

## MITTETULUNDUSÜHINGU IIDA KURSUSED PÕHIKIRI

### 1. ÜLDSÄTTED


- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on Mittetulundusühing lida Kursused (edaspidi MTÜ)
- 1.2. MTÜ asukoht on Raplamaa Märjamaa vald Vanamõisa küla Tammiku talu
- 1.3. MTÜ on mittetulundusühinguna tegutsev eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, asutamislepingu otsustest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. MTÜ on asutatud 10.märts 2010.

### 2. EESMÄRGID

- 2.1. MTÜ eesmärkideks on:
  - 2.1.1. käsitöökuste propageerimine;
  - 2.1.2. loovuse ja innovatsiooni propageerimine;
  - 2.1.3. käsitöö- ja disainiteemaliste seminaride, õppelaagrite ja teiste ürituste korraldamine;
  - 2.1.4. kultuuripärandi kogumisele ja säilitamisele kaasaaitamine;
  - 2.1.6. kohalike toodete propageerimine;
  - 2.1.7. keskkonnateadlikkuse edendamine;
  - 2.1.8. loodus- ja ökoturismi arendamine;
- 2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks MTÜ:
  - 2.2.1. teeb koostööd omavalitsustega, keskkonnaorganisatsioonidega, koolide, ülikoolide jt. Institutsioonidega ning ettevõtjatega;
  - 2.2.2. korraldab kursuseid, seminare, õppepäevi, näitusi, ekskursioone ja tulundusüritusi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
  - 2.2.3. annab välja, levitab ja koostab käsitöö-, disain- ja taaskasutuseemalisi raamatuid ning audiovisuaalteavikuid;
  - 2.2.4. toetab oma toote kujundamist ja turustamist;

### 3. LIIKMELISUS

- 3.1. MTÜ asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu käesoleva põhikirja.
- 3.2. Peale asutajaliikmete võib MTÜ liikmeteks olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab käesoleva põhikirja nõuetele.
- 3.3. Liikmeks vastuvõtmise otsustavad MTÜ juhatuse liikmed seaduse alusel. Liikmete arvestust korraldab MTÜ juhatuse.
- 3.4. Liikmel on õigus avalduse alusel MTÜ-st välja astuda.
- 3.5. Liige võib igal ajal vaba tahte alusel MTÜ-st välja astuda, selleks esitatakse kirjalik avaldus. Kui liikmel on varalisi kohustusi MTÜ ees, võib juhatuse väljaarvamiseotsusega viivitada kuni kohustused on likvideeritud.
- 3.6. Liikmelisust MTÜ-s ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Füüsilisest isikust liikme surma korral või juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus MTÜ-s lõpeb.
- 3.7. MTÜ liikmelisus on seotud liikmemaksuga. Liikmemaksu suuruse määrab üldkoosolek.
- 3.8. MTÜ liige võidakse juhatuse otsusel MTÜ-st välja arvata, kui ta:
  - 3.8.1. ei tasu juhatuse poolt kindlaksmääratud ajaks ettenähtud liikmemaksu;
  - 3.8.2. korduvalt rikub MTÜ põhikirja või kahjustab MTÜ tegevust olulisel määral, mille otsustab MTÜ juhatuse;
  - 3.8.3. on esitanud MTÜ vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine

E - I. Kõiv 

MTÜ liikmeks ei olnud õiguspärane.

3.8.4. otsuse liikme väljaarvamise ja talle tagasimaksmisele kuuluva liikmemaksu suuruse kohta teeb juhatus seaduses ettenähtud korras.

3.8.5. MTÜ juhatuse otsuse liikme väljaarvamise kohta võib liige edasi kaevata MTÜ üldkoosolekule seaduses ettenähtud korras ja nõuda väljaarvamise otsuse kehtetuks tunnistamist üldkoosoleku poolt.

3.8.6. Isikul, kelle liikmelisus MTÜ-s on lõppenud, ei ole õigust MTÜ varale.

#### 4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. MTÜ liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduste ja käesoleva põhikirjaga.

4.2. MTÜ liikmel on õigus:

4.2.1. osa võtta üldkoosolekust;

4.2.2. osa võtta üritustest;

4.2.3. valida ja olla valitud MTÜ juhtimis- ja kontrollorganitesse;

4.2.4. saada teavet MTÜ tegevuse kohta;

4.2.5. astuda MTÜ-st välja;

4.2.6. teha juhatusele ettepanekuid MTÜ tööks ja olla ürituste algatajateks, MTÜ poolt läbiviidavate projektide juhtideks, nende läbiviijateks.

4.2.7. kasutada MTÜ vara ja materiaalseid vahendeid juhatuse poolt määratud korras.

4.2.8. kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi.

4.3. MTÜ liige on kohustatud:

4.3.1. täitma põhikirja nõudeid ja MTÜ juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;

4.3.2. õigeaegselt tasuma makseid MTÜ juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal.

#### 5. JUHTIMINE

5.1. MTÜ kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik MTÜ liikmed.

5.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid MTÜ juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatuse või MTÜ muu organi pädevusse.

5.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel ja korras, samuti siis, kui ühingu huvid seda nõuavad.

5.4. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 MTÜ liikmetest.

5.5. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva.

5.6. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

5.6.1. põhikirja muutmine;

5.6.2. eesmärgi muutmine;

5.6.3. juhatuse liikmete määramine;

5.6.4. muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;

5.6.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes MTÜ esindaja määramine;

5.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud mittetulundusühingu liikmetest või nende esindajatest.

5.8. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekus osalenud liikmetest või nende esindajatest.

5.9. MTÜ-l on juhatus, mis juhib ja esindab MTÜ-d igapäevases tegevuses. Juhatuse liikmete arv on üks (juhataja) kuni kolm isikut, kes määratakse asutamisel asutajaliikmete poolt ja edaspidi üldkoosoleku poolt tähtajaga kuni kolm aastat MTÜ liikmete hulgast ja kes peavad olema teovõimelised füüsilised isikud.

5.10. Juhatuse igal liikmel on õigus esindada MTÜ-d kõikides õigustoimingutes, kui üldkoosoleku poolt

E - I. Kees

vastuvõetud põhikirja muudatustes ei sätestata teisiti.

5.11. Juhatus korraldab MTÜ raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele ja on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees vastavalt seadusele.

## 6. MAJANDUSTEGEVUS

6.1. MTÜ kasutab oma tegevuskulude katteks järgmisi allikaid:

6.1.1. annetused ja sponsorlus;

6.1.2. riigi ja kohaliku omavalitsuse majandusabi;

6.1.3. sihtsuunitlusega eraldised;

6.1.4. MTÜ põhikirjajärgse tegevuse tulemusena tekkinud vahendid;

6.1.5. liikmemaksud;

6.1.6. muud allikad.

6.2. MTÜ kasutab oma finantsvahendeid põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks:

6.2.1. finantseerib või toetab põhikirjalistele eesmärkidele vastavate programmide ja projektide realiseerimist;

6.2.5. võtab ja annab laene põhikirjaliste ülesannete täitmiseks ja kehtivate õigusaktide alusel.

6.3. MTÜ võib omada pangaarveid, sealhulgas valuutaarveid ja arveid välispankades.

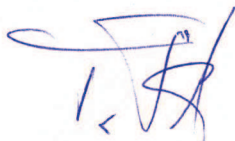
## 7. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LÕPETAMINE

7.1. MTÜ ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses ettenähtud korras.

7.2. Likvideerijateks on juhatase liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Likvideerimisel allesjäänud vara antakse MTÜ-ga sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Teet Tiits



Eva-Liisa Kriis

