

1. Üldsätted

- 1.1. MTÜ CX Eesti (edaspidi ühing) on vaba algatuse alusel asutatud ja mittetulundusühinguna avalikes huvides tegutsev vabatahtlik iseseisev kasumit mitte taotlev ühendus.
- 1.2. Ühingu asukohaks on Tartu, Eesti Vabariik.
- 1.3. Ühing ühendab Eestis tegutsevaid spordiklubisid, -ühendusi ja -seltse, teisi juriidilisi isikuid ning füüsilisi isikuid.
- 1.4. Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest, käesolevast põhikirjast ja Eesti Spordi Hartast.
- 1.5. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole ühingu põhitegevus. Ühingu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, tulu liikmete vahel ei jaotata.
- 1.6. Ühingul on oma vara, iseseisev bilans ja arvelduskontod.
- 1.7. Ühingul on oma sümboolika ja atribuutika ning tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.
- 1.8. Ühingu majandusaastaks on kalendriaasta.

2. Ühingu eesmärgid ja tegevus

- 2.1. Ühingu tegevuse eesmärgid on rattakrossi (ingl. k. *cyclocross*, lüh. CX) kui rattaspordi ühe alamala kandepinna laiendamine ja sportliku taseme tõstmine ning jalgrattaspordi üleüldine propageerimine Eestis, samuti rattakrossi arendamise kaudu sportlike eluviiside propageerimine.
- 2.2. Eesmärkide täitmiseks ühing:
 - 2.2.1. koondab ja ühendab Eestis tegutsevaid spordiklubisid, -ühendusi ja –seltse, teisi juriidilisi isikuid ning füüsilisi isikuid;
 - 2.2.2. propageerib rattakrossiga tegelemist Eestis, kasutades selleks kõiki massikommunikatsiooni vahendeid, internetti, ühingu poolt koostatud ja levitatavaid trükiseid ning kaasab oma liikmete kaudu ühingu tegevusse spordist huvitatuid noori, täiskasvanuid ja veterane;
 - 2.2.3. aitab koostada Eestis rattakrossi hooaja võistluskalendrit, töötab välja võistluste näidisjuhendid ning aitab korraldada rattakrossi võistlusi Eestis;
 - 2.2.4. korraldab treenerite ja sportlaste pidevat täiendõpet ja võimaldab oma liikmete esindajatel osaleda teiste organisatsioonide poolt korraldatavates koolitusprogrammides;
 - 2.2.5. arendab koostööd teiste kodu- ja välismaiste organisatsioonide ning üksikisikutega rattakrossi ala edendamiseks;
 - 2.2.6. viib spordialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid liidu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid.

3. Ühingu liikmed, nende õigused ja kohustused

- 3.1. Ühingu liikmed on liikmed mittetulundusühingute seaduse mõistes.
- 3.2. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võivad taotleda kõik juriidilised ja füüsilised isikud, kes soovivad arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust.
- 3.3. Ühingu liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta teeb ühingu juhatus otsuse 30 kalendripäeva jooksul arvates avalduse laekumise päevast. Liikmelisus jõustub

- üldkoosoleku otsuse järgse ühekordse sisseastumismaksu tasumisega. Ühekordse sisseastumismaksu suuruse ja iga-aastase liikmemaksu suuruse ning tasumise tähtaja ja korra kinnitab üldkoosolek.
- 3.4. Ühingu liikmel on õigus avalduse alusel ühingust välja astuda. Liige võib ühingust välja astuda pärast ühekuulise etteteatamisaja möödumist, ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse.
 - 3.5. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ühingu liige ei ole tasunud ühingu liikmemaksu kahe aasta jooksul;
 - 3.6. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.
 - 3.7. Ühingu liikmel on õigus:
 - 3.7.1. osaleda ühingu tegevuses kooskõlas tema tegevuse eesmärkide ja ülesannetega;
 - 3.7.2. esitada ühingu organitele ettepanekuid ühingu töö parandamiseks ja arupärimisi ühingu tegevust puudutavate küsimuste kohta;
 - 3.7.3. osaleda oma esindajate kaudu ühingu üldkoosolekul ning valida ja olla valitud ühingu juht-, kontroll- ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada ühingut selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
 - 3.7.4. kasutada vastavalt kehtestatud korrale ühingu sümboolikat ja eeliskorras ühingu vara;
 - 3.7.5. tutvuda ühingu dokumentatsiooniga;
 - 3.7.6. lahkuda ühingust oma vabatahtliku otsuse alusel.
 - 3.8. Ühingu liige on kohustatud:
 - 3.8.1. tundma ja täitma ühingu põhikirja ja kodukorra nõudeid;
 - 3.8.2. tasuma kindlaksmääratud ajal ja suuruses sisseastumis- ja liikmemaksu;
 - 3.8.3. osalema ühingu tegevuses;
 - 3.8.4. kasutama heaperemehelikult ning säästlikult ühingu vara ning pidama kinni ühingu sümboolika kasutamisele kehtestatud korrast;
 - 3.9. Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib seltsi liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

4. Ühingu vara

- 4.1. Ühingu põhikirjaliste eesmärkide elluviimiseks arendab ühing majanduslikku tegevust.
- 4.2. Ühingu kasumit kasutatakse vaid põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 4.3. Ühing on oma vara omanik. Ühingu omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.
- 4.4. Ühingu vara moodustub:
 - 4.4.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
 - 4.4.2. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest, kingitustest ja muudest varalistest eraldistest;
 - 4.4.3. riigi ja kohalike omavalitsuste toetustest ja toetustest üleriigilistelt ja kohalikelt spordiorganisatsioonidelt;
 - 4.4.4. toetustest sihtkapitalidelt, sihtasutustelt, mittetulundusühingutelt jm fondidelt;

- 4.4.5. ühingu põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tuluürituste korraldamisest, sponsor- ja reklaamilepingutest, teenuste müügist, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest;
- 4.4.6. muul viisil, mis ei ole vastuolus seaduse või käesoleva põhikirjaga.
- 4.5. Ühingu vara ja vahendid kuuluvad ühingule ja neid kasutatakse ja käsutatakse ühingu eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja käesolevale põhikirjale. Ühing võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks ühingu liikmetele ning sportlastele lepingulisel alusel. Ajutiselt vabu vahendeid võib ühing paigutada majandustegevusse hoiuste, aktsiate ja muude väärtpaberitena.
- 4.6. Ühingule laekunud sihtotstarbelisi annetusi kasutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see pole vastuolus seaduse või käesoleva põhikirjaga.
- 4.7. Ühing peab oma tegevuse raamatupidamisarvestust, koostab ja esitab raamatupidamise ja statistilised aruanded kehtestatud korras.
- 4.8. Ühing ei jaga oma vara ega tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma liikmetele ja juhtimis- või kontrolliorganite liikmetele.

5. Ühingu juhtimine ja kontroll

- 5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on tema liikmetest koosnev üldkoosolek.
- 5.2. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised. Üldkoosolekul võivad osaleda hääleõigusega kõik ühingu liikmed.
- 5.3. Korraline üldkoosolek on auditeeritud majandusaasta aruande läbivaatamiseks ja kinnitamiseks, samuti juhatuse ja audiitori nimetamiseks. Üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse poolt juhatuse määratud tähtajal kolme kuu jooksul pärast aruandeaasta lõppu.
- 5.4. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse ühingu juhatuse poolt kokku järgmistel juhtudel:
 - 5.4.1. juhatuse enda initsiatiivil;
 - 5.4.2. kui seda nõuab 1/10 ühingu liikmetest.
- 5.5. Erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumise nõue esitatakse kirjalikult, näidates ära kokkukutsumise põhjused (päevakorraküsimused). Erakorralise üldkoosoleku peab ühingu juhatuse kokku kutsuma ühe kuu jooksul vastava taotluse esitamise päevast arvates.
- 5.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt pooled liikmed. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenud liikmetest, välja arvatud seaduses ettenähtud otsuste vastu võtmiseks ette nähtud muud hääletusnormatiivid.
- 5.7. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:
 - 5.7.1. põhikirja muutmine;
 - 5.7.2. kodukorra kinnitamine ja muutmine;
 - 5.7.3. juhatuse liikmete arvu määramine;
 - 5.7.4. juhatuse esimehe ja juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - 5.7.5. audiitori nimetamine;
 - 5.7.6. juhatuse liikmetega tehingute tegemine, sh töö- ja/või käsunduslepingute sõlmimine juhatajaga;
 - 5.7.7. ühingu liikme sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse ning tasumise korra kehtestamine;
 - 5.7.8. auditeeritud majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5.7.9. sümboolika ja selle kasutamise korra kehtestamine;
 - 5.7.10. ühingu struktuuri kinnitamine;

