

Haldusleping nr 16

Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi 2014–2020 rahastamisvahendite haldamiseks ja rakendamiseks

Käesolev leping on sõlmitud Tallinnas, 17. jaanuaril 2017. a.

Eesti Vabariigi Maaeluministeerium, registrikoodiga 70000734, (edaspidi *ministeerium*), keda esindab maaeluminister Tarmo Tamm, kes tegutseb Maaeluministeeriumi põhimääruse alusel ja

Maaelu Edendamise Sihtasutus, registrikoodiga 90000245, (edaspidi *sihtasutus*), keda esindab juhatuse esimees Raul Rosenberg, kes tegutseb põhikirja alusel, edaspidi nimetatakse koos “pooled“, sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi nimetatud leping) järgnevas:

1. Reguleerimisala

1.1. Käesoleva lepingu raames sätestatakse Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi (edaspidi EMKF) 2014–2020 rahastamisvahendite tingimused Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 38 lõike 1 punkti b, lõike 3 punkti b ja lõike 4 punkt b alapunkti ii mõistes.

1.2. EMKF 2014–2020 rahastamisvahendid (edaspidi *rahastamisvahendid*) on kooskõlas EMKF 2014–2020 rakenduskavaga.

1.3. Rahastamisvahendid toimivad isetasuvuse põhimõttel ja finantseerivad kala- ja vesiviljelustoodete tootmise ja töötlemise valdkonnas kavandatavaid investeeringuid, mis on jätkusuutlikud, kuid ei leia turult piisavalt rahastamisallikaid.

1.4. Käesolev leping ja selle lisad on avalikud.

2. Rahastamisvahendite poliitikaeesmärgid ja eelhindamine

2.1. Rahastamisvahendite rakendamise kaudu soovib ministeerium aidata kaasa Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 508/2014 artiklites 5 ja 6 sätestatud liidu eesmärkide ja liidu prioriteetide ning Eesti Kalanduse Strateegias 2014-2020 püstitatud eesmärkide saavutamisele. Euroopa Liidu rahastamisvahendid toetavad asjakohaseid Euroopa struktuuri ja investeerimisfondide ja ühtse strateegilise raamistiku Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artiklis 9 sõnastatud valdkondlikke eesmärke.

2.2. Käesoleva lepingu alusel leevendatakse rahastamisvahendite eelhindamisel selgunud turutõrkeid. Rahastamisvahendite eelhindamiseks on koostatud „Eesti maaelu arengukava 2014–2020“ ja “Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi 2014–2020 rakenduskava” rahastamisvahendi eelhindamise lõpparuanne“.

3. Poolte õigused ja kohustused

3.1. Ministeerium annab sihtasutusele kalandusturu korraldamise seaduse (edaspidi KTKS) § 23 lõike 2 ja halduskoostöö seaduse § 14 alusel täitmiseks rahastamisvahendite rakendusülesanded.

3.2. Sihtasutus rakendab, haldab ja jälgib rahastamisvahendeid kooskõlas käesoleva lepinguga, kohalduvate Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 tingimustega ja muude

asjaomaste Euroopa Liidu õiguse sätetega, eelkõige riigiabi eeskirjadega ning asjakohaste Eesti Vabariigi õiguse sätetega.

3.3. Sihtasutuse ülesanne rahastamisvahendite rakendamisel on laenu- ja abitaotluste menetlemine, taotlejate krediitvõimelisuse hindamine, krediteerimise andmise otsuste langetamine, laenude vormistamine, pantide seadmise korraldamine, laenude väljastamine, monitooring ja haldamine s.h. iga-aastase laenuportfelli auditi võimaldamine ning hinnangu andmine portfelli väärtusele ja kvaliteedile.

3.4. Sihtasutus on kohustatud rahastamisvahendite rakendamise üldküsimumustes konsulteerima ministriumiga, võttes täitmiseks juhised, mis on kooskõlas selle lepinguga.

3.5. Ministriumiga ja sihtasutuse vahelises suhtes lepingutega reguleerimata küsimustes kohaldatakse võlaõigusseaduses käsunduslepingu kohta sätestatud, käesolevas lepingus sätestatud erisusega. Sihtasutus kohaldab kliendi suhtes võlaõigusseaduse sätteid sõltuvalt rahastamisvahendite ja sihtasutuse ning kliendi vahelise tehingu olemusest, käesolevas lepingus sätestatud erisusega.

3.6. Vaatamata asjaolule, et sihtasutus ei ole krediitiasutus, lepivad pooled erisusena kokku, et rahastamisvahendite rakendamiseks moodustab sihtasutus krediitkomitee, mis toimib krediitiasutuste seaduse §-s 58 sätestatu kohaselt.

3.7. Sihtasutus täidab oma kohustusi seoses rahastamisvahenditega sama professionaalselt, tõhusalt, läbipaistvalt ja hoolsalt nagu oma enda toimingute tegemisel, kui käesolev leping või õigusakt ei nõua enam.

4. Rahastamisvahendite rahalised vahendid

4.1. Rahastamisvahendeid finantseeritakse EMKF-i ja Eesti Vabariigi eelarvelistest vahenditest.

4.2. Käesoleva lepingu alusel moodustatavate rahastamisvahendite rahaline maht lepitakse poolte vahel kokku ja sätestatakse eraldi käesoleva lepingu lisadena. Juhul, kui ilmneb vajadus, on poolte kokkuleppel õigus rahalist mahtu ka täiendavalt muuta.

4.3. Käesoleva lepingu alusel moodustatava rahastamisvahendite sihtfondi rahaline maht koosneb lepingu punktis 4.4. nimetatud rahastamisvahenditele lepingu punkti 4.5. kohaselt eelarvestatud summast.

4.4. Käesoleva lepingu raames võib pakkuda punktis 1.3. määratud sihtgruppidele järgmisi rahastamisvahendeid: „Mikro- ja väikeettevõtete kasvulaen“ ja „Pikaajaline investeerimislaen“, ning lisaks ka muid asjakohaseid rahastamisvahendeid, kui ilmneb vajadus ja võimalus nende lisamiseks rahastamisvahendite jooksva hindamise käigus.

4.5. Rahastamisvahendite rakendamise täpsemad tingimused, sh nende avanemise kuupäev ja nende raames tehtavate tegevuste (so laenulepingute sõlmimine, maksed lõppsajaajale) eelarved, üldised nõuded, taotlejale esitatavad nõuded ning täpne otstarve lepitakse poolte vahel kokku ja sätestatakse käesoleva lepingu lisana.

4.6. Rahastamisvahendite raames võib sihtasutus teha tegevusi alates selle avanemise kuupäevast. Pärast rahastamiskõlblikkuse perioodi lõppu 2023. aasta 31. detsember, võib sihtasutus teha uusi tegevusi vaid nende rahaliste vahendite ulatuses, mis kvalifitseerusid 2023. aasta 31. detsembri seisuga rahastamiskõlblikeks kuludeks Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 42 lõike 1 mõistes.

4.7. Sihtasutuse rahastamisvahenditega seotud maksetaotlusi menetleb ministeerium, kes annab vajadusel maksetaotluse vormistamiseks vajalikud juhised (sh taotlusvormid ja koos taotlusega esitatavate tõendite nimekirja). Sihtasutus esitab ministeeriumile etapiviisilised maksetaotlused punktis 4.6. toodud rahastamiskõlblikkuse perioodi jooksul vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artiklis 41 sätestatud nõuetele. Ministeerium kontrollib taotluse menetlemisel rahastamisvahendite rakendamist ja selle kooskõla käesoleva lepinguga, kohalduvate Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 tingimustega ja muude asjaomaste Euroopa Liidu õiguse sätetega, ning asjakohaste Eesti Vabariigi õiguse sätetega ning teeb maksetaotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse.

