

EMILI KOOL

Esimese ja teise kooliastme õppekava

Tallinn 2019

Sisukord

Sisukord	2
Sissejuhatus	4
Kooli missioon, visioon ja väärtused	6
Emili kooli eripära	9
Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid	13
Õppekorraldus	14
Hindamine ja arengu toetamine	16
Õpilase koolist lahkumisel teisendatakse kokkuvõttev tagasiside viie palli süsteemi:	18
Kooli struktuur ja juhtimine	20
Kooli töö- ja õppekorraldus	21
Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord	22
Koostöö lastevanemate ja ülejäänud kogukonnaga	24
Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted	26
Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	27
Ainete maht ja tunnijaotusplaani	28

Emili Kooli esimese ja teise kooliastme tunnijaotusplaan

29

Lisad

31

Sissejuhatus

Emili Kool on üldhariduslik erakool, mis oma õppekorralduses lähtub põhikooli riiklikust õppekavast ning rakendab nüüdisaegse õpikäsituse¹ põhimõtteid: konstruktivistlik arusaam õppimisest, ennastjuhtiv õppimine ja koostöine õppimine. Nüüdisaegse õpikäsituse eesmärk on toetada tugevaid ainealaseid teadmisi koos elulise, praktilise ja rakendusliku seostamisoskusega, lisaks toetada õpi-, koostöö ja enesejuhtimisoskuse kujunemist ning subjektiivset heaolu.

Emili Kooli õppemetoodika alustalaks on dünaamilisus ja pidev muutumine. Kool rakendab mitmekesiseid ja innovatiivseid õppemeetodeid ning koolikorralduslikke põhimõtteid, mille kaudu toetatakse õpimotivatsiooni, huvi ja tugevaid baastadmisi ning -oskusi. Õppeprotsess on struktureeritud projektõppe kaudu.


Emili Kooli õppekava on dokument, mille alusel on korraldatud kooli õppe- ja kasvatustegevus. Õppekava koostamisel on lähtutud põhikooli riiklikust õppekavast, põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, erakooliseadusest, nüüdisaegse õpikäsituse põhimõtetest, parimast võimalikust teaduslikust teadmistest ja Emili kollektiivi kokkulepetest ning kooli visioonist.

Õppekavas kirjeldatakse kooli eripära, õppe- ja kasvatustöö eesmärgid ja korralduse põhimõtteid. Õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Üldosas esitatakse kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid, õppekorraldus, õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, õpilaste arengu, õppimise toetamise ning hindamise korraldus, hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord, õpilaste ning lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus ning õpetajate koostöö ja töö planeerimise

¹ http://dspace.ut.ee/bitstream/handle/10062/55716/Opikasitus_Kirjanduse_ylevaade_TLY.pdf?sequence=3&isAllowed=y

põhimõtted. Lisades esitatakse ainevaldkondade õppeainete ainekavad, mis sisaldavad õppeainete õpitulemuste ja õppesisu kirjeldusi klassiti. Käesolev õppekava on koostatud esimesele ja teisele kooliastmele.

Kooli missioon, visioon ja väärtused

Missioon ehk kooli loomise põhjus?	Emili on kool, kuhu iga laps tahab tulla.			
Visioon ehk mille poole püüdleme?	Iga Emili töötaja ja õpilane on eneseteadlik, avatud, hooliv ja heade õpioskustega.			
				
Väärtused ehk millest Emilis töötades lähtume?	Hoolime	Pühendumine	Vastutame	Oleme avatud
	<ul style="list-style-type: none"> → üksteisest → iseendast → keskkonnast 	<ul style="list-style-type: none"> → enda arendamisele → koos õppimisele → teadlikule tegutsemisele → parimale võimalikule tulemusele 	<ul style="list-style-type: none"> → enda sõnade ja tegude eest → enda õppimise eest → ühise heaolu eest 	<ul style="list-style-type: none"> → ideedele ja arvamustele → muutustele → üksteisele → erinevustele
Miks see väärtus meile oluline on?	<ul style="list-style-type: none"> → Hoolivusele keskendumine loob häid suhteid. Inimesed saavad üksteisele loota. → Hoolivus aitab luua õpikeskkonda, kus ei kardeta eksida. 	<ul style="list-style-type: none"> → See on oluline kogu kollektiivi motivatsiooni hoidmiseks. Kui näen, et ka kõrval pühendutakse, annab see lisamotivatsiooni. 	<ul style="list-style-type: none"> → Jagatud vastutus tekitab kollektiivis ja kogukonnas usaldust. → Vastutus on oluline oskus, mida lapse arengul toetada. → Jagatud vastutus arendab koostööd ja ennetab ülekoormust. 	<ul style="list-style-type: none"> → Kui oleme teistele avatud, on ka teised meile avatud. Leiame häid koostööpartnereid. → Nii jõuab kooli uusi ideid. Emili ei kaota julgust katsetada. → Avatud tunnid suurendavad usaldust

