

MITTETULUNDUSÜHING TEATRI TEHNILISTE TÖÖTAJATE ÜHENDUS PÕHIKIRI

Vastu võetud 02. juunil 2014 MTÜ Eesti Teatri Tehniliste Töötajate Ühenduse asutamiskoosoleku otsusega.

MTÜ EESTI TEATRI TEHNILISTE TÖÖTAJATE ÜHENDUS põhikiri

1. ÜLDSÄTTED

1.1. MTÜ Teatri Tehniliste Töötajate Ühendus (edaspidi Ühendus) on avalikes huvides tegutsev vabatahtlik eriala- ja ametiühing, mis koondab teatri tehnilisel alal töötavaid ja nende õpetamise alal tegutsevaid isikuid.

1.2. Ühenduse ametlik nimi inglise keeles on Estonian Theatre Technicians Association.

1.3. Ühingu eesmärgiks on teatri tehnilisel alal tegutsevate isikute ühendamine nende **töö- ja kutsealaste, majanduslike ja sotsiaalsete õiguste ja huvide kaitseks**, mille saavutamiseks tehakse järgmist:

1.3.1. teatrite tehniliste töötajate ametioskuste arendamine ja täiendamine;

1.3.2. erialase informatsiooni vahendamine;

1.3.3. erialase koolituste ja suhtlemise korraldamine;

1.3.4. erialase hariduse ja enesetäiendamise edendamine;

1.3.5. erialaste ürituste korraldamine, abirahade, stipendiumite taotlemine;

1.3.6. liikmete sotsiaalsete huvide esindamine;

1.3.7. liikmete töö- ja kutsealaste õiguste teostamine kollektiivsete läbirääkimiste pidamise ja erialalepingute sõlmimise kaudu;

1.3.8. Ühing on Eesti Teatriliidu liikmesorganisatsioon.

2. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

2.1. Ühenduse liikmeks võib olla teatri tehniline töötaja (etendusi ettevalmistav, teenindav, haldus- ja administratiivne), etenduskunstide tugistruktuuride õpetamise alal tegutsev füüsiline isik, kes osaleb Ühenduse eesmärkide elluviimisel ja täitma põhikirja nõudeid.

2.2. Ühenduse liige kuulub ühenduse kaudu Eesti Teatriliitu.

2.2. Ühenduse liikmeks saamisel tuleb esitada Ühenduse juhatusele kirjalik avaldus.

2.3. Juhatus otsustab Ühingu liikmeks vastuvõtmise esimesel juhatusel koosolekul avalduse laekumise päevast arvates.

2.4. Ühenduse liikmel on õigus:

2.4.1. osaleda Ühenduse koosolekul hääleõigusega, valida ja olla valitud Ühenduse juht- ja kontrollorganitesse;

2.4.2. volitada teist Ühenduse liiget enda esindamiseks üldkoosolekul. Üks ühenduse liige võib korraga esindada kuni kaht Ühenduse liiget;

2.4.3. esitada üldkoosolekule ja juhatusele arutamiseks ettepanekuid Ühenduse tegevust puudutavates küsimustes;

2.4.4. algatada osakondade loomist. Üldkoosolekul arutamiseks esitatavad ettepanekud ning algatused esitatakse juhatuse kaudu;

2.4.5. esitada kandidaate Ühenduse ja Eesti Teatriliidu valitavatesse organitesse;

2.4.6. esitada üldkoosolekule järelepärimisi valitavate organite tegevuse suhtes;

2.4.7. esitada põhjendatud avaldus oma liikmemaksu vähendamiseks;

2.4.8. astuda juhatusele esitatud kirjaliku avalduse alusel Ühendusest välja.

2.5. Ühenduse liige võidakse Ühendusest välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudel, kui ta:

2.5.1. ei tasu aasta jooksul liikmemaksu;

2.5.2. on kahjustanud Ühenduse või Eesti Teatriliidu mainet;

2.5.3. on esitanud Ühendusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine Ühenduse liikmeks ei ole olnud õiguspärane.

2.6. Ühenduse liige on kohustatud:

2.6.1. järgima põhikirja ja üldkoosoleku otsuseid;

2.6.2. täitma Ühenduse juhatuse otsuseid;

2.6.3. järgima erialase kutse-eeetika nõudeid;

2.6.4. teatama Ühingu juhatusele Ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha ja aadressi ning isikukoodi ning teatama uunenud andmed hiljemalt 2 kuu jooksul pärast nende muutumist;

3. ÜLDKOOSOLEK

3.1. Ühenduse kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik Ühenduse liikmed. Üldkoosolek:

3.1.1. määrab juhatuse suuruse, volituste kehtimise aja ja valib selle liikmed;

3.1.2. määrab revisjonikomisjoni suuruse ja valib selle liikmed;

3.1.3. otsustab liikmemaksu suuruse ja maksmise korra;

3.1.4. kinnitab Ühenduse tegevuskava;

3.1.5. kinnitab Ühenduse tegevuse eelarve ja aruanded

3.1.6. võib asutada teatud ülesannete tegemiseks alalisi või ajutisi osakondi, komisjone, kehtestada nende töökorda ning nende tegevust lõpetada;

3.1.7. otsustab Ühenduse põhikirja muudatusi;

3.1.8. otsustab Ühenduse tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise;

3.2. Üldkoosoleku kutsub kokku Ühenduse juhatus vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui üks kord aastas.

3.3. Juhatus on kohustatud kokku kutsuma Ühenduse erakorralise üldkoosoleku, kui seda nõuab vähemalt veerand (1/4) Ühenduse liikmetest. Nõudmine tuleb esitada juhatusele kirjalikult, tuues ära koosoleku kokkukutsumise põhjuse.

3.4. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatab juhatus Ühenduse liikmetele üldjuhul vähemalt neliteist päeva, erakorralise koosoleku puhul vähemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist.

3.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab isklikult või volitatud hääle kaudu osa üle ½ Ühenduse liikmetest. **Kui üldkoosolekule ei ilmunud nõutav arv**

delegaate, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga ühe kuu jooksul.

Teistkordselt kokku kutsustud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata

kokkutulnud delegaatide arvust

3.6. Otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega.

3.7. Otsused põhikirja ja eesmärkide muutmise ning vabatahtliku lõpetamise kohta on vastu võetud, ku vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende poolt valitud esindajatest hääletasid poolt.

4. JUHATUS

4.1. Ühenduse juhatus on Ühenduse täidesaatev organ, kes korraldab Ühenduse tegevust põhikirja ja üldkoosolekute otsuste põhjal.

4.2. Juhatusel on 5-7 liiget, kes valitakse üldkoosoleku poolt üheks kuni kolmeks aastaks. Täpne juhatuse liikmete arv otsustatakse üldkoosolekul.

4.3. Igal liikmel on õigus esitada uue juhatuse liikme kandidaate, edastades kandidaadi nime ja kirjaliku nõusoleku juhatusele.

4.4. Juhatus moodustatakse üldkoosolekul enim hääli saanud kandidaatidest. Häälte võrdsel jagunemisel korraldatakse võrdse arvu hääli saanud kandidaatide vahel kordusvalimised.

4.5. Juhatus valib enda hulgast juhatuse esimehe ja vajadusel kuni kaks aseesimeest, kes korraldavad juhatuse tegevust.

4.6. Juhatus:

4.6.1. valmistab ette üldkoosolekuid;

4.6.2. korraldab üldkoosoleku otsuste täitmist;

4.6.3. koostab tegevuskava;

4.6.4. võtab vastu ja arwab välja liikmeid;

4.6.5. kehtestab toetuste andmise korra ning määrab toetusi;

4.6.6. esindab ühendust suhetes teiste organisatsioonidega ja üksikisikutega;

- 4.6.7. asutab teatud ülesannete täitmiseks alalisi või ajutisi osakondi, allasutusi, фонде, toimkondi ja komisjone ning lõpetab nende tegevuse;
- 4.6.8. kinnitab juhatuse töökorra;
- 4.6.9. otsustab muid küsimusi, mis on seaduse või põhikirjaga antud juhatuse pädevusse;
- 4.7. Juhatuse koosolekud toimuvad vähemalt kord kvartalis ning juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb 2/3 liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.
- 4.8. Juhatuse koosoleku võib kokku kutsuda iga Juhatuse liige, teatades sellest teistele juhatuse liikmetele ette vähemalt seitse päeva;
- 4.9. Juhatuse liikmel on õigus oma äranägemisel paluda koosolekust osa võtma teisi isikuid.
- 4.10. Juhatuse liikme taandumisel asub tema kohale asendusliige (üldkoosolekul järgmine hääli saanud isik).
- 4.11. Ühenduse esimees ja aseesimehed on Ühenduse ametlikud allkirjaõiguslikud esindajad koosolekutevälisel ajal, juhindudes oma tegevuses ülesannetest, mis on neile delegeeritud üldkoosoleku ja juhatuse poolt.

5. REVISJONIKOMISJON

- 5.1. Ühenduse järelvalveorganiks on revisjonikomisjon, mille pädevuses on:
- 5.1.1. juhatuse tegevuse õiguspärasuse ja otstarbekuse kontrollimine;
- 5.1.2. üldkoosoleku otsuste täitmise kontrollimine;
- 5.1.3. Ühenduse rahaliste ja muude vahendite laekumist ja kasutamise kontrollimine;
- 5.2. Revisjonikomisjonil on üks (revident) kuni kolm liiget, kes valitakse üldkoosoleku poolt kuni kolmeks aastaks. Revisjonikomisjon moodustatakse üldkoosolekul enim hääli saanud kandidaatidest. Häälte võrdsel jagunemisel korratakse võrdse arvu hääli saanud kandidaatide vahel kordusvalimised. Revisjonikomisjoni liige ei tohi olla samaaegselt Juhatuse liige ega Ühenduse raamatupidaja;
- 5.3. Kui revisjonikomisjonil on enam kui üks liige, võivad nad enda hulgast valida komisjoni esimehe, kes korraldab komisjoni tööd.
- 5.4. Revisjonikomisjoni otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

6. OSAKONNAD

- 6.1. Ühenduse liikmete ettepanekul ja juhatuse või üldkoosoleku otsusega võidakse moodustada Ühenduse tegevuse korraldamiseks osakondi.
- 6.2. Osakonna moodustamiseks on vaja vähemalt viie Ühenduse liikme kirjalikku nõusolekut.
- 6.3. Liikmed valivad endi hulgast osakonna juhi, kes vahendab osakonnas toimuvat juhatusele ning vastupidi.
- 6.4. Osakonnal ei ole juriidilise isiku õigusi.
- 6.6. Ühenduse juhatusel on õigus tühistada osakondades tehtud põhikirjale mittevastavad otsused.
- 6.7. Osakonna töö lõpeb 1/2 osakonna liikmete ettepanekul juhatuse otsusega.

7. MAJANDUSTEGEVUS JA VARA JAOTUS

- 7.1. Ühendus võib vastavalt seadusele anda välja stipendiume ja tegelda majandus- ja koolitustegevusega;
- 7.2. Ühendus tasub riiklikke ja kohalikke makse vastavalt Eesti Vabariigi seadustele;
- 7.3. Ühendus lõpetatakse vastavalt seadusega ettenähtud korrale.
- 7.4. Ühenduse likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 7.5. Ühenduse likvideerimisel läheb allesjäänud vara üle Eesti Teatriliidule.