4.8. Sihtasutuse maksetaotluse rahuldamisel arvestab ministeerium KTKS § 23 lõikes 4 sätestatud ja rahuldamise otsus täidetakse juhindudes maaeluministri 16. veebruari 2016. a käskkirjas nr 30 „Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi toetuste andmist korraldavate asutuste töökord“ Põllumajanduse Registrate ja Informatsiooni Ameti (edaspidi *PRIA*) poolt, kes kannab rahastamisvahendite rakendamiseks vajalikud rahalised vahendid sihtasutuse kontole riigikassas ning teavitab sellest sihtasutust ja ministeeriumi.

4.9. Kui sihtasutus jätab koos maksetaotlusega esitamata nõutud andmed või dokumendid või kui maksetaotluses on muid puudusi, määrab ministeerium sihtasutusele esimesel võimalusel tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, selgitades, et tähtpäevaks puuduste kõrvaldamata jätmisel võib ministeerium jätta taotluse läbi vaatamata.

4.10. Kui sihtasutus kõrvaldab puudused määratud tähtaja jooksul, loetakse maksetaotlus tähtaegselt esitatuks. Kui puudust ei kõrvaldata tähtaegselt, võib ministeerium jätta taotluse läbi vaatamata.

4.11. Sihtasutus valitseb rahastamisvahendeid sihtasutuse põhikirja punktis 3.1.2. sätestatu alusel oma varast lahus ega seo rahastamisvahendite rakendamist oma vara arvel tehtava tehinguga ja vastupidi.

4.12. Sihtasutus võib rahastamisvahendite vahenditest teha ainult neid tehinguid ja nendel tingimustel, mis on lepingu järgi lubatud. Kõikidel tehingutel peab olema märgitud tehingu toimumise ehk makse tegemise kuupäev.

4.13. Sihtasutus tagastab *PRIA*-le 31. detsembri 2023 seisuga kasutamata rahalised vahendid, mis ei kvalifitseeru rahastamiskõlblikeks kuludeks Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 42 lõike 1 mõistes hiljemalt 1. märtsiks 2024.

4.14. Alates 2024. aasta 1. jaanuarist kuni 2031. aasta 31. detsembrini tagasilaekunud vahendite kasutamise valdkonna, eesmärgid ja tulemused ning vahendite kasutamise eest vastutava asutuse kooskõlas Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikliga 45 otsustab valdkonna eest vastutav minister käskkirjaga.

5. Rahastamisvahenditele tagasi makstud rahaliste vahendite, intressi ja muu tulu uuesti kasutamine

5.1. Rahastamisvahenditele tagasi makstud vahendeid, intressi ja muud tulu (sh laenulepingu muutmise tasu) kasutatakse uuesti samades rahastamisvahendites. Ministeeriumiga kooskõlastatult võib kasutada tagasi makstud vahendeid mõnes muus käesoleva lepinguga reguleeritud rahastamisvahendis, mis on kooskõlas prioriteedi raames ette nähtud konkreetsete eesmärkidega.

5.2. Sihtasutus tagab, et igale rahastamisvahendile tagasi makstud vahendite, intressi ja muude tulude üle peetakse eraldi arvestust.

6. Rahastamisvahendite kasutamise üldised piirangud

6.1. Rahastamisvahendeid:

6.1.1. ei ole lubatud anda ega kasutada seniste kohustuste refinantseerimiseks;

6.1.2. ei anta ega ole lubatud kasutada investeeringute finantseerimiseks, mis on füüsiliselt lõpetatud või täielikult ellu viidud enne finantseeringu taotluse rahuldamise otsuse kuupäeva;

6.1.3. võib taotleda korduvalt, kuid konkreetsest rahastamisvahendist saadud laenude kogusumma taotleja kohta, ei tohi ühel ajahetkel ületada rahastamiskõlblikkuse perioodi jooksul rahastamisvahendi maksimaalset laenu suurust, mis on sätestatud rahastamisvahendit puudutavas lisas.

6.2. Rahastamisvahenditel peab olema tagasimaksegraafik, milles nähakse ette regulaarsed tagasimaksed või üks lõppmakse (*bullet payment*).

6.3. Rahastamisvahenditest antud finantseeringu abil teostatav investeeringuobjekt peab asuma Eesti Vabariigi territooriumil.

6.4. Kui rahastamisvahenditest finantseeringuid andes kohaldatakse Euroopa Liidu riigiabi või vähese tähtsusega abi määruseid või suuniseid (edaspidi *riigiabi eeskirjad*), peavad finantseeringuga rahastatavad või garanteeritavad tegevused olema kooskõlas nimetatud riigiabi eeskirjades toodud abikõlblike kuludega ning abil peab olema kohalduvas riigiabi eeskirjas nõutud ergutav mõju.

7. Rahastamisvahendite kombineerimine muude toetustega

7.1. Rahastamisvahenditest antavaid finantseeringuid võib kasutada EMKF 2014-2020 tegevuse liikide raames antud toetuste omafinantseeringu osa katmisel, kui toetuse ja laenu brutotoetusekvivalendi summa ei ületa asjakohaseid toetuse piirmäärasid.

7.2. Rahastamisvahenditest antavaid finantseeringuid ei kasutata toetuse eelrahastamiseks.

7.3. Rahastamisvahenditest rahastatavaid kulusid ei tohi katta ühegi muu toetusega, sh ka muust Euroopa Liidu eelarvest finantseeritavast rahastamisvahendist antava toetusega, sellisel, et rahastamisvahendite toetuse (so laenu või garanteeritud laenu) ja muu toetuse summa ületab asjaomase investeeringu objekti kogusummat.

7.4. Rahastamisvahendeid ei või sama investeeringuobjekti puhul omavahel kombineerida.

7.5. Punktide 7.1.- 7.4. tagamiseks kohaldab sihtasutus punktis 12.4. sätestatud.

8. Riigiabi

8.1. EMKF tegevuse liikide raames antud toetuste ja rahastamisvahenditest antava toetuse kogu brutotoetusekvivalendi summa ei tohi ületa Euroopa Liidu riigiabireeglites sätestatud asjakohaseid toetuse piirmäärasid.

8.2. Sihtasutus juhindub abi andmisel Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruses (EL) nr 508/2014 artiklist 8 ja konkurentsiseadusest. Kui riigiabi eeskirjad osadele tegevustele ei kohaldu, kohalduvad siiski kõik muud asjakohased käesoleva lepingu sätted.

8.3. Sihtasutus juhindub vähese tähtsuse abi ja riigiabi andmisel KTKS ja Euroopa Liidu määrustest, sh komisjoni määrusest (EL) nr 717/2014, komisjoni määrusest (EL) nr 1388/2014.

8.4. Sihtasutust ei loeta riigiabi saajaks kui:

8.4.1. sihtasutuse halduskulud ja –tasud on kooskõlas komisjoni delegeeritud määruse (EL) nr 480/2014 artiklitega 12 ja 13 ning sihtasutus ei saa riigilt mingeid muid soodustusi;

8.4.2. sihtasutus annab rahastamisvahendile tehtud avaliku sektori maksetest tuleneva rahalise soodustuse intressimäära vähendamise vormis laenusaaajatele täiel määral edasi.

8.5. Määruse (EL) nr 1388/2014 alusel abi andes ei või rahastamisvahenditest finantseeringu saajal olla täitmata sama määruse artikli 1 lõikes 3 nimetatud otsus ebaseaduslikuks ja siseturuga kokkusobimatuks tunnistatud riigiabi tagasimaksmise kohta.

9. Rakendamiskord

9.1. Tegevus ja toimingud

9.1.1. Rahastamisvahendi haldamiseks rakendab sihtasutus tulemusliku ja tõhusa sisekontrolli- või riskijuhtimissüsteemi, sihtasutuse juhatus kinnitab rahastamisvahendite krediidikomitee reglemendi ning määrab selle koosseisu enne laenude väljastamise algust.

9.1.2. Sihtasutus peab rakendama järjekindlat laenude andmise poliitikat, mis võimaldab usaldusväärset krediidiportfelli valitsemist ja riskide hajutamist, tegutsedes samal ajal vastavalt finantsteenuste osutamise tegevusala standarditele, Euroopa Liidu ja ministeeriumi finantshuvidele ja poliitikaeesmärkidele.

9.1.3. Ministeerium ja PRIA ei osale üksikutes rahastamisvahendite tehtavates investeerimisotsustes.

9.1.4. Sihtasutus tagab, et rahastamisvahendite krediidi ja riski hajutamisega seotud otsuseid tehakse läbipaistvalt ja kooskõlas asjaomaste turutavadega, erapooletult ja sõltumatult.

9.1.5. Rahastamisvahendite vahenditest laenutegevuse korraldamiseks kasutab sihtasutus juba kehtivaid reegleid kooskõlas lepingu ja ministeeriumi juhistega või teeb kooskõlas lepingu ja ministeeriumi juhistega sobivad erireeglid. Mõlemal juhul on sihtasutus kohustatud esitama ministeeriumile rahastamisvahendite vahenditest laenutegevuse korraldamiseks kehtestatud reeglid ja nende muudatused enne nende kohaldamisele asumist. Sihtasutuses laenutegevust reguleerivad dokumendid on järgmised:

9.1.5.1 sihtasutuse põhikiri;

9.1.5.2 võlakohustuste tagamise, laenamise ja muude võlatunnustega tehingute tegemise ja järelevalve teostamise töökorraldus;

9.1.5.3 riskide hindamise ja eraldiste moodustamise juhend;

9.1.5.4 nõuete lootusetuks tunnistamise kord;

9.1.5.5 nõuete võõrandamise kord;

9.1.5.6 rahaliste vahendite kasutamise kord ja arvestus.

9.1.6. Sihtasutus tagab, et rahastamisvahenditest antud laenu kasutatakse eesmärgipäraselt. Laenu kasutamine peab olema dokumentaalselt tõendatud. Sihtasutus lubab kokkuleppel laenu

saajaga muuta rahastamisvahenditest antud laenuga tehtavaid tegevusi vaid omavahelisel kokkuleppel.

9.1.7. Sihtasutus tagab isikuandmete kaitse. Konfidentsiaalsuskohustus ei takista nõuetekohast aruandlust ministeeriumile, PRIA-le ja teistele asjaomastele õigustatud asutustele.

9.2. Sihtfondi valitsemine (valitsemistasu, kahju, tagastamata summade sissenõudmine)

9.2.1. Sihtasutus peab nõuetekohast ja täpset raamatupidamist, sh iga rahastamisvahendi kohta.

9.2.2. Sihtasutus säilitab rahastamisvahenditega seotud finants- ja raamatupidamisdokumente seitse aastat pärast rakendusperioodi lõppu või selle lepingu lõppu või rahastamisvahendite alusel toimuva tegevuse lõppu, olenevalt sellest, milline neist perioodidest on kõige pikem.

9.2.3. Sihtasutusel on rahastamisvahendite rakendamisel õigus valitsemistasule. Valitsemistasu arvelt kaetakse rahastamisvahendite rakendamisega seonduvad kulud.

9.2.4. Kuni 31. detsembrini 2023. aastal makstakse valitsemistasu baastasuna ja tulemuspõhise tasuna nii, et see ei ületa komisjoni delegeeritud määruses (EL) 480/2014 artiklis 13 lõigetes 2 punkti a alapunktis ii ja punkti b alapunktis ii ning lõike 3 punktis c toodud ülemmäärasid. Kulud, mis ületavad nimetatud ülemmäärasid, peab sihtasutus katma omavahenditest.

9.2.4.1. Baastasu makstakse 0,5% aastas rahastamisvahenditele tehtud programmimaksetest, mida arvutatakse proportsionaalselt ajaga alates tegelikust maksest rahastamisvahenditele kuni rahastamiskõlblikkuse perioodi lõpuni, PRIA-le tagasimaksmiseni või lepingu lõpetamise kuupäevani olenevalt sellest, milline hetk on varasem.

9.2.4.2. Tulemuspõhist tasu makstakse laene pakkuvate rahastamisvahendite puhul 1% laenusaaajatele laenude vormis väljastatud summalt, mida ei ole veel rahastamisvahendile tagasi makstud, arvutades proportsionaalselt ajaga alates laenusaaajale väljamaksmisest kuni laenu tagasimaksmiseni, tagasi maksmata jätmise puhul tagasinõudmismenetluse lõpuni või rahastamiskõlblikkuse perioodi lõpuni või lepingu lõpetamise kuupäevani olenevalt sellest, milline hetk on varasem.

9.2.5. Valitsemistasu makstakse igal aastal tagantjärele, võttes aluseks 365 päevase aasta. Juurdemaksete korral võetakse need valitsemistasu suurenemisel arvesse, proportsionaalselt aasta lõpuni jäänud ajaga. Samamoodi vähendavad valitsemistasu summat aasta jooksul ministeeriumi korraldusel tehtud väljamaksed sihtfondist.

9.2.6. Sihtasutus esitab ministeeriumile iga aasta 1. märtsiks koos rahastamisvahendite aastaaruandega baastasu ja tulemuspõhise tasu arvutuse ning maksetaotluse valitsemistasu osas, mida menetletakse vastavalt lepingu punktile 4.8.

9.2.7. Alates 1. jaanuarist 2024. aastal makstakse valitsemistasu tulemuspõhise tasuna järgmiselt laene pakkuvate rahastamisvahendite puhul maksimaalselt 1% laenusaaajatele laenude vormis väljastatud summalt, mida ei ole veel rahastamisvahendile tagasi makstud, arvutades proportsionaalselt ajaga alates laenusaaajale väljamaksmisest kuni laenu tagasimaksmiseni, tagasi maksmata jätmise puhul tagasinõudmismenetluse lõpuni või lepingu lõpetamise kuupäevani olenevalt sellest, milline hetk on varasem.

9.2.8. Valitsemistasu makstakse alates 2025. aastast eelneva aasta eest tagantjärele nii, et Sihtasutus esitab ministeeriumile koos rahastamisvahendite aastaaruandega baastasu ja tulemuspõhise tasu arvutuse ja pärast ministeeriumilt kirjaliku nõusoleku saamist debiteerib

sihtasutus valitsemistasu rahastamisvahendite kontolt. Nõusoleku valitsemistasu debiteerimiseks annab ministeeriumi nimel kalanduspoliitika eest vastutav asekancler.

9.2.9. Sihtasutusel on õigus laenuleping üles öelda ning nõuda laenu põhiosa ja tasumata intresside kohest tasumist, kui:

9.2.9.1. laenuvõtja ei ole hiljemalt 90 päeva jooksul, arvates tasumise tähtpäevast, tasunud laenu põhiosamakset või intresse ja sihtasutusel on põhjust arvata, et laenuvõtja maksevõime ei taastu;

9.2.9.2. laenuvõtja on laenu taotlemisel esitanud valeandmeid või jätnud esitamata teavet, mis oleks võinud mõjutada oluliselt laenu väljastamise otsust;

9.2.9.3. laenu kasutamine ei vasta selle sihtotstarbele;

9.2.9.4. laenuvõtja ei täida, vaatamata korduvatele ettekirjutustele, laenulepingu järgseid kohustusi, mis on laenu seisukohalt olulised ja mõjutavad oluliselt laenu tagastamist;

9.2.9.5. laenuvõtja ei võimalda sihtasutusel hinnata oma majanduslikku seisu.

9.2.10. Sihtasutus teeb iga laenulepingu alusel asjakohased sammud, sh peab kohtuvaidlust, et nõuda sisse kõik asjaomased laenusajaatelt vastavate tehingute alusel saadaolevad summad.

9.3. Laenu- ja abitaotluste vastuvõtmine ja rahuldamine

9.3.1. Laenu taotluste vastuvõtmine ja menetlemine toimub sihtasutuse poolt jooksvalt nende laekumise järjekorras vastavalt sihtfondis ja vastavates rahastamisvahendites kasutada olevatele vahenditele.

