

02.07.2020

KOKOUSAIKA 02.07.2020 klo 12:10 - 14.30

KOKOUSAIKKA

Hotelli Karhu, kokoushuone. Osoite: Lapintie 7, 99600 Sodankylä

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Manu Friman	puheenjohtaja
Annika Kostamo	varapuheenjohtaja, klo 14.22 asti
Birgitta Eira	jäsen Teams:n välityksellä
Markku Harju	jäsen
Arto Leppälä	jäsen
Niina Mattila	jäsen
Aila Moksi	jäsen

Poissa:	Jouni Ahvenainen	jäsen
	Jari Hyvönen	jäsen

Muut osallistujat

Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä
Aila Kauppila, jättesiamies
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri


Manu Friman


Sari Muikku

KÄSITELLYT ASIAT §:t 20 - 40

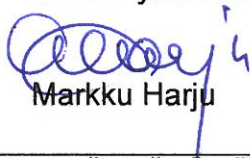
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Sodankylässä 2.7.2020

Sodankylässä 2.7.2020

ALLEKIRJOITUKSET


Markku Harju


Arto Leppälä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Yleinen tietoverkko osoitteessa:
<https://lapeco.fi/toimintamme/poytakirjat>

6.7.2020 klo 9.00 – 15.30

Todistaa


Sari Muikku
hallintopäällikkö

02.07.2020

Käsitteltävät asiat

20 § Kokouksen järjestäytyminen	1
21 § Ajankohtaiskatsaus	3
22 § Tulosarvio 1.1. - 30.4.2020	4
- Liite §22; Tulosarvio ajalle 1.1. - 30.4.2020	5
23 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Kemijärven kaupungin alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	6
- Liite §23 Tarjousten avauspöytäkirja Kemijärvi	8
24 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Kemijärven kaupungin alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	9
- Liite §24; Vertailu Kemijärvi	10
25 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Muonion ja Enontekiön kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	14
- Liite §25; Tarjousten avauspöytäkirja Muonio_Enontekiö	16
26 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Muonion ja Enontekiön kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	17
- Liite §26; Vertailu Muonio_Enontekiö	18
27 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	22
- Liite §27; Tarjousten avauspöytäkirja Savukoski_Pelkosenniemi	24
28 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	25
- Liite §28; Vertailu Savukoski_Pelkosenniemi	26
29 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sallan kunnan alueella ajalla 3.2.2021 – 31.12.2023	31
- Liite §29; Tarjousten avauspöytäkirja Salla	33
30 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sallan kunnan alueella ajalla 3.2.2021 – 31.12.2023	34
- Liite §30; Vertailu Salla	35
31 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sodankylän kunnan alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	40
- Liite §31; Tarjousten avauspöytäkirja Sodankylä	42

02.07.2020

Käsiteltävät asiat

32 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sodankylän kunnan alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023	43
- Liite §32; Vertailu Sodankylä	44
33 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu	48
- Liite §33; Tarjousten avauspöytäkirja Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu	50
- Liite §33; Tarjouspyyntö Myyntilaskun elinkaaren kokonaispalvelu	51
- Liite §33; Tarjouspyynnön liite_Palvelukuvaus	56
- Liite §33; Tarjouspyynnön liite; laskumäärät yksiköittäin	65
- Liite §33; Referenssit ja annetut lisätiedot Lowell Oy	66
- Liite §33; Referenssit ja annetut lisätiedot Ropo Capital Oy	68
- Liite §33; Referenssit ja annetut lisätiedotx2 Cash-In	74
34 § Hankintapäätös: Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu	77
- Liite §34; Vertailu Myyntilaskun elinkaaren kokonaispalvelu	78
35 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus: Jätteen kuormaus- ja siirtokuljetuspalvelu	81
- Liite §35; Tarjousten avauspöytäkirja Jätteen kuormaus ja siirtokuljetus	83
36 § Hankintapäätös: Jätteen kuormaus ja siirtokuljetuspalvelu ajalla 17.10.2020 – 16.10.2022	85
- Liite §36; Vertailu Jätteen kuormaus ja siirtokuljetus	86
37 § Muut asiat	90
38 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	91
39 § Seuraava kokous	92
40 § Kokouksen päättäminen	93
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	94



20 § Kokouksen järjestäytyminen

Yhtymäkokous valitsi kokouksessaan 19.5.2020 hallituksen jäsenet ja varajäsenet ajalle 1.6.2020 – 31.5.2022 seuraavasti:

Varsinainen jäsen:

Enontekiö:

Birgitta Eira

Inari:

Arto Leppälä

Kemijärvi:

Markku Harju

Kittilä:

Aila Moksi

Muonio:

Manu Friman

Pelkosenniemi:

Annika Kostamo

Salla:

Niina Mattila

Savukoski:

Jouni Ahvenainen

Sodankylä:

Jari Hyvönen

Varajäsen:

Outi Kurkela

Reetta-Mari Tammela

Sirkka Pikkuvirta

Antti Pekkala

Pirkko M. Rauhala

Joni Aho

Olli Aatsinki

Ilkka Leppäjärvi

Matias Yliriesto

Puheenjohtajaksi valittiin Manu Friman Muoniosta ja varapuheenjohtajaksi Annika Kostamo Pelkosenniemeltä.

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 12.10.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Todettiin.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä kokouksittain.

Vuorossa ovat Jouni Ahvenainen ja Birgitta Eira.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Harju ja Arto Leppälä.



02.07.2020

21 § Ajankohtaiskatsaus

Merkitään tiedoksi toimitusjohtajan esittämä ajankohtaiskatsaus.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan esittämä ajankohtaiskatsaus:

- tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2019
- kameravalvontaa muutetaan siten, että kymmeneen paikkaan hankitaan kamerat, jotka lähettävät ajantasaista tietoa kuvapankkiin, johon Lapecolla on suora yhteys
- tiedoksi yhtymäkokouksen päätökset kevään kokouksesta
- toimitusjohtaja on antanut lausunnon ympäristöministeriön pyytämään jätelakiluonnokseen
- ecoKierros ja ecoNouto-palvelu on käynnistetty juhannuksen jälkeen. ecoNouto-palveluun tuli 320 tilausta
- Geminifin selvittää edelleen jätteen vientimahdollisuuksia Ruotsiin
- Välkky-hanke selvittää biojätteen käsittelylaitoksen perustamista

Lapin alueelle, Napapiirin Residuum on myös tehnyt selvityksen asiasta.



22 § Tulosarvio 1.1. - 30.4.2020

Liitteenä on tulosarvio ajalle 1.1. – 30.4.2020.

Kirjanpitosarake

Kulut:

Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:

Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 30.4.2020, jonka aikana suorite on tehty (1663751 €).

Aluekeräys- ja ekomaksut laskutetaan koko vuodelta. Kirjanpidon sulkemiseen mennessä niitä on laskutettu yhteensä 903 498 €.

Arvioitu tulos -sarake

Kulut:

Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:

Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 30.4.2020, jonka aikana suorite on tehty (1 663 751 €).

Ekomaksut laskutetaan toukokuussa kaikilta ja aluekeräysmaksut touko-lokakuun aikana.

Tilikauden (4 kk) osuus talousarviossa arvioidusta summasta on 570 000 €.

Arvioitu tulos on lähellä talousarvion mukaista toteumaa.

Esitys:

Hallitus merkitsee tiedoksi sekä esittää edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1. – 30.4.2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tulosarvio 1.1. – 30.4.2020

Toimintatuotot	Kirjanpidosta 04/2020	Arvioitu tulos 04/20	TA 04/2020	TA 2020	Ero arvioitu tulos 04/20 TA 04/20	Toteu- tunut % arvioitu tulos/TA	Edellinen vuosi 4/19 arvio	Toteutunut% ed. vuoden arvioon
Myyntituotot								
Toimintatuotot			2 286 333	6 859 000				
Astiatyhjennys-, vastaanotto- ja muut tulot	1 663 751	1 663 751					1 603 361	104
Aluekeräys- ja ekomaksutulot	903 498	570 000					581 667	98
Myyntituotot yhteensä	2 567 249	2 233 751	2 286 333	6 859 000	-52 583	98	2 185 028	102
Toimintakulut								
Henkilöstökulut	-229 830	-229 830	-266 075	-798 224	36 245	86	-224 089	103
Palvelujen ostot	-1 594 253	-1 594 253	-1 797 285	-5 391 854	203 032	89	-1 636 928	97
Aineet tarvikkeet tavarat	-100 640	-100 640	-71 481	-214 444	-29 158	141	-80 217	125
Muut toimintakulut	-56 001	-56 001	-56 528	-169 583	527	99	-66 783	84
Toimintakulut yhteensä	-1 980 723	-1 980 723	-2 191 368	-6 574 105	210 645	90	-2 008 017	99
Toimintakate	586 526	253 028	94 965	284 895	158 063	266	177 011	143
Rahoitustuotot ja -kulut								
Korkotuotot	2 015	2 015	0	0	2 015	0	3 097	65
Muut rahoitustuotot	8 773	8 773	13 855	41 564	-5 082	63	10 790	81
Korkokulut	-621	-621	-667	-2 001	46	93	-731	85
Muut rahoituskulut	-17 531	-17 531	-7 804	-23 412	-9 727	225	-4 049	433
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-7 364	-7 364	5 384	16 151	-12 748	-137	9 107	-81
Vuosikate	579 162	245 663	100 349	301 046	145 315	245	186 118	132
Poistot ja arvonalentumiset								
Suunnitelman mukaiset poistot	-133 335	-133 335	-100 000	-300 000	-33 335	133	-114 767	116
Tilikauden tulos	445 826	112 328	349	1 046	111 979	378	71 351	157
Varausten ja rahastojen muutokset								
Poistoeron muutos				50 000				
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	445 826	112 328	349	51 046	111 979	32 216	71 351	157

02.07.2020

**23 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Kemijärven kaupungin
alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkuljetuksesta Kemijärven kaupungin alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 7.5.2020 (2020-045867). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 22.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun.



Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liite tarjousten avauspöytäkirja



**24 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus
Kemijärven kaupungin alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkeräyksestä Kemijärven kaupungin alueelta.

Urakka-aika on **1.1.2021 – 31.12.2023** ja tilaajan optio 1+1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 7.5.2020 (2020-045867). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt Lassila&Tikanoja Oyj, ajalle 1.1.2021 - 31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten vertailutaulukko



02.07.2020

**25 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus::
Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Muonion ja Enontekiön
kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkuljetuksesta Muonion ja Enontekiön kuntien alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 2.5.2020 (2020-045647). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 22.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun.



Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liite tarjousten avauspöytäkirja



26 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Muonion ja Enontekiön kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkeräyksestä Muonion ja Enontekiön kuntien alueelta.

Urakka-aika on **1.1.2021 – 31.12.2023** ja tilaajan optio 1+1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 2.5.2020 (2020-045647). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt Lassila&Tikanoja Oyj, ajalle 1.1.2021 - 31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten vertailutaulukko

**27 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Savukosken ja
Pelkosenniemen kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkuljetuksesta Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 2.5.2020 (2020-045640). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 22.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun.



Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liite tarjousten avauspöytäkirja



02.07.2020

28 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkeräyksestä Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien alueelta.

Urakka-aika on **1.1.2021 – 31.12.2023** ja tilaajan optio 1+1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 2.5.2020 (2020-045640). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt Kuljetus Raimo Karjalainen Oy, ajalle 1.1.2021 - 31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten vertailutaulukko

**29 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sallan kunnan alueella
ajalla 3.2.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkuljetuksesta Sallan kunnan alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 9.5.2020 (2020-045967). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 22.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun.



Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liite tarjousten avauspöytäkirja



30 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sallan kunnan alueella ajalla 3.2.2021 – 31.12.2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkeräyksestä Sallan kunnan alueelta.

Urakka-aika on **1.1.2021 – 31.12.2023** ja tilaajan optio 1+1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 9.5.2020 (2020-045967). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt MHK Kuljetus Oy, ajalle 1.1.2021 - 31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten vertailutaulukko



**31 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus Sodankylän kunnan
alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkuljetuksesta Sodankylän kunnan alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 6.5.2020 (2020-04744). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 22.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Kuljetus Raimo Karjalainen Oy on ilmoittanut vetävänsä pois Sodankylän kunnan jätteenkuljetuspalveluita koskevan tarjouksensa.



Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun lukuun ottamatta Kuljetus Raimo Karjalainen Oy:n tarjousta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten avauspöytäkirja



**32 § Hankintapäätös: Kunnan järjestämä jätteen keräys ja kuljetus
Sodankylän kunnan alueella ajalla 1.1.2021 – 31.12.2023**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia kunnan järjestämästä jätteenkeräyksestä Sodankylän kunnan alueelta.

Urakka-aika on **1.1.2021 – 31.12.2023** ja tilaajan optio 1+1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 6.5.2020 (2020-04744). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 18.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt Urbaser Oy ajalle 1.1.2021 - 31.12.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

tarjousten vertailutaulukko



**33 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ja Perämeren Jätehuolto Oy ovat 27.6.2014 sopineet kuntalain mukaisesti jätehuollon laskutus- ja asiakaspalvelutehtävien hoitamisesta yhdessä. Tähän sopimukseen liittyen osapuolet ovat päättäneet myyntilaskujen elinkaareen liittyvien kokonaispalvelujen yhteisestä hankinnasta hankintalain (1397/2016) § 21 mukaisesti.

Perämeren Jätehuolto Oy ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ovat yhdessä pyytäneet tarjoukset myyntilaskujen elinkaareen liittyvästä kokonaispalvelusta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 4.5.2020 Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 29.5.2020 klo 15.00. Tarjoukset avattiin 01.6.2020, avauspöytäkirja on liitteenä.

Määräaikaan mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:
Tarjouksia tuli kolme:

Ropo Capital Oy
Lowell Suomi Oy
Cash-In Consulting Oy

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaan tilaaja edellyttää palveluntuottajalta kokemusta julkisoikeudellisten laskujen käsittely- ja perintäprosesseista sekä teknistä valmiutta toimia julkisoikeudellisten laskujen teknisenä välittäjänä ulosottoon. Tilaaja edellyttää palveluntuottajalta kokemusta asiakasvaratilien hallinnasta. Referenssejä em. kokemuksista tulee olla vähintään kolmesta julkisoikeudellisista, erityislainsäädännön määrittelemällä tavalla toteutettuja laskuja lähettävästä organisaatiosta (esim. kunnallisesta jäteyhtiöstä) viimeisen kolmen vuoden ajalta.

Tarjouspyynnön mukana tuli kaikilta referenssiluettelo. Referensseistä pyydettiin kaikilta lisäselvitys. Cash-in Consulting Oy:ltä lähetettiin vielä tämän jälkeen tarkennuspyyntö ja oltiin yhteydessä suoraan referenssikohteiden yhteyshenkilöihin. Annetut lisäselvitykset liitteenä.

Cash-In Consulting Oy:n ja referenssikohteeksi ilmoitetun yhtiön yhteyshenkilön antamien selvitysten perusteella tilaaja arvioi, että Cash-In Consulting Oy:llä on laskujen käsittely- ja perintäprosesseista kokemusta muistutuslaskujen lähettämisestä eli perintäprosessista mutta ei erityislainsäädännön määrittelemällä tavalla toteutettujen laskujen käsittelyprosessista

(mm. laskutusaineiston käsittelystä ja lähettämisestä).
Vestia Oy:n Anne Haviston sähköposti ohessa.

Esitys:

Hylätään Cash-In Consulting Oy:n tarjous sillä perusteella, ettei tarjoaja täytä tarjouspyyntöasiakirjoissa esitettyjä referenssivaatimuksia.

Hallitus päättää, että Ropo Capital Oy:n ja Lowell Suomi Oy:n tarjoukset otetaan vertailuun.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

tarjouspyyntö
tarjousten avauspöytäkirja
referenssit ja annetut lisäselvitykset 3 kpl
Vestia Oy:n sähköposti



34 § Hankintapäätös: Myyntilaskun elinkaareen liittyvä kokonaispalvelu

Perämeren Jätehuolto Oy ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ovat yhdessä pyytäneet tarjoukset myyntilaskujen elinkaareen liittyvästä kokonaispalvelusta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 4.5.2020 Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 29.5.2020 klo 15.00. Tarjousten vertailuun otetaan kaksi tarjousta. Tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

Kumpikin hankintayksikkö tekee erillisen hankintapäätöksen tarjoushintalomakkeen vertailuhinnan perusteella. Hankinnasta tehdään yksi yhteinen sopimus, jonka molempien tilaajien edustajat allekirjoittavat.

Vertailun mukaan Ropo Capital Oy:n tarjous on hinnaltaan halvin.

Esitys:

Valitaan palvelun tuottajaksi Ropo Capital Oy seuraavin ehdoin:

Perämeren Jätehuolto Oy tekee erillisen hankintapäätöksen ja valitsee saman palvelun tuottajan. Sopimus ei synny tästä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta kun kirjallinen sopimus on kaikkien osapuolten allekirjoittama.

Tilaajalle on ennen sopimuksen tekemistä toimitettava Palveluhankinnan Sisältö -asiakirjan kohdan 'Tilaajavastuu' mukaiset dokumentit.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Tarjousten vertailu
Tarjouspyyntö

**35 § Tarjoajien kelpoisuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus:
Jätteen kuormaus- ja siirtokuljetuspalvelu**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia jätteen kuormaus- ja siirtokuljetuspalveluista kuntayhtymän toiminta-alueelta. Tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 22.5.2020 (2020-047100). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen.

Tarjousten jättöaika päättyi 30.6.2020 klo 15.00. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiset vähimmäisvaatimukset ovat seuraavat:

A. Tilaajavastuu.fi yritysraportti

TAI

B. RALA ry:n yritysraportti sisältäen tilaajavastuulain edellyttämät tiedot ja kaupparekisteriotteen

TAI

C. Tilaajavastuulain edellyttämät todistukset:

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden työtapaturmavakuutuksesta (tilaajavastuulaki)
- Selvitys työntekijöiden terveydenhuollon järjestämisestä

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Mikäli selvityksiä ei ole tai niiden mukaan lakisääteiset velvollisuudet ovat täyttämättä, tarjousta ei käsitellä.

Lisäksi tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta siinä tapauksessa, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän aikaisemmat kokemukset tarjoajasta ja yhteistyöstä tarjoajan kanssa ovat olleet huonoja.

Esitys:

Urakkakilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat toimittaneet vaadittavat todistukset. Hallitus päättää, että kaikki saapuneet tarjoukset otetaan vertailuun.



Tarjousasiakirjoissa oleva R J Rahti Oy:n virallinen nimi on R&J Rahti Oy.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liite tarjousten avauspöytäkirja



**36 § Hankintapäätös: Jätteen kuormaus ja siirtokuljetuspalvelu ajalla
17.10.2020 – 16.10.2022**

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia jätteen kuormaus- ja siirtokuljetuspalveluista kuntayhtymän toiminta-alueelta.

Urakka-aika on **17.10.2020 – 16.10.2022** ja tilaajan optio 1 lisävuoteen. Lisähankinnan käytöstä päättää kuntayhtymän hallitus.

Tarjouspyynnön arvo ylittää EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö on julkaistu www.hankintailmoitukset.fi sivustolla 22.5.2020 (2020-047100). Hankinta julkaistiin sähköistä hankintajärjestelmää käyttäen. Tarjousten jättöaika päättyi 30.6.2020 klo 15.00.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Esitys:

Valitaan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehnyt R&J Rahti Oy. (Tarjous nimellä R J Rahti Oy).

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite

Tarjousten vertailutaulukko



37 § Muut asiat

Hallitus lähtee tutustumaan Ouluun Ruskon lajittelukeskukseen helmi-maaliskuun vaihteessa 2021, samalla pidetään hallituksen tilinpäätöskokous.

Kittilän kunnan edustaja toi terveiset kuntalaiselta: miksi ei hyväksytä kompostorikimppaa, kun kimpan jäsenet eivät asu saman tien varrella vaan viereisten teiden varsilla. Välimatka on kuitenkin lyhyt, vaikka ovat eri teiden varsilla. -> kimppa on jätehuoltomääräysten vastainen.

Samaan asiaan liittyen: Sallassa mietitään kylän yhteistä kompostoria, onko kimppakompostointi mahdollista, kun talot on eri teiden varsilla -> jh-määräysten mukaan pitää olla saman tien varrella.

Kittilän jäsen tiedusteli, onko jätteen määrä vähentynyt Rinki Oy:n perustamien pisteiden myötä -> kuntayhtymän polttokelpoisen jätteen määrässä ei ole vielä näkynyt vähentymistä.

Enontekiön jäsen esitti LapecoApp -sovelluksen perustamista, jonka kautta nähdään kaikki Lapecon pisteet ja jonka kautta voi ilmoittaa täydestä pisteestä. Sovelluksen voisi perustaa esim. oppilaitostyönä.

Enontekiön jäsen esitti, että mietittäisiin jo etukäteen, miten reagoidaan joka kevääseen ympäristöjen roskaantumiseen. -> Eri kylillä järjestetään keväisin siivoustempauksia.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Annika Kostamo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.22.



38 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätetään pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

Esitys:

Päätetään, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/poytakirjat>

6.7.2020 klo 9.00 – 15.30.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.



39 § Seuraava kokous

Seuraava kokous päätettiin pitää torstaina 22.10.2020 klo 12.00
alkaen Sodankylässä.



40 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.30.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 20, 21, 22, 37, 38, 39, 40
	Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla: §:t 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: §
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hankinta-oikaisuohje	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisun: §:t 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee. Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen. Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.
Toimitus-osoite	Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, yhteystiedot: Lapin Jätehuolto kuntayhtymä PL 5, 98101 Kemijärvi Vapaudenkatu 8 A, 98100 Kemijärvi Sähköposti: kirjaamo@lapeco.fi toimisto on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.30

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu
Puh. 029 56 42800, Fax. 029 56 42841
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät --

Valitusaika: 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät --

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä

Muu valitusviranomaisen: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pykälät: 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö	Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään. Oikeudenkäyntimaksu: Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Valitusasia- kirjojen toimittami- nen ja toimitus- osoite	Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Markkinaoikeuden osoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puh. 029 56 43300 fax 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle: Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön oikaisuvaatimuksen toimitusosoitekohdassa mainittuun osoitteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

