

## ELFi TALGUJUHI MEELESPEA 2016 ehk linnukeste tegemise leht

<b>Talgute ettevalmistamisel</b>	<b>Tehtud!</b>
Info ja kontaktide (osalejad, vastuvõtjad ja teised asjaga seotud) hankimine ELFi talgukorraldajalt	
Vaba aja ettevõtmiste kavandamine, paiga kohta info kogumine (internet, raamatukogu, kaitsekorralduskava)	
Varuplaanide arutamine osapooltega (mis saab siis, kui sajab või plaanitud töö varem valmib)	
Kogu logistika ja korralduslike küsimuste üle kontrollimine, viimane kõne osapooltele	
Vajaliku varustuse nimekirja koostamine (grupi ja igaühe ja tööriistad)	
Ringkiri registreerunud osalejatele (kuhu tulla, mida kaasa võtta jm info) ja kõigiga kontakti saamine NB! Nädal enne talguid ja koopia talgukontorile.	
Avansitaotluse esitamine ELFi (vajadusel)	
Menüü ja ostunimekirja koostamine	
Sisseostude tegemine	
Kontaktide (talgulised, Keskkonnaameti/RMK töötaja, toitlustaja, bussijuht, majutuskohat, hädaabi numbrid jne) ja allkirjade lehe kaasa printimine	
Ohutusplaani läbimõtlemine	
Varustuse komplekteerimine laos (või selle saamine teiselt talgujuhilt)	
Bussi pakkimine (kui minnakse ELFi bussiga). Kontrolli, kas esmaabikast sai kaasa	
Lae talgupäevaks oma telefoni aku pilgeni täis ja võta telefon koos sinna salvestatud vajalike kontaktidega kaasa	
<b>Talgute ajal</b>	<b>Tehtud!</b>
Talgulistega kohtumisel nende tervitamine, enese tutvustamine ja talguliste varustuse paigutamise korraldamine (juhul kui minnakse ELFi bussiga)	
Turvaliselt ja liikluseeskirju järgides sihtkohta jõudmine	
Laagri ülespanek/majutushoone hõivamine (sh prügikorraldus, wc, esmaabi, talguraamatukogu, toimkonnad, joogivesi, lõkkepuud ja -ase, esmaabikoti koht jms)	
Tutvumisring	
Tööriistade ohutu käsitlemise juhised enne töö alustamist	
Töötegemise ajal liigu ringi ja jälgi, kas kõik laabub (kõigile jagub tööd ja töövahendeid, kõik on aru saanud, mida ja kuidas teha, et järgitaks ohutusnõudeid jne) ja kas kõik tunnevad ennast hästi.	
Silma kella ning algata 5–10-minutilisi kommipause iga tunni-poolteise järel	
Hoolitse, et talgulistel oleks piisavalt joogivett	
Võimalusel tee talgutandrist fotod enne ja pärast tööd, talgulistest ikka ka töö ajal	
Töökala GPS-punktide võtmine (pindala või pikkusega mõõdetavate tööde puhul)	
Vaba aja sisustamise korraldamine	
Kohaliku kogukonnaga suhtlemine, meie töö kohta selgituste jagamine ja võimalusel ka nende kaasamine	
Osalejate allkirjade lehe täitmine	
Talgute lõpul kogu kokku kõik talgukuurist antud tööriistad	
Laagriplatsi/ööbimiskoha kokkupakkimine ja koristamine ning võõrustajatega (kogukonnaga) hüvasti jätmine.	
Lõpuring	
<b>Pärast talguid</b>	<b>Tehtud!</b>
Tööriistade, varustuse ja kasutatavate toidu ülejääkide üleandmine lattu (või teisele talgujuhile)	
Maksmist vajavate arvete toimetamine ELFi	
Kuluaruande koostamine ja ELFi esitamine (koos arvete/tšekkide ja osalejate allkirjade lehega)	
Talgu kokkuvõtte koostamine	
Talgul tehtud fotod panna veebi (või utsitada teisi seda tegema)	
Tänuringkiri talgulistele, sh link fotodele jm	
Patsuta endale õlale ja tee pai	