9.3.2. Laenu- ja abitaotluste menetlemist korraldab ja taotluste vormid kehtestab sihtasutuse juhatus.

9.3.3. Laenu taotlemiseks nõutavad dokumendid:

9.3.3.1. taotlus;

9.3.3.2. aktsionäride või osanike nimekiri laenu taotlemise seisuga;

9.3.3.3. eelmine majandusaasta raamatupidamisaruanne peab olema kättesaadav äriregistrist, kui taotleja on raamatupidamisaruande kohuslane ja aruande esitamise kohustus on õigusaktide kohaselt tekkinud. Kui aruande esitamise kohustust ei ole tekkinud, siis tuleb sihtasutusele esitada taotleja esindusõigusliku isiku poolt kinnitatud väljavõte raamatupidamisest (bilanss ja kasumiaruanne) eelmise majandusaasta lõpu seisuga;

9.3.3.4. kui laenu taotleja on FIE, siis tuleb esitada eelmise majandusaasta e-vormi, majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ärakiri ning pikaajaliste ja lühiajaliste kohustuste loetelu, milles näidatakse ära kreditori nimi ja kohustuste saldo;

9.3.3.5. jooksva majandusaasta bilanss ja kasumiaruanne, mis ei ole vanemad kui 3 kuud;

9.3.3.6. ettevõtja äriplaan, mis hõlmab ka ülevaadet ettevõtja senisest tegevusest ja tulevikukavast, sh investeringuga loodavate töökohtade arvust ja mõjust keskkonnale;

9.3.3.7. sihtasutuse nõudmisel tema poolt aktsepteeritud vara hindaja eksperthinnang tagatiseks pakutava vara kohta;

9.3.3.8. teave selle kohta, kas laenuga plaanitud tegevuse elluviimiseks kasutatakse ka toetust riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest ja kui, siis millist;

9.3.3.9. teave selle kohta, kas laenu taotleja kuulub mikroettevõtjate, väikeettevõtjate või keskmise suurusega ettevõtjate hulka;

9.3.3.10. muud sihtasutuse poolt nõutavad dokumendid või teave.

9.3.4. Sihtasutus võib jätta laenu taotluse osaliselt või täielikult rahuldamata, kui:

9.3.4.3. laenu taotleja ei vasta vastavate rahastamisvahendite korral taotlejale esitatud nõuetele või tema krediitvõime või pakutav tagatis pole sihtasutuse hinnangul küllaldane;

9.3.4.4. sihtasutuse hinnangul on laenu taotleja tegevus kõrge riskiga;

9.3.4.5. laenu otstarve ei vasta nõuetele;

9.3.4.6. sihtasutusele on esitatud valeandmed või jäetud tõesed andmed esitamata. Sihtasutus võib jätta taotluse rahuldamata usaldamatuse tõttu ka siis, kui samad isikud või nendega seotud isikud on temale või PRIA-le varem esitanud valeandmeid või jätnud tõesed andmed esitamata;

9.3.4.7. laenu taotlemisel esinevad asjaolud, mis võivad tingida tehingute tühisuse või tühistamise;

9.3.4.8. kui sihtfondi või vastava rahastamisvahendi jääk ei võimalda laenu taotluse rahuldamist;

9.3.4.9. muu põhjus, kui sihtasutuse hinnangul ei ole laenu andmine võimalik.

9.3.5. Kui laenu taotleja on sihtasutuse pakkumisega nõus, siis esitab ta kirjaliku nõusoleku pakkumisele ning sihtasutus hakkab menetlema laenu taotlust abitaotlusena.

9.3.6. Abitaotlus peab sisaldama vähemalt järgmisi andmeid:

9.3.6.1 üldandmed taotleja kohta, sh ärinimi, registrikood, postiaadress, tegevuskoht, telefoninumber, e-posti aadress, tegevusala(d) EMTAK koodide järgi, kontaktisik, esindusõigusliku isiku andmed, omanikud, nende osaluse suurus protsentides;

9.3.6.2 taotletud laenu summa (eurodes), laenu või tagatava laenu pikkus ja eesmärk;

9.3.6.3 taotleja kinnitus esitatud andmete õigsuse kohta;

9.3.6.4 määruse (EL) nr 651/2014 alusel abi andes peab abitaotlus sisaldama nimetatud määruse artiklis 6 nimetatud teavet;

9.3.6.5 muud andmed, mis on sihtasutuse hinnangul abi andmise üle otsustamisel vajalikud.

9.3.7. Sihtasutus registreerib saabunud laenu- ja abitaotlused ja kontrollib neis olevat informatsiooni.

9.3.8. Sihtasutus peab kontrollimisel rakendama õiguspäraseid abinõusid ja viise vajaliku hoolega, tegutsedes samas eesmärgipäraselt ja efektiivselt ning võimalikult lihtsalt ja kiirelt, vältides üleliigseid kulutusi taotlejale.

9.3.9. Sihtasutus võib taotluse menetlemise käigus nõuda taotlejalt selgitusi ja lisainformatsiooni taotluses esitatud andmete kohta või taotluse täiendamist või muutmist, kui ta leiab, et isiku taotlus ei ole piisavalt selge, näidates ühtlasi, millised asjaolud vajavad täiendavat selgitamist, täiendamist või lisainformatsiooni. Sihtasutusel on õigus nõuda taotlejalt täiendavat informatsiooni, kui vajalik informatsioon ei ole sihtasutusele muul moel lihtsalt kättesaadav.

9.3.10. Taotluse menetlemise tähtaeg on kuni 35 tööpäeva selle sihtasutuses registreerimisest arvates. Abina antava laenu puhul hakkab abitaotluse menetlemise tähtaeg kulgema laenu taotleja poolt sihtasutusele edastatud laenupakkumise kirjaliku nõusoleku saamisest.

9.3.11. Kui sihtasutus on andnud taotlejale tähtaja taotluses esinevate puuduste kõrvaldamiseks või täiendava lisainformatsiooni saamiseks, siis taotluse menetlemise aeg peatub.

9.3.12. Sihtasutus kontrollib, kas laenu taotleja on samade kulude jaoks saanud toetust või taotleb toetust EMKF-i meetmetest või saanud muud riigiabi või vähese tähtsusega abi. Nimetatud abi ei tohi kumuleeruda sihtasutuse antava abiga, kui selle kumuleerumise tulemusel ületab abi osatähtsus asjakohase abi ülemmäärasid, Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) nr 508/2014 artiklis 95 sätestatud asjakohaseid toetuse piirmäärasid ja vastava meetme tingimustes sätestatud toetuse piirsummasid. Laenu ja toetuse summad kokku ei tohi ületada asjaomase kuluartikli kogusummat.

9.3.13. Sihtasutus jätab laenu- või abitaotluse läbi vaatamata, kui taotleja ei ole kõrvaldanud laenu- või abitaotluses esinevaid puudusi sihtasutuse poolt antud tähtaja jooksul.

9.3.14. Sihtasutus jätab abitaotluse läbi vaatamata, kui taotleja on esitanud abitaotluse, kuid sihtasutus ei ole esitanud taotlejale abina antava laenu pakkumist.

9.3.15. Sihtasutus jätab abitaotluse osaliselt või täielikult rahuldamata, kui:

9.3.15.1 abitaotleja või abitaotluse sisu ei vasta asjaomase abi nõuetele, mis tulenevad EL õigusaktidest või muudest asjakohastest normidest;

9.3.15.2 abitaotluse täielikul rahuldamisel ületatakse asjaomasele abile ettenähtud abi ülemmäära või mahtu.

9.3.16. Punktis 9.3.15. nimetatud alustel tehtav otsus peab olema põhjendatud ja selles peavad olema välja toodud sihtasutuse kaalutlused. Samuti peab sihtasutus teavitama taotlejat otsuse vaidlustamise võimalustest.

9.4. Aruandlus

9.4.1. Sihtasutus esitab ministeeriumile iga aasta 1. märtsiks iga rahastamisvahendite rakendamise kumulatiivse aruande eelneva aasta 31. detsembri seisuga ja 1. septembriks jooksva aasta 30. juuni seisuga, milles on analüüs hankemenetluses esitatud äriplaani rakendamise kohta ning andmed tegevus- ja finantsaspektide kohta alates rahastamisvahendite asutamisest Euroopa Komisjoni rakendusmääruse (EL) nr 821/2014, I lisa alusel.

9.4.2. Sihtasutus tutvustab vajadusel rahastamisvahendite rakendamist EMKF-i seirekomisjonile.

9.4.3. Ministeerium võib nõuda rahastamisvahendite rakendamise kohta lisaandmete esitamist või vastava aruande täpsustamist ning sellisel juhul peab sihtasutus esitama asjakohased lisaandmed, sealhulgas vajalikud dokumendid või täpsustatud aruande.

9.4.4. Sihtasutus esitab PRIA-le ja ministeeriumile rahastamisvahendite kohta väljamaksete prognoosi ministeeriumi poolt esitatud teabenõude alusel hiljemalt viie tööpäeva jooksul.

9.5. Auditeerimisnõuded, kontrollid ja järelevalve

9.5.1. Sihtasutus lubab EMKF sertifitseerimisasutusel, EMKF auditeerimisasutusel, EMKF korraldusasutusel, ministeeriumil, PRIA-l, Riigikontrollil, Euroopa Komisjonil ja Euroopa Kontrollikojal läbi viia kontrole ja auditeid, mis on seotud rahastamisvahendi rakendamisega.

9.5.2. Sihtasutus tagab, et komisjoni delegeeritud määruses (EL) nr 480/2014 artiklis 9 lõike 1 punktis e nimetatud dokumendid (sh dokumendid, mis tõendavad, et laenusaajad kasutasid rahastamisvahenditest saadud toetust ettenähtud otstarbel), oleksid kontrollijatele ja audiitoritele kättesaadavad sihtasutuses ja kajastaksid antud toetuse tõest ja täpset olukorda. Sihtasutus ei

kehtesta laenusaaajale andmete säilitamise nõudeid, mis ületavad nende kohustuse täitmiseks vajalikud nõuded.

9.5.3. Sihtasutus viib läbi auditites tuvastatud vigade ja puuduste laadi ja ulatuse analüüsid ning võtab kasutusele vastavad meetmed sätestatud tähtaja jooksul.

9.5.4. Sihtasutus viib kord aastas läbi rahastamisvahendite hindamise vastavalt „Eesti maaelu arengukava 2014–2020“ ja "Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi 2014–2020 rakenduskava" rahastamisvahendi eelhindamise lõpparuande“ peatükile 5 ja esitab tulemused 1. märtsiks ministeeriumile.

10. Nähtavus

10.1. Sihtasutus teavitab laenu saajaid, et käesoleva lepingu alusel moodustatud rahastamisvahendeid on EMKF 2014-2020 poolt kaasrahastatud.

10.2. Rahastamisvahendeid tutvustavatel sihtasutuse väljaannetel peab olema EMKF-i logo ja Euroopa Liidu embleem vastavalt maaeluministri 14.04.2016 määrusele nr 22 „Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi rakenduskava 2014–2020 toetuse objekti tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“.

10.3. Sihtasutus konsulteerib ministeeriumiga enne lepinguga seotud edu- ja olukorraaruannete, väljaannete, pressiteadete, uuendatud teabe jms avaldamist.

11. Rahastamisvahendite sihtfondi puhasväärtuse määramine

11.1. Aruande esitamiseks, samuti pärast sihtfondi vara mõjutava erakorralise sündmuse toimumist või erakorralise informatsiooni teadasaamist, peab sihtasutus määrama ja avaldama sihtfondi puhasväärtuse. Ministeerium võib mis tahes ajal nõuda käesoleva lepinguga sätestatud sihtfondi puhasväärtuse määramist ja avaldamist ning sihtasutus on selleks kohustatud.

11.2. Sihtfondi vara puhasväärtuse määramiseks arvutatakse sihtfondi varade väärtus, millest arvatakse maha nõuded sihtfondi vastu ning alates 1. jaanuarist 2024 ka valitsemistasu kulud. Vara väärtuse määramise põhimõtete ja meetodite valikul ning kasutamisel peab sihtasutus arvestama lisaks õigusaktidele ja lepingule üldist õigustatud huvi ning sihtfondi liiki, -poliitikat, kehtivaid reegleid ja standardeid, samuti võimalike alternatiivsete hindamismeetodite põhimõtteid ja nende usaldusväärsust. Õiglase väärtuse (vara tõenäoline müügihind, mille eest on võimalik vahetada vara või arveldada kohustust teadlike, huvitatud ja sõltumatute osapoolte vahelises tehingus) leidmisel, peab sihtasutus hindamise otsuse ja hindamise põhimõtted viitega dokumenteerima ning neid kirjalikult ka põhjendatama.

11.3. Debitoorse võlgnevuse õiglase väärtuse määramisel hinnatakse debitoorsed võlgnevused tõenäoliselt laekuvates summades. Kui see aga ei ole võimalik või asjakohane, siis võib kasutada teisi üldtunnustatud meetodeid. Kinnisasja väärtus määratakse atesteeritud kinnisvarahindaja poolt antud hindamisakti alusel või muul rahastamisvahendite tingimustes sätestatud viisil. Käesolevas punktis nimetatata muu vara väärtuseks on selle õiglase väärtus.

11.4. Avaldatud sihtfondi vara puhasväärtus kehtib kuni järgmise puhasväärtuse avaldamiseni.

12. Poolte vahel informatsiooni vahetamine

12.1. Kui sihtasutusel ilmnevad lepingu täitmisel takistused või sellised asjaolud, mille vastu ministeeriumil võib olla huvi, siis peab sihtasutus pöörduma kirjalikult ministeeriumi poole juhiste saamiseks ja ministeerium on kohustatud neid juhiseid andma. Juhised on sihtasutusele täitmiseks kohustuslikud.

12.2. Punktis 12.1. nimetatud asjaolude all peetakse silmas ka rahastamisvahendite rakendamisel tekkida võivaid valikuid ning muid küsimusi, kus ei ole üheselt selge, milline lahendusviis vastab paremini ministeeriumi huvidele.

12.3. Juhised võib ministeeriumi nimel anda kalanduspoliitika eest vastutav asekanter.

12.4. Protseduurid abi, toetuste ja laenudega seotud andmete vahetamiseks sihtasutuse ja PRIA vahel lepivad kokku, taasesitamist võimaldavas vormis, sihtasutuse ja PRIA vahel.

13. Lepingu muutmise tingimused ja kord

13.1. Lepingut võib reeglina muuta poolte kirjalikul allkirjastatud kokkuleppel, milles on täpsustatud muudatuse jõustumise kuupäev, välja arvatud juhul, kui lepingus on kokku lepitud, et üks lepingu pool võib ühepoolset nõuda lepingu muutmist.

14. Lepingu täitmise kord

14.1. Lisaks alustele lepingu lõpetamiseks, mis tulenevad seadustest, on ministeeriumil õigus leping üles öelda ka siis, kui Euroopa Liidu õigus ei võimalda selle jätkamist või kaob vajadus lepingujärgse teenuse järele (s.o kui rahastamisvahendite hindamise käigus selgub, et rahastamisvahendid ei sobi enam turutõrgete leevendamiseks). Ministeerium teavitab vastavast otsusest sihtasutust.

14.2. Ministeerium võib lepingu ühepoolset lõpetada, kui:

- 14.2.1 sihtasutus on lepingut või haldusülesande täitmist reguleerivat muud õigusakti oluliselt või korduvalt rikkunud ja see on põhjustanud olulise kahju kolmandale isikule või tema varale;
- 14.2.2 ministeeriumi ettekirjutus on jäetud korduvalt täitmata;
- 14.2.3 ilmnevad muud õigusaktis või lepingus sätestatud alused.

14.3. Sihtasutus võib lepingu täitmise ühepoolset peatada, kui selle täitmisel ilmnevad asjaolud, mis võivad seada ohtu sihtasutuse tegevuse jätkuvuse. Kui ilmneb, et niisugused asjaolud võivad olla püsiva iseloomuga, võib sihtasutus lepingu lõpetada ülesütlemise teel. Nii peatamiseks, kui lõpetamiseks tuleb sihtasutusel esitada ministeeriumile sellekohane kirjalik teade.

14.4. Lepingu lõpetamisel lõpetab sihtasutus uute laenude väljastamise ja koostab ühe kuu jooksul lõpparuanded. Lõpetamisel rahastamisvahendite kontrol olnud rahaliste vahendite üleandmine ministeeriumi osundatud isikule ning rahastamisvahendite raames sõlmitud lepingute edasine haldamine lepivad kokku täiendavalt. Sihtasutus annab rahalised vahendid ja lepingud üle ühe kuu jooksul alates vastava kokkuleppe sõlmimise kuupäevast.

14.5. Sihtasutus ei loovuta ühtegi lepingust tulenevat õigust või kohustust tervikuna või osaliselt ühelegi kolmandale isikule ilma ministeeriumi kirjaliku nõusolekuta.

15. Vastutus

15.1. Sihtasutus vastutab sellest lepingust tulenevate kohustuste täitmise eest professionaalse hoolikuse ja hoolsusega, ning nende tahtlikust üleastumisest või raskest hooletusest tingitud kahju eest. Sihtasutus on kohustatud hüvitama ministeeriumile kogu kahju, mis tuleneb lepingu või haldusülesande täitmist reguleeriva õigusakti rikkumisest.

15.2. Osaline, kes on saanud vääramatu jõu osaliseks, ei vastuta käesolevast lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui nende täitmine oli tal takistatud vääramatu jõu tõttu.

16. Lepingu täitmist takistavad asjaolud, mida loetakse vääramatuks jõuks

16.1. Lepingu täitmise lõpetamine või mittenouetekohane täitmine loetakse põhjendatuks, kui see on tingitud väärmatu jõuna kvalifitseeritavatest asjaoludest, ehk asjaoludest, mida lepingupoolel ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud neilt oodata, et nad lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaksid, seda väldiksid või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaksid, kusjuures pooled on kohustatud rakendama sobivaid meetmeid, et ära hoida teisele poolele kahju tekitamine ja tagada võimaluste piires oma lepingust tulenevate ja sellega seotud kohustuste täitmine.

17. Lepingu jõustumine ja kehtivusaeg

17.1. Leping jõustub kolmandal päeval pärast selle avaldamist Riigi Teatajas ja on sõlmitud tähtajatult.

Poolte andmed:

Maaeluministerium
registrinumber 70000734
Lai tn 39 // Lai tn 41, 15056 Tallinn
Telefon 625 6107
Faks 625 6200
e-mail: info@agri.ee

(allkirjastatud digitaalselt)
Tarmo Tamm
Maaeluminister

Maaelu Edendamise Sihtasutus
registrikood 90000245
Oru 21, 71003 Viljandi
Telefon 648 4064
Faks 648 4065
e-mail: mes@mes.ee

(allkirjastatud digitaalselt)
Raul Rosenberg
Juhatuse esimees

Lisa 1
halduslepingu
nr 16 juurde

Rahastamisvahendi „Kala töötlemisega alustavate või tegelevate mikro- ja väikeettevõtete kasvulaen“ rakendamise täpsemad tingimused

1. Rahastamisvahendi rakendamisperiood

1.1. Sihtasutus avab rahastamisvahendi „Kala töötlemisega alustavate või tegelevate mikro- ja väikeettevõtete kasvulaen“ pärast rahastamisvahendi rakendamiseks vajalike vahendite laekumist sihtasutuse kontole.

2. Rahastamisvahendi eelarve

2.1. Rahastamisvahendi „Kala töötlemisega alustavate või tegelevate mikro- ja väikeettevõtete kasvulaen“ laenulepingutega väljastatud laenude rakendamiseks on ette nähtud 3 200 000 eurot, sh EMKF osalus 75% ja riigieelarve osalus 25%.

3. Üldised nõuded

3.1. Laenu võib anda turutingimustel või abina (so riigiabina või vähese tähtsusega abina). Sihtasutuste poolt laenu intressi alandamist võrreldes turutingimustega käsitletakse abina laenusajale.

3.2. Laenu suurus on ühele taotlejale vahemikus 10 000 - 100 000 eurot.

3.3. Laenuperioodi pikkus on kuni 5 aastat. Sihtasutus võib vajaduse tekkides anda ka sellest maksepuhkust kuni 2 aastat, kuid kokku ei tohi kogu laenuperioodi pikkus ületada 5 aastat. Maksepuhkuse vajadust tuleb põhjendada. Laenuperioodi alguses antud maksepuhkus peab olema seotud kavandatava investeringu tegemiseks ja äritegevuse käivitumiseks kuluva ajaga.

3.4. Sihtasutus võib anda rahastamisvahendist otselaene või laenata koos krediidi- või finantseerimisasutusega.

3.5. Tagatisega peab olema kaetud vähemalt 50% rahastamisvahendist antava laenu summast. Laenu tagatis saab olla:

- 3.5.1. kinnisvara;
- 3.5.2. kommertspant;
- 3.5.3. registerpant;
- 3.5.4. käendus.

3.6. Kui sihtasutus lähtub laenuintressi määramisel turutingimustest siis:

- 3.6.1. kooslaenamisel on rahastamisvahendist antava laenu intress vähemalt võrdne krediidi- või finantseerimisasutuse laenuotsuse tingimustes toodud intressi määraga;
- 3.6.2. otselaenu puhul on intress võrdne või suurem Euroopa Komisjoni teatise viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodi läbivaatamise kohta nr 2008/C 14/02

vastavalt ettevõtja krediidi- või finantseerimisasutuse antud krediidireitingule ja pakutavale tagatisele määratud intressist.

3.7. Sihtasutus võib alandada rahastamisvahendist antava laenu intressi võrreldes turutingimustega nii, et intress ei oleks väiksem kui 6% + eelmise poolaasta keskmine Euroopa Keskpanga põhirefinantseerimisoperatsioonidele kohaldatav intressimäär (edaspidi *EKP määr*), kui taotleja poolse tagatisega on kaetud vähemalt 50% rahastamisvahendist antava laenu summast.

3.8. Arvestamata punktis 3.7. märgitud võib sihtasutus alandada rahastamisvahendist antava laenu intressi võrreldes turutingimustega nii, et intress ei oleks väiksem kui 4% + EKP määr, kui taotleja poolse tagatisega on kaetud vähemalt üle 60% rahastamisvahendist antava laenu summast.

3.9. Arvestamata punktides 3.7. ja 3.8. märgitud võib sihtasutus alandada rahastamisvahendist antava laenu intressi võrreldes turutingimustega nii, et intress ei oleks väiksem kui 2% + EKP määr, kui taotleja poolse tagatisega on kaetud vähemalt üle 80% rahastamisvahendist antava laenu summast

3.10. Iga rahastamisvahendi portfelli kantud abiga laenu puhul arvutab sihtasutus brutotoetusekvivalendi kasutades Euroopa Komisjoni viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodit nagu on sätestatud komisjoni teatises viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodi läbivaatamise kohta (2008/C 14/02).

3.11. Laen väljastatakse, kas korraga või mitmes osas, kuni 1 aasta jooksul lepingu sõlmimisest.

3.12. Laenulepingu sõlmimise tasu ja esmakordse muutmise tasu ei ole. Laenulepingu korduval muutmisel on tasu suurus kuni 1% laenujäägilt.

3.13. Laenulepingu ennetähtaegse lõpetamise korral (so laenu ennetähtaegsel tagastamisel) leppetrahvi ei ole.

3.14. Laenu tagastamine toimub vastavalt graafikule võrdsete põhiosamaksetena, annuiteetmaksetena või ühekordse tagasimaksena laenuperioodi lõpus. Vajadusel võib tagastamine toimuda ka erigraafiku alusel. Kaaslaenamisel on tagasimakseid võimalik allutada ka krediidi- või finantseerimisasutuse graafikule.

4. Nõuded, mida sihtasutus peab kontrollima laenutaotleja/laenusaaaja puhul

4.1. Rahastamisvahendit rakendatakse ettevõtjate puhul, kes vastavad laenulepingu allkirjastamise kuupäeval järgmistele nõuetele:

- 4.1.1. ettevõtja on kantud Eesti Vabariigi äriregistrisse;
- 4.1.2. ettevõtja kvalifitseerub mikro- või väikeettevõtjaks komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 lisa 1 mõistes;
- 4.1.3. ettevõtja ei tegutse ühes või mitmes piirangutega sektoris komisjoni rakendusmääruse (EL) nr 964/2014 mõistes;
- 4.1.4. ettevõtja ei ole raskustes olev äriühing Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikli 2 punkti 18 tähenduses, ettevõtja on jätkusuutlik (hinnatakse tänaste teadmiste põhjal lähtudes ettevõtja eelnenud ja kavandatavatest tegevustest) ning maksejõuline;

- 4.1.5. ettevõtja omakapital vastab äriseadustikus sätestatud nõuetele;
- 4.1.6. ettevõtjal ei ole riikliku maksu võlga või tema riikliku maksu võla tasumine on ajatatud ning maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg, mille tasumise tähtaeg on möödunud, tasutud ettenähtud summas. Ajatatud maksuvõla puhul ei tohi maksuvõla tekkimise põhjus ja suurus viidata ettevõtja majanduslikele raskustele;
- 4.1.7. ettevõtjal ei ole sihtasutuse sisesuuniste ja tavapärase laenupoliitika kohaselt tehtavate kontrollide järgi sihtasutuse või muu krediidi- või finantseerimisasutuse või muu isiku antud ühegi teise võlakohustuse tähtaegselt tasumata makseid, mis võivad viidata ettevõtja majanduslikele raskustele;
- 4.1.8. ettevõtja juhtorgani(te) liikmed ja omanikud on usaldusväärsed ja pädevad;
- 4.1.9. ettevõtja vastab asjakohastele Euroopa Liidu riigiabi eeskirjades sätestatud nõuetele, eelkõige määrustes (EL) nr 717/2014 ja 1388/2014 sätestatud nõuetele;
- 4.1.10. laenu kattekordaja on konservatiivsel hinnangul soovituslikult vähemalt 1,1;
- 4.1.11. likviidsuskordaja on soovituslikult 0,5.

4.2. Sihtasutus kontrollib, et ettevõtja omab mõistliku aja möödudes projekti elluviimisest Veterinaar- ja Toiduameti poolt väljastatud tegevusluba. Sihtasutusel on õigus lepingu tingimuste ülevaatamiseks, sh muutmiseks, kui Veterinaar- ja Toiduameti ei ole väljastanud ettevõtjale kehtivat tegevusluba laenuga finantseeritud investeeringutega seotud tegevusteks.

4.3. Kooslaenamisel on krediidi- või finantseerimisasutus teinud ettevõtjale laenuotsuse, milles on määratud antava laenu suurus, tähtaeg ning võimalik intressimäär. Otsus peab sisaldama ettevõtja omafinantseerimise tingimusi mahu ja tähtaegade lõikes.

4.4. Sihtasutusel peab olema ettevõtja poolt kinnitatud avaldus, et laenulepingu sõlmimisel võimaldab ta haldusorganitel vastavalt nende pädevusele teha laenulepingusse puutuvad õiguspäraseid auditi- ja kontrolltoiminguid tema või tema tegevuse suhtes ning ka tegevuskohas.

5. Laenu otstarve

- 5.1. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga rajada uus töötlemisüksus ja/või rekonstrueerida, laiendada ning muuta olemasoleva töötlemisüksuse tehnosüsteeme;
- 5.2. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse eesmärgiga muuta põhitegevus senisest tõhusamaks;
- 5.3. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga tuua turule uus või oluliselt täiustatud toode, mis erineb märgatavalt senisest tootest omaduste või kasutusviisi poolest;
- 5.4. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga võtta kasutusele uus või oluliselt täiustatud tootmisprotsess, tarnimismeetod või tootmise abitegevus, mille eesmärk on toote kvaliteedi, tootmise või selle abitegevuse tõhususe, paindlikkuse, keskkonnasäästlikkuse või turvalisuse kasv;
- 5.5. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, mille kohaselt tehakse ettevõttes olulisi muutusi äripraktikas, töökorralduses või turunduses, eesmärgiga parandada majandusnäitajaid (nt kvaliteet, tulemuslikkus jms);

5.6. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, millega viiakse ellu muud kala töötlemise tegeleva ettevõtte kiireks kasvuks vajalikud või käibe olulisele kasvule suunatud tegevused.

Poolte allkirjad:

(allkirjastatud digitaalselt)

Tarmo Tamm
Maaeluminister

(allkirjastatud digitaalselt)

Raul Rosenberg
Juhatuse esimees

Lisa 2
halduslepingu
nr 16 juurde

Rahastamisvahendi „Kalatöötlemisega alustavate või tegelevate ettevõtete pikaajaline investeerimislaen“ rakendamise täpsemad tingimused

1. Rahastamisvahendi rakendamisperiood

1.1. Sihtasutus avab rahastamisvahendi „Kalatöötlemisega alustavate või tegelevate ettevõtete pikaajaline investeerimislaen“ pärast rahastamisvahendi rakendamiseks vajalike vahendite laekumist sihtasutuse kontole.

2. Rahastamisvahendi eelarve

2.1. Rahastamisvahendi „Kalatöötlemisega alustavate või tegelevate ettevõtete pikaajaline investeerimislaen“ laenulepingutega väljastatud laenude rakendamiseks on ette nähtud 4 000 000 eurot, sh EMKF osalus 75% ja riigieelarve osalus 25%.

3. Üldised nõuded

3.1. Laenu võib anda turutingimustel või abina (so riigiabina või vähese tähtsusega abina). Sihtasutuste poolt laenu intressi alandamist võrreldes turutingimustega käsitletakse abina laenusajale. Sihtasutus võib alandada rahastamisvahendist antava laenu intressi võrreldes turutingimustega nii, et intress oleks maksimaalselt võrdne krediidi- või finantseerimisasutuse poolt sama investeringuobjektiga seotud ettevõtjale antavale laenule kohaldatava intressimääraga.

3.2. Laenu suurus on ühele taotlejale vahemikus 100 000 – 500 000 eurot.

3.2.1. Kui laenu taotlejaks on tootjaorganisatsioonide liit KTKS § 15 mõistes, siis arvestatakse laenu summa iga liikme kohta vahemikus 100 000 – 500 000 eurot.

3.3. Laenuperioodi pikkus on kuni 15 aastat. Sihtasutus võib vajaduse tekkides anda ka sellest maksepuhkust kuni 5 aastat, kuid kokku ei tohi kogu laenuperioodi pikkus ületada 15 aastat. Maksepuhkuse vajadust tuleb põhjendada. Laenuperioodi alguses antud maksepuhkus peab olema seotud kavandatava investeringu tegemiseks ja äritegevuse käivitumiseks kuluva ajaga.

3.4. Sihtasutus rakendab rahastamisvahendi puhul kooslaenamist krediidi- või finantseerimisasutusega või muude sihtasutuse poolt aktsepteeritud kooslaenajatega nii, et krediidi- või finantseerimisasutus või muud kooslaenajad lisavad rahastamisvahendist antava laenuga vähemalt 30% või suurema laenu või muu rahalise kohustuse investeringuobjektiga seotud võlakohustuste kogusumma katmiseks. Seotud võlakohustused on investeerimislaenud samale investeringuobjektile, investeringuobjekti kasutuselevõtuks vajalikud käibekapitalilaenud, muude investeringuobjektiga seotud toetuste sildfinantseerimine vms.

3.5. Tagatisega peab olema kaetud vähemalt 80% rahastamisvahendist antava laenu summast. Laenu tagatis saab olla:

- 3.5.1. kinnisvara;
- 3.5.2. kommertspant;
- 3.5.3. registerpant;
- 3.5.4. käendus.

3.6. Kui sihtasutus lähtub laenuintressi määramisel turutingimustest ja kooslaenamisel andis krediidi- või finantseerimisasutus investeerimislauu samale investeerimisobjektile, siis juhul, kui kooslaenu tagatised on samaväärsed sihtasutuse poolt antava laenu tagatistega, siis on rahastamisvahendist antava laenu intress vähemalt võrdne krediidi- või finantseerimisasutuse laenuotsuse tingimustes toodud intressi määraga, muul juhul on turuintress võrdne või suurem Euroopa Komisjoni viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodiga vastavalt ettevõtja krediidi- või finantseerimisasutuse antud krediidireitingule ja pakutavale tagatisele määratud intressist.

3.7. Iga rahastamisvahendi portfelli kantud abiga laenu puhul arvutab sihtasutus brutotoetusekvivalendi kasutades Euroopa Komisjoni viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodit nagu on sätestatud komisjoni teatises viite- ja diskontomäärade kindlaksmääramise meetodi läbivaatamise kohta (2008/C 14/02).

3.8. Laen väljastatakse, kas korraga või mitmes osas, kuni 1 aasta jooksul lepingu sõlmimisest.

3.9. Laenulepingu sõlmimise tasu ja esmakordse muutmise tasu ei ole. Laenulepingu korduval muutmisel on tasu suurus kuni 1% laenujäägilt.

3.10. Laenulepingu ennetähtaegse lõpetamise korral (so laenu ennetähtaegsel tagastamisel) leppetrahvi ei ole.

3.11. Laenu tagastamine toimub vastavalt graafikule võrdsete põhiosamaksetena, annuiteetmaksetena või ühekordse tagasimaksetena laenuperioodi lõpus. Vajadusel võib tagastamine toimuda ka erigraafiku alusel. Kooslaenamisel on tagasimakseid võimalik allutada ka krediidi- või finantseerimisasutuse või muu sihtfondi graafikule.

4. Nõuded, mida sihtasutus peab kontrollima laenuaotleja/laenusaaaja puhul

4.1. Rahastamisvahendit rakendatakse ettevõtjate puhul, kes vastavad laenulepingu allkirjastamise kuupäeval järgmistele nõuetele:

- 4.1.1. ettevõtja on kantud Eesti Vabariigi äriregistrisse;
- 4.1.2. ettevõtja kvalifitseerub mikro-, väikese- või keskmise suurusega ettevõtjaks komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 lisa 1 mõistes;
- 4.1.3. ettevõtja ei tegutse ühes või mitmes piirangutega sektoris komisjoni rakendusmääruse (EL) 964/2014 mõistes;
- 4.1.4. ettevõtja ei ole raskustes olev äriühing Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikli 2 punkti 18 tähenduses, ettevõtja on jätkusuutlik (hinnatakse

tänaste teadmiste põhjal lähtudes ettevõtja eelnenud ja kavandatavatest tegevustest) ning maksejõuline;

- 4.1.5. ettevõtja omakapital vastab äriseadustikus sätestatud nõuetele;
- 4.1.6. ettevõtjal ei ole riikliku maksu võlga või tema riikliku maksu võla tasumine on ajatatud ning maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg, mille tasumise tähtaeg on möödunud, tasutud ettenähtud summas. Ajatatud maksuvõla puhul ei tohi maksuvõla tekkimise põhjus ja suurus viidata ettevõtja majanduslikele raskustele;
- 4.1.7. ettevõtjal ei ole sihtasutuse sisesuuniste ja tavapärase laenupoliitika kohaselt tehtavate kontrollide järgi sihtasutuse või krediidi- või finantseerimisasutuse või muu isiku antud ühegi teise võlakohustuse tähtaegselt tasumata makseid, mis võivad viidata ettevõtja majanduslikele raskustele;
- 4.1.8. ettevõtja juhtorgani(te) liikmed ja omanikud on usaldusväärsed ja pädevad;
- 4.1.9. ettevõtja vastab asjakohastele Euroopa Liidu riigiabi eeskirjades sätestatud nõuetele, eelkõige määrustes (EL) nr 717/2014 ja 1388/2014 sätestatud nõuetele;
- 4.1.10. kooslaenaja on teinud ettevõtjale laenuotsuse, milles on määratud antava laenu eesmärk, suurus, tähtaeg ning võimalik intressimäär. Otsus peab sisaldama ettevõtja omafinantseerimise tingimusi mahu ja tähtaegade lõikes;
- 4.1.11. ettevõtja omakapitali soovituslik suurus on vähemalt 20 000 eurot;
- 4.1.12. laenu kattekordaja on konservatiivsel hinnangul soovituslikult vähemalt 1,1;
- 4.1.13. likviidsuskordaja on soovituslikult 0,5;

4.2. Sihtasutus kontrollib, et ettevõtja omab mõistliku aja möödudes projekti elluviimisest Veterinaar- ja Toiduameti poolt väljastatud tegevusluba. Sihtasutusel on õigus lepingu tingimuste ülevaatamiseks, sh muutmiseks, kui Veterinaar- ja Toiduameti ei ole väljastanud ettevõtjale kehtivat tegevusluba laenuga finantseeritud investeeringutega seotud tegevusteks.

4.3. Sihtasutusel peab olema ettevõtja poolt kinnitatud avaldus, et laenulepingu sõlmimisel võimaldab ta haldusorganitel vastavalt nende pädevusele teha laenulepingusse puutuvad õiguspäraseid auditi- ja kontrolltoiminguid tema või tema tegevuse suhtes ning ka tegevuskohas

5. Laenu otstarve

- 5.1. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse eesmärgiga muuta põhitegevus senisest tõhusamaks;
- 5.2. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga rajada uus töötlemisüksus ja/või rekonstrueerida, laiendada ning muuta olemasoleva töötlemisüksuse tehnosüsteeme;
- 5.3. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga tuua turule uus või oluliselt täiustatud toode, mis erineb märgatavalt senisest tootest omaduste või kasutusviisi poolest;
- 5.4. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, eesmärgiga võtta kasutusele uus või oluliselt täiustatud tootmisprotsess, tarnimismeetod või tootmise abitegevus,

mille eesmärk on toote kvaliteedi, tootmise või selle abitegevuse tõhususe, paindlikkuse, keskkonnasäästlikkuse või turvalisuse kasv;

- 5.5. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, mille kohaselt tehakse ettevõttes olulisi muutusi äripraktikas, töökorralduses või turunduses, eesmärgiga parandada majandusnäitajaid (nt kvaliteet, tulemuslikkus jms);
- 5.6. Kala töötlemisega tegelev ettevõtja investeerib põhivarasse, millega viiakse ellu muud kala töötlemisega tegeleva ettevõtte kiireks kasvuks vajalikud või käibe olulisele kasvule suunatud tegevused.

Poolte allkirjad:

(allkirjastatud digitaalselt)

Tarmo Tamm
Maaeluminister

(allkirjastatud digitaalselt)

Raul Rosenberg
Juhatuse esimees