

Riigieelarvelise toetuse kasutamise leping nr 18

Viimsis,

/kuupäev digiallkirjas/

1. Lepingupooled

Eesti sõjamuuseum – kindral Laidoneri muuseum (edaspidi ESM), registrikood 70006139, asukohaga Mõisa tee 1, Viimsi 74001, Harjumaa, direktor Hellar Lille isikus, kes tegutseb põhimääruse alusel, ja **MTÜ Kalevi Üksik-jalaväepataljoni Ohvitseride Kogu**, registrikood 80110464, asukohaga Jägala küla, Jõelähtme vald 74205, Harjumaa, juhatuse liikme Kaido Vaheri isikus (edaspidi Toetuse saaja), kes tegutseb põhikirja alusel, edaspidi nimetatud ka eraldi Lepingupool ja koos Lepingupooled, sõlmisid heas usus käesoleva lepingu, edaspidi nimetatud Leping alljärgnevas:

2. Lepingu dokumendid

2.1 Lepingu dokumendid koosnevad Lepingust ja Lepingu lisadest, kui need vormistatakse Lepingu kehtivuse jooksul.

3. Lepingu objekt

3.1 Lepingu objektiks on projektitoetuste andmine Toetuse saajale:

3.1.1 Kalevi Üksik-Jalaväepataljoni lipulahingu mälestusmärgi püstitamiseks Skangali mõisa Lätisse: 6 000 eurot;

3.1.2 Valkla mälestuskivi juurde (koht, kust Kalevlaste Malev oma lahinguteed alustas) infotahvli paigaldamiseks: 1 000 eurot.

3.2 Toetuse sihtotstarbeliseks kasutamiseks loetakse Toetuse kasutamist punktis 3.1 nimetatud projektide kulude katmisel.

3.3 Projektide tulemuslikkuse hindamise kriteeriumiks on Toetuse kasutamise eesmärgipärasus vastavalt Toetuse saaja 12.12.2018 esitatud taotlusele.

3.4 Lepingu objektiks olevad projektid teostatakse 2019. aastal.

3.5 Toetuse summa on **7 000** (seitse tuhat) eurot.

4. Toetuse saaja on kohustatud:

4.1 Kasutama Toetust sihtotstarbeliselt, säästlikult ja mõistlikult.

4.2 Kandma Lepingu objektiga seonduvad kulud, mis ületavad punktis 3.5 toodud summa.

4.3 Esitama ESM-ile 30 päeva jooksul pärast Lepingu punktis 3.1. toodud projektide lõppemist aruande ESM direktori poolt kinnitatud aruandevormil.

4.4 Kandma Lepingu kehtivusperioodil sihipäraselt kasutamata jäänud Toetuse ESM poolt näidatud arveldusarvele hiljemalt 20. jaanuariks 2020. aastaks.

4.5 Lubama ESM-il, kaitseministeeriumil ja rahandusministeeriumil kontrollida aruandluse õigsust, Toetuse saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ja Toetuse kasutamise sihipärasust ja mõjusust ning muude Lepingutingimuste täitmist

4.6 Punktis 4.5 nimetatud kontrolli teostamise võimaldamiseks esitama ESM nõudmisel lepingute koopiad ning informatsiooni, andmeid ja dokumentatsiooni, mis on seotud Toetuse kasutamisega. Andmed, informatsioon ja dokumentatsioon tuleb esitada 10 tööpäeva jooksul ESM nõude esitamisest.

4.7 Pidama riigieelarvest Toetusena saadud raha kohta eraldi kuluarvestust järgnevalt:

- 4.7.1 Märkima Toetusega seotud kuludokumentidele kulu eesmärk ehk seotus Lepingu objektiga ja rahastaja;
- 4.7.2 Kajastama Toetusega seotud kulud raamatupidamises eraldi nii rahastajate kui projektide lõikes;
- 4.7.3 Lähtuma raamatupidamise üldisel korraldamisel Eesti raamatupidamise heast tavast.
- 4.8 Kooskõlastama ESM-iga eelarve muudatused, kui muudatus võrreldes käesoleva Lepingu punktis 3.1 toodud positsioonide vahel on rohkem kui 20%.
- 4.9 Võimaldama ESM-il tutvuda Lepingu objektiga kohapeal.
- 4.10 Viitama ESM-ile kui koostööpartnerile Toetusega seotud projekti kajastamisel meedias.

5. ESM on kohustatud:

- 5.1 Kandma Toetuse **7 000** (seitse tuhat) eurot 7 tööpäeva jooksul Lepingu jõustumisest Toetuse saaja arveldusarvele EE961010002006437005.
- 5.2 Avalikustama sõlmitud Lepingu kooskõlas avaliku teabe seaduse § 28 lõike 1 punktiga 32 ESM veebilehel 5 tööpäeva jooksul Lepingu sõlmimisest arvates.
- 5.3 Avalikustama punktis 4.3 nimetatud aruande kooskõlas avaliku teabe seadusega ESM veebilehel 5 tööpäeva jooksul aruande saabumisest arvates.

