

## **EESTI LENNUAKADEEMIA ÕPPETOETUSTE TAOTLEMISE, MÄÄRAMISE JA MAKSMISE TINGIMUSED JA KORD 2016/2017. ÕPPEAASTAL**

### **1. Õppetoetuste määramise korra õiguslikud alused**

- 1.1. Käesolev kord kehtestatakse „Õppetoetuste ja õppelaenu seaduse“ § 5 lg 8 ja Eesti Lennuakadeemia (edaspidi ELA) põhimääruse § 14 p 16 alusel.
- 1.2. ELA kehtestab õppetoetuste taotlemise, määramise ja maksmise tingimused ja korra iga aasta 1. septembriks ja teeb üliõpilastele ning Haridus- ja Teadusministeeriumile teatavaks.
- 1.3. Alates 2016/17.õppeaastast saavad vajaduspõhist õppetoetust taotleda ka üliõpilased, kes immatrikuleeriti enne 2013/14 õppeaastat.

### **2. Õppetoetuste liigid**

Õppetoetused on:

- 1) vajaduspõhine õppetoetus – üliõpilasele käesolevas korras sätestatud tingimustel antav ning isiku majanduslikust olukorrast lähtuv rahaline toetus kõrghariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks;
- 2) vajaduspõhine eritoetus (edaspidi eritoetus) – üliõpilase majanduslikust olukorrast lähtuv rahaline toetus kõrghariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks, kui üliõpilase vajaduspõhise õppetoetuse taotlus on tagasi lükatud.

### **3. Õppeaasta ja õppekava nominaalkestus**

- 3.1. Õppeaasta käesoleva korra tähenduses koosneb kümnest õppekuust ja kestab 1. septembrist 30. juunini.
- 3.2. Õppekava nominaalkestus on ajavahemik õpilase või üliõpilase õppeasutusse vastuvõtmisest (immatrikuleerimisest) kuni õppekavaga kehtestatud õppe kestuse lõpuni. Õppekava nominaalkestuse hulka ei arvestata õpilase ja üliõpilase akadeemilist puhkust.

### **4. Õppetoetuse taotlemine**

4.1. Üliõpilasel on õigus saada vajaduspõhist õppetoetust, kui:

- 1) ta on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku elamisloa või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;

2) ta õpib täiskoormusega ja on algavaks semestriks täitnud kumulatiivselt eelmistel semestritel õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppe mahust vähemalt 75 protsenti või ta õpib täiskoormusega esimesel semestril;

3) tema õppetoetuste ja õppelaenu seaduse § 5<sup>1</sup>alusel (käesoleva korra punkt 5) arvestatud keskmine sissetulek kuus ei ületa igaks aastaks riigieelarvega kehtestatud vajaduspõhise õppetoetuse saamiseks arvestatava keskmise sissetuleku ülemmäära.

4.2. Õppetoetust ei ole õigust saada akadeemilisel puhkusel oleval üliõpilasel.

4.3. Üliõpilasel ei ole õigust ühtaegu saada nii vajaduspõhist õppetoetust kui ka vajaduspõhist eritoetust.

4.4. Õppetoetust ei ole õigust saada üliõpilasel ajal, mil ta saab õppetoetust välisriigi valitsuselt, rahvusvaheliselt või valitsustevaheliselt organisatsioonilt või koostööprogrammi esinduselt.

4.5. Punktis 4.1 nimetatud isikutel on õigus taotleda õppetoetust õppekava nominaalkestuse õppeaastate arvule vastaval arvul aastatel.

4.6. Vajaduspõhiste õppetoetuste eraldamist korraldab Haridus- ja Teadusministeerium, tema hallatav riigiasutus või tema volitatud riigi asutatud sihtasutus.

4.7. Vajaduspõhist õppetoetust makstakse riigieelarvest Haridus- ja Teadusministeeriumi eelarve kaudu igal õppekuul vastava õppekuu eest igale vajaduspõhise toetuse tingimustele vastavale üliõpilasele, kes on seda taotlenud.

4.8. Üliõpilane esitab vajaduspõhiste õppetoetuste taotluse riigiportaalis [www.eesti.ee](http://www.eesti.ee) (sisenedes ID-kaardi, Mobiil-ID või panga kaudu) viieks õppekuuks kaks korda õppeaastas – septembrist jaanuarini ja veebruarist juunini. Toetust makstakse alates toetuse taotlemise kuust.

## **5. Üliõpilase keskmise sissetuleku arvestamine**

5.1. Üliõpilase keskmise sissetuleku arvestamise aluseks on üliõpilase ja tema perekonnaliikmete vajaduspõhise õppetoetuse taotlemise õppeaastale eelnenud kalendriaasta tulumaksuseaduse § 12 alusel tulumaksuga maksustatav tulu, arvestamata tulumaksuseaduse 4. peatükis sätestatud mahaarvamisi, tulumaksuseaduse § 13 lõikes 4 nimetatud tulu ning saadud dividendid ja omakapitali väljamaksed.

5.2. Vajaduspõhise õppetoetuse taotlemisel loetakse üliõpilase perekonnaliikmeteks:

1) kuni 24-aastase üliõpilase vanemad juhul, kui üliõpilane ei ole abielus ega lapse vanem või eestkostja;

2) kuni 24-aastase üliõpilase alaealised õed, vennad, poolõed ja -vennad juhul, kui üliõpilane ei ole abielus ega lapse vanem või eestkostja;

- 3) kuni 24-aastase üliõpilase, kes ei ole abielus ega lapse vanem või eestkostja, kuni 24-aastased õed, vennad, poolõed ja -vennad, kes omandavad üldkeskharidust statsionaarses õppes või kutseharidust statsionaarses õppes või täiskoormusega või kõrgharidust täiskoormusega ning ei ole ületanud õppekava nominaalkestust;
  - 4) üliõpilase abikaasa;
  - 5) alaealine laps, kelle vanem või eestkostja üliõpilane on.
- 5.3. Kui üliõpilane on kuni täisealiseks saamiseni olnud suunatud asenduskoduteenusele või perekonnas hooldamisele või talle on määratud eestkostja kuni täisealiseks saamiseni ning ta on esitanud seda tõendavad dokumendid, ei loeta tema perekonnaliikmete hulka käesoleva paragrahvi lõike 2 punktides 1–3 nimetatud isikuid, kui üliõpilane ei ole abielus ega lapse vanem või eestkostja.
- 5.4. Kui vajaduspõhise õppetoetuse taotleja on mitteresident või tema perekonnaliikmete hulgas on mitteresidente, on üliõpilase keskmise sissetuleku arvestamise aluseks nende isikute punktis 5.1. nimetatud tululiikidega samaväärsed tulud. Taotleja lisab õppetoetuste ja õppelaenu seaduse § 5 lõikes 7<sup>2</sup> nimetatud taotlusele neid tulusid tõendavad dokumendid.
- 5.5. Üliõpilase keskmise sissetuleku arvestamiseks jagatakse käesoleva punkti alapunktides 5.1. ja 5.4. nimetatud tulude summa kaheteistkümnega ja seejärel üliõpilase ja tema perekonnaliikmete arvuga.

## **6. Õppetoetuse suurus**

- 6.1. Üliõpilase vajaduspõhine õppetoetus kehtestatakse igaks aastaks riigieelarvega kolmes suuruses vastavalt sellele, kas üliõpilase õppetoetuste ja õppelaenu seaduse § 5<sup>1</sup> (käesoleva korra punkt 5) alusel arvestatud keskmine sissetulek moodustab riigieelarvega kehtestatud vajaduspõhise õppetoetuse saamiseks arvestatava keskmise sissetuleku ülemmäärast
- 1) kuni 25 protsenti või
  - 2) 26 kuni 50 protsenti või
  - 3) 51 kuni 100 protsenti.

Täiendav informatsioon: Õppetoetuste ja õppelaenu seadus

## **7. Õppetoetuse maksmise lõpetamine ja tagasinõudmine**

- 7.1. Kui tuvastatakse, et üliõpilane ei vastanud õppetoetuse taotlemisel vastava õppetoetuse saamise tingimustele ning ta oli või pidi olema nimetatud tingimustele mittevastavusest teadlik, lõpetab õppeasutus, vajaduspõhise õppetoetuse puhul vajaduspõhiste õppetoetuste eraldamise korraldaja, viivitamatult üliõpilasele õppetoetuse maksmise ja

üliõpilane kaotab õiguse taotleda ja saada õppetoetusi sel õppeaastal, mil lõpetati talle õppetoetuste maksmine, ning sellele järgneval õppeaastal.

7.2. ELA-1 on õigus nõuda üliõpilaselt punktis 7.1. sätestatud juhul õppetoetus tagasi ning määrata see uuele üliõpilasele vastavalt nende paremusjärjestusele.

## 8. **Vajaduspõhise eritoetuse taotlemise tingimused**

8.1. Üliõpilasel, kelle vajaduspõhise õppetoetuse taotlus on asjaomasel semestril jäetud rahuldamata põhjusel, et see ei vastanud õppetoetuste ja õppelaenu seaduse paragrahvi 5 lõike 2<sup>1</sup> punktis 3 (käesoleva eeskirja punkt 4.1. lõige 3) nimetatud tingimustele, on õigus taotleda vajaduspõhist eritoetust, kui

- üliõpilase ja õppetoetuste ja õppelaenu seaduse § 5<sup>1</sup> lõikes 2 nimetatud perekonnaliikmete vajaduspõhise toetuse taotluse esitamisele eelnenu kolme kuu keskmine sissetulek ei ületa igaks aastaks riigieelarvega kehtestatud vajaduspõhise õppetoetuse saamiseks arvestatava keskmise sissetuleku ülemmäära, eelkõige kui nimetatud sissetulek on vähenenud seoses üliõpilase või tema perekonnaliikme töötuna arvelevõtmise või puuduva töövõimega või on tegemist muu raske majandusliku olukorraga, mis takistab üliõpilasel õpingute jätkamist.

## 9. **Eritoetuse taotlemine**

9.1. Üliõpilasel on õigus taotleda eritoetust korraga üheks semestriks ehk viieks õppekuuks kaks korda õppeaastas (septembrist jaanuarini ja veebruarist juunini). Eritoetuse taotlus koos nõutud dokumentidega esitatakse sügissemestril hiljemalt 30. septembriks ning kevadsemestril hiljemalt 28. veebruariks õppeinfosüsteemi kaudu või paber kandjal akadeemia õppeosakonda.

9.2. Eritoetuse taotlemisel on üliõpilased kohustatud lisaks taotlusele (vt lisa 1) esitama järgmisi dokumente:

9.2.1. vajaduspõhise õppetoetuse taotlemise negatiivne otsus (väljatrükk portaalist eesti.ee);

9.2.2. perekonnaliikmete koosseisu tõend (väljatrükk portaalist eesti.ee);

9.2.3. eritoetuse taotlemisele eelnenu viimase kolme kuu keskmise sissetuleku tõend (tõend Maksu- ja Tolliametist) ja/või

- töötuna arvele võtmise tõend ja/või

- töövõime püsiva kaotuse tõend või

- muud perekonna sissetulekuid tõendavad dokumendid.

9.3. Eritoetust ei ole õigust saada akadeemilisel puhkusel oleval üliõpilasel.

9.4. Eritoetust ei ole õigust saada üliõpilasel ajal, mil ta saab õppetoetust välisriigi valitsuselt, rahvusvaheliselt või valitsustevaheliselt organisatsioonilt või koostööprogrammi esinduselt.

9.5. Üliõpilasel ei ole õigust samaaegselt saada nii vajaduspõhist õppetoetust kui ka vajaduspõhist eritoetust.

9.6. Dokumentide õigeaegse ja korrektse esitamise eest vastutab taotleja. Ebakorrektselt esitatud dokumentide puhul eritoetust ei määrata.

## **10. Eritoetuse määramine**

10.1. Eritoetuse arvestust ja väljamaksmist korraldab õppetoetuste komisjon, mille koosseis kinnitatakse rektori käskkirjaga.

10.2. Eritoetust maksab akadeemia juhul, kui riik on eraldanud akadeemiale eritoetuse fondi.

10.3. Eritoetuse fondi arvestamise alused ja fondi maht lepatakse kokku akadeemia ning Haridus- ja Teadusministeeriumi vahelises lepingus.

10.4. Akadeemia eritoetuse fondi jaotamise otsustab komisjon.

10.5. Eritoetuseid määratakse ja makstakse üliõpilasele akadeemia õppekava nominaalkestuse jooksul.

10.6. Eritoetuse suurus kehtestatakse igaks aastaks Haridus- ja Teadusministeeriumi käskkirjaga.

10.7. Eritoetuste saamise otsustab komisjon, kes koostab taotlejate poolt esitatud dokumentide alusel pingerea.

## **11. Eritoetuse maksmine**

11.1. Eritoetuse saajad kinnitatakse akadeemia rektori käskkirjaga sügissemestril hiljemalt 10. oktoobriks ja kevadsemestril hiljemalt 10. märtsiks. Rektori käskkiri tehakse eritoetuse taotluse esitanud üliõpilastele teatavaks ÕISI vahendusel.

11.2. Eritoetust makstakse igal õppekuul 15. kuupäevaks vastava õppekuu eest käesoleva korra punktis 2.1 tingimustele vastavale üliõpilasele akadeemiale vastavaks õppeaastaks eraldatud eritoetuse fondi piires.

11.3. Erandjuhul määratud eritoetust makstakse alates toetuse taotlemise kuust.

11.4. Õppeasutus võib maksta eritoetuse septembrikuu eest sama õppeaasta oktoobris ning veebruarikuu eest sama õppeaasta märtsis.

11.5. Akadeemia lõpetab eritoetuse maksmise ja võib määrata selle komisjoni poolt kinnitatud pingereas järgmisele üliõpilasele (vastava semestri allesjäänud kuudeks) alljärgnevatel juhtudel:

11.5.1. kui üliõpilane siirdub akadeemilisele puhkusele;

11.5.2. kui üliõpilane on ebaväärika käitumise tõttu saanud noomituse;

11.5.3. kui üliõpilane eksmatrikuleeritakse akadeemiast.

11.6. Üliõpilase akadeemilisele puhkusele siirdumise, eksmatrikuleerimise või nominaalse õppeaja lõppemise korral lõpetatakse eritoetuse maksmine akadeemilisele puhkusele siirdumisele, eksmatrikuleerimisele või nominaalse õppeaja lõppemisele järgnevast kuust.

## **12 LÕPPSÄTTED**

12.1. ELA nõukogu 30.01.2015 kehtestatud „Vajaduspõhise eritoetuse taotlemise, määramise ning maksmise tingimused ja kord Eesti Lennuakadeemias“ tunnistatakse kehtetuks.

12.2. Käesolev eeskiri jõustub 01.09.2016.

## Lisa 1

# VAJADUSPÕHISE ERITOETUSE TAOTLUS

Palun määrata mulle 2016/2017. õppeaasta sügis/kevadsemestriks majanduslikust olukorrast lähtuv vajaduspõhine eritoetus kõrghariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks.

<b>Eesnimi:</b>			
<b>Perekonnanimi:</b>			
<b>Arvelduskonto</b>			
<b>Õppekava:</b>		<b>Õpiaasta:</b>	
Käesolevaga tõendan, et minu leibkonna sissetulek taotlemisele eelneva kolme kuu jooksul on oluliselt vähenenud			

Taotlusele lisan järgmised tõendusmaterjalid:

<b>1. vajaduspõhise õppetoetuse taotlemise negatiivne otsus</b> (väljatrükk portaalist eesti.ee)	
<b>2. perekonnaliikmete koosseisu tõend</b> (väljatrükk portaalist eesti.ee)	
<b>3. toetuse taotlemisele eelnenud viimase kolme kuu keskmise sissetuleku tõend</b> <b>Maksu- ja Tolliametist</b>	
<b>4. töötuna arvele võtmise tõend</b>	
<b>5. töövõime püsiva kaotuse tõend</b>	
<b>6. muud perekonna sissetulekuid tõendavad dokumendid</b>	

*p 1 ja 2 nimetatud dokumentide esitamine on kohustuslik*

*p 3–6 nimetatud dokumentidest tuleb omal valikul esitada vähemalt üks.*

Kuupäev:

Allkiri: