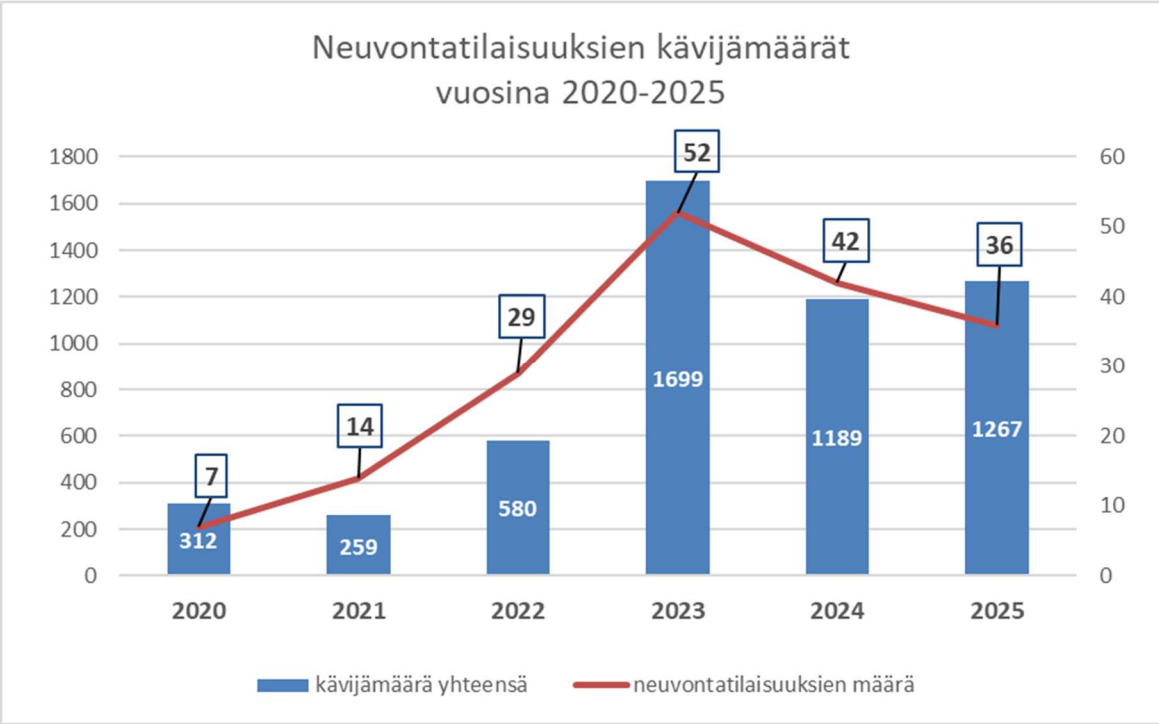


Perusmaksun kertymä ja käyttö

Jätelain mukaan kuntayhtymän on tiedotettava vuosittain kunnan asukkaille ja muille jätehuolto- palvelujen käyttäjille jätemaksun ja perusmaksun kertymästä sekä siitä, mihin kertymää on käytetty.



