

Tartu Maarja Kooli

Riskianalüüs

Tartu 2021

Üldandmed

Riskianalüüsi teostamise koht: Tartu Maarja Kool, Puiestee 126, Tartu linn.

Riskianalüüsi teostamise aeg: september 2021

Riskianalüüsi teostajad: Tartu Maarja Kooli töötajad Egne Randviir, Elina Soieva, Kristjan Tasa, Ingrid Kondimäe, Monika Adamson, Liina Juhkam

Sissejuhatus

Käesoleva riskianalüüsi eesmärgiks on selgitada välja Tartu Maarja Koolis esineda võivad terviseohtlikud olukorrad ja neid põhjustavad faktorid, hinnata ohuolukorra tagajärgi ja toimumise tõenäosust. Riskianalüüsi põhjal koostatakse tegevuskava riskide vähendamiseks töökeskkonnas.

Võimalikud ohutegurid on kaardistatud Tartu Maarja Kooli õpilaste eripära arvestades.

Kooli tutvustus

1. Tartu Maarja Kool annab õppimisvõimaluse keskmise, raske ja sügava intellektipuude ning liitpuudega lastele ja noortele kuni nende täiskasvanuks saamiseni.

Õppetöös kasutatakse ravipedagoogikat, mis on erivajadustega õpilastele kohandatud waldorf-pedagoogika.

Tartu Maarja Koolis on seisuga 01.09.2021.a. 75 õpilast ja 8 last käib kooli lasteaias.

Põhikoolis on üheksa ning käsitöökoolis kolm klassi, igas klassis keskmiselt 5-9 õpilast, klassiõpetaja ja abiõpetaja.

Igale lapsele koostatakse eraldi individuaalne õppekava.

Klassid moodustatakse samasse vanusegruppi kuuluvatest lastest. Klassiõpetaja on ühe ja sama klassiga võimaluse korral kõik üheksa õppeaastat.

Kooli aastarütmi tähistavad õpilaste ja õpetajate ühiselt korraldatavad peod, päevarütmi aga rituaalsed toimingud koolipäeva alguses ja lõpus ning enne ja peale sööki.

Õpetaja tööd toetavad meistrid, abi- ja aineõpetajad, logopeed, psühholoog, sotsiaaltöötaja, kooliarst ja pikapäevarühma kasvatajad.

Igapäevane õppetöö toimub kooli mõlemal korrusel, nii klassiruumides kui ka teistes kooli ruumides – nt saal, kokandusklass ning kooli lähiümbruses, mille alla kuuluvad ka Tartu Maarja Tugikeskuse ruumid ja õueala mänguväljakuga. Kooli ruumid on renoveeritud ja korras. Puhkeruum puudub. Siseviimistlusel on kasutatud materjale, mis on ohutud. Majal on üldventilatsioonisüsteem.

Kooli kodukord

- Õpetaja saabub kooli kell 8.00, võtab vastu kooli saabunud õpilased ja organiseerib tegevuse enne tundide algust.
- Abiõpetaja tööpäev algab 8.00. Tööpäeva lõpp on kell 15.30.
- Õpilane saabub kooli õigeaegselt lapsevanema, eestkostja või saatjaga, kes annab õpilase üle õpetajale (abiõpetajale).
- Õpilased lähevad, vajadusel suunatakse õpetaja või abiõpetaja poolt hommikuringi, mis algab kl 8.45. Pärast hommikuringi suunduvad õpilased koos õpetajaga klassidesse.

- Lõuna algab kell 11.45 klassidel 1 – 4 ja 12.30 klassidel 5 – 9, 1. ja 2. pikendatud õppel kell 11.50 ja 12.30. Lõunat süüakse kõigi klassi õpilastega koos, ühise laua taga. Söögisaaelis on samal ajal söömas ka teiste klasside õpilased koos õpetajatega.
- Iga õpilane istub klassis kohal, mille klassiõpetaja talle määrab.
- Tunni ajal võib õpilane väljuda ainult õpetaja või abiõpetaja loaga.
- Lapsevanem või eestkostja tuleb õpilasele järele kokkulepitud ajal. Lapsevanema või eestkostja mitteilmumise korral võetakse lapsevanema või eestkostjaga telefoni teel kontakti. Kui see ei õnnestu, informeeritakse olukorrast kooli direktorit ja laps toimetatakse turvakodusse.
- Laps võib koju jääda, kui sõit kooli ja tagasi ei ole korraldatud ning tegelikult toimiv välisõhu temperatuur on: 1) miinus 20°C ja madalam 1.–6. klassis; 2) miinus 25°C ja madalam 7.–9. klassis.
- Õppetunnid jäetakse ära õpperuumis, kus õhutemperatuur on vähem kui 19°C ja võimlas, kus õhutemperatuur on vähem kui 18°C.
- Kehalise kasvatus tunde võib läbi viia õues: 1.–6. klassi õpilastele tegelikult toimival välisõhu temperatuuril kuni miinus 10°C ja 7.–9. klassi õpilastele kuni miinus 15°C ning mõõduka tuule korral (tuule kiirus kuni 8 m/s).
- Kooli ei lubata õpilast, kui õpilase terviseseisund võib kahjustada õpilase enda või teiste tervist. Õpetajal on õigus keelduda vastu võtmast õpilast kellel on palavik, oksendamine, kõhulahtisus, tugev nohu, köha, silmapõletik, pedikuloos (täid) või muud viirus- ja nakkushaiguste sümptomid.
- Õpilaste tervislikku seisundit hindab meditsiinitöötaja ning teavitab vajadusel lapsevanemat ja koolitöötajaid.
- Meditsiinilist erihoolt vajavad õpilased on meditsiinitöötaja või vastava väljaõppe saanud koolitöötaja hoole all.
- Õpetajal on keelatud anda õpilasele ravimeid (v.a. esmaabi), ega lubata ka õpilasel neid iseseisvalt sisse võtta. Õigus õpilasele ravimeid anda on ainult meditsiinitöötajal või arstil.

Päeva jooksul haigestunud õpilasele kutsutakse lapsevanem või eestkostja järele ning õpilane saadetakse, olenevalt tervise seisundist, kas koju või tervishoiuasutusse.

- Koolis õpilasega toimunud õnnetusjuhtumi korral antakse õpilasele esmaabi, vajadusel kutsutakse kiirabi ning õpetaja informeerib sellest lapsevanemat või eestkostjat ja kooli direktorit.

Kooli kodukord on kehtestatud Põhikooli-ja gümnaasiumiseaduse § 68 lg 1 alusel.

Metoodika

Koolil on erinevateks kriisilukordadeks koostatud kriisilahendamise plaanid ühtse tegevusstrateegiaga, kus kõik teavad oma rolli, et saaks ennetada kriisilukorras tekkida võivat segadust.

Realistlike stsenaariumide abil korraldatakse praktilisi õppusi, nt tuletõrjeõppus, esmaabiõppus jms.

Riskianalüüsi koostamisel on tehtud koostööd kriisimeeskonnaga, et võimalikult paremini valitseda kriisisituatsioonis olukorda nii, et inimeste psüühilised ja füüsilised vigastused, vara ja keskkonna kahjustused oleksid minimaalsed.

Riskianalüüs on teostatud kõikidele töötajatele, võttes arvesse töökohtade ja töövahendite kasutamisega ning töökorraldusega seotud terviseriske.

Aluseks on võetud Töötervishoiu ja tööohutuse seaduse nõuded ning Euroopa Liidu Töötervishoiu ja Tööohutuse agentuuri riskihindamisjuhend.

Tartu Maarja Kooli töötajate kaasamiseks viidi läbi kirjalik küsitlus, millest selgus:

- Töötajad tunnevad end Tartu Maarja Koolis töötades valdavalt hästi või väga hästi. Samas oli ka vastanuid, kes on tundnud/tunnevad end mitteväärtustatuna, mis omakorda on stressi suurendavaks teguriks. Eelnevast tingituna võib hakata esinema hooletusvigu või impulsiivset, mõtlematut käitumist.

- Tartu Maarja Kooli töötajad hoolitsevad selle eest, et nende kasutusel olevad tööruumid oleksid turvalised nii neile endile, kui ka õpilastele.

