

Koostööleping

kuupäev digiallkirjas

Tartu Ülikool (edaspidi: ülikool), keda esindab Tartu Ülikooli põhikirja alusel rektor Toomas Asser, ja

Tartu Ülikooli Sihtasutus (edaspidi: sihtasutus), keda esindab Tartu Ülikooli Sihtasutuse põhikirja alusel juhatuse liige Leelo Muru,

edaspidi „pool“ või ühiselt „pooled“, sõlmivad koostöölepingu (edaspidi: leping), võttes arvesse, et

- poolte ühine eesmärk on kaasata erarahastust Eestist ja välisriikidest, et suurendada ülikooli konkurentsivõimet ja edendada kõrgetasemelist teadustööd;
- sihtasutus tegutseb ülikooli ja tema liikmete hüvanguks;
- pooled teevad annetuste ja toetuste suuremaks kaasamiseks igakülgset koostööd ning eraldavad selleks oma ressursse.

I. Lepingu eesmärk

Lepingu eesmärk on kokku leppida koostöö alused ja korraldus, sh ressursijaotus, kommunikatsioonitegevus, aruandlus ning poolte vastastikused ootused ülikooli ja sihtasutuse põhikirjaliste eesmärkide täitmisel.

II. Poolte õigused ja kohustused

1. Pooled

- 1.1. teevad igakülgset koostööd, et suurendada sihtasutusele annetajate hulka ja annetuste mahtu ning välja antavate stipendiumide, preemiate, uurimistoetuste jmt mõju ja tuntust;
- 1.2. viivad koostöös ellu ülikooli arengukava ja vilistlaskoostöö strateegiat, mh korraldades toetuskampaaniaid ning jagades avalikkuses ja ülikoolis nende kohta teavet;
- 1.3. jagavad vastastikku huvipakkuvat teavet ning korraldavad vähemalt korra aastas sihtasutuse juhatuse ja rektoraadi töökohtumise strateegiate ning koostöölepingu täitmise ülevaatamiseks;
- 1.4. toetavad uuenduslikke projekte ja algatusi, mille elluviimine aitab kaasa poolte strateegiliste eesmärkide saavutamisele.

2. Ülikool

- 2.1. tasub lepingu punktis 3.1 nimetatud teenuste osutamise eest sihtasutusele igal aastal 30 000 eurot;
- 2.2. tagab sihtasutuse jagatavate stipendiumide ja stipendiumifondidesse annetamise võimaluste kohta info jagamise vastavalt lisale 1 oma infokanalites, sh ülikooli veebilehel, vilistlaste infokirjas ja ajakirjas Universitas Tartuensis;
- 2.3. avaldab tänu toetusfondidesse annetajatele, sh avalikustab nende nõusolekul nende nimed;
- 2.4. moodustab sihtasutuse fondide statuutide kohaselt hindamiskomisjonid ja/või nimetab nendesse oma esindajad ning võimaldab ülikooli töötajatel osaleda hindamiskomisjonide töös;
- 2.5. võimaldab kasutada ülikooli ruume sihtasutuse kontorina eraldi sõlmitud üürilepingu alusel;
- 2.6. võimaldab kasutada sihtasutuse tegevuseks ülikooli struktuuriüksuste omavahelistes arveldustes kasutatavate hindadega, millele lisandub ülikooli kesksete kaudsete kulude katteks arvestatava eraldise määr ja käibemaks seaduses ette nähtud määras:
 - 2.6.1. ülikooli ruume ürituste ja koolituste korraldamiseks;

