**KINNITATUD   
 29.04.2019**

Eesti Teatriliidu

etenduskunstide tugiteenuste kutsealakutsekomisjoni

otsusega

**LAVAMEISTER, TASE 4**

**HINDAMISSTANDARD**

**Sisukord:**

1. Üldine teave
2. Hindamismeetodid ja nende kirjeldus
3. Hindamiskriteeriumid
4. Juhised ja vormid hindajale
5. **Üldine teave**

Hinnatakse kutse taotleja kompetentsuse vastavust [lavameister, tase 4](https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10689887) kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusnõuetele.

Taotlejat hindab kutsekomisjoni moodustatud vähemalt 3- liikmeline hindamiskomisjon, kellel on nii kutsealane kui hindamisalane kompetentsus.

Kutseeksam toimub vähemalt üks kord aastas, dokumentide esitamise tähtaeg jm asjakohane info kuulutatakse välja kutse andja Eesti Teatriliidu kodulehel [www.teatriliit.ee](http://www.teatriliit.ee).

Kutseeksam koosneb kombineeritud praktilisest tööst ja vestlusest. Nädala jooksul peale kutseeksamit teeb hindamiskomisjon kutsekomisjonile ettepaneku taotlejatele kutse andmise/mitteandmise kohta, otsuse kutse andmise või andmata jätmise kohta teeb kutsekomisjon (kutseseadus § 18 lg 2 p 6). Kutse taotlejal on õigus kutsekomisjoni otsus vaidlustada haldus-menetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

Läbi kogu kutseeksami hinnatakse järgmisi kompetentse:

1. Etenduse ettevalmistamine
2. Etenduse läbiviimine
3. Lavakujunduse demonteerimine ja ladustamine
4. Lavastuse ettevalmistamine
5. Lavatehnilise meeskonna juhtimine
6. Väljasõiduetenduste tehniline planeerimine
7. Lavameister, tase 4kutset läbiv kompetents

Hindamiskomisjoni ettepanek kutse andmise või mitteandmise kohta kujuneb kogu hindamis-protsessi läbimise järel.

1. **Hindamismeetodid ja nende kirjeldus**

**Praktiline töö** – taotleja tõendab kompetentse, täites tööülesannet, millel on konkreetne tulemus. Praktilise töö käigus hinnatakse mh ohutus- ja turvanõuete järgimist.

**Vestlus** – taotleja tõendab kompetentse, kirjeldades oma tegevust ning vastates suuliselt hindajate küsimustele. Vestluse käigus hinnatakse terminoloogia tundmist ja teoreetilisi teadmisi ning mh ka suhtlemisoskust, keeleoskust, korrektset erialase terminoloogia kasutamist. Vestluse käigus on taotlejal võimalik tutvustada oma töökogemust, tehtud töid jm.

