

ALATSKIVI KUNSTIDE KOOLI ÕPILASTE HINDAMISE KORD

1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva korraga sätestatakse Alatskivi Kunstide Kooli õpilaste muusika-, kunsti- ja tantsuosakonna õpitulemuste ja käitumise hindamine.
- 1.2. Käesolev hindamise kord rakendub eelklasside ja põhiõppe õpilastele. Ringitegevuses ja vabaõppes on hindamine vabatahtlik ning selle rakendamise otsustab õpetaja.
- 1.3. Hindamise aluseks on huvikooli seadus, Alatskivi Kunstide Kooli põhimäärus ja õppekava hindamispõhimõtted ning nõuded õpitulemustele.

2. Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:

- 2.1. õpilase arengu jälgimine ja toetamine;
- 2.2. hinnangu ning tagasiside andmine õpilasele ning lapsevanemale õppimise edukusest;
- 2.3. õpilase motiveerimine ja suunamine oma tulemuste parandamiseks;
- 2.4. õpilase enesehinnangu kujundamine;
- 2.5. eesmärkide ja ülesannete täpsustamine edasiseks tööks;
- 2.6. aluse andmine õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamiseks.

3. Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

- 3.1. suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
- 3.2. motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid;
- 3.3. panna õpilast vastutust kandma oma tegevuse ja valikute eest.

4. Õppeprotsessi hindamise alused

- 4.1. Hindamise kriteeriumid ja meetodid peavad olema hinnatavale õpilasele teada ning arusaadavad.
- 4.2. Iga aineõpetaja teavitab oma õpilasi hindamise kriteeriumidest ja tutvustab oma hindamispõhimõtteid õpilastele õppeaasta alguses.
- 4.3. Hinnatakse ainekavades seatud eesmärkide saavutamist.
- 4.4. Hinnatakse teadmiste ja oskuste omandatust, samuti tööpanust ja hoolsust.

4.5. Kunsti- ja muusikaosakonna eelklassis ning tantsu- ja muusikaosakonna I - III klassis kasutatakse ainult sõnalist hindamist (hinnang).

4.6. Muusikaosakonnas kasutatakse alates I klassist nii numbrilist (hinne) kui sõnalist (hinnang) hindamist paralleelselt.

4.7. Numbriliselt hinnatakse õpitulemusi 10-palli (1-10) süsteemis.

4.8. Õppeprotsessi hinnatakse kogu õppeaasta jooksul.

4.9. Õppeprotsessi hindamisel arvestatakse õpilase vanust, arengut, õppeaine eripära ja õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas sätestatule.

4.10. Kui puudunud tundide maht poolaastas ületab 50% on õpetajal õigus hinnet mitte välja panna.

4.11. Kui põhjuseta puudumiste arv poolaastas on 50% või enam, arutab õpilase õpingute jätkamise küsimust õppenõukogu.

5. Hindamissüsteemide rakendamine

5.1. Numbrilisi hindeid kasutatakse jooksvas õppeprotsessis, kaalukamal hindamisel, eksamite hindamisel.

5.2. Kokkuvõtva hindamise käigus rakendatakse lisaks numbrilisele hindamisele ka sõnalisi kirjalikke hinnanguid.

5.3. Kokkuvõtlikud hindamised toimuvad muusika- ja tantsuosakonnas I ja II poolaasta lõpus. Kunstiosakonnas iga õppeveerandi lõpus. Kirjalikud sõnalised hindamised toimuvad ainult põhierialal.

5.5. Eksamite ja arvestuste hindamine toimub vastavalt ainekavadele ning dokumendile “Alatskivi Kunstide Kooli eksamite korraldamise kord”.

6. Hindamiskriteeriumid numbrilisel hindamisel

Hindega „10“ („suurepärase“) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust, kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav ja kui õpilane on sooritanud esituse maksimaalselt.

Hindega „9“ („väga hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see on enamuses õppekava nõuetele vastav, esineb ebatäpsusi pisiasjades.

Hindega „8“ („hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see vastab üldjoontes hea esinemise ja heade teadmiste nõuetele ja sisaldab kuni kahte põhimõttelist eksimust.

Hindega „7“ („üsna hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik.

Hindega „6“ („keskpärane“) hinnatakse õpitulemust, kus esineb puudusi ja vigu, kuid tulemus on vastav hea esituse nõuetele.

Hindega „5“ („rahuldav“) hinnatakse õpitulemust, kus esineb puudusi ja vigu mitmetes põhimõttelistes hindamise aspektides, kuid tulemusest on näha üldine positiivne mõistmine õpilase poolt.

Hindega „4“ („piisav“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb mitmeid põhimõttelisi puudusi ja vigu.

Hindega „3“ („nõrk“) hinnatakse õpitulemust, mis on üldjoontes nõuetele vastav, kuid on näha, et õpilane ei ole mõistnud materjali olemust.

Hindega „2“ („kasin“) hinnatakse õpitulemust, kui see on vaid miinimummahus õppekava nõuetele vastav, esineb palju olulisi puudusi ja vigu.

Hindega „1“ („puudulik“) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele

7. Põhiala hindamine

7.1. Õppeprotsessi jooksev hindamine – Õppeprotsessi käigus antakse jooksvalt nii suulisi kui kirjalikke hinnanguid õpetaja äranägemisel ja pannakse hindeid, arvestades õpilaste vanust, võimeid ja arengut. Õppeprotsessi hinded võivad kokku moodustada kaalukama hinde. Jooksvalt hinnatakse nii põhiala kui üldaineid.

7.2. Kaalukas hindamine

7.2.1. Toimub muusika- ja tantsuosakonnas hindelistel esinemistel ja arvestustel. Hindeliste esinemiste tulemused fikseeritakse protokollis. Kunstiosakonnas iga õppeveerandi lõpus.

7.2.1.1. Tööpanuse/hoolsuse hindamine - väljendab õpilase iseseisva töö oskusi, tunnis kaasatootamise võimet ning õppetöös osalemist.

7.2.1.2. Tehnilise arvestuse hindamine - Tehniliste arvestuste hindamisel kasutatakse numbrilist hindamist või sõnalist hinnangut. Arvestuse komisjonis on lisaks erialaõpetajale vähemalt üks õpetaja ja/või juhtkonna liige.

7.2.1.3. Hindeline esinemine toimub üks kord poolaastas – õpilase sooritust hinnatakse numbriliselt (välja arvatud eelklass, keda hinnatakse sõnaliselt). Komisjonis peab olema vähemalt üks juhtkonna liige, lisaks sellele minimaalselt üks õpetaja, soovitavalt rohkem.

7.2.1.4. IV ja VII klassi õpilased sooritavad kevadise hindelise esinemise asemel lõpueksami.

7.2.2. Tantsuosakonnas toimub kaalukas hindamine I ja II poolaasta lõpus. Komisjonis peab olema soovitavalt vähemalt kaks õpetajat ja kindlasti vähemalt üks juhtkonna liige.

7.3. Kokkuvõttev hindamine – muusika- ja tantsuosakonnas toimub I ja II poolaasta lõpus nii numbriliselt kui sõnaliselt (kirjalikult). Kunstiosakonnas iga õppeveerandi lõpus. Kokkuvõttev kirjalik hinnang antakse õpilase põhieriala õppeedukusele lähtuvalt õppekavas sätestatud ülesannete täitmisest/mittetäitmisest. Sõnaline hinnang annab nii õpilasele kui lapsevanemale mitmekülgsema tagasiside möödunud poolaastast.

7.3.1. Kokkuvõtval hindamisel muusika-, kunsti ja tantsuosakonnas rakendatakse alates I klassist numbrilist hinnet ning seda kirjalikult selgitavat sõnalist hinnangut.

7.3.2. Kokkuvõtavad kirjalikud hinnangud kirjeldavad õpilase arengut, õpioskuste kujunemise käiku ning vastavust kooliastme nõuetele, õpiprotsessis osalemist ning õpitulemusi.

7.3.3. Kokkuvõtvates hinnangutes tuuakse esile õpilase edusammud ning juhitakse tähelepanu arendamist vajavatele oskustele ja vajakajäämistele.

7.3.4. Hinnatakse tagasivaatavalt, kui hästi on õppeprotsess õnnestunud, kui hästi on õpitulemused omandatud – õpilase teadmisi ja oskusi võrreldakse õppekavas toodud oodatavate õpitulemustega.

7.3.5. Hinnangule lisatakse ka uued eesmärgid, mille suunas järgmisel poolaastal liigutakse.

8. Rühmatundide ja üldainete hindamine

8.1. Solfedžo aines hinnatakse tööpanust ja hoolsust, laulmist ning teooria tundmist, millest moodustub kokkuvõttev hinne. Eelklassis kasutatakse ainult sõnalist hindamist, vanemates klassides numbrilist hindamist.

8.2. Muusikaajaloo aines hinnatakse õpilase hoolsust ja tööpanust, töö tulemusi ning tunnis osalemist, millest moodustub koondhinne.

8.3. Ansambli ja koosmängu tunnis hinnatakse õpilase hoolsust/tööpanust ning tunnis osalemist. Õpitulemuste hindamisel kasutatakse hinnanguid “arvestatud” või “mittearvestatud”.

9. Käitumise hindamine

9.1. Käitumise hindamine motiveerib ja suunab õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning kooli kodukorra nõudeid.

9.2. Käitumise hinne arutatakse läbi õppenõukogus.

9.3. Õpilase käitumist hinnatakse sõnaliselt 4-palli süsteemis - “eeskujulik”, “hea”, “rahuldav” või “mitterahuldav”.

9.3.1. Hinnangu “eeskujulik” saab õpilane, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormening kes täidab kooli kodukorra nõudeid.

9.3.2. Hinnangu “hea” saab õpilane, kes järgib üldiselt üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab enamasti ka kooli kodukorra nõudeid, kuid on esinenud väiksemaid eksimusi ühe või teise vastu.

9.3.3. Hinnangu “rahuldav” saab õpilane, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on tihedamalt esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lastevanemate tähelepanu ja suunamist.

9.3.4. Hinnangu “mitterahuldav” saab õpilane, kes ei järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate ega lastevanemate nõudmistele. Käitumise hindeks pannakse “mitterahuldav” kooli õppenõukogu otsuse alusel.

10. Hindamise dokumenteerimine

10.1. Hinded ning hinnangud kantakse:

10.1.1. rühmaainetes rühmapäevikusse;

10.1.2. individuaalainetes õpetaja päevikusse ja õpilase päevikusse;

10.1.3. Tunnistus edastatakse lapsevanemale I ja II poolaasta lõpus elektrooniliselt.

11. Järgmisesse klassi üleviimine

11.1. Õpilase järgmisse klassi üleviimise, noorema vanuseastme lõpetamise järel vanemasse astmesse edasiviimise, täiendavale õppetööle, klassikursust kordama jätmise või õpitululemuste alusel kooli nimekirjast välja arvamise otsustab kooli õppenõukogu.

11.2. Õpilane võib individuaal lõppekava järgi õppides lõpetada klassi ka tavalisest lühema või pikema ajaga. Õppeperioodi lõpul otsustab õppenõukogu õpilase taseme järgi, millises klassis ta õpinguid jätkab. Vastava eksami või arvestuse sooritamise järel on õigus viia õpilast ühest klassist teise ka õppeaasta jooksul (näiteks II poolaastast).

12. Hinnete vaidlustamine

12.1. Õpilase hindamisel koolis tekkinud eriarvamusi ja vaidlusküsimusi lahendavad lapsevanema nõudmisel õpetaja ja kooli direktor või õppenõukogu.

12.2. Hinde pannud õpetaja on kohustatud selgitama hindamisnorme ja -kriteeriume ning põhjendama hinde õigsust ja nõuetele vastavust.