

Eesti Disainikeskuse põhikiri

1. Üldsätted

1.1. Mittetulundusühingu ametlik nimi on MTÜ Eesti Disainikeskus, lühendina *EDK*.

1.1.1. Ühingu rahvusvaheliselt kasutatav nimetus on Estonian Design Centre.

1.2. MTÜ Eesti Disainikeskus (edaspidi ühing) on avalikes ja Eesti disaini arendamise huvides tegutsev organisatsioon, mille asukohaks on Eesti Vabariik. Ühingul on oma pangakonto ja sümboolika, mille kasutamisele on tal ainuõigus.

1.3. Ühingu eesmärk on teha disain ühiskonnas nähtavaks, tõsta disainialast teadlikkust, edendada disaini rakendamist majanduskasvu ja innovatsiooni suurendamisel, suurte ühiskondlike väljakutsete lahendamisel ning elukeskkonna kvaliteedi parandamisel ning aidata kaasa disainerite professionaalsuse kasvule.

Eesmärgi saavutamiseks ühing:

1.3.1. toetab disainerite kompetentside arendamist, korraldades ja koordineerides disainerite kompetentse arendavaid ja professionaalset võimekust tõstvaid projekte ja tegevusi (mh konverentsid, seminarid, koolitused, töötoad, õppereisid);

1.3.2. tegeleb disainivaldkonna huvikaitsega, on proaktiivselt dialoogis ning otsib võimalusi koostööks poliitikakujundajate, avaliku sektori, meedia, haridusasutuste, vabauhenduste ja teiste sidusgruppide esindajatega disainivaldkonna edendamiseks Eestis;

1.3.3. korraldab ja koordineerib disaini ja disainikasutust edendavaid ning disainikasutuse kompetentsust arendavaid projekte ja tegevusi (mh konverentsid, seminarid, koolitused, töötoad, õppereisid), mis vastavad erinevate sihtgruppide vajadusele;

1.3.4. tegeleb disainialase teadlikkuse kasvatamisega, koondades disainialast infot ning materjale, tehes selle erinevate kommunikatsioonikanalite kaudu erinevatele sihtgruppidele kättesaadavaks, tutvustades uusi arenguid disainivaldkonnas, tegeledes disaini promotsiooniga;

1.3.5. koordineerib disainivaldkonna ja disainist huvitatud organisatsioonide suhtlemist ning toetab ja initsieerib valdkondade ülest koostööd;

1.3.6. pakub teemakohast nõustamist ja koolitusi;

1.3.7. korraldab rahvusvahelist koostööd ja toob Eestisse rahvusvahelist kompetentsi disaini ja disaini rakendamisega seotud valdkondades;

1.3.8. algatab ja koordineerib uuringute läbiviimist disainivaldkonnas;

1.3.9. võib anda välja sihtotstarbelisi stipendiume.

1.4. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril

1.5. Ühing juhindub oma tegevuses seadustest ja käesolevast põhikirjast.

2. Ühingu liikmeks vastuvõtmise ja ühingust väljaastumise ning väljaarvamise tingimused ja kord

2.1. Ühingu liikmed on asutajaliikmed ja teised ühingusse vastu võetud liikmed.

2.2. Ühingu liikmeks võib astuda iga juriidiline isik, kes on huvitatud disaini edendamisest ja on valmis aktiivselt kaasa lööma ühingu eesmärkide elluviimisel ja täidab põhikirja nõudeid.

2.4. Ühingu liikmeks astumiseks esitab soovija juhatusele avalduse ning liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.

2.5. Ühingu liikmemaksude suurused kinnitab üldkoosolek.

2.6. Ühingu võtmine astumiseks esitab liige üldkoosolekule kirjaliku avalduse, milles kirjeldab väljaastumise põhjust. Ühingu üldkoosoleku otsusel kustutatakse avaldaja liikmete nimekirjast.

2.7. Ühingu liige võidakse ühingu võtmine välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudele, üldkoosoleku otsusega, kui ta:

2.7.1. ei ole kindlaksmääratud ajaks tasunud ühingu liikmemaksu;

2.7.2. on esitanud ühingu võtmise vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine ühingu liikmeks ei olnud õiguspärane;

2.7.3. on rikkunud põhikirja või olulisel määral kahjustanud ühingu mainet.

2.8. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab ühingu üldkoosolek oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel.

3. Liikmete õigused ja kohustused

3.1. Igal ühingu liikmel on õigus:

3.1.1. osaleda hääleõigusega ühingu üldkoosolekul;

3.1.2. esitada üldkoosolekule ettepanekuid juhatuse liikme kandidaatide osas;

3.1.3. saada ühingu juhatusest teavet ühingu tegevuse kohta;

3.1.4. kasutada juhatusega kooskõlastatult ühingu ning selle läbiviidavate projektide sümbolikat;

3.1.5. esitada ühingu üldkoosolekule ja juhatusele arutamiseks ettepanekuid ühingu tegevusvaldkonda puudutavates küsimustes;

3.1.6. vähemalt 1/10 ühingu liikmete poolt nõuda erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumist, kusjuures taotlus tuleb esitada kirjalikult koos kokkukutsumist selgitava põhjusega;

3.1.7. olla kaasatud dialoogi teiste sidusgruppidega.

3.2. Iga ühingu liige on kohustatud:

3.2.1. järgima ühingu tegevuses osalemisel põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;

3.2.2. tasuma üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud summas ja korras liikmemaksu (liikmelisuse lõppemisel liikmete poolt tasutud liikmemaksu ei tagastata);

3.2.3. teatama juhatusele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma kontaktandmed ja esindaja ning teatama nende muutumisel uued andmed 2 kuu jooksul;

3.2.4. hoidma ühingu head mainet;

3.2.5. võtma osa ühingu tegevusest.

4. Üldkoosolek

4.1. Ühingu kõrgeim organ on liikmete üldkoosolek, kus osalevad kõik ühingu liikmed.

4.2. Ühingu üldkoosoleku pädevusse kuulub:

4.2.1. põhikirja vastuvõtmine ning selles muudatuste ja täienduste tegemine;

4.2.2. ühingu tegevuse eesmärgi muutmine;

4.2.3. iga-aastase liikmemaksu suuruse kindlaksmääramine;

4.2.4. juhatuse liikmete arvu otsustamine (kuni 2 juhatuse liiget), juhatuse liikmete valimine ning tagasikutsumine;

4.2.5. vajadusel revisjoni või audiitorkontrolli määramine;

4.2.6. majandusaasta aruande kinnitamine;

4.2.7. ühingu eelarve ja tegevuskava kinnitamine;

4.2.8. juhatuse ja revidendi aruannete ärakuulamine ja kinnitamine;

- 4.2.9. juhatuse või juhatuse esimehega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses mittetulundusühingu esindaja määramine;
- 4.2.10. ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine;
- 4.3. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatas:
- 4.3.1. aastaaruande kinnitamiseks;
- 4.3.2. juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest;
- 4.3.3. muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.
- 4.4. Üldkoosolekust antakse liikmetele teada kirjalikult (e-kirja teel) 14 päeva enne üldkoosoleku toimumise aega, kusjuures teatatakse päevakord, toimumise aeg ja koht.
- 4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal osaleb vähemalt 1/2 hääleõiguslikest liikmetest (sh volituse alusel). Liikmed, kes üldkoosolekul osaleda ei saa, võivad volitada teisi liikmeid enda nimel hääletama ja otsustama. Kirjalikud volikirjad lisatakse üldkoosoleku protokollile.
- 4.6. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, välja arvatud põhikirjas toodud erandid.
- 4.7. Ühingu põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 3/4 häälteenamus, ühingu eesmärgi muutmiseks 9/10 ühingu liikmete nõusolek. Tegevuse eesmärgi muutmisel üldkoosolekul mitteosalenud liikmete nõusolek peab olema väljendatud kirjalikult 2 kuu jooksul, arvates üldkoosoleku toimumisest.

5. Juhtimine

- 5.1. Ühingu juhatuse valib üldkoosolek kolmeks aastaks.
- 5.2. Juhatas juhib ühingu tegevust ja langetab otsuseid kõigis ühingu tegevust puudutavates, v.a. üldkoosoleku pädevusse kuuluvates küsimustes.
- 5.3. Juhatuse pädevus:
- 5.3.1. kaitseb ja esindab ühingu huve ja õigusi;
- 5.3.2. kutsub kokku üldkoosoleku ja nõukogu ning kinnitab päevakorrad;
- 5.3.3. juhib ühingu tegevust ning jälgib üldkoosoleku otsuste täitmist;
- 5.3.6. otsustab liikmete registri pidamise korra ja peab ühingu liikmete registrit;
- 5.3.7. teeb vajadusel üldkoosolekule ettepaneku juhatuse liikme jätkamise või ennetähtaegse vahetamise kohta juhul kui ühingu juhatuse liikme töösuhe ühingu liikme juures lõpeb;
- 5.3.8. koostab ühingu eelarve ja tegevuskava üldkoosolekule kinnitamiseks;
- 5.3.9. otsustab juhatuse liikmete tööjaotuse ja volitused;
- 5.3.10. annab aru üldkoosolekule eelarve ja tegevusprogrammi täitmisest;
- 5.3.11. määrab projektidega seotud töötasud ja kompensatsioonid, sh sellised tasud juhatuse liikmetele endile, mis ei ole seotud juhatuse liikme kohustuste täitmisega;
- 5.3.12. otsustab lepingute sõlmimise sh töölepingud;
- 5.3.13. valdab, kasutab ja käsutab ühingu vara;
- 5.3.14. annab volitusi ühingu esindamiseks;
- 5.3.15. lahendab muid küsimusi, mis seaduse või põhikirjaga ei ole antud üldkoosoleku pädevusse.
- 5.4. Juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele ning juhatas on otsustusvõimeline, kui koosolekul osalevad kõik juhatuse liikmed. Otsuste vastuvõtmiseks on vaja koosolekul osalenud liikmete lihthäälteenamust. Häälte võrdsuse korral on otsustavaks juhatuse esimehe hääl. Juhul kui on vaid üks juhatuse liige, siis juhatuse koosolekuid ei peeta.

6. Nõukoda

6.1 Ühingul on nõukoda, mis on ühingu juhatuse nõuandev kogu ühingu tegevuse põhisuundade kavandamiseks ja ühingu töö paremaks korraldamiseks. Nõukoja liikmeteks kutsutakse isikud, kelle tegevus ja positsioon ühiskonnas aitavad Ühingul täita oma põhikirjalisi eesmärke.

6.2 Nõukoja koosseisu ettepaneku teeb juhatus ja kinnitab üldkoosolek.

6.3. Nõukoda juhib juhatuse esimees.

6.4. Asutajaliikmed nimetavad nõukotta igaüks ühe liikme.

6.5 Nõukoja koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui kaks korda aastas. Koosolek kutsutakse kokku ka juhul kui seda soovivad vähemalt pooled nõukoja liikmed.

7. Majandustegevus ja vara jaotus

7.1. Ühingu vara moodustub:

7.1.1. liikmemaksudest;

7.1.2. sihtlaekumistest, eraldistest, annetustest ja toetustest;

7.1.3. ühingu põhikirjalisest tegevusest saadavast tulust;

7.1.4. muudest laekumistest ja muust varast, mille omamine ei ole vastuolus seadusega.

7.2. Ühing vastutab oma varaliste kohustuste eest temale kuuluva varaga.

7.3 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

7.4. Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine viiakse läbi seaduses sätestatud korras.

7.5. Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle ühingu asutanud ja ühingu tegevuse lõpetamise ajal liikmeks olnud liikmetele ja jagatakse proportsionaalselt nende poolt makstud sisseastumismaksule.

Põhikiri on kinnitatud üldkoosoleku poolt 26.03.2019.