	<ul style="list-style-type: none"> → Hoolivus tekitab turvatunnet. → Loob mõnusama töö- ja õpikeskkonna - inimesed tahavad kooli tulla. → Lastevanemad saavad kooli usaldada, olla kindlad, et nende lastel on hea. → Hoolivus toetab motivatsiooni. → Kool on eeskujuks pere- ja ühiskondlikele suhetele. Soovime, et kogu Eesti ühiskond oleks tervem, hoolivam. 	<ul style="list-style-type: none"> → Pühendumine aitab meil seatud eesmärkide poole püüelda. → Õppimisele pühendumine aitab saavutada paremaid õpitulemusi, parandada sooritust. → Pühendudes on soorituse üle parem meel. → Kool saab õpetada lapsi pingutama. Õpetaja saab pingutades ja süvenedes eeskujuks olla. → Emili kool peaks olema eeskujuks teistele koolidele ja vanematele. 	<ul style="list-style-type: none"> → Vastutustunne aitab asju lõpule viia, eesmärged täita. → Vastutame pideva õppimise eest, et muutuva maailmaga kohaneda, õpiprotsessi mitkekesistada, üksteisele eeskujuks olla. → Tahame, et Emili oleks kool, kus oleks kõigil hea õppida ja töötada. 	<p>õpetaja ja kooli vastu. Vanemad mõistavad paremini, mida ja miks koolis teeme.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Avatus tekitab turvatunnet. → Avatus toetab üksteisel õppimist, näeme erinevuste kaudu ka iseennast. → Erinevuste koosolemise sünnib uusi ja ootamatuid lahendusi, ideid. → Avatus muutustele on vajalik, et mitte stagneeruda.
<p>Väärtused õpetaja ja koolijuhina töötades</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Peegeldame positiivset ja tunnustame teisi pingutuse eest. → Pöörame tähelepanu suhetele ja heale õhkkonnale. → Märkame sekkumist vajavat olukorda, probleemi, muret või rõõmu. → Reageerime sekkumist vajavale olukorrale. → Vajadusel kaasame olukorra 	<ul style="list-style-type: none"> → Näitame ise initsiatiivi, seame endale eesmärged, oleme aktiivsed ja panustame. → Mõtestame oma tegevust: küsime iga asja juures, miks see on vajalik, miks ma seda teen. Vajadusel muudame tegevust. → Leiame oma meetodi analüüsiks, mõtestamiseks. → Keskendume olulisele. → Keskendume meie-tasandile, 	<ul style="list-style-type: none"> → Vastutame oma hääle ja reageeringute eest. → Täidame kokkulepitud ülesanded õigeaegselt. → Jagame infot õigeaegselt ja teistega arvestades. → Informeerime muutustest teisi. → Vastutame selle eest, mida mu reageerimine või mittereageerimine kaasa toob. → Vastutame selle eest, kas reageerime või ei reageeri. 	<ul style="list-style-type: none"> → Võtame vastu külalisi, tunnivaatlejaid. → Tervitame õpilasi, kolleege ja külalisi positiivselt. → Oleme kursis hariduspoliitika, haridusteaduse, haridusuuendusega - loeme, arutleme, mõtleme, võimalusel võtame sõna, kirjutame. → Jagame loetut, koolitustel õpitut, häid praktikaid omavahel ja kogukonnas

	<p>lahendamiseks teisi kooli töötajaid/ lapsevanemaid/lapsi/spetsialiste.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Oleme suheldes eeskujuks: kuulame, suhtleme toetavalt, hoolime teiste ideedest-mõtetest, peegeldame teiste tundeid/mõtteid, aktsepteerime tundeid. → Analüüsime põhjuseid, mitte ainult tagajärgi. → Me ei stigmatiseeri - iga käitumise taga on hea kavatsus. → Räägime täiskasvanutasandil. → Kuulame aktiivselt - peegeldame, sõnastame ümber, väldime suhtlemistõkkeid. → Hoolime iseendast - küsin abi, väljendan oma tundeid täiskasvanutasandil, magan, süüan ja liigun. → Arvestame teiste vajadustega - vajadusel anname aega ja ruumi. 	<p>arvestame kõigi vajadustega, kuid otsime kompromisse.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Oleme pühendunud (ühistele) lahendustele. → Püüame teisi mõista ja olukordi nende vaatenurgast näha. → Koosolekul mõtleme aktiivselt kaasa, tegeleme ühise eesmärgiga. 	<ul style="list-style-type: none"> → Vastutame selle eest, et kaaslased ei jääks probleemidega üksi. → Vastutame kogu kooli eest. → Valime õppemeetodid, mis toetavad õppimist parimal viisil. → Arendame end pidevalt. Otsime probleemidele aktiivselt lahendusi. → Loeme haridusteemalisi artikleid, raamatuid, arutleme aktuaalsete teemade üle. → Paneme kasutatud töövahendid õigele kohale tagasi. → Koristame enda järel ja vajadusel aitame teisi. 	<p>ja teiste koolide/õpetajatega.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Tuleme mugavustsoonist välja, katsetame uusi meetodeid, jagame kogemusi. → Seisame selle eest, et kedagi ei diskrimineeritaks või kellessegi ei suhtutaks halvasti tema sots-majandusliku tausta, soo, nahavärvi, rahvuse, keele, religiooni, välimuse vms tõttu.
--	--	---	---	--

Emili kooli eripära

Emili Kooli eripäraks on paindlik ja õppijakeskne, koostöine, baastadmisi toetav ja muutuva maailmaga arvestav töökorraldus.

PAINDLIKKUSE JA ÕPPIJAKESKSUSE PÕHIMÕTE	
Valdkond	Kuidas seda teeme?
Õppija individuaalne tase ja eripära	<ul style="list-style-type: none">★ Suhted õpetaja ja õpilaste vahel on iga õpetaja fookuses.★ Iga lapsega toimub aastas kolm arenguveetlust, mille käigus seatakse individuaalsed arengueesmärgid.★ Kasutatakse õppijakeskseid aktiivõppemeetodeid.★ Õpetaja kohandab õpiruumi, -aega, -metoodikat, -materjale laste eripäradest ja vajadustest lähtuvalt.★ Õpetajad kasutavad VEPA metoodika elemente.★ Esimeses ja teises klassis on vastavalt vajadusele kahe paralleelklassi kohta vähemalt üks abiõpetaja.★ Ühes klassis õpib kuni 17 õpilast, et õppija individuaalset arengut paremini toetada.★ Emili hindamisprotsessil on kolm aktiivset osapoolt: õpilane, õpetaja ja lapsevanem.★ Laste arengut ja õpetajaid toetavad eripedagoog ning sotsiaalpedagoog.★ Loodud on õpiabisüsteem (süsteemaatiline arengu jälgimine, konsultatsioonid, IÕK).★ Õppija arengut jälgitakse ja tagasisidestatakse edasise õppetöö paremaks planeerimiseks.
Koolikorraldus	<ul style="list-style-type: none">★ Emili päevaplaan on paindlik, 30-90-minutiliste õppetsüklite sees tehakse pause vastavalt õppijate vajadusele ja õppetöö eripärale.★ Õppetsüklite vahel on üks või kaks pikka liikumisvahetundi.★ Õppetöö võib toimuda kooliruumides, õues või õppekäikudel.★ Klassiruumi paigutus võimaldab nii rühmas töötamist ja liikumist kui ka individuaalset tööd. Emili klasside lauad, toolid ja tahvlid on kergesti liigutatavad ja õpieesmärgile ja

	-vormile kohandatavad.
Õppija autonoomia	<ul style="list-style-type: none"> ★ Õpetajad planeerivad õppetöösse õpilaste vajadustele parajal määral autonoomiat. ★ Õpilasele pakutakse õppetöö käigus valikuid, kuidas, kellega, millises järjekorras või millise eesmärgini jõuda. ★ Õpilane seab endale koostöös õpetajaga individuaalsed arengueesmärgid. ★ Ennastjuhtiva õppija kujunemist toetatakse kuuoskuste (sotsiaalsed oskused, õpioskused) süsteemi, VEPA programmi elementide ja individuaalsete eesmärkide kaudu. ★ Õpilane on hindamisprotsessis aktiivne osapool.

KOOSTÖÖ PÕHIMÕTE	
Valdkond	Kuidas seda teeme?
Õppemeetodid	<ul style="list-style-type: none"> ★ Emili õppetöö on struktureeritud projektõppe kaudu. Iga õppeaasta on jaotatud kolmeks suureks projektiks ja teemaks. ★ Projekti kaudu on lõimitud ainealased õpitulemused ning sõnastatud projekti üldeesmärk ja tulemus. Seejuures on igal õppeaastal vähemalt üks rühmaprojekt ja üks individuaalne projekt. ★ Õpilased on projektide eesmärgistamise ja planeerimise protsessi kaasatud.
Õpikeskkond	<ul style="list-style-type: none"> ★ Emili õpetajate ülesanne on luua turvaline ning positiivne õpikeskkond, kus eksimine on normaalne osa õppimisest. ★ Iga klass sõnastab hea õpikeskkonna visiooni ja kokkulepped. ★ Emili õpikeskkond võimaldab mugavalt töötada nii väikestes kui ka suurtes rühmades - klassiruumi paigutus on rühmas töötamiseks mugav ja paindlik. ★ Koolimööbel, tahvel ja ekraan on kergesti liigutatavad, igas klassis on vaip koos istumisalustega ja lugemisnurk. ★ Õppijate iseseisvust toetavad seinamaterjalid, millelt õpilane saab ise abi leida.

Õppekorraldus	<ul style="list-style-type: none"> ★ Iga Emili koolipäev algab õpilaste juhitud hommikuringiga, mille käigus sõnastatakse ühiselt päeva eesmärgid ja päevaplaan. ★ Nädal lõppeb ühise lõpuringiga, mille käigus reflekteeritakse nädala üle.
Töökorraldus	<ul style="list-style-type: none"> ★ Emili õpetajad saavad iga nädal kokku infokoosolekul. ★ Lisaks sellele planeerivad ühe klassi õpetajad üheskoos õppenädalat. ★ Õpetajad vaatlevad kolleegide tunde. ★ Vaheaegadel toimuvad ühised planeerimis- ja visiooniseminarid ning koolitused.
Kogukond	<ul style="list-style-type: none"> ★ Lastevanemate koostööd kooli töötajatega toetab Vanematekogu. ★ Toimuvad regulaarsed Emili lastevanemate kooli seminarid, kord aastas toimub Emili hariduskonverents. ★ Kõik Emili õppetunnid on vanematele külastamiseks avatud. ★ Vanemaid kaasatakse ka abi- ja külalisõpetajatena.

BAASTEADMISTE JA -OSKUSTE PÕHIMÕTE	
Valdkond	Kuidas seda teeme?
Õppemeetodid	<ul style="list-style-type: none"> ★ Emili üldpädevuste arengut toetava projektõppe käigus on fookuses riiklikus õppekavas sõnastatud ainealased eesmärgid. ★ Projektid planeeritakse nii, et iga projekt toetaks oluliste baasoskuste ja 21. sajandi oskuste arengut. ★ Õpiprotsessi oluliseks osaks on refleksioon ja uute eesmärkide seadmine.
Õpikeskkond	<ul style="list-style-type: none"> ★ Emili klassides on raamatud alati kättesaadavad. ★ Klassiruumides kasutatakse õpilase iseseisvust toetavaid seinamaterjale.
Õppekorraldus	<ul style="list-style-type: none"> ★ Õpilane saab kolm korda aastas õpitulemuste kaupa tagasisidet. Tagasiside arutatakse läbi arenguveestlustel.

	<ul style="list-style-type: none"> ★ Kord nädalas toimuvad konsultatsioonitunnid, mille käigus saab puudulikke baasteadmisi järele õppida. ★ Loetakse jõukohaseid raamatuid jõukohase kiirusega. ★ Regulaarselt mõõdetakse õpilaste baasteadmisi, et edasist õppetööd planeerida.
--	--

MUUTUVA MAAILMA PÕHIMÕTE	
Valdkond	Kuidas seda teeme?
Õppemeetodid ja -sisu	<ul style="list-style-type: none"> ★ Iga projekt algab uurimisprobleemist ja on seotud õpilaste huvide või küsimustega. ★ Emili projektõppe planeerimisel on arvesse võetud nn 21. sajandi oskusi (koostöö, loovus, suhtlemine, kriitiline mõtlemine, enesejuhtimine). ★ Projekti planeerimise käigus õpitakse seadma eesmärgid, aega planeerima, meeskonnas töötama. ★ Inglise keele süvaõpetust pakutakse koolipäeva põimitud huviringina alates esimesest klassist. ★ Digioskuste õpe on lõimitud projektõppe hulka. ★ Projektide kaudu on õpitulemused lõimitud eluga väljaspool kooli. ★ Iga projekti valmimise käigus toimub vähemalt üks õppekäik.
Õpikeskkond	<ul style="list-style-type: none"> ★ Õppimine ei toimu üksnes koolis, vaid õppimiseks kasutatakse mitmekesiseid õpikeskkondi ka väljaspool kooli. ★ Emili õpikeskkond toetab õpilaste digioskuste arengut, kohanemisvõimet ja suhtlemisoskusi. ★ Tehnoloogia kasutamine õppetöös on alati eesmärgistatud kas digioskuse omandamise või muu õpitulemuse efektiivsema saavutamise kaudu. ★ Koolis õppetöö käigus kasutamiseks tahvel- ja sülearvutid. ★ Infovahetus on korraldatud läbi e-keskkonna, õpetajate faili- ja dokumendihalduseks kasutatakse pilveteenuseid. ★ Liikumisharjumuse kujundamiseks veedetakse iga päev üks või kaks pikka vahetundi õues.

