

IT Akadeemia programmi e-õppe arendusprojektide taotlusvooru taotluste hindamise juhend

Taust

Eesti teaduse, majanduse ning laiemalt kogu ühiskonna jätkusuutliku arengu kasvatamiseks on oluline suurendada tööjõuturul vajalike oskustega kõrgharidusega IKT spetsialistide hulka ning toetada erialaspetsiifiliste IKT oskuste õpetamist ka teistes õppekavades kasvatamaks arengut läbi IT laiema kasutuse ka teistes majandusharudes. IT Akadeemia programmi taotlusvoorude üldeesmärgiks on IKT kõrghariduse kvaliteedi tõstmine ja/või valdkondliku/erialaspetsiifilise IKT hariduse kvaliteedi tõstmine kõrgkoolis.

Käesoleva taotlusvooru eesmärk on suurendada Eesti kõrghariduse efektiivsust ja kvaliteeti ning üliõpilaste digipädevust, toetades kõrgkoolides kaasaegsete interaktiivsete distantsilt õppimise võimaluste loomist ja edasiarendamist (sh vastavad infosüsteemid, MOOC'd jm digitaalne õppevara).

Arendusprojektide taotlusvooru esitatud projektitaotlusi (edaspidi taotlus) hindab ning rahastamisotsused teeb ekspertkogu. Rahastamisotsused tehakse lähtudes programmi eesmärkidest, taotlusvoorude tingimustest ning käesolevas juhendis toodud põhimõtetest.

1. Hindamise üldised põhimõtted

- 1.1 HITSA teostab ühe nädala jooksul peale taotluste esitamist taotluste tehnilise kontrolli, mille käigus kontrollitakse taotluste vastavust taotlusvooru tingimustele. Kui taotluses esitatud andmed, dokumendid või kinnitused vajavad täpsustamist, annab HITSA nende täpsustamiseks taotlejale aega kuni 3 tööpäeva. HITSA-l on õigus eemaldada taotlusvooru tingimustele mittevastavad taotlused edasisest hindamisest.
- 1.2 Tehnilise kontrolli läbinud taotlused esitab HITSA ekspertkogu liikmetele hindamiseks.
- 1.3 Ekspertkogu liikmed kohustuvad taotlusi hindama erapooletult ning andma taotlustele sõltumatu hinnangu.
- 1.4 Ekspertkogu liikmed kohustuvad andma võimalikust huvide konflikti olukorrast HITSA esindajale teada e-posti teel enne hindamise alustamist. Huvide konflikt on olukord, kus hindamises osaleva isiku enda või temaga seotud isiku huvid võivad mõjutada tema poolt taotlusele antud hinnangu erapooletust. Huvide konflikti esinemisel või põhjendatud kahtluse korral ei osale hindamises osalev isik vastava taotluse hindamisel.
- 1.5 Taotluste hindamise esimeses etapis annavad ekspertkogu liikmed taotlustele käesoleva juhendi punktis 2 toodud hindamiskriteeriumite lõikes individuaalse hinnangu. Igale taotlusele annavad individuaalse hinnangu kolm ekspertkogu liiget.
- 1.6 Individuaalne hinnang antakse 5-palli skaalal (hinne 1: ei vasta kriteeriumile, hinne 5: vastab täielikult kriteeriumile). Hindeid võib anda 0,5-punktiliste vahemikena.
- 1.7 Individuaalsel hindamisel lisavad ekspertkogu liikmed igale taotlusele oma hinnangut toetava lühikese põhjenduse taotluse tugevuste ja/või nõrkuste kohta.
- 1.8 Iga hindamiskriteeriumi lõpphinne on individuaalsel hindamisel antud hinnete aritmeetiline keskmine, mis on läbi korrutatud hindamiskriteeriumi osakaaluga. Taotluse koondhinne moodustub hindamiskriteeriumite lõpphinnete summeerimisel.
- 1.9 Individuaalsete hindamistulemuste alusel koostatakse taotluste pingerida, alustades kõrgeima koondhinne saanud taotlusest. Hindamiskriteeriumite lõpphinded ja taotluse koondhinne arvutatakse täpsusega üks koht peale koma.

- 1.10 Taotlus, mille koondhinne on individuaalse hindamise tulemusena väiksem kui kolm, jäetakse rahuldamata ning eemaldatakse edasisest hindamisest.
- 1.11 Taotluste lõplik hindamine (hindamise teine etapp) ja rahastamisotsused tehakse hindamiskoosolekul. Hindamiskoosolekul osalevad ekspertkogu liikmed ning kaasatud HITSA töötajad. Hindamiskoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb 2/3 ekspertkogu liikmetest. Hindamiskoosolek võib toimuda elektrooniliselt. Elektroonilise koosoleku korral edastavad ekspertkogu liikmed oma hinnangud HITSA kontaktisikule e-posti teel vastavalt hindamiskoosoleku teates toodud tingimustele.
- 1.12 Ekspertkogu teeb otsuse taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise kohta. Otsus vormistatakse hindamiskoosoleku protokollina, mille on allkirjastanud ekspertkogu esimees ja koosoleku protokollija.
- 1.13 Taotlejaid teavitatakse ekspertkogu otsusest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ühe nädala jooksul peale otsuse kinnitamist (st hindamiskoosoleku protokolliga allkirjastamist).

2 Projektitaotluste hindamiskriteeriumid ja nende osakaalud

Hindamiskriteerium	Hinnangu andmise alus	Hindamis-kriteeriumi osakaal
Kriteerium 1: Vastavus taotlusvooru eesmärgile	Projekti tulemusena tõuseb kõrgkoolis IKT hariduse kvaliteet ja/või valdkondlik/erialane IKT hariduse kvaliteet, õppetöö efektiivsus ning üliõpilaste digipädevus. Projekt on laiapõhjaline ning kavandatud tegevused moodustavad terviku. Projekti eesmärgid ja oodatavad tulemused on ambitsioonikad ning projekti potentsiaalne mõju on suur. Projekt käsitleb tehisintellekti õpetamist ja/või kasutamist õppetöös.	30%
Kriteerium 2: Tegevuste realistlikkus	Projekti raames elluviidavate tegevustega on võimalik saavutada projekti kavandatud tulemused ja eesmärkide täitmine. Ajakava on kirjeldatud tegevuste elluviimiseks realistlik ja optimaalne. Taotluse kulude struktuur on põhjendatud, realistlik ning vastavuses projekti tegevuste, oodatavate tulemuste ja eesmärkidega.	25%
Kriteerium 3: Projekti jätkusuutlikkus	Projektiga saavutatakse kõrgkoolis pikemaajaline muudatus, välja on töötatud konkreetne tegevusplaan projekti raames algatatud ja läbi viidud tegevuste jätkusuutlikkuse tagamiseks. Projekti käigus elluviidavate tegevuste elluviimist ja/või tulemuste rakendamist jätkatakse ka peale projekti lõppemist.	20%
Kriteerium 4: Projekti meeskond	Taotlejal on projekti elluviimiseks olemas pädev ja asjakohane meeskond/töörühm, sh on kaasatud kõrgkooliväliseid eksperte. Projekti täitmises osalevate isikute rollid on selged ja põhjendatud.	10%
Kriteerium 5: Koostöö	Projekti elluviimisesse on kaasatud teised kõrgkoolid ja/või asjakohase valdkonna ettevõtted ning nende rollid on põhjendatud.	15%