

HINDAMISSTANDARD
Kutsestandardi nimetus: VALGUSKUJUNDAJA
EKR tase: 6

Sisukord:

- 1. Üldine informatsioon**
- 2. Hindamise korraldus**
- 3. Hindamine**
- 4. Hindamiskriteeriumid**
- 5. Hindamisülesanded**
- 6. Hindamisjuhend hindajale**
- 7. Vormid hindajale**

1. Üldine informatsioon

Nõuded taotleja haridusele, teadmistele, oskustele ja töökogemusele, samuti hoiakutele ning väärtushinnangutele, millele kutse taotleja peab vastama, määratakse vastava taseme kutsestandardiga.

Valguskujundaja hindamine on kutsealane hindamine. Hindamist viivad läbi hindamiseksperdid. Dokumentide vastuvõtja analüüsib taotleja dokumentide vastavust taotletavale kutsetasemele ja kutse andmise korra punktile 4. Juhul, kui dokumendid ei vasta nõuetele, siis teavitatakse taotlejat koheselt või hiljemalt 5 tööpäeva jooksul puudustest ja antakse taotlejale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Korrigeeritud dokumentide esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutse andjaga.

Valguskujundaja, tase 6 kutse taotlemisel on nõutav kõigi Valguskujundaja, tase 6 kutsestandardis kirjeldatud kompetentside B.2.1 - B.2.6 tõendamine.

Kutse saamiseks on hindamistulemuste lävend 60 punkti, sh peab olema positiivselt hinnatud kompetents **B.2.6 Ohutusnõuete järgimine**

Valguskujundaja, tase 6 hindamismeetodid on portfoolio ja vestlus.

Nõuetekohaselt täidetud dokumendid registreeritakse ja edastatakse hindamiseksperdile/-eksperdidele hindamiseks. Kutsekomisjoni otsusega lubatakse eelnevalt registreerunud ja taotlusdokumendid korrektselt esitanud isikud hindamisele.

Taotlejate esitatud dokumendid ja juhtumi analüüs saadetakse kutsekomisjoni otsusega kinnitatud hindamiseksperdile(dele).

Kutsekomisjoni otsus koos hindamise toimumise aja ja kohaga edastatakse kirjalikult taotlejale 30 tööpäeva jooksul alates dokumentide esitamise tähtajast.

Vajadusel täiendava töökohal jälgimise ja vestluse aeg ning koht lepitakse taotlejaga kokku 15 päeva jooksul. Hindamise ja kutse andmise otsusest teavitatakse taotlejat 30 päeva jooksul pärast hindamise toimumist.

2. Hindamise korraldus

Taotleja kompetentsuse hindamismeetodid on portfoolio ja vestlus. Vajadusel rakendatakse täiendavalt teisi hindamismeetodeid.

1) portfoolio

portfoolio sisaldab endas nimekirja tehtud töödest ja vähemalt kahe (2) erineva sündmuse lavaplaani (riputusplaani, pörandaplaani, suunaplaani või suunanimekiri, valguspildi nimekiri, fotod)

2) vestlus

vestluse teemad on seotud eelkõige portfoolios hindamiskomisjonil tekkinud küsimustega. Vestlus kestab kuni 15 minutit

Vajadusel kasutatakse täiendavaid hindamismeetodeid.

Hindamine viiakse läbi taotleja ja hindamiskomisjoni vahel kokkulepitud hindamiseks sobivas kohas.

3. Hindamine

Hindamiskomisjon hindab sõltumatult taotleja teadmiste ja oskuste vastavust Valguskujundaja, tase 6 kutsestandardile.

Iga taotleja kohta täidetakse kompetentside hindamisleht (vorm H 1).

Kutseeksami sooritamise kohta koostatakse kkoondhinnang (vorm H 2) ja protokoll (vorm H 3), mille hindamiskomisjoni esimees esitab kutsekomisjonile. Hindamise tulemuste põhjal tehakse kutsekomisjonile ettepanek kutse taotlejale kutse andmise või mitteandmise kohta.

Nõuded taotleja haridusele, teadmistele, oskustele ja töökogemusele, samuti hoiakutele ning väärtushinnangutele, millele kutse taotleja peab vastama, määratakse vastava taseme kutsestandardiga.

4. Hindamiskriteeriumid

0 - puudulik vastus

1 - rahuldav vastus

2 - väga hea vastus

VALGUSKUJUNDAJA, TASE 6

KOMPETENTSID JA TEGEVUSNÄITAJAD	TÄIENDAVALD HINDAMISKRITEERIUMID
B.2.1 Valgustustehnika planeerimine	Lävend 8 punkti
1.Koostab riputusplaani, arvestades mehhaanilisi koormusi.	portfoolio
2.Koostab optimaalse kaabelduse plaani (energiajaotusplaani), arvestades seadmete energiavõimsuste tarbimist ning lähtudes olemasolevatest energiressurssidest. Vajadusel muudab valgusrežiid/pilti, säilitades võimalikult täpselt sündmusele loodud valgusrežiid plaani.	
3.Koostab optimaalse signaalijaotusplaani (sh konverterid ja signaalijagajad), lähtudes vajalikust kanalite arvust.	
4.Koostab sündmuse valgustamiseks vajalike seadmete loetelu.	

