

Loov Ruum teenuste kasutamise tingimused

Käesolevad kasutustingimused (**Kasutustingimused**) käsitlevad Loov Ruum ja Loov Ruum poolt vahendatud Teenuseid telliva isiku (**Klient**) õigusi ja kohustusi teenuse tellimisel. Kasutustingimused sisaldavad kõiki tingimusi, mis reguleerivad Kliendi juurdepääsu Loov Ruum Teenustele (nagu defineeritud allpool) ning tingimusi, mis reguleerivad veebiaadressil www.loovruum.com toodud teenuste kasutamist.

Mõisted

„**Loov Ruum**“ on ettevõtte, mille kaudu Loov Ruum pidaja pakub Teenuseid Kliendile.

„**Klient**“ on isik, kellele Loov Ruum osutab teenust.

„**Teenus**“ on Loova Ruumi tegevus Kliendi koolitamisel, nõustamisel või muude teenuste pakkumisel.

„**Veebikohtumine**“ tähendab Kliendi ja Nõustaja kohtumist veebi teel Loov Ruum poolt Kliendile kättesaadavaks tehtud keskkonnas.

„**Vahendusteenus**“ on Loov Ruum poolt Loov Ruum kaudu Nõustaja osutatavate Teenuste vahendamine Kliendile.

„**Kasutustingimused**“ on käesolevad Kasutajatingimused.

Üldpõhimõtted

1. Loov Ruum on suunatud Klientidele Teenuse saamiseks.
2. Klient peab veenduma, et Loov Ruum sobib tema vajadustega.
3. Loov Ruum Teenuseid võib kasutada üksnes selles ulatuses, otstarbel ja eesmärkidel, mille jaoks Loov Ruum teenused on loodud. Kasutamine peab toimuma kooskõlas Kasutustingimuste ning hea tava ja õigusaktidega.
4. Klient ei või:
 - kasutada Loov Ruum Teenuseid õigusrikkumiste toimepanemiseks ega õigusrikkumisele üleskutsumiseks;
 - kasutada Loov Ruum Teenuseid ulatuses, mille suhtes kehtestatud Kasutustingimustega ta nõus ei ole;
 - kasutada Loov Ruum Teenuseid mis tahes muul ebaseaduslikul viisil;
 - kasutada Teenuseid nende kättesaadavuse või funktsionaalsuse seireks või muudel Loov Ruum teenustega konkureerimise eesmärkidel.

Kliendi isikuandmete töötlemine

1. Loov Ruum osutab Loov Ruum Kliendile Teenust.
2. Loov Ruum kogub ja töötleb Kliendi isikuandmeid (Kliendi e-maili aadress, Teenusega seotud andmed) selleks, et võimaldada Loov Ruum toimimist ning, et Loov Ruum saaks pakkuda Kliendile Teenuseid.