Kooli õppe- ja kasvatusesmärgid

Emili Kooli lõpetanud noor on **eneseteadlik**, **avatud**, **hooliv** ja **heade õpioskustega**. Seejuures on tal tugevad akadeemilised baasteadmised ja motivatsioon ennast arendada ja edasi õppida. Emili Kooli lõpetanu kannab Emili alusväärtusi. Ta **hoolib** iseendast, teistest inimestest ja keskkonnast, ta on **pühendunud** enda arendamisele, koos õppimisele, teadlikule tegutsemisele ja parimale võimalikule tulemusele, ta **vastutab** enda sõnade ja tegude, õppimise ja ühise heaolu eest, ta on **avatud** ideedele ja arvamustele, muutustele, teistele inimestele ja erinevustele.

Õppekorraldus

Esimeses ja teises kooliastmes kasutatakse üldõppe suunaga aineõpetust. Ained on omavahel lõimitud projektõppe kaudu. Esimeses kooliastmes on kahe esimese klassi peale tööl üks abiõpetaja (teises kooliastmes vajaduspõhiselt), kelle ülesanne on aidata õpetajal õppetööd diferentseerida ja õpikeskkonda hallata. Vanematega koostöös luuakse kodus lugemise traditsioon. Iseseisvad ülesanded (kodutööd) on individuaalsed kokkulepped, mis lähtuvad õpilase vajadustest või projektülesande iseloomust.

Esimeses ja teises kooliastmes on projektõppe planeeritud kolme õppekava nii horisontaalselt (läbib kõiki aineid) kui ka vertikaalselt (läbib kõiki klasse) läbiva uurimisteema kaudu. Konkreetne projekti eesmärk, teema, ülesehitus ja hindamise korraldus sõnastatakse iga õppeperioodi eel õpetajate ja õpilaste koostöös arvesse võttes õpilaste varasemaid teadmisi, huvisid ja vajadusi. Uurimisteemad on üles ehitatud nii, et liigutakse konkreetsemalt abstraktsemale, iseendast kaugemale.

Uurimisteema	Mina, perekond ja kodu	Kodupaik ja Eestimaa	Keskkond ja teised kultuurid
Alateemad	<ul style="list-style-type: none">→ Meeled ja keha→ Toitumine, liikumine, hügieen, tervis→ Individuaalsus, erinevused ja sarnasused→ Väärtused ja viisakus→ Kodu ja perekond, teised sugulased→ Pereliikmete tegevus ja rollid→ Sõprus ja suhted	<ul style="list-style-type: none">→ Elurikkus ja mitmekesisus→ Elus ja eluta loodus→ Maaelu ja linnaelu→ Liiklus ja koolitee→ Klass ja kool→ Aastaajad, päev ja öö→ Eestimaa→ Esivanemate lood→ Traditsioonid ja tähtpäevad→ Teadus ja ajalugu	<ul style="list-style-type: none">→ Keskkond ja ressursid→ Säätlik eluviis, taaskasutus→ Materjalid ja asjad→ Eri kultuurid, rahvad ja riigid→ Keeled ja kommunikatsioon→ Reisimine

	<ul style="list-style-type: none"> → Töö ja ametid → Inimese vabadused, kohustused ja vastutus → Peretraditsioonid ja tähtpäevad 		
Projektid (näidised)			
1. klass	Minu esimene raamat (individuaalne)	Mudel esinevanemate elukorraldusest või tulevikulinna mudel (individuaalne või väikses rühmas)	Teatrietendus eri kultuuridest (kogu klassiga)
2. klass	Minu raamat 2.0 (individuaalne)	Animatsioon Eestimaast (individuaalne või väikses rühmas)	Näitus eri kultuuridest (kogu klassiga)
3. klass	Minu raamat 3.0 (individuaalne)	Perepäev koos töötubadega (kogu klassiga)	Uurimistöö (individuaalne või paaris)

Projekti faasid:	Koostöös õpilastega sõnastatakse:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Varasemate teadmiste ja huvide kaardistamine 2. Eesmärgistamine 3. Planeerimine 4. Projektitegevuse täitmine 5. Hindamine ja refleksioon 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekti väljundi(d) 2. Oodatava projekti tulemus 3. Projekti alaeesmärgid 4. Projekti põhiseosed ja -küsimused 5. Seosed üldpädevustega 6. Ajakava ja vahe-eesmärgid 7. Hindamise ja refleksiooni korraldus

Hindamine ja arengu toetamine

Hindamine on tagasiside ja hinnangu andmine õppija arengule, teadmistele, oskustele ja hoiakutele. Seejuures on hindamisprotsessi jooksul aktiivne nii õppija, õpetaja kui ka lapsevanem. Emili Koolis toetub hindamine eelkõige riikliku õppekava üldosale ning kooli visioonile, milleks on eneseteadlik, heade õpioskustega, avatud ja hooliv õpilane.

Eristatakse kokkuvõtvat hindamist ja kujundavat hindamist. Kokkuvõttev hindamine on suunatud minevikku, vaatab õpiprotsessile tagasi ning selle eesmärk on teha kokkuvõtte õpilase teadmistest, oskustest või hoiakutest kindlal hetkel. Kujundav hindamine on suunatud tulevikku ning on õpiprotsessi osa. Selle eesmärgiks on hinnata õppija teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning kujundada nende põhjal edasist õppe planeerimist ja õpiprotsessi.

Hindamise peamine eesmärk on toetada õppija arengut, anda tagasisidet tema arengu kohta, innustada ja suunata teda sihikindlalt õppima, suunata õppija enesehinnangu kujunemist ja arengutee valikuid. Teiseks aitab hindamine suunata õpetaja tegevust õpikeskkonna kujundamisel ning õppija individuaalse arengu toetamisel. Kolmandaks annab hindamine aluse õpilase järgmise klassi üleviimiseks.

Planeeritud või planeerimata koolist puudumiste korral võtab lapsevanem esimesel võimalusel ühendust klassiõpetajaga ning lepib kokku individuaalse tööplaani.

Lõpp-hindamine	Õppimist toetav hindamine	INSTRUMENT	VASTUTUS	EESMÄRK	PÕHJENDUS	RAKENDAMINE
X	X	Arengumapp	Õpilane koostöös õpetajatega	Eesmärk dokumenteerida ja jälgida õpilase teadmiste, oskuste ja hoiakute arengut ühe õppeaasta jooksul.	Jäädvustatakse õppeprotsessi tulemused ning muutused.	Õpimappi lisatakse kogu õppeaasta jooksul projektide kokkuvõtted, õpilase eneseanalüüsid, õpetaja ning õpilase enda kommentaaridega näidistööd.

X	X	Arenguestlus	Õpilane ja lapsevanem	Arenguestluse eesmärgiks on saada ülevaade õpilase omandatud teadmistest ja oskustest, püstitada uusi eesmärke ja saavutada kokkulepped lapse arengu parimaks toetamiseks. Laps demonstreerib ja kasutab erinevate õppeainete ja projektide kaudu omandatud teadmisi ning oskuseid.	Lapsevanem saab tagasisidet õpilase õpioskuste ja ainealastele teadmiste kohta. Õpilane saab lapsevanemalt tagasisidet enda arengule.	Vestlused toimuvad kolm korda aastas lapsevanema(te) ja lapse koostöös. Aktiivseim roll on õpilasel, kes selgitab vanematele õpitud teemasid, lahenduskäike ning demonstreerib lahendusteks vajalikke oskuseid. Lapsevanemal on vestluse käigus võimalus esitada küsimusi ning anda tagasisidet.
	X	Individaalsuse kaart	Klassiõpetaja koostöös teiste õpetajatega ja tugispetsialistidega	Eesmärk kajastada ja toetada õpilase sotsiaalsete oskuste ja õpioskuste arengut kogu koolitee jooksul.	Kaardi täitmine võimaldab märgata ning jäädvustada muutuseid õpilase õppimises, käitumises, toimumisviisides. Kaardis on kirjas ka võimalikud meetodid ja viisid, kuidas õpilast on püütud individuaalselt toetada. Kaart on õpetaja töövahend õppija arengu parimaks võimalikuks toetamiseks.	Õpetaja koostab vormi põhjal iga lapse kohta individuaalse arengu kaardi. Õppeaasta jooksul teevad sinna märkmeid tugispetsialistid, klassiõpetaja ja aineõpetajad. Sissekannete algusesse on märgitud kuupäev, eelnevat teksti ei muudeta ega kustutata.
	X	Teemapõhine õpimapp	Õpilane	Eesmärk jäädvustada õppeprotsessi teemad ja sisu, arendada õppija õpioskuseid ning eneseanalüüsioskust.	Õpimapp võimaldab arendada lastes õpioskuseid, sh korrektsust ning õppematerjalide süstematiseerimise oskust. Materjalid on koondatud ning mapp võimaldab eelnevate tööde juurde tagasi pöörduda.	Teemapõhisesse õpimappi koondab õpilane enda ühe perioodi ja projektiga seonduvad tööd ning enese- ja tööde analüüsid.

	X	Suuline ja kirjalik tagasiside sooritusele, protsessile	Õpilane, õpetajad, kaasõpilane, lapsevanem	Eesmärk on anda õppijale õppeprotsessi kohta vahetut tagasisidet, kujundada õpiprotsessi jätku.	Protsessi hindamine võimaldab õpilasel/õpetajal õppeprotsessi muuta, kohandada.	Tagasiside andmiseks kasutatakse mitmekesiseid meetodeid. Tagasiside andjaks võib olla nii kaasõpilane, õpetaja kui ka lapsevanem. Samuti võib õpilane hinnata end ise. Oluline on eelnevalt läbi rääkida ootused sooritusele/õpitudemused. Lastevanemateni jõuab tagasiside suuliste vestluste, õpilase kirjalike tööde, nädalajakirjade ning Stuudiumi kaudu.
X	X	Hindamismaatriks	Õpetajad	Eesmärk on anda tagasisidet õppeedukusele õppeprotsessi alguses seatud eesmärkide põhjal. Lisaks on eesmärk planeerida edasist õppetööd õppija individuaalsetest vajadustest lähtuvalt.	Lähtume õppetööd korraldades nii riiklikust õppekavast kui ka õppija individuaalsest tasemest. Õpitudemustel põhinev maatriks lubab hinnata iga õppija arengut individuaalselt, kuid areng on võrreldav ka õppekavas kirjeldatud eesmärkidega.	Õpetajad koostavad iga perioodi alguses õpitudemuste nimekirja. Nende alusel antakse iga perioodi lõpus (3 korda aastas) tagasisidet. Lisaks hinnangule, kas õpitudemus saavutati või mitte, antakse kvalitatiivset tagasisidet protsessi kohta või kirjeldatakse, kuidas omandamata jäänud baasoskused järele omandada.

Õpilase koolist lahkumisel teiseandakse kokkuvõttev tagasiside viie palli süsteemi:

Õpilane on õpitudemused saavutanud täiel määral ja ületanud neid.	Hinne "5", väga hea
Õpilane on õpitudemused saavutanud.	Hinne "4", hea
Õpitudemused on saavutatud baasteadmiste ja -oskuste tasemel ja õpilane on valmis järgmiste eesmärkideni edasi liikuma.	Hinne "3", rahuldav

Kõik baasteadmised ja -oskused pole omandatud. Õpilane on edasi liikunud, kuid vajab edasi õppimisel õpiabi.	Hinne "2", puudulik
Enamik baasteadmisi ja oskusi on saavutamata, areng õpitulemuste osas puudub. Õpilane vajab õpiabi ja individuaalset tuge.	Hinne "1", nõrk

Kooli struktuur ja juhtimine

Emili Kool on asutatud eralasteaia Kalli-kalli ja Tallinna Ülikooli Haridusinnovatsiooni Keskuse koostöös. Kooli kontseptsiooni väljatöötajateks oli algatusrühm, kuhu kuulusid Kalli-kalli lasteaia lapsevanemad, Kalli-kalli lasteaia juhtkond, eksperdid hariduse ja ettevõtluse alal ning tegevõpetajad. Kooli kontseptsiooni ja õppekava on edasi arendanud Emili juhtkond ja õpetajad. Kooli kogukonna moodustavad Kalli-kalli lasteaia, huviringide, eelkooli ja Emili Kooli lapsed, lapsevanemad, personal ja koostööpartnerid.

Emili Kooli vastuvõtt toimub lapsevanema avalduse alusel. Peredega eelnevalt tutvumiseks toimuvad perepäevad, kus lastele korraldatud tegevuste raames selgitatakse välja nende sotsiaalsed oskused ja koolivalmidus. Samal ajal toimival kohtumisel lapsevanematega tutvustatakse kooli õppe- ja kasvatuspõhimõtteid ning põhiväärtusi. Eelisjärjekorras võetakse vastu Kalli-kalli lasteaia lõpetanud lapsed ning meie koolis juba käivate laste õed-vennad. Kui kohti on vähem kui soovijaid, toimub vabade kohtade jagamine loosi teel.

Emili Kool on üldhariduskool, mis alustas algkoolina ning kasvab aastaks 2024 kasvab välja täismahus põhikooliks. Koolis on kaks paralleelklassi ja klassis kuni 17 õpilast.

Kooli juhtorganid on nõukogu ja direktor. Direktori peamisteks ülesanneteks on vastutada õppe- ja kasvatusgevuse sisu ning korralduse ja tulemuslikkuse eest, arendada ja täiustada kooli kontseptsiooni ning esindada kooli avalikkuse ees. Kooli nõukogu on kooli kollegiaalne otsustuskogu, kuhu kuuluvad lapsevanemate esindajad, õpetajate esindajad, juhtkond ja kooli pidaja esindaja. Nõukogu ülesandeks on kooli üldstrateegia määramine, õppekava ning arengukava heakskiitmine ning ettepanekute tegemine kooli töö paremaks korraldamiseks. Kooli juhtimist toetab lastevanemate esindajatest koosnev Vanematekogu, mille üldeesmärk on panustada Emili Kooli kui kogukonnakooli arendamisse läbi praktiliste tegevuste ja kogukonnaliikmete kaasamise.

Kooli töö- ja õppekorraldus

Emili Kool avatakse hommikul kell 8.00 ja tunnid algavad kell 9.00. Enne tundide algust kooli jõudvad õpilased veedavad aega valveõpetajaga.

Emili Koolis puudub klassikaline tunniplaan, mille asemel on päevakava, kus on määratud vaid õppetöö- ja puhkeaeg. Koolipäeva alustatakse koos õpilastega päeva ühise planeerimise ja eesmärgistamisega, pannakse paika ainetundide ja iseseisva õppimise aeg ning planeeritakse aeg tagasiside andmiseks ja töö analüüsimiseks. Igal hommikul toimub hommikuring, kus on päeva planeerimine seotud baasteadmiste kordamisega. Hommikuringi veavad õpetaja juhendusel eest õpilased.

Koolipäeva moodustab kolm õppetsükli ja kaks pikemat vahetundi, mille käigus käiakse õues ja süüakse lõunat. Kohustuslikele õppetsüklikele ja nendega integreeritud huviringidele järgnevad pikapäevarühm ja teised huviringid. Esimese ja teise klassi õpilastele on iga päev 14.00-17.00 avatud pikapäevarühm. Peale koolipäeva lõppu pakutakse hulgaliselt mitmekesiseid huviringe eraldi tasu eest. Igal õpilasel on isiklik märkmik/päevik planeerimiseks ning eneseanalüüsiks. See toetab õpioskuste arengut, aitab tegevusi prioritseerida ning toetab õpilase iseseisvust.

Emili Koolis on arvestatud aastasse 175 õppepäeva ja 10 nädalat suvevaheajaga. Koolivaheajad kattuvad Haridus- ja Teadusministeeriumi määruses kehtestatud vaheaegadega.

Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

Emili Kool jälgib õpilase tervislikku seisundit, arengut ja õpinguid. Kogutud info jäädvustatakse individuaalsuse kaardil. Andmete kogumise eesmärgiks on õpiraskusi, üld- ja eriandekust ning muid erivajadusi märgata ja õppetegevust paremini planeerida. Esimesel kahel tegutsemisaastal toetab õpetajaid erivajaduste tuvastamisel psühholoog, kolmandast õppeaastast on abiks ka sotsiaalpedagoog ja eripedagoog. Erivajadustega õpilasi toetavad igapäevases õppetöös abiõpetajad, eripedagoog, sotsiaalpedagoog ning vajadusel ka tugisõõnikud.

Kõigile õpilastele tagatakse võimalus saada täiendavat konsultatsiooni aineõpetajatelt, abi psühholoogilt ning kooliõõelt. Emili kooli kolmandast tegutsemisaastast alates on kõigile õpilastele loodud täielik ja süsteemne sotsiaalsete ning emotsionaalsete oskuste arenguprogramm ning õpiabisüsteem. Psühholoog, sotsiaalpedagoog ja eripedagoog vaatlevad tunde ning aitavad õpetajal erivajadusi märgata ja vajalikke tugiteenuseid rakendada. Lisaks on tugispetsialistide ülesandeks õpetajaid koolitada ja mentordada.

Hariduslike erivajadustega käsitletakse õpilast, kelle eriline andekus, õpiraskus, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppes eemal viibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, sealhulgas viipekeel või muud alternatiivsed kommunikatsioonid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid ja muu selline) või taotletavates õpitulemustes.

Hariduslike erivajadustega lapsi võetakse Emili kooli vastu juhul, kui nad suudavad õppida Emili kooli õppekava järgi. Vajadusel luuakse tavaklasside kõrvale eripedagoogi juhendamisel töötav väikeklass. Andekate õpilaste toetamisel lähtutakse lapse individuaalsetest vajadustest, selgitatakse välja lisatoe vajadus ja huvid, toetatakse olümpiaadidel ja ainekonkurssidel osalemist, tehakse muudatusi õppesisus ja -protsessis.

Kooliõõde töötab Emili Koolis osakoormusega lepingu alusel. Kooliõõde poole võivad abi saamiseks pöörduda nii õpilased kui õpetajad. Kooliõõde

teeb õpilastele kindla ajavahemiku järgi profülaktilisi läbivaatuseid ja riikliku vaktsinatsioonikalendri kohaseid vaksineerimisi.

Käitumuslike probleemide või kooli kodukorra korduva rikkumise korral kasutatakse toetusmeetmeid ja mõjutusvahendeid. Seejuures on alati eesmärk tegeleda probleemi juurtega, mitte käitumisega iseenesest. Mõjutusvahendite ja toetusmeetmete järjestust või iseloomu võib õpetaja või direktor vastavalt lapse või probleemi eripärale kohandada.

1. Vestlus lapsega
2. Kirjalik teade lapsevanemale
3. Kokkusaamine perega
4. Regulaarne koostöö tugispetsialistiga ja/või regulaarsed kohtumised perega
5. Ajutine keeld osaleda pikapäevarühmas, huvitegevuses, õuevahetundides või koolivälises tegevuses
6. Ajutine keeld osaleda õppetöös koos tingimusega õpitulemused perioodi lõpuks saavutada
7. Tugiisiku määramine
8. Koolikohalepingu lõpetamine

Koostöö lastevanemate ja ülejäänud kogukonnaga

Emili Kooli kui kogukonnakooli arendamist toetab Vanematekogu läbi praktiliste tegevuste ja kogukonnaliikmete kaasamise.

Lastevanemad on õppetöösse ja ürituste korraldamisse kaasatud. Vähemalt kord kahe kuu jooksul toimub Emili lastevanemate kooli seminar, mille eesmärgiks on toetada kooli ja kodu koostööd. Seminaride teemad püstitatakse Emili kollektiivi ning lastevanemate poolt vajadusest lähtuvalt. Kord aastas toimub kogukonnale hariduskonverents.

Kogu õppeprotsess on läbipaistev - kõik õppetunnid on lastevanematele vaatlemiseks ja abiõpetajana aitamiseks avatud. Lastevanemad saavad koolitöösse panustada ka külalistundide, õppekäikude korraldamise, huviringide juhendamise kaudu.

Lapsevanem on informeeritud koolis toimuvast Stuudiumi kaudu ning saab põhjalikku ja pidevat tagasisidet oma lapse õppimise kohta. Kolm korda õppeaastas toimuvad arenguestlused. Esimesel ja kolmandal arenguestlusel osalevad ka lapsevanemad, teise vestluse peab klassijuhataja õpilasega ja edastab vanematele kokkuvõtte.

Lastevanemad saavad õppeinfosüsteemi kaudu järjepidevalt kirjalikku tagasisidet lapse õppe edukuse, arengu ja käitumise kohta. Kord nädalas saadavad klassiõpetajad vanematele infokirja, milles tehakse kokkuvõtte nädala jooksul toimunud ja jagatakse olulist teavet järgmise nädala kohta. Oluline info koolikorralduse ja õppetöö kohta jagatakse lastevanemate koosolekutel, Stuudiumi või kooli kodulehe kaudu.

Peamisteks koostöövormideks peredega on:

1. Üldkoosolekud (üks kord aastas septembris) – kooli arengu selgitamiseks ja infovahetuseks;
2. Klassi lastevanemate koosolekud – (vähemalt kaks korda aastas sügisel ja kevadel);

3. Õpetaja ja lastevanemate vaheline vahetu igapäevane suhtlemine,
4. Suhtlus e-infosüsteemi või meili kaudu;
5. Arenguvestlused – klassiõpetaja, lapsevanema ja õpilase vaheline vestlus kolm korda aastas;
6. Osalemine kooliüritustel;
7. Osalemine kooli nõukogu töös;
8. Osalemine Vanematekogu töös;
9. Vajadusel probleemvestlused, kus arutatakse õpilasega seotud küsimusi;
10. Tagasiside küsimustik lapsevanemalt ja õpilaselt iga aasta kevadel;
11. Avatud tunnid;
12. Lastevanematekooli seminarid ja koolikonverents.

Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö aluseks on:

1. Kord nädalas toimub ühine refleksioon ja planeerimine;
2. Kord nädalas toimuvad ühe klassi õpetajate koostöötunnid;
3. Planeerimiseminarid ja koolitused vaheaegadel;
4. Kolleegide vaatlused ja nende järgnevad vestlused.

Õpetajate koostöötundide eesmärk on jaotada tundide planeerimise koormust, lõimida eri õppeaineid ja planeerida ning korraldada sujuvat projektõpet. Koolivaheaegu kasutatakse projektide planeerimiseks, oma töö analüüsiks, uute eesmärkide ja plaanide seadmiseks, kooli baasdokumentide valmistamiseks ja koolitusteks.

Ühiselt luuakse projektikavand ja hindamismaatriks. Iga õpetaja vastutab oma töökava eest. Seejuures on töökava formaat vaba, kuid selles peavad olema planeeritud olulised eesmärgid, hindamise korraldus ja lõiming. Töökava koostamise aluseks on ühiselt loodud projektõppe kavand ning vastava valdkonna ainekavad. Õpetaja töökavas täpsustatakse kooli õppekava üldosas ja ainekavas esitatut, arvestades konkreetseid õpilasi, kasutatavat õppekirjandust ja –materjale, õpitavaid teemasid ja õppesisu.

Iga õpetaja vaatleb igas kuus vähemalt ühe kolleegi tundi. Seejuures lepitakse enne vaatlust kokku vaatluse eesmärk ja tagasisidevestluse aeg. Tagasisidevestlust juhivad vaatluse eesmärkidest lähtuvalt tunnivaatleja.

Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Emili Kooli õppekava arendus on pidev protsess, milles osalevad kõik kooli õpetajad ja kooli juhtkond. Kooli õppekava muutmise ja täiendamise eest vastutab ja tööd koordineerib kooli direktor. Võimalusel kaasatakse õppekava arendusprotsessi kooli kogukonda. Õppekava muudatusettepanekud vaadatakse üle kooli nõukogus, kooskõlastatakse kooli pidajaga ning muudatused kinnitab kooli direktor.

Ainete maht ja tunnijaotusplaan

Emili Kooli õppekavaga taotletavad pädevused vastavad Eesti põhikooli ja gümnaasiumi riiklikus õppekavas sätestatud üldpädevustele. Eesti keele ja kirjanduse ainevaldkond sisaldab süvendatud lugemist. Lugemine on lõimitud ka uurimise ainevaldkonda, mis koondab endas loodus- ja inimeseõpetuse. Kunstivaldkond koondab kunsti-, töö- ja muusikaõpetuse. Lisaks kolmele õppekavas olevale inglise keele nädalatunnile esimeses kooliastmes õpitakse inglise keelt soovituslikult esimeses kooliastmes lisaks täiendavad 6 nädalatundi. Täiendava inglise keele õppe tasu sisaldub kooli õppemaksus.

Tunnijaotusplaan on koostatud arvestusega, et ainetunni pikkus on 45 minutit. Emili Kooli päevaplaan koosneb 45, 60, 75 või 90 minuti pikkustest õppeaegadest. Õppetöö on korraldatud üldõpetuse ja lõimingu põhimõtetest lähtudes ja seega võib ühe 60-minutilise õppeaja sisse mahtuda näiteks 1 ainetund matemaatikat ja $\frac{1}{3}$ ainetundi loodusõpetust. Ühe aine koormus võib jaotuda mitme õppeaja vahel, kuid arvestuslik ainetundide maht minutites on võrdne õppeaegade mahuga minutites. Näiteks võib 6 ainetundi matemaatikat ($6 \times 45 = 270$ minutit) jaotuda kolmeks 90-minutiliseks õppeajaks või kaheks 75-minutiliseks ja kaheks 60-minutiliseks õppeajaks ($75 + 75 + 60 + 60 = 270$ minutit).

Õppepäeva sees on kaks vahetundi, mille pikkus kokku on 75 - 95 minutit.

Emili Kooli esimese ja teise kooliastme tunnijaotusplaan

Ainevaldkond	Esimene kooliaste				Teine kooliaste			
	1. kl	2. kl	3. kl	ainetunde ² kokku	4. kl	5. kl	6. kl	ainetunde kokku
Uurimine (loodusõpetus, inimeseõpetus)	2	3	3	8 ³	3	3	4	10 ⁴
Matemaatika	3	4	4	11 ⁵	5	5	5	15 ⁶
Eesti keel ja kirjandus	7	7	7	21 ⁷	6	6	6	18 ⁸
Loovained (kunst, muusika, tööõpetus, tehnoloogiaõpetus, käsitöö ja kodundus)	5	5	5	15	4	4	4	12
Liikumine	2	3	3	8	2	4	2	8
A-võõrkeel (inglise keel)	0	0	3	3	3	3	3	9
B-võõrkeel (vene keel)	0	0	0		2	2	3	7 ⁹
Ajalugu, ühiskonnaõpetus	0	0	0		0	1	3	4
KOKKU	19	22	25	68	25	28	30	

² Arvestuslik ainetunni pikkus on 45 minutit.

³ Kohustuslike nädalatundide maht I kooliastmes on loodusõpetuses 3, inimeseõpetuses 2. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 3 nädalatundi loodusõpetust.

⁴ Kohustuslike nädalatundide maht II kooliastmes on loodusõpetuses 7, inimeseõpetuses 2. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 1 nädalatund loodusõpetust.

⁵ Kohustuslike nädalatundide maht I kooliastmes on matemaatikas 10. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 1 nädalatund matemaatikat.

⁶ Kohustuslike nädalatundide maht II kooliastmes on matemaatikas 13. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 2 nädalatundi matemaatikat.

⁷ Kohustuslike nädalatundide maht I kooliastmes on eesti keeles on 19. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 2 nädalatundi eesti keelt.

⁸ Kohustuslike nädalatundide maht II kooliastmes on eesti keeles ja kirjanduses 15. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 1 nädalatund eesti keelt ja 2 nädalatundi kirjandust.

⁹ Kohustuslike nädalatundide maht II kooliastmes on B-võõrkeeles 4. PRÕKi § 15 (4) alusel on kooli õppekavasse lisatud 3 nädalatundi B-võõrkeelt.

Õppekavaväline võõrkeel (vabatahtlik ringitegevus) ¹⁰	3	3	0	6	0	0	0	
--	---	---	---	---	---	---	---	--

¹⁰ Vabatahtlikes inglise keele ringitundides osalevad õpilased lapsevanema sooviavalduse alusel. Lapsed, kes vabatahtlikes inglise keele tundides ei osale, saavad abiõpetajate juhendamisel mängida kooliõues, saalis ja lugemisnurgas.

Lisad

1. kooliaste	2. kooliaste
1.1 Kunstivaldkonna ainekava	2.1 Kunstivaldkonna ainekava
1.2 Uurimisvaldkonna ainekava	2.2 Uurimisvaldkonna ainekava
1.3 Keele ja kirjanduse ainekava	2.3 Keele ja kirjanduse ainekava
1.4 Matemaatika ainekava	2.4 Matemaatika ainekava
1.5 Liikumise ainekava	2.5 Liikumise ainekava
1.6 Võõrkeelte ainekava	2.6 Võõrkeelte ainekava
	2.7 Sotsiaalvaldkonna ainekava