

MITTETULUNDUSÜHINGU RAHVUSVAHELISE MUUSEUMIDE NÕUKOGU (ICOM) EESTI RAHVUSKOMITEE PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühing Rahvusvahelise Muuseumide Nõukogu (inglise keeles *International Council of Museums*, lühendina ICOM) Eesti Rahvuskomitee (lühendina Eesti ICOM) on asutatud 16. veebruaril 1992 Tallinnas.

Eesti ICOMi eesmärk on soodustada muuseumide ja muuseumitegevuse arengut Eestis.

2. Eesti ICOM on mittetulundusühing.

3. Eesti ICOM juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest, ICOMi põhikirjast, käesolevast põhikirjast ning ICOMi muuseumide eetikakoodeksist.

4. ICOM Eesti postiaadress on: Muuseumi tee 2, Tartu 60532, Tartu.

II ÜLESANDED JA TEGEVUS

5. Peaesmärgist tulenevalt on Eesti ICOM ülesandeks:

- 5.1. teadvustada avalikkusele muuseumi ühiskondlikku tähendust ja rolli;
- 5.2. aidata muuseumitöötajatel tõsta oma professionaalsust;
- 5.3. edendada muuseumitöötajate rahvuslikku ja rahvusvahelist koostööd;
- 5.4. esindada Eesti ICOMi liikmete huve ICOMi peakorteris.

6. Oma põhiülesannete täitmiseks Eesti ICOM:

- 6.1. korraldab teaduslikke ja üldharivaid koosolekuid, seminare, konverentse, samuti tuluüritusi;
- 6.2. arendab kirjastustegevust;
- 6.3. korraldab sihtuuringuid, täiendõpet ja annab metoodilist abi;
- 6.4. peab oma tarbeks raamatukogu;
- 6.5. teeb koostööd teiste samalaadsete institutsioonidega kodu- ja välismaal.

III LIIKMED

7. Eesti ICOMi liikmeskond jaguneb järgmistesse rühmadesse:

- 7.1. individuaalliikmed;
- 7.2. kollektiivliikmed;
- 7.3. toetajaliikmed;
- 7.4. auliikmed;
- 7.5. tudengliikmed.

8. Eesti ICOMi individuaalliikmeks võib olla iga füüsiline isik, kes:

- 8.1. töötab muuseumis või vastavalt ICOMi põhikirjale (art. 2, § 1) sellega võrdsustatud institutsioonis ning kellel on vastav eriettevalmistus või samaväärne kogemus;
- 8.2. pensionil muuseumitöötaja;
- 8.3. oma kogemuse tõttu või kutsealaste teenete eest ICOMile, mõnele ICOMi programmile, Eesti ICOMile või ICOMi rahvusvahelisele komiteele väärrib kuulumist Eesti ICOMi tingimusel, et selliste liikmete arv ei ületa 10 % Eesti ICOMi liikmeskonnast.
- 8.4. tudengid, kes õpivad museoloogiat või on seotud muuseumitööga ning omavad soovituskirja eriala muuseumilt või muuseumiorganisatsioonilt. Tudengist liige on kohustatud igal aastal andma juhatajale informatsiooni oma tudengi staatusest ja selle lõppemisest. Tudeng pole hääleõiguslik ICOMi liige.

9. Eesti ICOMi kollektiivliikmeks võib olla iga muuseum ning vastavalt ICOMi põhikirjale (art. 2, § 1) sellega võrdsustatud juriidiline isik.
10. Toetajaliikmeks võib olla iga füüsiline ja juriidiline isik, kes toetab ICOMi ja tema eesmärke.
11. Auliikmeks võib olla iga füüsiline isik, kes on osutanud erilisi teeneid Eesti või rahvusvahelisele muuseumitegevusele või ICOMile.
12. Liikmeks vastuvõtmise otsustab kirjaliku avalduse põhjal Eesti ICOMi juhatus.
13. Eesti ICOMi liikmed on samaaegselt ICOMi liikmed ning neile laienevad kõik ICOMi liikme õigused ja kohustused.
14. Eesti ICOMi liikmetel on õigus:
- 14.1. valida ja olla valitud kõigisse Eesti ICOMi organeisse;
 - 14.2. osaleda Eesti ICOMi tegevuses ning kõigil Eesti ICOMi üritustel;
 - 14.3. saada tasuta Eesti ICOMi infolehte ning soodushinnaga muid Eesti ICOMi väljaandeid;
 - 14.4. esitada ettepanekuid ja arupärimisi Eesti ICOMi tegevuse kohta;
 - 14.5. astuda Eesti ICOMist välja juhatusel esitatud kirjaliku avalduse põhjal.
15. Eesti ICOMi toetaja-, au- ja tudengliikmel ei ole õigust valida ning olla valitud Eesti ICOMi organeisse.
16. Eesti ICOMi liige on kohustatud:
- 16.1. täitma käesolevat põhikirja;
 - 16.2. tegutsema Eesti ICOMi eesmärgi saavutamise nimel ning täitma talle antud ülesandeid;
 - 16.3. tasuma liikmemaksu (põhikirja p. 18, 19) kehtestatud suuruses ja korras;
 - 16.4. täitma ICOMi muuseumide eetikakoodeksit.
17. Liige arvatakse Eesti ICOMist välja juhatusel otsusega:
- 17.1. tema kirjaliku avalduse põhjal juhatusel;
 - 17.2. kui ta on siirdunud teisele tööle, mis ei vasta põhikirjas (p. 8.1) sätestatule;
 - 17.3. kui ta on jätnud tasumata iga-aastase liikmemaksu (põhikiri p. 21);
 - 17.4. kui ta on jämedalt rikkunud käesolevat põhikirja, ICOMi muuseumide eetikakoodeks või on oma tegevusega kahjustanud Eesti ICOMi mainet.

IV LIIKMEMAKS

18. Eesti ICOMi iga-aastase liikmemaksu minimaalsuurus on võrdne ICOMi Täitev nõukogu poolt vastavaks aastaks kehtestatud määraga. Eesti ICOMi üldkoosolekul on õigus suurendada nimetatud määra kuni 30 % lähtudes Eesti ICOMi vajadustest.
19. Liikmemaks kehtib kalendriaasta (1. jaanuar – 31. detsember) kohta ning see tuleb tasuda Eesti ICOMile vastavalt väljakuulutatud tähtajale
20. Tähtajaks liikmemaksu tasumata jätnud liige kaotab ettenähtud soodustused ning hääleõiguse Eesti ICOMi koosolekuil.
21. Juhul, kui liige ei ole tasunud liikmemaksu väljakuulutatud tähtajaks, on juhatusel õigus ta automaatselt liikmeskonnast välja arvata.
22. Auliikmed on liikmemaksust vabastatud.

V JUHTIMINE

23. Eesti ICOMi kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, mille kutsub kokku juhatus.
24. Eesti ICOMi korriline üldkoosolek toimub igal aastal enne majandusaasta aruande esitamise tähtaega.
25. Vastavalt vajadusele on Eesti ICOMi juhatusel õigus kutsuda erakorraline üldkoosolek. Erakorraline üldkoosolek tuleb kokku kutsuda ka siis, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 liikmetest. Vastav ettepanek tuleb esitada juhatusesele vähemalt 30 päeva enne koosoleku toimumist.
26. Üldkoosoleku kokkukutsumisest ja päevakorrast teatatakse liikmetele ette vähemalt 7 päeva enne koosoleku toimumist.
27. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 27.1. põhikirja muutmine;
 - 27.3. Eesti ICOMi esimehe, juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine;
 - 27.3. liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestamine (vastavuses põhikirja p. 18);
 - 27.4. töökavade, eelarvete ja aruannete kinnitamine;
 - 27.5. auliikmete nimetamine;
 - 27.6. tegevuse lõpetamine.
28. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle 20% Eesti ICOMi liikmetest. Kollektiivliiget esindab üks volitatud esindaja. Kvoorumi puudumisel kutsutakse üldkoosolek kokku hiljemalt 14 päeva jooksul sama päevakorraga juhatuse poolt määratud ajal ja kohas. Teistkordselt kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata kokku tulnud liikmete arvust.
29. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Muudes küsimustes võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik Eesti ICOMi liikmed.
30. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest. Valimiste puhul on hääletamine salajane juhul, kui koosolek ei otsusta teisiti. Kui hääled jagunevad võrdselt, otsustab tulemuse loosimine.
31. Eesti ICOMi tegevuse lõpetamise ja põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
32. Eesti ICOMi esindab esimees.
33. Esimees:
 - 33.1. juhib juhatuse tööd;
 - 33.2. esindab Eesti ICOMi kõigis õigustoiminguis ilma erivolituseta;
 - 33.3. käsutab kooskõlas õigusaktidega Eesti ICOMi vara ja vahendeid;
 - 33.4. avab pankades arveid, annab välja volikirju ja teeb tehinguid.
34. Eesti ICOMi esimees valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks, kuid mitte kauemaks kui kaheks ametitähajaks järjest.
35. Eesti ICOMi juhib seitsmeliikmeline juhatus koosseisus: esimees, aseesimees, sekretär ja neli

liiget. Juhatus aseesimees ja sekretär valitakse juhatuse liikmete hulgast juhatuse koosolekul. Nimetatud ametikohtadele valitakse mitte vähemaks kui üheks aastaks ja mitte kauemaks kui juhatuse selle koosseisu volituste lõpuni.

36. Juhatus:

36.1. juhib Eesti ICOMi vastavalt põhikirjale ning üldkoosoleku otsustele;

36.2. võtab isikuid Eesti ICOMi liikmeks ja arvab sealt välja;

36.3. koostab Eesti ICOMi töökava, eelarve, tegevuse- ja raamatupidamisearuande;

36.4. teeb ettepanekuid auliikmete nimetamiseks;

36.5. kutsub kokku ja valmistab ette Eesti ICOMi üldkoosolekuid.

37. Juhatus korraldab Eesti ICOMi raamatupidamise vastavalt kehtivatele raamatupidamist korraldavatele õigusaktidele ja headele raamatupidamistavadele.

38. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses ettenähtud korras.

39. Juhatus esitab aruanded üldkoosolekule mitte hiljem kui kuue kuu jooksul, arvestades majandusaasta lõppemisest. Aruannetele peab lisama revisjonikomisjoni arvamuse.

40. Majandusaasta aruande kinnitab üldkoosolek, millele seejärel kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

41. Juhatus liikmed valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks, kuid mitte kauemaks kui kaheks ametitähtajaks järjest, välja arvatud juhul, kui selline isik on järgnevalt valitud esimeheks. Aseesimeheks ei saa kedagi valida kauemaks, kui kaheks kolmeaastaseks tähtajaks järjest.

42. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatus otsused kinnitab Eesti ICOMi esimees, tema puudumisel aseesimees.

43. Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on vajalik koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolt häälteenamus. Juhul, kui hääled jagunevad võrdselt, otsustab esimehe, tema puudumisel aseesimehe hääl.

44. Juhatus võib võtta vastu otsuseid koosolekut kokku kutsumata juhul, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

45. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui kolm korda aastas. Juhatus koosolek saab toimuda ainult siis, kui selles osaleb esimees või aseesimees.

46. Juhatus liikmel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

47. Eesti ICOMi raamatupidamise ja tegevuse üle järelevalve teostamiseks on kolmeliikmeline revisjonikomisjon koosseisus: esimees ja kaks liiget.

48. Revisjonikomisjoni liikmed valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks. Revisjonikomisjoni liikmed valivad endi hulgast esimehe.

49. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda Eesti ICOMi juhatuse koosolekutel.

V VARA

50. Eesti ICOMi vara tekib:

50.1. liikmemaksudest;

50.2. annetustest ja toetustest;

50.3. tulust, mida saadakse Eesti ICOMi väljaannete müügist ja tuluürituste korraldamisest;

50.4. oma rahaliste vahendite pangaintressidest;

50.5. Eesti ICOMi vara üürimisest;

50.6. muudest seaduslikest allikatest.

51. Eesti ICOM vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

VI LÕPETAMINE

52. Eesti ICOM lõpetatakse:

52.1. üldkoosoleku otsusega;

52.2. pankrotimenetluse algatamisel tema vastu;

52.3. liikmete arvu vähenemisel alla viie;

52.4. üldkoosoleku võimetuse korral valida põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;

52.5. kui ICOMi Täitevnõukogu lakkab seda tunnustamast vastavalt ICOMi põhikirja art 14 § 17;

52.6. muul seaduses ettenähtud alusel.

53. Eesti ICOMi likvideerijaiks on juhatuse liikmed. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus.

54. Likvideerijad lõpetavad Eesti ICOMi tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja jaotavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara selleks õigustatud isikute vahel, kes määratakse kindlaks üldkoosoleku otsusega.