- 2.6.2. infotehnoloogia- ja sideteenuseid, kusjuures infotehnoloogiateenuseid kasutatakse ja nende kasutamisel kohaldatakse infoturbenõudeid ülikooli kehtestatud tingimuste kohaselt;
 - 2.6.3. visuaalmeedia talituse ja trükiteenuseid;
 - 2.6.4. postikantselei teenuseid;
 - 2.6.5. muid ülikooli tugijüksuste osutatavaid teenuseid (näiteks kalligraafia jm);
 - 2.7. annab sihtasutusele nõu ja eksperdiarvamusi ülikooli tegevuse ja õigusaktidega seotud õiguslikes küsimustes;
 - 2.8. annab sihtasutusele nõu, et tagada toetusfondide statuutide ja muude tekstide keeleline korrektsus ja sobitumine ülikooli keelekasutuse tavadega;
 - 2.9. võimaldab sihtasutuse töötajatel osaleda ülikooli sisekoolitustel samadel alustel ülikooli töötajatega. Tasuliste koolituste puhul lisandub ülikooli struktuuriüksuste omavahelistes arveldustes kasutatavale hinnale ülikooli kesksete kaudsete kulude katteks arvestatava eraldise määr ja käibemaks seaduses ette nähtud määras;
 - 2.10. võimaldab kokkuleppel korraldajaga osaleda ülikooli või ülikooli osalusega messidel, konverentsidel jmt üritustel sihtasutuse tegevuse tutvustuse ja/või väljapanekuga.
3. Sihtasutus
- 3.1. arendab ja laiendab sihtasutuse ja ülikooli strateegiate kohaselt oma põhikirjalist tegevust ja osutab ülikoolile teenuseid, mille käigus ta:
 - 3.1.1. vahendab sihtotstarbelisi toetusi ja stipendiume ülikoolile, selle üliõpilastele ja akadeemilistele töötajatele,
 - 3.1.2. annab välja preemiaid ja stipendiume ning rahastab uurimisprogramme;
 - 3.1.3. paigutab toetustena laekunud raha ja muu vara majanduslikult otstarbekalt;
 - 3.1.4. korraldab annetajatele ja taotlejatele mõeldud turundust ja kommunikatsiooni, sh kodulehe haldamist, teavitamist kodulehel ja sotsiaalmeedias, turundusmaterjalide ja pressiteadete koostamist jmt;
 - 3.1.5. korraldab ülikoolis annetajate ja stipendiaatide tunnustamiseks vähemalt ühe tänuürituse aastas;
 - 3.2. teeb jõupingutusi annetajate ringi suurendamiseks, annetuste mahu kasvatamiseks ja seniste annetajatega tehtava koostöö süvendamiseks;
 - 3.3. korraldab ülikooli liikmetele mõeldud konkursside tõhusa haldamise veebikeskkonnas, sh konkursside väljakuulutamise kodulehel, taotluste kontrolli ja hindamise korraldamise, tulemuste avalikustamise, lepingute sõlmimise, aruandluse kontrollimise;
 - 3.4. aitab ja nõustab annetajaid (stipendiumi)fondide asutamisel, sh kooskõlastab statuutide koostamise ja kaasajastamise ülikooli sobiva struktuuriüksusega;
 - 3.5. tagab sihtasutuse tõhusa igapäevase toimimise, sh raamatupidamise, arhiivi pidamise ja aruandluse;
 - 3.6. haldab ja arendab oma teenuste veebikeskkonda, tagades nüüdisaegse, paindliku, kliendikeskse ja turvalise töökeskkonna;
 - 3.7. järgib ülikoolis kehtivaid õigusakte ja akadeemilisi tavasid, sh infoturbenõudeid ja ülikooli stiiliraamatu suuniseid.

III. Poolte kontaktisikud

- 4. Poolte kontaktisikud lepingu täitmisega seotud küsimustes on ülikoolis õppeprorektor ja sihtasutuses juhatuse liige.
- 5. Konkreetseks tegevuseks lepatakse vastavalt vajadusele kokku eraldi kontaktisikud.

IV. Lõppsätted

- 6. Leping jõustub, kui pooled on selle allkirjastanud, ja kehtib viis aastat.