- 5.7.11. ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine.
- 5.8. Üldkoosolekul on õigus otsustada ka muid ühingu tegevust puudutavaid küsimusi.
- 5.9. Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib ühingu tegevust kuni kolmeliikmeline juhatus, kes määratakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks. Juhatusel peab olema teovõimeline füüsiline isik. Lubatud on juhatusel liikmete tagasikutsumine enne volituste lõppemist. Ühingu töö korraldamiseks valivad juhatusel liikmed endi seast ühingu juhatusel esimehe.
- 5.10. Ühingu juhatus:
- 5.10.1. kasutab ja käsutab ühingu vara põhikirja ja üldkoosoleku kehtestatud korras;
 - 5.10.2. korraldab ja juhib ühingu tegevust;
 - 5.10.3. tagab üldkoosoleku otsuste elluviimise;
 - 5.10.4. korraldab ühingu asjaajamist ja raamatupidamist;
 - 5.10.5. lahendab ühingu tegevust puudutavaid küsimusi, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 5.11. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatusel liikmetest.
- 5.12. Juhatusel koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud juhatusel liikmetest.
- 5.13. Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatusel liikmed.
- 5.14. Juhatusel liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist ühingu poolt.
- 5.15. Juhatusel koosolekud protokollitakse, vastuvõetud otsused fikseeritakse kirjalikult ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 5.16. Juhatusel koosoleku kutsub kokku ja seda juhatab juhatusel esimees või juhataja. Juhatusel koosolek kutsutakse kokku vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kvartalis. Juhatusel esimees peab juhatusel kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuab vähemalt 1/3 juhatusel liikmetest. Kirjalik teade juhatusel koosoleku kokkukutsumise kohta tuleb juhatusel liikmetele väljastada vähemalt 5 (viis) tööpäeva enne koosoleku toimumise kuupäeva.
- 5.17. Allkirja õigus ühingu nimel on rohkem kui üheliikmelisel juhatusel puhul juhatusel esimehel üksi.
- 5.18. Ühingu juhatusel esimees või juhataja:
- 5.15.1. juhib ning organiseerib ühingu tegevust tervikuna ning vastustab ühingu käekäigu eest;
 - 5.15.2. tegutseb tööandja esindajana suhetes ühingu töötajatega;
 - 5.15.3. sõlmib ühingu nimel lepinguid;
 - 5.15.4. esindab ühingu suhetes kolmandate isikutega;
 - 5.15.5. täidab teisi käesolevast põhikirjast tulenevaid, samuti üldkoosoleku või juhatusel poolt talle pandud ülesandeid;
 - 5.15.6. volitab ühingu nimel esindama kolmandaid isikuid;
 - 5.15.7. koos juhatusel liikmetega kasutab ja käsutab ühingu vara käesolevas põhikirjas ja üldkoosoleku otsusega kehtestatud korras;
 - 5.15.8. koos juhatusel liikmetega korraldab ja juhib ühingu tegevust;
 - 5.15.9. võtab tööle, määrab tasu ja sõlmib lepingud ühingu töötajatega;

- 5.15.10. kinnitab ühingu poolt korraldatavate võistluste ja ürituste kava;
 - 5.15.11. kutsub kokku üldkoosoleku, valmistab ette selle päevakorra, vajaliku info ja dokumendid;
 - 5.15.12. koos juhatuse liikmetega tagab üldkoosoleku otsuste elluviimise;
 - 5.15.13. koos juhatuse liikmetega korraldab ühingu asjaajamist ja raamatupidamist;
 - 5.15.14. koos juhatuse liikmetega lahendab muid ühingu tegevust puudutavaid küsimusi, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 5.16. Üldkoosolek teostab järelevalvet ühingu teiste organite tegevuse üle. Selle ülesande teostamiseks määrab üldkoosolek revisjoni või audiitorkontrolli. Revident või audiitor määratakse ühingu üldkoosolekul juhatuse liikmete valimiskorra alusel.

6. Ühingu ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine

- 6.1. Ühing on asutatud määramata tähtajaks. Ühing võib ühineda või jaguneda või lõpetatakse üldkoosoleku otsuse alusel, mis on vastu võetud üle kahe kolmandiku koosolekul osalenud liikmete häälteenamusega.
- 6.2. Ühing lõpetatakse:
 - 6.2.1. üldkoosoleku otsusega;
 - 6.2.2. kohtuotsuse alusel;
 - 6.2.3. mittetulundusühingu pankroti väljakuulutamise või pankrotimenetluse raugemisega enne pankroti väljakuulutamist;
 - 6.2.4. kui ühingu liikmete arv langeb alla kahe;
 - 6.2.5. muudel õigusaktides sätestatud alustel.
- 6.3. Ühingu lõpetamisel muul alusel kui kohtuotsusega, valib üldkoosolek likvideerimiskomisjoni. Ühingu sundlõpetamise korral määrab likvideerimiskomisjoni kohus seadusega sätestatud korras.
- 6.4. Likvideerimiskomisjon võtab juhatusele üle kogu asjaajamise, lõpetab ühingu toimingud, kutsub kohale kõik võlausaldajad ning kasutab kõiki võimalusi võlausaldajate nõuete rahuldamiseks, realiseerides selleks ühingu vara.
- 6.5. Likvideerimiskomisjon avaldab viivitamatult teate ühingu likvideerimise kohta üleriigilise levikuga ajalehes ja Ametlikes teadaannetes. Teadaolevatele võlausaldajatele saadab likvideerimiskomisjon likvideerimisteate.
- 6.6. Võlausaldajatele väljamaksmiseks ettenähtud summad kantakse likvideerimiskomisjoni poolt pank võlausaldajate arveldusarvele. Kui teadaolev võlausaldaja ei ole nõuet esitanud, samuti kui võlausaldaja nõude tähtaeg ei ole saabunud ja võlausaldaja ei võta täitmist vastu, deponeeritakse võlausaldajale kuuluv raha.
- 6.7. Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilise isikule.
- 6.8. Kui ühingu varast ei piisa kõikide võlausaldajate nõuete rahuldamiseks, esitab likvideerimiskomisjon kohtule pankrotiavalduse.
- 6.9. Likvideerimiskulud kantakse likvideeritava ühingu varast.