1. **Hindamiskriteeriumid**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tegevusnäitaja/hindamiskriteerium** | | **Tõendamise viis** |
| **B.2.1 Etenduse ettevalmistamine** | | |
| 1. | Paigaldab lavakujunduse (dekoratsioonid, eriefektid jms) ohutult vastavalt lavaplaanile. | *Kirjeldab vestlusel ja/või näitab ette praktilise töö käigus.* |
| 2. | Juhendab pisiparanduste tegemist või teeb ise lavakujunduses pisiparandusi ning edastab suuremate parandustööde vajadused vastutavale isikule. Kontrollib enne etendust visuaalsel ja mehaanilisel teel lavakujunduse korrasolekut. Kontrollib töövahendite olemasolu ja veendub nende korrasolekus vastavalt lavaplaanile ja töövahendite manuaalidele. Tagab lavakujunduse võimalikult täpse taasesitamise ning montaaži vastavalt olukorrale, juhindudes lavaplaanist ja kunstniku/lavastaja juhistest. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| **B.2.2 Etenduse läbiviimine** | | |
| 1. | Juhendab vaheajal ja/või etenduse vältel varjatult ja/või avalikult (vajadusel kostüümis) lavakujunduse vahetust või vahetab ise lavakujundust. Järgib seejuures ettenähtud plaani ja/või korraldusi ning ohutusnõudeid. Reageerib etendusel juhtuvatele ettenägematutele sündmustele kiiresti ja loovalt, pidades silmas etenduse olukorda ning ohutusnõudeid. Vahetab etenduse ajal lavakujundust, kasutades elektromehaanilisi seadmeid, järgides ohutusnõudeid ning kooskõlastatud plaane. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 2. | Valmistab ette lavaefektide\* kasutamise ja paigutab vajalikud materjalid ja/või seadmed ettenähtud kohale vastavalt kooskõlastatud plaanile ja ohutusnõuetele. Juhendab ettevalmistatud lavaefekti kasutamist või teostab lavaefekti ise.  \*Lavameister ei tegele efektidega, mida käsitleb lõhkematerjalide seadus §-des 62–66. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid*\**.*  \**Tõendab vastavalt litsentsile.* |
| **B.2.3 Lavakujunduse demonteerimine ja ladustamine** | | |
| 1. | Juhib ja teostab lavakujunduse demonteerimist vastavalt oludele (paigutamine koormasse, lattu, väljasõiduetenduseks jms), järgides ohutusnõudeid ja tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 2. | Juhib ja teostab lavakujunduse ladustamist vastavalt oludele (paigutamine koormasse, lattu, väljasõiduetenduseks jms), järgides ohutusnõudeid ja tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 3. | Juhendab ja teostab lavakujunduse elementide transporti sõidukisse käsitsi või abivahendeid kasutades, tagades lavakujunduse säilimise. Juhendab ja teostab lavakujunduse elementide paigutamist sõidukisse ohutult, optimaalselt ning loogilises järjestuses. Juhendab ja teostab lavakujunduselementide mahalaadimist sõidukist, tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 4. | Juhindudes ohutusnõuetest kontrollib järjepidevalt lavaseadmete ja lavastusvahendite toimimist ning tagab nende töökindluse. Hoiab lavaploki, -seadmed ja lavastusvahendid korras ning vigade ilmnemisel edastab informatsiooni vastutavale isikule. Kasutab lavaseadmeid ning lavastusvahendeid heaperemehelikult ja ohutult vastavalt oma pädevusele, vajadusel korraldab lavaploki puhastuse. Tagab juurdepääsu kõikidele vajalikele seadmetele ja hoiab vabad nii etenduse ettevalmistamiseks kui ka etenduse andmiseks ja evakuatsiooniks vajalikud käiguteed. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| **B.2.4 Lavastuse ettevalmistamine** | | |
| 1. | Osaleb lavakujunduse tehnilistes aruteludes, vajadusel teeb ettepanekuid, lähtudes lavatehnilistest võimalustest, tingimustest (sh materjali valiku ja/või konstruktsiooni jms kohta) ja ohutusest, arvestades lavakujunduse terviku ja kunstniku taotlustega. Teeb ettepanekuid dekoratsioonide ladustamise ja monteerimise/demonteerimise paremaks korraldamiseks. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 2. | Viib läbi tehnilise proovi vastavalt vastuvõetud kavanditele ja kokkulepitud tingimustele. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| **B.2.5 Lavatehnilise meeskonna juhtimine** | | |
| 1. | Vastavalt organisatsioonis kehtestatud korrale osaleb lavastusmeeskonna tööjaotuse planeerimisel. Juhib lavastusmeeskonna konkreetseid tööprotsesse vastavalt oma pädevusele. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 2. | Vastutab varade ja töövahendite säilimise eest, sh, ringreisidel ja väljasõitudel. Lavatehniliste ressursside kadumise või hävimise korral selgitab välja põhjused ja lahendab olukorra. Teeb ettepanekuid seadmete parandamiseks, mahakandmiseks ja uute soetamiseks. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| **B.2.6 Väljasõiduetenduste tehniline planeerimine** | | |
| 1. | Hangib enne väljasõiduetendust väljasõidupaiga plaanid ja viib ennast kurssi kohalike võimalustega.  Hindab väljasõidupaiga ruumilisi ja tehnilisi võimalusi ning võrdleb algse esinemispaiga ja lavakujundusega.  Teeb ettepanekuid ja vajadusel kohandab lavastuse kujundust vastavalt esinemispaiga spetsiifikale, kooskõlastades selle kunstniku ja lavastajaga. Järgib kokkulepitud logistilist lahendust. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| 2. | Teeb koostööd kohaliku vastuvõtja ja teenindava personaliga, lähtudes eesmärgist ja oludest (vahendid, ruumid, tehnilised võimalused jm). | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid.* |
| **B.2.7 Lavameister, tase 4 kutset läbiv kompetents** | | |
| 1. | Kasutab korrektset suhtluskeelt ja erialast, sh ingliskeelset terminoloogiat. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja praktilise töö sooritamise käigus.* |
| 2. | Kasutab oma töös digioskuste osaoskusi *Info haldamine, Suhtlemine digikeskkondades*, *Sisuloome* ja *Turvalisus* (vt kutsestandardi lisa 2 [Digioskused](https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid_Lisa/downloadFile/10689931)). | *Hinnatakse integreeritult dokumentide esitamise ja vestluse põhjal.* |
| 3. | Järgib oma töös tuleohutuse eeskirja ning ohutus- ja turvanõudeid, kasutab isiku- ja töökaitsevahendeid. Kontrollib ohutusnõuete täitmist igas tööetapis. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja praktilise töö sooritamise käigus.* |
| 4. | Järgib oma töös kutsealaga seonduvaid õigusakte ja regulatsioone, nt organisatsiooni sisekorraeeskirja, ametijuhendit ning organisatsiooni head tava. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel.* |
| 5. | Teeb koostööd kolleegidega, arvestades organisatsiooni struktuuri ning erinevate üksuste funktsioone ja pädevust. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel.* |
| 6. | Hoiab oma töökeskkonna ja töövahendid korras. Probleemide korral leiab lahenduse ja teavitab otsest juhti. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus.* |
| 7. | On täpne ja kasutab ressursse (nt aeg, töövahendid) efektiivselt. Tagab kellaaegadest ja tähtaegadest kinnipidamise. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus.* |
| 8. | Säilitab ja arendab oma kutseoskusi. Hoiab end kursis erialase terminoloogiaga ja tehnoloogiliste uuendustega. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus.* |
| 9. | Osaleb positiivse töökeskkonna loomises. Õpib konstruktiivsest tagasisidest. Läheneb olukordade ja probleemide lahendamisele avatult ja loovalt. Täidab oma rolli meeskonna liikmena ja rühma juhina. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel.* |
| 10. | Loob kolleegidega head suhted ning on koostöövalmis. Hindab adekvaatselt suhtlemispartnerit ja -situatsiooni, valib asjakohase käitumis- ja väljendusviisi. Väljendab oma seisukohti hinnanguvabalt. Reageerib ootamatutele olukordadele adekvaatselt. Talub pinget ja tuleb toime tagasilöökidega. | *Hinnatakse integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus.* |

1. **Juhised ja vormid hindajale**
2. Enne hindamist tutvuge:

* [lavameister, tase 4](https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10689887) kutsestandardiga,
* etenduskunstide tugiteenuste kutseala kutsete kutse andmise korraga,
* eksamimaterjalidega (hindamisvormid, hindamisülesanded; vestluse struktuuri kooskõlastamine teiste hindmaiskomisjoni liikmetega jm).

1. Hindamise ajal:

* täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisvorm (vorm H1),
* esitage vajadusel lisaküsimusi kompetentsusnõuete täitmise osas,
* vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

1. Hindamise järel:

* andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet,
* vormistage kõigi hindamiskomisjoni liikmete ja taotlejate kohta üks hindamisprotokoll (vorm H2),
* edastage oma ettepanekud kutse andmise kohta hindamisprotokollina kutsekomisjonile (hindamiskomisjoni esimees).

**Lavameister, tase 4 kutse taotleja hindamisvorm Vorm H1**

Taotleja nimi:

Hindamise kuupäev:

Hindaja nimi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kompetents/tegevusnäitaja | Tõendamise viis | Praktiline töö  *(märkida, kas tõendatud või mitte)* | Vestlus  *(märkida, kas tõendatud või mitte)* | Kommentaarid/  vestlusel esitatavad küsimused *(soovitavalt eelnevalt ette valmistada)*  *(vaba tekst; täita vajadusel)* |
| * 1. **Etenduse ettevalmistamine** | | | | | |
| Paigaldab lavakujunduse (dekoratsioonid, eriefektid jms) ohutult vastavalt lavaplaanile. | *Kirjeldab vestlusel ja/või näitab ette praktilise töö käigus* |  |  |  |
| Juhendab pisiparanduste tegemist või teeb ise lavakujunduses pisiparandusi ning edastab suuremate parandustööde vajadused vastutavale isikule. Kontrollib enne etendust visuaalsel ja mehaanilisel teel lavakujunduse korrasolekut. Kontrollib töövahendite olemasolu ja veendub nende korrasolekus vastavalt lavaplaanile ja töövahendite manuaalidele. Tagab lavakujunduse võimalikult täpse taasesitamise ning montaaži vastavalt olukorrale, juhindudes lavaplaanist ja kunstniku/lavastaja juhistest. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| * 1. **Etenduse läbiviimine** | | | | | |
| Juhendab vaheajal ja/või etenduse vältel varjatult ja/või avalikult (vajadusel kostüümis) lavakujunduse vahetust või vahetab ise lavakujundust. Järgib seejuures ettenähtud plaani ja/või korraldusi ning ohutusnõudeid. Reageerib etendusel juhtuvatele ettenägematutele sündmustele kiiresti ja loovalt, pidades silmas etenduse olukorda ning ohutusnõudeid. Vahetab etenduse ajal lavakujundust, kasutades elektromehaanilisi seadmeid, järgides ohutusnõudeid ning kooskõlastatud plaane. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Valmistab ette lavaefektide\* kasutamise ja paigutab vajalikud materjalid ja/või seadmed ettenähtud kohale vastavalt kooskõlastatud plaanile ja ohutusnõuetele. Juhendab ettevalmistatud lavaefekti kasutamist või teostab lavaefekti ise.  \*Lavameister ei tegele efektidega, mida käsitleb lõhkematerjalide seadus §-des 62–66. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid (tõendab vastavalt litsentsile)* |  |  |  |
| * 1. **Lavakujunduse demonteerimine ja ladustamine** | | | | | |
| Juhib ja teostab lavakujunduse demonteerimist vastavalt oludele (paigutamine koormasse, lattu, väljasõiduetenduseks jms), järgides ohutusnõudeid ja tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Juhib ja teostab lavakujunduse ladustamist vastavalt oludele (paigutamine koormasse, lattu, väljasõiduetenduseks jms), järgides ohutusnõudeid ja tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Juhendab ja teostab lavakujunduse elementide transporti sõidukisse käsitsi või abivahendeid kasutades, tagades lavakujunduse säilimise. Juhendab ja teostab lavakujunduse elementide paigutamist sõidukisse ohutult, optimaalselt ning loogilises järjestuses. Juhendab ja teostab lavakujunduselementide mahalaadimist sõidukist, tagades lavakujunduse säilimise. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Juhindudes ohutusnõuetest kontrollib järjepidevalt lavaseadmete ja lavastusvahendite toimimist ning tagab nende töökindluse. Hoiab lavaploki, -seadmed ja lavastusvahendid korras ning vigade ilmnemisel edastab informatsiooni vastutavale isikule. Kasutab lavaseadmeid ning lavastusvahendeid heaperemehelikult ja ohutult vastavalt oma pädevusele, vajadusel korraldab lavaploki puhastuse. Tagab juurdepääsu kõikidele vajalikele seadmetele ja hoiab vabad nii etenduse ettevalmistamiseks kui ka etenduse andmiseks ja evakuatsiooniks vajalikud käiguteed. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| * 1. **Lavastuse ettevalmistamine** | | | | | |