7. Leping pikeneb automaatselt iga järgneva viie aasta võrra, kui kumbki pool ei teata kirjalikult oma soovist leping lõpetada vähemalt üks kuu enne selle kehtivusaja lõppemist.
8. Lepingu võib enne tähtaega lõpetada, kui üks pool teatab sellekohasest soovist teisele poolele kirjalikult. Lepingu ennetähtaegsel lõppemisel täidavad pooled oma lepingu kehtivuse ajal tekkinud kohustused mõistlikkuse ja hea usu põhimõttest lähtudes.
9. Lepingus sätestamata küsimustes ja lepingu täitmise üksikasjades lepivad pooled kontaktisikute vahendusel eraldi kokku.
10. Pooled võivad igal ajal teha lepingu muutmise ettepanekuid. Lepingu muutmine vormistatakse kirjalikult lepingu lisana.
11. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad pooled Eesti Vabariigi õigusaktidest. Lepingu täitmisel tekkivad vaidlused lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel.
12. Lepingu sõlmimine ei mõjuta poolte vahel juba sõlmitud või edaspidi sõlmitavate teiste lepingute kehtivust, kui käesolevas lepingus või muus poolte vahel sõlmitud kokkuleppes ei ole öeldud teisiti.
13. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Tartu Ülikool

reg-kood: 74001073

aadress: Ülikooli 18, 50090 Tartu

telefon: 737 5100

e-post: info@ut.ee

Tartu Ülikooli Sihtasutus

reg-kood: 90001138

aadress: Ülikooli 20, 50090 Tartu

telefon: 737 5852

e-post: tysiht@ut.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Toomas Asser

rektor, professor

(allkirjastatud digitaalselt)

Leelo Muru

juhatuse liige

Toetusfondide teemalise turundus- ja kommunikatsioonitegevuse jaotus

1. Ülikooli asutatud valdkondliku fondi toetamise turunduse ja kommunikatsiooni eestvedaja on struktuuriüksus (valdkond, instituut, asutus) koostöös sihtasutusega. Konkursside teemalise kommunikatsiooni eest kannavad hoolt sihtasutus ja vastav struktuuriüksus (sh selle kommunikatsioonitöötaja).
2. Ülikooli asutatud valdkondadeülese fondi toetamise turunduse ja kommunikatsiooni eestvedaja on ülikooli turundus- ja kommunikatsiooniosakond (TUKO) koostöös sihtasutusega. Konkursside teemalise kommunikatsiooni eest kannavad hoolt sihtasutus, õppeosakond, kes edastab teabe üliõpilastele, ja TUKO, kes edastab teabe akadeemilistele töötajatele.
3. Ülikooliväliste partnerite asutatud valdkondliku fondi toetamise turunduse ja kommunikatsiooni eestvedaja on fondi asutaja. Konkursside teemalise kommunikatsiooni eest kannavad hoolt sihtasutus ja seotud struktuuriüksus(ed).
4. Ülikooliväliste partnerite asutatud valdkondadeülese fondi toetamise turunduse ja kommunikatsiooni eestvedaja on fondi asutaja. Konkursside teemalise kommunikatsiooni eest kannavad hoolt sihtasutus ja õppeosakond ja seotud struktuuriüksused.

FOND	Fondi toetamise turunduse ja kommunikatsiooni eestvedaja	Konkursside teemaline kommunikatsioon
Valdkondlik ülikooli asutatud fond Nt harjutuskohtu võistluste fond, Anu Raua stipendium, professor Volli Kalmu mälestusfond, Peeter Põllu stipendium, katusfond	vastav struktuuriüksus, sihtasutus	sihtasutus, vastav struktuuriüksus
Valdkondadeülene ülikooli asutatud fond Nt Tartu Ülikooli seitsmenda samba fond, Tartu Ülikooli stipendiumifond Ukraina üliõpilastele, Ernst Jaaksoni mälestusfond; Lennart Meri teadustöö auhinna fond, katusfond	TUKO, sihtasutus	sihtasutus, õppeosakond (üliõpilased), TUKO (akadeemilised töötajad)
Valdkondlik ülikoolivälise asutajaga fond Nt Swedbanki õigusteaduskonna stipendium SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla õppestipendium, AS Chemi-Pharmi stipendium keemia õppekavade üliõpilastele, Johannes Voldemar Veski stipendiumi fond	fondi asutaja	sihtasutus, seotud struktuuriüksus(ed)
Valdkondadeülene ülikoolivälise asutajaga fond Nt CWT Estonia reisistipendiumi fond, Tartu Raefondi stipendium	fondi asutaja	sihtasutus, õppeosakond, seotud struktuuriüksus(ed)