

## Mittetulundusühing Elu dementsusega

### PÕHIKIRI

#### I. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Elu dementsusega (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev füüsiliste ja juriidiliste isikute vabatahtlik ühendus.

1.2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Tallinn.

1.3 Ühingu eesmärgiks on kognitiivsete häiretega ja dementsussündroomiga inimeste, oma lähedaste hooldusega seotud isikute ja erialaspetsialistide ühendamine, toetamine ja esindamine tagamaks parim võimalik elu kvaliteet ja toimetulek sobilikus keskkonnas.

1.4 Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:

1.4.1 kognitiivsete häiretega ja dementsussündroomiga inimestele vajalike integreeritud ravi- ja hooldusteenuste välja arendamisel osalemine;

1.4.2 kognitiivsete häiretega ja dementsussündroomiga inimeste ja nende lähedaste nõustamis- ja toetussüsteemi välja arendamine;

1.4.3 ühiskonna teavitamine, infomaterjalide koostamine, väljaandmine ja levitamine;

1.4.4 kampaaniate, infopäevade ja seminaride korraldamine;

1.4.5 koostöö erinevate organisatsioonidega oma liikmete huve ja õiguste kaitsmiseks;

1.4.6 toetuste ja annetuste kogumine ning nende kasutamine põhikirjalise eesmärgi täitmiseks.

1.5 Ühing võib vastavalt seadusele vastu võtta abirahasid, annetusi ja pärandusi, välja anda stipendiume, tegeleda koolitustegevusega ning korraldada tasulisi üritusi.

#### II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1 Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärgiga ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

2.2 Ühingu toetajaliikmeteks võivad astuda kõik juriidilised ja füüsilised isikud, kes tunnistavad, ühingu põhikirja ning kes toetavad ühingu eesmärki ja arengut ja aitavad kaasa selle saavutamisele läbi oma tegevuse. Toetajaliige ei oma ühingu liikme õigusi ega kohustusi. Toetajaliikmel on õigus saada informatsiooni ühingu tegevusest ja osavõtu võimalustest.

2.3 Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

2.4 Ühingu liikmeks saada soovija tasub ühingu arvele käesoleva majandusaasta sisseastumismaksu. Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksu suurused kinnitab üldkoosolek.

2.5 Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel teatades sellest ette vähemalt 3 kuud. Juhatuse nõusolekul võib etteteatamistähtaega lühendada.

2.6 Ühingu juhatuse võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks, samuti kui liige ei ole ühingu tegevusest osa võtnud 12 kuud või pole osalenud vähemalt kolmel järjestikusel üldkoosolekul, pole täitnud põhikirjas kirjeldatud ühingu liikme kohustusi või muul mõjuval põhjusel.

2.7 Ühingu juhatuse teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

### III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1 Ühingu liikmetel on õigus:

3.1.1 võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest;

3.1.2 võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;

3.1.3 saada teavet ühingu tegevuse, otsuste, koostöökavade, kavandatavate ürituste jm kohta;

3.1.4 pöörduda mistahes küsimuses ühingu mistahes organi poole;

3.1.5 osaleda ühiskondlikes liikumistes ja organisatsioonides, kui nende eesmärgid ja tegevus pole vastuolus ühingu eesmärgi ja tegevusega;

3.1.6 astuda ühingust välja;

3.1.7 olla valitud ühingu juhtorganitesse.

3.2 Ühingu liikmetel on kohustus:

3.2.1 tunnustada ühingu eesmärki, järgida ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid ja tegutseda vastavalt oma parimatele oskustele ja võimalustele;

3.2.2 aktiivselt ja kohusetundlikult osaleda ühingu töös;

3.2.3 kinni pidada antud lubadustest ja järgida kokkuleppeid ning ülesandeid, mis talle ühingu eesmärgi täitmiseks on antud;

3.2.4 hoiab oma käitumisega kõrgel ühingu mainet;

3.2.5 tasuda ühingu liikmemaksu.

## IV JUHTIMINE

4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik ühingu liikmed ja kus ühingu liikmel on üks hääl.

4.2 Üldkoosoleku pädevus on:

4.2.1 ühingu põhikirja muutmine;

4.2.2 ühingu eesmärgi muutmine;

4.2.3 ühingu sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kehtestamine;

4.2.4 juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;

4.2.5 juhatuse liikmete aruannete kuulamine ning sellele hinnangu andmine;

4.2.6 ühingu majandusaasta aruande kinnitamine;

4.2.7 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3 Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust.

4.4 Ühingu üldkoosolekul võib otsustada ka muid küsimusi, mida ei ole eelnevalt üldkoosoleku päevakorras teatatud, välja arvatud ühingu põhikirja muutmine ja ühingu tegevuse lõpetamine.

4.5 Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

4.6 Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast.

4.7 Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

4.8 Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

4.9 Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

4.10 Kui vähemalt üks kolmandik hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

4.11 Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub üks kuni kolm liiget.

4.12 Juhatuse ja juhatuse esimehe pädevusse kuulub:

4.12.1 ühingu igapäevategevuse korraldamine;

4.12.2 ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;

4.12.3 ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;

4.12.4 majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;

4.12.5 ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

4.13 Üldkoosolek valib kuni kolmeks aastaks juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatuse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatuse esimeheks valib juhatuse esimehe, kes korraldab juhatuse tööd.

4.14 Juhatuse esindab ühingu kõigis õigustoimingutes. Ühingu võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige eraldi.

4.15 Juhatuse liikme võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral mittetulundusühingu juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

4.16 Juhatuse võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

4.17 Üldkoosolekul on õigus kokku kutsuda revisjonikomisjon, kes teostab järelvalvet juhatuse tegevusele. Revisjonikomisjoni liikmed määrab üldkoosolek. Komisjoni võivad kuuluda kõik ühingu liikmed, va juhatuse.

## V MAJANDUSTEgevus JA VARA JAOTUS

5.1 Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

5.2 Ühingu ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

5.3 Ühingu lõpetatakse vastavalt seaduses ettenähtud korrale. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

5.4 Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Põhikirj on vastu võetud 17. juuni 2016

Asutajad: Miret Tuur

Ivi Normet

Ülla Linnamägi