

Portfoolio koostamise juhend

Florist 16

1. Esmalt tee endale selgeks mõiste, mis on **portfoolio**?
2. Tööta läbi esimese loengu materjal, uuri lisaks veebist.
3. Sinu ülesanne on koostada oma isiklik **PORTFOOLIO** (digitaalsena). Selleks tuleb Sul valida/leida sobiv töökeskkond. Üldlevinud ja mugav on kasutada **GoogleDocs** keskkonda, kuid avastamisrõõmu on küllaga, sest nii tasulisi kui ka vabavavalisi esitluse koostamise programme on palju:

canva.com

myportfolio.com

piktochart.com

... jne

Katseta ja proovi erinevaid platvorme, leia endale sobiv. **GoogleDocs** keskkonnas toimetamiseks asub esitluse koostamise kasutusjuhend [siin](#).

4. Kui oled töökeskkonna valinud, siis esmalt seadista lehe formaat, milleks on **A4** (297 x 210 mm, *landscape*).
5. Esitlusportfoolio ülesehitus*:
 - 1) **Tiitelleht** (Portfoolio / Nimi Perenimi / Hiiumaa Ametikool / 2016 - 2018)
 - 2) **CV** - vabas vormis enesetutvustus, võib lisada ka portreepildi
 - 3) **Sisukord** ehk menüü - teemapealkirjad (saab lõpupoole uuendada)
 - 4) **Resümee** (*Resume* - ingliskeelne võib olla lisaks)
 - 5) **Tõendusmaterjal** ehk teemalehed
 - 6) **Kasutatud allikad**
 - 7) **Lisad**

* Ülesehitus ja järjekord võib veidi varieeruda. Tähtis loogilisus ja terviklikkus. Kutsestandard näeb ette, et portfoolio peab sisaldama ka **eneseanalüüsi**. Seda võib teha kahel viisil: lisades analüüsi iga teemalehe juurde (eesmärk, milline tulemus

saavutati, materjalid jne) või pikem ja põhjalikum analüüs eraldi peatükina teemade lõpus. Teisel juhul peab olema viidatud illustreeriv materjal.

6. ja 7. punkt tulevad kõne alla, kui tekib vajadus viidata kasutatud allikale (tsitaat, parafraseering, refereering). Vormistamise viise on mitmeid, oluline on korrektsus ja stiil.

Lisade (7.) alla võib soovi korral paigutada joonised, raportid, tunnistused, artiklid, dokumendid vms.

E-portfoolio kohta saab pikemalt lugeda [siit](#).

Portfoolio koostamise eesmärgiks ei ole väljendada küljendamise ja kujundamise kunstilist taset, kuid soovitus on siiski vormistamisele piisavalt tähelepanu pöörata. Töö peab olema aus, korrektne ja atraktiivne.

Portfoolio lõplik versioon peab olema esitatud *pdf-formaadis pealkirjastatuna:

[Eesnimi_Perenimi_portfoolio_kursus.pdf](#)

Tähtaeg 10.06.2018.