- Esmaabivahendite asukohti koolimajas teatakse, mitmed töötajad omavad enda kasutatavates klassiruumides elementaarseid esmaabitarbeid (plaastrid, haavapuhastusvahendid jne).
- Enamik töötajatest leiab, et neil on abikutsumisvõimalused olemas. Hädaolukordades abikutsumiseks leitakse võimalusteks olevat kõrvalklassides olevate kolleegide appihüüdmist või isikliku telefoniga appikutsung.
- Ettetulnud õnnetusjuhtumid on lahendatud oskuslikult (õnnetuse fikseerimine, abivajajale esmaabi andmine, õnnetusest teavitamine direktsioonile ja vajadusel lapsevanemale).
- Töötajad tegid töökeskkonna turvalisuse tõstmiseks ettepanekuid, millega arvestati riskianalüüsi koostamisel.

Riskitaseme hindamisel lähtuti Briti standardi BS 8800:2004 maatriksist (tabel 1).

Vähene risk (I tase) – erilisi abinõusid ei vajata.

Vastuvõetav risk (II tase) – vastuvõetav risk ei nõua üldjuhul lisaabinõude rakendamist, kuid ka nende puhul on oluline pidev ohutusabinõude teadmine ja täitmine ning töökoha üldine korrashoid, samuti tuleb need arvesse võtta ettevõtte tervishoiu ja tööohutuse tegevuskava koostamisel.

Keskmine risk (III tase) – tuleb planeerida meetmed sõltuvalt ohuteguri võimalikust kahjulikkusest.

Suur risk (IV tase) – nimetatud ohud nõuavad kiiret abinõude rakendamist.

Talumatu risk (V tase) – riski vähendamine on vältimatu. Töid ei tohi jätkata ega alustada enne, kui risk on kõrvaldatud või vähendatud. Kui vähendamiseks vajalikke abinõusid ei saa rakendada vahendite puudumise tõttu, on töö ohualas keelatud. (Sihver, 2009)

Tabel 1. Riski hindamise maatriks

Tõenäosus	Tagajärjed		
	Tööga seotud haigestumine on ebareaalne	Tööst põhjustatud haigestumine Kerge trauma	Kutsehaigus Raske tervisekahjustus, surm
Väga ebatõenäoline L (0 %...30 %)	Vähene risk I	Vastuvõetav risk II	Keskmine risk III
Võimalik K (30 %...70 %)	Vastuvõetav risk II	Keskmine risk III	Suur risk IV
Tõenäoline P (70 %...100 %)	Keskmine risk III	Suur risk IV	Talumatu risk V

Tabel 2. Riskianalüüsi tulemused

Nr.	Ohutegur	Riski iseloom; mõju tervisele; tingimuste kirjeldus (hinnang olukorrale, kasutusel olevad abinõud), esinemiskoht	Riski tase	Riski vähendamise viis
1	Füüsilised ohutegurid			
	1. Müra, vibratsioon, ioniseeriv kiirgus, mitteioniseeriv kiirgus (ultraviolettkiirgus, laserkiirgus, infrapunane kiirgus) ja elektromagnetväli;			
	2. Õhu liikumise kiirus, õhutemperatuur ja -niiskus, kõrge või madal õhurõhk;			

	<p>3. Masinate ja seadmete liikuvad või teravad osad, valgustuse puudused, kukkumis- ja elektrilöögioht ning muud samalaadsed tegurid.</p> <p>Sobiva sisekliima määramisel arvestatakse töötajate arvu ruumis, töötajate vaimset ja füüsilist koormust, tööruumi suurust, kasutatavate töövahendite spetsiifikat</p>			
1.1	Õhu suhteline niiskus	Vastab kehtivatele nõuetele	I	
1.2	Töötamine välistingimustes	Temperatuur, niiskus ja sademed vastavalt aastaajale.	I	õpilased, liikumise õpetaja, abiõpetajad, majahoidja, jne. kannavad sobivat spordi- ja tööriietust.
1.3	Õhuvahetus	Õhuvahetus klassides vastab kehtestatud normidele.	I	<ul style="list-style-type: none"> - vajadusel õhutada klassiruumi ja saali spetsiaalselt akende avamisega, - hoida töökorras õppekorpusesse ja kööki paigaldatud sundventilatsioonisüsteem.
1.3.1	Õhukvaliteet	Suitsetamine kooliterritooriumil. Vastavalt TubS § 29 lg 1 p 2 on kooli territooriumil suitsetamine keelatud.	III	- Seaduse mittetäitmisel rakendub TubS § 49.

1.4	Valgustus	Klassides on üld- ja tahvlivalgustus, kasutusel on päevavalguslambid. Majas suured aknad esimesel korrusel. Põhikooli maja teisel korrusel katuseaknad, mis on talvel lumised, õppetöoks vajatakse tehisvalgust. Puidutöö- ja savitööklassis puudub päevavalgus, vajatakse pidevat tehisvalgust.	II	jälgida valgustite paigaldamise korrektsust ja vastavust standardile.
1.5	Müra ja vibratsioon	puidutöö ruumides esineb erinevate seadmete kasutamisel kõrge müratase ja vibratsioon -lihvmasin, tikksaag.	II	- õppetöös arvestada õpilase individuaalse eripäraga. - võimaldada õpilastel ja töötajatel kasutada kõrvaklappe.
1.6	Tolm	Õpilased ja õpetajad puutuvad igapäevaselt kokku kriidi-, puidu- ja savitolmuga, koristajad liiva- ja ehitustolmuga.	II	võimaldada tolumumaskide kasutamist.
1.7	Elektriseadmete kasutamine	Kooli töötajad ja õpilased kasutavad erinevaid elektriseadmeid.	II	täita kasutusjuhendeid ja ohutusnõudeid,
1.8	Kehavigastused teise inimese poolt	Verevalumid, marrastused, pindmised haavad (veritsevad kriimustused), vigastused, põrutused.	II – III	- pidev tähelepanu, - oskuslik esmaabi andmine

1.9	Õpilase tervisliku seisundi järsk halvenemine	Ootamatu krampihoog; veresuhkru ootamatu tõus või langus; astmahoog; diagnoosist lähtuvad organite funktsioonihäired;	III	- pidev tähelepanu - piisav töötajate arv - oskuslik esmaabi andmine
1.10	Lapse kadumine	Erivajadusega lastel kõrge riskiga eksimise ja ärajooksmise oht.	III	- hoida kooli territooriumi värav lukus - pidev tähelepanu igapäevatoos õpilastega, - kriisimeeskonna abi kättesaadavus
1.11	Tuleoht	Klassides kasutatakse erinevaid elektriseadmeid – arvutid, laualambid, veekeedukannud. Köögis on elektripliit, -ahi, elektriline supikatel, nõudepesumasin, külmikud. Kõigis ruumides on nõuetekohased tulekustutid, mida kontrollitakse regulaarselt. Olemas tuletetid. Evakuatsiooniteed vabad, maja on jaotatud tuletõkkeseksioonideks, hoones on toimiv ja hooldatud tulekahjusignalisatsioonisüsteem.	II	-täita ohutusnõudeid, - tunda ohuolukorras käitumise plaani, - osata kasutada esmaseid tulekustutusvahendeid. - rikkis tööriistade korrastamine, - küünalde põletamine ainult õpetaja järelevalve all, - tikkude luku taga hoidmine, - tuleohu selgitamine töötajatele ja lastele, - rutiinne turvalise käitumise õpetamine töötajatele ja lastele.

1.12	Liikumisteed, kukkumine, libisemine	Majasisesteks liikumisteedeks on trepid. Teisele korrusele pääseb trepist ja on olemas ka töökorras lift ning tõstuk saali. Treppide käsipuud on korras, liikumisteed takistusteta ja valgustatud. Talveperioodil tehakse hoovis ja koolimaja ümbruses õigeaegselt lume- ja libedusetõrjet.	II	- majahoidja korrastab, puhastab ja liivatab kõnniteid õigeaegselt.
1.13	Kukkumine kõrgusest	Põhikooli saalis avatud rõdu, millel nõuetekohane piire. Koristajad kasutavad suurpuhastuste ajal kokkupandavat redelit. Töömees kasutab kokkupandavat redelit elektrilampide vahetamisel.	III	- pidev tähelepanu, - järgida ohutusnõudeid.
1.14	Traumad lõikeriistade ja teravate esemetega	Köögis ja kodunduse klassis noad, käärid, köögikombaini terad. Klassides ja vaibakojas käärid, õmblusnõelad, heegelnõelad jms., puutööklassis lõiketerad jm töövahendid.	III	- järgida ohutusnõudeid, - teada esmaabivahendite asukohta, - osata anda esmaabi
1.15	Liiklusõnnetused	Kooli õueala kasutatakse sissesõidutee ja parklana. Siia sõidavad lapsed kooli toovad autod, kooli buss, kooli töötajad, külalised, samuti hoonet teenindavad sõidukid (toidukaup, elekter, prügi, jms).	II	- õppekäigul tagada piisav saatjate arv arvestades individuaalselt õpilaste eripära, - jälgida tähelepanelikult ja pidevalt laste liikumist kooli parkla-alal,

		Kooli territoorium piirneb Puiestee tänavaga, mis on tiheda liiklusega. Kooli juures, Puiestee ja selle kõrvaltee ristmikul on ülekäigurada. Kahte kooli õueni kulgevat kõnniteeta teed kasutavad ka naabruses asuvate eramajade elanikud.		- nõuda lastelt kõnniteedel liiklemist.
1.16	Muud erakorralised ohud	Plahvatused, varingud, kukkuma eseme alla jäämine, äkkrünnakud vms.	II	- järgida üldiseid ohutusnõudeid, - teada esmaabivahendite asukohta, - osata anda esmaabi ja kutsuda abi
2	Keemilised ohutegurid (asutuses käideldavad Kemikaaliseaduse § 5 lõikes 1 määratletud ohtlikud kemikaalid ja neid sisaldavad materjalid.)			
2.1	Puhastuskeemia	Klassiruumide koristamisel kasutatakse puhastusvahendeid. Õpilase mürgistuse või keemilise põletuse oht.	IV	- jälgida, et puhastuskeemia oleks paigutatud suletud ruumi, mahutitele kirjutatud eesti keeles peale otstarve ja kasutusjuhend. - osata anda kiirelt ja õigesti esmaabi
3	Bioloogilised ohutegurid (mikroorganismid (bakterid, viirused, seened jm), sealhulgas geneetiliselt muundatud mikroorganismid, rakukultuurid ja inimese endoparasiidid ning muud bioloogiliselt aktiivsed ained, mis võivad põhjustada nakkushaigust, allergiat või mürgistust.)			

3.1	Viirused	Nakkusoht. Lapsed või töötajad on haiged, tulevad kooli ja nakatavad ka teisi töötajaid ja lapsi.	III	<ul style="list-style-type: none"> - lapsevanemate ja kolleegide teadvustamine nakkusohtlikkusest. Haiged jäävad koju ravimisele. - medtöötaja võtab ühendust haige lapse vanematega.
3.2	Bakterid	Nakkusoht. Haigestunud õpilased või töötajad tulevad kooli ja nakatavad ka teisi töötajaid ja lapsi.	III	<ul style="list-style-type: none"> - lapsevanemate ja kolleegide teadvustamine nakkusohtlikkusest - haiged jäävad koju ravimisele. - medtöötaja võtab ühendust haige lapse vanematega.
3.3	SARS-CoV-2	Nakkusoht. Lapsed või töötajad on haiged, tulevad kooli ja nakatavad ka teisi töötajaid ja lapsi. Igapäevane kokkupuude paljude inimestega. Tegemist ülinakkava piisknakkusega. Töökeskkonnas toimivad tegurid ei või ohustada töötaja ega muu töökeskkonnas viibiva isiku (lapsevanema) elu ega tervist (TTOS § 3)	IV	- tööandja tagab nakkusohutuse, valides selleks töökeskkonna ja nakkusohu tasemele vastavad sobivad ja proportsionaalsed meetmed (protokoll 1/21).
4	Füsioloogilised ohutegurid (füüsilise töö raskus, sama tüüpi liigutuste kordumine ning üleväsimust põhjustavad sundasendid ja -liigutused töös ning muud samalaadsed tegurid, mis võivad aja jooksul viia tervisekahjustuseni)			

4.1	Õpilaste ja koolitöötajate kasutatavad töölaudad ja -toolid.	<p>Paljud õpilased on ratastoolides (sundasendis), sellest tekib väsimus, samuti puudest tingitud pinged ja vaevused.</p> <p>Koolis on nõuetele vastavad õpilauad ja -toolid.</p>	II	<p>-jälgida ratastoolilaste kehaasendit, vajadusel võtta toolist välja ja paigutada talle sobivasse asendisse kas matile või kott-tooli</p> <p>-füsioterapeutide abi kasutamine probleemi ennetamiseks</p>
4.2	Tööasend ja liigutused	<p>Töökohad on sisustatud nõuetekohaselt. Direktor, õppealajuhataja ja sekretär töötavad enamuse ajast arvuti taga. Töö on vähese füüsilise koormusega.</p> <p>Pedagoogilise personali töö on vahelduva iseloomuga ja mõõduka füüsilise koormusega. Sageli on vaja tõsta ratastoolilapsi.</p> <p>Köögitöötajatel ja muul tehnilisel personalil esineb töö iseloomust tulenevaid sundasendeid (seismine, kummardamine, kükitamine, käte ühesuunalised liigutused, kehapöörded, koristuskärude liigutamine, raskuste tõstmine jms.)</p>	<p>II</p> <p>II</p> <p>II</p>	<p>-järgida „Kuvariga töötamise töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid" (RT I 2000, 86, 556)</p> <p>-järgida töötervishoiuarsti soovitusi,</p> <p>-vajadusel võimaldada taastusravi</p> <p>-järgida „Töötervishoiu ja tööohutuse seaduse“ (RT I, 26.02.2015, 17) ja teiste seaduste ning määruste nõudeid, sõltuvalt töö iseloomust.</p>

4.3	Töö arvutiga, kuvariga töötamise aeg	Pedagoogide töös suureneb järjest arvuti ja erinevate nutiseadmete kasutamise osakaal, suureneb koormus nägemisele.	II	järgida „Kuvariga töötamise töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid" (RT I 2000, 86, 556).
4.4	Raskuste tõstmine	Ratastoolis olevate laste sõidutamine põhikooli II korrusel rõdule on raske ning pole piisavalt ohutu - ajutine kaldtee pole korralikult põranda külge kinnitatud. Ratastoolilaste tõstmine õppetöoks ja hügieenitoiminguteks, Raskuste tõstmine koristajate ja köögipersonali töös.	III	- aeg-ajalt korraldada koolitusi raskuste tõstmise õigete võtete õppimiseks, täiendada teadmisi ergonomikast nii enda kui ka kliendi tervise hoidmiseks. - vajalik abistav tugipersonal - ehitada esimesel võimalusel II korruse rõdule ratastoolidega pääsemiseks püsiv ja põrandal kinni olev kaldtee
5	Psühholoogilised tegurid (monotoonne või töötaja võimetele mittevastav töö, halb töökorraldus ja pikaajaline töötamine üksinda ning muud samalaadsed tegurid, mis võivad aja jooksul põhjustada muutusi töötaja psüühilises seisundis)			
5.1	Õpilastega suhtlus ja tähelepanu	Väsimust tekitab pidev tähelepanu ja kohalolek õpilastega suhtlemisel, abi vajatakse terve tööpäeva jooksul. Suhtlus raskendatud õpilaste puuetest lähtuvalt.	III	- töötajatele puhkeruumi leidmine ja kasutuselevõtt. - lühiajalised puhkehetked tööpäeva jooksul - 10 minutit iga 2 tunni tagant.

5.2	Õpilaste väsimus	Erivajadusega õpilased väsivad kiiresti, vajavad rahulikku ja eraldatud ruumi rahunemiseks ja puhkamiseks.	II	- eraldatud puhkeruumi leidmine õpilastele, - tugiisikute kaasamine
5.3	Müra	Õpilased tekitavad müra nii klassiruumis, kui ka teistes kooliruumides, kus parasjagu viibitakse. Sellest tingituna nii õpilaste kui töötajate väsimus ja pinged	II	- eraldatud puhkeruumi leidmine õpilastele, - töötajatele puhkeruumi leidmine ja kasutuselevõtt. - regulaarsed puhkehetked.
5.4	Suur töökoormus	Õpetajad, abiõpetajad, tugipersonal	I	ametikohtade ajaline analüüs paindlik töögraafik, täpsed juhised ja kokkulepped.
5.5	Suhted kolleegide ja juhtkonnaga	Kooli personal	II	Tööülesanded on selgelt püstitatud ja arusaadavad töötajatele. Ebameeldivatest juhtumitest teavitatakse koheselt juhtkonda. Konfliktsituatsioonid lahendatakse operatiivselt, juhtkond teeb vajalikud muudatused. Juhtkond on toetav, lahendustele orienteeritud. 2x aastas toimuvad meeskonnaüritused.

Lisa 1

Ruumid koolihoonetes ja nende kasutajad

Tabel 3

Mõisamaja – käsitöökool

Ruumi nr.	Ruum	Vastutav töötaja
1	lasteaed	Anne Marii Kalind Maarja Zimmer
2	aianduse klass	Heli Kirs
3	villatöö klass	Ann Särev
4	saal	Leelo Varik
5	kodunduse klass	Heli Kirs
6	söögisaal	Heli Kirs
7	kangakudumine, käsitöö	Leelo Varik
8	paberitöökoda	Pille Süldre
9	riietusruumid ja vannituba	Pille Süldre

10	keldrikorrusel puutööklass	Berth Sargla, Kristjan Tasa
11	raamatupidaja ruum	Taimi Lorvi
12	direktori kabinet	Jaanus Rooba
13	administraatori ruum	Kaja Rannamees
14	kaminaruum	Taimi Lorvi
15	külalistuba	Ann Särev
16	ladu	Taimi Lorvi

Tabel 4

Põhikooli maja

Ruumi nr.	Ruum	Vastutav töötaja
1	psühholoogi ruum	Karmen Linnamägi, Riina Paatsi, Julia Pavlova
2	3. klass	Sigrid Pallasma
3	2. klass	Elina Soieva
4	4.klass	Ivi Õunmaa
5	varjuteatri ruum	Cornelis Lakeman Merje Malkki
6	tunnetustuba	Lii Laanoja Karin Tormis
7	saal	Martha-Liis Muttika Tiina Eksi

8	1.klass	Martha-Liis Muttika
9	5.klass	Tiina Eksi
10	6.klass	Kadri Laanisto
21	ladu	Sigrid Pallasma
22	muusikaklass	Cornelis Lakeman
23	arsti kabinet	Ingrid Kondimäe
24	sotsiaaltöötaja ruum	Egne Randviir
25	logopeedi ruum	Ülle Väljataga
26	psühholoogi ruum	Karmen Linnamägi Riina Paatsi Julia Pavlova
27	õpetajate tuba	Egne Randviir
28	rõdu	Lii Laanoja

Tabel 5

Põhikooli maja uus tiib

Ruumi nr	Ruum	Vastutav töötaja
1	kodunduse klass	Küllike Kollom
2	söögisaal	Alja Tiškina Luule Mällo
3	köök	Alja Tiškina
4	laoruumid	Luule Mällo
21	8. klass	Nele Aun Pärt Presmann
22	9.klass	Marju Vainikko
23	7.klass	Vahur Põldsam
24	eurütmiisaal	Sirje Penjam
25	teraapiaruum	Gerli Nekrassov

Lisa 2

Õppetöö päevakava

08.00 - 08.45 Igapäevased toimingud, lauamängud, hommikuring, õpilaste vastuvõtmine, individuaalne õppetöö jne.

08.45 - 10.30 Peaaine ehk põhitund ja tugiõpetus (eesti keel, matemaatika jne.)

10.30 - 10.45 Hommikutee.

10.45 - 11.45/12.30 Käsitöö, vormijoonistus, liikumine, võimlemine, uisutamine, ujumine, ratsutamine, jalutuskäik ümbruseõpetuse raames jne.

11.45/12.30 – 12.20/13.00 Lõunasöök.

13.00 - 14.00 Osavus ja kunstained, õppekäigud, logopeedi, psühholoogi, füsioteraapia ja tegelusteraapia tunnid

14.00 - 15.00 Igapäevased toimingud, osade õpilaste koju sõit, osadel õpilastel individuaalsed tunnid, osad õpilased antakse üle hoideteenuse pakkujale.