

EAKATE AVAHOOLDUSKESKUSE KVALITEEDI EDENDAMISE JA JUHTIMISE 2016.

AASTA TEGEVUSKAVA.

Eakate Avahoolduskeskuse (EAK) 2016.a. strateegilised eesmärgid:

- 1) Kvaliteetsete teenuste osutamine ja arendamine.
- 2) Asutuse kvaliteetne juhtimine.
- 3) Sihtgruppide aktiveerimine ja uute projektide algatamine.
- 4) Päevakeskuse tegevuse arendamine koostöös seal tegutsevate organisatsioonide, huviringide ja huviklubidega.

Tegevuskava hinnang ja vajadused parendusteks kajastuvad 2016.a. aruandes.

Eesmärgid/soovitud tulemused	Meetmed ja tegevused	Mõõdetav tulemus	Aeg
I Kvaliteetsete teenuste osutamine ja arendamine.			
Teenused on kättesaadavad, kliendi vajadustele vastavad ning jõustavad.	1. Koduhooldusteenused Pärnu linna elanikele.		
	a) Koduhooldusteenuste ja toetatavate teenuste (pesemine Metsa 10, pesu pesemine) osutamine Pärnu linna elanikele.	a) Kodu- ja seda toetavaid teenuseid on osutatud kuni 300 kliendile aastas.	Aasta
	b) Transporditeenus on viidud selgematele alustele, tingimused ühtlustatud koduklientide ja invatranspordi klientide vahel (enamuse invatranspordi kasutajaid on vanuses 63+).	b) Puudeastet omavad kodukliendid on kantud invatransporditeenuse kasutamise õigust omavate elanike nimekirja. Puudeastet mitte omavatele klientidele on taotletud puudeaste.	II poolaasta Aprill-Mai
	c) Teenuse vajaduse korduvhindamise läbiviimine kõikide enne 2015. aastat lepingu sõlminud klientidega.	c) Läbi on viidud kuni 100 korduvhindamist.	Aasta
	2. Teenused Pärnu linna erivajadustega inimestele.		
	a) Invatransporditeenuse osutamine Pärnu linna erivajadustega elanikele.	a) Teenust kasutab kokku aastas 300 inimest. Tööl ja koolis käimiseks kasutab teenust 10% klientidest.	Aasta
	3. Päevakeskuse teenused eakatele ja erivajadustega inimestele.		
a) Püsivaks ja sisukas tegutsemiseks võimaluste kindlustamine eakate organisatsioonidele ja huviringidele.	a) EAK ruumides tegutseb 45 eakate huvi- ja harrastusgruppi.	Aasta	
b) Avalikkusele suunatud sündmuste, koolituste, seminaride jms korraldamine iseseisvalt ja koostöös organisatsioonidega.	b) Toimub kuni 80 avalikkusele suunatud sündmust, mida külastab kokku ligikaudu 5000 inimest.	Aasta	

Kliendid, koostööpartnerid ja rahastajad omavad informatsiooni asutuse tegevuse kohta ja on kaasatud teenuste ning asutuse arendamisse.	4. Aktiivne ja avatud infovahetus ning koostöö EAK klientidega, erinevate partnerite ning rahastajatega.		
	a) Infoseminari korraldamine koostööpartneritele.	a) 1 avatud koostööseminar.	September
	b) Koostööpartnerite ja rahastajate tagasiside küsitluse korraldamine.	b) Vähemalt 70% partneritest on koostööga rahul, meie rahastajad on asutuse tööga rahul.	Aprill
	c) Teenuste (kodu- ja invatransporditeenus) kasutajatega ja nende lähedastega rahulolu küsitluse läbi viimine tagasiside saamiseks.	c) 65% klientidest annavad tagasisidet neile osutatud teenuste kohta ja on kaasatud teenuste arendamisse.	Juuni-August
	d) Tagasiside kokkuvõtete avalikustamine asutuse koduleheküljel.	d) Küsitluste kokkuvõtted on avaldatud asutuse koduleheküljel.	Aprill; September
	e) Infotrukise koostamine asutuse teenuste tutvustamiseks avalikusele.	e) Kakskeelne (eesti- ja venekeelne) trükis 1000 eksemplari.	September
	f) Päevakeskuse ümarlaua kokkukutsumine ja regulaarsete info koosolekute korraldamine.	f) Toimub vähemalt 1 ümarlaua koosolek-infopäev.	Oktoober
	g) Praktika korraldamine PKHK hooldustöötaja eriala õpilastele ja TÜ Pärnu Kolledži sotsiaaltöö korralduse üliõpilastele	g) EAK -s sooritab praktika kuni 5 PHKH ja kuni 3 TÜ Pärnu Kolledži õppurit.	Aasta
EAK tegevus on avalikkusele nähtav.	5. Info avaldamine asutuste tegevuste kohta erinevates infokanalites on läbi mõeldud ja toimiv.		
	a) Ürituste kalendri avaldamine EAK koduleheküljel.	a) Koduleheküljel külastatavus kasvab 2015.a. võrreldes kuni 20%.	Aasta
	b) Tagasiside võimalus EAK kodulehekülje kaudu.	b) Tagasiside on avaldatud koduleheküljel.	Aasta
	c) EAK tegevuse kajastamine kohalikes meediakanalites (Pärnu Postimees, TreRaadio) ja üleriigilistes kanalites.	c) Kohalikus ajalehes ilmub vähemalt 2 artiklit. Vähemalt 1 artikkel üleriigilises ajalehes.	Aasta
	6. EAK panustab ühiskonda ja on seotud kogukonnapõhiste tegevustega.		
a) Osalemine heakorralgutel.	a) 10 töötajat osaleb üritusel, korraldatakse 1 objekt.	Mai	
b) Eakate päeva tähistamine.	b) Eakate päeva ürituste korraldamine Metsa 10 keskses.	Oktoober	
II Kvaliteetne juhtimine			
EQUASS auditi poolt tehtud parendusettepanekud on arvesse võetud asutuse tegevuste planeerimisel.	1. Asutuse tegevus vastab kvaliteedi põhimõtetele.		
	a) Kvaliteedi jätkusuutlikkuse tagamine, kvaliteediringi toimimine.	a) Kvaliteedi aastaste tegevuskavade koostamine ja vähemalt 2X aastas üle vaatamine.	Aasta
Asutuse järjepidev areng.	2. Asutuse arengukava koostamine.		
	a) Arengukava koostamise ajakava koostamine.	a) Kinnitatud ajakava, töögrupid.	Aprill
	b) Arengukava töögruppide koosseis.	b) Töögruppide koosolekute protokollid, arengukava projekt.	Mai-august
	c) Arengukava arutelud, parandused.	c) Parandusettepanekud, parandatud arengukava.	August-November
	d) Arengukava kinnitamine.	d) Kinnitatud arengukava.	Aasta lõpp

Kompetentne ja motiveeritud personal.	3. Töötajate koolitamine ja arendamise motiveerimine.		
	a) Koolituste korraldamine.	a) Toimub vähemalt 3 koolitust kogu personalile.	Aasta
	b) Koolituste tulemuslikkuse analüüsimine.	b) Koolituste tagasiside ja selle analüüs.	Aasta
	c) Töötajate täiendkoolitustel osalemine (arvutikoolitus, hooldaja täiendkoolitus jm).	c) Vähemalt 80% töötajatest osaleb aasta jooksul mõnel erialasel täiendkoolitusel.	Aasta
	4. Arenguevestluste korraldamine.		
	a) Arenguevestlused töötajatega.	a) Isiklikud arenguplaanid; asutuse koolitusplaan 2016.	Aprill
5. Töötajate motiveerimine.			
a) Kandidaadi esitamine Pärnu linna sotsiaalvaldkonna tunnustusteks.	a) Hooldustöötajate esitamine aasta hooldustöötaja nimetusele.	Oktoober	
b) Töötajate tunnustamine tööalaste tähtpäevade puhul.	b) Tunnustatud töötajad (20, 25, 30 aastat töötanud)	Aasta	
c) Palgatõusu tagamine asutuse eelarvelistest vahenditest 2016. aastal.	c) Palgatõus on 2016.a. vähemalt 5%.	Detsember	
d) Praktikajuhendajatele lisatasu maksimine asutuse eelarvest.	d) Eelarves on planeeritud ressursid lisatasu maksmiseks.	Detsember	
e) Motivatsiooniürituste korraldamine.	e) 2-3 asutusesisest ühisüritust.	Aasta	
f) Personali rahulolu küsitluse korraldamine.	f) 80% töötajatest on töötingimustega ja organisatsioonikultuuriga rahul.	Aprill	
III Sihtgruppide aktiveerimine ja uute projektide algatamine.			
Kaasatud on uued sihtgrupid, kes panustavad kogukonnas inimeste jõustamisele.	1. Osalemine rahvusvahelises projektis „Let Us Be Active“ (vanemaealiste aktiveerimine vabatahtliku tegevuse abil)		
	a) Projekti korralduslik tegevus (koosolekud, aruandlus jm).	a) Aruanded, dokumendid, protokollid jms.	Aasta
	b) Seminar Riias.	b) 1 inimene osaleb seminaril.	Jaanuar
	c) Seminar Pärnus.	c) 2 töötajat ja 3 koostööpartnerit osaleb seminaril.	Veebruar
	d) Projekti tutvustavad üritused Pärnus.	d) 4 tutvustavat üritust.	Aprill- August
	e) Töötoad sotsiaaltöötajatele, eakatele, konsultatsioonid perekondadega. Üritused eakatele. Koostöös Linnavalitsuse sotsiaalosakonnaga.	e) 2 õppust sotsiaalala töötajatele, 2 õppust potentsiaalsetele vabatahtlikele vanemaealistele.	September- November
	f) Infotrükiste välja andmine.	f) Trükimaterjalid sotsiaalala töötajatele.	Juuni
	g) Võimaluste loomine vabatahtlikele informatsiooni saamiseks.	g) Veebikeskkond informatsiooni- ja võimalustega vabatahtliku tegevuse kohta.	August
	h) Seminar Turus.	h) Projekti aruandlus, tulemused.	Detsember

IV Päevakeskuse tegevuse arendamine koostöös seal tegutsevate organisatsioonide, huviringide ja huviklubidega.				
Koostöö keskuses tegutsevate MTÜ-dega huvi- ja harrastustegevuse ning sündmuste korraldamisel.	1. Võimaluste loomine eakate organisatsioonidele aktiivseks huvi- ja harrastustegevuseks ning aktiivsena vananemiseks.			
	a) Püsivaks tegevuseks võimaluste loomine eakate katusorganisatsioonidele (PPL, EÜ Elulust, Klubi Tervisesport).	a) Lepingud 2-e katusorganisatsioonigatööruumide püsivaks kasutamiseks.		Jaanuar
	b) Teistele organisatsioonidele vajadustele ja soovidele vastavate võimaluste loomine tegevusteks, ürituste korraldamiseks, koosolekuteks jms.	b) Lepingud 15 eakate selt-singu, eraisiku, MTÜ-ga, kes korraldavad huviringide tegevust Metsa 10 keskuses.		Jaanuar
	c) Omatulu teenimine ruumide rendiga.	c) Omatulu plaan on täidetud. Keskusel on 3 püsivat tasulist ruumide rentnikku. Vähemalt 10 eraisikut tähistab keskuses oma juubelisünnipäeva. Keskuse ruume renditakse välja huvitegevusest vabal ajal vähemalt 10 korral.		Aasta
	d) Keskuse olmetingimuste parandamine tulenevalt külastajatelt laekunud ettepanekutele.	d) 2015. aastal eelarves planeeritud tulust enamteenitud vahendite investeerimine – kahe saali põrandate remont. Vahendite taotlemine I korruse saali lisakütte paigaldamiseks ja välisuste avanemissüsteemi paigaldamiseks.		II poolaasta II poolaasta
	e) Metsa 10 keskusesse planeeritava kohvikuruumi projekteerimine ja ehitamine	e) Kohvik II korruse terrassi asemel.		Detsember
f) Keskuse kasutajate rahuloluküsitluse korraldamine.	f) 75% keskuses käijatest on neile loodud tingimustega rahul.		November-detsember	
Metsa 10 keskuses toimub alati midagi huvitavat, sisukat, põnevat ning inimestele meeldib sinna tulla.	2. Sihtgruppide huvidele vastavate sündmuste korraldamine iseseisvalt või koostöös erinevate asutuste ning organisatsioonidega.			
	a) Avalikkusele suunatud sündmuste (kontserdid, loengud, kohtumised, tantsuõhtud jms) korraldamine Metsa 10 keskuses.	a) Iseseisvalt või koostöös korraldatakse EAK poolt aastas vähemalt 35 erinevat avalikkusele suunatud sündmust. Sündmusi külastab aastas kuni 5000 inimest. Avalikkusele mõeldud üritused moodustavad kuni 30% kogu keskuse tegevusest.		Aasta
b) Tingimuste loomine keskuses tegutsevatele huviringidele organisatsioonisisese seltsielu korraldamiseks, tähtpäevade tähistamiseks jms.	b) Aastas toimub kuni 50 erinevat koosviibimist, peoõhtut, kohtumist jms.		Aasta	