

HINDAMISSTANDARD

Kutsestandardi nimetus:

Tantsuspetsialist, tase 5 spetsialiseerumised:

Kaasaegne tants

Ladina ja standardtants

Sisukord:

1. Üldine informatsioon
2. Hindamise korraldus
3. Hindamiskriteeriumid
4. Hindamisjuhend
5. Vestluse läbiviimine
6. Hindamistulemuste vormistamine

1. Üldine informatsioon

Tantsuspetsialisti kutse (v.a rahvatantsu spetsialisti spetsialiseerumine) tase 5 hindamine on kutsealane hindamine. Kutse andja avalikustab oma veebilehel kutse andmise korra, hindamisstandardi, dokumentide esitamise tähtaja, kutsekomisjoni koosseisu ja muud asjasse puutuvad dokumendid.

2. Hindamise korraldus

Hindamine viiakse läbi vähemalt kord aastas. Hindamist teostab kutsekomisjoni poolt määratud hindamiskomisjon.

Taotleja hindamisele lubamiseks kontrollib kutseandja dokumentide nõuetele vastavust. Nõuetele mittevastavad dokumendid registreeritakse puuduste märkega ning fikseeritakse uus tähtaeg dokumentide esitamiseks. Kutsekomisjonil on õigus nõuda täiendavaid materjale.

Tantsuspetsialisti kutse taotlemisel on nõutav järgmiste kompetentside tõendamine:

- kohustuslikud kompetentsid
- spetsialiseerumisega seotud kompetentsid
- valitavad kompetentsid, mille hulgast tuleb valida vähemalt 2 kompetentsi .

Hindamine viiakse läbi kahes etapis.

Esimese etapi hindamismeetod on portfoolio.

Teises etapi hindamismeetod on vestlus.

Esimeses etapis analüüsib hindamiskomisjon sisuliselt taotleja poolt esitatud portfooliot koos nõutud audio- ja videomaterjalidega. Portfoolio esitatakse elektrooniliselt sh Internetti üles laetud materjalid.

Teises etapis toimub taotleja kompetentsuse hindamine vestluse alusel.

Hindamiskomisjon teeb ettepaneku taotlejale anda või mitte anda kutse. Kutsekomisjon otsustab taotlejale kutse andmise.

Erimeelsuste korral saab kutse taotleja esitada vaide avalduse kutsekomisjonile.

2.1 Hindamise kodukord

Esimene etapp: Portfoolio hindamine

Portfooliot hindavad kaks hindamiskomisjoni liiget, kelle määrab kutsekomisjon.

Hinnatakse järgmisi kompetentse:

Tantsutreeningu/proovi ettevalmistamine, juhtimine, esinemine, läbivad kompetentsid.

Teine etapp: Vestlus

Kutse taotleja esitab hindamisele tulles kehtiva isikut tõendava dokumendi (pass või ID kaart).

Hindamine toimub vestluse vormis.

Vestlust juhib hindamiskomisjoni esimees või liige, kõikidel hindamiskomisjoni liikmetel on õigus esitada taotlejale küsimusi.

Täiendavalt esitatakse küsimusi, mis tekkisid portfoolio hindamisel lähtuvalt hindamiskriteeriumitest.

Vestluse käigus täidavad kõik hindamiskomisjoni liikmed järgmisi vorme: tantsuspetsialist tase 5 (hindamislehe vorm H1)

Läbivaid kompetentse hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamisega.

3. Hindamiskriteeriumid

Tantsuspetsialisti kutse tase 5

KOHUSTUSLIKUD KOMPETENTSID	
Kompetentsid ja tegevusnäitajad:	Täiendavad hindamiskriteeriumid
B.2.1 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE	
1) valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele
Hindamismeetod: vestlus	
B.2.2 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE	
1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali
2) juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber
3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud meetoodikast ja kasutades oskussõnavara;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud meetoodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.
5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast

6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);
7) juhendab tantsijaid koregraafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koregraafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.
8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga	
B.2.3 JUHTIMINE	
1) koostab trupi/ringi repertuaariplaani või assistendina osaleb selle koostamisel, lähtudes loominguulistest eesmärkidest (sh trupi koosseisust, potentsiaalset jms);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas koostab trupi/ringi repertuaariplaani või assistendina osaleb selle koostamisel, lähtudes loominguulistest eesmärkidest (sh trupi koosseisust, potentsiaalset jms)
2) koostab hooaja tegevusplaani või osaleb selle koostamisel assistendina, ning kooskõlastab selle tööandjaga, arvestades olemasolevat repertuaariplaani;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas koostab hooaja tegevusplaani või osaleb selle koostamisel assistendina, ning kooskõlastab selle tööandjaga, arvestades olemasolevat repertuaariplaani
3) teeb vajadusel koostööd partnerite (sponsorid, lapsevanemad, meedia jne) ja teiste spetsialistidega (lavatehniline ja loominguuline tugi jne), lähtudes seatud eesmärkidest.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas teeb vajadusel koostööd partnerite (sponsorid, lapsevanemad, meedia jne) ja teiste spetsialistidega
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana trupi/ringi repertuaariplaani, hooaja tegevusplaan ja koostöö partneritega kirjeldus koos analüüsiga	
B.2.4 ESINEMINE	

1) kaardistab (või osaleb kaardistamisel) sündmuse/teema eesmärgid ja sisu, sihtgrupi, aja, koha, tingimused, kestvuse jms;	kirjeldab ja analüüsib kuidas kaardistab sündmuse/teema eesmärgid ja sisu, sihtgrupi, aja, koha, tingimused, kestvuse jms.
2) valib (või osaleb valikuprotsessis) sobivad esitajad (vanus, koosseis jms) vastavalt sündmusele ja sihtgrupile;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib (või osaleb valikuprotsessis) sobivad esitajad (vanus, koosseis jms) vastavalt sündmusele ja sihtgrupile;
3) valib (või osaleb valikuprotsessis) vastavalt sündmuse stiilile kostüümid, muusika, ruumikujunduse jms;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas vastavalt sündmuse stiilile valib kostüümid, muusika, ruumikujunduse jms;
4) valib, kohandab ja/või loob sobiva repertuaari, lähtudes sündmuse eesmärgist;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib, kohandab ja/või loob sobiva repertuaari, lähtudes sündmuse eesmärgist.
5) kogub tagasisidet esinejatelt, sündmuse korraldajalt ja/või sihtgrupilt, kasutades selleks erinevaid võimalusi (vestlus, intervjuu, ankeet jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kogub tagasisidet esinejatelt, sündmuse korraldajalt ja/või sihtgrupilt, kasutades selleks erinevaid võimalusi (vestlus, intervjuu, ankeet jne);
6) analüüsib tagasiside põhjal toimunud esinemist ning teeb järeldused järgnevateks tegevusteks;	kirjeldab, kuidas analüüsib tagasiside põhjal toimunud esinemist ning teeb järeldused järgnevateks tegevusteks;
7) vahendab tagasisidet esinejatele, lähtudes tehtud analüüsist.	vahendab tagasisidet esinejatele, lähtudes tehtud analüüsist.
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana esinemise digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga	
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD KOMPETENTSID	
Kompetentside hindamine toimub vastavalt spetsialiseerumisele tantsustiili põhiselt.	
KAASAEGNE TANTS	
B.2.7 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE	

1) valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele
Hindamismeetod: vestlus	
B.2.8 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE	
1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali
2) juhhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber
3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud meetoodikast ja kasutades oskussõnavara;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud meetoodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.
5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;
6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);
7) juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.

8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga	
LADINA JA STANDARDTANTS	
B.2.9 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE	
1) valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele
Hindamismeetod: vestlus	
B.2.10 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE	
1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali
2) juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber
3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud meetoodikast ja kasutades oskussõnavara;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud meetoodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.

5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast
6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);
7) juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.
8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga	
LÄBIVAD KOMPETENTSID	
Tegevusnäitajad: 1) kasutab oma töös riigikeelt tasemel B2 ja ühte võõrkeelt tasemel B1 (vt lisa 3 Keeleoskus); 2) kasutab oma töös arvutit tasemel AO1-AO3, AO7 ja AO12 (vt lisa 2 Arvutioskus); 3) on oma käitumisega eeskujuks meeskonnale, analüüsib igapäevast tööinformatsiooni ja jagab seda meeskonnaga; 4) külastab regulaarselt valdkonnas toimuvaid sündmusi/etendusi jms; 5) järgib valdkonnaga seonduvaid õigusakte ja kutse-eeetikat; 6) kasutab korrektset erialast terminoloogiat, valib ja kasutab erinevaid suhtlemistehnikaid vastavalt olukorrale. 7) järgib tööohutus- ja töökeskkonnanõudeid, arvestades inimeste ja keskkonnaga enda ümber; 8) hindab abivajaja olukorda, annab vajadusel esmaabi ja/või kutsub abi.	
Läbivaid kompetentse hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamisega.	
Hindamismeetod: portfoolio ja vestlus.	

4. Hindamisjuhend

- 4.1. Hindaja hindab, millisele kategooriale dokumentides esitatud info vastab.
- 4.2. Lähtub hindamisel ette antud kriteeriumitest ning enda professionaalsetest kogemustest ja teadmistest.
- 4.3. Märgib kriteeriumid vastavalt enda arvamusele „täidetud“ või „mitte täidetud“ ning vajadusel lisab kommentaari. Kommentaari kirjutamine on kindlasti kohustuslik siis, kui kriteerium hinnatakse „mitte täidetud.“
- 4.4. Kasutab vormikohast hindamislehte (H1). Saadab täidetud hindamislehed hindamiskomisjoni esimehele tagasi esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 15 päeva pärast taotlusedokumentide saamist.
- 4.5. Hindamisel võib arvestada erialast teadmist vähese puudujäägiga (10-15%).

5. Vestluse läbiviimine

- 5.1. Vestluse läbiviimisel lähtutakse professionaalsete teadmiste ja kogemuste hindamisest. Vestluse jooksul on peamine rõhuasetus tagasisidel ja arutelul.
- 5.2. Üks hindamiskomisjoni liikmetest on vestluse juhiks.
- 5.3. Vestluse aluseks on esitatud dokumendid. Vestlusel esitatakse täiendavaid küsimusi, et välja selgitada kutse taotleja teadmised ja oskused neis valdkondades, mille osas hindamiskomisjonile jäi kirjalikust aruandest ebaselgeks kutse taotleja pädevus.
- 5.4. Vestluse tulemusel võib teha kriteeriumite hinnangutes muutusi.
- 5.5. Vestlusele tuleb kaasa võtta eeltäidetud hindamisvorm.

6. Hindamistulemuste vormistamine

- 6.1. Hindamisvtulemused vormistab hindamiskomisjoni esimees.
- 6.2. Hindamiskomisjoni liikmed allkirjastavad hindamistulemused.
- 6.3. Hindamiskomisjoni esimees edastab hindamistulemused kutsekomisjonile.
- 6.4. Kutsekomisjon kinnitab/ei kinnita hindamiskomisjoni otsuse.
- 6.5. Lõplikud hindamistulemused allkirjastab kutsekomisjoni esimees.
- 6.6. Allkirjastatud hindamistulemused on kutse andja ametlik tagasiside taotlejale.

7. Taotlusedokumentid

Esitatavad dokumendid:

- 1) haridustase – haridust tõendava(te) dokumendi(dokumentide) koopia(d),
- 2) täiendkoolitus või varasem kvalifikatsioon – täiendkoolitus(t)e läbimist või varasemat kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide koopia(d),
- 3) portfoolio (erialast loomingulist tegevust tutvustav mapp, sh audio ja video näidetega)

Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid (elektrooniliselt või paber kandjal):

- 1) kutse kvalifikatsiooni taotlemise kirjalik avaldus
- 2) isikut tõendava dokumendi koopia (pass või ID kaart)
- 3) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta

Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib välja töötada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) korra. Selle alusel hinnatakse taotleja eeltingimustele vastavust juhul, kui taotlejal puuduvad eeltingimustele vastavad tõendavad dokumendid.

Hindamisleht vorm H1 (tantsuspetsialist tase 5)

KOHUSTUSLIKUD KOMPETENTSID			
Kompetentsid ja tegevusnäitajad:	Täiendavad hindamiskriteeriumid	täidetud/ mittetäidetud	
B.2.1 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE			
1) valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest		
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele		
Hindamismeetod: vestlus			
B.2.2 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE			
1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetodika ja muusikalise materjali;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetodika ja muusikalise materjali		

2) juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber		
3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud metoodikast ja kasutades oskussõnavara;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud metoodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.		
5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast		
6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);		
7) juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.		
8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust		
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.		

Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga			
B.2.3 JUHTIMINE			
1) koostab trupi/ringi repertuaariplaani või assistendina osaleb selle koostamisel, lähtudes loomingulistest eesmärkidest (sh trupi koosseisust, potentsiaalset jms);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas koostab trupi/ringi repertuaariplaani või assistendina osaleb selle koostamisel, lähtudes loomingulistest eesmärkidest (sh trupi koosseisust, potentsiaalset jms)		
2) koostab hooaja tegevusplaani või osaleb selle koostamisel assistendina, ning kooskõlastab selle tööandjaga, arvestades olemasolevat repertuaariplaani;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas koostab hooaja tegevusplaani või osaleb selle koostamisel assistendina, ning kooskõlastab selle tööandjaga, arvestades olemasolevat repertuaariplaani		
3) teeb vajadusel koostööd partnerite (sponsorid, lapsevanemad, meedia jne) ja teiste spetsialistidega (lavatehniline ja loominguline tugi jne), lähtudes seatud eesmärkidest.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas teeb vajadusel koostööd partnerite (sponsorid, lapsevanemad, meedia jne) ja teiste spetsialistidega		
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana trupi/ringi repertuaariplaan, hooaja tegevusplaan ja koostöö partneritega kirjeldus koos analüüsiga			
B.2.4 ESINEMINE			

1) kaardistab (või osaleb kaardistamisel) sündmuse/teema eesmärgid ja sisu, sihtgrupi, aja, koha, tingimused, kestvuse jms;	kirjeldab ja analüüsib kuidas kaardistab sündmuse/teema eesmärgid ja sisu, sihtgrupi, aja, koha, tingimused, kestvuse jms.		
2) valib (või osaleb valikuprotsessis) sobivad esitajad (vanus, koosseis jms) vastavalt sündmusele ja sihtgrupile;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib (või osaleb valikuprotsessis) sobivad esitajad (vanus, koosseis jms) vastavalt sündmusele ja sihtgrupile;		
3) valib (või osaleb valikuprotsessis) vastavalt sündmuse stiilile kostüümid, muusika, ruumikujunduse jms;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas vastavalt sündmuse stiilile valib kostüümid, muusika, ruumikujunduse jms;		
4) valib, kohandab ja/või loob sobiva repertuaari, lähtudes sündmuse eesmärgist;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib, kohandab ja/või loob sobiva repertuaari, lähtudes sündmuse eesmärgist.		
5) kogub tagasisidet esinejatelt, sündmuse korraldajalt ja/või sihtgrupilt, kasutades selleks erinevaid võimalusi (vestlus, intervjuu, ankeet jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kogub tagasisidet esinejatelt, sündmuse korraldajalt ja/või sihtgrupilt, kasutades selleks erinevaid võimalusi (vestlus, intervjuu, ankeet jne);		
6) analüüsib tagasiside põhjal toimunud esinemist ning teeb järeldused järgnevateks tegevusteks;	kirjeldab, kuidas analüüsib tagasiside põhjal toimunud esinemist ning teeb järeldused järgnevateks tegevusteks;		

7) vahendab tagasisidet esinejatele, lähtudes tehtud analüüsist.	vahendab tagasisidet esinejatele, lähtudes tehtud analüüsist.		
Hindamiseetod: vestlus, portfoolio osana esinemise digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga			
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD KOMPETENTSID			
Kompetentside hindamine toimub vastavalt spetsialiseerumisele tantsustiili põhiselt.			
KAASAEGNE TANTS			
B.2.7 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE			
1) valib repertuaari lähtudes tantsijate east ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate east ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest		
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele		
Hindamiseetod: vestlus			
B.2.8 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE			

<p>1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtundi, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali;</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtundi, valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali</p>		
<p>2) juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber</p>		
<p>3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud meetodikast ja kasutades oskussõnavara;</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud meetodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.</p>		
<p>5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;</p>		
<p>6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);</p>		
<p>7) juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;</p>	<p>kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.</p>		

8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust		
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.		
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga			
LADINA JA STANDARDTANTS			
B.2.9 REPERTUAARI ETTEVALMISTAMINE			
1) valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valib repertuaari lähtudes tantsijate eest ja võimetest, tantsustiilist ja seatud eesmärkidest		
2) kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärgile.	kirjeldab ja analüüsib, kuidas kohandab repertuaari vastavalt tantsijate eale ja võimetele ning seatud eesmärkidele		
Hindamismeetod: vestlus			
B.2.10 TANTSUTREENINGU/PROOVI LÄBIVIIMINE			
1) valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni, valides tantsijate eale ja	kirjeldab ja analüüsib, kuidas valmistab iseseisvalt või juhendamisel ette treeningtunni,		

füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali;	valides tantsijate eale ja füüsilistele võimetele ning tantsustiilile sobiva meetoodika ja muusikalise materjali		
2) juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile (vajadusel kohandab kavandatud tegevuse ümber);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhib treeningtundi vastavalt ettevalmistatud plaanile või kuidas vajadusel kohandab kavandatud tegevused ümber		
3) treeningtunnis õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikat, lähtudes valitud meetoodikast ja kasutades oskussõnavara;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas õpetab, arendab ja kinnistab tantsutehnikaid, lähtudes valitud meetoodikast ja kuidas kasutab oskussõnavara.		
5) seletab ja edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas edastab liikumise sisulist ideed, emotsiooni, vormi, kujundit, lähtudes improvisatsioonilisest või varem loodud koreograafiast		
6) annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);	kirjeldab ja analüüsib, kuidas annab vajadusel informatsiooni õpetatava materjali kohta (autor, muusika, ajalooline taust jne);		
7) juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks;	kirjeldab ja analüüsib, kuidas juhendab tantsijaid koreograafilise materjali omandamisel, puhastamisel ja kinnistamisel selle esitamiseks.		

8) pärast treeningtundi analüüsib oma tööd, tunni tulemust, lähtudes seatud eesmärkidest;	kirjeldab, kuidas seatud eesmärkidest lähtuvalt pärast treeningtundi analüüsib oma tööd ja treeningtunni tulemust		
9) annab tantsijatele treeningtunni jooksul või pärast seda tagasisidet.	kirjeldab, kuidas annab tantsijatele tagasisidet treeningtunni jooksul või pärast seda.		
Hindamismeetod: vestlus, portfoolio osana tantsutreeningu/proovi digitaalne salvestus koos kirjaliku analüüsiga			
LÄBIVAD KOMPETENTSID			
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kasutab oma töös riigikeelt tasemel B2 ja ühte võõrkeelt tasemel B1 (vt lisa 3 Keeleoskus); 2) kasutab oma töös arvutit tasemel AO1-AO3, AO7 ja AO12 (vt lisa 2 Arvutioskus); 3) on oma käitumisega eeskujuks meeskonnale, analüüsib igapäevast tööinformatsiooni ja jagab seda meeskonnaga; 4) külastab regulaarselt valdkonnas toimuvaid sündmusi/etendusi jms; 5) järgib valdkonnaga seonduvaid õigusakte ja kutse-eetikat; 6) kasutab korrektset erialast terminoloogiat, valib ja kasutab erinevaid suhtlemistehnikaid vastavalt olukorrale. 7) järgib tööohutus- ja töökeskkonnanõudeid, arvestades inimeste ja keskkonnaga enda ümber; 8) hindab abivajaja olukorda, annab vajadusel esmaabi ja/või kutsub abi. 			
Läbivaid kompetentse hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamisega.			
Hindamismeetod: portfoolio ja vestlus.			