

Одобрено решением Совета целевого учреждения Eesti Interneti SA от 17.04.2015 г.

## ПРАВИЛА ДОМЕНА

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Целевое учреждение Eesti Internet (далее EIS) администрирует Домены верхнего уровня, ведет реестр Доменных имен и управляет их регистрацией. Все функции проводятся в соответствии с законодательством, решениями суда, арбитража и Комиссии по доменным спорам на основании собственного устава, настоящих правил домена (далее Правила домена) и общепринятых правил и практики интернет-сообщества.

1.2 Правилами домена в полном объеме заменяются требования, применяемые в Эстонии при регистрации поддоменов Домена верхнего уровня .ee и установленные в документе «Набор правил для регистрации поддомена».

1.3 Правила домена распространяются на все доменные имена, в том числе на доменные имена, зарегистрированные на основе набора правил, указанного в пункте 1.2.

1.4 Доменные правила в качестве типовых условий регулируют правовые отношения между EIS, Регистраторами и Регистрантами, в том числе в области осуществления прав и исполнения обязанностей. Неотъемлемыми частями Доменных правил являются следующие документы: «Общие домены и порядок регистрации Поддоменов в их рамках», «Перечень зарезервированных доменов и особые условия их регистрации» и «Перечень заблокированных доменов».

1.5 Правила домена имеют приоритет над любыми условиями, установленными Регистратором в отношении Регистранта.

1.6 Список Регистраторов опубликован на сайте EIS.

### 2 ПОНЯТИЯ

Понятия в Правилах домена имеют следующее значения:

2.1 «**Домен верхнего уровня**» означает Домен верхнего уровня с признаком эстонского государства .ee (top level domain, TLD) или иной Домен верхнего уровня, связанный с Эстонией.

2.2 «**Поддомен**» означает отделенное точкой обозначение, находящееся слева от Домена верхнего уровня.

2.3 «**ASCII**» означает стандарт American Standard Code for Information Interchange.

2.4 «**Код авторизации**» означает пароль для идентификации взаимосвязи между зарегистрированным Доменным именем и Регистрантом.

2.5 «**Приостановление**» означает, что связь между Доменным именем и установленными для него DNS-серверами приостановлена.

2.6 «**Доменное имя**» (домен) – обозначение, состоящее из:

2.6.1 Домена верхнего уровня и находящегося слева от него, отделенного точкой Поддомена второго уровня (например, имя.еe), или

2.6.2 Домена верхнего уровня и находящегося слева от него и отделенного точкой Общего домена и Поддомена третьего уровня (например, имя.com.еe).

2.7 «**Доступность**» – выдача надлежащих ответов на электронные запросы со стороны DNS-серверов, установленных для Доменного имени.

2.8 «**IP-адрес**» означает комбинацию номеров, которая однозначно идентифицирует компьютер (или другое сетевое устройство с использованием Интернет-протокола) в сети передачи данных общего пользования.

2.9 «**DNS-сервер**» означает компьютер, который записывает и передает информацию, связанную с Доменными именами и соответствующими им IP-адресами, в сети передачи данных общего пользования.

2.10 «**Регистрант**» – лицо, на имя которого зарегистрировано Доменное имя или которое ходатайствует о регистрации Доменного имени.

2.11 «**Общий домен**» – Поддомен второго уровня, расположен слева от Домена верхнего уровня, как это описано в документе «Общие домены и порядок регистрации Поддоменов в их рамках» (например: pri.ee или com.ee).

2.12 «**Регистратор**» – лицо или учреждение, которое в соответствии с Договором об оказании регистрационных услуг оказывает Регистранту Регистрационные услуги.

2.13 «**Регистрационные услуги**» охватывают следующие услуги, оказываемые Регистранту на основании его заявления:

- 2.13.1 Регистрация доменного имени;
- 2.13.2 Удаление регистрации доменного имени;
- 2.13.3 Продление регистрации доменного имени;
- 2.13.4 Передача доменного имени;
- 2.13.5 Обновление контактных данных;
- 2.13.6 Администрирование записей DNS-сервера;
- 2.13.7 Смена Регистратора;
- 2.13.8 Администрирование записей DNSKEY.

2.14 «**Административный контакт**» – это физическое лицо, которое является законным представителем Регистранта, или тот, кого Регистрант уполномочил в письменном виде действовать от своего имени (уполномоченный представитель). Административный контакт не имеет права на перепоручение. Административный контакт имеет право подписывать и подавать от имени Регистранта связанные с Доменным именем ходатайства, а также получать и передавать любую информацию об одном или нескольких Доменных именах. Административный контакт несет ответственность за верность представленных о себе и Регистранте данных и документов.

2.15 «**Технический контакт**» – это физическое или юридическое лицо, которое от имени Регистранта добавляет, изменяет или удаляет относящиеся к Доменному имени записи в обслуживающих домен верхнего уровня .EE Именных серверах.

2.16 «**Регистрация**» – запись в реестре доменных имен, который ведет EIS, на основе которой Доменное имя зарегистрировано на имя соответствующего Регистранта.

2.17 «**Договор об оказании регистрационных услуг**» – договор между EIS и Регистратором, гарантирующий оказание Регистрационных услуг в соответствии с требованиями.

2.18 «**Комиссия по доменным спорам**» – структурная единица EIS, которая на основе соответствующего регламента решает доменные споры.

2.19 «**EE Direkt**» – структурная единица EIS, которая обеспечивает Регистранту доступ ко всем Регистрационным услугам, в случае если в отношении его Регистратора перестал действовать Договор об оказании регистрационных услуг.

2.20 «**База данных WHOIS**» означает услугу, посредством которой передается информация о Доменных именах и Регистрантах в сети передачи данных общего пользования.

2.21 «**Удаление**» – стирание Доменного имени и соответствующих данных из регистра Доменных имен. Удаление осуществляется в течение 24 часов с заданного момента.

2.22 «**Запись DNSKEY**» – открытый ключ, с помощью которого проверяется корректность доверительной цепочки DNSSEC и достоверность подписей записей системы доменных имен.

2.23 «**DNSSEC**» – расширение защитных ключей для системы доменных имен, позволяющее устанавливать подлинность источника ответа на запрос системы доменных имен и целостность ответа.

## **3 РЕГИСТРАЦИЯ ДОМЕННЫХ ИМЕН**

### **3.1 Условия подачи заявления**

3.1.1 Ходатайствовать о регистрации Доменного имени через Регистратора может любое лицо, идентификация личности которого была проверена и которое предоставило для этого необходимую информацию и документы. Количество доменных имен на одного Регистранта не имеет ограничения.

3.1.2 Доменные имена EIS регистрирует в хронологическом порядке поступления к EIS ходатайств о регистрации Доменных имен при посредничестве Регистраторов.

### **3.2 Требования, предъявляемые при регистрации Доменного имени**

3.2.1 Доменное имя может содержать только цифры (0-9), дефисы и буквы.

Прописные и строчные буквы в Доменном имени не различаются.

Поддомен не может начинаться или заканчиваться дефисом, также не может содержать дефис одновременно в качестве третьего и четвертого символа.

Минимальная длина Поддомена составляет два символа, и максимальная – шестьдесят три символа.

3.2.2 Доменным именем не регистрируются обозначения, в которых используются символы, не соответствующие кодировке ASCII, за исключением букв эстонского алфавита.

3.2.3 Доменное имя не регистрируется, если оно идентично Доменному имени с действующей регистрацией.

3.2.4 Определенные Доменные имена заблокированы, и их нельзя регистрировать как Доменное имя. Перечень заблокированных доменов опубликован на сайте EIS.

3.2.5 Определенные Доменные имена зарезервированы, и их можно регистрировать только при выполнении специальных условий. Перечень зарезервированных доменов и специальные условия их регистрации опубликованы на сайте EIS.

### **3.3 Общие домены**

3.3.1 3.3.1 Для регистрации Поддомена в рамках Общего домена Регистрант Поддомена должен соответствовать условиям выбранного Общего домена, сформулированным в документе «Общие домены и порядок регистрации Поддоменов в их рамках».

3.3.2 Документ «Общие домены и порядок регистрации Поддоменов в их рамках» опубликован на сайте EIS.

### **3.4 Деятельность EIS при регистрации Доменного имени**

3.4.1 EIS опубликует посредством услуги WHOIS следующую информацию о Доменном имени: имя и адрес электронной почты Регистранта, имена и адреса электронной почты Административного и Технического контакта, наименования Именных серверов, записи DNSKEY, имя Регистратора, время регистрации Доменного имени, время последнего изменения регистрационных данных, статус Доменного имени и дату истечения срока действия Доменного имени. /.../

3.4.2 При регистрации Доменного имени для обеспечения его доступности EIS фиксирует необходимые технические данные в DNS-серверах Домена верхнего уровня. Доменное имя не регистрируется, если его DNS-серверы не позволяют работать DNS-серверам Домена верхнего уровня или вмешиваются в их работу.

3.4.3 При регистрации Доменного имени EIS осуществляет только действия информационного или технического характера. Ни в одном случае EIS не контролирует, нарушаются ли права третьих лиц, включая права интеллектуальной собственности, при регистрации или использовании Доменного имени каким-либо способом или в каких-либо целях. Перечисленные регистрационные операции не ставят своей целью свидетельство какой-либо деятельности или права Регистранта в его отношениях с третьими лицами.

