

Kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 70 alusel. Kinnitatud Tartu Maarja Kooli kolleegiumi 26.08.2021. a koosoleku otsusega.

I Sissejuhatus

Tartu Maarja Kooli üldtööplaani on koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Üldtööplaani vormistatakse alapunktideni vastavalt tegevusvaldkondadele. Iga alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad. Kolleegium arutab läbi ja kiidab heaks kooli üldtööplaani iga õppeaasta algul. Üldtööplaani nõuetekohase täitmise kindlustab kooli kolleegiumi juhataja. Üldtööplaani või selle andmestikku säilitatakse kolm aastat.

II Üldtööplaani tegevusvaldkonnad

Üldtööplaani tegevusvaldkonnad on vastavuses kooli arengukava tegevuskava kooli arendusvaldkondadega:

1. Eestvedamine ja juhtimine.
2. Personalijuhtimine.
3. Koostöö huvigruppidega.
4. Ressursside juhtimine.
5. Õppe- ja kasvatusprotsess

III Õppeaasta üldeesmärgid

1.Eestvedamine ja juhtimine

- Dokumentatsiooni ülevaatamine, uuendamine

2.Personalijuhtimine

- Koolituskava koostamine, süsteemi loomine

3.Koostöö huvigruppidega

- Koostöö tugevdamine kutseõppe-ja koolijärgsete sotsiaalasutustega

4.Ressursside juhtimine

- Õpikeskkonna arendamine ja kaasajastamine

5.Õppe-ja kasvatusprotsess

- Õppekava üldosa koostamine

IV Õppeaasta tegevuskava

1. Eestvedamine ja juhtimine

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus
	august	september	oktoober	November	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august			
Kooli kodulehe toimetamine, haldamine														jooksvalt	Kaja Rannamees	
TMK töörühmade ülevaated, arendamine			x		x		x		x		x				ÕAK, töörühmade esindajad	Kolleegium
Arengukava jälgimine (2020 – 2024)			x								x				Arengukava töörühm, TMK direktor, ÕAK	Kolleegium
Sisehindamine									x	x					Sisehindamise töörühm, ÕAK	
TMK üldtööplaani koostamine ja kinnitamine	x	x											x		ÕAK	Kolleegium
Lastevanemate üldkoosoleku korraldamine			x							x					TMK direktor	
Kolleegiumi juhatuse koosolekud	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Kolleegiumi juhatuse juhataja	Kolleegiumi juhatus
Teraapiakolleegiumi korraldamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Teraapiakolleegiumi töörühm	Tugispetsialistid, õpetajad

Kolleegeiumi tööplan

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus	
	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august				
Kolmeosalise kolleegeiumi korraldamine igal koolinädalal		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					Kolleegeiumi juhataja	Kolleegeium
Kolleegeiumi I ja II osade läbiviijate jaotus			x		x		x		x		x		x			Kolleegeiumi juhataja	Kolleegeium
Õpilase järgmisse klassi üleviimise (1.–3. kooliastmes) ja klassikursuse kordama jätmise otsustamine											x					Kolleegeiumi juhataja	Kolleegeium
Õpilase 3. kooliastmest üleviimise otsustamine pikendatud õppeajaga õppimisele											x					Direktor	Kolleegeium
Põhikooli lõpetamise ning lõputunnistuse väljaandmise otsustamine										x	x					Direktor	Kolleegeium
Kolleegeiumi tagasisaadet olulistele sündmustele koolis, tagasiside andmine ürituste korraldajatele	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x			Kolleegeiumi juhataja	Kolleegeium
Kollegiaalse juhtimise supervisioon				x					x							Kolleegeiumi juhatus, TMK direktor	Kolleegeium
Kooli ajastruktuuri korrastamine														jooksvalt	Direktor, ÕAK	Kolleegeium	

2. Personalijuhtimine

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus	
	august	september	oktoober	November	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august				
Koolituskava koostamine õppeaastaks		x				x										Kolleegiumi juhatus	Kolleegium
Tuleohutusosalase koolituse korraldamine, kriisiolukorra läbimäng																Kolleegiumi juhatus	Kriisimeeskond
Õpetajate ühiskoolituspäev väljasõiduga											x					Kolleegiumi juhatus	
Ravipedagoogilise ühiskoolituse läbiviimine			x				x									Kolleegiumi juhataja	Kolleegium
Koostöövestlused kooli töötajatega		x	x	x	x	x	x	x	x	x						Direktor, ÕAK	Psühholoog
Abiõpetajate, alternatiivteenistujate tööjaotus	x	x				x										Direktor, ÕAK	Abiõpetajad, klassiõpetajad
Töötajate ühisürituste korraldamine																Kolleegiumi juhatus	Kolleegium, õppeasutuse personal

3. Koostöö huvigruppidega

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus		
	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august					
Koolituspäev koos teiste ravipedagoogiliste asutustega			x														TMK direktor, ÕAK	Kolleegium
Osalemine toimetulekukoolide õppepäeval															jooksvalt		TMK direktor, ÕAK	Kolleegium
Vaatluspraktika võimalus TÜ ja Tartu Meditsiinikooli tudengitele		x	x												13.09.21 20.09.21 27.09.21 04.10.21	ÕAK	Klassiõpetajad	
Sportlik koostöö teiste toimetulekukoolidega															jooksvalt		Liikumisõpetajad	
Tartu Waldorfgünaasiumi sotsiaalpraktika		x															Direktor, ÕAK	
Koostöö tugevdamine kutseõppe-ja koolijärgsete sotsiaalasutustega Maarja TK, Maarja küla, Pahkla Camphill Küla jt															jooksvalt		Direktor	Kolleegium
Hoolekogu koosolekud															3 korda aastas		TMK direktor	Hoolekogu liikmed

Kooli ajalehe ilmumine					x						x				Ajalehe töörühm	
Koostöö lastevanematega rahuloluküsitlused, arenguestlused)						x				x					ÕAK, Klassi-ja lasteaiaõpetajad, kooli psühholoog	Kolleegium
Ühistegevuste korraldamisevanematele, õpetajatele, õpilastele, vilistlastele															Kolleegiumi juhatus	Kolleegium

4. Ressursside juhtimine

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus
	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august			
Külaliste majutamisega seotud ülesanded	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		TMK direktor	
Õpikeskkonna arendamine ja kaasajastamine														jooksvalt	TMK direktor, ÕAK	
Raamatukogu korrashoid														jooksvalt	Raamatukogu töörühm, Kaja Rannamees	
Kostüümilao korrashoid														jooksvalt	Töögrupp	
Vajalike invatehniliste vahendite soetamine														jooksvalt	TMK direktor	
Hooldusõppe õppevara korrastamine, täiendamine ja arendamine														jooksvalt	TMK direktor, ÕAK	Kolleegium
Vee tarbimise analüüsimine														jooksvalt	TMK direktor	Majandustöörühm
Kooli füüsilise õpikeskkonna parandamine														jooksvalt	TMK direktor	Majandustöörühm

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg													Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus
	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august			
Kooli kontserdid														jooksvalt	Cornelis Lakeman,	
Teatri ühiskülastus		X													Vahur Põldsam	
Klassitunnistuste kirjutamine								X	X						Klassiõpetajad	tugispetsialistid
PCS-piltide kasutamine koolis														jooksvalt	Alternatiiv-kommunikatsiooni töörühm	Klassiõpetajad
IÕK/ IAK koostamine														jooksvalt	ÕAK	Klassiõpetajad Lasteaiaõpetajad
Klasside/ rühmade tegevuskava koostamine	X	X	X			X		X							ÕAK	Klassiõpetajad Lasteaiaõpetajad
Alternatiivkommunikatsiooni meetodite arendamine														jooksvalt	AK töörühm, logopeed	Kolleegium
Lapsevaatluse arendamine														jooksvalt	Teraapiakolleegium	Kolleegium
Hooldusõppe metoodika arendamine														jooksvalt	Teraapiakolleegium	Kolleegium
Ravipedagoogilise teraapiavõimaluste arendamine														jooksvalt	Teraapiakolleegium Kooliarst	Kooliõde

Kavandatud üritused 2021/2022 õ.-a.

Tegevused ja ülesanded	Toimumise aeg														Tähtaeg	Vastutaja	Kaasatud isikud või struktuuriüksus
	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august				
Aktus		x													K 01.09	1.-3. klass	Klassiõpetajad Kolleegium
Mihklipäev		x													K 29.09	Tugispetsialistid	
Kooli sünnipäev			x												R 22.10	Töögrupid	Koolipere
Lastevanemate koosolek			x													Direktor	Lapsevanemad
Mardipäev				x											R 10.11.	3. ja 7. klass	Ivi Õunmaa, Nele Aun
Advendiring				x											E 29.11.	Karin	Algklasside õpetajad
Jõuluõhtu					x										K 22.12.	ühistöö	
Karneval						x									R 28. 01.	6. klass, Kadri Laanisto	
Sõbrapäev							x								E 14.02.	klassiõpetajad	koolipere
Vabariigi aastapäev							x								K 23.02.	3. klass,	
Kevadpühad								x							E 18.04.	abiõpetajad	
Heakorrapäev									x						R 13.05	Tiive Säre	Koolipere, lapsevanemad
Emadepäev									x						R 06. 05	Ühistöö	lapsevanemad
Suvisted										x					E 06. 06	Ühistöö	Koolipere
Lõpukontsert											x				N 09.06	Ühistöö	Koolipere, lapsevanemad
Lõpupidu											x				R 10.06	1.-8. klassi õpetajad	Koolipere, lapsevanemad
Lõpuaktus											x				E 13.09	9. kl. & lisa- aastate õpe	Koolipere, lapsevanemad