Loov Ruum

3. Kliendi isikuandmete töötlemise õiguslik alus seostub Kliendi osalusel sõlmitud lepingu või kokkuleppe täitmiseks või lepingu sõlmimisele eelnevate meetmete võtmiseks vastavalt Kliendi taotlusele (Määrus artikkel 6(1) (b)).
4. Loov Ruum hoiab Vahendusteenuse osutajana Loov Ruum Kliendi puudutavad isikuandmed (Kliendi e-maili aadress, Teenusega seotud andmed) saladuses ja töötleb andmeid vaid Kasutajatingimustes sätestatud tingimustel. Loov Ruum järgib kõiki Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusest (EL) 2016/679 (edaspidi „Määrus“) ja Andmekaitseadustest tulenevaid kohustusi ning sõlmib isikuandmete kaitset ja konfidentsiaalsust puudutavad lepingud oma töötajate, alltöövõtjate ja muude isikutega, kellel võib olla ligipääs Kliendi poolt edastatud isikuandmetele. Loov Ruum kohustub tagama isikuandmete töötlemise turvalisuse, eesmärgiga kaitsta isikuandmeid tahtmatu või volitamata töötlemise, avalikuks tuleku või hävimise eest. Võttes arvesse teaduse ja tehnoloogia viimast arengut ja rakendamise kulusid ning isikuandmete töötlemise laadi, ulatust, konteksti ja eesmärgi, samuti töötlemisest tulenevaid füüsiliste isikute õigusi ja vabadusi ähvardavaid erineva tõenäosuse ja suurusega ohte, rakendab Loov Ruum isikuandmete töötlemisel asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid isikuandmete turvalisuse tagamiseks.
5. Kliendil on tema isikuandmete töötlemisel kõik andmesubjektile kehtivast õigusest tulenevad õigused. Muuhulgas on Kliendil järgmised õigused:
 1. juurdepääsuõigus: Kliendil on õigus igal ajal küsida, kas Loov Ruum-l on Kliendi kohta isikuandmeid või mitte ning saada teavet selle kohta, milliseid isikuandmeid Loov Ruum Kliendi kohta töötleb;
 2. õigus isikuandmete parandamisele: Kliendil on õigus taotleda Loov Ruum-lt oma isikuandmete täpsustamist või parandamist, kui need on ebapiisavad, puudulikud või valed;
 3. õigus vastuväidete esitamisele: Kliendil on õigus esitada Loov Ruum-le vastuväiteid oma isikuandmete töötlemise suhtes;
 4. õigus nõuda isikuandmete kustutamist: Kliendil on õigus taotleda isikuandmete kustutamist;
 5. õigus piirata töötlemist: Kliendil on õigus nõuda, et Loov Ruum piiraks isikuandmete töötlemist, kui Loov Ruum ei vaja isikuandmeid enam töötlemise eesmärkidel või kui Klient on esitanud isikuandmete töötlemise suhtes vastuväite;
 6. õigus esitada kaebus: kui Klient leiab, et tema isikuandmete töötlemisel on rikutud tema õigusi, on Kliendil õigus pöörduda nõude või kaebusega Andmekaitse Inspeksiooni (aki.ee) või kohtu poole.
6. Punktis 3.f. loetletud õigused seoses isikuandmete töötlemisega ei ole täielikud õigused. Teatud juhtudel võivad teiste andmesubjektide õigused või Loov Ruum juriidilised kohustused piirata andmesubjekti (Kliendi) õigusi.

Loov Ruum registreerimissüsteemi kasutamine

1. Andmed Teenuse osutaja ja tema poolt osutatava Teenuse kohta on saadaval Loov Ruum veebilehel.

Loov Ruum

2. Nõustaja osutab Teenust eesti keeles või Kliendiga kokkuleppel mõnes muus arusaadavas keeles.
3. Teenuse tellimiseks valib Klient enda vajadustele vastavalt Loov Ruum sobiva Teenuse, aktsepteerib vajadusel konkreetse Teenuse tingimused või sõlmib lepingu (nt eriala omandamise koolituste puhul), annab Nõustajale Teenuse osutamiseks vajaliku nõusoleku, registreerib enda eelistustele vastava teenuse või teenuse aja.
4. Loov Ruum otsustab Kliendi registreeringu kinnitamise üle.
5. Kodulehe E-süsteemis registreerunud kliendile saadetakse kirjalik teavitus, et registreering on vastu võetud ja aktsepteeritud või registreeringu tühistamise või oote nimekirja paigutamise ettepanek juhul, kui valitud Teenusel ei ole võimalik soovitud ajal pakkuda vabade kohtade või vabade teenuseaegade puudumisel.
6. Telefoni teel broneerimisel lepatakse kokku suuliselt. Teenuse pakkuja kinnitab Kliendile sõlmitud kokkuleppe kirjalikult meili või sõnumi teel. Kokkuleppes on välja toodud teenuse pakumise liik, aeg, koht, viis ja tasu.