| Osaleb lavakujunduse tehnilistes aruteludes, vajadusel teeb ettepanekuid, lähtudes lavatehnilistest võimalustest, tingimustest (sh materjali valiku ja/või konstruktsiooni jms kohta) ja ohutusest, arvestades lavakujunduse terviku ja kunstniku taotlustega. Teeb ettepanekuid dekoratsioonide ladustamise ja monteerimise/demonteerimise paremaks korraldamiseks. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Viib läbi tehnilise proovi vastavalt vastuvõetud kavanditele ja kokkulepitud tingimustele. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| * 1. **Lavatehnilise meeskonna juhtimine** | | | | | |
| Vastavalt organisatsioonis kehtestatud korrale osaleb lavastusmeeskonna tööjaotuse planeerimisel. Juhib lavastusmeeskonna konkreetseid tööprotsesse vastavalt oma pädevusele. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Vastutab varade ja töövahendite säilimise eest, sh, ringreisidel ja väljasõitudel. Lavatehniliste ressursside kadumise või hävimise korral selgitab välja põhjused ja lahendab olukorra. Teeb ettepanekuid seadmete parandamiseks, mahakandmiseks ja uute soetamiseks. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| * 1. **Väljasõiduetenduste tehniline planeerimine** | | | | | |
| Hangib enne väljasõiduetendust väljasõidupaiga plaanid ja viib ennast kurssi kohalike võimalustega.  Hindab väljasõidupaiga ruumilisi ja tehnilisi võimalusi ning võrdleb algse esinemispaiga ja lavakujundusega.  Teeb ettepanekuid ja vajadusel kohandab lavastuse kujundust vastavalt esinemispaiga spetsiifikale, kooskõlastades selle kunstniku ja lavastajaga. Järgib kokkulepitud logistilist lahendust. | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| Teeb koostööd kohaliku vastuvõtja ja teenindava personaliga, lähtudes eesmärgist ja oludest (vahendid, ruumid, tehnilised võimalused jm). | *Vastab vestlusel küsimustele, toob kogemuse baasil näiteid* |  |  |  |
| * 1. **Lavameister, tase 4 kutset läbiv kompetents** | | | | | |
| Kasutab korrektset suhtluskeelt ja erialast, sh ingliskeelset terminoloogiat. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |
| Kasutab oma töös digioskuste osaoskusi *Info haldamine*, *Suhtlemine digikeskkondades*, *Sisuloome* ja *Turvalisus.* | *Hinnata integreeritult dokumentide esitamise ja vestluse põhjal* |  |  |  |
| Järgib oma töös tuleohutuse eeskirja ning ohutus- ja turvanõudeid, kasutab isiku- ja töökaitsevahendeid. Kontrollib ohutusnõuete täitmist igas tööetapis. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |
| Järgib oma töös kutsealaga seonduvaid õigusakte ja regulatsioone, nt organisatsiooni sisekorraeeskirja, ametijuhendit ning organisatsiooni head tava. | *Hinnata integreeritult vestlusel* |  |  |  |
| Teeb koostööd kolleegidega, arvestades organisatsiooni struktuuri ning erinevate üksuste funktsioone ja pädevust. | *Hinnata integreeritult vestlusel* |  |  |  |
| Hoiab oma töökeskkonna ja töövahendid korras. Probleemide korral leiab lahenduse ja teavitab otsest juhti. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |
| On täpne ja kasutab ressursse (nt aeg, töövahendid) efektiivselt. Tagab kellaaegadest ja tähtaegadest kinnipidamise. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |
| Säilitab ja arendab oma kutseoskusi. Hoiab end kursis erialase terminoloogiaga ja tehnoloogiliste uuendustega. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |
| Osaleb positiivse töökeskkonna loomises. Õpib konstruktiivsest tagasisidest. Läheneb olukordade ja probleemide lahendamisele avatult ja loovalt. Täidab oma rolli meeskonna liikmena ja rühma juhina. | *Hinnata integreeritult vestlusel* |  |  |  |
| Loob kolleegidega head suhted ning on koostöövalmis. Hindab adekvaatselt suhtlemispartnerit ja -situatsiooni, valib asjakohase käitumis- ja väljendusviisi. Väljendab oma seisukohti hinnanguvabalt. Reageerib ootamatutele olukordadele adekvaatselt. Talub pinget ja tuleb toime tagasilöökidega. | *Hinnata integreeritult vestlusel ja/või praktilise töö sooritamise käigus* |  |  |  |

Kokkuvõte kompetentside tõendamise kohta (*kompetentsid tõendatud/tõendamata kompetents(id) …):*

Allkiri …………………………............

Vorm H2

Lavatehnik, tase 3, lavameister, tase 4

ja juhtiv lavameister, tase 5 kutse taotlejate

**HINDAMISPROTOKOLL**

Hindamise läbiviimise aeg:

Hindamise toimumise koht:

Hindamiskomisjon *(liikmete nimed):*

Hindamismeetodid: praktiline töö, vestlus

Kutse taotlejad *(taotlejate nimed)*:

Hinnatavad kompetentsid:

* Etenduse ettevalmistamine
* Etenduse läbiviimine
* Lavakujunduse demonteerimine ja ladustamine
* Lavastuse ettevalmistamine
* Lavatehnilise meeskonna juhtimine (ainult lavameister, tase 4 ja juhtiv lavameister, tase 5 kutse taotlejatel)
* Väljasõiduetenduste tehniline planeerimine (ainult lavameister, tase 4 ja juhtiv lavameister, tase 5 kutse taotlejatel)
* Kutset läbiv kompetents

Hindamise käik:

*/Kirjeldus, kuidas hindamine toimus. Kui midagi oli puudu, siis mida tehti, et anda taotlejale võimalus kompetentsi siiski tõendada (nt hinnati järgmistel etappidel üle/juurde). Eriti selgelt välja tuua puudujäägid, kui ettepanek tuleb „mitte anda kutset“. Kui hindamiskomisjonilt tuleb ettepanek anda tase kõrgem või madalam kutse, siis tuleb fikseerida taotleja kirjalik nõusolek./*

Tulemused:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kutse taotleja nimi ja isikukood** | **Hindamise keel** | **Hindamise tulemus** | **Hindamiskomisjoni ettepanek** |
|  | Eesti keel | Kompetentsid tõendatud. | Anda taotlejale kutse ... |
|  | Eesti keel | Tõendamata kompetents ... | Mitte anda taotlejale kutset ... |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Hindamiskomisjoni esimees (nimi ja allkiri):

Kuupäev: