

Põlva Vallavalitsuse 21.04.2021. a  
korralduse nr 2-3/169 "Põlva Lasteaia  
Mesimumm arengukava eelnõu  
heakskiitmine "  
Lisa

PÕLVA LASTEAIA MESIMUMM  
ARENGUKAVA AASTATEKS 2021–2024

Põlva 2021

# Sisukord

Sissejuhatus .....	3
1. Õppeasutuse lühiülevaade .....	3
2. Missioon, visioon, põhiväärtused .....	4
2.1 Missioon .....	4
2.2 Visioon .....	4
2.3 Põhiväärtused .....	4
3. Lasteaia 2018-2020 sisehindamisperioodi kokkuvõte .....	4
3.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	4
3.2 Personalijuhtimine .....	5
3.3 Koostöö huvigruppidega .....	5
3.4 Ressursside juhtimine .....	5
3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	6
4. Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad ning tegevuskava 2021-2024 .....	6
4.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	7
4.2 Personalijuhtimine .....	7
4.3 Koostöö huvigruppidega .....	8
4.4 Ressursside juhtimine .....	9
4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	10
5. Arengukava uuendamise kord .....	11

## Sissejuhatus

Põlva Lasteaia Mesimumm arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, lasteaia visiooni ja missiooni, strateegilised eesmärgid, tegevuskava neljaks aastaks ning arengukava uuendamise korra. Põlva Lasteaia Mesimumm arengukava eesmärk on kavandada lasteaia jätkusuutlik areng aastateks 2021–2024.

Käesoleva arengukava koostamise aluseks on lasteaia sisehindamise aruanne (2018–2020). Arengukava on aluseks lasteaia õppeaasta tegevuskavade ja eelarveprojektide koostamisel. Arvestatud on lasteaia hetkeseisu, ressursse ja vajadusi, hoolekogu ja personali ettepanekuid. Püstitatud eesmärkide saavutamiseks on koostatud tegevuskava 2021-2024.

## 1. Õppeasutuse lühiülevaade

### Üldandmed

Nimetus: Põlva Lasteaed Mesimumm

Aadress: Lina 13, Põlva linn, Põlva vald, 63308 Põlva maakond

Registrikood: 75009214

Õppekeel: eesti

Kodulehekülg: [www.mesimumm.polva.ee](http://www.mesimumm.polva.ee)

E-post: [mesimumm@polva.ee](mailto:mesimumm@polva.ee)

Põlva Lasteaed Mesimumm on munitsipaalasutusena Põlva Vallavalitsuse hallatav asutus.

Põlva Lasteaed Mesimumm on ehitatud 1982. aastal ja renoveeritud 2010. aastal. 2002. aastast alates töötab maja B-osas erivajadustega lastele mõeldud Rooski Kool.

Käesoleval ajal töötab lasteaias seitse rühma – kaks sõimerühma, liitrühm ja neli aiarühma. Lasteaiarühmad asuvad maja A-osas – esimesel korrusel sõimerühmad ja ning teisel korrusel liitrühm ja aiarühmad. Renoveerimise käigus juurdeehitatud sõimerühmaruum kuuele lapsele on praegu kasutusel robotikatoana. Kõikidel rühmadel on kasutada nii rühma- kui ka mängutuba. Eraldi on olemas muusikasaal ja võimla. C-osas olevas lasteaia köögis valmistatakse toitu lasteaialastele ja kooliõpilastele. Lasteaia personali kasutuses on personalile mõeldud puhkeruum kööginurgaga ning õppealajuhataja- ja raamatukoguruum.

Lasteaial on haljastatud õueala, eraldi mänguväljakud aia- ja sõimerühmade lastele.

2020. õppeaasta alguse seisuga on lasteaia koosseisus 29,75 ametikohta 30 töötajaga. Personal on komplekteeritud vastavalt miinimumkoosseisu nõuetele ja lasteaia vajadusele. Lasteaias töötab professionaalne, kutsealaselt pädev ja püsiv personal, kes suudab luua kõik tingimused laste arenguks.

## **2. Missioon, visioon, põhiväärtused**

### **2.1 Missioon**

Lapse ealisi ja individuaalseid vajadusi ning eripärasid arvestades on loodud lasteaia tingimused lapse isiksuse arenguks, et kujuneksid eeldused lapse igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

### **2.2 Visioon**

Lasteaed ühendab uued kasvatus- ja õpetuspõhimõtted ehk vana ja uut seob keskkond. Tegutseme koos ühiste kokkulepitud eesmärkide nimel läbi jagatud vastutuse.

### **2.3 Põhiväärtused**

Avatus – sallivus ja tolerantsus erinevuste suhtes, avatus uutele ideedele ja koostööle.

Eeskuju – viisakas käitumine, tervislikud eluviisid, rahuliku õhkkonnaga laste ja täiskasvanute igapäevase miljöo kujundamine.

Folkloorsus – paikkondliku kultuuripärandi, keele, peretraditsioonide väärtustamine ja hoidmine.

Mängulisus – õppimine läbi mängu, tegevuste mängulisuse, loovuse ja ealiste iseärasuste arvestamine.

Tervislikkus – tervise väärtustamine ja hoidmine läbi liikumise, tervisliku toitumise ja tervislike harjumuste kujundamise ning mõistva suhtumise ja käitumise kujundamine.

Keskkonna- ja loodushoid – kaasaegne õpisõbralik ja ohutu keskkond nii lapsele kui töötajale. Vahetud kogemused ja elamused õpetavad tundma loodust ja keskkonda.

## **3. Lasteaia 2018-2020 sisehindamisperioodi kokkuvõte**

### **3.1 Eestvedamine ja juhtimine**

#### Tugevused

- Juhtkond on väärtuspõhise koostöö ja väärtuskasvatuse eestvedaja.
- Juhtkonna eestvedamisel toimub lasteaia põhiväärtuste, missiooni ja visiooni rakendamine ja arendamine, kaasates personali, lapsevanemaid ja huvigruppe.
- Sisehindamissüsteem on toimiv ja asutuse erinevate valdkondade arengut toetav.
- Personal on kaasatud arendusprotsessi ja juhtimistegevusse töörühmade, koosolekute ning infotundide kaudu.
- Lasteaiale on loodud toimiv koduleht.

#### Parendusvaldkonnad

- Arengukava koostamine ja kinnitamine.
- Lasteaia põhiväärtused on lahti seletatud ja üheselt mõistetavad.
- Kogutavad tegevus- ja tulemusnäitajad viia sisse sisehindamissüsteemi ja kajastada

- aruandluses.
- Võimalusel kaasata oma eriala spetsialist projektitööks.
- Luua süsteemne ja digitaalne dokumendihaldus.

### **3.2 Personalijuhtimine**

#### Tugevused

- Lasteaias töötab kvalifikatsiooninõuetele vastav, püsiv ja kogemustega õpetajaskond ning tegus abipersonal.
- Personal on kaasatud otsustusprotsessidesse ja motiveeritud enesearendamisele, parima praktika jagamisele ning osalemisele erinevatel konkurssidel piirkonnas ja vabariigis.
- Abipersonalile on korraldatud pedagoogilisi ning ametialaseid pädevusi toetavaid koolitusi.
- Personalijuhtimise tulemuslikkuse hindamine töötajate eneseanalüüsi, arenguveestluste ja rahuloluküsitluste kaudu.

#### Parendusvaldkonnad

- Toetada õpetajate professionaalset arengut parima praktika jagamisel kohalikul ja riiklikul tasandil ning teiste samalaadsete organisatsioonide praktikast õppimise kaudu.
- Toetada töötajate initsiatiivi uute ideede kavandamisel ja elluviimisel, tunnustada saavutatud tulemusi.
- Jätkata otsinguid logopeedi ametikoha täitmiseks.
- Luua eripedagoogi ametikoht tuge vajavate laste toetamiseks.
- Toetada töötajate oskusi ning tutvustada võimalusi õppimiseks ja õpetamiseks digiajastul.

### **3.3 Koostöö huvigruppidega**

#### Tugevused

- Lasteaed on määratlenud huvigrupid, kellega koostöö tulemusi on sisehindamisel analüüsitud.
- Toimub lasteaia hea kogemuse tutvustamine ühisürituste kaudu.
- Lapsevanemate teadlikkus ja huvi õppekasvatustöö ja lasteaias toimuva üle on tõusnud.
- Toimub rahvusvaheliste koostöösuhete arendamine. Tehakse koostööd teiste haridusasutustega ja koolituskeskustega.

#### Parendusvaldkonnad

- Tutvustada järjepidevalt lasteaia tegevusi. Lasteaed on kogukonna jaoks avatud, kogukond on kaasatud lasteaia tegevusse, toimuvad erinevad ühisüritused.
- Korraldada koolitusi lapsevanematele toetamaks vanemate teadlikkust lapse arengust, tervisest ja koolivalmidusest.
- Toetada lapsevanemate soove lasteaias erinevate huviringide toimumiseks.

### **3.4 Ressursside juhtimine**

#### Tugevused

- Lasteaia arengu prioriteete on arvestatud eelarve koostamisel.

- Tööruumides on toimivad side- ja infotehnoloogiavahendid.
- Lasteaias on mitmekesine õpi- ja kasvukeskkond (sh õueala) kaasaegse sisustuse ning arendavate õppe- ja mänguvahenditega.
- Rahvuslike riiete komplektide olemasolu 30 lapsele (linased kleidid, särgid, püksid, vööd).
- Lasteaias on säästlik majandamine – vee, elektri, kütte, puhastusvahendite ökonoomne tarbimine, prügi sorteerimine.

#### Parendusvaldkonnad

- IT vahendite täiendamine.
- Hankida ülevaade võimaluste kohta saada erinevatest fondidest ja projektidest lisaressurse.
- Lasteaia õueala täiendamine uute vahenditega (väliköök, varjualune õuesõppeks, kaugushüppe jooksurada).
- Vajadusel rahvuslike riiete õmblemine personalile.
- Sobitusrühma avamine.

### **3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess**

#### Tugevused

- Õppeprotsessis kasutatakse erinevaid meetodikaid ja pedagoogilisi võtteid.
- Õppetegevuste analüüsi ja koolituste toel õppevaldkondi lõimitakse, suurendatakse õuesõppe ja avastusõppe mahtu.
- Koostöös huvigruppide ja koostööpartneritega toetatakse terviseteadliku käitumise kujunemist.
- Toimiv õppeprotsessi läbiviimine kohalike loodus- ja kultuuriväärtuste tutvustamiseks erinevas loomulikus elukeskkonnas.
- Valla- ja maakonna tasandil toimuvatel rahvakultuuriüritustel osalemine.

#### Parendusvaldkonnad

- Täiendada lapse arengu hindamise süsteemi – kokkulepitud kriteeriumid lapse arengu jälgimiseks ja hindamiseks, ühtse vormistuse väljatöötamine.
- Arenguliste erivajadustega laste toetamiseks kaasata tugispetsialiste ning kohandada õpikeskkonda ja -tegevusi.
- Programmeerimise, robotika ja teiste digipädevusi arendavate tegevuste aktiivsem kasutamine õppetegevuses.
- Infosüsteemi Eliis järjepidev kasutamine.

## **4. Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad ning tegevuskava 2021-2024**

Lapsest lähtuvad tegevused jõuavad iga lapseni. Tulemusliku juhtimise ja koostöö toel töötab lasteaias järjepidevust hoidev, loov, motiveeritud ja professionaalne personal. Lasteaia õppe-, kasvatus- ja arendustegevuses osalevad erinevad huvigrupid. Arendusvaldkonnad tulenevad lasteaia sisehindamise korras sätestatust.

Lasteaia arenduse põhisuunad järgnevatks neljaks aastaks on esitatud viies tegevusvaldkonnas:

eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine ning õppe- ja kasvatusprotsess.

#### 4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk: Väärtuspõhine juhtimine motiveerib meeskonda ning toetab lasteaia arengut.

- Kogu personal osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parenduses.
- Lasteaia tööd reguleerivad dokumendid on uuendatud.
- Lasteaias on kasutusele võetud elektrooniline dokumendihaldussüsteem.
- Lasteaia logo väljatöötamine ja kasutuselevõtt.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2021	2022	2023	2024	vastutaja
Arengukava koostamine, analüüs, tegevuskava täiendamine	x	x	x	x	direktor
Kogu personal on kaasatud arenguprotsessi töörühmade kaudu	x	x	x	x	direktor
Kogutavate tegevus- ja tulemusnäitajate kajastamine aruandluses	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
Personali, lapsevanemate ja laste rahulolu uurimine	x		x		direktor
Elektroonilise dokumendihaldussüsteemi kasutuselevõtmine	x				direktor
Lasteaia kodukorra, töösisekorraeskirjade ja hädaolukorra lahendamise plaani täiendamine	x	x			direktor hoolekogu personal
Lasteaia logo konkursi korraldamine	x				direktor
Lasteaia 40. aastapäeva tähistamine		x			juhtkond personal

#### 4.2 Personalijuhtimine

Eesmärk: Erialaselt pädev ja motiveeritud personal toetab lapse arengut ning lasteaia arengukava eesmärkide täitmist.

- Lasteaias on personalivärbamise ja -tegevuste planeerimiseks ja parendamiseks ülevaade personali arenguvajadustest.
- Ühiste arutelude, sisekoolituste ja ühistegevuse korraldamisega on loodud võimalused meeskonnatööks.
- Parimat praktikat on tutvustatud meeskonnale ja teistele haridusasutustele.
- Lasteaias on toetatud personali arengut digipädevuses.
- Tunnustus- ja motivatsioonisüsteem on üle vaadatud ja uuendatud.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2021	2022	2023	2024	vastutaja
Logopeedi ametikoha täitmiseks konkursi väljakuulutamine	x				direktor

Taotlus täiendavate ametikohtade loomiseks (eripedagoog, sobitusrühma õpetaja)		x	x		direktor
Personali ametijuhendite analüüs ja täiendamine	x		x		direktor õppealajuhataja
Personali rahuloluküsitlused	x		x		juhtkond
Töötervishoiuarsti teenuse võimaldamine vastavalt vajadusele	x	x	x	x	direktor
Arenguvestlused töötajatega, rühmameeskonnaga	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
Täiendkoolitustel osalemine vastavalt koolitusplaanile ning teadmiste jagamine	x	x	x	x	õppealajuhataja
Tunnustamise ja motiveerimise toimivuse hindamine ning personali tunnustamine	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja arendusgrupp

### 4.3 Koostöö huvigruppidega

Eesmärk: Huvigruppide kaasamisega on toetatud lasteaia areng, õppija areng ning õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteet.

- Huvigrupid on määratletud ja koostöö huvigruppidega on kavandatud.
- Hoolekogu on kaasatud lasteaia arenguprotsessi ja ühistegevusse.
- Juhtkonna ja KOV tasandil erialaspetsialistide ja tugiisikute kaasamisega on tagatud laste arengu toetamine ning lapsevanemate nõustamine.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2021	2022	2023	2024	vastutaja
Huvigruppide määratlemine ja koostöö kavandamine	x	x	x	x	direktor
Hoolekogu aktiivne kaasamine lasteaia arendustegevusse	x	x	x	x	direktor
Lapsevanemate rahuloluuuringute läbiviimine, tagasiside, analüüs	x	x	x	x	juhtkond
Lapsevanemate kaasamine rühmategevustesse, lasteaia ühistegevustesse, õppekäikudele, väljasõitudele	x	x	x	x	juhtkond personal
Lahtiste uste päevade korraldamine lapsevanematele	x	x	x	x	juhtkond personal
Koostöö arendamine ja ühistegevuse korraldamine maakonna ja valla lasteaedadega	x	x	x	x	õppealajuhataja
Koostööprojektide arendamine erinevate partneritega (teatrid, koolid, huvikoolid, raamatukogu, Võru Instituut, RMK)	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja

Huvigruppide tunnustamiseks tänukirja, meene kujundamine	x	x			juhtkond, personal
Huvitegevuse võimaluste laiendamine	x	x	x	x	õppealajuhataja

#### 4.4 Ressursside juhtimine

Eesmärk: Eelarveliste ressursside juhtimisega on tagatud tingimused turvalise töö-, õpi- ja mängukeskkonna säilitamiseks ja uuendamiseks.

- Ressursside kasutamine on vajaduspõhine otstarbekas ja laste arengut toetav.
- Infotehnoloogilised vahendid on abiks õppija koolitamisel ning arengu jälgimisel.
- Lasteaia õueala vahendid on õuesõppe võimalusteks mitmekesistatud.
- Lasteaia arengu prioriteete on arvestatud eelarves ja projektitöös.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2021	2022	2023	2024	vastutaja
Eelarve koostamine, kulude jälgimine, analüüs	x	x	x	x	direktor
Korrastus- ja hooldusvahendite otstarbeka kasutamise analüüs ning vajadusel uute lepingute, teenuse tellimine	x	x	x	x	direktor tervishoiutöötaja
Lisaressursside hankimine läbi projektide koostamise ja esitamise	x	x	x	x	juhtkond õpetajad
Lasteaia logoga esemete tellimine, kasutamine mainekujunduseks		x	x	x	juhtkond
Infovahetusprotsessi soodustamine ELIIS kasutusele võtmisega	x	x	x	x	juhtkond personal
Lasteaia kodulehe pidev täiendamine ja vajadusel uuendamine	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
Koridoride põrandate ja seinte kujundamine	x	x	x	x	direktor õpetajad
Muusikasaali ruloode vahetamine		x			direktor
Muusikasaali põrandakatte vahetamine		x			direktor haldusteenistus
Kaugushüppekasti jooksuraja katte uuendamine	x				direktor haldusteenistus
Aiarühmade mängualale laste väliköögi rajamine	x				direktor hoolekogu
Lasteaia õuesõppeklass – puidust katusealune		x			juhtkond hoolekogu
Õuesõppeklassi pinkide ja laudade soetamine	x	x			direktor õppealajuhataja

Prügi sorteerimise võimaluste laiendamine	x	x	x	x	juhtkond personal
---	---	---	---	---	----------------------

## 4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk: Lapse arengu tagamine individuaalsust ja erivajadusi arvestades koostöös erialaspetsialistidega turvalises õpi- ja mängukeskkonnas.

- Lasteaias on loodud tingimused kõigi laste arendamiseks.
- Lapse arengu jälgimiseks ja hindamiseks on kokkulepitud kriteeriumid, arengumapi sisu on ühtlustatud.
- Lasteaia õppekava on analüüsitud ja uuendatud.
- Rakendunud tervistedendav mõtteviis.
- Õuetegevustes on seotud teoreetilised teadmised praktiliste kogemustega ning lõimitud erinevad õppe- ja kasvatusgevuse valdkonnad tervikuks.
- Lasteaias tegutsevad huviringid toetavad lapse arengut.
- Robotika on lõimitud teiste õppe- ja kasvatusgevuse valdkondadega.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2021	2022	2023	2024	vastutaja
Arenguestluste küsimustiku ettevalmistamine vanusest lähtuvalt ja arengumappide sisu analüüs ning ühtlustamine	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad
Lapse individuaalse arengu toetamine ja dokumenteerimine	x	x	x	x	õppealajuhataja logopeed õpetajad
Lapsevanemate kaasamine laste arengu hindamise ja arenguestluste läbiviimise	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad
Vajadusel sobitusrühma, tasandusrühma loomine		x		x	direktor
Väärtuskasvatuse eesmärkide sõnastamine lasteaia ja rühmade tegevuskavades	x	x	x	x	õppealajuhataja
Laste osalemine konkurssidel, projektides	x	x	x	x	juhtkond õpetajad
Tugiteenuste rakendamine laste arengu toetamiseks ning õpetajate ja lastevanemate nõustamiseks	x	x	x	x	juhtkond tugispetsialistid
Laste rahuloluküsitluste läbiviimine	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad
Õppekava analüüs ja täiendamine	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad
Lasteaia õueala aktiivne kasutamine õuesõppe läbiviimiseks	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad

Õpiruumi laiendamine muuseumisse, linna parki, tallu, vanemate töökohta jm	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad lapsevanemad
Tervisedenduslike tegevuste fikseerimine ja rakendamine	x	x	x	x	juhtkond personal
Ujumise algõpetuse võimaldamine koolieelikutele	x	x	x	x	õppealajuhataja liikumisõpetaja
Huviringide võimaluste mitmekesistamine	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
Uuenenud IKT võimaluste rakendamine õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel	x	x	x	x	õppealajuhataja õpetajad

## 5. Arengukava uuendamise kord

Arengukava elluviimiseks koostab lasteaed iga õppeaasta alguseks õppeaasta tegevuskava. Lasteaia tegevuskavas määratletakse lasteasutuse arengukava valdkondadest tulenevad eesmärgid, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Õppeaasta tegevuskava kinnitab direktor. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse õppeaasta tegevuskava täitmist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõtte arutatakse läbi pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga. Vajadusel tehakse ettepanekuid arengukava muutmiseks. Arengukava muutmise korraldamise eest vastutab lasteaia direktor.

Kooskõlastatud:

Põlva Lasteaed Mesimumm pedagoogiline nõukogu 15.02.2021, protokoll nr 3

Põlva Lasteaed Mesimumm hoolekogu 10.03.2021, protokoll nr 2