



# **TABIVERE PÕHIKOOI**

## **ARENGUKAVA**

**2018-2020**

## SISUKORD

1. ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEKOHAD .....	3
2. ÜLDANDMED.....	3
2.1. Asend.....	3
2.2. Kooli ajalugu .....	4
3. ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS.....	4
3.1. Hetkeseis.....	4
a. Õpilaskond.....	4
Õpilaste arv 1. septembri seisuga.....	4
b. Laste arv Tabivere vallas.....	4
c. Prognoositav õpilaste arv Tabivere Põhikoolis .....	5
3.2. Arengukava 2012-2014 eesmärkide täitmine .....	5
Kooli põhieesmärgid 2014-2017 .....	5
3.3. SWOT.....	11
4. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD .....	12
KOOLI VISIOON .....	12
KOOLI MISSIOON .....	12
KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED .....	13
KOOLI PÕHIEESMÄRGID 2018-2020.....	13
STRATEEGIA.....	13
KRIITILISED EDUFAKTORID .....	14
5. ARENGUKAVA VALDKONNAD, STRATEEGILISED EESMÄRGID, TEGEVUSKAVA.....	14
5.1 Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine.....	14
5.2 Võtmeala: Personalijuhtimine .....	16
5.3 Võtmeala: Koostöö huvigruppidega.....	17
5.4 Võtmeala: Ressursside juhtimine .....	19
5.5 Võtmeala: Õppe- ja kasvatusprotsess .....	22
6. TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS .....	25
7. ÕPETAJATE TÄIENDUSKOOLITUSKAVA.....	25
8. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD .....	27

## **1. ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEKOHAD**

Tabivere Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooli visiooni, missiooni, põhiväärtused, kooliarenduse põhisuunad ja -valdkonnad, turvalisuse tagamise koolis, õpetajate täienduskoolituskava ning arengukava uuendamise korra. Arengukava täiendavad igaks õppeaastaks loodav üldtööplaan, milles püstitatakse konkreetsed ülesanded jooksvaks õppeaastaks ning kooli õppekava.

Tabivere Põhikooli arengukava lähtub Tabivere Põhikooli põhimäärusest ja Tabivere valla arengukavast ning on vastavuses Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses arengukavale kehtestatud nõuetega. Kuna õppeaastad ei kattu kalendriaastaga, on tegevuskava planeeritud õppeaastate lõikes, ressursside kava eelarveaastate lõikes.

Tabivere Põhikooli arengukava koostamise aluseks on kooli sisehindamise tulemused ja erinevate huvigruppide arvamused. Arengukava koostamise eel viidi läbi SWOT analüüs hoolekogu ja kooli töötajate poolt. Kooli õpilasesinduse koosolekul nr 7, 09.05.2017 arutati kooli tegevuse põhisuundi ja kiideti arengukava heaks. Kooli hoolekogu koosolekul nr 17, 15.06.2017 arutati läbi ja anti hinnang kooli sisehindamise aruandele ja arengukavale. Õppenõukogu koosolekul nr 3, 16.06.2017 arutati läbi ja anti hinnang kooli sisehindamise aruandele ja arengukavale.

## **2. ÜLDANDMED**

### **2.1. Asend**

Tabivere Põhikool asub Tabivere alevikus Jõgeva maakonnas. Tabivere alevik paikneb kaunil Vooremaal Jõgeva maakonnas, ökoloogiliselt võrdlemisi puhtas tsoonis Tartu — Jõgeva maantee ääres. Kool asub vana mõisapargi servas väikesel kõrgendikul, millelt avanevad maalilised vaated teisel pool maanteed paiknevale kaunile Saadjärvele.

Tabivere Põhikool asub piirkondlikult üsna tihedas koolivõrgus, kus on võimalik omandada ka gümnaasiumiharidust. Lähimad koolid on Lähte Ühisgümnaasium,

J.V.Veski nim. Maarja Põhikool, O. Lutsu Palamuse Gümnaasium ja Puurmani Mõisakool.

## 2.2. Kooli ajalugu

Vanimaks eelkäijaks loeb kool 1688. aastal tegutsenud esimest talurahvakooli Äksi kiriku juures.

Praegune Tabivere Põhikool on ajaloolises koolipiirkonnas kadunud koolide järjepidevuse kandja ning kohapealne hariduskeskus tänapäeval. Kooli algusaastaks on 1973, kui avati uus koolimaja. 1982. aastal valmis kooli võimla, 1986. aastal juurdeehitus. 1984-2014 andis kool keskharidust. 1995/1996. õppeaastal alustas kooli ruumides tööd Tartu H. Elleri nim Muusikakooli filiaal, millest sai 2012. aastal Tabivere Huvikool. Tabivere vallavolikogu otsusega reorganiseeriti Tabivere Gümnaasium 2014. aastal põhikooliks.

2013. aastal omistati koolile Tartu Ülikooli eetikakeskuse poolt “Väärtuskasvatuse kool 2013” ja “Hea kooli rajaleidja” tiitel. 2016. aastal tunnustati kooli tiitliga: Jõgevamaa tervist edendav asutus 2016.

2018. aastal tähistame Tabivere kooli 45. ja kodupaiga kooli 330. aastapäeva.

## 3. ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS

### 3.1. Hetkeseis

#### a. Õpilaskond

Õpilaste arv 1. septembri seisuga

Aasta	2013	2014	2015	2016
Õpilaste arv	106	106	117	128

Pärast gümnaasiumiosa sulgemist on õpilaste arv saavutanud tõusutrendi.

#### b. Laste arv Tabivere vallas

Vanus/ aasta	0	1	2	3	4	5	6	7	Kokku
2008	27	20	21	23	17	16	23	22	169

<b>2009</b>	26	26	24	20	24	17	17	26	180
<b>2010</b>	19	26	29	20	21	25	18	15	173
<b>2011</b>	19	19	27	26	22	24	22	17	176
<b>2012</b>	18	18	22	26	26	21	23	22	176
<b>2013</b>	14	21	27	23	27	26	21	25	184
<b>2014</b>	20	17	22	26	24	31	28	26	194
<b>2015</b>	23	22	18	25	25	26	32	30	201
<b>2016</b>	26	23	26	19	26	25	24	28	197

Alus: Rahvastikuregister seisuga 01.01.2016

Valla sündiregistri alusel on oodata igal järgneval aastal samaväärset õpilaste arvu, kes asuvad õppima Tabivere valla koolides, seega ei ole oodata lähiaastatel õpilaste arvu vähenemist, vaid suurenemist.

### c. Prognoositav õpilaste arv Tabivere Põhikoolis

	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>
	<b>kooliaste</b>	<b>kooliaste</b>	<b>kooliaste</b>
<b>2015</b>	48	37	29
<b>2018</b>	54	48	37
<b>2021</b>	54	54	48
<b>2024</b>	60	54	54
<b>2027</b>	60	60	54
<b>2030</b>	60	60	60

Aastaks 2030 on prognoositav õpilaste arv 180. Niisugusele õpilaste arvule on planeeritud uus koolihoone.

### 3.2. Arengukava 2012-2014 eesmärkide täitmine

#### Kooli põhieesmärgid 2014-2017

1. Kooli õppekava on uuendatud, sisse on toodud süvendatult loodus- ja kultuuripärandi suund ning väärtuskasvatus.
2. Kooli õppekava loob tingimused iga õpilase arengu toetamiseks, õpilane ja lapsevanem kaasatakse aktiivselt õpilase õpiteed puudutavate küsimuste arutamisse ja otsustamisse.
3. Õppe- ja kasvatusprotsess pakub mitmekesiseid õpikogemusi, on süsteemne ja terviklik, lähtudes kooli väärtustest.
4. Koolis on kaasaegne õppimist ja õpetamist soodustav turvaline õpikeskkond.
5. Kool on kohalik kultuuri-, spordi- ja täienduskoolituskeskus, mis toetab oma piirkonna laste, õpilaste ja täiskasvanute arengut ning elukestvat õpet.

#### HINNANG

Õppekava on uuendatud, õppekavasse on lisatud pärandilugu 7.klassis integreeritud infotehnoloogiaga, 8.klassi füüsika on integreeritud robotikaga.

Kooli üldtööplaani sisaldab väärtuskasvatuse kava, õppekava ja tunniväliseid üritusi.

Klassiruumid on remonditud, olemas kaasaegsed õppevahendid, igas klassis dataprojektor. Vanemad dataprojektorid vajavad väljavahetamist või asendamist televiisoritega.

Koolis on korraldatud piirkondlikke üritusi ja koolitusi: parimate praktikate päevad, digikoolitused Jõgevamaa õpetajatele.

#### UUED EESMÄRGID

Tabivere Põhikool on kaasaegne hariduskeskus. Hariduskeskus toetab oma piirkonna laste, õpilaste ja täiskasvanute arengut ning elukestvat õpet, samuti pakub erinevad võimalusi maakondlike ja vabariiklike koolituste ja konverentside korraldamiseks.

#### **Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine**

1. Väärtuspõhise juhtimise põhimõtete jätkamine kooli arendustöös tagab ühtse arusaama kooli väärtustest ja koolikultuurist.
2. Strateegia loov kujundamine, jagatud visioon ja väärtused innustavad koolimeeskonda ja kogukonda koostööle.
3. Kõikide osalemist soodustavad poliitikad ning toetav eestvedamine motiveerib õpilaste ja töötajate initsiatiivi ning algatusi.

4. Kooli juhtkond oskab hinnata tegelikkust ning lähtub sellest pedagoogilisi ja majanduslikke otsuseid tehes.
5. Informatsiooni vaba vertikaalne ja horisontaalne liikumine loob eeldused kaasavaks juhtimiseks.
6. Infotehnoloogiliste vahendite ja elektroonilise dokumentatsiooni laiem kasutamine säästab ressursse ja aitab kaasa avatusele.
7. Kooli kodulehekülg kajastab operatiivset infot, on atraktiivne ja kujundab kooli positiivset mainet.

## HINNANG

Koolis on väljatöötatud väärtuskasvatuse kava, mille täpsemad rõhuasetused täpsustatakse kahe aasta kaupa.

Algatatud on uusi ettevõtmisi: ülekoolilised igakuised kogunemised, ülekoolilised jõulu- ja kevadkontserdid, Tabivere valla algklasside spordimängud, peresportipäevad. Osalevad kõik õpilased ja õpetajad.

Info liikumine on süsteemne: õpetajate list, kooli kodulehekülg, kooli Facebooki leht, e-kool.

Kooli kodulehel on iganädalane info.

## UUED EESMÄRGID

Väärtuspõhise juhtimise põhimõtete rakendamine uue koolihoone rajamisel ja õppekava uuendamisel.

Kogukonna laiem kaasamine kooliarendustöösse.

## **Võtmeala: Personalijuhtimine**

1. Kõik Tabivere Põhikooli õpetajad on valmis kasutama õppetundides aktiivõppemeetodeid, IKT vahendeid (sealhulgas iPad-e), loovteraapilise rühmatöö võtteid, suunama ja juhendama õpilasi osalema erinevatel konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel. Kõik õpetajad on valmis juhendama põhikooli õpilaste loovtöid.
2. Koolituste efektiivsuse analüüs, info edastamine kolleegidele loob eeldused õppetöö mitmekesistamiseks ja meeskonnatunnetuseks.

3. Valla ja kooli tunnustussüsteem motiveerib kooli töötajaid panustama kooli arengusse.
4. Tänu täiendkoolitusele oskavad pedagoogid töötada andekate ja õpiraskustega lastega, valdavad mitmekesiseid õpetamismeetodeid ning rakendavad kujundava hindamise põhimõtteid.
5. Kooli töötajad näitavad üles initsiatiivi kooli eesmärkide täitmisel. Oluliseks faktoriks on enesealgatus, meeskondlik õppimine ja meeskonnatöö.
6. Arenguestlused kollektiiviga kord aastas, enesehinnangud ja analüüsid panevad aluse õppimist soodustavale organisatsioonikultuurile.

#### HINNANG

Enamus õpetajatest kasutab igapäevases õppetöös klassis olemasolevaid digivahendeid. Kõik õpetajad ei kasuta aga veel õppetöös iPade, kuigi koolis on korraldatud erinevaid koolitusi kõigile õpetajatele.

Suurenenud on õpilaste osavõtt aineolümpiaadidest.

Regulaarselt (üks kord kuus) toimuvad siseseminarid õpetajalt õpetajale.

Valla haridusametuste koostöös tähistatakse igal aastal ühiselt õpetajate päeva.

Igaaastaselt täidavad õpetajad eneseanalüüsi, mis on aluseks arenguestlusele.

#### UUED EESMÄRGID

Kõik õpetajad kasutavad sihipäraselt õppetöös kooli IT võimalusi, sealhulgas võimaldavad õpilastel eesmärgipäraselt kasutada õpilaste isiklikke nutivahendeid, kooli iPade, arvutiklassi, robootikavahendeid.

Õpetajad oskavad koostada õpilastele individuaalset õppekava ja töötada selle järgi.

Tänu täiendkoolitusele oskavad pedagoogid töötada andekate ja õpiraskustega lastega, valdavad mitmekesiseid õpetamismeetodeid ning rakendavad kujundava hindamise põhimõtteid.

Kooli töötajad näitavad üles initsiatiivi kooli eesmärkide täitmisel. Oluliseks faktoriks on enesealgatus, meeskondlik õppimine ja meeskonnatöö.

#### **Võtmeala: Koostöö huvigruppidega**



1. Koostöös valla asutustega, koostatakse arendusprojekte, korraldatakse ühiskoolitusi. Tehakse koostööd valla haridus-, kultuuri- ja sporditegevuses.
2. Suhtlemine lastevanematega toimub vastastikusest austusest ja lugupidamisest lähtuvalt. E-kooli 100% kasutamine vanemate poolt tagab kiire tagasiside õpilaste tegevusest koolis.
3. Arenguvestlused toetavad õpilaste arengut, enesehindamisoskust ja koostööd lastevanematega.
4. Tunnustussüsteem ja ühised üritused lastevanematele ja õpilastele innustavad lapsevanemat kooliga tihedamalt suhtlema.
5. Koostöö valla haridusasutusega lapsevanemate koolitusprogrammi elluviimisel loob eeldused koostööks.

#### HINNANG

Ühistöö algatused valla haridusasutustega koostööks on enamasti tulnud Tabivere Põhikooli poolt, kahjuks on koostöö jäänud aga tagasihoidlikuks, piirdudes õpetajate päeva üritustega ning algklasside spordimängudega.

E-kooli kasutamine vanemate poolt ei ole veel 100%.

Arenguvestluste läbiviimise protsent 2016/2017. õppeaastal oli 88% .

Kooli tunnustussüsteemiga on lapsevanemad ja õpilased rahul.

Kool on pakkunud kahel aastal koolitusprogrammi lastevanematele, kuid osavõtt on jäänud tagasihoidlikuks.

#### UUED EESMÄRGID

Lastevanemate klubi loomine, koolituste ja ümarlaudade läbiviimine.

Lastevanemate eripedagoogiline nõustamine.

Tihedam suhtlemine valla haridusasutuste vahel, pedagoogide koostööprojektide koostamine ja läbiviimine.

#### **Võtmeala: Ressursside juhtimine**

1. Koolimaja renoveerimine parandab õpikeskkonda ja kooli mainet.
2. Kooli oma söökla rakendamine tõstab kooli mainet ja loob eeldused kooli ruumide efektiivsemaks kasutamiseks.
3. Kooli raamatukogu kujundamine õpikeskuseks.

4. Arvutipargi pidev uuendamine. Kõigil õpetajatel on võimalus mobiilseks arvutikasutuseks. Esitlusvahendite paigaldamine klassidesse.
5. Koolimaja ruumide efektiivne ja tulusam kasutamine, regulaarne laagrite korraldamine

## HINNANG

Koolimaja renoveerimise taotluse projekt sai Vabariigi valitsuse poolt rahastuse.

Uue koolimaja projekti planeeritakse oma söökla.

Kooli raamatukogu on pärast remonti õpilasesõbralikuma füüsilise keskkonnaga. Õpikeskuseks ei ole raamatukogu täielikult kujunenud.

Arvutiparki on pidevalt uuendatud. Projektitaotlustega on soetatud robotikavahendid, sülearvutid õpetajatele. Uuendatud on iPadide rendileping.

Koolimaja ruume renditakse välja pikemaajaliste rendilepingutega ning erinevateks laagriteks ja üritusteks.

## UUED EESMÄRGID

Uus koolihoone valmib 1.septembriks 2019.a.

Uue koolihoone projekteerimis- ja ehitusprotsessi kaasatakse erinevaid huvigruppe.

2018/2019. õppeaastal toimub õppeprotsess koolimaja nn uues osas, milleks töötatakse välja optimaalne kava.

Arvutipargi uuendamine ja IT võimaluste laiendamine nii õpilastele kui õpetajatele.

Läbi mõeldud liikumisvõimalused õpilastele nii koolimajas kui kooli õuel.

## Võtmeala: Õppe- ja kasvatusprotsess

1. Kujundava hindamise, IKT vahendite (iPadide), aktiivõppemeetodite, loovteraapilise rühmatöö meetodite kasutamine õppetöös ning õppeainetevaheline lõimumine loovad eelduse õpilaste õpimotivatsiooni tõusule ja rahulolule kooliga.
2. Õpilaste enesehindamine aitab kaasa eesmärkide seadmisele ja teostamisele
3. Õpilastele võimaldatakse tugiõpet õpiabirühmade ja konsultatsioonitundide kaudu.

4. Diferentseeritud õppekava rakendamine andekatele õpilastele innustab neid osalema olümpiaadidel ja konkurssidel, aitab kaasa õpilaste edasiste valikute tegemisele.
5. IÕK koostamine ja lihtsustatud õppekava rakendamine õpiraskustega õpilastele võimaldab neil õppida turvaliselt kodukoolis.
6. Abiõppel olevate õpilaste õpijõudluse ja tulemuste analüüs aitab kaasa mõjusate tugisüsteemide rakendamisele.
7. IKT integreerimine kõikidesse õppeainetesse.
8. Õpilasmavalitsuse kaasamine kooli kasvatusprotsessi aktiveerib õpilasi ning arendab demokraatiat ja turvalisust.
9. Kujundav hindamine aitab kaasa iga õpilase individuaalsele arengule.
10. Koostöö lastevanematega tõstab koolikohustuse täitmise osakaalu.

#### HINNANG

Alustatud on kujundava hindamise põhimõtete rakendamist. Õppetöös kasutatakse erinevaid meetodeid, igapäevaseks koolielu osaks on saanud erinevad õppekäigud.

IT on koolielu igapäevane osa, alates 3. klassist on üks õppeaine integreeritud infotehnoloogiaga.

Õpilastele võimaldatakse tugiõpet õpiabirühmade ja konsultatsioonitundide kaudu.

Õpilased osalevad aktiivselt konkurssidel ja aineolümpiaadidel.

Koolis analüüsitakse regulaarselt tugisüsteemide toimivust.

Õpilasesindus on kaasatud kooli juhtimisse, kuid õpilaste enesealgatus on passiivne.

Koolikohustuse täitmise osas teeb kool aktiivset koostööd lapsevanematega ja Tabivere valla alaealiste komisjoniga.

#### UUED EESMÄRGID

Kujundava hindamise põhimõtete rakendamine koolis kokkulepitud põhimõtete alusel.

Õpilasesinduse aktiivsem kaasamine kooliellu.

Tugisüsteemide arendamine: koostöö õpetajate, spetsialistide ning lapsevanematega.

#### 3.3. SWOT

Kooli hoolekogu ja töötajate poolt hinnatud kooli hetkeseis.

### SWOT

<b>TUGEVUSED</b>  Ruumid erinevateks tegevusteks Sportimise võimalused, hea staadion, võimla Huvikool, ringid töötavad Lapsesõbralik keskkond Digi, IT Õppekäigud Tugisüsteemid Koostöö erinevate huvigruppidega Aktiivsed õpetajad, noori palju Tugev meeskond ja juht Ülekoolilised üritused (osalevad kõik) Õpilaste tunnustamine Raamatukogu	<b>VÕIMALUSED</b>  Võimalus osaleda huviringides (huvikool samas majas) Park, staadion, järv, võimla Pikapäevarühmas õppimine Konkursid, olümpiaadid võimekamatele Õpetajad tolerantsed ja õpilastel alati soovi korral võimalus tulemusi parandada
<b>NÕRKUSED</b>  Toitlustamine Med.õde ei ole koolimajas Pikapäevarühmad suured Spordihoone duširuumid KiVa toimimine? st nähtavus	<b>OHUD</b>  Tartu liiga lähedal Sundliitumine teiste valdadega Liikluskorraldus

## 4. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD

### KOOLI VISIOON

#### Hea haridus kodu lähedalt.

Tabivere Põhikool on kohalik haridus-, kultuuri-, spordi- ja täienduskoolituskeskus, mis toetab oma piirkonna laste, õpilaste ja täiskasvanute arengut ning elukestvat õpet.

### KOOLI MISSIOON

Tabivere Põhikoolis on loodud mitmekülgne arenemisvõimalus igale õpilasele. Turvaline, esteetiline ja loovust toetav keskkond soodustavad meie-tunnet, soovi areneda ja õppida.

## **KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED**

- **Ühtekuuluvustunne**- see tähendab koostööd kõigi huvipooltega, tugevat meie-kooli tunnet ning üksteise tunnete, arvamuste ja heaoluga arvestamist.
- **Loovus ja tarkus**- see tähendab valmisolekut uuteks väljakutseteks, mitmekesiste lahenduste leidmist ning tarkuse arendamist läbi loovuse.
- **Areng**- see tähendab õppimist igal tasandil, jätkusuutlikku ja kvaliteetset haridust.
- **Traditsioonid**- see tähendab kodukoha loodus- ja kultuuripärandi austamist ning arendamist

## **KOOLI PÕHIEESMÄRGID 2018-2020**

1. Kooli õpikeskkond on aastaks 2020 eeskujuks teistele Eesti koolidele.
2. Õppe- ja kasvatusprotsess pakub mitmekesiseid õpikogemusi, on süsteemne ja terviklik, lähtudes kooli õppekavast ja põhiväärtustest.
3. Kool on kohalik kultuuri-, spordi- ja täienduskoolituskeskus, mis toetab oma piirkonna laste, õpilaste ja täiskasvanute arengut ning elukestvat õpet.

## **STRATEEGIA**

1. Koostöö kõigi huvipooltega aitab kaasa kooli arengule, kaasatud on töötajad, õpilased, lapsevanemad, vilistlased, koolimajas tegutsevad asutused, kohalik omavalitsus, lasteaed, naaberkoolid, kutseõppeasutused, valla asutused, Haridus- ja Teadusministeerium, Innove.
2. Uus koolihoone loob kaasaegsed õpitingimused, toetab huviharidust ja elukestvat õpet.

3. Personali motiveeritus, täiendkoolitus ja kvalifikatsioon loovad aluse õpilaste mitmekülgsel arengule.

## **KRIITILISED EDUFAKTORID**

1. Kooli füüsiline õpikeskkond vastab huvigruppide ootustele ning toetab muutunud õpikäsitlust.
2. Kooli lõpetajad on edukad enda poolt valitud haridustee jätkamisel.
3. On olemas eestvedaja ja meeskond kooli eesmärkide elluviimiseks.
4. On olemas professionaalne personal.
5. Kooli maine on kõrge.

## **5. ARENGUKAVA VALDKONNAD, STRATEEGILISED EESMÄRGID, TEGEVUSKAVA**

### **5.1 Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine**

1. Väärtuspõhise juhtimise põhimõtete jätkamine kooli arendustöös tagab ühtse arusaama kooli väärtustest ja koolikultuurist.
2. Strateegia loov kujundamine, jagatud visioon ja väärtused innustavad koolimeeskonda ja kogukonda koostööle.
3. Kõikide osalemist soodustavad poliitikad ning toetav eestvedamine motiveerib õpilaste ja töötajate initsiatiivi ning algatusi.
4. Kooli juhtkond oskab hinnata tegelikkust ning lähtub sellest pedagoogilisi ja majanduslikke otsuseid tehes.
5. Infotehnoloogiliste vahendite ja elektroonilise dokumentatsiooni laiem kasutamine säästab ressursse ja aitab kaasa avatusele.
6. Kogukonna laiem kaasamine kooliellu toetab kooli eesmärkide elluviimist.

### **Tegevuskava**

#### **Eestvedamine**

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja

1.	Uue koolihoone lähteülesande koostamine	X			Direktor, KOV
2.	Uue koolihoone tehniline visioon		X		Direktor, KOV
3.	Uue koolihoone ehituse ja sisustamisega seotud visioon		X		Direktor, KOV
3.	Koostöö teiste haridusasutustega	X	X	X	Direktor, õppe- ja arendusjuht, huvijuht
4.	Kogu personali kaasamine kooli arendustegevusse	X	X	X	Direktor
5.	Õpilasesinduse kaasamine kooli arendustegevusse	X	X	X	Huvijuht
6.	Õpetajate koostöö projektide kirjutamisel	X	X	X	Õppe- ja arendusjuht

### Strateegiline juhtimine

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Kooli arengukava uuendamine õppeaasta lõpus, hoolekogu ettepanekute arvestamine	X	X	X	Direktor
2.	Õppeaasta üldtööplaani koostamine arengukava prioriteetidest lähtuvalt	X	X	X	Direktor, õppenõukogu
3.	Kooli dokumentatsioon lähtub kooli arengukavast, kannab kooli väärtusi.	X	X	X	Direktor

4.	Kooli sisehindamisraporti koostamine			X	Õppe- ja arendusjuht
----	--------------------------------------	--	--	---	----------------------

## 5.2 Võtmeala: Personalijuhtimine

1. Kõik Tabivere Põhikooli õpetajad kasutavad õppetundides aktiivõppemeetodeid, IKT vahendeid (sealhulgas iPad-e), suunavad ja juhendavad õpilasi osalema erinevatel konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel. Kõik õpetajad on valmis juhendama põhikooli õpilaste loovtöid.
2. Koolituste efektiivsuse analüüs, info edastamine kolleegidele loob eeldused õppetöö mitmekesistamiseks ja meeskonnatunnetuseks.
3. Kooli töötajad näitavad üles initsiatiivi kooli eesmärkide täitmisel. Oluliseks faktoriks on enesealgatus, meeskondlik õppimine ja meeskonnatöö.
4. Arenguvestlused kollektiiviga kord aastas, enesehinnangud ja analüüsid panevad aluse ühtsele organisatsioonikultuurile.

## Tegevuskava

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Töökohtade hindamine ja ametijuhendite täpsustamine		X		Direktor, õppe- ja arendusjuht
2.	Personali tunnustamissüsteemi uuendamine		X		Direktor, õppenõukogu
3.	Koolituste efektiivsuse analüüs	X	X	X	Õppe- ja arendusjuht
4.	Siseseminarid õpetajalt õpetajale	X	X	X	Õppe- ja arendusjuht
5.	Arenguvestlused	X	X	X	Direktor
7.	Õpetajate e-portfooliote loomine		X		Õppe- ja arendusjuht,



					kõik töötajad
8.	Projektide kaudu lisaressursside hankimine täienduskoolituse mitmekesistamiseks	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht

### 5.3 Võtmeala: Koostöö huvigruppidega

1. Koostöös valla asutustega, koostatakse arendusprojekte, korraldatakse ühiskoolitusi. Tehakse koostööd valla haridus-, kultuuri- ja sporditegevuses.
2. Suhtlemine lastevanematega toimub vastastikusest austusest ja lugupidamisest lähtuvalt. E-kooli 100% kasutamine vanemate poolt tagab kiire tagasiside õpilaste tegevusest koolis.
3. Arenguvestlused toetavad õpilaste arengut, enesehindamisoskust ja koostööd lastevanematega.
4. Koostöö valla haridusasutusega lapsevanemate koolitusprogrammi elluviimisel loob eeldused koostööks.

### Tegevuskava

#### Huvigruppide kaasamine

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Artiklid valla ja maakonna lehes, „Õpetajate Lehes“	X	X	X	Õppe- ja arendusjuht, õpetajad, ÕE
2.	Ühiskoolitused, ümarlauad erinevate huvigruppidega	X	X	X	Direktor
4.	Koostöö teiste valla asutustega- õppekäigud, ühiskoolitused, ühisüritused	X	X	X	Direktor, õppe-ja arendusjuht
5.	Eelkool koostöös Tabivere Lasteaiaga	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht

6.	Rahulolu uuringud	X		X	Õppe-ja arendusjuht, haridustehnoloog, sotsiaalpedagoog
7.	Arenguestlused õpilase ja lapsevanematega	X	X	X	Klassijuhatajad
8.	Koostöö vilistlastega. „Tagasi kooli“.	X	X	X	Huvijuht
9.	Koolimajas tegutsevate asutuste kaasamine uue koolimajaga seotud otsuste tegemisse	X	X	X	Direktor

### Hoolekogu

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Hoolekogu uute liikmete valimine lastevanemate üldkoosoleku poolt	X	X	X	Hoolekogu esimees
2.	Hoolekogu kaasamine arengukava analüüsi ja täiendamisse	X	X	X	Direktor
3.	Hoolekogu kaasamine uue koolimajaga seotud otsuste tegemisse	X	X	X	Direktor

### Lastevanemate ja õpilaste osalemine koolielus

Jrk	Ülesanded ja projektid	2017/	2018/	2019/	Vastutaja
-----	------------------------	-------	-------	-------	-----------

nr		2018	2019	2020	
1.	Ühised seminarid ja koolitused lastevanematele, õpetajatele	X	X	X	Direktor
2.	ÕE kaasamine kooli enesehindamisse	X	X	X	Huvijuht
3.	Arenguvestlused õpilaste ja nende vanematega	X	X	X	Klassi-juhatajad
4.	Lastevanemate üldkoosolekud	X	X	X	Direktor
5.	Rahulolu küsitlused lastevanematele	X		X	Sotsiaalpedagoog
6.	Ühisüritused lastevanematele	X	X	X	Huvijuht

#### 5.4 Võtmeala: Ressursside juhtimine

1. Uus koolimaja on eeskujuks teistele Eesti põhikoolidele.
2. Kooli oma söökla rakendamine parandab toitlustamise kvaliteeti ning loob eeldused kooli ruumide efektiivsemaks kasutamiseks.
3. Kooli raamatukogu ühendamise valla raamatukoguga ja selle kujundamine õpikeskuseks.
4. Arvutipargi pidev uuendamine. Kõigil õpetajatel on võimalus mobiilseks arvutikasutuseks. Kaasaegsete esitlusvahendite paigaldamine klassidesse.
5. Koolimaja ruumide efektiivne ja tulusam kasutamine, regulaarne laagrite korraldamine

#### Eelarveliste ressursside juhtimine

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja

1.	Eelarve koostamine, täitmise analüüs ja seire	X	X	X	Direktor
2.	IKT arendamine projektide taotluse kaudu	X	X	X	Haridus- tehnoloog, direktor
3.	Projektitaotluste kaudu õppetöö mitmekesistamine	X	X	X	Õppe- ja arendusjuht

### Materiaal-tehnilise baasi arendamine

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017	2018	2019	2020	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Uue koolihoone lähteülesande koostamine	X					KOV, direktor
2.	Uue koolihoone arhitektuurikonkurss	X				KOV, Innove	KOV
3.	Koolihoone projekteerimise ja ehitamise hange, ehitamine		X	X		KOV, Innove	KOV
4.	Klassimööbli soetamine	X	X	X	X	KOV	Direktor
5.	Ainealaste õppevahendite soetamine	X	X	X		KOV	Direktor

### Inforessursside juhtimine

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017	2018	2019	2020	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Õpetajatele sülearvutite soetamine	X				HITSA, KOV	Direktor, haridustehnoloog
3.	Elektroonilise dokumendihaldus-süsteemi arendamine		X			KOV	Sekretär, haridustehnoloog
4.	Arvutiklassi arvutite soetamine	X		X		KOV	Direktor, haridustehnoloog
5.	Esitlusvahendite paigaldamine klassidesse			X		Innove, KOV	Direktor, haridustehnoloog
6.	Noorsoolaagrite tegevusloa taotlemine				X		Direktor

### Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017	2018	2019	2020	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Õpilaste keskkonna-alane harimine KIK projektide ja kooli õppekäikude kaudu	X	X	X	X	KOV/ projektid	Õppe- ja arendusjuht klassijuhatajad, aineõpetajad
2.	Koolisisesed taaskasutus-projektid	X	X	X	X	KOV	Huvijuht

### 5.5 Võtmeala: Õppe- ja kasvatusprotsess

1. Kujundava hindamise, IT vahendite (iPadide), aktiivõppemeetodite, kasutamine õppetöös ning õppeainetevaheline lõimumine loovad eelduse õpilaste õpimotivatsiooni tõusule ja rahulolule kooliga.
2. Õpilaste enesehindamine aitab kaasa eesmärkide seadmisele ja teostamisele
3. Õpilastele võimaldatakse tugiõpet õpiabirühmade ja konsultatsioonitundide kaudu.
4. IÕK koostamine ja lihtsustatud õppekava rakendamine õpiraskustega õpilastele võimaldab neil õppida turvaliselt kodukoolis.
5. Tugisüsteemide rakendamine ja tulemuste analüüs aitab kaasa õpilaste arengule.
6. Õpilasesinduse kaasamine kooli kasvatusprotsessi aktiveerib õpilasi ning arendab demokraatiat ja turvalisust.

### Õppeasutuse tulemused

1. Tasemetööde ja ühtlustatud küsimustega eksamite tulemused on vähemalt vabariigi keskmisel tasemel.
2. Õpilased on edukad maakondlikel aineolümpiaadidel ja võistlustel, vabariiklikel konkurssidel.
3. Õpilased lõpetavad võimetekohaselt põhikooli ning jätkavad edukalt õpinguid järgmises kooliastmes.
4. Kool pakub mitmekülgseid võimalusi noortele õppetöövälise aja sisustamiseks.

### Tegevuskava

#### Õpilase areng

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Kooli õppekava arendamine,	X	X	X	Õppe-ja

	täitmine ja analüüs				arendusjuht
2.	Eksami- ja tasemetööde tulemuste ning veerandi- ja aastahinnete võrdlev analüüs	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht
3.	Õpilaste õppekäigud ja ekskursioonid	X	X	X	Klassijuhatajad, aineõpetajad
4.	Õpilaste koolikohustuse täitmise arvestus	X	X	X	Sekretär
5.	Õpilaste põhjuseeta hilinemiste, puudumiste arvestus	X	X	X	Sotsiaalpedagoog, klassijuhatajad
6.	EHIS-sse andmete sisestamine, statistiline analüüs	X	X	X	Sekretär
7.	Huvialategevuse analüüs ja kavandamine kooli õppekasvatustöö eesmärkidest lähtuvalt	X	X	X	Huvijuht
8.	Karjääriõpe, eesmärgistamine ja analüüs	X	X	X	Haridustehnoloog
9.	Ülekoolilised üritused, eesmärgistamine ja analüüs	X	X	X	Huvijuht
10.	Osalemine arenduslikes ja rahvusvahelistes projektides	X	X	X	Huvijuht, õpetajad

### Õppekava

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Kujundava hindamise ühtne rakendamine	X	X		Õppe-ja arendusjuht
2.	Õpilaste süsteemse eneseanalüüsi juurutamine	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht,

					õpetajad
3.	Tugisüsteemide rakendamine	X	X	X	HEV-koordinaator, eripedagoog
4.	Individuaalsete õppekavade koostamine ja analüüs	X	X	X	HEV koordinaator, eripedagoog
5.	Keskkond ja jätkusuutlik areng kava rakendamine	X	X	X	Huvijuht, õpetajad
6.	Väärtuskasvatuse kava rakendamine	X	X	X	Huvijuht, õpetajad
7.	Ainealased koolitused koostöös teiste koolidega	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht

### Õppekorraldus ja meetodid

Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Metoodilised koolitused	X	X	X	Õppe-ja arendusjuht
2.	IT vahendite rakendamine õppetöös	X	X	X	Aineõpetajad
3.	Õuesõppetunnid	X	X	X	Aineõpetajad
4.	Õppekäigud (sh teater, kontsert, võistlused)	X	X	X	Huvijuht, klassijuhatajad, õpetajad

### Väärtuskasvatus



Jrk nr	Ülesanded ja projektid	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	Vastutaja
1.	Väärtuskasvatuskava uus tegevuskava		X		Direktor
2.	Väärtuste hindamise küsitlused			X	Õppe-ja arendusjuht, haridus- tehnoloog

## 6. TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS

Turvalisus Tabivere Põhikoolis tagatakse vastavalt kooli kodukorrale ja hädaolukorra lahendamise plaanile. Hädaolukorra lahendamise plaani kehtestab direktor.

Kooli pidaja loob võimalused ja direktor korraldab õpilaste ja koolitöötajate kaitse hädaolukorras.

## 7. ÕPETAJATE TÄIENDUSKOOLITUSKAVA

Tabivere Põhikooli pedagoogid vastutavad pideva enesearendamise, professionaalsuse kasvu ja kvalifikatsiooninõuete täitmise eest. Koolituste võimaldamisel ja korraldamisel arvestatakse kooli kui terviku ja personali individuaalseid vajadusi. Koolitusvajadus selgitatakse välja lähtudes õppeaastaks püstitatud eesmärkidest ja eelneva õppeaasta sisehindamise tulemustest.

Individuaalne koolitusvajadus selgitatakse välja pedagoogide eneseanalüüside põhjal ja arenguestluste käigus.

Tabivere Põhikoolis on vastu võetud koolituspoliitika alused, mille eesmärgiks on kirjeldada põhimõtteid, kuidas toimub koolitusvajaduse väljaselgitamine, koolituse korraldamine ja tagasiside.

**Tabivere Põhikoolis jaotatakse tööalane koolitus järgmiselt:**

- sisekoolitus- kogu kooli personalile mõeldud koolitus;
- grupikoolitus- spetsiifilise eesmärgiga väiksemale grupile mõeldud koolitus, mis võib toimuda nii koolis kui ka väljaspool kooli;
- kogemuslik koolitus: kolleegilt-kolleegile õppimine, mille alla kuuluvad näidistundide andmine, tundide külastamine, ühine tundide analüüsimine, ettevalmistamine või näitvahendite koostamine, ideede ja kogemuste vahetamine jne;
- individuaalne koolitus;
- iseseisev täiendus- töötaja iseseisev õppematerjalidega töö, konverentsidel osalemine.

**Koolituse korralduslikud etapid:**

1. Koolitusvajaduse analüüs.
2. Eesmärgipüstitus ja oodatava tulemuse sõnastamine.
3. Koolituse tulemuslikkuse hindamine.
4. Koolituselt saadud teadmiste ja oskuste rakendamine.

**Prioriteetsed täiendkoolituse valdkonnad ja -kava aastateks 2018-2020:**

1. Sisekoolitused
  - Õpioskuste õpetamine, õpilase eneseanalüüs
  - Kujundav hindamine
  - IKT vahendite kasutamine õppetöös
2. Grupikoolitus
  - Logoservi kursused "Klassiõpetaja metoodikakursus"
  - HITSA koolitused
  - Innove projektipõhised koolitused
3. Kogemuslik koolitus
  - Lahtised tunnid
  - Kolleegilt kolleegile õppimine
4. Individuaalne koolitus

- Õppekava rakendumine
  - E-õpe
  - Aktiivõppemeetodid
5. Iseseisev täiendus
- Loovus
  - Eneseanalüüs
  - Digivahendite kasutamine õppetöös

## **8. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD**

Kooli arengukava on pidevalt uuenev ja täienev dokument. Arengukava on üldtööplaani koostamise aluseks. Iga õppeaasta lõpus koostatakse üldtööplaani põhjal õppeaasta kokkuvõtte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu.

Kokkuvõtte alusel vaadatakse üle kooli arengukava tegevuskava, mida vajadusel ajakohastatakse. Tegevuskava ajakohastamine perioodil 2018 – 2020, kui see ei too kaasa muutusi arengukavas püstitatud eesmärkides, toimub direktori poolt kooskõlastatult hoolekogu ja õppenõukoguga.

Aastal 2020 koostatakse sisehindamise aruanne, mis on uue arengukava tegevuskava koostamise aluseks. Sisehindamisel leitud parendusvaldkonnad on eelduseks uute eesmärkide sõnastamisel ja tegevuste kavandamisel aastateks 2021-2023.

Uuendatud tegevuskavaga arengukava aastateks 2021-2023, mis on eelnevalt läbi arutatud ja heaks kiidetud õpilasesinduses, õppenõukogus ja hoolekogus, esitatakse kinnitamiseks kohaliku omavalitsuse vallavolikogule.

Arengukava on kõigile huvilistele kättesaadav kooli koduleheküljel.