

Eesti haiglaapteekrite pädevuse hindamise kord

1. Üldsätted

- 1.1. Vastavalt Sotsiaalministri 15. detsembri 2004. a määrusele nr 128 “Tervishoiuteenuste kvaliteedi tagamise nõuded” viib Eesti haiglaapteekides (või Ravimiseaduse alusel sellega võrdsustatud apteekides) töötavate proviisorite ja farmatseutide pädevuse hindamist läbi Eesti Haiglaapteekrite Selts (edaspidi *EHAS*).
- 1.2. Pädevuse hindamine on vabatahtlik protsess, millega *EHAS* tunnustab isiku kutsealaste oskuste ja teadmiste taset.
- 1.3. Isiku kutsealaste oskuste ja teadmiste taseme vastavust *EHASi* poolt kehtestatud nõuetele kinnitab *EHASi* poolt väljastatud pädevustunnistus.

2. Kvalifikatsioonikategooria taotlemine, kinnitamine või tõstmine

- 2.1. Erialast kvalifikatsioonikategooriat on õigus taotleda, olemasolevat kinnitada või seda tõsta igal Eesti haiglaapteegis (või Ravimiseaduse alusel sellega võrdsustatud apteegis) töötaval proviisoril või farmatseudil.
- 2.2. Kategooriat on võimalik taotleda, kinnitada või tõsta vastavalt pädevushindamise komisjoni kokku kutsumisele (vt punkt 4.1).
- 2.3. Taotlemine, kinnitamine ja tõstmine toimub astmeliselt ja alustatakse madalaimast kategooriast – teine kategooria, esimene kategooria ja kõrgem kategooria (vt punkt 3.4).
- 2.4. Kategooriate astmeid ei ole võimalik vahele jätta.
- 2.5. Esmakordselt võib kategooriat taotleda proviisor või farmatseut, kes on haiglaapteegis töötanud järjest vähemalt 3 aastat.
- 2.6. Kategooria kehtib 5 aastat.
- 2.7. Kui taotlejal on vastavad nõuded (vt punkt 3.4) täidetud, võib kategooriat tõsta ennetähtaegselt.
- 2.8. Kui ei ole õigeaegselt esitatud taotlust olemasoleva kategooria kinnitamiseks või tõstmiseks, kaotab kategooria kehtivuse ja kategooria taotlemist tuleb alustada madalaimast tasemest.
- 2.9. Maksimaalne mittepraktiseerimise (või muul erialal töötamise) aeg, mille jooksul taotleja ei kaota oma erialast pädevust, on 3 aastat.
- 2.10. Kategooria taotlemiseks, säilitamiseks ja tõstmiseks on vajalik taotlejal esitada digitaalselt allkirjastatuna (DigiDoc failina) alljärgnevad dokumendid:
 - 2.10.1. avaldus (Lisa 1);
 - 2.10.2. tööaruanne (Lisa 2);
 - 2.10.3. kogutud pädevuspunktid (Lisa 3 vorm);
 - 2.10.4. koolituste ja konverentside kohta, mis pole korraldatud *EHASi* poolt, on vajalik esitada osalemist tõendavate dokumentide elektroonsed koopiad.
- 2.11. Komisjonil on õigus küsida taotleja käest täiendavat infot ja materjale.

- 2.12. Taotlejale omistatakse avaldusel märgitud kategooria taotleja vastavusel antud kategooria nõuetele. Nõuetele mittevastamise korral, omistatakse taotleja kategooria, mille nõuetele taotleja vastab.

3. Pädevuse hindamise alused

- 3.1. Pädevuse hindamisel arvestatakse nii erialast enesetäiendust kui ka töökogemust.
- 3.2. Erialast enesetäiendust hinnatakse pädevuse hindamisele eelnenud perioodil kogutud pädevuspunktide (sh täienduspunktide) alusel, mis esitatakse vastaval vormil (Lisa 3 vorm).
- 3.2.1. Pädevuspunktide kogumise võimalused ja nende tegevuste ümberarvutamine pädevuspunktideks on esitatud lisa 3.
- 3.2.2. Pädevuspunkte arvestatakse hindamisele eelnenud tööperioodi eest, mis ei ole pikem, kui pädevuskategooria kehtivusaeg ja neid saab esitada ühel korral pädevuskategooria taotlemisel, kinnitamisel või tõstmisel.
- 3.2.3. Täienduspunktide aluseks on erialased koolitused, milleks loetakse osavõttu kõrgkooli, tervishoiuasutuse või erialaorganisatsiooni korraldatud täienduskursusest, seminarist, konverentsist või muust sarnasest täiendõppe koolitusest.
- 3.2.4. Koolituste mahu hindamisel kasutatakse täiendustunni mõistet, mille kohaselt üks täiendustund võrdub ühe akadeemilise tunniga (45 minutit).
- 3.3. Töökogemust hinnatakse taotleja tööaastate ja pädevuse hindamisele eelnenud perioodi töötegevuse aruande järgi, mis esitatakse vastaval vormil (Lisa 2).

3.4. Kvalifikatsioonikategooria tasemed

- 3.4.1. Proviisorid
- 3.4.1.1. Teise kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne punktide arv on 110, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.
- 3.4.1.2. Esimese kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne punktide arv on 230, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.
- 3.4.1.3. Kõrgema kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne punktide arv on 330, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.
- 3.4.2. Farmatseudid
- 3.4.2.1. Teise kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne täienduspunktide arv on 100, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.
- 3.4.2.2. Esimese kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne täienduspunktide arv on 150, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.
- 3.4.2.3. Kõrgema kategooria taotlemiseks või säilitamiseks vajalik minimaalne täienduspunktide arv on 200, seejuures täienduspunktide arv peab vastama vähemalt minimaalsele riiklikule nõudele.

4. Pädevuse hindamise komisjon

- 4.1. EHAS juhatus kutsub kokku pädevushindamise komisjoni ja määrab selle juhi vähemalt kord aastas, vastavalt saabunud taotlustele.
- 4.2. Komisjoni koosneb viiest liikmest, kellest vähemalt neli on EHASi liikmed.
- 4.3. EHASi poolsed komisjoni liikmed on läbinud pädevuse hindamise ja omavad kehtivat kvalifikatsioonikategooriat.
- 4.4. Vajadusel kaasatakse komisjoni töösse seltsi väliseid esindajaid.

Koostatud: mai 2018

Kinnitatud: EHASi juhatuse koosolekul 23.05.2018

Lisad:

Lisa 1 - Avaldus

Lisa 2 – Tööaruande vorm

Lisa 3 – Pädevuspunktide kogumise võimalused

Lisa 3 vorm – Kogutud pädevuspunktid