

24.03.2025

KOKOUSAIKA 24.03.2025 klo 12:00 - 14.15

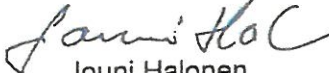


KOKOUSPAIKKA Hotelli Karhu, Liiketila-kokoushuone, Lapintie 7

OSALLISTUJAT
Päätöksentekijät

Jouni Halonen	puheenjohtaja
Birgitta Eira	varapuheenjohtaja, Teams
Manu Friman	jäsen
Markku Kankaanranta	jäsen
Niina Mattila	jäsen, Teams §:t 17-19/kello 12-13.20
Markku Mäkitalo	jäsen
Johanna Sirviö	jäsen
Reetta-Mari Tammela	jäsen
Matias Yliriesto	jäsen

Muut osallistujat

Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä
Janne Vuoli, käyttöpäällikkö §:t 17-20 ja 22-25
Johanna Mattas, jäteasiamies §:t 17-20 ja 22-25
Aila Kauppila, viestintäpäällikkö §:t 17-20 ja 22-25
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri §:t 17-20 ja 22-25

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri §:t 17-20 ja 22-25	Sihteeri § 21
	 Jouni Halonen	 Sari Muikku	 Osmo Aikio

KÄSITELLYT ASIAT §:t 17-25

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Sähköisen allekirjoituksen päivänä Sodankylässä 24.3.2025

ALLEKIRJOITUKSET Birgitta Eira 
Manu Friman

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Yleinen tietoverkko osoitteessa:
<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

25.3.2025 klo 9–15.30

Todistaa


Sari Muikku
hallintopäällikkö

24.03.2025

Käsiteltävät asiat

17 § Kokouksen järjestäytyminen	1
18 § Ajankohtaiskatsaus	2
19 § Tilinpäätös 2024	3
- Liite §19; Tilinpäätös 2024	5
20 § Talousarvion 2025 investointiosan ja rahoitusosan muutos	6
- Liite §20; Investointiosan muutos	7
- Liite §20; Rahoituslaskelman muutos	8
21 § Työsuhdepyöräedun ehdoista päättäminen	9
22 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	12
23 § Muut asiat	13
24 § Seuraava kokous	14
25 § Kokouksen päättäminen	15
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	16

WT

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

17 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 12.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hallintosäännön 95 §:n mukaan kokous voidaan pitää sähköisesti. Tähän kokoukseen osa osallistujista osallistuu sähköisen yhteyden avulla.

Päätös:
Todettiin.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallitus on päättänyt pöytäkirjantarkastajien valitsemisesta aakkosjärjestyksessä kokouksittain.

Tarkastusvuorossa ovat Birgitta Eira ja Manu Friman.

Päätös:
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Birgitta Eira ja Manu Friman.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

18 § Ajankohtaiskatsaus

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan esittämä ajankohtaiskatsaus:

- Asiakaspalvelun on hoitanut maaliskuun alusta lähtien Kiertokaari Oy
- 19.3.2025 pidettiin Hajautettu biokaasun tuotanto Lapissa - hankkeen ohjausryhmän kokous
- Kittilän kunta ja Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ovat allekirjoittaneet aiesopimuksen tekstiilin keräys- ja lajittelutoiminnan kehittämiseen
- Työ- ja elinkeinoministeriö pyysi lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä ja Kainuun jätehuollon kuntayhtymä antoivat yhteisen lausunnon.
- Jätehuoltomääräysten päivittäminen vuodelle 2026



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

19 § Tilinpäätös 2024

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Yhtymäkokouksen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston (tässä tapauksessa yhtymäkokouksen) asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettäväksi tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos on 1 286 206,53 €.

Tilinpäätös toimitetaan allekirjoitettavaksi hallituksen kokoukseen. Tilinpäätökseen liittyy myös vuoden 2024 toimintakertomus, johon sisältyy kuntayhtymän hallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

Ehdotus:

Hallitus

1. Esittää, että tilikauden ylijäämä 1 286 206,53 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
2. Päättää allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.
4. Oikeuttaa kuntayhtymän tekemään toimintakertomukseen vielä esiin tulevia teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

24.03.2025

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Niina Mattila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen kello 13.20.

Liite

Tilinpäätös 2024

24.03.2025

20 § Talousarvion 2025 investointiosan ja rahoitusosan muutos

Investointiosa

Vuoden 2025 talousarvion investointiosassa oli varattu Kittilän ecoASEMAN siirtokuormaushallin rakentamiseen 1 550 000 euron määräraha.

Lapeco on järjestänyt tarjouskilpailun hallin rakentamisesta. Tarjoukset pyydettiin kokonaisurakkana ja ne avattiin 14.3.2024. Hankintapäätöstä ei ole tehty.

Tarjousten perusteella rakentamisen kokonaiskustannukset tulevat nousemaan 1 770 000 euroon.

Sodankylän vastaanotokenttien rakenteiden rakentamiseen on investointiosassa varattu 150 000 euron määräraha. Kustannukset nousevat 230 000 euroon. Sodankylän hallin ovien eteen joudutaan rakentamaan katokset katolta tulevien jäämassojen ja sulamisvesien ohjaamiseksi pois nosto-ovien edestä. Kustannusarvio on 80 000 €. Vuodelle 2025 suunniteltu sosiaalitalan rakentaminen siirretään myöhemmäksi. Sodankylän aseman investointien kustannukset nousevat 310 000 euroon.

Investointien kokonaiskustannukset nousevat 2 015 000 eurosta 2 365 000 euroon.

Rahoituslaskelmaosa

Investointien muutoksen myötä myös rahoituslaskelma muuttuu. Uusi rahoituslaskelma on tehty vuoden 2024 tilinpäätöslukujen pohjalta. Vuoden 2025 investointeja varten ei tarvitse ottaa lainaa.

Ehdotus:

Hallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi talousarviomuutoksen 2025 liitteenä olevien taulukoiden mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Talousarviomuutos 2025 Investointiosa
Talousarviomuutos 2025 Rahoituslaskelmaosa

INVESTOINTIOSAN MUUTOS 2025

Hanke	TA 2025	MUUTOS
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys		
Menot		
Sodankylä	180 000	310 000
Etävalvotun aseman suunnittelu		
Katokset ovien eteen		80 000
Sosiaalitalan uusiminen	30 000	
Vastaanottokenttien rakenteet	150 000	230 000
Inari	30 000	30 000
Etävalvotun aseman suunnittelu	30 000	30 000
Etävalvottu itsepalveluasema		
Kittilä	1 550 000	1 770 000
Jätteen vastaanottohallin suunnittelu	50 000	50 000
Jätteen vastaanottohallin rakentaminen	1 500 000	1 720 000
Etävalvotun aseman suunnittelu		
Etävalvottu itsepalveluasema		
Kemijärvi	30 000	30 000
Etävalvotun aseman suunnittelu		
Etävalvottu itsepalveluasema		
Sosiaalitalan uusiminen	30 000	30 000
Enontekiö	0	
Muonio	0	
Salla	0	
Savukoski	40 000	40 000
Vanhan aseman sulkeminen	20 000	20 000
Tukimurielementit risu- ja haravointijätteen vastaanottamiseen, kameravalvonta	20 000	20 000
Pelkosenniemi	40 000	40 000
Vanhan aseman sulkeminen	20 000	20 000
Tukimurielementit risu- ja haravointijätteen vastaanottamiseen, kameravalvonta	20 000	20 000
Tulot	0	
Nettomeno	1 870 000	2 220 000
Aluekeräys- ja ekopisteverkoston kunnostus ja kehittäminen		
Pikakonttien poistaminen 25 kpl	75 000	75 000
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	20 000	20 000
Koneet ja kalusto	50 000	50 000
Nettomeno	145 000	145 000
Investoinnit yhteensä	2 015 000	2 365 000

RAHOITUSLASKELMAN MUUTOS 2025

RAHOITUSLASKELMA	Muutettu TA				MUUTOS TA 2025
	TP 2023	2024	TP 2024	TA 2025	
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 187 890	1 203 134	1 615 972	1 067 351	1 067 351
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 236 590	- 605 000	- 243 215	- 2 015 000	- 2 365 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Sovintosumma		450 000			
Toiminnan ja investointien rahavirta	-48 700	1 048 134	1 372 757	- 947 649	- 1 297 649
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		-			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-			-	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-				
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Saamisten muutos	-216044		- 108 083		
Korottomien velkojen muutos	11670		- 9 585		
Rahoituksen rahavirta	-204 374	1 048 134	- 117 668	- 947 649	- 1 297 649
Rahavarat 31.12.	1 516 646	2 564 780	2 771 734	1 617 131	1 474 086
Rahavarat 1.1.	1 769 719	1 516 646	1 516 646	2 564 780	2 771 734

24.03.2025

21 § Työsuhdepyöräedun ehdoista päättäminen

Hallitus 27.6.2024; § 41

Vuoden 2024 talousarviossa henkilöstölle mahdollistetaan työsuhdepyöräetu.

Työsuhdepyörä on työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettu polkupyörä, jonka hankinnasta vastaa työnantaja. Pyörällä voi ajaa ilman rajoituksia sekä työmatkoilla että vapaa-ajalla, kuten kauppareissuilla ja harrastuksissa, ja se voi olla myös esimerkiksi sähköavusteinen.

Työsuhdepyöräetu voidaan tarjota palkan päälle (työnantaja maksaa) tai se voidaan pidättää palkasta (työntekijä maksaa). Kummassakin tapauksessa polkupyöräetu on tuloverovapaata 1200 euroon saakka vuodessa. Verovapaa enimmäismäärä on yhteensä 3400 euroa.

Työsuhdepyöräedun tarjoamisella palkan päälle on suurempi vaikutus edistää henkilöstön sitoutumista yritykseen kuin polkupyöräedun tarjoaminen palkan osana. Lapecon organisaatio on erittäin pieni ja henkilöstön vaihtuvuudella on todella iso merkitys organisaation toimintakykyyn. Etenkin, kun jätealan toimintaympäristö muuttuu jatkuvasti säädösmuutosten myötä.

Kustannusvaikutus vuonna 2024 on 20 000–40 000 €. Talousarviomuutosta ei ole tarvetta tehdä.

Ehdotus:

Hallitus päättää, että työsuhdepyöräetu tarjotaan palkan päälle. Työsuhde-edun arvo on 100 €/kk ja enimmäismäärä on 3400 €.

Toimitusjohtaja valtuutetaan tekemään yksityiskohtaiset ohjeet työsuhdepyöräedun ehdoista.

Toimitusjohtaja teki kokouksessa muutetun esityksen: Hallitus päättää, että työsuhdepyöräetu tarjotaan palkan päälle. Työsuhde-edun arvo on 100 €/kk ja enimmäismäärä on 3400 €.

Toimitusjohtaja valtuutetaan tekemään yksityiskohtaiset ohjeet työsuhdepyöräedun ehdoista, jotka tuodaan hallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hallitus hyväksyi toimitusjohtajan muutetun esityksen.



24.03.2025

Hallitus 27.9.2024; § 66

Hallitukselle toimitetaan ennen kokousta yksityiskohtaiset ohjeet työsuhdepyöräedun ehdoista.

Ehdotus:

Hallitus hyväksyy työsuhdepyöräedun ehdot.

Päätös:

Asian käsittely siirrettiin valmisteltavaksi edelleen.

Hallitus 24.3.2025; § 21

Polkupyöräedun järjestäminen on monimutkainen prosessi. Tarkoituksenmukaisin tapa on käyttää palveluja tarjoavia leasingpalveluja tarjoavia yhtiöitä, jolloin edun käyttö ei kuormita kohtuuttomasti hallintoa. Pyöräetu edellyttää monien toimijoiden yhteistyötä. Näitä ovat mm. rahoitusyhtiö, vakuutusyhtiö ja pyörien myyjäliikkeet. Varsinainen tarjouskilpailua ja siihen liittyvä vertailu prosessi olisi liian työläs siitä saatavaan hyötyyn nähden. Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta, joita hankintalaki ei koske.

Muilta työnantajilta saadun käyttökokemusten perusteella palvelun tarjoajaksi on valikoitunut GoByBike. Yhtiö hoitaa kaikki rahoitukseen ja pyöräetuuun liittyvät asiat. Työsuhdepyöräksi voi valita minkä tahansa pyörän mistä tahansa liikkeestä tai nettikaupasta. Tämä on merkittävä etu alueella, missä ei ole kovin monta palveluntarjoajaa. GoByBikellä on oma rahoitusyhtiö, jolloin ei tarvita asiointia ulkopuolisen leasing-yhtiön kanssa. Tällöin mm. pyörän lunastusehtoihin ei tule yllätystä esim. irtisanoutumisen yhteydessä.

Ohessa GoByBike:n palvelukuvaus ja pyöräetupolitiikka. Pyöräetupolitiikka sisältää käytännössä yksityiskohtaiset ohjeet työsuhdepyöräedun ehdoista.

Aikaisemman päätöksen esittelytekstissä mainittu tuloverovapaa polkupyöräedun enimmäismäärää ei ole 3 400 € vaan polkupyöräetu on verovapaata tuloa 1 200 € /vuosi. GoByBike:n kautta hankittavan työsuhdepyöräpaketin hankintahinta saa olla korkeintaan 4 500 € (sis alv). Lapecolle polkupyöräedun vuosikustannukset ovat maksimissaan 10 300 € /vuosi, joka on noin 1,5 % henkilöstömenoista.



24.03.2025

Palveluun liitytään sähköisellä sopimuksella. Liittyminen ei velvoita mihinkään ja laskutus käynnistyy vasta pyörien hankinnasta. Liittymisen yhteydessä työnantaja saa kaikki tarvittavat materiaalit ja ohjeistuksen edun julkaisuun.

Ehdotus:

Hallitus päättää, että:

Hankitaan polkupyöräetupalvelu GoByBike:n kautta. Hyväksytään polkupyöräedun ehdoiksi liitteenä oleva polkupyöräetupolitiikka seuraavin poikkeuksin:

- polkupyöräetu tarjotaan palkan päälle
- polkupyöräedun osuus työsuhdepyöräpaketin hinnasta saa olla enintään 3 600 euroa (sis. alv). Jos työsuhdepyöräpaketin hankintahinta ylittää tämän hintakaton, palveluntarjoaja laskuttaa ylittävän osuuden työntekijältä etukäteen
- polkupyöräetu koskee vain yhtä pyörää kerrallaan
- uutta polkupyörää ei voi sisällyttää etuun alle 36 kk:n aikana entisen pyörän ostosta
- polkupyöräedun maksimiarvo on sama kuin verottajan kulloinkin määrittelemä verovapaa tulo (tällä hetkellä 100 euroa/kk)

Markku Kankaanranta teki vastaesityksen: valtuutetaan toimitusjohtaja hoitamaan kuntayhtymän polkupyöräetu ja sen ehdot. Kukaan ei kannattanut esitystä.

Päätös:

Hallitus hyväksyi toimitusjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilökunnan edustajat Janne Vuolli, Johanna Mattas, Aila Kauppila ja Sari Muikku poistuivat kokouksesta pykälän 21 käsittelyn ajaksi kello 13.55-14.10. Toimitusjohtaja toimi sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

22 § Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätetään pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

Esitys:

Päätetään, että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa:

<https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat>

25.3.2025 kello 9-15.30.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

23 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

UWE

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

24 § Seuraava kokous

Seuraava yhtymäkokous päätettiin pitää keskiviikkona 9.4.2025 kello 10 alkaen Teams:n välityksellä.

Seuraava hallituksen kokous päätettiin pitää torstaina 10.4.2025 kello 13.00 alkaen Teams:n välityksellä.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

24.03.2025

25 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.15.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: § 21
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: § 21 Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Vapaudenkatu 8 2.kerros 98100 Kemijärvi Puh. 0400 978 221 Sähköposti: kirjaamo@lapeco.fi Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9-15.30. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä jäsenkunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapin Jätehuolto kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page
Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende