

ELVA LASKESPORDIKLUBI

PÕHIKIRI

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Elva Laskespordiklubi (edaspidi ühing) on vaba algatuse alusel asutatud, liikmete omavalitsuse alusel avalikes huvides tegutsev iseseisev spordialane mittetulundusühing, mis ühendab laskespordiga tegelevaid inimesi ja tegutseb laskespordi harrastamise soodustamise ja laskespordi taseme tõstmise nimel.
- 1.2 Ühing juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest ja Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ning sellega kooskõlas tehtud muudest aktidest ja otsustest.
- 1.3 Ühingu asukoht on Rõngu vald Tartumaa.

2 ÜHINGU EESMÄRK

- 2.1 Ühingu eesmärk on laskespordi arendamise kaudu tipp-, võistlus- ja rahvaspordi tasemel kõikidele ühingu liikmetele soodsate tingimuste loomise, vaba aja sisuka veetmise ja üldise tervistav-sportliku kasvatusedendamise kaudu rahva vaimse ja kehalise jõu tõstmine.
- 2.2 Ühingu ülesanneteks on:
 - 2.2.1 liikmete ühiste huvide kaitsmine, sporditegevuse arendamisest huvitatud inimeste koondamine ning ühendamine ja neile sobiliku tegevuse leidmine;
 - 2.2.2 sportlastele vastavalt nende tasemele vajalike treeningutingimuste tagamine ja võistlustest osavõtu võimaldamine;
 - 2.2.3 kohtunike, instruktorite ja treenerite väljaõppe ja enesetäiendamise tagamine;
 - 2.2.4 noorte laskespordialase õppetreeningtöö läbiviimine;
 - 2.2.5 spordiürituste korraldamine;
 - 2.2.6 laskealaste õppuste läbiviimine;
 - 2.2.7 kuni 4,5 mm kaliibriga õhkrelvade remont ja hooldus;
 - 2.2.8 stipendiumite maksmine;
 - 2.2.9 laskespordi propageerimine.

3 ÜHINGU LIIKMESKOND

- 3.1 Ühingu liikmeks võivad olla laskespordist huvitatud kodanikud, kes on vähemalt 18 aasta vanused.

- 3.2 Klubi noorliikmeks võib astuda alates 10. eluaastast. Selleks peab avaldusel olema lapsevanema või hooldaja nõusolek.
- 3.3 Ühingu liikmeks ei saa olla psüühiliselt haiged ja isikud, keda piirab Eesti Vabariigi seadusandlus tegelemisel tulirelvade ja laskemoonaga.
- 3.4 Ühingu liikmeks astumiseks tuleb juhatusel esitada kirjalik avaldus. Juhatus otsustab vastuvõtmise küsimuse 14 päeva jooksul.
- 3.5 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustaks ühingu järgmine korraline üldkoosolek.
- 3.6 Liikmemaksu ja osavõtutasu suuruse ning tasumiskorra järgneviks tegevusaastaks määrab igal aastal klubi üldkoosolek.
- 3.7 Liige võib ühingust välja astuda vastava avalduse esitamisel juhatusel.
- 3.8 Liige võidakse juhatusel otsusega ühingust välja arvata, kui ta:
 - 3.8.1 ei täida põhikirja ja muid selle alusel ühingu organite poolt vastu võetud otsuseid ja ühingu tegevust reguleerivate dokumentide nõudeid;
 - 3.8.2 kahjustab ühingut olulisel määral;
 - 3.8.3 ei ole tasunud 2 aasta jooksul liikmemaksu;
 - 3.8.4 ei ole osalenud 3 aasta jooksul ühingu tegevuses või üldkoosolekul.
- 3.9 Liikme väljaarvamise ettepaneku võib teha iga ühingu liige, juhatusel liige või revident-audiitor.
- 3.10 Liikme väljaarvamise otsustab juhatus hiljemalt ettepaneku saamisele järgneval korralisel koosolekul. Liikme väljaarvamist otsustavale juhatusel koosolekule kutsutakse väljaarvatav liige ja talle antakse võimalus seletada oma käitumist. Väljaarvatava liikme mitteilumine ei takista juhatusel poolt otsuse tegemist väljaarvamise küsimuses.
- 3.11 Liikme väljaarvamise otsusest ja selle tegemise põhjustest teatab juhatus viivitamatult kirjalikult väljaarvatud liikmele.
- 3.12 Majandusaasta kestel välja arvatud liige on kohustatud tasuma oma liikmemaksu kogu majandusaasta eest.
- 3.13 Väljaarvatud liige võib nõuda väljaarvamise otsuse tühistamist ühingu järgmise korralise üldkoosoleku poolt.
- 3.14 Liikmetel on õigus:
 - 3.14.1 võtta osa kõigist ühingu poolt korraldatavatest üritustest;

- 3.14.2 kasutada ühingu kuuluvaid või renditud spordibaase ja inventari sportlikuks tegevuseks;
 - 3.14.3 valida ja olla valitud juhtorganitesse;
 - 3.14.4 välja astuda ühingu liikmest omal soovil;
 - 3.14.5 teha kirjalikke ettepanekuid ja arupärimisi valitavate organite tegevuse kohta ning saada juhatusele ühingu tegevuse kohta informatsiooni;
- 3.15 Liige on kohustatud:
- 3.15.1 järgima ühingu põhikirja ning teisi valitavate organite ja ametiisikute poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
 - 3.15.2 osalema korralistel ja erakorralistel üldkoosolekutel ning valitavatesse organitesse kuulumise korral nende töös;
 - 3.15.3 tasuma õigeaegselt liikmemaksu;
 - 3.15.4 kasutama heaperemehelikult ning säästlikult ühingu vara;
 - 3.15.5 agama ohutuse ümberkäimisel relvade ja laskemoonaga, tundma ja täitma lasketiirude sisekorraeskirju.

4 ÜHINGU JUHTIMINE JA TEGEVUSE KONTROLLIMINE

- 4.1 Ühingu kõrgeimaks juhtorganiks on liikmete üldkoosolek. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul.
- 4.2 Juhatus on kohustatud erakorralise üldkoosoleku kokku kutsuma 30 päeva jooksul, kui vastava kirjaliku nõude on esitanud vähemalt 1/10 ühingu liikmetest. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole ühingu liikmetest.
- 4.3 Juhatus peab liikmetele üldkoosoleku toimumise päevast vähemalt 14 päeva kirjalikult ette teatama, näidates ära koosoleku läbiviimise aja, koha ning päevakorra.
- 4.4 Juhul, kui üldkoosolekul ei ole nõutav arv ühingu liikmeid, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev otsuseid vastu võtma sõltumata seal osalenud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui seal osaleb või on esindatud vähemalt 2 liiget.
- 4.5 Üldkoosoleku viib läbi juhatuse liige või liikmete soovil koosolekul valitud juhataja antud üldkoosolekul vastu võetud reeglendi järgi.
- 4.6 Üldkoosolek otsustab kõiki ühingu tegevusse puutuvaid küsimusi, mis seaduse või põhikirjaga ei ole antud teiste organite pädevusse ja muuhulgas:
 - 4.6.1 põhikirja vastuvõtmine ja selle muutmine ning täiendamine;
 - 4.6.2 ühingu eesmärgi muutmine;
 - 4.6.3 eelmise aasta tegevus- ja finantsaruande ning revisjonikontrolli tulemuste kinnitamine;
 - 4.6.4 uue aasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
 - 4.6.5 juhatuse liikmete ja revident-audiitori valimine;
 - 4.6.6 ühingu maksude suuruse kehtestamine;

- 4.6.7 juhatuse või muu organi liikmega tehtud tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- 4.6.8 ühingu ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine.
- 4.7 Otsused loetakse vastuvõetuks, kui poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalejatest. Käesoleva põhikirja punktides 18.1 ja 18.8 sätestatud küsimuste otsustamisel loetakse otsused vastuvõetuks, kui poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalejatest. Ühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek.
- 4.8 Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 4.9 Ühingu tegevust juhib ja ühingu esindab juhatus, millesse kuulub 3-5 liiget. Juhatuse liikmete täpsema arvu ja valimise korra määrab korraline üldkoosolek.
- 4.10 Juhatus otsustab kõiki ühingu tegevusse puutuvaid küsimusi, mis vastavalt seadusele ja käesolevale põhikirjale ei ole antud teiste organite pädevusse.
- 4.11 Juhatuse ülesandeks on:
- 4.11.1 otsustada liikmeks vastuvõtmise ja liikmest väljaarvamise küsimused;
 - 4.11.2 pidada liikmete arvestust;
 - 4.11.3 määrata ühingu vara eest vastutavad isikud;
 - 4.11.4 töötada välja ühingu tööplaan;
 - 4.11.5 määrata vajadus palgalise personali järele ja vastav palgafond;
 - 4.11.6 kinnitada esimehe poolt sõlmitud lepingud;
 - 4.11.7 määrata esimehe esildise alusel esindaja, võistkonnad ja võistlejad võistlustele vastavalt kalenderplaanile ja võistluskutsetele;
 - 4.11.8 ühingu asjaajamise ja raamatupidamise sisseseadmine ja korraldamine vastavalt kehtivale korrale, aastaaruande koostamine ning esitamine üldkoosolekule;
 - 4.11.9 üldkoosoleku kokkukutsumine;
 - 4.11.10 kõigi muude küsimuste lahendamine, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 4.12 Juhatuse koosolekud toimuvad mitte harvem kui neli korda aastas. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest. Otsused loetakse vastuvõetuks, kui poolt hääletavad üle poole osalevatest juhatuse liikmetest. Juhatuse koosolekud protokollitakse ning protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 4.13 Ühingul on esimees, kes valitakse juhatuse poolt. Esimees juhatab ühingu tegevust juhatuse koosolekute vahelisel ajal, esindab ühingu huve kõigis riigiorganites, kohalikes omavalitsustes, samuti teiste

organisatsioonidega ja üksikisikutega ilma täiendavate volitusteta. Ta käsutab ühingu vara vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarvele ja vara kasutamist sätestavatele otsustele.

- 4.14 Ühingu finants-majanduslikku olukorda kontrollib revident-audiitor, kes valitakse üldkoosoleku poolt üheks aastaks ja kellele tagatakse juurdepääs vajalikule informatsioonile.
- 4.15 Revident-audiitor:
 - 4.15.1 viib enne korralist üldkoosolekut läbi revisjoni ja esitab selle üldkoosolekule;
 - 4.15.2 kontrollib üldkoosoleku ja juhatuse otsuste täitmist ning võtab osa aastainventuuri läbiviimisest;
 - 4.15.3 kinnitab ühingu põhivahendite mahakandmisaktid.

5 ÜHINGU VARA

- 5.1 Ühingu vara moodustavad:
 - 5.1.1 sisseastumis- ja liikmemaksud ning osavõtutasud;
 - 5.1.2 kodu- ja välismaiste juriidiliste ja üksikisikute toetused ja pärandused;
 - 5.1.3 riigi- ja kohalike eelarvete eraldised;
 - 5.1.4 tulu, mida võidakse saada põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest;
 - 5.1.5 muud laekumised.
- 5.2 Ühing peab oma vahendite ja vara üle raamatupidamise arvestust ja maksab makse riigi- ja kohalikkude eelarvesse ning esitab oma asukohajärgse maksuhalduri kohalikule talitusele maksudeklaratsiooni õigusaktides sätestatud korras.

6 ÜHINGU TEGEVUSE LÕPETAMINE

- 6.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub seaduses sätestatud alustel ja korras.
- 6.2 Ühingu lõpetamise korral annab ühing vastavalt üldkoosoleku otsusele vara üle kas samalaadsete eesmärkidega ühingule või sihtasutusele, riigile või omavalitsusele.

Põhikiri on kinnitatud 14. juunil 2001.a. toimunud üldkoosolekul.

Karl Kontor

Juhatusesimees

