



## Eesti Reservohvitseride Kogu [nimi] Sektsiooni [lühend] kodukord

Kinnitatud EROK [nimi] asutamise koosolekul [kuupäev]

### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Reservohvitseride Kogu (edaspidi EROK) [nimi] Sektsioon (edaspidi Sektsioon) moodustatakse Eesti Reservohvitseride Kogu põhikirja punkt 9 alusel.
- 1.2. Sektsiooni eesmärgiks on koondada EROK liikmeid, kelle riigikaitsealine ametikoht ja rakendus on Eesti Kaitseväe [struktuuriüksus], eesmärgiga aidata kaasa EROK põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele liikmete erialaste teadmiste koondamise ja süvendamise läbi.
- 1.3. Sektsioonil on õigus kasutada EROK sümboolikat Sektsiooni elementidega Juhatuse poolt kinnitatud korras.

### 2. SEKTSIOONI ÜLESANDED

- 2.1. EROK liikmetest reservohvitseride ja reservallohvitseride jätkusuutlik arendamine koos oma allüksuste meeskondadega Eesti Kaitseväe [struktuuriüksus];
- 2.2. EROK Juhatuse nõustamine oma tegevusvaldkonna piires;
- 2.3. Rahvusvaheline koostöö katus-, liitlas-, vennas- ja erialaorganisatsioonidega;
- 2.4. Uute liikmete värbamine organiseerumata reservohvitseride ja reservallohvitseride hulgast;
- 2.5. Sektsiooni tegevusplaanide koostamine, nende täitmiseks vajalike eelarveliste vahendite taotlemine EROK Juhatuselt ja vajadusel Eesti Kaitseväe [struktuuriüksus] juhtkonnalt.

### 3. SEKTSIOONI LIIKMED

- 3.1. Sektsiooni liikmeks võib astuda Eesti Kaitseväe [struktuuriüksus] ametikohale määratud või [struktuuriüksus] tegevusele kaasa aitav EROK tegev-, toetaja- ja auliige.
- 3.2. EROK liikme arvamiseks Sektsiooni koosseisu on tarvilik liikme taasesitatavas vormis nõusolek.

### 4. SEKTSIOONI JUHTIMINE

- 4.1. Sektsiooni juhib ja esindab Sektsiooni esimees, kes valitakse Sektsiooni koosoleku poolt ning esitatakse EROK Juhatusel kinnitamiseks.
- 4.2. Sektsiooni esimehe ametiaeg on kaks aastat.
- 4.3. Sektsiooni esimehe ülesanneteks on:
  - 4.3.1. kutsuda kokku vähemalt kord aastas Sektsiooni koosolek, tagada päevakorra ettevalmistamine ning protokollimine;
  - 4.3.2. koostada eelarve-, tegevus- ning arengukavad;
  - 4.3.3. esindada Sektsiooni väljaspool EROK ning vastutada Sektsiooni tegevuse eest;
- 4.4. Sektsiooni esimehel on sõltuvalt liikmete arvust üks või mitu aseesimeest eesmärgiga koordineerida Eesti Kaitseväe [struktuuriüksus] erinevate allüksuste reservjuhtidele suunatud tegevusi. Aseesimeeste arvu ja isikud kinnitab EROK Juhatus Sektsiooni esimehe ettepanekul.
- 4.5. Sektsiooni tööorganiks on Sektsiooni liikmete koosolek.
  - 4.5.1. Koosoleku otsused võetakse vastu kohalolijate lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav Sektsiooni esimehe hääl;
  - 4.5.2. Koosoleku otsused vormistatakse protokollina, millele kirjutab alla Sektsiooni esimees ja nende olemasolu korral abiesimees/abiesimehed;
  - 4.5.3. Protokoll edastatakse elektroonsel kujul hiljemalt nädala jooksul pärast koosoleku toimumist EROK juhatusel liikmetele.