5.Kasutab oma töös joonestamistarkvara.	
B.2.2 Valgusreži loomine	Lävend 8 punkti
1.Tutvub sündmuse sisu ja eesmärgiga.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
2.Osaleb lavastusmeeskonna liikmena aktiivselt sündmuse kontseptsiooni väljatöötamises.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
3.Valib valgustehnilised vahendid, lähtudes sündmuse sisust.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
4.Koostab valgusreži/pildid, lähtudes lavastusmeeskonna kokkulepitud kontseptsioonist, ja salvestab selle, lähtudes sündmuse stsenaariumist.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
5.Vormistab valgustusreži/pildi dokumentatsiooni - mõõtkava arvestav paigutusplaan, suunanimekiri/plaan, valguspiltide nimekiri selgitavate märgetega.	portfoolio
B.2.3 Töötamine valguspuldiga	Lävend 6 punkti
1.Sünkroniseerib valguspuldi ja seadmed.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
2.Sisestab valguspildid valguspulti, vajadusel töötleb neid.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
3.Taasesitab valgusreži, lähtudes kokkulepitud kontseptsioonist.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
B.2.4 Valgustehnika paigaldamine, säilitamine ja hooldamine	Lävend 8 punkti
1.Juhendab seadmete paigaldamist, vajadusel paigaldab seadmed vastavalt joonistele (paigutusplaan, signaali jaotusplaan ja energia jaotusplaan) ja arvestades ohutusnõudeid (nt ettenähtud turvatrossid, riputuskonksud jm). Probleemide ilmnelisel teavitab vahetut juhti.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
2.Juhendab seadmete suunamist, vajadusel suunab seadmed vastavalt suunanimekirja/plaanile ja valguskujundaja juhendamisele.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
3.Juhendab ja kontrollib seadmete säilitamist, vajadusel säilitab seadmed selleks ettenähtud kohas ja viisil (nt transportkastid, ladu jm), arvestades ohutusnõudeid.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
4.Juhendab ja kontrollib seadmete hooldamist, vastutab seadmete korrektse ja õige hooldamise eest (nt tootja nõuded, asutuses kehtestatud hooldusjuhend jm).	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
5.Tagab seadmete turvalise pakendamise seadmete transportimiseks, lähtudes juhenditest ja ohutusnõuetest, vajadusel juhendab pakendamist.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
B.2.5 Sündmuse teenindamine	Lävend 10 punkti
1.Vajadusel ja võimalusel kõrvaldab sündmuse ajal tekkinud rikked, sh valguspuldis.	Toob näite oma töökogemusest ja

	kirjeldab tegevust
2.Kasutab sündmuse jooksul jälgimisprožektorit, lähtudes sündmuse kontseptsioonist.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
3.Paigutab seadmed sündmuse ajal ümber, lähtudes kontseptsioonist ja paigutusplaanist.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
4.Vajadusel kasutab sündmuse ajal eriefektide seadmeid (nt tossumasin, mullimasin, vahumasin, tuleefekt jt), lähtudes kasutusjuhenditest.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
5.Vastutab tekkinud valgustusse puutuvate probleemide eest ja otsustab, kuidas need lahendada.	Toob näite oma töökogemusest ja kirjeldab tegevust
6.kasutab oma töös võõrkeelt tasemel A2	Dokumentaalne tõestamine (haridust tõendava dokument)
B.2.6 Ohutusnõuete järgimine	Lävend 5 punkti , sh ühtegi "0" vastust ei tohi olla
1.Järgib oma töös üldiseid ohutustehnikanõudeid, töötamisel jälgib ja vajadusel juhendab valgustusmeeskonna tegevust ohutusnõuete järgimisel.	
2.Hindab töökeskkonna võimalikke riske (nt valgustamisel libedal pinnasel, kõrguses, liikluses, sadamas, tehases, autoralli jm) ja töötamisel jälgib ning vajadusel juhendab valgustusmeeskonna tegevust ohutusnõuete järgimisel. Probleemide ilmnmisel teavitab koheselt vahetut juhti.	
3.Järgib valgustehnika eripäraseid ohutusnõudeid (nt valgustustehnika kinnitamine, valgustustehnika kaal ja konstruktsioon ning aluste stabiilsus jm), töötamisel jälgib ja juhendab valgustusmeeskonna tegevust ohutusnõuete järgimisel.	
B.2.7 Valgusmeistri kutseline käitumine ja tegutsemine	Lävend 15 punkti
1.Arendab tööalaseid teadmisi läbi pideva professionaalse arengu.	Toob näiteid oma tööst
2.Töötab hästi situatsioonides, mis nõuavad avatust uute ideede ja kogemuste suhtes. Otsib õppimisvõimalusi. Läheneb olukordade ja probleemide lahendamisele innovaatseliselt ja loovalt.	Toob näiteid oma tööst
3.Reageerib ootamatutele olukordadele adekvaatselt.	Toob näiteid oma tööst
4.Reageerib muutustele ja kohaneb nendega hästi. Talub pinget ja tuleb hästi toime tagasilöökidega.	Toob näiteid oma tööst
5.Analüüsib ebaõnnestumisi ja oskab eksimustest õppida.	Toob näiteid oma tööst
6.Talub ebamääraseid olukordi ja situatioone ning oskab ära kasutada neist tulenevaid positiivseid võimalusi.	Toob näiteid oma tööst
7.Arvestab protsesside ja tegevuste finantsilist poolt.	Toob näiteid oma tööst
8.Suhtub kriitikasse mõistvalt ja suudab sellest õppida.	Toob näiteid oma tööst

9.Määratleb isiklikud arengustrateegiad, mis on vajalikud karjäärieesmärkide saavutamiseks. Kasutab ära arengu- ja koolitusvõimalused.	Toob näiteid oma tööst
10.Kohaneb meeskonnaga ja loob meeskonnavaimu. 11.Järgib tööeeskirju ja ohutusnõudeid.	Toob näiteid oma tööst
12.Järgib oma töös kutsealaga seonduvaid õigusakte.	Toob näiteid oma tööst
13.Langetab kiireid ja selgeid otsuseid ka mittetäieliku info alusel (ka rasked ja riski sisaldavad otsused).	Toob näiteid oma tööst
14.Võtab vastutuse projektide, tegude ja inimeste eest.	Toob näiteid oma tööst
15.On algatusvõimeline, tegutseb enesekindlalt ilma välise juhendamiseta.	Toob näiteid oma tööst
16.Seab asjakohased käitumisstandardid	Toob näiteid oma tööst
17.Vajadusel koostab meeskonna ja delegerib töö asjakohaselt ja õiglaselt.	Toob näiteid oma tööst
18.Loob alluvatele arenguvõimalusi ja juhendab neid nende töö tegemisel.	Toob näiteid oma tööst
19.Peab tähtsaks eetilisi tõekspidamisi ja väärtusi.	Toob näiteid oma tööst
20.Lahendab valgustusala probleemeid.	Toob näiteid oma tööst
21.Planeerib ette tegevusi ja projekte ning arvestab võimalike muutustega.	Toob näiteid oma tööst
22.Tuvastab ja organiseerib ressursse ülesannete täitmiseks.	Toob näiteid oma tööst

6. Hindamisjuhend hindajale

Enne hindamist tutvub hindaja:

- 1) täiskasvanute koolitaja vastava taseme kutsestandardiga,
- 2) kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega,
- 3) kutse andmise korraga,
- 4) taotleja dokumentidega ja esitatud juhtumianalüüsiga (kirjalik või salvestus)
- 5) hindamise üldise informatsiooniga,
- 6) hindamiskriteeriumidega,
- 7) hindamismeetoditega,
- 8) hindamise korraldusega,
- 9) hindamisel kasutatavate dokumendivormidega.

Hindamise ajal:

- 1) jälgib taotlejat hindamisprotsessis personaalselt,
- 2) täidab taotleja kohta personaalne hindamisvorm,
- 3) esitab vajadusel küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas,
- 4) hindab kutse taotlejat kõikide hindamiskriteeriumide järgi,
- 5) vormistab hindamistulemuse iga hindamiskriteeriumi kohta.

KOMPETENTSIDE HINDAMISLEHT Valgusmeister, tase 6 (vorm H1)

Taotleja nimi:

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindaja nimi:

Kriteeriumid	Hinnang	Märkused
B.2.1 Valgustustehnika planeerimine.		
B.2.2 Valgusreži loomine.		
B.2.3 Töötamine valguspuldiga.		
B.2.4 Valgustehnika paigaldamine, säilitamine ja hooldamine.		
B.2.5 Sündmuse teenindamine.		
B.2.6 Ohutusnõuete järgimine.		
B.2.7 Valgustaja kutseline käitumine ja tegutsemine.		

Hindaja allkiri:

KOONDHINNANGU LEHT (vorm H2)

Taotleja nimi:

Kompetents	Hindaja Kompetentsid tõendatud jah/ei	Hindaja Kompetentsid tõendatud jah/ei	Hindaja Kompetentsid tõendatud jah/ei	Koondhinnang
B.2.1 Valgustustehnika planeerimine.				
B.2.2 Valgusreži loomine.				
B.2.3 Töötamine valguspuldiga.				
B.2.4 Valgustehnika paigaldamine, säilitamine ja hooldamine.				
B.2.5 Sündmuse teenindamine.				
B.2.6 Ohutusnõuete järgimine.				
B.2.7 Valgustaja kutseline käitumine ja tegutsemine.				

Hindajate nimed ja allkirjad:

.....

VALGUSKUJUNDAJA, TASE 6 HINDAMISPROTOKOLL (vorm H3)

Hindamise toimumise aeg ja koht:

Taotleja	Hindamistulemus Kompetentsid tõendatud/mitte tõendatud	Keel	Ettepanek kutsekomisjonile

Kuupäev:

Hindajad:

..... allkiri.....

..... allkiri.....

Hindamiskomisjoni esimees allkiri.....