## **4 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РЕГИСТРАНТА**

### **4.1 Общие требования**

4.1.1 Регистрант обязан указать в ходатайстве о регистрации Доменного имени следующую информацию:

а) Доменное имя, о котором ходатайствуют,

б) Доменные имена двух Именных серверов, обслуживающих Доменное имя. IP-адрес обслуживающего Доменное имя Именного сервера следует указать лишь если доменное имя данного Именного сервера является Поддоменом регистрируемого Доменного имени,

в) наименование Административного контакта, его личный код и государство выдачи кода (или, при отсутствии кода, дата рождения или государство гражданства), почтовый адрес, телефонный номер и адрес электронной почты,

г) имя, регистрационный или личный код, а также наименование государства регистрации или выдачи кода (в случае отсутствия личного кода дата рождения, а также государство гражданства), адрес, номер телефона и адрес электронной почты Технического контакта,

д) для Регистранта – юридического лица, – название, адрес места деятельности, регистровый номер и наименование государства регистрации, номер телефона и адрес электронной почты.

е) для Регистранта, который является физическим лицом, – имя (имена) и фамилия, личный код (при его отсутствии дата рождения), почтовый адрес, номер телефона и адрес электронной почты.

4.1.2 Регистрант или его представитель (Административный контакт), указанный в ходатайстве в пунктах 5.3.1 и 5.3.5 – 5.3.6 Правил домена, должен обеспечить возможность проверки идентичности его личности и подлинности намерений указанным в главе 4<sup>1</sup> Правил домена способом.

4.1.2.1 подписать ходатайство, подаваемое на рассмотрение Регистратору, собственноручно в присутствии представителя Регистратора или поставить электронную подпись с использованием эстонской ID-карты или мобильной идентификацией Mobiil-ID, или

4.1.2.2 4.1.2.2 в случае неподписания предъявляемого Регистратору ходатайства предусмотренным в пункте 4.1.2.1 образом – внести Регистратору с банковского счета, открытого на имя Регистранта или его представителя (Административный контакт), плату отдельно за каждую указанную в ходатайстве Регистрационную услугу и указать в платежном поручении номер ссылки, выданный Регистратором для данного ходатайства, и соответствующее Доменное имя. В описанном в этом пункте случае ходатайство считается поданным Регистратору с момента поступления на банковский счет Регистратора платы за Регистрационную услугу.

4.1.3 Ходатайство, поданного на рассмотрение Регистратору, в отношении которого выполнены требования, изложенные в пункте 4.1.2.2, юридически эквивалентно ходатайству, подписанному в соответствии с требованиями пункта 4.1.2.1.

4.1.4 Регистрант обязан обеспечить верность содержащихся в ходатайстве данных, в том числе гарантировать согласие указанных в ходатайстве Административного контакта и Технического контакта выполнять поставленные задачи. Регистрант должен известить Регистратора об изменении соответствующих данных в течение 7 рабочих дней, подав Регистратору ходатайство, описанное в пункте 5.3.3 Доменных правил. Регистрант обязан подать ходатайство об изменении связанных с Доменным именем данных и в том случае, если Административный контакт или Технический контакт не желает продолжать выполнение поставленных задач. Регистратор незамедлительно изменит данные Регистранта в базе данных EIS.

4.1.5 Подачей ходатайства о регистрации Доменного имени или о передаче Доменного имени, указанного в пункте 5.3.6.2, Регистрант обязуется перед EIS добросовестно соблюдать Правила домена и рекомендации, опубликованные EIS,

а также дает свое согласие и подтверждает, что:

4.1.5.1 данные, представленные им в ходатайстве, правильные;

4.1.5.2 Регистрант выражает желание и, как известно Регистранту, он имеет право пользоваться Доменным именем, указанным в ходатайстве;

4.1.5.3 регистрацией и использованием Доменного имени, насколько известно Регистранту, не нарушается существующее законодательство, а также права третьих лиц;

4.1.5.4 Регистрант принимает участие в разбирательстве Комиссии по доменным спорам в соответствии с правилами и обязуется соблюдать эти правила. Неучастие Регистранта в разбирательстве не препятствует Комиссии в принятии решения в отношении Доменного имени.

4.1.5.5 EIS и Регистратор, через которого Регистрант ходатайствовал о регистрации Доменного имени или смене Регистратора, могут обрабатывать персональные данные Регистранта в соответствии с процедурой, способами и целями, указанными в пунктах 8.1 – 8.4 Доменных правил;

4.1.5.6 волеизъявление Регистранта в ходатайствах, указанных в пунктах 5.3.5 – 5.3.6 Правил домена, заменяется вступившим в силу решением Комиссии по доменным спорам, суда или арбитража.

