

## **SA Endla Teater**

### **Rikkumisest teavitamine**

Töölasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduse (TÕRTKS) § 2 lõike 1 tähenduses loetakse rikkumiseks tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õigusest

tulenevate nõuete rikkumist samas lõikes nimetatud teemadel.

Teavitada saab Sihtasutuses Endla Teater tööalase tegevusega toime pandud rikkumistest allolevatel teemadel:

- riigihanked;
- eraelu puutumatus ja isikuandmete kaitse;
- võrgu- ja infosüsteemide turvalisus.

### **Rikkumisest võivad teavitada:**

- sihtasutuse töölepingulised töötajad;
- sihtasutusele võlaõigusliku lepingu alusel tööd tegevad isikud;
- sihtasutuses praktikal olevad isikud;
- sihtasutusega töösuhte sõlmimise protsessis olevad isikud;
- sihtasutusega töösuhte lõpetanud isikud;
- sihtasutusega lepingueelsetes läbirääkimistes olev või lepingut muul viisil ette valmistav isik või isik, kelle töösuhe on lõppenud;
- sihtasutuses vabatahtlikuna tegutsevad isikud.

Sihtasutuse väliselt on Kultuuriministeerium pädevaks asutuseks valitsemis- ja haldusala asutuste suhtes oma järelevalvepädevuse ulatuses.

### **Kuidas teavitada?**

Töölasest rikkumisest teavitamisel on oluline esitada informatsioon selgelt, täpselt ja lühidalt, tuues välja kõige olulisemad faktid:

- Juhtumi sisu: kirjeldage võimalikult täpselt, mis juhtus, tuues välja kõik olulised faktid ja võimalikud (või tekkivad) kahjud.
- Aeg: märkige, millal juhtum toimus. Kui täpset kuupäeva ei tea, andke orienteeruv aeg.
- Tõendusmaterjalid: kui need on olemas, lisage tõendusmaterjalid, nagu pildid, dokumendid, kirjavahetus vms.

Keelatud on teadvalt ebaõige rikkumisteate esitamine.

### **Teavitusega tegelemine:**

Rikkumisteade vastuvõtmise ja menetlemisega tegeleb sihtasutuses juhiabi, kes vajadusel kaasab protsessi Kultuuriministeeriumi spetsialiste või edastab teate edasiseks menetlemiseks selleks pädevale isikule või asutusele.

Sihtasutuse tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest saab teavitada kirjalikult e-postiaadressil: [oigusrikkumine@endla.ee](mailto:oigusrikkumine@endla.ee)

Suuliselt saab rikkumisest teavitada sihtasutuse juhiabi helistades telefonile +372 442 0650 või

vahetul kohtumisel, mille kokku leppimiseks helistada samale numbrile.

Juhiabi annab teavitajale tagasisidet nii teate vastuvõtmise, menetluse käigu kui järelmeetmete rakendamise kohta.

- Juhiabi saadab rikkumisteate kättesaamise kohta kinnituse rikkumisest teavitajale 7 päeva jooksul pärast teate kättesaamist. Kui teade ei kuulu seaduse kohaldamisalasse ning teavitajale ettenähtud kaitse ei kohaldu, teavitab juhiabi sellest rikkumisteate esitanud isikut.
- Kui sihtasutusel puudub pädevus teate menetlemiseks, edastab juhiabi teate hiljemalt 5. tööpäeval pärast teate vastuvõtmist pädevale asutusele, informeerides sellest teavitajat.
- Juhiabi annab rikkumisest teavitajale tagasisidet järelmeetmete rakendamise ja rikkumise menetluse lõpptulemuse kohta esimesel võimalusel, kuid hiljemalt 3 kuud või asutusevälise teavituskanali kaudu rikkumisest teavitamise korral põhjendatud juhul 6 kuud pärast rikkumisteate kättesaamist.
- Teavitust ja tagasisidet ei anta, kui teavitaja on tagasiside saatmise otsesõnu keelanud või on põhjust arvata, et see seaks ohtu teavitaja konfidentsiaalsuse või teade on esitatud anonüümselt.

Rikkumisteated säilitatakse 3 aastat alates teavitajale tagasiside andmisest.

### **Teavitaja kaitsmine:**

Juhiabi tagab rikkumisest teavitamise fakti ja teavitanud inimese ning teiste heas usus arvamust

avaldanute konfidentsiaalsuse. Teavitaja isiku võib avaldada üksnes tema nõusolekul. Sihtasutus tagab teavitajale kaitse rikkumisest teavitamise tõttu survemeetmete rakendamise eest TÕRTKS sätestatud alustel ja tingimustel.