Teenuse eest tasumine

1. Teenuse eest tasumine toimub kehtiva hinnakirja alusel.
2. Klient maksab Loov Ruum alt tellitud Teenuse eest tasu vastavalt Loov Ruum esitatud hinnakirjale. Loov Ruum võib hinnakirja aeg-ajalt muuta, mida Loov Ruum kajastab seejärel kodulehel ning informeerib muudatusest Teenuse saajaid. Teenus viiakse läbi selle hinnakirja alusel, mille eest tasuti Teenuse tellimise hetkel. Teenuse eest tasumisel kohaldatakse seda hinnakirja versiooni, mis kehtib konkreetse Teenuse tellimise hetkel.
3. Kliendi tasub Klient tellitud või kasutatud Teenuse eest kas arve alusel ülekandega, sularahas või kodulehel Loov Ruum e-makseteenuse pakkuja Voog kaudu. Kaardimakseid ei teostata.
4. Teenuste eest on võimalik täielikult või osaliselt tasuda Loov Ruum kinkekaardiga. Kinkekaardi kasutamise tingimused on toodud kinkekaardi juures.
5. Koolituse Teenuse puhul on Teenuse eest tasumine, muutmine, loobumine ning tasu tagastamine, osaline tagastamine või mittetagastamine reguleeritud õppelepinguga või vastava koolituse maksetingimustega, mis on kirjas Loov Ruum veebilehel koolituse kirjelduste juures.
6. Pärast Nõustaja Teenuse aja broneerimist võib Klient kokkulepitud aega muuta ja tühistada, kuid mitte hiljem kui 24 tundi enne kokkulepitud Teenuse aja saabumist. Klient võib Nõustaja Teenuse aega muuta Loov Ruum-i nõustaja kaudu.
7. Kui Klient loobub õigeaegselt Nõustaja Teenusest, tagastatakse talle tema poolt Nõustaja Teenuse eest ettemaksuna tasutud summa 100% ulatuses 14 päeva jooksul alates Teenusest õigeaegselt loobumisest või ei esitata arvet Teenuse eest.
8. Kui Klient ei ilmu Nõustaja Teenusele kokkulepitud ajaks või vähemalt 15 minuti jooksul kokkulepitud ajast ning ei ole kokkulepitud aega vastavalt Kasutajatingimuste punktile 5.f. muutnud või tühistanud, siis Kliendile Teenust ei osutata ning Teenuse eest ettemaksuna tasutud summast tagastakse 50% 14 päeva

Loov Ruum

jooksul alates broneeritud Teenusest ajast või esitatakse kasutamata ja õigeaegselt tühistamata Teenuse eest arve 50% mahus broneeritud Teenuse täishinnast.

Kliendi õigused ja kohustused

1. Kliendil on õigus saada broneeritud ajal ja mahus Teenust, mida Loov Ruum töötaja osutab kohase hoolega ning vastavalt oma parimatele teadmistele ja oskustele.
2. Juhul, kui Klient saab Loov Ruum Teenustel ligipääsu kolmanda isiku andmetele või konfidentsiaalsust eeldavatele kirjeldustele (nt grupitöös või koolitustel) kohustub Klient hoidma kolmandat isikut puudutava informatsiooni konfidentsiaalsena ning seda mitte kasutama, kuvama või avaldama.
3. Klient mõistab ja nõustub, et Loov Ruum intellektuaalne omand/vara kuulub üksnes Loov Ruum-le. Klient nõustub, et Loov Ruum kasutamine ei anna talle omandiõigust mis tahes Loov Ruum sisu suhtes. Loov Ruum annab Kliendile Loov Ruum kasutamiseks piiratud lihtlitsentsi käesolevates Kasutustingimustes kirjeldatud tingimustel. Lihtlitsents ei anna Kliendile õigust anda all-litsentse ega võõrandada Kliendi õigusi kolmandatele isikutele.
4. Klient tohib kasutada Loov Ruum poolt vahendatud Teenuseid ainult oma isiklike teadmiste ja oskuste suurendamiseks, enda heaolu parandamiseks, elukvaliteedi tõstmiseks või enda tervisliku seisundi säilitamiseks kooskõlas Loov Ruum Kasutustingimustega. Kliendil ei ole lubatud kasutada Loov Ruum poolt vahendatud Teenuseid või selle raames omandatud intellektuaalset vara ärilisel või muul eesmärgil ilma Loov Ruum kirjaliku loata või intellektuaalse vara kasutamise litsentsilepinguta.

Loov Ruum vastutus

1. Teenuse vahendajana teeb Loov Ruum kõik mõistlikud pingutused tagamaks, et Loov Ruum Teenuste kasutamine vastab Kliendi ootustele.
2. Loov Ruum vastutab Teenuse osutamisel üksnes oma kohustuste süülise rikkumise eest.
3. Loov Ruum ei garanteeri, et Koolituste Teenus vaatab 100% Kliendi ettekujutustele ja ootustele.
4. Loov Ruum ei garanteeri kõigile õppima asunutele õppe positiivsete tulemustega lõpetamist selliste Koolitusteenuste puhul, mis sisaldavad vastavalt riiklikele õppekavadele ja kooli õppekavadele kindlaid eelduseid ja nõudeid õppima asumiseks, õppetöös järgnevatele tasanditele liikumiseks ning õppe lõpetamiseks. Seda tüüpi Koolitusteenus sisaldab eelhindamist enne õppekoha pakkumist, jooksvat hindamist õppe käigus erinevatelt koolituse astmetelt järgnevatele

Loov Ruum

liikumisel (sh praktika) ning lõpphindamist. Hindamiste tulemustest sõltub Koolitusteenusel alustamine, astmetel edasi liikumine ning lõpetamine.

5. Loov Ruum ei garanteeri, et Nõustaja poolt osutatav Teenus toob Kliendile soovitud tulemuse.
6. Vaatamata Teenust pakkuva Nõustaja pingutustele ei ole võimalik välistada täies ulatuses ohtu, et Kliendi tervisliku seisundi kohta antav teave ei ole täiesti tõepärane tingituna konsultatsiooni eripäradest. Teenus ei pruugi viia soovitud tagajärjeni, kui Klient vajab lisaks Teenusele või Teenuse asemel perearsti või eriarsti esma- või jätkuvisiiti. Nõustaja ei osuta Kliendile tervishoiuteenust ning Teenus ei asenda professionaalse tervishoiutöötaja poolt teostatavat vajalikku ravi, uuringuid ega juhiseid.
7. Loov Ruum ei vastuta selliste kohustuste rikkumise eest, mis tulenevad sellest, et Klient ei ole järginud Kasutustingimustes sätestatud või Loov Ruum kasutamiseiga seotud juhiseid.
8. Loov Ruum-l on õigus jätta Kliendi poolt tellitud Teenuse osutamata, kui Klient ei järgi Kasutustingimustes sätestatud korda.

Pretensioonide esitamine

1. Kliendil on õigus esitada Loov Ruum-le 14 päeva jooksul kui Teenuse osutamine oli puudulik. Klient peab esitama pretensiooni kirjalikult e-posti aadressil loovruum.assistent@gmail.com. Pretensioonis tuleb Kliendil kirjeldada, milles seisneb pretensiooni sisu.
2. Juhul, kui Kliendil on pretensioone Nõustaja poolt osutatud Teenuse sisu osas, on Klient kohustatud ühendust võtma konkreetset Teenust osutanud Nõustajaga.
3. Õppelepinguga Koolitusteenuste puhul on pretensioonide esitamine reguleeritud vastavas õppelepingus.

Kasutustingimuste kohaldamine ja täiendav teave

1. Klient, kes kasutab Loov Ruum-e, nõustub käesolevate Kasutustingimustega ning on nõus neid järgima.
2. Kasutustingimustes sätestatud õigused ja kohustused seoses Teenusega jõustuvad hetkel, kui Klient on tutvunud Kasutustingimustega ning broneerinud endale Loov Ruum Teenuse.
3. Kasutustingimuste kehtiva versiooniga on võimalik tutvuda veebilehel www.LoovRuum.com. Teenuste jätkuv kasutamine pärast Kasutustingimuste muutmist tähendab muudatustega nõustumist.
4. Teenuste kasutamise, Teenusega seotud küsimuste, Kasutustingimuste ning tagasiside andmise soovi korral on Kliendil võimalik pöörduda Loov Ruum klienditoe poole e-mailil loovruum.assistent@gmail.com. Loov Ruum klienditugi vastab Kliendi e-kirjale esimesel võimalusel.
5. Kõik reeglid, mida Loov Ruum Teenuse vahendamisel järgib, on avaldatud käesolevates Kasutajatingimustes ja Loov Ruum veebilehel www.LoovRuum.com..

Kasutustingimuste muutmine ja vaidluste lahendamine

1. Loov Ruum-l on õigus Kasutustingimusi ühepoolselt muuta, avaldades muudetud Kasutustingimused Loov Ruum-l ning teavitades Kliendi muudatustest. Loov Ruum teavitab Kliendi muuhulgas kõikidest nendest Kasutustingimustes tehtud muudatustest, mis võivad Loov Ruum-e ja/või Teenuste kasutamisel oluliselt mõjutada Kliendi õigusi või kohutusi.
2. Kliendi poolt tellitud Teenusele kohaldatakse neid Kasutustingimusi, mis olid jõus konkreetse Teenuse tellimise hetkel.
3. Juhul kui Klient ei aktsepteeri muudetud Kasutustingimusi, on Kliendil õigus loobuda Loov Ruum pakutavast Teenusest.
4. Käesolevate Kasutustingimuste täitmisest tulenevad vaidlused lahendatakse poolte läbirääkimiste teel. Kui Kliendi ja Loov Ruum vahel tekkinud erimeelsust ei ole võimalik lahendada läbirääkimiste teel, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.

Tingimused on kinnitatud Loov Ruum juhatuse poolt