6. Vastutus Lepingu rikkumise eest

- 6.1 Toetuse saaja vastutab Toetuse säästliku, sihtotstarbelise ja avalikes huvides kasutamise eest.
- 6.2 Kui Toetuse saaja rikub käesoleva lepingu tingimusi (s.h. kasutab Toetust ebasihhipäraselt, ei esita nõutavaid andmeid, informatsiooni või dokumentatsiooni või esitab eksitavaid andmeid, informatsiooni või dokumentatsiooni), on ESM-il õigus nõuda leppetrahvi tasumist 10% ulatuses punktis 3.5 nimetatud Toetusest iga rikkumise juhu eest eraldi või nõuda Toetuse tagastamist.
- 6.3 Mittesihhipäraselt kasutatud Toetus tuleb tagastada ja leppetrahv kuulub tasumisele 30 kalendripäeva jooksul nõude esitamisest.
- 6.4 Kui Toetuse saaja rikub Lepingu tingimust/tingimusi ning ei kõrvalda Lepingu rikkumist ESM poolt antud tähtaja jooksul, on ESM-il õigus Leping üles öelda ja/või nõuda mittesihotstarbeliselt kasutatud ja/või Lepingu ülesütlemise hetkeks kasutamata Toetuse tagastamist. Lepingu ülesütlemine ei välista leppetrahvi kohaldamist.

7. Lepingu muutmine

- 7.1 Lepingut võib muuta Lepingupoolte kirjalikul kokkuleppel. Lepingu muutmine vormistatakse Lepingu lisana, mis on Lepingu lahutamatu osa.
- 7.2 Lepingu muutmiseks teeb Lepingut muuta sooviv pool teisele poolele kirjaliku ettepaneku.

8. Lepingu lõpetamine ja lõppemine

- 8.1 Lepingu lõpetamine on võimalik Lepingupoolte kirjalikul kokkuleppel.
- 8.2 Leping lõpeb Lepingujärgsete kohustuste nõuetekohase täitmisega või Lepingu punktis 6.4 toodud alustel.

9. Vääramatute jõud

- 9.1 Kohustuse rikkumine on vabandatu, kui Lepingupool rikkus kohustust vääramatute jõu tõttu. Vääramatute jõud on asjaolu, mida Lepingupool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta Lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks. Kumbki Lepingupool ei vastuta

Lepingujärgsete kohustuste mittetäitmise eest vääramatu jõu tõttu, st tingimuste tõttu, mis on Lepingupoolte mõistliku kontrolli alt väljas.

9.2 Lepingupool peab teist Lepingupoolt punktis 9.1 nimetatud asjaolude saabumisest ja lõppemisest kohealt informeerima.

9.3 Kui vääramatu jõud kestab rohkem kui 3 kuud, on mõlemal Lepingupoolel õigus Lepingust taganeda teisele poolele kirjaliku taganemisavalduse tegemisega. Lepingust taganemise korral on kummalgi Lepingupoolel õigus nõuda tema poolt Lepingu alusel üleantu tagastamist.

10. Vaidluste lahendamise kord

10.1 Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.

11. Lõppsätted

11.1 ESM kontaktisik Lepingu ja selle täitmisega seotud küsimustes on ESM nõunik Peep Reisser, tel 621 7414, e-post: peep.reisser@esm.ee.

11.2 Toetuse saaja kontaktisik Lepingu ja selle täitmisega seotud küsimustes on MTÜ Kalevi Üksik-jalaväepataljoni Ohvitseride Kogu juhatus liige Kaido Vaher, tel 5884 6220, e-post: kaido.vaher@mil.ee.

11.3 Leping loetakse sõlmituks, kui selle on allkirjastanud mõlema Lepingupoole esindajad. Leping jõustub selle sõlmimise päevast.

11.4 Lepingupoolel saavad Lepingust võrdse juriidilise jõuga originaaleksemplari.

12. Lepingupoolte andmed

Eesti sõjamuuseum – kindral Laidoneri muuseum

Mõisa tee 1, 74001 Viimsi, Harjumaa
Reg. nr 70006139
Tel. 621 7410

arvelduskonto: EE891010220034796011
(rahandusministeerium,
viitenumber 2800048972)

(allkirjastatud digitaalselt)

Hellar Lill
Direktor

MTÜ Kalevi Üksik-jalaväepataljoni Ohvitseride Kogu

Jägala küla, Jõelähtme vald 74205, Harjumaa
Reg. nr 80110464
Tel. 525 1562

arvelduskonto: EE961010002006437005

(allkirjastatud digitaalselt)

Kaido Vaher
Juhatus liige