

Varjupaikade mittetulundusühingu põhikiri

I Üldsätted

1. Ühingu nimi on Varjupaikade mittetulundusühing (edaspidi „Ühing“), mis on asutatud 21.veebbruaril 2007. aastal Pärnus.
2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Pärnu linn.
3. Ühingu tegevuspiirkonnaks on Eesti Vabariigi territoorium.
4. Ühing on eraõiguslikjuriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Ülemaailmsest loomade heaolu deklaratsioonist, Eesti Vabariigi õigusaktidest, sh loomakaitseadusest ning käesolevast põhikirjast.

II Ühingu eesmärk ja ülesanded

5. Ühingu laiemaks eesmärgiks on:
 - 5.1 lemmikloomade varjupaikade pidamine ja nõustamine;
 - 5.2 veterinaarteenuste pakkumine;
 - 5.3 kultuurse, keskkonnasõbraliku ja kaasaegse lemmikloomapidamise propageerimine;
 - 5.4 loomaomanike õpetamine ja juhendamine;
 - 5.5 koerakoolituse elluviimine;
 - 5.6 lemmikloomade kalmistute haldamine ja sealse tegevuse reguleerimine;
 - 5.7 koostöö omavalitsustega loomapidamist sätestavate normatiivaktide väljatöötamisel.
 - 5.8 Ühingu põhikirjaline eesmärk ei ole oma liikmetele ainelise tulu saamine ega jaotamine. Mittetulundusühing kasutab oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
6. Ühingul on eesmärgi teostamiseks järgmised ülesanded:
 - 6.1 korraldab lemmikloomade pidamist ja teeb koostööd teiste samalaadsete asutustega riigisiselt kui –väliselt.
 - 6.2 osutab lemmikloomade transporditeenust.
 - 6.3 korraldab tuluüritusi varjupaikade tegevuse toetamiseks.
 - 6.4 korraldab muid üritusi ja õppepäevi varjupaikade ja nende eesmärkide tutvustamiseks ning kaaskodanike teavitamiseks.
 - 6.5 korraldab loomade koolitusi.
 - 6.6 koostab kirjalikke infomaterjale lemmikloomade õige pidamise propageerimiseks ning levitab neid.

- 6.7 tegeleb oma eesmärkidele vastavalt ning seadusega lubatud piires kirjastus- reklaami- ja muu majandustegevusega.
- 6.8 osaleb infotehnoloogiliste lahenduste väljatöötamisel ja rakendamisel.
- 6.9 teeb igakülgset koostööd kohalike omavalitsusorganitega ja järelvalveorganitega.
- 6.10 abistab kohalikke omavalitsusi lemmikloomade varjupaiga rajamisel ja pidamisel.
- 6.11 abistab kohalikke omavalitsusi lemmikloomade pidamist reguleerivate määruste väljatöötamisel.
- 6.12 arendab koostööd ajakirjandusega lemmikloomade pidamise hea tava propageerimisel.
- 6.13 üldkoosoleku otsusega võib Ühing võtta endale eesmärkidega kooskõlas olevaid ülesandeid, mis pole põhikirjas sätestatud.

III Liikmelisus ühingu

7. Üldsätted

- 7.1 Ühingu asutajaliikmeteks on Ühingu asutamislepingu sõlminud isikud.
- 7.2 Ühingu liikmeteks võivad olla kõik füüsilised ja juriidilised isikud.
- 7.3 Ühingu liikmeks võetakse vastu avalduse alusel ühingu juhatuse koosoleku otsusega, kui selle poolt on hääletanud vähemalt 2/3 juhatuse koosolekust osa võtnud liikmetest või nende esindajatest. Liikmeks võetakse vastu avaliku hääletuse teel.

8. Ühingu liikmeks vastuvõtmine

- 8.1 Füüsiline isik ja juriidiline isik on Ühingu liikmeks astumise soovi korral kohustatud esitama Ühingu liikmeks astumise avalduse Ühingu juhatusele vastavalt järgmised andmed:
- 8.1.1 ees- ja perekonnanimi/ äriühingu või mittetulundusühingu/ sihtasutuse nimi;
- 8.1.2 sünniaeg (päev/ kuu/ aasta);
- 8.1.3 elukoht/ asukoht (aadress).
- 8.1.4 Juriidilisel isikul tuleb liikmeks astumise avaldusega esitada ka oma põhikiri.
- 8.2 Juhatusel on õigus keelduda taotleja liikmeks vastuvõtmisest, kui taotleja ei ole esitanud punktis 8.1 loetletud vajalikke andmeid;
- 8.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmist keeldumist võib taotleja vaidlustada järgmisel Ühingu üldkoosolekul, mille otsus on lõplik.

9. Ühingu liikme õigused ja kohustused

9.1 Ühingu liikmel on õigus:

- 9.1.1 valida ja olla valitud Ühingu juhatusse või kontrollorganitesse;
- 9.1.2 saada Ühingu juhatuselt oma arupärimisele Ühingu tegevuse kohta vastus 14 päeva jooksul;
- 9.1.3 avaldada üldkoosolekul umbusaldust Ühingu juhatuse tegevuse kohta;
- 9.1.4 saada teavet juhatuse koosolekutel vastuvõetud otsuste kohta;
- 9.1.5 esindada Ühingut juhatuse kirjalikul volitusel.

9.2 Ühingu liige on kohustatud:

- 9.2.1 suhtuma lugupidavalt ja halastusega loomadesse;
- 9.2.2 täitma Ühingu põhikirja ning juhatuse ja üldkoosoleku otsuseid;
- 9.2.3 osalema Ühingu tegevuses (mitteosalemine Ühingu üritustel on vabandata, kui selle põhjuseks on ürituse toimumise koha ja liikme elukoha vaheline kaugus või muu mõjuv põhjus);
- 9.2.4 esitama Ühingu üldkoosolekul aruanded Ühingu poolt saadud vahendite kasutamise kohta ja vastama Ühingu juhatuse arupärimisele;
- 9.2.5 esitama Ühingu juhatusele ühe kuu jooksul muudatused oma isiku- ja / või kontaktandmetes;

9.3 Ühingu liige ei tohi avalikkusele esitatavaid isiklike vaateid seostada Ühingu nimega.

10. Ühingust väljaastumine ja väljaarvamine

10.1 Liige võib Ühingust välja astuda igal ajal kahekuulise etteteatamisega. Liige esitab väljaastumise kirjaliku avalduse Ühingu juhatusele või üldkoosolekule.

10.2 Ühingu juhatusel on õigus arvata liige Ühingust välja oma otsusega, kui ta:

- 10.2.1 on kahjustanud oma tegevusega või muul viisil Ühingu mainet või eesmärkide saavutamist;
- 10.2.2 ei ole osalenud Ühingu tegevuses;
- 10.2.3 on esitanud Ühingule teadlikult ebaõigeid või puudulikke (isiku)andmeid.

10.3 Juhatusel on õigus liige välja arvata koheselt peale punktide 10.2.1 või 12.2.3 nimetatud asjaolude ilmnemist;

10.4 Ühingust väljaarvatud liiget teavitatakse juhatuse otsusest kirjalikult ühe nädala jooksul arvates otsuse tegemise päevast. Ühingust väljaarvatud liige võib Ühingu otsuse vaidlustada järgmisel üldkoosolekul, mille otsus on lõplik.

- 10.5 Liikmelisust ühingus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada. Ühingu liikmel on õigus anda teistele Ühingu liikmetele ühekordne kirjalik volitus tema esindamiseks Ühingu koosolekul.
- 10.6 Ühingu liikmeks astumist korraldab juhatus.
- 10.7 Kui Ühingu liikmete arv langeb alla kahe, peab juhatus kolme kuu jooksul esitama Ühingu lõpetamise avalduse.

IV Ühingu juhtimine

11. Üldkoosolek

- 11.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on tema liikmete üldkoosolek.
- 11.2 Ühingu juhatus kutsub üldkoosoleku kokku kord aastas. Ühingu juhatus kutsub üldkoosoleku kokku samuti seaduses ettenähtud juhtudel.
- 11.3 Üldkoosolekul võivad osaleda kõik Ühingu liikmed.
- 11.4 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid sõltumata üldkoosolekule saabunud Ühingu liikmete arvust, kui liikmetele on üldkoosoleku toimumisest, toimumise ajast, toimumiskohast ja üldkoosoleku päevakorrast e-posti või tavalise posti teel vähemalt 14 päeva ette teatatud.
- 11.5 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, mis on tema kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku päevakorras näidatud, võib otsuseid vastu võtta kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 11.6 Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole käesoleva põhikirjaga antud juhatuse pädevusse.
- 11.7 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
- 11.7.1 põhikirja muutmine ja täiendamine, sh liikmemaksu suuruse kehtestamine;
 - 11.7.2 juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 11.7.3 revisjonikomisjoni või audiitori määramise vajaduse üle otsustamine ja revisjonikomisjoni liikmete või audiitori valimine;
 - 11.7.4 majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 11.7.5 juhatuse tegevuse suhtes preensioonide esitamine ja ettepanekute tegemine;
 - 11.7.6 juhatuse või juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine;
 - 11.7.7 Ühingu ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine.
- 11.8 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks lihthälteenamusega.

11.9 Põhikirja muutmiseks on vajalik üle 2/3 Ühingu üldkoosolekul osalenud liikmete nõusolek.

11.10 Üldkoosolek võib juhatuse või selle liikme ennetähtaegselt tagasi kutsuda talle pandud kohustuste olulisel määral täitmata jätmise, Ühingu juhtimise võimetuse või põhikirja sätete korduva täitmata jätmise eest.

11.11 Isiku valimisel Ühingu juhatuse liikmeks või revisjonikomisjoni liikmeks, loetakse valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Võrdselt hääli saanud kandidaadid pannakse uuesti avalikule hääletusele, kui liikmekohad ei ole veel täidetud. Hääletamine toimub kinniselt, kui keegi Ühingu liikmetest seda nõuab.

12. Juhatus

12.1 Ühingat juhib ja esindab juhatus, mille valib üldkoosolek. Juhatuses on 3-7-liiget. Juhatusel peab olema Ühingu liige. Juhatus valitakse kaheks aastaks.

12.2 Juhatus:

12.2.1 koostab majandusaasta alguses tegevusprogrammi järgneva aasta kohta;

12.2.2 peab arvestust liikmeskonna üle;

12.2.3 valmistab ette ja kutsub kokku üldkoosoleku, juhatab seda ning viib ellu selle otsused;

12.2.4 kasutab Ühingu rahalisi ja materiaalseid vahendeid;

12.2.5 koostab majandusaasta aruande;

12.2.6 korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele, olles aruandekohustuslik üldkoosoleku ees;

12.2.7 teeb koostööd riigi ja kohalike omavalitsustega ning mittetulundus- ja äriühingutega Ühingu eesmärkide elluviimiseks ja ülesannete täitmiseks;

12.2.8 annab liikmetele vajalikku teavet juhatuse tegevuse kohta;

12.2.9 peab juhatuse koosolekuid vähemalt korra kolme kuu jooksul.

12.3 Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatusel otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthäälteenamus. Häälte võrdsel jagunemisel pannakse küsimus uuesti hääletusele juhatuse järgmisel koosolekul. Selle võimatuse korral või juhul, kui ka järgmisel juhatuse koosolekul jagunevad liikmete hääled võrdselt, heidetakse liisku.

13. Teadete avalikustamine

Ühingu teated edastatakse liikmeile üleriigiliste või kohalike meediakanalite ja ajakirjanduse kaudu. Ühingu igapäevatöö ja organiseeritavate ürituste kohta levitatakse infot Ühingu liikmete meililisti kaudu.

14. Majandustegevus

14.1 Ühingu majandusaasta on 1. jaanuar kuni 31. detsember.

14.2 Ühingu vara tekib:

14.2.1 Ühingu vara kasutamisest ja tegevusest, sh kampaaniate ja muude ürituste korraldamisest saadavast tulust;

14.2.2 Riigi ja kohaliku omavalitsuse poolt antavast abist;

14.2.3 Sponsorite toetusest ja teistest annetustest;

14.2.4 Muudest põhikirjalistest ja seadusega kooskõlas olevatest tegevustest.

14.3 Sihtotstarbelisi annetusi tohib kasutada ainult kooskõlas annetaja poolt seatud tingimuste ja nõuetega.

14.4 Ühing kasutab oma vara ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

14.5 Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

15. Kontroll ja revideerimine

15.1 Üldkoosolek teostab järelvalvet Ühingu juhatuse tegevuse ja Ühingu majandustegevuse üle ning võib selle ülesande täitmiseks määrata revisjonikomisjoni või audiitorkontrolli.

15.2 Juhatusel peavad võimaldama revisjonikomisjonil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

15.3 Revisjonikomisjon või audiitor kontrollib juhatuse tegevust vastavalt põhikirjale ja koostab revisjoni või kontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

16. Raamatupidamine

16.1 Juhatus korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele.

16.2 Juhatus esitab Ühingu majandusaasta aruande üldkoosolekule kinnitamiseks kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest.

V Lõpetamine, ühinemine ja jagunemine

17. Lõpetamine

17.1 Ühing lõpetab oma tegevuse:

17.1.1 üldkoosoleku otsusega;

- 17.1.2 pankrotimenetluse alustamisel Ühingu suhtes;
- 17.1.3 Ühingu liikmete arvu vähendamisel alla kahe;
- 17.1.4 Üldkoosoleku võimetuse korral valida juhatuse liikmeid;
- 17.1.5 Muul seadusesettenähtud alusel.
- 17.2 Üldkoosoleku otsus Ühingu lõpetamise kohta on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmed.
- 17.3 Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 17.4 Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.
- 17.5 Likvideerija avaldavad viivitamata teate Ühingu likvideerimismenetlusest üleriigilise levikuga ajalehes ja väljaandes Ametlikud Teadaanded.
- 17.6 Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik- õiguslikule juriidilisele isikule.

18. Ühinemine ja jagunemine

- 18.1 Ühing võib ühineda ainult teise samasuguste eesmärkidega mittetulundusühinguga.
- 18.2 Ühinemisotsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 18.3 Ühing võib jaguneda vaid samasuguste eesmärkidega mittetulundusühinguteks.
- 18.4 Jagunemisotsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 18.5 Varade jagunemine Ühingu jagunemisel toimub vastavalt üldkoosoleku otsusele.

Põhikiri on vastu võetud 01. novembril 2013. aastal toimunud üldkoosolekul.