Neuvontatilaisuudet



Medianäkyvyys

Toimituksellinen media | Lapin jätehuolto, Lapeco

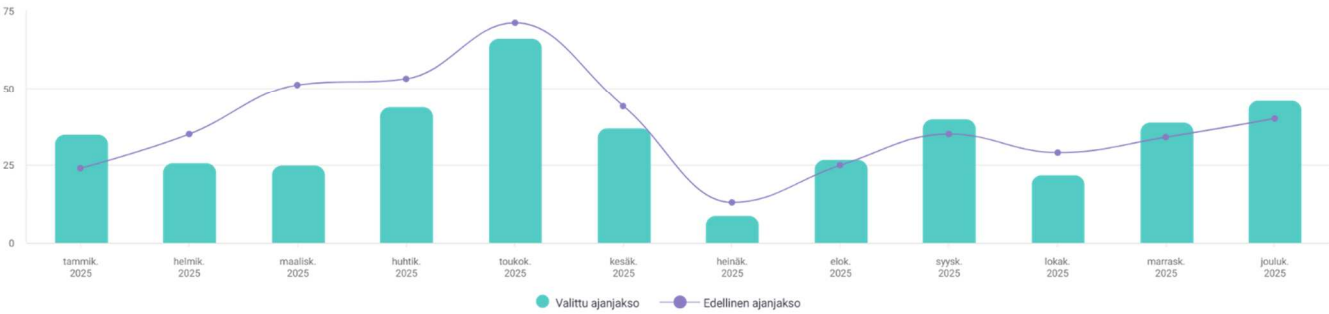
Medianäkyvyyden määrä ⓘ

1 tammi - 31 joul 2025 vs 1 tammi - 31 joul 2024

Yhteensä

416 ↗ 8,4%

📅 454



Medianäkyvyyden jaottelu

Toimituksellinen media | Lapin jätehuolto, Lapeco

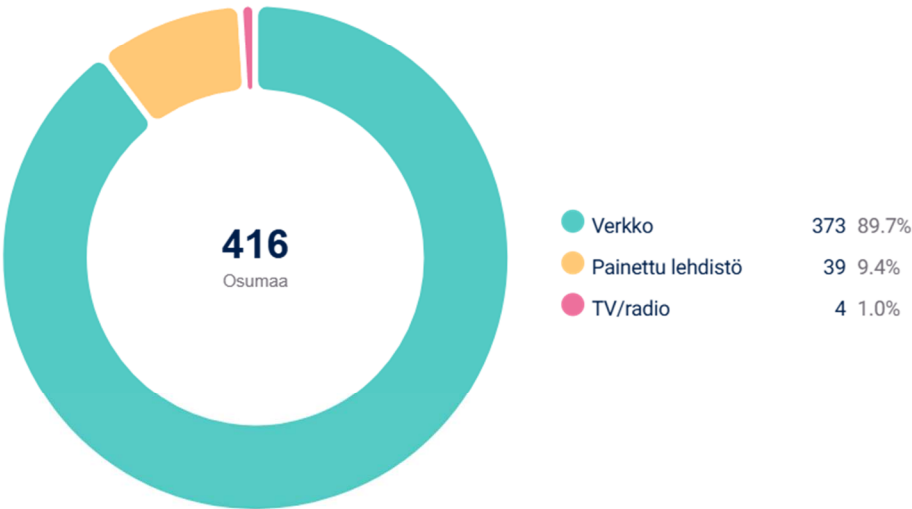
Jaottele mediatyypeittäin ⓘ

1 tammi - 31 jouluku 2025

Yhteensä

416 ↗ 8,4%

📅 454



Sosiaalinen media | Lapeco

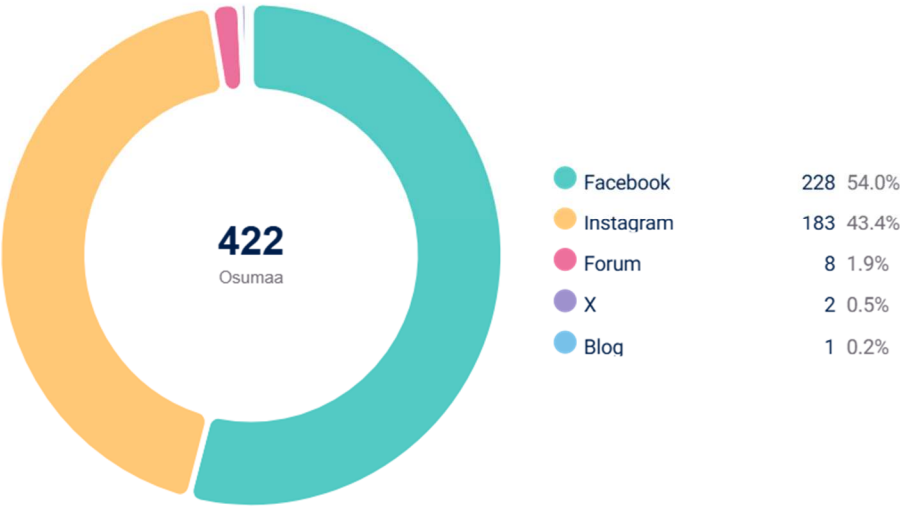
Jaottele kanavittain ⓘ

1 tammi - 31 jouluku 2025

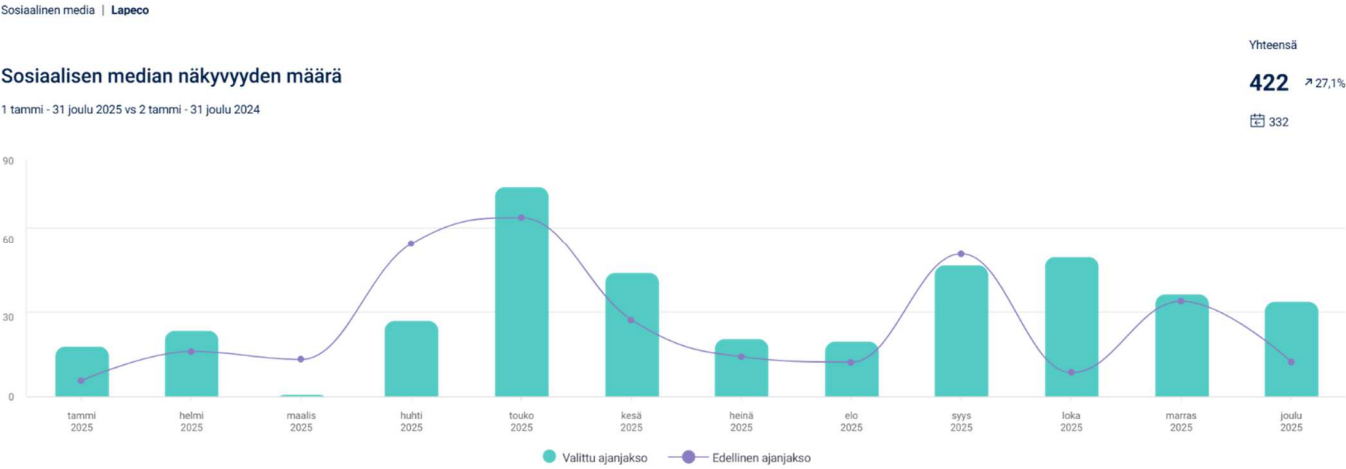
Yhteensä

422 ↗ 27,1%

📅 332



Sosiaalisen median näkyvyys kuukausittain



5 § Toimitusjohtajan viranhaltijapäätökset

Merkitään tiedoksi toimitusjohtajan viranhaltijapäätös:

- Hansel Oy:n Teleoperaattoripalvelut 2025-2030
puitejärjestelyyn perustuvan puitesopimuksen mukaisten
palveluiden hankinta.

6 § Muut asiat

7 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätetään pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

Esitys:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslitat-ja-poytakirjat>

20.3.2026 kello 9-15.30.

Päätös:

8 § Seuraava kokous

Seuraava kokous on päätetty pitää torstaina 16.4.2026 kello
12.00 alkaen Teams-kokouksena.

9 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.