4.1.6 Регистрант обязан гарантировать выполнение технических условий, необходимых для получения доступа к Доменному имени, и по требованию EIS предоставить информацию о деятельности своего Технического контакта и о технических системах.

4.1.7 Регистрант обязан компенсировать EIS расходы, которые возникли у EIS и/или компенсация которых требуется от EIS (в том числе в рамках гражданского, административного или уголовного производства) вследствие того, что регистрация и/или использование Доменного имени Регистрантом нарушает права третьих лиц.

4.1.8 Регистрант несет в равной степени ответственность за Доменное имя, зарегистрированное на его собственное имя, и за действие или бездействие всех третьих лиц, использующих Поддомены этого Доменного имени, за исключением случая, когда ответственность за действия или бездействие третьих лиц исключена в соответствии с действующим законодательством Эстонии.

#### **4<sup>1</sup> Требования к установлению личности и проверке идентичности личности**

В Правила домена добавляется глава 4<sup>1</sup> «Требования к установлению личности и проверке идентичности личности» и ее подпункты, вводимые в силу в следующей формулировке:

В данной главе указываются требования к установлению личности и проверке идентичности личности в соответствии с пунктом 4.1.2 Правил домена.

4.1<sup>1</sup>. Регистрант или его представитель для проверки идентичности личности или установления воли Регистранта должны:

4.1.1<sup>1</sup>. подписать представляемое Регистратору ходатайство собственноручно в присутствии представителя Регистратора или с помощью электронной росписи используя эстонскую ID-карту или мобильную идентификацию Mobiil-ID

4.1.2<sup>1</sup>. электронно подписать представляемое Регистратору ходатайство, используя акцептируемую EIS ID-карту иностранного государства; или

4.1.3<sup>1</sup>. заплатить Регистратору за каждую отдельную Услугу по регистрации отдельным банковским переводом с открытого на имя Регистранта или представителя Регистранта (Административного контакта) банковского счета, отметив в платежном поручении указанный Регистратором номер ссылки и

- соответствующее Доменное имя или номер выписанного Регистратором счета, в котором указано соответствующее Доменное имя; или
- 4.1.4<sup>1</sup>. заплатить Регистратору за каждую отдельную Услугу по регистрации отдельным переводом с открытого на имя Регистранта или представителя Регистранта (Административного контакта) счета PayPal с установленной PayPal подлинностью (PayPal Verified), отметив в пояснениях к платежу Доменное имя или номер выписанного Регистратором счета, в котором указано соответствующее Доменное имя. Регистратор имеет право требовать от Регистранта дополнительные доказательства по поводу установления подлинности счета PayPal.
- 4.2<sup>1</sup>. Электронная подпись, представленная электронным резидентом Эстонии, считается имеющей одинаковую силу с указанной в пункте 4.1.1<sup>1</sup> электронной подписью (см. главу 5<sup>2</sup> Закона об удостоверяющих личность документах).
- 4.3<sup>1</sup>. Руководство EIS утверждает список иностранных государств, чьи ID-карты акцептируются для дачи электронной росписи, указанной в пункте 4.1.2<sup>1</sup> Правил домена. Список иностранных государств публикуется на веб-сайте EIS. Руководство EIS может внести изменения в список стран в одностороннем порядке, известив об этом Регистратора и опубликовав изменения на веб-сайте EIS как минимум за один (1) месяц до вступления изменений в силу.
- 4.4<sup>1</sup>. В описанных в пунктах 4.1.3<sup>1</sup> и 4.1.4<sup>1</sup> случаях ходатайство считается представленным Регистратору с момента поступления оплаты за Услугу регистрации на счет Регистратора.
- 4.5<sup>1</sup>. Представленное Регистратору ходатайство, в отношении которого выполнено как минимум одно из указанных в пунктах 4.1.2<sup>1</sup> – 4.1.4<sup>1</sup> требований, является юридически равнозначным подписанному в соответствии с требованиями пункта 4.1.1<sup>1</sup> ходатайству.

## **5 ПРАВО РЕГИСТРАНТА НА РЕГИСТРАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

5.1 Регистратор оказывает Регистрационные услуги Регистранту на основе договора об оказании услуг, заключенного в письменной форме или в форме, позволяющей письменное воспроизведение. Правила домена считаются неотъемлемой частью договора об оказании регистрационных услуг.

5.2. Если Договор об оказании регистрационных услуг между Регистратором и EIS завершился, Регистрант выбирает нового Регистратора в соответствии с порядком, установленным в пункте 7.

5.3. Регистратор оказывает Регистрационные услуги со следующим содержанием:

### **5.3.1 Регистрация Доменного имени**

5.3.1.1 Регистратор направляет к EIS ходатайство Регистранта о регистрации Доменного имени.

5.3.1.2 Регистратор не несет ответственности за регистрацию Доменного имени со стороны EIS.

5.3.1.3 EIS направляет Регистратору, приславшему ходатайство, уведомление о регистрации или об отказе в регистрации Доменного имени.

5.3.1.4 Доменное имя регистрируется на 1, 2 или 3 года (далее: регистрационный период). Доменное имя считается зарегистрированным с даты его регистрации в EIS.

### **5.3.2 Продление регистрации**

5.3.2.1 Регистратор продлевает Регистрацию Доменного имени от имени Регистранта на следующий регистрационный период при условии, что Регистрант уже внес за продление сумму, указанную в заключенном с Регистратором договоре об оказании услуг.

5.3.2.2 При условии, что Регистрант дал соответствующее четко выраженное согласие при заключении с Регистратором договора об оказании услуг, Регистратор может продлить Регистрацию Доменного имени от имени Регистранта на следующий регистрационный период без предварительной уплаты Регистрантом платы за продление. Регистратор не продлевает Доменное имя, если Регистрант изъявил другое желание в течение 30 дней с момента отправления Регистратором извещения о продлении Доменного имени на адрес электронной почты Регистранта. Регистратор не отправляет Регистранту указанное извещение до тех пор, пока не станет возможным продление Регистрации согласно пункту 5.3.2.3.

5.3.2.3 Продление Регистрации возможно не ранее чем за 90 дней до окончания регистрационного периода данного Доменного имени.

### **5.3.3 Обновление контактных данных**

Регистратор направляет к EIS ходатайство Регистранта об изменении данных, указанных в подпунктах в) – е) пункта 4.1.1 Правил домена.

### **5.3.4 Администрирование записями DNS-сервера**

5.3.4.1 Регистратор предоставляет Регистранту, Административному контакту или Техническому контакту возможность добавлять, редактировать и удалять записи, относящиеся к Доменному имени в Именных серверах, или выполняет эти операции по просьбе названных лиц.

5.3.4.2 EIS имеет право менять или удалять относящиеся к Доменному имени записи в Именных серверах и/или требовать этого от Регистранта, Административного контакта или Технического контакта Регистранта, если соответствующие записи приводят или могут привести к нарушению работы системы доменных имен или если это необходимо для приостановления Доменного имени.

### **5.3.5 Удаление регистрации**

5.3.5.1 Регистратор направляет в EIS ходатайство Регистранта об удалении Регистрации. Данное ходатайство будет считаться недействительным, если оно было направлено до завершения связанного с Доменным именем производства в Комиссии по доменным спорам, в суде или арбитраже.

5.3.5.2 После получения ходатайства Регистранта EIS отправляет на адрес эл. почты Регистранта электронное письмо для подтверждения удаления Регистрации Доменного имени. В случае если основанием для удаления было решение Комиссии по доменным спорам, арбитража или суда, или если прямое желание Регистранта удалить Доменное имя было ранее определено Регистратором, подтверждение Регистранта считается полученным. EIS приостанавливает Регистрацию Доменного имени после получения подтверждения от Регистранта и удаляет Регистрацию через 30 дней после приостановления.



### 5.3.6 Передача Доменного имени

5.3.6.1 При передаче Доменного имени передающий Регистрант заменяется принимающим (новым) Регистрантом.

5.3.6.2 При передаче Доменного имени Регистратор направляет в EIS ходатайство, подписанное принимающим Регистрантом, которое выражает желание зарегистрировать Доменное имя на его имя и содержит данные, указанные в пункте 4.1.1. Такое ходатайство считается недействительным, если оно было направлено до окончания разбирательства, связанного с Доменным именем, в Комиссии по доменным спорам, в суде или арбитраже.

5.3.6.3 К ходатайству должно прилагаться подписанное Регистрантом согласие об отказе от Доменного имени в пользу принимающего Регистранта в соответствии с указанными в главе 4<sup>1</sup> Правил домена требованиями. Согласие заменяет решение Комиссии по доменным спорам, арбитража или суда о передаче Доменного имени принимающему Регистранту.

5.3.6.4 Требование подписания ходатайства не распространяется на принимающего Доменное имя Регистранта, если им соблюдены связанные с ходатайством требования, изложенные в пунктах 4.1.3<sup>1</sup> или 4.1.4<sup>1</sup> Правил домена.

5.3.6.5 После получения подписанного Регистрантом ходатайства и указанного в пункте 5.3.6.3 согласия передающего Регистратора, EIS отправляет на эл. адрес передающего Регистратора эл. письмо о подтверждении передачи Доменного имени, за исключением случая, когда основанием для передачи Доменного имени было решение Комиссии по доменным спорам, арбитража или суда, или если прямое желание Регистранта удалить Доменное имя было ранее определено Регистратором.

5.3.6.6 EIS незамедлительно извещает Регистратора передающего и принимающего Регистранта о передаче Доменного имени или отказе от него. Соответствующий Регистратор обязан незамедлительно передать упомянутую информацию передающему или принимающему Регистранту.

### 5.3.7 Смена Регистратора

5.3.7.1 Регистрант имеет право сменить своего Регистратора, подавая соответствующее ходатайство новому Регистратору.

5.3.7.2 Настоящий Регистратор должен добросовестно сотрудничать с Регистрантом и новым Регистратором в передаче возможности оказания Регистрационных услуг от одного Регистратора к другому.

5.3.7.3 По требованию Регистранта настоящий Регистратор предоставляет Код(ы) авторизации Доменного имени (Доменных имен) Регистранту или назначенному Регистрантом новому Регистратору в течение пяти (5) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

5.3.7.4 Если настоящий Регистратор не предоставляет Код авторизации в течение пяти (5) рабочих дней, Регистрант имеет право ходатайствовать о Коде авторизации у EIS.

5.3.7.5 Плату, связанную со сменой Регистратора, от Регистранта может требовать только новый Регистратор.

### **5.3.8 Администрирование записей DNSKEY**

5.3.8.1 Регистратор добавляет, удаляет и изменяет записи DNSKEY Доменного имени по ходатайству Регистранта, Административного или Технического контакта.

5.3.8.2 Если Регистратор предлагает услугу администрирования Именных серверов и ключа DNSSEC, обслуживающих Доменное имя, то Регистратор имеет право добавлять, удалять и изменять записи DNSKEY Доменного имени без ходатайства Регистранта, Административного и Технического контакта.

5.3.8.3 EIS имеет право удалять или не принимать записи DNSKEY Доменного имени, если соответствующие записи вызывают или могут вызвать помехи в работе системы доменных имен или если записи не соответствуют общепринятому стандарту.

5.4. Регистрант имеет право требовать от своего Регистратора оказания всех Регистрационных услуг, даже если Регистрант не желает пользоваться иными предоставляемыми или посредническими услугами Регистратора (например, веб-хостинг, электронная почта и т.д.).

5.5. Регистратор должен опубликовать прейскурант Регистрационных услуг и типовые условия заключаемого с Регистрантом договора об оказание услуг на своем веб-сайте.

## **6 НЕРЕГИСТРИРОВАНИЕ, УДАЛЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДОМЕННОГО ИМЕНИ**

6.1 EIS может не регистрировать или удалить Регистрацию Доменного имени только по уважительной причине, в том числе и в первую очередь если:

6.1.1 в EIS не поступило оформленное в соответствии с Доменными правилами ходатайство или согласие о регистрации или передаче Доменного имени;

6.1.2 проверка личности и/или намерения Регистранта или его представителя не соответствовали Доменным правилам;

6.1.3 не соблюдены условия регистрации Поддомена в рамках Общего домена;

6.1.4 Регистрант нарушил Доменные правила и продолжает нарушение в течении по меньшей мере 10 рабочих дней – срока, указанного в уведомлении, посланном EIS Административному контакту Регистранта;

6.1.5 Административный контакт и/или Технический контакт Регистранта повторно игнорирует запросы EIS;

6.1.6 истек регистрационный период Доменного имени и в EIS не поступило ходатайство о продлении Регистрации в течение 15 дней с даты окончания последнего регистрационного периода;

6.1.7 EIS получило от компетентного государственного учреждения соответствующее обоснованное ходатайство;

6.1.8 Доменное имя заблокировано или зарезервировано;

6.1.9 в отношении Регистранта вступило в силу соответствующее решение Комиссии по доменным спорам, суда или арбитража.

6.2. При исчезновении уважительной причины EIS незамедлительно отменит приостановление Доменного имени.

6.3. EIS может через 30 дней после даты начала приостановления удалить Регистрацию Доменного имени, если к этому времени приостановление Доменного имени не было отменено.

6.4. Если EIS станет известно о том, что являющийся юридическим лицом Регистратор удален из соответствующего регистра, EIS проинформирует об этом связанных с Доменным именем контактных лиц и внесет предложение: обладающий правом на Доменное имя Регистрант может подать Регистратору ходатайство о передаче Доменного имени согласно пункту 5.3.6.2 Доменных правил. К ходатайству следует приложить подтверждающие право на Доменное имя документы, заменяющие описанное в пункте 5.3.6.3 Доменных правил согласие передающего Регистранта. EIS предложит подать вышеуказанные документы Регистратору в течение 30 дней. Если передача Доменного имени не будет осуществлена согласно описанной в данном пункте процедуре и своевременно, EIS будет вправе удалить Регистрацию Доменного имени.

6.5. EIS будет незамедлительно извещать Регистратора о приостановлении Доменного имени, отмене приостановления и удалении Регистрации. Регистратор обязан незамедлительно передавать такую полученную информацию Регистранту соответствующего Доменного имени. EIS имеет право дополнительно передавать информацию о связанных с Доменным именем изменениях непосредственно Регистранту.

## **7 ПОСЛЕДСТВИЯ ОКОНЧАНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ РЕГИСТРАЦИИ**

7.1. Если договор об оказании услуг регистрации между Регистратором и EIS закончился и EIS сообщил об этом Административному контакту Регистранта, к Регистранту применяются следующие условия:

7.1.1. со дня окончания Договора об оказании услуг регистрации Регистратором Регистранта автоматически считается структурная единица EE Direkt, и в отношении Регистранта и Доменного имени применяются Общие условия и прейскурант Регистрационных услуг EE Direkt.

7.1.2. Для выбора нового регистратора EE Direkt оказывает в течение трех (3) месяцев со дня, указанного в пункте 7.1.1., указанные в пунктах 5.3.3 – 5.3.8 Регистрационные услуги бесплатно. В течение срока, когда EE Direkt оказывает Регистранту вышеупомянутые Регистрационные услуги, EIS не приостанавливает Регистрацию Доменного имени на указанном в пункте 6.1.6 основании и не удаляет из регистра на том же основании ранее приостановленную Регистрацию Доменного имени.

7.1.3. По истечении указанного в пункте 7.1.2 периода EIS осуществляет только указанную в пункте 5.3.7.3 операцию, а также приостанавливает и удаляет Доменное имя на основании и в порядке, установленном в главе 6 Правил домена.

## **8 ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Персональными данными в контексте настоящих Доменных правил являются любые данные о физическом лице, предоставленные EIS в процессе регистрации Доменного имени. В соответствии с Законом о защите персональных данных EIS является ответственным обработчиком персональных данных, а Регистратор – уполномоченным обработчиком персональных данных. EIS обрабатывает персональные данные так:

8.1.1 личные данные (имя, личный код, дата рождения, данные удостоверяющего личность документа и т.д.) Регистранта и его Административного контакта и Технического контакта для идентификации личности и проверки права представительства;

8.1.2 имена и контактные данные (телефонный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты и т.д.) Регистранта и его Административного контакта и Технического контакта для предоставления им информации и обеспечения нормального функционирования доменного регистра;

8.1.3 имена и адреса электронной почты Регистранта и его Административного контакта и Технического контакта для опубликования в Интернете с целью предоставления ответов на запросы в рамках услуги WHOIS;

8.1.4 все персональные данные для принятия решений и выполнения действий, связанных с регистрацией Доменного имени, и прочих действий в компетенции EIS;

8.1.5 все персональные данные для обеспечения рассмотрения доменных споров в Комиссии по доменным спорам и в суде;

8.1.6 все персональные данные для соблюдения правовых актов и других обязательных для EIS норм, правил и практики, а также для защиты своих нарушенных и оспоренных прав в суде или во внесудебном порядке.

8.2 Регистратор, через которого Регистрант ходатайствовал о регистрации Доменного имени или смене Регистратора, обрабатывает персональные данные в целях, перечисленных в пункте 8.1.1. Вышеназванный Регистратор обрабатывает перечисленные в пункте 8.1.2 персональные данные с целью предоставления информации.

8.3 EIS имеет право составлять в указанных в пункте 8.1 целях перечни личных данных на базе различных анализов (например: «Перечень Регистрантов» и т.д.).

8.4 EIS может выдавать третьим лицам предоставленные Регистрантом для обработки в EIS персональные данные исключительно в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством.

8.5 Регистрант, его Административный контакт и Технический контакт имеют право в любое время получать от EIS и Регистратора, через которого Регистрант ходатайствовал о регистрации Доменного имени или смене Регистратора, информацию о своих персональных данных, обработкой которых занимаются EIS и Регистратор.

## **9 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1 Право Регистратора передавать права и обязанности

9.1.1 Регистратор имеет право без согласия Регистранта передавать свои права и обязанности другому Регистратору.

9.2 Вступление в силу и изменение Правил домена

9.2.1 Правила домена, а также Общие условия и Прейскурант Регистрационных услуг EE Direkt устанавливает EIS.

9.2.2 EIS может в одностороннем порядке изменить документы, указанные в пункте 9.2.1, уведомив об этом Регистраторов и опубликовав изменения на сайте EIS по меньшей мере за два (2) месяца до вступления изменений в силу.

9.2.3 Регистратор уведомляет Регистранта об изменениях в Правилах домена не менее чем за один (1) месяц до вступления изменений в силу.

9.2.4 Если вышеуказанные изменения не являются для Регистранта приемлемыми, он имеет право удалить регистрацию Доменного имени или передать Доменное имя в течение срока, указанного в пункте 9.2.2.

9.2.5 Если Регистрант не использует право, указанное в пункте 9.2.4, то считается, что он согласился с изменениями в документах, указанными в пункте 9.2.1.

## **10 ВОЗМЕЩЕНИЯ УБЫТКА**

10.1 Если отсутствуют умышленные действия со стороны EIS, ответственность EIS за ущерб, причиненный Регистранту, ограничена компенсацией за прямой ущерб в размере одной (1) оплаты за регистрацию Доменного имени в соответствии с Прейскурантом Регистрационных услуг EE Direkt.

10.2 EIS ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за неполученный доход, снижение продаж, или любой иной косвенный ущерб.

10.3 Требование о возмещении ущерба является действительным, если о нем сообщают в течение девяноста (90) дней с момента, когда заявителю стало известно об обстоятельствах, лежащих в основе претензии, или когда он должен был об этом узнать.

## **11 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1 Учитывая согласие, представленное Регистрантом вместе с ходатайством о регистрации Доменного имени (пункт 4.1.4.4 Правил домена), все правовые споры между Регистрантом(ами) и связанными с регистрацией и использованием Доменного имени третьими лицами споры решаются в Комиссии по доменным спорам в соответствии с ее правилами и законодательством Эстонской Республики. Правила Комиссии по доменным спорам опубликованы на сайте EIS.

11.2 Разногласия между EIS, Регистратором и Регистрантом в первую очередь пытаются решить с помощью добросовестных переговоров.

11.3 В претензии, поданной EIS, должны быть указаны обстоятельства, лежащие в основе претензии. Если документ, подтверждающий основание претензии, не является свободно доступным, то этот документ следует приложить к претензии.

11.4 При недостижении соглашения все правовые споры между EIS, Регистратором и Регистрантом решаются в Харьюском уездном суде, в Таллинне.

11.5 К отношениям между EIS, Регистратором и Регистрантом, а также к Правилам домена применяется эстонское право.

## **12 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1 Действующие версии Правил домена, Условий и Прейскуранта Регистрационных услуг EE Direkt опубликованы на сайте EIS.

12.2 В случае возможных расхождений и разного понимания текстов документов на эстонском и иностранном языке, указанных в пункте 12.1, за основу берется текст соответствующего документа на эстонском языке.

12.3 Регистрант и его представитель, в том числе Административный контакт, обязаны предоставить EIS и Регистратору данные и документы, необходимые для проверки идентичности своей личности и представительского права, а также предоставить возможность их копирования.

12.4 Проверка идентичности личности физического лица происходит на основании оригинальных подтверждающих личность документов или в соответствии с указанными в главе 4<sup>1</sup> Правил домена требованиями на основании сертификата, позволяющего осуществлять цифровую идентификацию личности (в т.ч. ID-карта и мобильная идентификация Mobiil-ID), или в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.1.3<sup>1</sup> и 4.1.4<sup>1</sup> Правил домена.

12.5 Иностранное юридическое лицо идентифицируется на основании выписки из соответствующего регистра иностранного государства или на основании регистрационного свидетельства и/или иных регистрационных данных, требуемых со стороны EIS.

12.6 EIS имеет право требовать, чтобы документы, выданные в иностранном государстве, были легализованы или заверены свидетельством (апостилем), заменяющим легализацию, если иностранный договор не предусматривает иного.

12.7 При наличии документов на иностранном языке EIS имеет право требовать перевода документов на эстонский язык. Перевод должен быть выполнен присяжным переводчиком или подпись переводчика должна быть заверена нотариально.

12.8 EIS имеет право предполагать, что документы и данные, предоставленные ему через Регистратора, являются подлинными, действительными и правильными. EIS имеет право копировать переданные ему документы, а также сохранять уведомления, заявления и претензии, переданные ему в электронной форме, и при необходимости использовать сохраненные записи с целью доказательства.

12.9 EIS и Регистратор не акцептируют документы и ходатайства, подтверждающие право представительства, которые не выражают однозначного желания Регистранта, а также иные документы, подлинность которых вызывает сомнения. По требованию EIS или Регистратора, Регистрант или его представитель обязан явиться в местонахождение EIS или Регистратора для уточнения обстоятельств и предоставить разъяснения и документы.

12.10 EIS и Регистратор имеет право требовать, чтобы выданная Регистрантом доверенность была заверена нотариусом.

12.11 Регистрант обязан проинформировать своего Регистратора о выданной Регистрантом доверенности, в том числе об аннулировании нотариально заверенной доверенности и объявлении ее недействительной, даже если соответствующее уведомление опубликовано в издании «Ametlikud teadaanded» («Официальные сообщения»).